

CERERE DE PARTICIPARE

Către **Primaria Lebedenco**
MD-3922, MOLDOVA, Кагульский, s.Lebedenco, Lebedenco

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselectie apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr_ [ocds-b3wdp1-MD-1785493127706](#) din data 31/07/2026, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului ,noi **PRIMA-FICHIR SRL**, am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavînd obiecții la documentația de atribuire.

Data completării **13.08.2026**

Digitally signed by Ciobanica Ivan
Date: 2026.08.13 08:04:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Cu stimă,
Ofertant/candidat
PRIMA-FICHIR SRL
(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către: **Primaria Lebedenco**
MD-3922, MOLDOVA, Кагульский, s.Lebedenco, Lebedenco
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea „Lucrări de betonarea a drumurilor (pe sectoare) la s.Ursoaia com. Lebedenco r-l Cahul” (se indică obiectul achiziției) prin procedura de achiziție Licitație deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

pentru o durată de 60 (sasezeci) zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de 12.10.2026 inclusiv (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării: Data semnăturii electronice

Cu stimă,

”Prima Fichir”

(semnătura electronică autorizată)

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

**« Lucrări de betonarea a drumurilor (pe sectoare) la s.Ursoaia com.
Lebedenco r-I Cahul.»**

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	2026		
		luna		
		1	1	
1	1. Drum din beton str. Molodejnaia Ltot=250m			
2	2. Drum din beton str. Bogdan Hmelnitski Ltot=90m			
3	3. Drum din beton str. Sadovaia Ltot=50m			
4	4. Betonarea porțiunii de drum de acces spre cimetirul moldovenesc din Ursoaia Ltot=40 m			

Data completării: _

Semnat: _____

Nume: **I. Ciobanica**

Funcția în cadrul întreprinderii: **director**

Denumirea întreprinderii: **Prima-Fichir SRL**

ДЕКЛАРАЦИЯ О СХОЖЕМ ОПЫТЕ

1. Наименование и предмет договора «Дорожные работы в с. Дезгинжа ул. О.Кошевого»
2. Номер и дата договора 67/25 от 26/09/2025
3. Наименование/фамилия бенефициара Примария с. Дезгинжа
4. Адрес бенефициара с. Дезгинжа ул.Ленина,153
5. Страна РМ
6. Качество, в котором участвовал в выполнении договора

(отмечается соответствующий вариант)

- подрядчик или генеральный подрядчик (лидер объединения)
- ассоциированный подрядчик
- субподрядчик

- | | | |
|-----------------------|--|---|
| 7. Стоимость договора | выраженная в деньгах,
в которой
заключен договор | выраженная
в эквиваленте в
долларах США |
|-----------------------|--|---|

- | | |
|--|--------------------------|
| а) первоначальная
(на момент подписания договора) | <u>1675163,19</u> |
| б) финальная
(на момент завершения договора) | <u>1425646,52</u> |

8. Были ли споры относительно выполнения договора, их характер и порядок их разрешения: _____

9. Период выполнения работ (месяцы)

- а) по договору 1 «один» месяц
- б) эффективно выполненный _____
- в) причина смещения срока по договору (при необходимости), которая должна подтверждаться на основании дополнительных актов, заключенных с бенефициаром _____

10. Номер и дата протокола приемки при завершении работ **№11 от 18/03/2026**
11. Основные исправления и дополнения, внесенные в протокол приемки _____

12. Другие аспекты, на основании которых офертант подтверждает схожий опыт, со ссылкой, в особенности, на площади или физические объемы основных способностей и категории работ, предусмотренных в договорах

Подписано: _____
 Фамилия: И. Чобаника
 Должность в рамках фирмы: директор
 Наименование фирмы : ООО «Прима-Фикир»

ДОГОВОР ПОДРЯДА №67/25

о закупке посредством закупка ценовых оферт

Nr: 21459739 Link-ul: [ocds-b3wdp1-MD-1753431768322](#)

" 26 " СЕНТЯБРЯ 2025 г.

с. Дезгинжа _____

(муниципий, город)

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Настоящий договор заключен в результате процедуры закупки № Nr: 21319102 от 03.12.2024 года,

между примэрией, с местонахождением вс.Дезгинжаул.Ленина, телефон:029836236

(наименование закупающего органа) (населенный пункт)

факс:028963236, идентификационный номер 1007601004294 в лице Капсамун Василий Ст

(фамилия, имя и должность руководителя)

в качестве Бенефициара, с одной стороны, и SRLPrima-Fichir,

(наименование экономического оператора)

С местонахождением м. Компат str. Ialpugsaia.31,

(населенный пункт)

телефон: +37368842430 факс: _____, идентификационный номер 1003611002134, авторизованный для деятельности в строительстве: разрешение №2484/24 от 06.03.2024, выданное агентством по технадзору, сроком на 3 года, для видов деятельности dindomeniul constructiilor si instalatiilor, в лице Ciobanica Iva директора SRLPrima-Fichir, в качестве Подрядчика, с другой стороны.

(фамилия и должность руководителя)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Генеральный подрядчик обязуется выполнить работы: Lucrări rutiere în satul Dezghingea și reparare a secțiunii de drum către groapă de gunoie la drumul G126 în satul Bugeac în cadrul Proiectului Mălmplic, faza II privind îmbunătățirea sistemului de gestionare a deșeurilor și modernizare a serviciului public de salubritate în satele Dezghingea, Bugeac și Cenac..

2. ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ

2.1. Длительность выполнения работ по договору составляет 1 месяц с момента подписания договора и получения приказа о начале работ и обеспечения ритмической работы бенефициаром – распределитель кредитов.

2.2. График выполнения работ осуществляется согласно спецификации из приложения к настоящему договору.

2.3. Период выполнения может быть продлен или приостановлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:

вызванных Бенефициаром;

вследствие препятствия, обосновывающего неисполнение обязательства, или другой непредвидимой и невменяемой в вину Подрядчика ситуации;

влияния климатических факторов, препятствующих выполнению работ, установленных согласно техническому заданию, или их выполнение в подобных климатических условиях отразится на качестве работ;

стихийных бедствий, признанных законным органом власти.

2.4. Согласно письменному распоряжению Бенефициара Подрядчик приостанавливает выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Подрядчик

обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Подрядчик, оплачиваются Бенефициаром. В случае приостановления работ или некоторые их частей по инициативе Подрядчика, он оплачивает на время приостановления все расходы относительно надлежащей защиты и сохранения работ.

2.5. При завершении работ Подрядчик сообщает Бенефициару, что выполнены условия приемки, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления Бенефициар созывает комиссию по приемке для завершения работ.

2.6. На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. В зависимости от констатаций Бенефициар утверждает или отклоняет приемку. Приемка может осуществляться и в отношении физически и функционально отдельных частей строительства.

2.7. Указывается гарантийный срок работ пять лет.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость работ, составляющих предмет настоящего договора, составляет 1 675 163,19 (ОДИН МИЛЛИОН ШЕСТЬСОТ СЕМЬДЕСЯТ ПЯТЬ ТЫСЯЧИ СТО ШЕСТЬДЕСЯТ ТРИ ЛЕЯ 19 бан) молдавских леев, БЕЗ НДС

(сумма цифрами и прописью) молдавских леев.

3.2. Оплата осуществляется в два этапа часть суммы оплачиваем 2025 году (999516,67 девятьсот девяносто девять тысяч пятьсот шестнадцать леев 67 бан.

вторая часть завершается 2026 году перечислением на основании налоговых накладных, после получения протоколов приемки выполненных работ, подписанных и принятых Бенефициаром. В сумме (675646,52 шестьсот семьдесят пять тысяч шестьсот сорок шесть леев 52 бан)

3.3. Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение _____ календарных дней с момента их получения от Подрядчика.

3.4. Оплата финальной накладной осуществляется сразу после проверки и принятия окончательной платежной ведомости Бенефициаром. Если проверка продлевается по различным причинам, но в особенности вследствие возможных споров, стоимость работ, не состоящих в споре, оплачивается незамедлительно.

3.5. Работы не считаются завершенными, пока протокол окончательной приемки по завершении работ не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

3.6. Гарантия добросовестного исполнения возвращается Подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола приемки по завершению работ в течение максимум 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается в течение максимум 15 дней после их устранения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА И БЕНЕФИЦИАРА

4.1. Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Подрядчика в двух экземплярах, в сроки, установленные в договоре, посредством общего графика выполнения общественных работ.

4.2. Подрядчик обязуется выполнять и завершать работу, в сроки, установленные в договоре, под личную ответственность. Для этого он обязуется соблюдать проект, исполнительную документацию и положения действующих нормативных актов в строительстве.

4.3. Подрядчик обязуется следить за работами, обеспечивать персоналом, материалами, установками, оборудованием и всеми другими объектами, временного или окончательного характера, запрошенными договором и для него в той мере, в которой необходимость их обеспечения предусмотрена в договоре или может разумно следовать из договора.

4.4. Документация, предоставленная в распоряжение Подрядчика, распределяется следующим образом:

один экземпляр остается в распоряжении Подрядчика, а другой хранится в его распоряжении для консультации Государственной инспекцией в строительстве, а также другими уполномоченными лицами, в том числе аттестованным ответственным за технический надзор.

4.5. Чертежи, расчеты, проверки расчетов, технические задания (приложения) и другие документы, которые Бенефициар или Подрядчик должны составить и затребованы проектирующим субподрядчиком, предоставляются в его распоряжение Подрядчиком.

4.6. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ.

4.7. Если Бенефициар не выдает в полезное время дополнительные распоряжения, содержащие инструкции или утверждения, приказы, директивы или детали, Подрядчик сообщает Бенефициару посредством писем, сколько можно, что он вызывает задержки и простои в осуществлении работ. Уведомление содержит детали или распоряжения, которые необходимы, и указывает дату, когда они были необходимы, а также задержки или простои, вызванные в результате отсутствия данных документов.

4.8. Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда, предоставляется в распоряжение субподрядчиков Подрядчиком, без оплаты, в сроки из субподряда (договоры субподряда), установленные графиком выполнения.

4.9. Подрядчик выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает персоналом, материалами, строительным оборудованием и объектами временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все операции, проводимые на строительной площадке, и за используемые методы выполнения.

4.10. Подрядчик посредством присуждения оферты в его пользу обязуется получить гарантию добросовестного исполнения договора на сумму в размере ____ % от стоимости присужденного договора.

4.11. Закупающий орган выдает/возвращает гарантию добросовестного исполнения Подрядчику после подписания протокола окончательной приемки/протокола по завершению работ в течение максимум 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается в течение максимум 15 дней после их устранения.

4.12. Подрядчик должен установить гарантию добросовестного исполнения после получения письма о принятии, но не позднее даты заключения договора. Сколько он не выполняет данное обязательство, Бенефициар может удерживать у Подрядчика обеспечение оферты.

4.13. Подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим регламентам и не имеет недостатков, которые могут уменьшить или даже аннулировать размер или возможность использования согласно нормальным условиям использования или условиям договора.

4.14. В отношении работ, в отношении которых проводятся испытания, считается выполненным качеством образца столько времени, сколько результаты входят в пределы, допустимые действующими техническими регламентами.

4.15. Бенефициар вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных ответственных за технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, в их распоряжение необходимо предоставить чертежи и исполнительную

документацию для изучения и дать им все разъяснения, условием является, чтобы этим не разглашалась информация и чтобы она не использовалась в личных целях, независимо от того, заключен договор или нет.

4.16. Бенефициар уполномочен выдавать распоряжения, которые считает необходимыми для выполнения работ, с соблюдением прав Подрядчика. Распоряжения направляются, в принципе, только Подрядчику и прорабу, за исключением случаев, когда необходимо вмешаться из-за неизбежной или объявленной опасности. Бенефициару необходимо сообщить фамилию профессионально-технически аттестованного прораба, который руководит выполнением работ и проверяет их качество со стороны Подрядчика.

4.17. Если Подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара необоснованны или нецелесообразны, он может предъявить возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, кроме случая, когда они противоречат законным положениям. Если посредством выполнения распоряжений Бенефициара создаются трудности в выполнении, вызывающие дополнительные расходы, их оплачивает Бенефициар.

4.18. Разбивка основных осей, столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Подрядчика, а также материализация высотных отметок в непосредственной близости участка, относится к обязанностям Подрядчика.

4.19. Для проверки разбивки Бенефициаром или проектировщиком, Подрядчик должен защищать и хранить все реперы, столбы или другие предметы, используемые при разбивке работ.

4.20. Возведение участка, разбивки и высотные отметки, а также другая документация, предоставленная в распоряжение Подрядчика Бенефициаром для выполнения договора, являются решающими. Подрядчик обязуется проверить полученную документацию и сообщить Бенефициару об установленных или предполагаемых ошибках и неточностях.

4.21. Подрядчик обязуется установить все отношения, регламентирующие отношения с субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром за соблюдение субподрядчиками правовых положений, договорных и профессиональных обязательств.

4.22. На протяжении выполнения работ Бенефициар вправе распорядиться в письменной форме о:

- а) устранении со строительной площадки любого материала, который не соответствует по качеству;
- б) замене несоответствующего по качеству материала на другой соответствующий;
- в) устранении или переделке любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.

4.23. В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 2.1., Бенефициар может остановить работы посредством расторжения договора, в условиях закона, а Подрядчик обязуется возместить расходы, понесенные Бенефициаром в связи с фактом невыполнения.

4.24. В случае если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, артистические или научные ценности, Подрядчик обязуется остановить выполнение работ в соответствующей зоне и сообщить об этом Бенефициару, органам полиции или компетентным органам.

4.25. Во время выполнения работ Подрядчик обязуется поддерживать подъездные пути свободными, убирать оборудование, устранять избыток материалов, отходы и временные работы любого типа, которые не нужны, а по завершению работ Подрядчик убрать со строительной площадки все строительное оборудование, избыток материалов, отходы и временные работы.

4.26. Бенефициар должен получить, за собственный счет, все заключения, разрешения и утверждения и оплатить все необходимые сборы, связанные с выполнением работ, а также для имущества или прав, затронутых или которые могут быть затронуты

выполнением работ.

5. КОРРЕКТИРОВКА СТОИМОСТИ ДОГОВОРА

5.1. Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

6. ПОДРЯДЧИК И СУБПОДРЯДЧИКИ

6.1. Подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

6.2. В случае если части работы, в отношении которой заключен договор субподряда, Подрядчик должен представить список субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

6.3. На протяжении выполнения работ Подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара, идентификационные данные субподрядчиков.

6.4. Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

7. РАБОЧАЯ СИЛА

7.1. Подрядчик и субподрядчики выполняют все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

8. МАТЕРИАЛЫ И ВЫПОЛНЕНИЕ САМИХ РАБОТ

8.1. Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации, они периодически будут подвергаться различным проверкам проектировщиком или Бенефициаром, что будет запрошено. Подрядчик обеспечивает, по требованию, рабочей силой, инструментами, оборудованием, материалами, необходимыми для рассмотрения, изменения и проверки работ.

8.2. Стоимость проверок и испытаний оплачивает Подрядчик, если это предусмотрено в документации, в противном случае расходы оплачивает Бенефициар.

8.3. Проверки, предусмотренные и заказанные Бенефициаром для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар оплачивает данные расходы.

8.4. Бенефициар, проектировщик или любое другое уполномоченное ими лицо имеют постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где готовятся работы, на склады заготовленного материала и др.

8.5. Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор и, при необходимости, проектировщика, Подрядчик предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. Подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор, проектировщику столько раз сколько работы, в том числе основания зданий, готовы к осмотру. Аттестованный ответственный за технический надзор и проектировщик принимают участие в осмотре и измерении работ.

8.6. Подрядчик откроет любую часть или части работы по требованию Бенефициара и переделает эту часть или части работы, при необходимости. Если будет установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются Бенефициаром, а в противном случае, Подрядчиком.

8.7. Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачиваются Подрядчиком. В случае нескольких подрядчиков, расходы делятся пропорционально между ними.

8.8. Работы, выполненные Подрядчиком за исключением работ, предусмотренных в

договоре или без распоряжения Бенефициара, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара, не будут оплачены Подрядчику. Подрядчик должен устранить данные работы в срок, установленный Бенефициаром. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара, о чем сообщается незамедлительно.

8.9. Работы начинаются через 5 дней после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения приказа о выполнении.

9. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД И ИСПРАВЛЕНИЯ В ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД

9.1. Гарантийный период для работ **составляет 5 лет**

9.2. Гарантийный период начинается с момента окончательной приемки работ и до истечения срока, предусмотренного в пункте 9.1. настоящей главы.

9.3. Подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, в результате уведомления, переданного Бенефициаром.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или несоответствующее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.

10.2. Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно законным положениям. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении, если условия договора не предусматривают иное.

10.3. Члены объединения сохраняют индивидуальность в качестве правовых субъектов, однако, они обязаны нести солидарную ответственность перед закупающим органом за порядок выполнения обязательств по договору.

10.4. Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если Подрядчик заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.

10.5. Подрядчик обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.

10.6. Генеральный подрядчик должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящееся в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.

10.7. Если несоблюдение Подрядчиком положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб Бенефициару, Подрядчик возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.

10.8. Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона может предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.

10.9. Если задержка в исполнении работ наступила по вине одной из сторон договора, виновная сторона оплачивает другой стороне неустойку и/или возмещение в размере (от 0,01% до 0,1%) от стоимости работ, оставшихся для выполнения/неоплаченных за каждый день просрочки. Неустойка становится эффективной в момент, когда виновная сторона вступила в задержку.

10.10. Бенефициар не несет ответственность ни за какой ущерб интересов,

оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициара, его агентов или работников.

10.11. Подрядчик и субподрядчики несут солидарную ответственность за неисполнение обязательств по договору.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точности проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Подрядчик может потребовать расторжения договора, если:

- а) Бенефициар не выполняет обязательство, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы Подрядчик выполнял работу;
- б) Бенефициар не соблюдает дату оплаты более 3 месяцев;
- с) Бенефициар сообщает подрядчику, что по непредусмотренным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнение договорных обязательств.

12.2. Бенефициар может потребовать расторжения договора, если:

- а) Подрядчик не выполняет платежи, ликвидируется или его активы арестованы;
- б) Подрядчик не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в разумные сроки с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
- с) Подрядчик не удалил несоответствующий материал со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный бенефициаром;
- д) Бенефициар уведомляет подрядчика, что по непредвиденным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнение обязательств по договору.

12.3. Договор считается расторгнутым, если сторона договора сообщает в письменной форме другой стороне договора в течение 15 дней причины, указанные в пунктах 12.1. и 12.2. настоящего договора.

12.4. Бенефициар, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ, в течение 15 дней со дня расторжения договора.

12.5. В случае расторжения договора Бенефициар составляет ведомость эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, который должен возместить Подрядчик, по вине которого расторгается договор.

12.6. После расторжения договора Бенефициар может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.

12.7. Особые случаи прекращения договора о государственных закупках:

(1) Бенефициар вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор о государственных закупках в период его действия в одной из следующих ситуаций:

- а) подрядчик находится, на момент его присуждения, в одной из ситуаций, определившая его исключение из процедуры присуждения согласно статье 19 Закона № 131/2015 о государственных закупках;
- б) договор подвергся существенному изменению, что требует новую процедуру государственной закупки в соответствии со статьей 76 Закона № 131/2015 о

государственных закупках;

с) договор не должен был быть присужден соответствующему подрядчику, учитывая серьезное нарушение обязательств, вытекающих из Закона № 131/2015 о государственных закупках и/или международных договоров, стороной которых является Республика Молдова, которое было установлено решением национальной или, при необходимости, международной судебной инстанции.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Следующие документы считаются неотъемлемой частью настоящего договора:

- a) Техническое задание;
- b) Техническое предложение;
- c) Финансовое предложение;
- d) График выполнения договора;
- e) Гарантия добросовестного исполнения.

13.2. Документы договора составлены на румынском языке и на русском языках.

13.3. Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и считается подписанным в день проставления последней подписи одной из сторон.

13.4. В подтверждение вышеуказанного, стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше, и действует до ____/финальной приемки работ.

13.4. Настоящий договор действует с - 26 сентября 2025 года до - 30 декабря 2026г_.

13.5. Настоящий Договор представляет собой добровольное соглашение Сторон и считается подписанным на дату постановки последней подписи одной из Сторон.

13.6. Для подтверждения вышеизложенного Стороны подписали настоящее Соглашение в соответствии с законодательством Республики Молдова.

II. ЧАСТЬ ОТНОСИТЕЛЬНО СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
Почтовый адрес: SRL Prima-Fichir Comrat str. Ialpușcaia.31 prima-fichir@bk.ru	Почтовый адрес: с. Дезгинжа ул. Ленина, 53
Телефон: +37368842430	Телефон: <u>0298 63-1-87, 63-2-36</u>
Фискальный код: 1003611002134	Фискальный код: 1007601004294
Банк: BC Moldova – Agroindbanc fil. Comrat	Банк: MF – TR Sud Comrat
Код: AGRNMD2X761	Код: <u>TREZMD2X</u>
IBANMD67AG0000000225171801133	IBANMD41TRPDAG319220U11158AC9995 16,67 оплата в 2025 году MD41TRPDAG319220U11158AC- 675646,52 оплата в 2026 году

ПОДПИСИ СТОРОНЫ

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
	

ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

N	Наименование работ	Код СР V	Полная техниче ская специф икация, запрош енная закупа ющим органо м	Полная техниче ская специф икация, предло женная оферта нтом	Ссыл очные станд арты
1	Согласно смете: <i>Lucrări rutiere în satul Dezghingea și reparaarea secțiunii de drum către groapa de gunoieră la drumul G126 în satul Bugeac în cadrul Proiectului Mălmplic, faza II privind îmbunătățirea sistemului de gestionare a deșeurilor și modernizarea serviciului public de salubritate în satele Dezghingea, Bugeac și Cenac</i>	4520 0000 -9	Согласн о техниче ским задания м форме F-1	соответ ствии техниче ским задания м форме F-1	Гос.ст андарт
	ИТОГО				

ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИА Р

ЦЕНОВЫЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

Nr.	Наименование работ	Код CPV	Единица измерени я	Количес тво	Единичная стоимость, без НДС	Сумма, молдавский лей, без НДС	Сумма, молдавски й лей, включая НДС	Сроки исполнени я
1	Согласно смете, и акту выполненных работ: <i>Lucrări rutiere de cuplăci de 8 cm grosime în satul Dezghingea</i>	45200000-9	м ²	580	2458,01	1 425 646,52		30.12.2026

согласно данным из приложения № 22

Согласно смете, и акту выполненных работ: Repararea unei secțiuni de drum către groapa de gunoi de pe autostrada G126, satul Bugeac, raionul Comrat	45200000-9	m ²	245	1018,43	249 516,67		30.12.2026
TOTAL					1 675 163,19		

ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
	





INVESTITOR: s.Dezghinea

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR (*intermediar/parțial*)
nr. 1 din 18 Mărtie 2026

localitatea: s. Dezghinea

Cu privire la lucrările de construcții, executate la obiectivul: «Дорожные работы в селе
Дезгинжа по ул. Кошечего» (2 luni p/u lucrări și timpul de garanție – 5 ani), încheiat între
s.Dezghinea și SRL « SRL PRIMA-FICHIR » Extras nr. 177934 din 22.05.2025

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. ____ - ____, din ____ - ____, eliberată
de ____ - ____, cu valabilitatea până la ____ - ____.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în perioada, în intervalul zilei de ____, fiind formată
conform Ordinului nr. ____ - ____ din ____ - ____:

Председатель комиссии: Капсамун В.С.- Примар;

Члены комиссии: Топал Л.Ф. – ст. бухгалтер;

Кеося Дмитрий Пант. – руководитель стройки;

Томайлы А.Н.гл.- специалист по землеустройству;

Банков С.И. -председатель совета ;

Горохов А.С.- советник ;

Стойнова Е.Н-гл. специалист по налогам и сборам;

Градинар М.И.- юрист;

Представитель SRL PRIMA-FICHIR;

3. La recepție au mai participat:

a) executantul: Чебоника И.А - исполнитель строительно-подрядных работ, администратор
SRL „PRIMA-FICHIR”

5. Comisia de recepție, în urma examinării și analizei lucrărilor executate și a documentelor din Cartea
tehnică a construcției, precum și a constatărilor organelor de control, a constatat următoarele:

- a) lucrările de construcții au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- b) lucrările de construcții au fost complet terminate la data de ____ 20 ____;
- c) observațiile Comisiei de recepție sunt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- d) documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listei-anexă nr. 3;
- e) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în exploatare a obiectivului au fost sau nu
transmise proprietarului;
- g) valoarea obiectivului este de **1 425 646.52** lei, conform listei-anexă nr. 5 (**conform Proces-
Verbal сентябрь 2025) - parțial.**

6. Cartea tehnică a construcției a fost prezentată după cum urmează:

Volul A – Documentația de proiect a construcției:

Capitolul B – Documentatia privind executia constructiei:

Capitolul C – Documentația privind recepția construcției:

Capitolul D – Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea comportării în exploatare a construcției: — Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea și controlul comportării operaționale a structurii va fi păstrată de către Departamentul de Construcții al **s.Dezghinea** și pe durata perioadei de garanție de 5 ani împreună cu antreprenorul SRL PRIMA-FICHIR

7. Comisia de recepție, în urma constatărilor efectuate, propune:

8. Comisia de recepție motivează propunerea prin:

9. Comisia de recepție recomandă următoarele:

10. Prezentul proces-verbal, conținând: 2 (doi) file și 3 (trei) anexe numerotate, cu un număr total de 5 (cinci) file, a fost încheiat la data de 03 ie 2025 în 4 (patru) exemplare.

Comisia de receptie:

Presedinte:

Membri:

Капсамун В.С

Топал Л.Ф

Д. Кеося

Томайлы А.Н.

Банков С.И

Горохов А.С

Стоянова Е.Н

Градинар М.И

Чебоника И.А

(*nume, prenume*)

Invitat:

Чебоника И.А 11. Constructia

este: «Дорожные работы в селе Дезгинжа по ул. Кошевого»

Transmisă:

Primită:

Executant:

Investitor:

20

(semnătura)

Nr. 1 din 18 Март 2026

Lista pieselor din documentația scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.

Чебоника И.А

(Nume, Prenume)



(Semnătura)

SRL PRIMA-FICHIR

(Funcția)

Д. Кеося

(Nume, Prenume)



(Semnătura)

Руководитель стройки;

(Funcția)

Капсамун В.С

(Nume, Prenume)



(Semnătura)

Примар с. Дезгинжа

(Funcția)

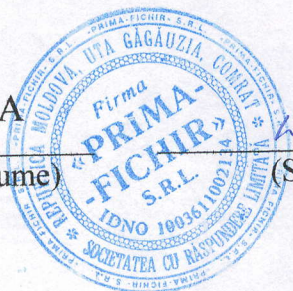
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 1 din 18 Martie 2026

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Чебоника И.А

(Nume, Prenume)



(Semnătura)

SRL PRIMA-FICHIR

(Funcția)

Д. Кеося

(Nume, Prenume)

(Semnătura)



Руководитель стройки;

(Funcția)

Капсамун В.С

(Nume, Prenume)

(Semnătura)



Примар с. Дезгинжа

(Funcția)

Nr. 1 din 18 Март 2026

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

Чебоника И.А

(Nume, Prenume)



(Semnătura)

SRL PRIMA-FICHIR

(Funcția)

Д. Кеося

(Nume, Prenume)



(Semnătura)

Руководитель стройки;

(Funcția)

Капсамун В.С

(Nume, Prenume)



(Semnătura)

Примар с. Дезгинжа

(Funcția)

ДЕКЛАРАЦИЯ О СХОЖЕМ ОПЫТЕ

1. Наименование и предмет договора_ «Строительство тротуаров и пешеходных мостов по ул.Ленина в с. Дезгинжа»
2. Номер и дата договора_ 89 от 09/11/2021
3. Наименование/фамилия бенефициара_ Примария с. Дезгинжа
4. Адрес бенефициара_ с. Дезгинжа ул.Ленина,153
5. Страна_____РМ_
6. Качество, в котором участвовал в выполнении договора

(отмечается соответствующий вариант)

- а) подрядчик или генеральный подрядчик (лидер объединения)
 б) ассоциированный подрядчик
 в) субподрядчик

- | | | |
|--|--|---|
| 7. Стоимость договора | выраженная в деньгах,
в которой
заключен договор | выраженная
в эквиваленте в
долларах США |
| а) первоначальная
(на момент подписания договора) | <u>1 092 799,00</u> | |
| б) финальная
(на момент завершения договора) | <u>1 092 799,00</u> | |

8. Были ли споры относительно выполнения договора, их характер и порядок их разрешения: _____

9. Период выполнения работ (месяцы)

- а) по договору 1 «один» месяц
- б) эффективно выполненный_____
- в) причина смещения срока по договору (при необходимости), которая должна подтверждаться на основании дополнительных актов, заключенных с бенефициаром_____

10. Номер и дата протокола приемки при завершении работ **№2 от 16/02/2022**

11. Основные исправления и дополнения, внесенные в протокол приемки _____

12. Другие аспекты, на основании которых oferant подтверждает схожий опыт, со ссылкой, в особенности, на площади или физические объемы основных способностей и категории работ, предусмотренных в договорах

Подписано: _____
 Фамилия: И.Чобаника
 Должность в рамках фирмы: директор
 Наименование фирмы : ООО «Прима-Фикир»

ДОГОВОР ПОДРЯДА №89
о закупке посредством ценовых оферт
Link-ul: ocds-b3wdp1-MD-1631967839390
Nr: 21043850

« 09 » ноября 2021г.

с. Дезгинжа
(муниципий, город)

СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Настоящий договор заключен вследствие процедуры ценовых оферт **Nr: 21043850** от 01.11.2021 года, между Примэрией с. Дезгинжа с местонахождением в с. Дезгинжа ул. Ленина, 153 телефон: 029863187, факс: 029836236, единый регистрационный код № _____ в лице примара Капсамун В.С. в качестве Бенефициара, с одной стороны, и **FIRMA «PRIMA FICHIR» SRL**

с местонахождением в, г. Комрат, ул. Ялпугская 31 телефон: _____, факс: _____, единый регистрационный код 1003611002134 от 04.11.1992, авторизованный для деятельности в строительстве: Лицензия серия АММII №032894 от « 15.06.2011 »-г для видов деятельности **Constructiile de cladiri si constructii ingineresti, instalatii si retele tehnico-edilitare, reconstructii, consolidari.)** в лице Чобаника Иван, в качестве директора
(фамилия и должность руководителя)

Подрядчика, с другой стороны.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Генеральный подрядчик обязуется выполнить работы: **«Строительство тротуаров и пешеходах мостов по ул. Ленина в с. Дезгинже»** в соответствии с положениями технического проекта, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормативами, стандартами и предписаниями.

2. ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ

2.1 Длительность выполнения работ по договору составляет 1 месяцев с момента подписания договора, получения приказа о начале работ и обеспечения ритмической работы бенефициаром – распределитель кредитов.

2.2 График выполнения работ осуществляется согласно спецификации из приложения к настоящему договору.

2.3 Период выполнения может быть продлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:

- a) вызванных Бенефициаром;
- b) вследствие некоторых забастовок, организованных федерацией профсоюзов отрасли на национальном уровне и признанных как законные на основании правосудия персонала Генерального подрядчика или вследствие некоторых схожих событий, проводимых у экономического оператора, который является поставщиком Генерального подрядчика;
- c) вследствие обстоятельства непреодолимой силы или другой непредвидимой и невменяемой в вину чрезвычайной ситуации для Генерального подрядчика;
- d) влияния климатических факторов, препятствующих соблюдению в выполнении действующих норм и технических регламентов положений технического задания;
- e) стихийных бедствий, признанных законным органом власти.

2.4 Согласно письменному распоряжению Бенефициара Генеральный подрядчик приостанавливает выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Генеральный подрядчик обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Генеральный подрядчик, оплачивает Бенефициар. В случае приостановления работ или некоторых ее частей, по инициативе Генерального подрядчика, он оплачивает на протяжении приостановления все расходы относительно надлежащей защиты и сохранения работ.

2.5 При завершении работ Генеральный подрядчик сообщает Бенефициару, что выполнены условия приемки, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления Бенефициар созывает комиссию по приемке для завершения работ.

2.6 На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Генеральному подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Генерального подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. В зависимости от констатаций Бенефициар утверждает или отклоняет приемку. Приемка может осуществляться и в отношении физически и функционально отдельных частей строительства.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

1.1 Стоимость работ, составляющих предмет настоящего договора, составляет **1092799 лей (один миллион девяносто две тысячи семьсот девяносто девять леев) 00 бан** молдавских леев, в том числе (включая НДС) *(сумма цифрами и прописью)* молдавских леев.

3.2 Оплата осуществляется перечислением на основании налоговых накладных, после получения протоколов приемки выполненных работ, подписанных и принятых Бенефициаром.

3.3 Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение 20 календарных дней с момента их получения от Генерального подрядчика.

3.4 Для начала работ Бенефициар оплачивает авансом 10% ежегодно от суммы ежегодных выделений, предполагаемых в договоре.

3.5 Оплата финальной накладной осуществляется сразу после проверки и принятия ситуации окончательной оплаты Бенефициаром. Если проверка продлевается по различным причинам, но в особенности вследствие возможных споров, стоимость работ, не состоящих в споре, оплачивается незамедлительно.

3.6 Работы не считаются завершенными, пока протокол окончательной приемки по завершении работ не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

3.7 Гарантия добросовестного исполнения возвращается Генеральному подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола приемки по завершению работ в течение максимум 15 дней.

4. КОРРЕКТИРОВКА СТОИМОСТИ ДОГОВОРА

4.1 Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

5. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК И ОТРАСЛЕВЫЕ СУБПОДРЯДЧИКИ

5.1 Генеральный подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

5.2 В случае если части работы, в отношении которой заключен договор, выполняются в субподряде, Генеральный подрядчик должен представить бенефициару список отраслевых субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

5.3 На протяжении выполнения работ Генеральный подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара, данные о признании отраслевых субподрядчиком.

5.4 Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПОДРЯДЧИКА И БЕНЕФИЦИАРА

- 6.1 Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Генерального подрядчика в трех экземплярах, в сроки, установленные в договоре, посредством общего графика выполнения общественных работ.
- 6.2 Генеральный подрядчик обязуется выполнять работу, в сроки, установленные в договоре, под собственную ответственность. Для этого он обязуется соблюдать проект, исполнительную документацию и положения действующих нормативных актов в строительстве.
- 6.3 Генеральный подрядчик обязуется следить за работами, обеспечивать кадрами, материалами, установками, оборудованием и все другие предметы будут временными, будучи запрошенными договором и для него в той мере, в которой необходимость их обеспечения предусмотрена в договоре или может разумно следовать из договора.
- 6.4 Документация, предоставленная в распоряжение Генерального подрядчика, распределяется следующим образом:
 - а) один экземпляр остается в распоряжении Генерального подрядчика, а
 - б) другой хранится в его распоряжении для консультации Государственной инспекцией в строительстве, а также уполномоченными лицами, в том числе аттестованным ответственным за технический надзор.
- 6.5 Чертежи, расчеты, проверки расчетов, технические задания (приложения) и другие документы, которые Бенефициар или Генеральный подрядчик должен составить и затребованы проектирующим субподрядчиком, предоставляются в его распоряжение Генеральным подрядчиком.
- 6.6 Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ.
- 6.7 Если Бенефициар не выдает в полезное время дополнительные распоряжения, содержащие инструкции или утверждения, приказы, директивы или детали, Генеральный подрядчик сообщает Бенефициару посредством писем, сколько можно, что он вызывает задержки и простои в осуществлении работ. Уведомление содержит детали или распоряжения, которые необходимы, и указывает дату, когда они были необходимы, а также задержки и простои, вызванные вследствие отсутствия данных документов.
- 6.8 Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда предоставляется в распоряжение субподрядчиков Генеральным подрядчиком, без оплаты, в сроки из субподряда (договоры субподряда), установленные графиком выполнения.
- 6.9 Генеральный подрядчик выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает рабочую силу, материалы, строительное оборудование и объекты временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все операции, проводимые на строительной площадке и за используемые процедуры выполнения.
- 6.10 Генеральный подрядчик, посредством присуждения оферты в его пользу, обязуется получить гарантию со стороны банка на сумму, представляющую гарантию добросовестного исполнения договора, в размере 5% от стоимости присужденного договора.
- 6.11 Гарантия добросовестного исполнения возвращается Генеральному подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола окончательной приемки в течение 15 минут.
- 6.12 Генеральный подрядчик должен установить гарантию добросовестного исполнения после получения письма о принятии, но не позднее даты заключения договора. Сколько он не выполняет данное обязательство, Бенефициар может удерживать у Генерального подрядчика гарантию для оферты.
- 6.13 Бенефициар обязуется вернуть Генеральному подрядчику гарантию в течение 15 дней, после истечения срока добросовестного исполнения, если он не подал до той даты требования в ее отношении. Столько времени, сколько поданные требования не разрешены, Бенефициар может удерживать соответствующую часть стоимости гарантии, в пределах причиненного ущерба.
- 6.14 Генеральный подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует

качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим регламентам и не имеет недостатки, которые могут уменьшить или даже аннулировать размер или возможность использования согласно нормальным условиям использования или условиям договора.

- 6.15 В отношении работ, в отношении которых проводятся испытания, считается выполненным качеством образца столько времени, сколько результаты вносятся в пределы, допустимые действующими техническими регламентами.
- 6.16 Бенефициар вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных ответственных за технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, в их распоряжение необходимо предоставить чертежи и исполнительную документацию для изучения и дать им все разъяснения, условием является, чтобы этим не разглашались секреты Генерального подрядчика. Секретная информация, а также секретная документация считается Бенефициаром конфиденциальной.
- 6.17 Бенефициар уполномочен выдать распоряжения, которые считает необходимыми для выполнения работ, с соблюдением прав Генерального подрядчика. Распоряжения направляются, в принципе, только Генеральному подрядчику и прорабу, за исключением случаев, когда необходимо вмешаться против неизбежной и объявленной опасности. Бенефициару необходимо сообщить фамилию профессионально -технически аттестованного прораба, который руководит выполнением работ и проверяет их качество со стороны Генерального подрядчика.
- 6.18 Если Генеральный подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара необоснованны или нецелесообразны, он может предъявить возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, кроме случаев, когда они противоречат законным положениям. Если посредством выполнения распоряжений Бенефициара создаются трудности в выполнении, вызывающие дополнительные расходы, их оплачивает Бенефициар.
- 6.19 Разбивка основных осей, столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Генерального подрядчика, а также материализация высотных отметок непосредственной близости участка, относится к обязанностям Генерального подрядчика.
- 6.20 Для проверки разбивки Бенефициаром или проектировщиком, Генеральный подрядчик должен защищать и хранить все реперы, столбы или другие предметы, используемые при разбивке работ.
- 6.21 Возведение участка, разбивки и высотные отметки, а также другая документация, предоставленная в распоряжение Генерального подрядчика Бенефициаром для выполнения договора, являются решающей. Генеральный подрядчик обязуется проверить полученную документацию и сообщить Бенефициару об установленных или предполагаемых ошибках и неточностях.
- 6.22 Генеральный подрядчик обязуется установить все отношения, регламентирующие отношения с отраслевыми субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром за соблюдение отраслевыми субподрядчиками законных и профессиональных положений и обязательств.
- 6.23 На протяжении выполнения работ Бенефициар вправе распорядиться в письменной форме о:
- а) устранении со строительной площадки любого материала, которые не соответствуют по качеству;
 - б) замене несоответствующего по качеству материала на другой соответствующий;
 - в) устранении или переделке любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.
- 6.24 В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 2.1., Бенефициар может остановить работы, нанять и оплатить другим подрядчикам за выполнение данных работ, ставя, таким образом, в опоздание Подрядчика, который будет обязан в условиях закона, возместить расходы, понесенные бенефициаром в связи с фактом невыполнения.
- 6.25 В случае если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, артистические или научные ценности, Генеральный подрядчик обязуется остановить выполнение работ в соответствующей зоне и сообщить об этом Бенефициару, органам полиции или компетентным органам.
- 6.26 Во время выполнения работ Генеральный подрядчик обязуется поддерживать подъездные пути свободными, убирать оборудование, устранять избыток материалов, отходов и временных работ любого типа, которые не нужны, а по завершению работ Генеральный подрядчик уберет со

строительной площадки все строительное оборудование, избыток материалов, отходов и временных работ.

6.27 Бенефициар должен получить, за собственный счет, все заключения и утверждения и оплатить все необходимые сборы, связанные с выполнением работ, а также для имущества или прав, затронутых или которые могут быть затронуты выполнением работ.

7. РАБОЧАЯ СИЛА

7.1 Генеральный подрядчик выполняет все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

8. МАТЕРИАЛЫ И ВЫПОЛНЕНИЕ САМИХ РАБОТ

8.1 Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации, они периодически будут подвергаться различным проверкам проектировщика или Бенефициара, что будет запрошено. Генеральный подрядчик обеспечивает, по требованию, рабочей силой, инструментами, оборудованием, материалами, необходимыми для рассмотрения, изменения и проверки работ.

8.2 Стоимость проверок и испытаний оплачивает Генеральный подрядчик, если это предусмотрено документации, в противном случае расходы оплачивает Бенефициар.

8.3 Проверки, предусмотренные и заказанные Бенефициаром для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Генеральным подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар оплачивает данные расходы.

8.4 Бенефициар, проектировщик или любое другое уполномоченное ими лицо имеют постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где готовятся работы, на склады заготовленного материала и др.

8.5 Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор и, при необходимости, проектировщика, Генеральный подрядчик предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. Генеральный подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор, проектировщику столько раз сколько работы, в том числе основания зданий, готовы к осмотру. Аттестованный ответственный за технический надзор и проектировщик принимают участие в осмотре и измерении вышеуказанных работ.

8.6 Генеральный подрядчик откроет любую часть или части работы по требованию Бенефициара и переделает эту часть или части работы, при необходимости. Если будет установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются Бенефициаром, а в противном случае, Генеральный подрядчиком.

8.7 Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачивает Генеральный подрядчик. В случае нескольких подрядчиков, расходы делаться пропорционально между ними.

8.8 Работы, выполненные Генеральным подрядчиком за исключением работ, предусмотренных в договоре и без распоряжения Бенефициара, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара, не будут оплачены Генеральному подрядчику. Генеральный подрядчик должен устранить данные работы в срок, установленный Бенефициаром. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Генеральному подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара, о чем сообщается незамедлительно.

8.9 Работы начинаются через 10 дней после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения приказа о выполнении.

9. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД И ИСПРАВЛЕНИЯ В ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД

9.1 Гарантийный период для работ, предусмотренных в пункте 2.1. настоящего договора, составляет

1 год.

- 9.2 Гарантийный период начинается с момента окончательной приемки и о истечения срока, предусмотренного в пункте 9.1. настоящей статьи.
- 9.3 Генеральный подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, вследствие уведомления, переданного Бенефициаром.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 10.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или несоответствующее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.
- 10.2 Если в связи с выполнении строительных работ наносится ущерб третьему лицу; стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно законным положениям. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении, если условия договора не предусматривают иное.
- 10.3 Члены объединения хранят индивидуальность в качестве правовых субъектов, однако, они обязаны нести солидарную ответственность перед закупающим органом за порядок выполнения обязательств по договору.
- 10.4 Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если Генеральный подрядчик заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.
- 10.5 Генеральный подрядчик обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.
- 10.6 Генеральный подрядчик должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящее в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.
- 10.7 Если несоблюдение Генеральным подрядчиком положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб Бенефициару, Генеральный подрядчик возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.
- 10.8 Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона может предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.
- 10.9 Если задержка в исполнении работ наступила по вине одной из сторон договора, виновная сторона оплачивает другой стороне неустойку и/или возмещение в размере (от 0,01% до 0,1%) от стоимости работ, оставшихся для выполнения/неоплаченных за каждый день просрочки. Неустойка становится эффективной в момент, когда виновная сторона вступила в задержку.
- 10.10 Бенефициар не несет ответственность ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Генеральным подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициара, его агентов или работников.
- 10.11 Генеральный подрядчик и отраслевые субподрядчики несут солидарную ответственность за неисполнение обязательств по договору.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 11.1 В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точность проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения

испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1 Генеральный подрядчик может потребовать расторжения договора, если:

- a) Бенефициар не выполняет обязательство, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы Генеральный подрядчик выполнял работу;
- b) Бенефициар не соблюдает дату оплаты более 3 месяцев;
- c) Бенефициар сообщает генеральному подрядчику, что по непредусмотренным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнения договорных обязательств.

12.2 Бенефициар может потребовать расторжения договора, если:

- Генеральный подрядчик не в состоянии оплачивать, в ликвидации, на него наложен арест;
- Генеральный подрядчик не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в разумные сроки с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
- Генеральный подрядчик не удалил несоответствующий материал со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный настоящим договором;
- Бенефициар уведомляет генерального подрядчика, что по непредвиденным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнять обязательства по договору.

12.3 Договор считается расторгнутым, если сторона договора сообщает в письменной форме другой стороне договора в течение 15 дней причины, указанные в пунктах 12.1. и 12.2 настоящего договора.

12.4 Бенефициар, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ.

12.5 В случае расторжения договора Бенефициар составляет ситуацию эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, которые должен возместить Генеральный подрядчик, по вине которого расторгается договор.

12.6 После расторжения договора Бенефициар может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.

12.7 Бенефициар созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ в течение 15 дней с момента расторжения договора.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1 Следующие документы интерпретируются как неотъемлемая часть настоящего договора:

- a) Техническое задание;
- b) Техническое предложение;
- c) Финансовая оферта;
- d) График выполнения договора;
- e) Гарантия добросовестного исполнения.

13.2 Документы договора составлены на румынском языке.

13.3 В случаях возникновения двусмысленности или расхождений в условиях настоящего договора, они разъясняются Бенефициаром, который выдает инструкции в этом смысле для Генерального подрядчика.

Настоящий Договор заключается в трех экземплярах на государственном языке Республики Молдова по одному экземпляру для Продавца, Покупателя, Агентства государственных закупок.

Настоящий Договор считается заключенным в момент его подписания и вступает в силу после его регистрации Агентством государственных закупок и, при необходимости, Государственным казначейством или одним из территориальных казначейств Министерства финансов и будет

действительным до 31 декабря 2021г.

- 13.4 Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и считается подписанным в день проставления последней подписи одной из сторонни подписан _____
- 13.5 В подтверждение вышеуказанного, Стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше, и действует до финальной приемки работ.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
Почтовый адрес: : FIRMA «PRIMA FICHIR» SRL	Почтовый адрес: с. Дезгинжа ул. Ленина, 153
Телефон: 0289 2 94 64	Телефон: 0298 63-2-45, 63-2-36
Фискальный код: 10036411002134	Фискальный код: 1007601004294
Банк: BC VICTORIABANK SA	Банк: TREZMD2X
Код:	Код:
IBAN MD42VI222400015298880MDL	IBAN MD57TRPDAG312120B03039AA - 585000,00 MD28TRPDAG312120E11158AC - 507799,00

15. ПОДПИСИ СТОРОН

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК

М.П.


БЕНЕФИЦИАР

М.П.


Спецификация Товаров /работ/услуг

№ п/п	Наименование Товаров/работ Услуг	Количество Объем (единица Измерения))	Цена/ Стоимость договорная	Общая Сумма	Статья/ Пункт	Характеристики Товаров/работ/ Услуг			ГОСТ
1	2	5	6	7	8	9	10	11	12
1	«Строительство тротуаров и пешеходах мостов по ул. Ленина в с. Дезгинже»_Смета прилагается	1		1092799,00					
2									
	Итого			1092799,00					

Подписи Сторон



Продавец/поставщик/подрядчик

М.П.

[Handwritten signature]



Покупатель

М.П.

[Handwritten signature]

Бухгалтер:

Зарегистрировано :№ _____

Казначейство _____

«__» _____ 2021__

АКТ
ПРИЕМА ОКОНЧЕННЫХ РАБОТ
№ 17 от «15» 02.2022 г.

Privind lucrarea: Строительство тротуаров и пешеходных мостов
В отношении работы: по ул. Ленина в с. Дезгинин

executata la obiectul: Строительство тротуаров и пешеходных мостов ул. Ленина
выполненной на объекте: _____

on cadrul contractului nr.: 89 от 09.11.21

согласно контракта №:

oncheiat entre: Акимарчей с. Дезгинин и SRL "Гриша-Фикс" Република Молдова

заклученному между:

pentru uscarali de: по строительству тротуаров и пешеходных мостов

в отношении работ: _____

Lucrarile au fost executate on baza autorizatiei nr.: _____, eliberata de: _____

Работы выполнены на основании разрешения №:

выданного: _____

cu valabilitate pina la: _____

со сроком действия до: _____

1. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea on intervalul 15.02.2022 find formata di
Приемочная комиссия проводила работу в сроки _____ в составе

Председатель комиссии: Курбанов Д.А. - заместитель примара

Члены комиссии: Кирило О.Н. - гр. бухгалтер
Томайды А.Н. - специалист по землеустройству
Горехов А.С. - советник
Градинар М.И. - юрист примарии

2. Au mai participat la receptie: Киряков М.Д. - техник

Принимали участие в приемке: Енгучи. - технадзор

Спринтер SRL Гриша-Фикс и Чобаниско

3. Constatările comisiei de receptie:

Приемочная комиссия установила:

Документация в комплекте.

3.1 din documentatia scrisa si desenata. Care trebuia prezentata. Au lipsit nu sont incomplete pie:
cuprinse on lista anexa nr.:

Из использованной документации и чертежей, которые должны быть представлены, отсутствовали и
полностью укомплектованы части указанные в приложении №1:

3.2 lucrarile, cuprinse on lista-anexa nr.2 nu a fost executate:

Перечень невыполненных работ изложен в приложении №2:

Не выполненных работ нет.

3.3 on lucrarile, cuprinse on lista-anexa nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului:

Нарушения требований проекта при производстве строительно-монтажных работ в приложении №3

Нарушений требований проекта нет.

4. Comisia de receptie, on urma constatarilor facute, propune:

Приемочная комиссия в результате установленного выше, предлагает: Принять объект в эксплу

5. Comisiei de receptie, motiveaza propunerea facuta prin :

Приемочная комиссия обосновывает свое предложение следующим: Работы выполнены в полно
с учётом требований и норм СНиП.

6. Comisiei de receptie recomanda urmatoarele:

Приемочная комиссия рекомендует следующее: Принять объект в эксплуатацию и определит

7. Prezentul process-verbal continind 2 foile si _____ anexe numerotate, cu un total de _____ fc a fost onchieat

Настоящий акт содержит 2 листа и пронумерованных приложений _____, всего 2 листа, был составлен:

Astez 15.02.2022 on 5 exemplare

Сегодня _____ в экземплярах

Presedinte: Курбанов Д.А.

Председатель:

Membri: Кириозло О.Н.

Члены: Томайлы А.Н.

Горохов А.С.

Градинар М.И.

Курбанов И.Д.

Техназдер Енгу И.

(numele, prenumele, semnatura / фамилия, имя, подпись)

8. Concluzia Inspectiei de Stat on Constructii:

Заключение Государственной Инспекции в Строительстве

Строительные работы выполнены в объеме, предусмотренном проектной документацией. Исполнительная документация комплектна. Инвестору предлагается, после устранения замечаний, представить комиссии объект к окончательной приемке.

«15» 02 2022г.

L.S.

М.П.

(semnatura / подпись)

(functia, numele, prenumele) / (должность, фамилия, имя)

(semnatura / подпись)

(functia, numele, prenumele) / (должность, фамилия, имя)

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ: SRL "Прима-Фикс"
г. Комрат

Примар с. Дежгиня
В. Канамун.

Директор Чобанука И.

(semnatura / подпись)

МП

ИДНО 1007691004784

РЕПУБЛИКА МОЛДОВА

РАЙОН ПРИМАРИЯ СЕЛА ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

(semnatura / подпись)

МП

ИДНО 1007691004784

РЕПУБЛИКА МОЛДОВА

РАЙОН ПРИМАРИЯ СЕЛА ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

САТУЛУ ДЕЗГИНЖА

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul
an de activitate

Nr. crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea antreprenorului ^{*)}	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	РЕМОНТ ЗДАНИЯ ДОМА КУЛЬТУРЫ В ком. СВЕТЛЫЙ	<u>Directia Generala Constructii si Infrastructura a Gagauziei</u>	подрядчик	1 261 995,14	6 мес	№10-03/24 din 20/03/2024
2	Капитальный ремонт в социально-спортивном комплексе с. Дезгинжа	<u>Directia Generala Constructii si Infrastructura a Gagauziei</u>	подрядчик	342 494,40	3 мес	№11-3/24 din 20.03.2024
3	«Строительство инженерных коммуникаций к индустриальному колледжу им.Р.Т. Эрдогана, мун.Комрат» <u>(Водопроводные сети)</u>	Directia Generala Constructii si Infrastructura a Gagauziei	подрядчик	880543,0	1 мес	№09-03/24 от 18/03/2024
4	Reparatia capitala a fundatiilor Oficiului medicilor de familie Besalma	CENTRUL MEDICILOR DE FAMILIE COMRAT	подрядчик	1 515 267,00	3 месеца	№1 от 29.04.2025
5	<u>«Дорожные работы ул.Кошевого в с. Дезгинжа»</u>	<u>Примария с. Дезгинжа</u>	подрядчик	1 675 163,19	1мес	№1 от 18/03/2026

Директор ООО «Прима-Фикир»

И.ЧОБАНИКА

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

N r . d / o	Funcția	Studii de specialitate	Vechime a în munca în specialita te (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
1	2	3	4		
	Diriginți de șantier Ciobanica I.	высшее	32	28	Ser.2023-DS Nr.1771 din 07.04.2023 Ser.2023-DLS Nr.0707 din 12.04.2023
	Responsabil tehnic Ciobanica I.	высшее	32	28	Ser.2023-RT Nr.1277 din 07.04.2023 Ser.2023-RTLS Nr.0388 din 12.04.2023
	Diriginți de santier Arabadji P	Средне- специальное	28	23	Ser.2023-DS Nr.1758 din 07.04.2023
	Maiștri	среднее			
	Specialiști: плиточники штукатуры маляры слесари- водопроводчики газоэлектросварщики водители		ПТУ ПТУ ПТУ ПТУ ПТУ ПТУ		

Semnat: _____

Nume: **Ciobanica I.**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **Prima-Fichir SRL**

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități dincontract	Valoarea aproximat ivă	% din valoare a contra ctului
	----	----	---	--

Semnat: _____

Nume: **Ciobanica I.**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **Prima-Fichir SRL**

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

N r. d/ o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unita tea de măsu ră (bucă ți și seturi)	Asig urate din dota re	Asigurate de la terți sau din altesurse
0	1	2	3	4
1.	A-КРАН К-162	ед	1	собственность
2.	A-КРАН МАЗ-3577	*	1	собственность
3.	A-МАШИНА МАЗ –САМОСВАЛ	*	1	аренда- договор от 01,01,2026
4	A-МАШИНА «МИЦУБИСИ»-ГРУЗОПАССАЖИРСКИЙ	*	1	аренда- договор от 01,01,2026
5	A-МАШИНА «МЕРСЕДЕС» ГРУЗОПАССАЖИРСКИЙ	*	1	собственность
6	A-МАШИНА «МИТЦУБИСИ»- ГРУЗОВАЯ	*	1	аренда- договор от 01,01,2026
7	ЭКСКАВАТОР НМК 102 ВТ ГИДРОМЕК	*	1	собственность
8	АВТОКАРА	*	1	собственность
9	АВТОМАШИНА «КАМАЗ» САМОСВАЛ	*	1	аренда- договор от 01,01,2026
10	КАТОК ДУ-47	*	1	собственность
11	ЭКСКАВАТОР «НИТАСИ»	*	1	собственность
12	Оборудование для напыления полимерно-порошковых красок	*	1	собственность
13	УСТАНОВКА ДЛЯ НАКЛЕИВАНИЯ ЛИНОКРОМА	*	3	собственность
14	БЕТОНОМЕШАЛКА НА 1000 ЛИТРОВ	*	2	собственность
15	ЭЛЕКТРОСВАРОЧНЫЙ АППАРАТ	*	1	собственность
16	СТАНОК ЦИРКУЛЯРНЫЙ	*	1	собственность
17	СТАНОК СТРОГАЛЬНЫЙ	*	1	собственность
18	РБУ РАСТВОРО-БЕТОННЫЙ УЗЕЛ	*	1	собственность
19	Mini carcar BOVCAT	*	1	собственность
20	болгарка	*	2	собственность
21	шурупроверт	*	3	собственность
22	дрель	*	2	собственность
23	нивелир	*	1	собственность
24	уровень	*	3	собственность
25	Металлические леса	*	94	собственность
26	A-машина PEUGEOT Boxer	*	1	собственность
27	A-машина IVECO MAGIRUS	*	1	собственность

Semnăt: _____

Nume: **I.Ciobanica**

Funcția în cadrul întreprinderii: **director**

Denumirea întreprinderii: **Prima-Fichir SRL**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ

в целях участия в процедуре присуждения выполнения предмета инвестиций

(наименование)

1. Стороны договора (хозяйственные субъекты)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Адреса, телефон, факс офисов партнеров (сторон договора):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Информация о порядке объединения:

- a) Дата заключения договора об объединении _____
- b) Место и дата регистрации объединения _____
- c) Экономическая деятельность, которая будет осуществляться совместно _____

d) Вклад каждой стороны в осуществление совместно согласованной экономической деятельности

e) Стоимость и процентная доля работ, выполняемых каждым членом объединения

f) Условия управления объединением _____

g) Способ разделения результатов совместно выполняемой экономической деятельности

h) Причины прекращения ассоциации и порядок разделения результатов ликвидации

i) Физическое, стоимостное и процентное распределение между каждым членом объединения для выполнения предмета, подверженного торгам

j) Другие причины _____

Дата составления _____

Подписано Лидером Объединения: _____

Фамилия: _____

Должность в рамках фирмы: _____

Наименование фирмы: _____

Подписано старшим членом объединения: _____

Фамилия: _____

Должность в рамках фирмы: _____

Наименование фирмы: _____



Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Inspectoratul Național
pentru Supraveghere
Tehnică

Anexa nr. 22
La Ordinul Ministerului Finanțelor
nr. 69 din 07.05.2021

nr. 1258/26 din 24.02.2026

AVIZ

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SRL „PRIMA-FICHIR”, IDNO 1003611002134, conform cererii nr.1984/26 din 18.02.2026. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 69 din 07.05.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională.), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industriale și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.	DA		A,B
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A,B,C
		Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU	

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil **12 luni** de la data eliberării.

Șef adjunct interimar Inspectorat

Digitally signed by Curmei Ion
Date: 2026.02.24 15:27:13 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Ion CURMEI

T.Popa, 022244390

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@inst.gov.md Pagina web: www.inst.gov.md

Исх. S761/E00314

din 11.08.2026

Sucursala Comrat BC «MAIB» SA confirma ca, SRL „PRIMA-FICHIR” cod fiscal 1003611002134, detine linii de credit de tip revolving conform contractelor de credit CC202501S761/41818/1 din 22.01.2025 si CC202505S761/46636/1 din 12.05.2025 cu suma totala 1500000 (un milion cinci sute de mii de lei) MDL. La data de 11.08.2026 sold curent a liniilor de credit disponibile este in suma totala de 479333 (patru sute șaptezeci și nouă de mii trei sute treizeci și trei) lei.

MRC HUB SUD

Pulucciu M.



Ministerul Afacerilor Interne
al Republicii Moldova



Ministry of Internal Affairs
of the Republic of Moldova

CJDȚ-26-037948

10.08.2026

Verificarea datelor documentului
electronic poate fi realizată
prin scanarea QR codului.



IDNP: 0972401199932

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 0972401199932 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Digitally signed by Țușca Daniela
Date: 2026.08.10 17:14:44 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Daniela Țușca

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii Nr. 133 din 8 iulie 2011



STI01260810114139522

SERIA/nr. STI-02 238365

Nr. S761/E00315

din 11 august 2026

CERTIFICAT

Tip Certificat: Cont

Banca comercială „MAIB” S.A., sucursala **Comrat** confirmă **FIRMA PRIMA-FICHIR S.R.L. IDNO 1003611002134** este deținător al următoarelor conturi bancare:

Cod IBAN	Valuta contului
MD67AG000000225171801133	MDL

Certificatul este eliberat la solicitarea titularului de cont, pentru a fi prezentat la cerere.

Prezentul certificat este eliberat în scop informativ și nu prezintă careva obligațiuni financiare din partea Băncii.


(semnătură)

Puluean M.
(Nume, Prenume, funcția)



GUVERNUL
REPUBLICII
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№

0919134

Din
От

03.08.2026 09:19



DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1003611002134

Denumirea

Наименование

FIRMA "PRIMA-FICHIR" S.R.L.



ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI

INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ

ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

22.67 MDL

În temeiul art. 129 pct. 13) lit. c) din Codul fiscal, suma neachitată a obligațiilor fiscale în cuantum de până la 500 de lei inclusiv nu se consideră restanță față de bugetul public național în scopul atestării lipsei restanțelor față de bugetul public național ale contribuabililor.



VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

18.08.2026 09:19



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul guvernamental integrat EVO / Справка выдана в соответствии со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Интегрированный правительственный портал EVO.

Generat și semnat de Portalul guvernamental integrat EVO la 03.08.2026 09:19

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul guvernamental integrat EVO (evo.gov.md) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are aceeași valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică (msign.gov.md)

Сертификат скачен с Интегрированный правительственный портал EVO (evo.gov.md) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Интегрированный правительственный портал EVO (msign.gov.md)

Republica Moldova
raionul Cahul
Consiliul comunal
Lebedenco
Primăria



Республика Молдова
Кахульский район
Коммунальный совет
Лебеденко
Примэрия

MD-3922, raionul Cahul, com. Lebedenco
e-mail: comunalebedenco@mail.ru
tel./ fax: (0299) 73-509; 73-513; 73-412

MD-3922, Кахульский район, ком. Лебеденко
e-mail: comunalebedenco@mail.ru
тел./ факс: (0299) 73-509; 73-513; 73-412

Nr. 69 din 11.08.2026

Confirmare

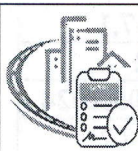
Prin prezenta, Primaria comunei Lebedenco r-l Cahul confirmă faptul că
ooo „Грица-Финанс” г. Кахуленку a vizitat obiectul ” Lucrări de
betonarea a drumurilor (pe sectoare) la s.Ursoaia comuna Lebedenco r-l Cahul” .

Confirmarea este eliberată pentru a fi prezentată la locul solicitat.

Primar com. Lebedenco

Bondari Alexandr





CONTRACT DE COLABORARE Nr.43 din 10.02.2026

Cod: CC-7.1

Ediția: 12

Data: 17.05.2024

Pagina: 1 / 2

Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții și Locuințe, str. Independenței, 6/1, mun. Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax: 77-69-30, IBAN MD92TRPCCC518430A02102AA, MF-TT Chișinău-Bugetul de Stat, cod TREZMD2X, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Nicolae Lupușor care activează în baza Statului și:

Prima Fichir”SRL

Rep. Moldova, or. Comrat str. Ialpuș 31

c/f: 1003611002134 cod TVA: 4600163

IBAN: MD67AG0000000225171801133

B.C., Moldova-Agroindbank” fil. Comrat

AGRNMD2X761

reprezentat de Director **Ciobanica I.**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 16.09.2025.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

2.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.

2.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.

2.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.

2.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.

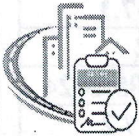
2.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exacticitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.

2.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.

2.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.

2.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.

2.9 Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.

	I.P. OFICIUL AMENAJAREA TERITORIULUI, URBANISM, CONSTRUCȚII ȘI LOCUINȚE Direcția Cercetări și Încercări în Construcții Secția Cercetări și Încercări de Laborator	CONTRACT DE COLABORARE Nr.43 din 10.02.2026		Cod: CC-7.1
				Ediția: 12
				Data: 17.05.2024
				Pagina: 2 / 2

- 2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care SCÎL este obligat să anunțe OCP.
- 2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.
- 2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate beneficiarului.
- 2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

- 2.1 **BENEFICIARUL** își asumă următoarele obligații:
 - 2.1.1 Să completeze feedbackul.
 - 2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.
 - 2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul în termen de 3 zile de la data emiterii contului de plată de către executant.
 - 2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

- 3 **CLAUZE FINALE:**
 - 3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contact sunt confidențiale.
 - 3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de neînțelegere se vor rezolva în conformitate cu legislația în vigoare a RM.
 - 3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.
 - 3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.
 - 3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reliziere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.
 - 3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele avînd aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director N. Lupușor



BENEFICIAR:

Director I. Ciobanica



УТВЕРЖДЕН
Приказом
Министра Финансов
№ 72 от 17.06.2020 г.
с последующими поправками согласно
Приказу Министра Финансов
№ 146 от 24.11.2020 г

FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC DE ACHIZIȚII EUROPEAN

1. Documentul unic de achiziții european, (în continuare, DUAE) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurilor de achiziție publică în Republica Moldova.
2. Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.
3. Un DUAE depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.
4. Ofertantul care prezintă în DUAE informații false sau documentele justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.
5. Formularul DUAE este constituit din 7 capitole, și anume:
 - 1) Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;
 - 2) Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;
 - 3) Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;
 - 4) Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;
 - 5) Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;
 - 6) Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
 - 7) Capitolul VII. Declarații finale.
6. Prezentarea formularului DUAE la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.

Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă

Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.

Cod poziție	Conținutul cerinței	Răspuns	
1	2	3	
A. Informații despre publicare			
1A.1	Numărul anunțului/invitației publicate în Buletinul achizițiilor publice, și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	ocds-b3wdp1-MD-1785493127706	
C. Identitatea autorității/entității contractante			
1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	Primaria Lebedenco	
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1007601007620	

Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic

Compartimentul se completează doar de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns	
1	2	3	
A. Informații privind operatorul economic			
2A.1	Denumirea operatorul economic	SRL Prima-Fichir	
2A.2	Țara	R.Moldova	
2A.3	Cod poștal	MD-3801	
2A.4	Oraș/Localitate	m. COMRAT	
2A.5	Adresa juridică	str. Ialpușcaia.31	

2A.6	Pagina web	-
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	IVAN CIOBANICA
2A.7.1	Telefon	+37368842430
2A.7.2	Adresa de e-mail	prima-fichir@bk.ru
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	 1003611002134
2A.9	Numărul cod TVA	4600163
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenoriat	Sociere cu Raspundere Limitata
2A.11	Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv	
2A.11.1	Numele acționarilor / asociaților	Ciobanica Ivan
2A.11.2	Numele beneficiarului efectiv <i>[beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară]</i>	Ciobanica Ivan
2A.11.3	Cetățenia beneficiarului efectiv (legătură juridico-politică permanentă a persoanei fizice definite conform poziției 2A.11.2)	R.MOLDAVA
2A.12	Operatorul economic este: • întreprindere mică • întreprindere mijlocie • și altele	Întreprindere mijlocie
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	☐ Da ☒ Nu
2A.13.1	Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?	Nu se aplica
2A.13.2	Specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?	Nu se aplica
2A.14	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici?	Da ☒ Nu
2A.14.1	Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).	
2A.14.2	Numiți operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.	
2A.14.3	Specificați denumirea grupului participant.	
Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.14, asigurați-vă ca operatorii economici menționați să prezinte un formular DUAE separat.		
B. Informații privind reprezentanții operatorului economic		
Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.		
2B.1	Nume și prenume	Ciobanica Ivan
2B.2	Poziție/acționând în calitate de..	director
2B.3	Țară	P.Moldova
2B.4	Telefon	+37368842430
2B.5	Adresa de e-mail	prima-fichir@bk.ru
C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități		
2C.1	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?	☐ Da ☒ Nu
Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de		

<i>lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolele IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.</i>		
D. Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează		
2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	☐ Da ☒ Nu
2D.1.1	<i>Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși.</i>	<i>Nu se aplica</i>

Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică

Compartimentul se completează de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
A. Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești		
1	2	3
3A.1	Participare la o organizație criminală. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ Nu
3A.2	Corupție. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ Nu
3A.3	Fraude. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ Nu
3A.4	Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ Nu
3A.5	Spălare de bani sau finanțarea terorismului. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ Nu
3A.6	Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al	☐ Da ☒ Nu

	organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	
3A.7	În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	☐ Da ☒ Nu
3A.7.1	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	
B. Motive privind plata impozitelor sau/și a contribuțiilor de asigurări sociale		
	Plata impozitelor	
3B.1	Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?	☒ Da ☐ Nu
3B.1.1	<i>Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?</i>	<i>Nu se aplica</i>
3B.1.2	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?</i>	☐ Da ☐ Nu <i>Nu se aplica</i>
3B.1.3	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.</i>	<i>Nu se aplica</i>
3B.2	Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor? Notă: Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.	☐ Da ☐ Nu <i>Nu se aplica</i>
3B.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?</i>	☐ Da ☐ Nu <i>Nu se aplica</i>
3B.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?	☒ Da ☐ Nu
3B.4	Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: https://servicii.fisc.md/contrbuabil.aspx Autoritatea sau organismul emitent(ă): Servicii Fiscale de Stat Referința exactă a documentației: Certificat privind lipsa datoriei
C. Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	☐ Da ☒ Nu
3C.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu <i>Nu se aplica</i>
3C.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplica</i>

D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale		
	Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale	
3D.1	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	☐ Da ☒ Nu
3D.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	☐ Da ☒ Nu
3D.2.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.2.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	☐ Da ☒ Nu
3D.3.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.3.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
Insolvabilitatea		
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvabilitate sau de lichidare a activității antreprenoriale ca urmare a unei hotărâri judecătorești?	☐ Da ☒ Nu
3D.4.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.4.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
Active administrate de lichidator		
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?	☐ Da ☒ Nu
3D.5.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.5.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
Activitățile economice sunt suspendate		
3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?	☐ Da ☒ Nu
3D.6.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.6.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței		
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizie a organului abilitat în acest sens?	☐ Da ☒ Nu
3D.7.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.7.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
Conflict de interese		
3D.8	Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?	☐ Da ☒ Nu
3D.8.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.8.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
Etica profesională		
3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie	☐ Da ☒ Nu

	profesională?	
3D.9.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.9.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu se aplica
	Integritatea	
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea?	☐ Da ☒ Nu
3D.10.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	☐ Da ☐ Nu Nu se aplica
3D.10.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu se aplica

Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea (coloana nr.2) contractantă și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
4A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?	☒ Da ☐ Nu
4A.1.1	Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în baza căreia întreprinderea are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică.	CERTIFICAT DE INREGISTRARE MD0003650
4A.1.2	Actele de înregistrare a activității antreprenoriale, sunt disponibile gratuit pentru autorități dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: asp.gov.md
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agentia Servicii Publice
		Referința exactă a documentației: Licenta de activitate A MMII032894
4A.2	Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?	☒ Da ☐ Nu
4A.2.1	Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?	☒ Da ☐ Nu
4A.2.3	Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: Asp.gov.md
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agentia Servicii Publice
		Referința exactă a documentației: Licenta de activitate A MMII032894
4A.3	Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul/invitația de participare?	☒ Da ☐ Nu
B. Capacitatea economică și financiară		
	Declarații bancare	
4B.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4B.1.1	Informația menționată la punctul 4B.1 este disponibilă gratuit pentru	Adresa de internet:

	autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea ei.	text Autoritatea sau organismul emitent(ă): text Referința exactă a documentației: text
	Cifra de afaceri anuală (volumul vânzărilor)	
4B.2	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare ____ Perioada <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	☒ Da ☐ Nu
4B.2.1	<i>Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 10 553.2 Anul 2025
	Cifra de afaceri medie anuală	
4B.3	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează: Стоимость не меньше -- леев; период 2024, 2025 г.г. Valoare – 19292.5 Perioada-2024-2025 <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	☒ Da ☐ Nu
4B.3.1	<i>Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 8739.3 Anul 2024 Valoarea 10 553.2 Anul 2025 Valoarea medie totală 9646.3
	Raport financiar	
4B.4	Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar?	☒ Da ☐ Nu
4B.5	Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text Autoritatea sau organismul emitent(ă): text Referința exactă a documentației: text
C. Capacitatea tehnică și/sau profesională		
4C.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract.	☒ Da ☐ Nu
4C.1.1	<i>Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: text Agencia pentru supraveghere Tehnică ICSC “Incercom” 1.Aviz pentru participare la licitațiile publice; 2.Manualul de asigurare

		a calitatii lucrărilor ; 3.Certificate de atestare tehnicoprofesională a diriginților de șantier
		<i>Referința exactă a</i> <i>documentației:</i> text
	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
4C.2	Operatorul economic este în măsură să furnizeze detalii referitoare la tehnicieni sau organismele tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?	☒ Da ☐ Nu
4C.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de trasabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?	☒ Da ☐ Nu
4C.3.1	Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	<i>Adresa de internet:</i> text
		<i>Autoritatea sau organismul</i> <i>emitent(ă):</i> text
		<i>Referința exactă a</i> <i>documentației:</i> text
	Utilaje, instalații și echipament tehnic	
4C.4	Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de achiziție publică?	☒ Da ☐ Nu
4C.5	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
	Pregătirea profesională și calificarea personalului	
4C.6	Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4C.7	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4C.8	Indicați efectivele medii anuale de personal angajat din ultimii trei ani de activitate.	Anul 2024
		Angajați 16
		Anul 2025
		Angajați 14
	Numărul membrilor personalului de conducere	
4C.9	Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.	Anul 2024
		Persoane 1
		Anul 2025
		Persoane 1
	Mostre, descrieri, fotografii	
4C.10	Operatorul economic este în măsură să furnizeze eșantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
	Pentru contractele de achiziție publică de lucrări	
4C.11	În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu

4C.11.1	Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.	IMSP Centrul de Sanatate Comrat Reparatia capitala a fundatiilor Oficiul medicilor de familie Besalma Договор №89-24 от 23/08/2024 Suma 1 515 267.00 lei Акт №1 от 29.04.2025
		Примария с. Дезгинжа «Дорожные работы ул.Кошевого в с. Дезгинжа» Сумма-1675163,19 67/25 от 26/09/2025 №1 от 18/03/2026
		Directia Generala Constructii si Infrastructura a Gagauziei РЕМОНТ ЗДАНИЯ ДОМА КУЛЬТУРЫ В ком. СВЕТЛЫЙ 1 261 995,14 договор №23/21087794/5 от 27/09/2023г Акт №12-05/24 din 24/05/2024
	Pentru contractele de achiziție publică de bunuri	Nu se aplica
4C.12	În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice	☐ Da ☐ Nu

	obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	
4C.12.1	Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea livrărilor, valoarea lor, data de începere, data furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă.	text
	Pentru contractele de achiziție publică de servicii	
4C.13	În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	☐ Da ☐ Nu
4C.13.1	Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea serviciilor, valoarea lor, durata de execuție, data începerii, beneficiarul și altă informație relevantă.	text

4C.14	În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform cerințelor documentației de atribuire?	☐ Da ☐ Nu
D. Standarde de asigurare a calității		
4D.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4D.2	Informațiile privind standardele de asigurare a calității, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): text
		Referința exactă a documentației: - Manual Calitatii - ISO 9001:2015 - ISO 14001:2016 - ISO 45001:2018 - ISO 50001: 2018
E. Standarde de protecție a mediului		
4E.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4E.2	Informațiile privind standardele de protecția mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): text
		Referința exactă a documentației: ISO14001:2016
F. Permitearea controalelor		
4F.1	Operatorul economic permite efectuarea verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și financiare, de producție sau tehnice privind executarea viitorului contract de achiziție publică?	☒ Da ☐ Nu

Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
5A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante: formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire? Termen ___3___ zile de la solicitare. <i>Notă. Numărul de zile se indică de către autoritatea contractantă ținând cont de cantitatea și caracterul documentelor solicitate.</i>	☒ Da ☐ Nu

5A.2	Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismu emitent(ă): text
		Referința exactă a documentației: text

Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Compartimentul se solicită de către autoritatea contractantă doar în cadrul procedurilor de achiziție publică: licitația restrânsă, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A.	Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse	
6A.1	Operatorul economic/candidatul îndeplinește criteriile de selecție stabilite de către autoritatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	☐ Da ☐ Nu
6A.2	Operatorul economic/candidatul dispune și este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	☐ Da ☐ Nu

Capitolul VII. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II – V (după caz II-VI) sunt exacte și corect furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să facă acest lucru și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este **Primaria Lebedenco**

astfel cum este descrisă în capitolul I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfășurării procedurii de achiziție „Lucrări de betonarea a drumurilor (pe sectoare) la s.Ursoaia com. Lebedenco r-I Cahul” », număr unic de identificare [ocds-b3wdp1-MD-1785493127706](#) referința de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (numărul de referință), dacă este cazul].

(Se va completa și semna de către operatorul economic)

Nume: IVAN CIOBANICA

Funcția: director

Data: 13.08.2026

Adresa: Comrat str.Ialpugsaia.31

Semnătura

I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare a unităților de drept (DÎUD)

**Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 209636 din 22.04.2026**



Denumirea completă: **FIRMA "PRIMA-FICHIR" S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **FIRMA "PRIMA-FICHIR" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1003611002134**

Data înregistrării de stat: **04.11.1992**

Sediu: **MD-3801, strada Ialpușkaia 31, mun. Comrat, Uta Găgăuzia, Republica Moldova**

Genurile de activitate:

1. Fabricarea blocurilor pentru pereți;
2. Utilarea clădirilor;
3. Lucrări de construcții;
4. Alte lucrări de finisare a construcțiilor;
5. Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;
6. Alte tipuri de comerț cu ridicata;
7. Activități de consultanță pentru afaceri și management;
8. Activități ale agenților și broker-ilor de asigurări;
9. Alte activități auxiliare de asigurări și fonduri de pensii;
10. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;
11. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
12. Construcția de poduri și tuneluri;
13. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat;
14. Lucrări de tencuire;
15. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
16. Lucrări de pardosire și placare a pereților;
17. Lucrări de demolare a construcțiilor;
18. Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;
19. Lucrări de pregătire a terenului de construcții;
20. Lucrări de instalații electrice;
21. Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;
22. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații;
23. Construcții hidrotehnice;
24. Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.;
25. Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții;
26. Fabricarea ambalajelor din lemn;
27. Fabricarea varului și ipsosului;
28. Fabricarea produselor din beton pentru construcții;
29. Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții;
30. Fabricarea betonului;
31. Fabricarea mortarului;
32. Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
33. Fabricarea de uși și ferestre din metal;
34. Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice;
35. Tratarea și acoperirea metalelor;
36. Fabricarea de recipiente, containere și alte produse similare din oțel;
37. Dezvoltare (promovare) imobiliară;
38. Alte activități anexe transporturilor;
39. Activități juridice;
40. Activități de contabilitate și audit financiar; consultanță în domeniul fiscal;

- 41. Activități de arhitectură;**
42. Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;
43. Activități de testare și analize tehnice;

Capitalul social: **200000 Lei**

Administrator(i): **CIOBANICA IVAN IDNP 0972401199932**

Asociați:

1. CIOBANICA IVAN (IDNP 0972401199932), partea socială 200000 Lei, ce constituie 100%

Beneficiari efectivi: **CIOBANICA IVAN (IDNP 0972401199932)**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 22.04.2026

Șef Registrator SÎUD UTA Găgăuzia

Lidia Gradinar

tel. 0298 29550

Digitally signed by Gradinar Lidia

Date: 2026.04.22 08:24:51 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



DECLARAȚIE
privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și
neîncadrarea acestora în
situația condamnării pentru participarea la activități ale unei
organizații sau grupări criminale,
pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul, **Ciobanica Ivan** reprezentant împuternicit al **SRL Prima-Fichir** în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică nr. [ocds-b3wdp1-MD-1785493127706](#) din data 31/07/2026, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv
Ciobanica Ivan	0972401199932

Data completării

Semnat: _____

Nume/prenume: Ciobanica Ivan

Funcția în cadrul persoanei juridice: **director**

Denumirea firmei **SRL Prima-Fichir**

BANCA: BC „MAIB” S.A.

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Nr. LD2622300426 din 11.08.2026

Către **Primaria Lebedenco** cu sediul în Republica Moldova, Cahul, s.Lebedenco, Lebedenco, MD-3922, cu privire la procedura de atribuire a contractului privind "**Lucrări de betonarea a drumurilor (pe sectoare) la s.Ursoaia com. Lebedenco r-l Cahul**" (Licitația publică – ocds-b3wdp1-MD-1785493127706 din 13.08.2026), subsemnata **BC "MAIB" S.A.**, cu sediul în mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr.127, codul fiscal 1002600003778, ne obligăm față de **Primaria Lebedenco**, cu codul fiscal 1007601007620 să plătim suma de **35169.00 (treizeci și cinci de mii o sută șazeci și nouă de lei și zero bani) MDL**, la prima sa cerere scrisă și fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul **FIRMA PRIMA-FICHIR S.R.L.**, cu codul fiscal **1003611002134** își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;
2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul **FIRMA PRIMA-FICHIR S.R.L.** nu a constituit garanția de bună execuție;
3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul **FIRMA PRIMA-FICHIR S.R.L.** a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;
4. Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție intră în vigoare la data de 13.08.2026 și este valabilă până la data de 12.10.2026, inclusiv.

Numele, prenumele: Bodrug Vitalie
Reprezentantul Băncii

Emiterea prezentei Garanții poate fi verificată pe
pagina web a băncii www.maib.md,
compartimentul Garanții bancare

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2024 - 31.12.2024

Entitatea: FIRMA "PRIMA-FICHIR" SRL

Cod CUIÎO: 20162360

Cod IDNO: 1003611002134

Sediul:

MD:

Raionul(municipiul): 446, DDF COMRAT

Cod CUATM: 9601, OR.COMRAT

Strada: MD-3805 or- Comrat str- Ialpușcaia,31

Activitatea principală: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată

Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 029829464

WEB:

E-mail: prima-fichir@bk.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) BOGDAN PRASCOVIA Tel.

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 16 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* CIOBANICA IVAN

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la 31.12.2024

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010	0	0
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	33588	25429
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	0	0
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022	0	0
	2.3. programe informatice	023	0	0

2.4. alte imobilizări necorporale	024	33588	25429
3. Fond comercial	030	0	0
4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040	0	0
Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	33588	25429
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	0	0
2. Terenuri	070	227586	227586
3. Mijloace fixe, total	080	5054746	5082365
din care:			
3.1. clădiri	081	1481718	1282190
3.2. construcții speciale	082	1191526	1046203
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	469136	354859
3.4. mijloace de transport	084	1907966	2398013
3.5. inventar și mobilier	085	4400	1100
3.6. alte mijloace fixe	086	0	0
4. Resurse minerale	090	0	0
5. Active biologice imobilizate	100	0	0
6. Investiții imobiliare	110	0	0
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120	0	0
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	5282332	5309951
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140	330000	330000
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150	1649367	1649367
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151	0	0
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152	1649367	1649367
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153	0	0
2.4 alte investiții financiare	154	0	0
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	1979367	1979367
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170	0	0
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180	0	0
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181	0	0
3. Alte creanțe pe termen lung	190	0	0

	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200	0	0
	5. Alte active imobilizate	210	0	0
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220	0	0
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	7295287	7314747
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	1439414	4568452
	2. Active biologice circulante	250	0	0
	3. Producția în curs de execuție	260	0	0
	4. Produse și mărfuri	270	0	0
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	0	0
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1439414	4568452
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	253481	1546780
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310	0	0
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311	0	0
	3. Creanțe ale bugetului	320	0	92320
	4. Creanțele ale personalului	330	2085948	1155300
	5. Alte creanțe curente	340	192742	304738
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	2295	0
	7. Alte active circulante	360	0	0
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	2534466	3099138
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380	1250000	1050000
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390	0	0
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391	0	0
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392	0	0
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393	0	0
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394	0	0
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400	1250000	1050000
	IV. Numerar și documente bănești	410	1499992	579496
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	6723872	9297086

	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	14019159	16611833
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	200000	200000
	2. Capital nevărsat	450	(0)	(0)
	3. Capital neînregistrat	460	0	0
	4. Capital retras	470	(0)	(0)
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480	0	0
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	200000	200000
	II. Prime de capital	500	0	0
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510	0	0
	2. Rezerve statutare	520	0	0
	3. Alte rezerve	530	0	0
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540	0	0
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	0
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	7206590	7207148
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	639239
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	(0)
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	7206590	7846387
	V. Rezerve din reevaluare	600	0	0
	VI. Alte elemente de capital propriu	610	4046698	4046698
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	11453288	12093085
D.	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630	0	0
	2. Împrumuturi pe termen lung	640	0	0
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641	0	0
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642	0	0

	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643	0	0
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650	0	0
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660	0	0
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661	0	0
	5. Avansuri primite pe termen lung	670	0	0
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680	0	0
	7. Alte datorii pe termen lung	690	317392	401917
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	317392	401917
E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710	20000	1000500
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	0	0
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721	0	0
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722	0	0
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	0	0
	3. Datorii comerciale curente	730	1132180	2286885
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740	0	0
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741	0	0
	5. Avansuri primite curente	750	324461	321300
	6. Datorii față de personal	760	0	0
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	28372	32007
	8. Datorii față de buget	780	275195	18976
	9. Datorii față de proprietari	790	0	0
	10. Venituri anticipate curente	800	0	0
	11. Alte datorii curente	810	468271	457163
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	2248479	4116831
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830	0	0
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840	0	0
	3. Provizioane pentru impozite	850	0	0
	4. Alte provizioane	860	0	0
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	0	0
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	14019159	16611833

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2024 până la 31.12.2024

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	14312470	8739342
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	0	0
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	0	0
venituri din contracte de construcție	013	14283053	8297650
venituri din contracte de leasing	014	0	0
venituri din contracte de microfinanțare	015	0	0
alte venituri din vânzări	016	29417	441692
Costul vânzărilor, total	020	9447123	5514113
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	0	
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	0	0
costuri aferente contractelor de construcție	023	9419979	5140110
costuri aferente contractelor de leasing	024	0	0
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025	0	0
alte costuri aferente vânzărilor	026	27144	374003
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	4865347	3225229
Alte venituri din activitatea operațională	040	0	66667
Cheltuieli de distribuie	050	16571	0
Cheltuieli administrative	060	2173055	2515915
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	25347	52217
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	2650374	723764
Venituri financiare, total	090	0	0
din care:			
venituri din interese de participare	091	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092	0	0
venituri din dobânzi	093	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094	0	0
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096	0	0
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097	0	0
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098	0	0

venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	0	0
Cheltuieli financiare, total	100	0	0
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101	0	0
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102	0	0
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103	0	0
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	0	0
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	0	0
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	0	0
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	769603	0
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	775047	0
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	-5444	0
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	-5444	0
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	2644930	723764
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	317392	84525
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	2327538	639239

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2024 pînă la 31.12.2024

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	200000	0	0	200000
	2. Capital nevărsat	020	(0)	(0)	(0)	(0)
	3. Capital neînregistrat	030	0	0	0	0
	4. Capital retras	040	(0)	(0)	(0)	(0)
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050	0	0	0	0
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	200000	0	0	200000
II.	Prime de capital	070	0	0	0	0

III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080	0	0	0	0
	2. Rezerve statutare	090	0	0	0	0
	3. Alte rezerve	100	0	0	0	0
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110	0	0	0	0
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X	0	0	0
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	7206590	558	0	7207148
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	639239	0	639239
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	(0)	(0)	(0)
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	7206590	639797	0	7846387
V.	Rezerve din reevaluare	170		0	0	0
VI.	Alte elemente de capital propriu	180	4046698	0	0	4046698
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	11453288	639797	0	12093085

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2024 până la 31.12.2024

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	44131949	31986126
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	32608626	29317933
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1799381	1065525
Dobânzi plătite	040	49775	107762
Plata impozitului pe venit	050	391677	161763
Alte încasări	060	4969140	512957
Alte plăți	070	12871038	3747146
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	1380592	-1901046
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	0	0
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	0	0

Dobânzi încasate	110	0	0
Dividende încasate	120	0	0
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121	0	0
Alte încasări (plăți)	130	0	0
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	0	0
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	0	2338150
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	0	1357600
Dividende plătite	170	0	0
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171	0	0
Încasări din operațiuni de capital	180	0	0
Alte încasări (plăți)	190	0	0
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	0	980550
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	1380592	-920496
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	0	0
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	119400	1499992
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	1499992	579496

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

 объяснительная записка к годовому Прима фикир.за 2024 г.подписан.pdf

Расписка 2

Респондент

Фискальный код: 1003611002134, наименование: FIRMA PRIMA-FICHIR S.R.L.

Предоставил отчёт: RSF1_21

На фискальный период: A/2024

Дата предоставления: 08.05.2025

Временная метка отчёта зарегистрированного в Информационной Системе НБС : 09.05.2025
13:13:39

National Bureau of Statistics (NBS) received the electronic version of the report, sent by you. The data provided is verified by NBS.

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2025 - 31.12.2025

Entitatea: FIRMA "PRIMA-FICHIR" SRL

Cod CUIŢO: 20162360

Cod IDNO: 1003611002134

Sediul:

MD:

Raionul(municipiul): 446, DDF COMRAT

Cod CUATM: 9601, OR.COMRAT

Strada: MD-3805 or- Comrat str- Ialpușcaia, 31

Activitatea principală: F4120, Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată

Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 029829464

V

E-mail: prima-fichir@bk.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) BOGDAN PRASCOVIA Tel.

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 14 persoane. Confirmați lipsa salariaților

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* CIOBANICA IVAN

Unitatea de măsură: lei

BILANȚUL

la 31.12.2025

Anexa 1

Nr. crt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	ACTIV			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010	0	0
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	25429	35191
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	0	0
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022	0	0
	2.3. programe informatice	023	0	0
	2.4. alte imobilizări necorporale	024	25429	35191
	3. Fond comercial	030	0	0
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040	0	0
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	25429	35191

II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	0	864654
2. Terenuri	070	227586	227586
3. Mijloace fixe, total	080	5082365	4311612
din care:			
3.1. dădiri	081	1282190	1082661
3.2. construcții speciale	082	1046203	900880
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	354859	244149
3.4. mijloace de transport	084	2398013	2083922
3.5. inventar și mobilier	085	1100	0
3.6. alte mijloace fixe	086	0	0
4. Resurse minerale	090	0	0
5. Active biologice imobilizate	100	0	0
6. Investiții imobiliare	110	0	0
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120	0	0
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	5309951	5403852
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140	330000	330000
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150	1649367	1544366
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151	0	0
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152	1649367	1544366
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153	0	0
2.4. alte investiții financiare	154	0	0
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	1979367	1874366
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170	0	0
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180	0	0
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181	0	0
3. Alte creanțe pe termen lung	190	0	0
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200	0	0
5. Alte active imobilizate	210	0	0
Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220	0	0
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	7314747	7313409
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. Stocuri			
1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	4568452	4243895
2. Active biologice circulante	250	0	0
3. Producția în curs de execuție	260	0	0
4. Produse și mărfuri	270	0	16454
5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	0	0
Total stocuri	290	4568452	4260349

(rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)

II. Creanțe curente și alte active circulante

1. Creanțe comerciale curente	300	1546780	3352161
2. Creanțe ale părților afiliate curente	310	0	0
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311	0	0
3. Creanțe ale bugetului	320	92320	126068
4. Creanțele ale personalului	330	1155300	73938
5. Alte creanțe curente	340	304738	190708
6. Cheltuieli anticipate curente	350	0	0
7. Alte active circulante	360	0	0
Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	3099138	3742875

III. Investiții financiare curente

1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380	1050000	1050000
2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390	0	0
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391	0	0
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392	0	0
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393	0	0
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394	0	0
Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400	1050000	1050000

IV. Numerar și documente bănești

TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	9297086	9480107
TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	16611833	16793516

P A S I V

C.

CAPITAL PROPRIU**I. Capital social și neînregistrat**

1. Capital social	440	200000	200000
2. Capital nevărsat	450	(0)	(0)
3. Capital neînregistrat	460	0	0
4. Capital retras	470	(0)	(0)
5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480	0	0
Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	200000	200000

II. Prime de capital**III. Rezerve**

1. Capital de rezervă	510	0	0
2. Rezerve statutare	520	0	0
3. Alte rezerve	530	0	0
Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540	0	0

IV. Profit (pierdere)

1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	0
2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	7846337	7846387
3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	607372
4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	() 0
Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	7846387	8453759
V. Rezerve din reevaluare	600	0	0
VI. Alte elemente de capital propriu	610	4046698	4046698
TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	12093085	12700457
D. DATORII PE TERMEN LUNG			
1. Credite bancare pe termen lung	630	0	0
2. Împrumuturi pe termen lung	640	0	0
din care:			
2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641	0	0
inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642	0	0
2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643	0	0
3. Datorii comerciale pe termen lung	650	0	0
4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660	0	0
inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661	0	0
5. Avansuri primite pe termen lung	670	0	0
6. Venituri anticipate pe termen lung	680	0	0
7. Alte datorii pe termen lung	690	401917	484741
TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	401917	484741
E. DATORII CURENTE			
1. Credite bancare pe termen scurt	710	1000500	2378953
2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	0	0
din care:			
2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721	0	0
inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722	0	0
2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	0	0
3. Datorii comerciale curente	730	2286885	179051
4. Datorii față de părțile afiliate curente	740	0	0
inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741	0	0
5. Avansuri primite curente	750	321300	306000
6. Datorii față de personal	760	0	0
7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	32037	32300
8. Datorii față de buget	780	18976	8551
9. Datorii față de proprietari	790	0	0
10. Venituri anticipate curente	800	0	0
11. Alte datorii curente	810	457163	703463
TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	4116831	3608318

F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830	0	0
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/dienților	840	0	0
	3. Provizioane pentru impozite	850	0	0
	4. Alte provizioane	860	0	0
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	0	0
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	16611833	16793516

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2025 până la 31.12.2025

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	8739342	10553248
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	0	0
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	8297650	10553248
venituri din contracte de leasing	014	0	0
venituri din contracte de microfinanțare	015	0	0
alte venituri din vânzări	016	441692	0
Costul vânzărilor, total	020	5514113	7185372
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021		
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	0	0
costuri aferente contractelor de construcție	023	5140110	7185372
costuri aferente contractelor de leasing	024	0	0
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025	0	0
alte costuri aferente vânzărilor	026	374003	0
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	3225229	3367876
Alte venituri din activitatea operațională	040	66667	100773
Cheltuieli de distribuie	050	0	0
Cheltuieli administrative	060	2515915	2771679
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	52217	6774
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	723764	690196
Venituri financiare, total	090	0	0
din care:			
venituri din interese de participare	091	0	0
indusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092	0	0
venituri din dobânzi	093	0	0
indusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094	0	0
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095	0	0
indusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096	0	0

Cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile pe termen lung și curente	097	0	0
Cheltuieli din ieșirea investițiilor financiare	098	0	0
Cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	0	0
Cheltuieli financiare, total	100	0	0
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101	0	0
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102	0	0
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103	0	0
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	0	0
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	0	0
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	0	0
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	0	0
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	0	0
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	0	0
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	0	0
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	723764	690196
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	84525	82824
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	639239	607372

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2025 pînă la 31.12.2025

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	200000	0	0	200000
	2. Capital nevărsat	020	() 0	() 0	() 0	() 0
	3. Capital neînregistrat	030	0	0	0	0
	4. Capital retras	040	() 0	() 0	() 0	() 0
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050	0	0	0	0
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	200000	0	0	200000
II.	Prime de capital	070	0	0	0	0
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080	0	0	0	0
	2. Rezerve statutare	090	0	0	0	0
	3. Alte rezerve	100	0	0	0	0
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110	0	0	0	0

Profit (pierdere)					
IV.	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X	0	0
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	7846387	0	7846387
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	607372	607372
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	(0)	(0)
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	7846387	607372	0
V.	Rezerve din reevaluare	170	0	0	0
VI.	Alte elemente de capital propriu	180	4046698	0	0
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	12093085	607372	0
					8453759
					0
					4046698
					12700457

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2025 până la 31.12.2025

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	31986126	23698562
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	29317933	16720414
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1065525	1629121
Dobânzi plătite	040	107762	238297
Plata impozitului pe venit	050	161763	194822
Alte încasări	060	512957	1160897
Alte plăți	070	3747146	6162800
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	-1901046	-85995
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	0	0
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	0	0
Dobânzi încasate	110	0	0
Dividende încasate	120	0	0
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121	0	0
Alte încasări (plăți)	130	0	0
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	0	0
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	2338150	198522
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	1357600	265140
Dividende plătite	170	0	0
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171	0	0
Încasări din operațiuni de capital	180	0	0
Alte încasări (plăți)	190	0	0
Fluxul net de numerar din activitatea financiară	200	980550	-66618

2023-0000001639
MINISTERUL FINANTELOR
REPUBLICA MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR
TREZORERIEI
Приложение № 55
к Стандартной документации № 69
8
от 07.05.2023 г.
Nr. de înregistrare
Contract
Semnatura

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 23/21078982/2 о закупке посредством запроса ценовых ofert

" 18 " мая 2023 г.

мун.Комрат
(муниципий, город)

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Настоящий договор заключен в результате процедуры закупки № ocds-b3wdp1-MD-1682063353839 от 21 апреля 2023 года, между **Главным управлением строительства и инфраструктуры Гагаузии**, с местонахождением в Республика Молдова, АТО Гагаузия, ул.Ленина, 204 b, телефон: 0(298)23 180, факс: 0(298)23 180, идентификационный номер 1007601000344, в лице начальника **Олега ОРЛИОГЛО**, в качестве **Бенефициара**, с одной стороны, и **S.R.L.«PRIMA-FICHIR»**, с местонахождением в АТО Гагаузия, мун. Комрат, ул. Ялпугская, 31, телефон: 068842430, факс: 0(298)2-94-64, идентификационный номер 1003611002134, авторизованный для деятельности в строительстве: разрешение № 826/23 от " 28 " февраля 2023 года, выданное Агентством по техническому надзору Республики Молдова, сроком на 12 месяцев, для работ в области строительства и сооружений в лице **директора Чобаника ИВАН**, в качестве **Генерального Подрядчика**, с другой стороны.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Генеральный подрядчик обязуется выполнить работы по объекту **«Устройство подъездных путей и перекрытия канала для отвода ливневых вод в индустриальном колледже им.Р.Т.Эрдоган»** в соответствии с положениями технического проекта, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормами, стандартами и предписаниями.

2. ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ

2.1. Срок выполнения работ по договору составляет **3(три) месяца** с момента регистрации договора и получения уведомления о начале выполнения работ.

2.2. График выполнения работ осуществляется согласно спецификации из приложения к настоящему договору.

2.3. Период выполнения может быть продлен или приостановлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:

- а) вызванных Бенефициаром;
 - б) вследствие препятствия, обосновывающего неисполнение обязательства, или другой непредвидимой и невеняемой в вину Подрядчика ситуации;
 - в) влияния климатических факторов, препятствующих выполнению работ, установленных согласно техническому заданию, или их выполнение в подобных климатических условиях отразится на качестве работ;
- стихийных бедствий, признанных законным органом власти.

2.4. Согласно письменному распоряжению Бенефициара Подрядчик приостанавливает выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Подрядчик обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Подрядчик, оплачиваются Бенефициаром. В случае приостановления работ или некоторых их частей по инициативе Подрядчика, он оплачивает на время приостановления все расходы относительно надлежащей защиты и сохранения работ.

2.5. При завершении работ Генеральный Подрядчик сообщает Бенефициару, дату окончания всех работ, предусмотренных в договоре, посредством письменного документа, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления Бенефициар созывает комиссию по приемке выполненных работ.

2.6. На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Генеральному Подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. В зависимости от констатаций Бенефициар утверждает или отклоняет приемку. Приемка может осуществляться по отдельным физическим и функциональным частям строительства.

2.7. Указывается гарантийный срок работ **36 месяцев**.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость работ, составляющих предмет настоящего договора, составляет **628 019,47 (шестьсот двадцать восемь тысяч девятнадцать) леев 47 бань**. Включая **104 669,91 (сто четыре тысячи шесть сот шестьдесят девять) леев,91 бань НДС**.

3.2. Оплата осуществляется перечислением на основании налоговых накладных, после получения протоколов приемки выполненных работ, подписанных и принятых Бенефициаром.

3.3. Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение 7 календарных дней с момента их получения от Подрядчика.

3.4. Оплата финальной накладной осуществляется сразу после проверки и принятия окончательной платежной ведомости Бенефициаром. Если проверка продлевается по различным причинам, но в особенности вследствие возможных споров, стоимость работ, не состоящих в споре, оплачивается в пределах бюджетных ассигнований.

3.5. Работы не считаются завершенными, пока протокол окончательной приемки по завершении работ не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

3.6. Гарантия добросовестного исполнения возвращается Подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола приемки по завершению работ в течение максимум 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается в течение максимум 15 дней после их устранения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА И БЕНЕФИЦИАРА

4.1. Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Подрядчика в двух экземплярах, в сроки, установленные в договоре, посредством общего графика выполнения общественных работ.

4.2. Подрядчик обязуется выполнять и завершать работу, в сроки, установленные в договоре, под личную ответственность. Для этого он обязуется соблюдать проект, исполнительную документацию и положения действующих нормативных актов в строительстве. Также обязан выполнять договорные работы и обеспечивать поддержание порядка на месте их проведения.

4.3. Подрядчик обязуется следить за работами, обеспечивать персоналом, материалами, установками, оборудованием и всеми другими объектами, временного или окончательного характера, запрошенными договором и для него в той мере, в которой необходимость их обеспечения предусмотрена в договоре или может разумно следовать из договора.

4.4. Документация, предоставленная в распоряжение Подрядчика, распределяется следующим образом: один экземпляр остается в распоряжении Подрядчика, а другой хранится в его распоряжении для консультации Государственной инспекцией в строительстве, а также другими уполномоченными лицами, в том числе аттестованным ответственным за технический надзор.

4.5. Чертежи, расчеты, проверки расчетов, технические задания (приложения) и другие документы, которые Бенефициар или Подрядчик должны составить и затребованы проектирующим субподрядчиком, предоставляются в его распоряжение Подрядчиком. Данные документы не могут быть опубликованы, размножены или использованы в других целях, чем те, что были установлены в договоре, и должны быть возвращены по запросу, если нет иного извещения.

4.6. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ.

4.7. Если Бенефициар не выдает в необходимое время дополнительные распоряжения, содержащие инструкции или утверждения, приказы, директивы или детали, Подрядчик сообщает Бенефициару посредством писем, что он вызывает задержки и простои в осуществлении работ. Уведомление содержит детали или распоряжения, которые необходимы, и указывают дату, когда они были необходимы, а также задержки или простои, вызванные в результате отсутствия данных документов.

4.8. Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда, предоставляется в распоряжение субподрядчиков Подрядчиком, без оплаты, в сроки из субподряда (договоры субподряда), установленные графиком выполнения.

4.9. Подрядчик выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает персоналом, материалами, строительным оборудованием и объектами временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все операции, проводимые на строительной площадке, и за используемые методы выполнения.

4.10. Гарантия добросовестного исполнения в размере **10 %**, от стоимости присужденного договора, будет представлена в виде последовательных удержаний из платы, полагающейся по представленным налоговым накладным, с перечислением на счет закупающего органа, открытый Закупающим органом.

4.11. Закупающий орган возвращает гарантию добросовестного исполнения Подрядчику после подписания протокола по завершению работ в течение 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается в течение 15 дней после их устранения.

4.12. Подрядчик должен установить гарантию добросовестного исполнения после получения письма о принятии, но не позднее даты заключения договора. Если он не выполняет данное обязательство, Бенефициар может удерживать у Подрядчика обеспечение оферты.

4.13. Подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим регламентам и не имеет недостатки, которые могут уменьшить или даже аннулировать размер или возможность использования согласно нормальным условиям использования или условиям договора.

4.14. В отношении работ, в отношении которых проводятся испытания, считается выполненным качеством образца столько времени, сколько результаты входят в пределы, допустимые действующими техническими регламентами.

4.15. Бенефициар вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных ответственных за технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, в их

распоряжение необходимо предоставить чертежи и исполнительную документацию для изучения и дать им все разъяснения, условием является, чтобы этим не разглашалась информация и чтобы она не использовалась в личных целях, независимо от того, заключен договор или нет.

4.16. Бенефициар уполномочен издавать распоряжения, которые считает необходимыми для выполнения работ, с соблюдением прав Подрядчика. Распоряжения направляются, в принципе, только Подрядчику и прорабу, за исключением случаев, когда необходимо вмешаться из-за неизбежной или объявленной опасности. Бенефициару необходимо сообщить фамилию профессионально-технически аттестованного прораба, который руководит выполнением работ и проверяет их качество со стороны Подрядчика.

4.17. Если Подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара необоснованно или нецелесообразно, он может предъявить возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, кроме случая, когда они противоречат законным положениям. Если посредством выполнения распоряжений Бенефициара создаются трудности в выполнении, вызывающие дополнительные расходы, их оплачивает Бенефициар.

4.18. Разбивка основных осей, столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Подрядчика, а также материализация высотных отметок в непосредственной близости участка, относится к обязанностям Подрядчика.

4.19. Для проверки разбивки Бенефициаром или проектировщиком, Подрядчик должен защищать и хранить все реперы, столбы или другие предметы, используемые при разбивке работ.

4.20. Возведение участка, разбивки и высотные отметки, а также другая документация, предоставленная в распоряжение Подрядчика Бенефициаром для выполнения договора, являются решающими. Подрядчик обязуется проверить полученную документацию и сообщить Бенефициару об установленных или предполагаемых ошибках и неточностях.

4.21. Подрядчик обязуется установить все отношения, регламентирующие отношения с субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром за соблюдение субподрядчиками правовых положений, договорных и профессиональных обязательств.

4.22. На протяжении выполнения работ Бенефициар вправе распорядиться в письменной форме о:

- а) устранении со строительной площадки любого материала, который не соответствует по качеству;
- б) замене несоответствующего по качеству материала на другой соответствующий;
- в) устранении или переделке любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.

4.23. В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 2.1., Бенефициар может остановить работы посредством расторжения договора, в условиях закона, а Подрядчик обязуется возместить расходы, понесенные Бенефициаром в связи с фактом невыполнения.

4.24. В случае если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, артистические или научные ценности, Подрядчик обязуется остановить выполнение работ в соответствующей зоне и сообщить об этом Бенефициару, органам полиции или компетентным органам.

4.25. Во время выполнения работ Подрядчик обязуется поддерживать подъездные пути свободными, убирать оборудование, устранять избыток материалов, отходы и временные работы любого типа, которые не нужны, а по завершении работ Подрядчик убрать со строительной площадки все строительное оборудование, избыток материалов, отходы и временные работы.

4.26. Генеральный подрядчик застраховывает свой персонал от несчастных случаев и по первому требованию представляет Бенефициару страховой полис или полисы, или талоны(квитанции) о внесении первых взносов.

5. КОРРЕКТИРОВКА СТОИМОСТИ ДОГОВОРА

5.1. Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

6. ПОДРЯДЧИК И СУБПОДРЯДЧИКИ

6.1. Подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

6.2. В случае если части работы, в отношении которой заключен договор субподряда, Подрядчик должен представить список субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

6.3. На протяжении выполнения работ Подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара, идентификационные данные субподрядчиков.

6.4. Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

7. РАБОЧАЯ СИЛА

7.1. Подрядчик и субподрядчики выполняют все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

8. МАТЕРИАЛЫ И ВЫПОЛНЕНИЕ САМИХ РАБОТ

8.1. Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации, они периодически будут подвергаться различным проверкам проектировщиком или Бенефициаром, что будет запрошено. Подрядчик обеспечивает, по требованию, рабочей силой, инструментами, оборудованием, материалами, необходимыми для рассмотрения, изменения и проверки работ.

8.2. Стоимость проверок и испытаний оплачивает Подрядчик.

8.3. Проверки, предусмотренные и заказанные Бенефициаром для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар оплачивает данные расходы.

8.4. Бенефициар, проектировщик или любое другое уполномоченное ими лицо имеют постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где ведётся подготовка к работе, на склады сборных материалов и др.

8.5. Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор и, при необходимости, проектировщика, Подрядчик предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. Подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор, проектировщику столько раз сколько работы, в том числе основания зданий, готовы к осмотру. Аттестованный ответственный за технический надзор и проектировщик принимают участие в осмотре и измерении работ.

8.6. Подрядчик откроет любую часть или части работы по требованию Бенефициара и переделает эту часть или части работы, при необходимости. Если будет установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются Бенефициаром, а в противном случае, Подрядчиком.

8.7. Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачиваются Подрядчиком. В случае нескольких подрядчиков, расходы делятся пропорционально между ними.

8.8. Работы, выполненные Подрядчиком за исключением работ, предусмотренных в договоре или без распоряжения Бенефициара, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара, не будут оплачены Подрядчику. Подрядчик должен устранить данные работы в срок,

установленный Бенефициаром. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара, о чем сообщается незамедлительно.

8.9. Работы начинаются после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения уведомления начале строительных работ.

9. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД И ИСПРАВЛЕНИЯ В ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД

9.1. Гарантийный период для работ составляет **36 месяцев**.

9.2. Гарантийный период начинается с момента окончательной приемки работ и до истечения срока, предусмотренного в пункте 9.1. настоящей главы.

9.3. Подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, в результате уведомления, переданного Бенефициаром.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или несоответствующее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.

10.2. Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно положениями Закона. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении, если условия договора не предусматривают иное.

10.3. Члены объединения сохраняют индивидуальность в качестве правовых субъектов, однако, они обязаны нести солидарную ответственность перед закупающим органом за порядок выполнения обязательств по договору.

10.4. Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если Подрядчик заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.

10.5. Подрядчик обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.

10.6. Генеральный подрядчик должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящееся в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.

10.7. Если несоблюдение Подрядчиком положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб Бенефициару, Подрядчик возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.

10.8. Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона может предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.

10.9. В случае выполнения работ с задержкой, Генеральный Подрядчик несёт материальную ответственность в размере 0,1% за каждый день просрочки, исчисляемый от стоимости работ, оставшихся для выполнения.

10.10. Бенефициар не несет ответственность ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициара, его агентов или работников.

10.11. Подрядчик и субподрядчики несут солидарную ответственность за неисполнение обязательств по договору.

10.12 За отказ выполнять работы, предусмотренные в настоящем Договоре, удерживается гарантия добросовестного исполнения договора.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точности проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Подрядчик может потребовать расторжения договора, если:

а) Бенефициар не выполняет обязательство, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы Подрядчик выполнял работу;

б) Бенефициар сообщает подрядчику, что из-за непредвиденных обстоятельств и экономических условий не может продолжить выполнение договорных обязательств.

12.2. Бенефициар может потребовать расторжения договора, если:

а) Подрядчик объявлен банкротом, вступает в процесс ликвидации, слияния или его активы арестованы;

б) Подрядчик не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в 10-дневный срок с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;

с) Подрядчик не удалил несоответствующий материал и строительный мусор со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный бенефициаром;

д) Бенефициар уведомляет подрядчика, что по непредвиденным обстоятельствам и вследствие экономических условий он не может продолжать выполнение обязательств по договору.

12.3. Договор считается расторгнутым, если сторона договора сообщает в письменной форме другой стороне договора в течение 15 дней причины, указанные в пунктах 12.1. и 12.2. настоящего договора.

12.4. Бенефициар, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ, в течение 15 дней со дня расторжения договора.

12.5. В случае расторжения договора Бенефициар составляет ведомость эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, который должен возместить Подрядчик, по вине которого расторгается договор.

12.6. После расторжения договора Бенефициар может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.

12.7. Особые случаи прекращения договора о государственных закупках:

(1) Бенефициар вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор о государственных закупках в период его действия в одной из следующих ситуаций:

а) подрядчик находится, на момент его присуждения, в одной из ситуаций, определившая его исключение из процедуры присуждения согласно статье 19 Закона № 131/2015 о государственных закупках;

б) договор подвергся существенному изменению, что требует новую процедуру государственной закупки в соответствии со статьей 76 Закона № 131/2015 о государственных закупках;

с) договор не должен был быть присужден соответствующему подрядчику, учитывая серьезное нарушение обязательств, вытекающих из Закона № 131/2015 о государственных

закупках и/или международных договоров, стороной которых является Республика Молдова, которое было установлено решением национальной или, при необходимости, международной судебной инстанции.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Следующие документы считаются неотъемлемой частью настоящего договора:

- a) Техническое задание;
- b) Техническое предложение;
- c) Финансовое предложение;
- d) График выполнения договора;
- e) Гарантия добросовестного исполнения.
- f) Представленный формуляр договора заполненный и подписанный.

13.2. Документы договора составлены на русском языке.

13.3. Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и считается подписанным в день проставления последней подписи одной из сторон.

13.4. В подтверждение вышеуказанного, стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше, и действует до 31 декабря 2023 года.

ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
Почтовый адрес: АТО Гагаузия, мун. Комрат, ул. Япугская, 31	Почтовый адрес: АТО Гагаузия, мун. Комрат, ул. Ленина, 204 b (2-й этаж)
Телефон: 068842430	Телефон: 0(298) 2 31 80
Фискальный код: 1003611002134	Фискальный код: 1007601000344
Банк: BC Moldova-Agroindbank, филиал Комрат	Банк: Министерство Финансов Республики Молдова, Территориальное Казначейство
Код: AGRNMD2X761	Код: TREZMD2X
IBAN: MD67AG000000225171801133	IBAN: MD36TRPDAG319220F14501AD

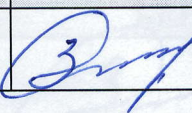
ПОДПИСИ СТОРОНЫ

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
 Иван ЧОБАНИКА	 Олег ОРЛИОГЛО

ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

№	Наименование работ	Код CPV	Полная техническая спецификация, запрошенная заказчиком	Полная техническая спецификация, предложенная офертантом	Ссылочные стандарты
1	<u>Устройство подъездных путей и перекрытия канала для отвода ливневых вод в индустриальном колледже им.Р.Т.Эрдоган</u>	45200000-9	https://achizitii.md/ru/public/tender/21078982/lot/11644117/	https://achizitii.md/ru/public/tender/21078982/lot/11644117/	в соответствии с техническим заданием, а также с действующими техническими нормами и стандартами Республики Молдова
	ИТОГО:				

ПОДПИСИ СТОРОН

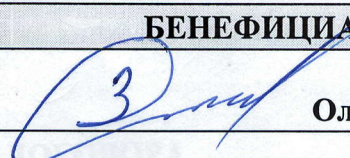
ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
 Иван ЧОБАНИКА	 Олег ОРЛИОГЛО



ЦЕНОВЫЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

№	Наименование работ	Код CPV	Единица измерения	Количество	Единичная стоимость, включая НДС	Сумма, молдавский лей, включая НДС	Сроки исполнения
1	<u>Устройство подъездных путей и перекрытия канала для отвода ливневых вод в индустриальном колледже им.Р.Т.Эрдоган</u>	45200000-9	работы	1	628 019,47	628 019,47	3 месяца
	ИТОГО						

ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
 Иван ЧОБАНИКА	 Олег ОРЛИОГЛО

**ORGANISMUL DE CERTIFICARE PRODUSE
"INMACOMCERT" SRL**

Adresa juridică: MD 2011, mun. Chișinău, str. Grenoble, 163/7, ap.36

Adresa sediului: MD 2015, mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 15

tel: +37322522066, +37367441567, +37369333151



**CERTIFICAT DE CONFORMITATE
a controlului producției**

018 - CV - 0065

BETOANE

**Clase: C8/10 X0; C12/15 X0, C16/20 X0, C20/25 XC1, C25/30 XC2 XF2,
C30/37 XC3 XF3**

**Domeniu de utilizare: fabricarea structurilor turnate "in situ", structurilor prefabricate,
elementelor de structură, prefabricate pentru clădiri și structuri de geniu civil.**

Fabricate de:

S.R.L. "BETACON PLUS"

Republica Moldova, UTA Găgăuzia, mun. Comrat, str. Lenin, 2

Acest certificat atestă:

**îndeplinirea tuturor prevederilor privind controlul producției specificate în articol 9
a standardului**

SM EN 206:2013+A2:2021, Cod Practic CP H.04.04:2018

Schema de certificare a produsului:

Schema 3 (schema 3 din SM SR EN ISO/CEI 17067:2014)

"Selecția, determinarea caracteristicilor, prin încercări, inspecție, evaluarea proceselor, analiza prin examinarea dovezilor de conformitate obținute în etapa de determinare, decizia referitoare la certificare, acordarea, menținerea, extinderea, restringerea, suspendarea, retragerea certificării, emiterea certificatului. Supravegherea periodică o dată pe an și prelevarea probelor punctuale din fabrică pentru încercările din producția curentă o dată la 6 luni."

Valabilitatea certificatului este condiționată de efectuarea supravegherii confirmată prin rapoartele rezultate și de reevaluarea completă la recertificarea acestuia înainte de expirarea perioadei de valabilitate (3 ani).

Certificatul poate fi suspendat sau retras, dacă se constată că nu se mențin condițiile în baza cărora a fost emis.

Certificatului rămâne valabil dacă nu sunt modificate semnificativ: documentele de referință, metodele de evaluare a condițiilor de fabricație și caracteristicile declarate.

Valabilitatea certificatului este condiționată de efectuarea supravegheților anuale la data de:

**10-
2026**

**10-
2027**

Data emiterii: 13.10.2025

Data expirării: 13.10.2028

Nº 00131

Conducătorul organismului



E.Oprea