

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție _____ din _____

Obiectul achiziției: **Servicii de supraveghere tehnica a lucrarilor la obiectul „Construcția centrului cultural sportiv „Dacia Măgdăcești-Mioveni”**

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
LOTUL I						
Servicii de supraveghere tehnica a lucrarilor la obiectul “Lucrări privind Construcția centrului cultural sportiv „Dacia Măgdăcești-Mioveni”	Servicii de supraveghere tehnica a Lucrarilor la obiectul “Lucrări privind Construcția centrului cultural sportiv „Dacia Măgdăcești-Mioveni”			a) a) Să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici în activitatea de verificare a execuției lucrărilor de construcție capitală în conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcție de către responsabilii atestați, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului construcții și amenajarea teritoriului și prevederile Legii privind calitatea în construcții, nr. 721-XIII din 02.02.1996; b) să desfășoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii in derularea contractului de lucrări; c) să acționeze pentru Beneficiar și în	a) Să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici în activitatea de verificare a execuției lucrărilor de construcție capitală în conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcție de către responsabilii atestați, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului construcții și amenajarea teritoriului și prevederile Legii privind calitatea în construcții, nr. 721-XIII din 02.02.1996; b) să desfășoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii in derularea contractului de lucrări; c) să acționeze pentru Beneficiar și în interesul Beneficiarului atât față de Antreprenor, cât și față de Furnizori și Proiectanți;	Ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului constructiilor si amenajarea teritoriului, prevederile; Legea privind calitatea in constructiilor, nr.

			<p>interesul Beneficiarului at�tfa� de Antreprenor, c�t �i fața de Furnizori �i Proiectanți;</p> <p>d) să monitorizeze �i să coordoneze lucrările de construcție a obiectului;</p> <p>e) să participe împreună cu proiectantul �i cu executantul la trasarea generală a construc�iei �i la stabilirea bornelor de reper;</p> <p>f) să identifice �i să solu�ioneze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea �i controlul calit��ii, precum �i monitorizării lucrului antreprenorului general;</p> <p>g) să verifice lucrările finalizate și prezentate spre plată de către antreprenorul general;</p> <p>h) stabile�te de sine stătător numărul speciali�tilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum �i orarul de lucru al acestora.</p> <p>h) să verifice �i să avizeze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proiectele tehnologice privind execu�ia lucrărilor de construcție; - procedurile tehnice de execu�ie a lucrărilor; - programele de verificare a execu�iei; - proiectele de organizare a execu�iei (organizare de �antier); - graficele de execu�ie a lucrărilor aferente exigen�elor esen�iale; - procesele-verbale privind lucrările ascunse. <p>i) să exercite controlul execu�iei lucrărilor conform programului de verificare;</p> <p>j) să controleze modul în care se efectuează recep�ia calitativă a materialelor �i a elementelor de construcție (prefabricate, articole de t�mpl�rie etc.);</p> <p>k) să verifice respectarea tehnologiilor</p>	<p>d) să monitorizeze �i să coordoneze lucrările de construcție a obiectului;</p> <p>e) să participe împreună cu proiectantul �i cu executantul la trasarea generală a construc�iei �i la stabilirea bornelor de reper;</p> <p>f) să identifice �i să solu�ioneze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea �i controlul calit��ii, precum �i monitorizării lucrului antreprenorului general;</p> <p>g) să verifice lucrările finalizate și prezentate spre plată de către antreprenorul general;</p> <p>h) stabile�te de sine stătător numărul speciali�tilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum �i orarul de lucru al acestora.</p> <p>h) să verifice �i să avizeze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proiectele tehnologice privind execu�ia lucrărilor de construcție; - procedurile tehnice de execu�ie a lucrărilor; - programele de verificare a execu�iei; - proiectele de organizare a execu�iei (organizare de �antier); - graficele de execu�ie a lucrărilor aferente exigen�elor esen�iale; - procesele-verbale privind lucrările ascunse. <p>i) să exercite controlul execu�iei lucrărilor conform programului de verificare;</p> <p>j) să controleze modul în care se efectuează recep�ia calitativă a materialelor �i a elementelor de construcție (prefabricate, articole de t�mpl�rie etc.);</p> <p>k) să verifice respectarea tehnologiilor de execu�ie, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația de proiect, în contract �i în normele tehnice în vigoare;</p>	<p>721 - din 02.02.1996; Hot�r�rea Guvernului nr. 361 din 25 iunie 1996, cu privire la asigurarea calit��ii construc�iilor;</p> <p>Exigen�e esen�iale:</p> <p>A - rezisten� �i stabilitate;</p> <p>B - siguran� în exploatare;</p> <p>C - siguran� la foc</p> <p>D - igienă, sănătatea oamenilor, efacerea �i protec�ia mediului;</p> <p>E - izola�ie termică, hidrofugă �i economie de</p>
--	--	--	---	---	--

			<p>de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația de proiect, în contract și în normele tehnice în vigoare;</p> <p>l) să interzică utilizarea de tehnologii noi neargumentate tehnic, precum și a produselor neargumentate;</p> <p>m) va controla volumele și costul lucrărilor executate și prezentate de organizațiile de construcție- montaj pentru achitare conform documentației de proiect și devizelor de cheltuieli;</p> <p>n) să verifice calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;</p> <p>o) să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;</p> <p>p) să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;</p> <p>q) să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;</p> <p>r) să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;</p> <p>s) să participe la verificarea în faze determinante;</p> <p>t) să efectueze verificările prevăzute în reglementările tehnice și să semneze documentele întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, proces-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);</p> <p>u) să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate;</p>	<p>l) să interzică utilizarea de tehnologii noi neargumentate tehnic, precum și a produselor neargumentate;</p> <p>m) va controla volumele și costul lucrărilor executate și prezentate de organizațiile de construcție- montaj pentru achitare conform documentației de proiect și devizelor de cheltuieli;</p> <p>n) să verifice calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;</p> <p>o) să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;</p> <p>p) să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;</p> <p>q) să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;</p> <p>r) să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;</p> <p>s) să participe la verificarea în faze determinante;</p> <p>t) să efectueze verificările prevăzute în reglementările tehnice și să semneze documentele întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, proces-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);</p> <p>u) să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate;</p> <p>v) va prelua documentele de la constructor și proiectant și va completa cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;</p> <p>w) va asigura secretariatul recepției și întocmirea actelor de recepție;</p>	<p><i>energie;</i></p> <p><i>F - protecție împotriva zgomotului.</i></p> <p><i>G – utilizare sustenabilă a resurselor naturale.</i></p>
--	--	--	--	--	---

			<p>v) va prelua documentele de la constructor și proiectant și va completa cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;</p> <p>w) va asigura secretariatul recepției și întocmirea actelor de recepție;</p> <p>x) va urmări soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul- verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;</p> <p>y) va asigura predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției finale.</p> <p>Respectarea prevederilor normativelor în vigoare și a prezentului Caietul de sarcini, este obligatorie</p>	<p>x) va urmări soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul- verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;</p> <p>y) va asigura predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției finale.</p> <p>Respectarea prevederilor normativelor în vigoare și a prezentului Caietul de sarcini, este obligatorie.</p>	
--	--	--	---	--	--

Semnat **electronic**, Numele, Prenumele **Bogdan Sergiu**, În calitate de: **Administrator**

Ofertantul: **SC „TAUMATURG” SRL**, Adresa: **MD- 2024, Republica Moldova, Mun. Chisinau, Str-la 2 Aerodromului 6**

Data completării **22 August 2023**

