

CONTRACT Nr.1

I PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: Servicii de alimentație a elevilor din cadrul instituției de învățământ autonomie financiară IPLT Academia Copiilor din str. Albișoara 16/3 mun.Chișinău, pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024

Cod CPV: 55500000-5

“10” ianuarie 2024

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>Pontem X SRL.</u>, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>administrator Cuzor Doina</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>statutului</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Vînzător/Prestator</u> <u>c.f 1018600050502 din 11.12.2018 nr.119590</u> <u>din 01.11.2023</u>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<u>IPLT Academia Copiilor</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>directoarea Nina Horjan.</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>regulamentului</u>, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Beneficiar</u> <u>c/f 1019620000975</u>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea denumite în continuare, **Servicii de alimentație a elevilor din cadrul instituției de învățământ autonomie financiară IPLT Academia Copiilor din str. Albișoara 16/3 mun.Chișinău, pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024, conform normei financiare aprobate pentru anul 2024. În baza procedurii de achiziție nr. 21129322 (ocds-b3wdp1-MD-1702310136129) din 11.12.2023**
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - Specificația de preț;
 - Specificației tehniceÎn cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, **și a condițiilor speciale de care depinde îndeplinirea contractului**, care este parte integrantă a prezentului Contract

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație.

1.5. Termenele de prestare a Serviciilor sînt indicate în Specificație, pentru perioada de pînă **31.12.2024**.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute punctului 1.5.

2.2. Documentația de însoțire a serviciilor include:

a) *Originalele facturilor fiscale;*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră finisate în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **798809,40 (Șapte sute nouăzeci și opt mii opt sute nouă lei 40 bani). MDL**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Plata pentru serviciile livrate se v-a efectua în termen de 30 zile de la prezentarea facturii.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) Cantatea serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și documentelor de însoțire conform p.2.2 al prezentului Contract.

b) la expirarea termenului de executare a contractului Operatorul economic în baza actului de predare-primire transmite administrației instituției într-o stare funcțională blocul alimentar, sala de mese, depozitele(încăperile cu reparație curentă, utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozite funcționabile). Cantitatea serviciilor să corespundă și cu documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

c) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în condițiile speciale;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întîrziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 15 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile sanitaro-igienice necesare, păstrarea, prepararea și repartizarea produsului finit în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea elevilor. Asigurarea calității produselor alimentare achiziționate;

d) să asigure condițiilor optime pentru funcționarea cantinelor în conformitate cu cerințele sanitaro – igienice în vigoare (spălarea veselei, curățenia în cantină și în blocul alimentar utilizând produsele de curățire). **Asigurarea cu detergenți și dezinfectanți din contul Prestatorului;**

perioada prestării serviciului va asigura blocul alimentar cu utilaj necesar pentru pregătirea bucatelor, conform prevederilor regulamentare, **din contul Prestatorului;**

e) să asigure reparațiile curente la blocul alimentar, sala de mese și depozite cât și reparația utilajului și a inventarului tehnologic se va efectua din contul operatorului economic care va presta serviciile date

f) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

g) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

h) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiunilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Vânzător a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

e) Beneficiar în cazul emiterii unor Dispoziții, Ordine sau Decizii emise de autorități ierarhic superioare, cu privire la încetarea prestării serviciilor instituite prin prisma prevederilor legale.

8.3. Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Beneficiarului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea de servicii neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este în

cuantum de **5%** din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 3 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține o penalitate în valoare de **5%** din suma totală a contractului.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **0%** din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile /prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil **până la 31.12.2024.**

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în

conformitate cu legislația Republicii Moldova.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri Pontem. X SRL Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Armenească, nr.18 ap.1 Telefon: 0 (22) -960-992; 076077200 IBAN: MD73ML000000002251367268 Banca:BC”Moldinconbank”SA fil. Kiev Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău Cod: MOLDMD2X Cod fiscal: 1018600050502	Autoritatea contractantă <i>IPLT „Academia Copiilor”</i> Adresa poștală: m. Chișinău str. Albișoara 16/3 Telefon: 0(22) 54-06-10, 0(22) 81-39-99 IBAN:MD56TRPDAK222999A15981AD Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: Str. Pușkin 33 Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1019620000975
---	--

14. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri <i>Pontem. X SRL</i>	Autoritatea contractantă <i>IPLT „Academia Copiilor”.</i>
Administrator _____ Cuzor Doina L.Ş.	Directoare _____ Nina Horjan L.Ş.

Contabil:
Înregistrat Nr.:
Trezoreria:
Data:

Anexa nr.1 al contractului nr.1 din 10.01.2024										
Specificație de preț: Servicii de alimentarea elevilor din cadrul instituțiilor de învățământ autonomie financiară . IPLT Academia Copiilor Str. Albișoara 16/3 pentru anul 2024										
<i>Cod CPV</i>	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificarea bugetară	Discont %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
55510000-8	.IPLT Academia Copiilor Str. Albișoara 16/3 Alimentarea elevilor I-IV dejun	Serv.	171/224 Zile/elevi	19,35	19,35	741182,40	741182,40	01.01.2024 31.12.2024		
55510000-8	IPLT Academia Copiilor Str. Albișoara 16/3 Alimentarea elevilor cu program prelungit dejun +prânz	Serv.	171/10 Zile/elevi	33,70	33,70	57627,00	57627,00	01.01.2024 31.12.2024		
	TOTAL					798809,40	798809,40			

Furnizorul de bunuri Pontem. X SRL	“Autoritatea contractantă”: IPLT „Academia Copiilor”
Administrator Cuzor Doina L.Ș.	Directoare _____ Nina Horjan L.Ș. Contabil Șef _____ .

SPECIFICAȚII TEHNICE

Condiții speciale pentru operatorii economici participanți la licitația publică de care depinde executarea contractului.

1. Normele financiare stabilite pentru alimentația unui elev/zi din instituțiile de învățământ primar și secundar, au fost modificate conform Ordinului comun al Ministerului Educației și Cercetării și al Ministerului Finanțelor „Cu privire la normele financiare pentru alimentația copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ, aprobate pentru anul 2022 (Anexat).

2. Meniul de repartiție se perfectează de către lucrătorul medical (angajat al instituției) și tehnologul (angajat și salarizat de către operatorul economic), în conformitate cu legislația în vigoare.

Meniul și structura nutritivă: Se va ține cont de kaloriile stabilite conform actelor normative aprobate prin Ordinul nr.638 din 12.08.2016 și Ordin nr.910 din 02.10.2020 compatibilitatea produselor la formarea meniului. Meniul obligatoriu va conține elementele și produsele folosite la prepararea bucatelor pentru fiecare zi, conținutul de proteine, grăsimi, carboxidrați, valoarea energiei, cantitatea de sare, cantitatea de lichid. Raportul dintre proteine, lipide și glucide trebuie să fie de 1:1:4.

3. Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, păstrarea, prepararea și repartizarea produsului finit în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea elevilor. Asigurarea calității produselor alimentare achiziționate.

4. Respectarea obligațiunilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare, în conformitate cu legislația în vigoare.

5. Personalul angajat de către operatorul economic în mod obligatoriu să dispună de instruirea igienică, control medical, iar pentru specialiști minimul necesar de studii pentru activitate în domeniul serviciilor de alimentație a copiilor. Personalul angajat să fie asigurat cu echipament personal necesar pentru lucru.

(Operatorul economic va pune la dispoziția autorității contractante personal calificat în domeniul alimentației, conform normelor pentru anumit număr de copii din instituție conform HG nr. 956 din 23.08.2004.)

6. Prepararea și prelucrarea culinară a produselor alimentare se efectuează în corespundere cu cerințele tehnologice de pregătire a bucatelor în blocul alimentar. *Se interzice prepararea altor tipuri de bucate, decât cele prevăzute în meniu.*

7. Distribuirea bucatelor se permite numai după ce lucrătorii medicali au apreciat calitatea organoleptică a fiecărui fel de bucate, cum ar fi: aspectul, culoarea, consistența, mirosul și gustul. Porția pentru aprecierea calității se ia nemijlocit din vasele de pregătire a produselor alimentare. Rezultatele aprecierii se înregistrează într-un registru de rebutare a bucatelor.

8. Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea cantinelor în conformitate cu cerințele sanitaro – igienice în vigoare, cu păstrarea și explotarea utilajului, mobilierului din cantine(existent) și la necesitate agentul economic în perioada prestării serviciului va asigura blocul alimentar cu utilaj necesar pentru pregătirea bucatelor, conform prevederilor regulamentare.

9. Transportarea produselor alimentare (bucatelor) se va organiza în modul, care va exclude poluarea lor. Produsele ușor alterabile se transportă în vase închise și marcate. La transportarea produselor ce necesită perioadă de timp - 1 ore și mai mult, se utilizează transport izotermic dotat cu aparatul frigorific. Mijloacele de transport sunt însoțite de pașaport sanitar sau autorizația sanitar-

veterinară. Pentru șofer se prezintă carnetul medical (copiile autentificate prin ștampila și semnătura operatorului economic).

10. Operatorul economic va asigura spălarea veselei, curățenia în cantină și în blocul alimentar utilizând produsele de curățire (pentru degresarea veselei, dezinfectanți, etc.) din cont operatorului economic. ***Asigurarea cu detergenți și dezinfectanți îi revine operatorului economic desemnat castigator.***

11. Reparațiile curente la blocul alimentar, sala de mese și depozite cât și reparația utilajului și a inventarului tehnologic se va efectua din contul operatorului economic care va presta serviciile date.

12. La expirarea termenului de executare a contractului Operatorul economic în baza actului de predare-primire transmite administrației instituției într-o stare funcțională blocul alimentar, sala de mese, depozitele (încăperile cu reparație curentă, utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozite funcționabile).

13. Autoritatea contractantă nu duce responsabilitatea de deteriorarea veselei sau a altor bunuri investite în sistemul alimentar. În caz de insuficiența bunurilor necesare procesului alimentar, operatorul economic asigură suplinirea lor.

14. La asigurarea cantinei cu veselă/tăcâmuri se va ține cont strict de HG nr. 956 din 23.08.2004. Numărul tacâmurilor va corespunde normelor de asigurare per/copil, dar nu mai puțin de 2 seturi pentru un loc în sala de mese. Nu se admite veselă emailată cu emailul știrbit. Vesela din aluminiu și duraluminiu se va folosi numai la prepararea bucatelor și păstrarea lor pentru un timp scurt. Nu se admite folosirea veselei cu fisuri și cu margini sparte (grupul de lucru se va deplasa la fața locului (la depozit) pentru verificarea veselei propuse spre utilizare de către operatorul economic).

Ținând cont de situația pandemică din țară, operatorul economic câștigător în temeiul Ordinului nr. 1170 din 24.08.2020 „cu privire la organizarea anului de studii 2023-2024 în *învățământul general*”, și a HMS nr. 21 din 29-12-2005 „cu privire la aprobarea și implementarea Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologice de stat - igiena instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal” pentru prevenirea infecției COVID-19, va asigura blocul alimentar și sala de mese cu (dezinfectant, covorase dezinfectante, săpun lichid, șervețele) și personalul angajat la blocul alimentar echipat cu (halate, viziere, mănuși, mască). La intrarea, în sala de mese va fi asigurat cu dezinfectant pentru mâini.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul de bunuri <i>Pontem. X SRL</i>	“Autoritatea contractantă”: <i>IPLT „Academia Copiilor”</i>
Administrator _____ Cuzor Doina L.Ș.	Directoare _____ Nina Horjan L.Ș.