

CAPITOLUL II. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	Consiliul rational Ialoveni, 1013601000624
1.2.	Obiectul achiziției:	lucrărilor de Reparație a sector drum acces spre Liceul din s. Costești raionul Ialoveni
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr.: Informația o găsiți în SIA RSAP Tipul procedurii de achiziție: Licitație Publică
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	lucrări
1.5.	Codul CPV:	45453000-7
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Buget de Stat 2019
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	Consiliul rational Ialoveni,
1.8.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: (după caz):	Nu se aplică
1.9.	Denumirea investitorului, IDNO:	Consiliul rational Ialoveni, 1013601000624
1.10.	Beneficiarul serviciilor de proiectare/lucrări, IDNO:	Consiliul rational Ialoveni, 1013601000624
1.11.	Limba de comunicare:	Limba română
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	SIA RSAP
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	nu se aplică
1.14.	Tipul contractului:	de antrepriză
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	nu se aplică

2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
		Lotul 1			
1.	45453000-7	lucrărilor de Reparație a sector drum acces spre Liceul din s. Costești raionul Ialoveni	Deviz de cheltuieli	1	Conform caietului de sarcini (Anexa nr.1 PDF)
		Lotul 2			
		Alte loturi			

3. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligativiu
2	Oferta	Formularul F3.1, Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligativiu
	Vezi Anexa nr.1 la Anunțul de participare (în PDF)		Obligativiu
	Alte cerințe		

4. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	nu vor fi acceptate
4.2.	Garanția pentru ofertă:	<p>[forma garanției a/b/c]</p> <p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau</i></p> <p>b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității</i></p>

		<p>contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății: _____</p> <p>Denumirea Băncii: _____</p> <p>Codul fiscal: _____</p> <p>Contul de decontare: _____</p> <p>Contul trezorerial: _____</p> <p>Contul bancar: _____</p> <p>Trezoreria regională: _____</p> <p>cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică nr. _____ din _____”</p> <p>sau</p> <p>c) Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă.</p>
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	_____ [ediția aplicabilă]
4.5.	Termenul de executare :	90 de zile lucrătoare din data înregistrării contractului
4.6.	Locul executării lucrărilor:	pe teritoriul Primăriei Mileștii Mici, raionul Ialoveni
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată conform prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr.181 din 25.07.2014. 30 de zile de la data procesului-verbal de finisare a lucrărilor și transmiterii facturilor Trezoreriei
4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	60zile
4.9.	Ofertele în valută străină:	nu se acceptă

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul/Modalitatea de depunere a ofertelor, este:	SIA RSAP
5.2.	Termenul limită de	Informația o găsiți în SIA RSAP

	depunere a ofertelor este:	
5.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	lei MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	Data deschiderii ofertelor (vezi în SIA "RSAP")
6.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Pe loturi
6.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	Nu se aplică

7. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: Prețul cel mai scăzut
7.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5%
7.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<p>[forma garanției de bună execuție a/b/c]</p> <p>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau</p> <p>b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății: _____</p> <p>Denumirea Băncii: _____</p> <p>Codul fiscal: _____</p>

		<p>Contul de decontare: _____</p> <p>Contul trezorerial: _____</p> <p>Contul bancar: _____</p> <p>Trezoreria regională: _____</p> <p>cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____"</p> <p>sau</p> <p>c) Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea contractantă.</p>
7.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	Nu se aplică
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	10 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Lilian CARMANU

