

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

PROPUNEREA FINANCIARĂ

Către Primăria s.Fundurii Noi, r-nul. Glodeni, cu adresa în 4922, MOLDOVA, Glodeni, s.Fundurii Noi, r-n.Glodeni, s.Fundurii Noi

Stimați domni,

1. Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul, **Țîmbaliuc Victor** reprezentant ai ofertantului "**Devastcom**" S.R.L. ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată, să executăm **Sistemul de alimentare cu apă în s. Fundurii Noi, raionul Glodeni**

Pentru suma fără TVA de **4098333.89 lei** (patru milioane nouăzeci și opt de mii trei sute treizeci și trei lei, 89 bani),

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în cuantum de **819666.78 lei** (opt sute nouăsprezece mii șase sute șasezeci și șase lei, 78 bani).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de executare anexat în **3** (trei) luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată indicată în declarația de valabilitate a ofertei (Anexa nr.8).

4. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

6. Înțelegem că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data 12 / 10 / 2021, Țîmbaliuc Victor, în calitate de Director, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

ANEXĂ LA PROPUNEREA FINANCIARĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor ----- (% din preţul total oferat).
2. Garanţia de bună executare va fi constituită sub formă emisă de o bancă comercială sau reţineri succesive din facturi din valoarea contractului în cuantum de 10 % (din preţul total oferat) şi constituie 491800.07 lei.
3. Perioada de garanţie pentru lucrările executate 60 luni calendaristice.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziţiei de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării) 3 zile calendaristice.
5. Termenul pentru emiterea dispoziţiei de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) 3 zile calendaristice

Data completării: 12.10.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 7
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

CERERE DE PARTICIPARE

Către: **Primăria s.Fundurii Noi, r-nul. Glodeni, 4922, MOLDOVA, Glodeni, s.Fundurii Noi, r-n.Glodeni, s.Fundurii Noi**

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni, Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr **ocds-b3wdp1-MD-1630653858881** din **03.09.2021** (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului **Sistemul de alimentare cu apă în s. Fundurii Noi, raionul Glodeni** (denumirea contractului de achiziție publică), noi **"Devastcom" S.R.L.** (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării: 12.10.2021
Semnat: _____
Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor
Funcția persoanei juridice: Director
Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 8
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei

Către: **Primăria s.Fundurii Noi, r-nul. Glodeni, 4922, MOLDOVA, Glodeni, s.Fundurii Noi, r-n.Glodeni, s.Fundurii Noi**

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni, Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea **Sistemul de alimentare cu apă în s. Fundurii Noi, raionul Glodeni** (se indică obiectul achiziției) prin procedura de achiziție **Licitație deschisă**, (tipul procedurii de achiziție) pentru o durată de **60** (șasezeci) zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de **12.12.2021** (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării: 12.10.2021
Semnat: _____
Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor
Funcția persoanei juridice: Director
Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 12
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Donduşeni
2. Numărul și data contractului: Nr.43 din 25.07.2018
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primaria s. Corbu, r-nul Donduşeni
4. Adresa beneficiarului: s. Corbu, r-nul Donduşeni
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Antreprenor General
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	7101707.00	
b) finală (la data finalizării contractului)	7619881.92	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată luni
 - b) efectiv realizată 4 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 2 din 26.03.2021
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 12.10.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 12
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinauti Moldova, raionul Ocnita
2. Numărul și data contractului: Nr.44 din 03.10.2018
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primaria com. Grinauti Moldova, r-nul Ocnita
4. Adresa beneficiarului: MD-7492, MOLDOVA, Ocnita, s.Grinăuți-Moldova
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Antreprenor General
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	4242000.00	
b) finală (la data finalizării contractului)	4620013.00	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată luni
 - b) efectiv realizată 3 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 3 din 20.12.2020
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 12.10.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

Investitor

comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita

PROCES – VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRARILOR

Nr. 3 din 20.12. 2020

privind lucrarea Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita

executată la obiectul Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita în cadrul contractului № 44 din „03”, octombrie 2018. încheiat între S.R.L. “Devastcom” și Primăria comuna Grinaut Moldova pentru lucrări de /reconstrucție/ finalizare a construcției. In suma de 4620013 lei

1. Lucrarile au fost executate în baza autorizație № 02 din 12 octombrie 2018 eliberata de Primăria comuna Grinaut Moldova cu valabilitatea până la “12” octombrie 2020

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 18-20 decembrie 2020, fiind formata din:

Președintele comisiei: Alla Cebotari -Primar comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita

Membrii:

<u>Vladimir Minascurta</u>	- <u>presedintele asociatiei Socio-ecologice “CRINMOLD”</u>
<u>Ina Placinta</u>	- <u>contabil sef</u>
<u>Ludmila Andronic</u>	- <u>secretarul Consiliului local</u>
<u>Veronica Gadimba</u>	- <u>consilier local</u>
<u>Silvia Corsan</u>	- <u>inspectia pentru Protectia Mediului r-nul Ocnita</u>
<u>Alexandru Vacari</u>	- <u>serviciu USP a sectiei SE Ocnita</u>
<u>Pavel Gisca</u>	- <u>coordinator teritorial Ocnita, CSP Edinet</u>
<u>Gheorghe Guzun</u>	- <u>diriginte de santier</u>
<u>Igor Cervatiuc</u>	- <u>responsabil tehnic</u>
<u>Ivan Brega</u>	- <u>responsabil tehnic</u>

3. Au mai participat la recepție:

Victor Timbaliuc - director SRL “Devastcom”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1). din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprise în lista –anexa №.1.
- 2). lucrările cuprinse în lista-anexă №.2 nu au fost executate.
- 3). în lucrările cuprinse în lista-anexă №.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: a recepționa obiectul, alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: terminarea lucrărilor la obiectul, alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: a recepționa obiectul, alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita

71. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul: Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita
destinația –neloactivă

8. Prezentul proces – verbal, conține 1 file și 1 anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi în 5 exemplare

Alla Cebotari

Vladimir Minascurta

Ina Placinta

Ludmila Andronic

Veronica Gadimba

Silvia Corsan

Alexandru Vacari

Pavel Gisca

Gheorghe Guzun

Igor Cervatiuc

Ivan Brega



9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere tehnică:

Lucrarea:

Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita

"09" 03 2021



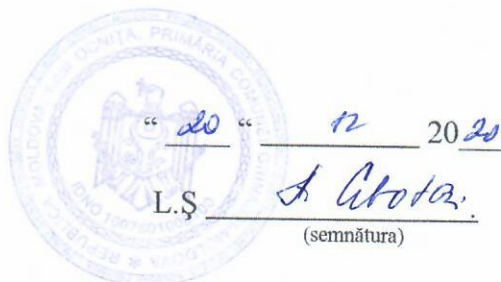
10. Lucrarea: "Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinaut Moldova, raionul Ocnita"

Transmisă:

Primită :

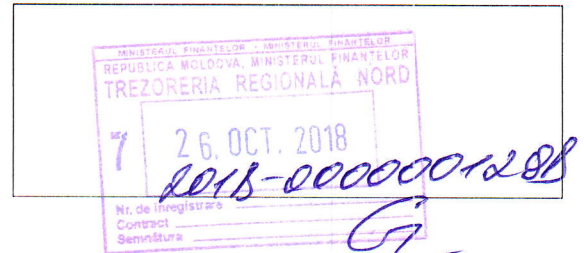
Executantul:

Investitorul:





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



CONTRACT Nr.44 privind achizitia prin Licitatie Publică N 376/18

“ 03 ” octombrie 2018

Primăria com. Grinauti-Moldova, r.Ocnița
(municipiu, oraș, județ)

Prezentul contract este încheiat între Primăria com. Grinauti-Moldova, cu sediul în s.Grinauti-Moldova, r-n Ocnița RM telefon: 027174210, fax: 027174459
e-mail: primgrinautimoldova@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.c/f
1007601008100

din “17” Septembrie2015, reprezentat prin Cebotari Alla-primar,
în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și S.R.L.,Devastcom” cu sediul în mun.Chișinău,
str. Mesager 11, telefon : 022 87-62-39, fax. 022 87-62-39, e-mail: devastcom@mail.ru, înregistrat la
Camera Înregistrării de Stat,cu nr.1006600051009 din 23 septembrie 1998 autorizat pentru activitatea
în construcții: autorizația nr. A MMII 042489 din 16 martie 2012,eliberat de camera de Lcențiere,
valabil pînă la 16.03.2022, pentru genurile de activitate: Construcțiile de clădiri,instalații si rețele
tehnico- edilitare,rconstrucții, reprezentat prin Țîmbaliuc Victor- Director, în calitate de Antreprenor, pe
de altă parte.

1. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de **Alimentare cu apă a s.Rediu- Mare ,
com. Grinauti-Moldova,r- nul Ocnița Cod CPV :45247130-0**
în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor,
standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. Perioada de execuție

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **3 luni** de la semnarea contractului, primirea
ordinului de începere a execuției si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de
credite.
- 2.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor
cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și
recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare
a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al
Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru
Antreprenorul general;

- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 2.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 2.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 3.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 242 000 lei** (inclusiv TVA).
- 3.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 3.3. Plata facturii se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către

- Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 6.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 6.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 6.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este **Garanție bancară**, în cuatim de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuatim de ___ % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de beneficiar este eținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări în cuatim de ___ % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de ___ % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți - Antreprenorul general și Beneficiar - și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună cabanca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 6.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului verbal de recepție finală.
- 6.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu sau rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte

- corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 6.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 6.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 6.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să

plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

7. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 8.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 8.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 5

- ani.
- 9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
 - 9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
 - 9.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

10. Răspunderea părților

- 10.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 10.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractuluii prevederile punctului 6.9, în ca contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de ___%(indicați procentajul), din suma totală a contractului.
- 10.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de ___%(indicați procentajul) din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește ___ zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 6.9.
- 10.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de ___% (indicați procentajul) din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de ___%(indicați procentajul)din suma totală a prezentului contract.
- 10.11. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de ___% (de la 0,01%

pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

10.12. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

11. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. Rezilierea contractului

12.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

12.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

12.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. Dispoziții finale

13.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) prezentul formular de contract completat și semnat;
- b) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse

anexate.

- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 13.5. Przentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achizițiilor Publice și după caz, de către Trezoreria de Stat sau d către una din trezoriările teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2019.
- 13.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință ale ambelor părți și este semnat astăzi 03 octombrie 2018.
- 13.7. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“Antreprenorul”:
„S.R.L.,Devastcom”

Adresa:or. RM mun.Chișinău,
str.Mesager 11

Tel./Fax:
022876239.

“ Beneficiarul”:
Primăria com . Grinauti-Moldova

Adresa: r-n Ocnîța s.Grinauti-Moldova RM

Tel./Fax: 027174210 primgrinauti@mail.ru

Denumirea
Băncii: BC MOLDINDCONBANK S.A
fil.,„Poșta Veche”,Chișinău

Denumirea
Băncii:

Adresa
Băncii: Mun.Chișinău , str.Calea

Adresa
Băncii: TREZMD2X
226636

Cod Bancar: Orheiului , 105/1
MOLDMD2X307

Cod
Bancar:

IBAN : MD24ML0000000002224329
24

IBAN:

Codul fiscal: 1006600051009

Cod fiscal : 1007601008100

Semnăturile partilor:



A. Cibotaru

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 2 din 26.03.2021**

Privind lucrarea "Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni" executată în cadrul contractului nr. 43 din 25 iulie 2018 încheiat între SRL "Devastcom" și Primăria s. Corbu, r-nul Dondușeni pentru lucrările de "Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni". În suma de 7619881.92 lei

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.2, eliberată de Primăria s. Corbu, r-nul Dondușeni la data 03 august 2018, cu valabilitate pînă la 31 decembrie 2020.

2. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea in intervalul 24 - 26 martie 2021 fiind formata din:

Președinte:

1 Slipenchi Victorin – Primar s. Corbu r-nul Dondușeni

Membri:

2 Guțanu Maria – Contabil-Șef

3 Coțindală Lilian – Responsabilul primăriei pentru exploatarea apeductului

4 Bețivu Oleg – Inspecția pentru Protecția Mediului r-nul Dondușeni

5 Chistruga Aliona – Coordonator teritorial Dondușeni, CSP Edineț

6 Stoica Igor – ~~Serviciu USP a secției SE Dondușeni~~

7 Guzun Ion – Diriginte de șantier

8 Cervatiuc Igor – Responsabil Tehnic

9 Brega Ivan – Responsabil Tehnic

3. Au mai participat la receptie:

1 Țîmbaliuc Victor – director SRL "Devastcom"

4. Constatările comisiei de receptie:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului;

5. Comisia de receptie, în urma constatărilor făcute, propune:

a recepționa obiectul, "Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni"

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

terminarea lucrărilor la obiectul, "Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni"

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

a recepționa obiectul, "Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni"

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul: "Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni" destinația nelocativa,

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi _____ 2021 la Primăria s. Corbu, r-nul Dondușeni în 5 exemplare.

Președinte:

Slipenchi Victorin

Membri:

Guțanu Maria

Coțindală Lilian

Bețivu Oleg

Pristruga Aliona

Stoica Igor

Guzun Ion

Cervatiuc Igor

Brega Ivan



9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea: "Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Donduseni"

" 31 " 03



(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea "Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni" este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:



Anexa nr. 1

**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 2 din 26.03.2021

"Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni"

Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete următoarele:

Presedintele Comisiei			Slipenchi Victorin
Supraveghetor Tehnic			Cervatiuc Igor
Supraveghetor Tehnic:	_____	_____	Brega Ivan

Anexa nr. 2

**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 2 din 26.03.2021

"Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni"

Lucrările ce nu au fost executate

Președintele Comisiei:
Supraveghetor



Slipenchi Victorin

Supraveghetor



Cervatiuc Igor

Supraveghetor Tehnic:

Brega Ivan

Anexa nr. 3

**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 2 din 26.03.2021

"Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni"

Lucrările ce nu s-au respectat în prevederile proiectului.

Președintele Comisiei: _____

Slipenchi Victorin

Supraveghetorul Tehnic: _____

Cervatiuc Igor

Supraveghetorul Tehnic: _____

Brega Ivan





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

2018-0000000965



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 43 privind achiziția prin Licitație Publică

“25”Iulie 2018

s. Corbu r-nul Donc
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 251/18 din “22” iunie 2018, între Primăria s. Corbu r-nul Dondușeni, cu sediul în s. Corbu r-nul Dondușeni str. _____, telefon: 025142236, fax: 025142578, e-mail: gutanu_m@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601006807 din “01” August 2007, reprezentat prin Slipenchi Nelea - Primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și "Devastcom" S.R.L., cu sediul în Mun. Chișinău, str. Mesager, 11, telefon: 022876239, fax: 022876239, e-mail: devastcom@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006600051009 din “23” septembrie 1998, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII 042489 din “16” martie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, valabil până la 16.03.2022, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Țimbaliuc Victor - Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni (descrierea succintă), Cod CPV: 45247130-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 4 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un

- furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 7101707,00 lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în

- termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
 - 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
 - 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea

- lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este Garanție Bancară, Prin transfer. Alte forme în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
 - 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de ___% din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de ___% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de ___% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
 - 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
 - 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
 - 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
 - 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
 - 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
 - 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
 - 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
 - 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
 - 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 5 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0.1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește _____ zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de

către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după

înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "25" Iulie 2018.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Adresa: **s.Corbu r-nul Donduseni**
Tel./Fax: **025142564,068476007,025142578**
Denumirea Băncii: **MF-Trezoreria de Stat**
Adresa Băncii: **Or.Balti**
Cod Bancar: **TREZMD2X**
Cont de decontare: **MD95TRPDAW319230F10775AB**
Cod fiscal: **1007601006807**

"ANTREPRENOR":

Adresa: **Mun. Chișinău, str. Mesager, 11**
Tel./Fax: **022 876239**
Denumirea Băncii: **BC "Moldindconbank" SA**
Adresa Băncii: **Fil. "Posta Veche", Chisinau mun. Chișinău, str. Calea Orheiului, 105/1**
Cod Bancar: **MOLDMD2X307**
Cont de decontare: **MD24ML000000000222432924**
Cod fiscal: **1006600051009**

16. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

L. S.



"ANTREPRENOR":

L. S.



“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 13
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume Beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului*)	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Sistemul de aprovizionare cu apă și canalizare din satul Șaptebani r-nul Rîșcani Sistem de canalizare 100%	Primaria s. Saptebani, r-nul Riscani	Antreprenor General	5001806.81	8 luni	Nr. 1 din 13.01.2018
2	Utilizarea tehnologică a stației de epurare a apelor uzate din satul Saptebani,r-nul Riscani Staie de epurare 100%	Primaria s. Saptebani, r-nul Riscani	Antreprenor General	2530248.00	4 luni	Nr. 1 din 13.01.2018
3	Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni Alimentarea cu apă 100%	Primaria s. Corbu, r-nul Dondușeni	Antreprenor General	7101707.00	4 luni	Nr. 2 din 26.03.2021
4	Rețele de canalizare și stația de epurare din s.Plop, r-nul Dondușeni Staie de epurare 30%, Sistem de canalizare 70%	Primaria s.Plop, r-nul Dondușeni	Antreprenor General	4210000.00	2 luni	Nr. 1 din 29.06.2021
5	Complex sportiv raional din s. Pânășești, r-nul Strășeni Lucrări de construcții	Consiliul raional Strășeni, Aparatul Președintelui raionului Strășeni	Antreprenor General	56945000.00	15 luni	Nr. 31/RT din 11.12.2020

Data completării: 12.10.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 13
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

6	Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinauti Moldova, raionul Ocnita Alimentarea cu apa 100%	Primaria com. Grinauti Moldova, r-nul Ocnita	Antreprenor General	4242000.00	3 luni	Nr. 3 din 20.12.2020
---	--	--	---------------------	------------	--------	----------------------

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Data completării: 12.10.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Țimbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 14
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

DECLARAȚIE

privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură(bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
1	Autocamion IVECO 75E12	1 un	Buna	Arendat
2	Excavator KUBOTA U45	1 un	Buna	Propriu
3	Excavator KUBOTA KX36-3	1 un	Buna	Propriu
4	BuldoExcavator Fiori SPA 970	1 un	Buna	Propriu
5	BuldoExcavator CATERPILLAR 432D	1 un	Buna	Propriu
6	BuldoExcavator JSB 1CX	1 un	Buna	Arendat
7	Microbus MERCEDES 207D	1 un	Buna	Propriu
8	Hyundai Highway van	1 un	Buna	Propriu
9	Nivelir	3 un	Buna	Propriu
10	Teodolit	1 un	Buna	Propriu
11	Betonieră	2 un	Buna	Propriu
12	Perforator	3 un	Buna	Propriu
13	Compresor	2 un	Buna	Propriu
14	Aparat de sudură	3 un	Buna	Propriu
15	Aparat de sudură PE	3 un	Buna	Propriu
16	Mașină de tăiat beton-fier	4 un	Buna	Propriu
17	Mașină electrică de găurit	3 un	Buna	Propriu
18	Mașină de tăerea și prelucrarea lemnului	1 un	Buna	Propriu
19	Mașină de tăiat rosturi in beton asfalt	1 un	Buna	Propriu
20	Macara de fereastră	2 un	Buna	Propriu
21	Utilaj de ridicat	1 un	Buna	Propriu
22	Ferestrau mecanic	3 un	Buna	Propriu
23	Generator-aparat de sudura	1 un	Buna	Propriu
24	Generator	1 un	Buna	Propriu
25	Mai mecanic	1 un	Buna	Propriu
26	Vibrator pentru Beton	1 un	Buna	Propriu
27	Vagon dormitor	4 un	Buna	Propriu
28	Șchele metalice	2 set	Buna	Propriu

Data completării: 12.10.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 15
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

DECLARAȚIE

privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
1	Diriginte șantier	Superioare	15	Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni, Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinauti Moldova, raionul Ocnita, Rețele de canalizare și stația de epurare din s.Plop, r-nul Dondușeni	nr.0273 din 12.02.2020
2	Betonist	Superioare	7		
3	Drenor-canalist	Superioare	9		
4	Dulgher	Superioare	10		
5	Electrician	Superioare	10		
6	Instalator apa, canal	Superioare	5		
7	Lacatus	Superioare	5		
8	Sudor	Superioare	10		
9	Tencuitor	Superioare	5		
10	Timplar	Superioare	5		
11	Tinichigiu	Superioare	5		
12	Zidar	Superioare	10		
13	Zugrav	Superioare	7		
14	Muncitor auxiliar	Superioare	2		
15	Maistru	Superioare	2		

Data completării: 12.10.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 16
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea
1.	Nu sunt			
2.				
3.				
4.				
5.				

Data completării: 12.10.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 17
la Documentația standard
nr. ocde-b3wdp1-MD-1630653858881
din 03.09.2021

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA **în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție** **Sistemul de alimentare cu apă în s. Fundurii Noi, raionul Glodeni** **(forma de licitație Licitație deschisă)**

1. Părți contractante (agenți economici)

a) Nu sunt _____

b) _____

c) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

a) _____

b) _____

c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat

3.6. Condiții de administrare a asociației _____

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației _____

3.10. Alte cauze _____

Data completării 12.10.2021

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Semnat Asociatul Secund: Nu sunt

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului\

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A
OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI**

.....
(denumirea)

**ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului**

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/candidatului), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.22 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar, de asemenea, că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită

(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării,

Terț susținător,

(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PROFESIONAL

Terț susținător profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personalul de specialitate			
.....			
.....			
.....			

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită
(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării,

Terț susținător,

(*semnătură autorizată*)