

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea

Serviciilor de transport aerian internațional de pasageri (bilete avia)

prin procedura de achiziție Valoare mică

Procedura de achiziție este aplicată sub incidența actului normativ:

Hotărârea Guvernului nr. 870 din 14.12.2022 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică

1. Denumirea entității contractante: **Întreprinderea de Stat „Aeroportul Internațional Chișinău”**
2. IDNO: **1002600007189**
3. Adresa: **MD 2026, mun. Chișinău, bd. Dacia 80/3**
4. Numărul de telefon/fax: **022-52-60-60**
5. Adresa de e-mail și de internet a entității contractante: **www.airport.md, e-mail cancelar@airport.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
 - Activitățile sectoriale în domeniul porturilor și aeroporturilor ☐
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată	Valoarea estimată lei fără TVA
1.	60400000-2	Servicii de transport aerian internațional de pasageri (bilete avia)	La solicitare	Cerințe conform pct.18	540 000,00

Notă: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente după preț, contractul de achiziție se va atribui operatorului economic care a fost clasat prioritar de către SIA RSAP.

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de prestare solicitați: La solicitarea entității contractante pe parcursul anului 2026.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____ nu _____
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): _____ nu _____

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Anexele din documentația standard	Anexele atașate în documentația standard completate și semnate cu semnătura electronică al ofertantului	obligatoriu
2.	Oferta financiară (cu indicarea prețului la taxa de serviciu pentru serviciile de rezervare și emitere a biletelor de călătorie cu transport aerian de pasageri)	Conform formularului Specificații de preț (anexa nr. 23) din documentația standard - completate și semnate cu semnătura electronică al ofertantului	obligatoriu
3.	Oferta tehnică	Conform formularului Specificații tehnice (anexa nr. 22) din documentația standard- completate și semnate cu semnătura electronică al ofertantului	obligatoriu
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice în conformitate cu prevederile legale din țara care ofertantul este stabilit sau Extrasul din registrul de stat a persoanelor juridice	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	obligatoriu
5.	Date despre ofertant	Formular completat și semnat cu semnătura electronică a ofertantului	obligatoriu
6.	Experiența similară (minim 3 ani de experiență)	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate- Formular completat și semnat electronic de către ofertant	obligatoriu
7.	Declarație de eligibilitate	Formular completat și semnat cu semnătura electronică a ofertantului	obligatoriu

Notă: În cazul în care documentele ofertelor încărcate nu vor fi semnate cu semnătura electronică, acestea vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare.

Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta, cu anexarea documentului justificativ (procura) ce atestă delegarea persoanei împuternicite.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz _____ nu este cazul _____

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică)- *Licitatia electronica*

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

- **Operatorul economic va oferta în SIA RSAP taxa de serviciu pe care o va percepe pentru prestarea serviciilor.**
- Pentru serviciile prestate, Operatorul economic va percepe o taxă de serviciu per bilet (tur-retur), care va fi fixă pe toată durata derulării contractului.
- În scopul respectării principiului transparenței și tratamentului egal al tuturor ofertanților, criteriul de atribuire utilizat pentru încheierea contractului va fi cuantumul minim al taxei de serviciu aplicat pentru serviciile de transport aerian solicitate.
- La prezentarea ofertelor operatorul economic va lua în considerație faptul:
 - a) menținere a rezervării biletului de avion de minim 24 ore;
 - b) toate rutele se efectuează: decolarea și aterizarea din Chișinău. Numai pentru destinațiile unde nu există curse directe, se acceptă curse cu escală;
 - c) întrucât la momentul lansării procedurii nu se cunosc cu exactitate destinațiile, perioada efectuării deplasărilor, numărul și numele pasagerilor, achiziția documentelor de călătorie se va face pe baza rezervărilor solicitate în momentul cunoașterii tuturor datelor necesare emiterii biletelor de avion, la necesitatea și solicitarea Entității contractante. Destinațiile de zboruri orientative care vor putea fi solicitate în executarea contractului sunt:

- State europene

- Alte state

-Pe toată durata desfășurării contractului dintre Prestator și Beneficiar, Prestatorul va asigura și asista Beneficiarul în regim 24/24 ore, cu minim o persoană responsabilă de executarea contractului și va transmite datele de contact – nume și prenume persoană/ persoane responsabilă(e), număr de telefon mobil, telefon fix, adresă de e-mail, pentru îndeplinirea tuturor cerințelor Entității contractante.

- La solicitarea opțiunilor de zbor de către Entitatea contractantă, Operatorul economic va prezenta toate opțiunile de zbor posibile, inclusiv prețul pentru bilete rambursabile, nerambursabile sau rambursabile cu penalitate. Decizia de procurare a biletelor rambursabile, nerambursabile sau rambursabile cu penalitate aparține Entității contractante.

- Biletele de avion vor fi emise prin intermediul sistemelor electronice de tip GDS (global distribution system - sistem computerizat de rezervări), cu excepția cazului când Entitatea contractantă va cere emiterea biletelor la clasele low-cost.

- La emiterea biletelor de avion, Operatorul economic va prezenta Entității contractante, obligatoriu, contul și biletele emise în format PDF, print screen din sistemul internațional de rezervări precum și documentele prestatorilor de servicii aeriene ce conțin informații financiare detaliate (copie facturi din sistemul computerizat de rezervări) despre fiecare bilet de avion/pasager, cu indicarea obligatorie a prețului/costului de procurare a acestuia de la companiile aeriene și separat a taxei de serviciu. În scopul transparenței și minimizării cheltuielilor operaționale, Operatorul economic va asigura posibilitatea contractării biletelor de avion direct de la companiile aeriene, cu excluderea unor companii intermediare de voiaj. Entitatea contractantă va proceda la verificarea documentelor prezentate, și ulterior verificării, va achita contravaloarea serviciilor prestate. În cazul depistării informațiilor false/ denaturate despre tarifele biletelor propuse de către Operatorul economic, Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a sesiza organele abilitate întru verificarea și contractarea pretinselor acțiuni ilegale.

- Entitatea contractantă va expedia către Operatorul economic, numele și prenumele pasagerilor pentru rezervarea biletelor, iar ulterior, Operatorul economic va trimite în adresa Entității contractante (în termeni cât mai restrânși) rezervările biletelor nominale, care să conțină obligatoriu următoarea informația: data și ora când au fost efectuate rezervările în sistemul de rezervări, codul de rezervare, numărul de locuri disponibile în aeronava la prețul menționat pentru fiecare rezervare în parte, precum și termenul de procurare a biletelor la tariful dat, menționând totodată care va fi tariful econom pentru clasa următoare. Până la emiterea biletelor de avion, Operatorul economic va informa despre orice modificare de preț a rezervărilor precum și imposibilitatea de actualizare a acestora – conform regulilor companiilor aeriene.

- Pentru fiecare bilet emis, Operatorul economic v-a prezenta prețul în lei la cursul băncii comerciale cu care are încheiat contract de deservire. Este interzisă aplicarea oricărei taxe suplimentare sau comision la cursul valutar din ziua respectivă emiterii biletelor.

- În cazul aplicării penalităților Entității contractante, urmare a solicitării acesteia de anulare a biletului, modificării itinerarului de zbor etc., nu este permisă aplicarea de către Operatorul economic a vreunei taxe proprii de modificare a biletelor emise, singurele astfel de taxe a căror plată este acceptată de Entitatea contractantă fiind cele percepute de compania aeriană de transport. Plata oricărei taxe de modificare se va efectua numai pe bază de documente justificative, prezentate de Operatorul economic, prin care acesta va atesta faptul că, respectiva taxă de modificare a fost aplicată de către Compania aeriană. Costurile suplimentare cauzate de neglijența Operatorului economic vor fi suportate de către acesta.

- În cazul în care, pentru o anumită destinație, regulile companiei aeriene pretind înregistrarea obligatorie (ceckin), Operatorul economic își va asuma responsabilitatea de a transmite în timp util, informația cu referire la aceasta, inclusiv efectuarea ceckin-ului și transmiterea acestuia Entității contractante.

- În situațiile când se produc întârzieri sau modificări ale orarului de zbor ori anulari de curse ale companiilor aeriene pentru care s-a emis biletul, Operatorul economic, v-a înștiința despre aceasta imediat Entitatea contractantă.

- Dacă au avut loc pierderi de bagaje ori deteriorări ale acestora, obligații care cad direct în sarcina companiei aeriene, Operatorul economic, în calitate de reprezentant al Entității contractante, se va adresa direct companiei transportatoare pentru despăgubiri, în conformitate cu reglementările internaționale.

- Operatorul economic v-a soluționa toate situațiile deosebite, excepționale, survenite pe parcursul călătoriei, situații generate de cauze dependente sau independente de voința Entității contractante, dar care trebuie soluționate în regim de urgență (de exemplu, modificarea în ultimul moment a rutei de deplasare, sau a unei escale obligatorii de pe parcursul deplasării, ori pierderea zborului în speță a celui de-al doilea zbor, care poate fi cauzată de întârzierea primului zbor), etc.

- În cazul în care, din inițiativă proprie, Entitatea contractantă va modifica/anula biletele deja procurate, iar regulile companiilor aeriene stabilesc taxe suplimentare pentru aceasta, Entitatea contractantă v-a suporta costurile privind modificarea biletelor deja emise doar în baza condițiilor companiilor aeriene, condiții ce sunt expediate împreună cu biletele și includ regulile și taxele ce urmează a fi achitate suplimentar de către Beneficiar pentru modificarea/anularea biletelor în cauză.

- Dacă biletele au fost emise iar tot în aceeași zi, Entitatea contractantă solicită anularea lor, Operatorul economic va anula biletele fără a percepe careva taxe suplimentare pentru anulare decât cele prevăzute de Companiile aeriene. În cazuri contrare, biletele vor fi anulate iar cheltuielile pentru biletele procurate vor fi rambursate în întregime.

- În cazul în care deplasarea este anulată, Entitatea contractantă va înștiința Operatorul economic într-un termen cât mai rezonabil despre anularea biletului. Pentru a servi în cel mai bun mod interesele Entității contractante, Operatorul economic va lua toate măsurile posibile în vederea minimizării costurilor, inclusiv rambursarea taxelor pentru biletele nefolosite, în condițiile stabilite de către companiile aeriene (condiții care vor fi transmise Entității contractante o dată cu emiterea biletelor). În cazul neprezentării condițiilor tarifare ale biletului emis, Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a nu achita taxele percepute pentru modificarea itinerarului de zbor sau anularea biletului.

- Pe durata desfășurării contractului, Operatorul economic va răspunde cu operativitate și promptitudine la toate solicitările Entității contractante, asigurând beneficiarul cu servicii de calitate și eficiență financiară, prevăzută în documentația de atribuire, conform cerințelor și necesităților Entității contractante.

- În vederea soluționării situațiilor neprevăzute, ce pot apărea pe durata contractului (de exemplu: la momentul prezentării opțiunilor de zbor, înainte de deplasare, în timpul deplasărilor sau imediat după aceasta, chestiuni ce țin de biletele de avion, deplasări la cursele regulate, cursele charter, zboruri low-cost, conexiuni terestre ori navale, sau orice alte situații a căror rezolvare nu suferă amânare), Prestatorul va informa Entitatea contractantă imediat și va rezolva în timp util orice solicitare a Entității contractante, inclusiv în afara programului de lucru sau în zilele de odihnă.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut la taxa de serviciu pentru serviciile de rezervare și emitere a biletelor de călătorie cu transport aerian de pasageri.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* conform datelor din SIA RSAP
- pe: *[data]* conform datelor din SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba română*

26. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

27. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 19.01.2026

28. În cadrul procedurii de achiziție publică/sectorială se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Nu

29. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor (se indică pentru achiziții sectoriale): MD 115

30. Alte informații relevante: *Achitarea serviciilor se va efectua prin decontarea mijloacelor financiare la contul indicat de prestator, în termen de până la 10 zile bancare din data semnării E-facturii fiscale.*

Conducătorul grupului de lucru:


Sergiu SPOIALĂ