

**FORMULARUL F3.9  
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ**

1. Denumirea și obiectul contractului- „Achiziționarea construcției din PVC (uși și ferestre) la Centrul de Cultura și Istorie Militară ”

2. Numărul și data contractului- contract de antrepriză Nr.2 din 19 august 2016

3. Denumirea/numele beneficiarului---Centrul de Cultura și Istorie Militară

4. Adresa juridică a beneficiarului- Chisinau, str. Tighina 47

5. Țara-R Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului- **antreprenor**

antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul

a) inițială (la data semnării contractului) - 157 944,21 lei

b) finală (la data finalizării contractului)- 157 944,21 lei

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:-  
nu au fost

9. Perioada de executare a lucrării----**30 zile calendaristice**

b) contractată -100%

c) efectiv realizată- **100%**

d) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul x

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor- factura fiscală nr.AAA5099521 din 08,09,2016

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție-nu sunt

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte- nu sunt

Denumirea firmei: SRL "Mobiclass"

Administrator : Cazac Aurel

Semnat : electronic

Data completării: 10,01,2021





# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr. 2  
din 19 august 2016

### Articolul 1

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Presentul contract este încheiat în urma desfășurării Concursului prin cererea ofertelor de preț 18 iulie 2016, între Centrul de Cultură și Istorie Militară a Ministerului Apărării cu sediul în mun. Chișinău, str. Tighina, 47 telefon 022 24 10 33, 022 22 30 34, reprezentat prin șeful centrului Vitalie CIOBANU, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „MOBICLASS”, cu sediul în mun. Chișinău, bd. I. Gagarin 1, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1014600003902 din 06.02.2014, autorizat pentru activitatea în construcții: licența A MMII nr. 051237 din 30.03.2016, eliberată de Camera de Licențiere pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate ”Construcțiile de clădiri, reconstrucții, construcții metalice (se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentată prin administratorul domnul Aureliu CAZAC, numit în continuare ANTREPRENOR, pe de altă parte.

### Articolul 2

#### OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute vitrini pentru muzeul din Centrul de Cultură și Istorie Militară, în conformitate cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

### Articolul 3

#### PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 1 lună (30 zile calendaristice) de la înregistrarea dării de seamă la Agenția Achiziții Publice și primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.

3.2. BENEFICIARUL transferă avans în mărime de 10 % din suma contractului, ceea ce constituie suma de 15794.42 (Cincisprezece mii șapte sute nouazeci și patru) lei 42 bani, pentru procurarea materialelor necesare și efectuarea lucrărilor.

3.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

b) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

c) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și

cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### Articolul 4

### VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea vitrinilor executate în Centrul de Cultură și Istorie Militară ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 157944.21 (una sută cincizeci și șapte mii nouă sute patruzeci și patru) lei 21 bani, inclusiv TVA.

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata pentru volumul de lucrări îndeplinite se efectuează de către Beneficiar în baza actelor de primire a lucrărilor executate, în timp de 20 zile bancare din momentul semnării acestora.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### Articolul 5

### AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### Articolul 6

### ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### Articolul 7

### DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente,

Articolul 14  
**DISPOZIȚII FINALE**

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) prezentul formular de contract completat și semnat;
- b) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la 31.12.2016.

Articolul 15  
**DATELE BANCARE ALE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENORUL**

Chișinău, str. Gagarin, 1  
c/fiscal: 1014600003902/4800613  
Banca: BC MOBIASBANCA-Groupe  
Societe Generale SA  
IBAN: MD77MO2224ASV70809207100  
BIC: MOBBMD22

**BENEFICIARUL**

Centrul de Cultură și Istorie Militară  
mun. Chișinău, str. Tighina, 47  
c/f 1011601000701  
Min-Fin Trezoreria de Stat  
c/b TREZMD2X  
IBAN: MD05TRPBAA316110A00848AC  
tel. 022 24 10 33, 022 22 30 34  
art. 316110



Aureliu CAZAC

Contabil



Vitalie CIOBANU

Contabil

**SPECIFICAȚIA  
bunurilor/lucrărilor/serviciilor**

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor	Cantitatea/ volumul (unit. de măsură)	Prețul/ costul	Suma totală (inclusiv TVA)	Articol, alineat	Caracteristic ile bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor				STAS (FOCT)
						7	8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Vitrini	20 buc	3000.00	60000.00	316110					
2.	Vitrini	3 buc	10000.00	30000.00						
3.	Usă vitrină	1 buc	9000,00	9000,00						
4.	Usă vitrină	1 buc	2500,00	2500,00						
5.	Panouri	5 buc	11288,84	56444,21						
	Total			157944,21						

**Semnăturile părților**

Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul  
SRL "MOBICLASS"



A. Cazac

L.Ș.

Beneficiarul  
CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ISTORIE  
MILITARĂ



V.Ciobanu

Înregistrat: nr. \_\_\_\_\_  
Trezoreria \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 2016



AAA 5099521

8. Foaia de parcurs seria: \_\_\_\_\_ număr: \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_  
 Путевоы лист серия номер дата

9. Transportator "MOBICLASS" SRL c.f./ nr.TVA 1014600003902  
 Перевозчик ф.к./ код НДС 4800613

1. Furnizor: "MOBICLASS" SRL, str.Gagarin 1, or.Chisinau, R.Moldova. BC "Mobiasbanca - Groupe Societe Generale" S.A. Chisinau, BIC: MOBBMD22, IBAN: MD77MO2224ASV70809207100 c.f./ nr.TVA 1014600003902  
 Поставщик ф.к./ код НДС 4800613

2. Cumpărător: CENTRUL DE CULTURA SI ISTORIE MILITARA, Localitate Chisinau, strada Tighina, nr. 47. Ministerul Finantelor Trezoreria de Stat, BIC: TREZMD2X, IBAN: MD98TRPBAA222500A00848AC c.f./ nr.TVA 1011601000701  
 Покупатель ф.к./ код НДС

3. Delegație data delegatul 4. Documente anexate  
 Доверенность дата делегированный Прилагаемые документы

5. Punct încărcare CHISINAU 6. Punct descărcare CHISINAU 7. Redirișări  
 Пункт погрузки Пункт разгрузки Переадресовки

10.1 Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor, volumul Кол-во товаров объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor, serviciilor, lei Стоимость товаров, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Nr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Vitrina	buc.	20,000	2 500,00	50 000,00	20%	10 000,00	60 000,00				
Vitrinini	buc.	3,000	8 333,33	25 000,00	20%	5 000,00	30 000,00				
Usa vitrina	buc.	1,000	7 500,00	7 500,00	20%	1 500,00	9 000,00				
Usa vitrini	buc.	1,000	2 083,33	2 083,33	20%	416,67	2 500,00				
panouri	buc.	5,000	9 407,37	47 036,84	20%	9 407,37	56 444,21				

TOTAL (pe pagină) /	Vсего (по странице)	131 620,17	X	26 324,04	157 944,21	X	X	X
12. TOTAL (pe factura fiscală)	/ Vсего (по налоговой накладке)	131 620,17	X	26 324,04	157 944,21	X	X	X

13. Permis eliberare (transportatorului):  
 Отпуск разрешен (перевозчику)

14. Predat bunurile (serviciile):  
 Сдал материальные ценности (услуги)

15. Primit bunurile (serviciile) (transportatorului):  
 Принял материальные ценности (услуги) посредник (перевозчик)

16. Predat bunurile intermediarului (transportatorului):  
 Сдал материальные ценности посредник (перевозчик)

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorului:  
 Принял материальные ценности (услуги) покупатель

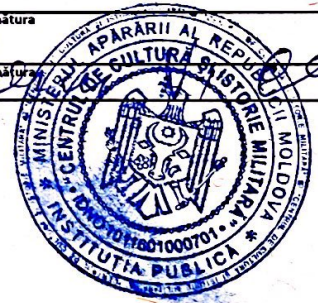
Funcția, numele, prenumele și semnătura  
 Должность, фамилия, имя и подпись

Funcția, numele, prenumele și semnătura  
 Должность, фамилия, имя и подпись

Funcția, numele, prenumele și semnătura  
 Должность, фамилия, имя и подпись

Funcția, numele, prenumele și semnătura  
 Должность, фамилия, имя и подпись

Funcția, numele, prenumele și semnătura  
 Должность, фамилия, имя и подпись



L.S. M.II.