

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 5 și 7 iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2 și 6]

Numărul procedurii de achiziție:21525330 din 17 dec 2025
Obiectul achiziției: Servicii de prevenire și intervenție privind fenomenul de bullying în instituțiile de învățământ primar și secundar

Denumirea lotului	N r. L O T	Denumirea modelului bunului/ serviciului	Țara de origine	Pro ducătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant
1	2	3	4	5	6	7

LOT 1 Servicii de prevenire și intervenții în fenomenul de bullying în instituțiile de învățământ primar și secundar	1	serv.	RM	SRL SCP Pars ec	▪ Aplicarea chestionarului pre-intervenție pentru fiecare formabil privind estimarea cunoștințelor și percepțiilor cadrelor didactice din școlile care s-au înscris la programul de formare de prevenție a bullyingului și prezentarea concluziilor/ reflecțiilor în baza rezultatelor chestionarului. ▪ Organizarea și desfășurarea sesiunilor de formare offline pentru cadrele didactice, cu o durată totală de 10 ore, desfășurate pe parcursul a 2 zile de instruire, structurate în sesiuni teoretice și aplicative, axate pe prevenirea și intervenția în fenomenul de bullying în mediul școlar. ▪ Aplicarea chestionarului de post-intervenție la sfârșitul programului de instruire pentru fiecare formabil, în scopul măsurării eficienței programului de instruire, a schimbărilor survenite și prezentarea concluziilor/ reflecțiilor în baza rezultatelor chestionarului. ▪ Asigurare cu suport didactic pentru fiecare cursant (fizic sau electronic): - Agendă, prezentare PPT,	SCP Parsec SRL propune implementarea integrală a programului de formare privind prevenirea și intervenția în fenomenul de bullying în mediul școlar, în conformitate cu cerințele autorității contractante, asigurând o abordare structurată, participativă și orientată spre rezultate măsurabile. 1. Evaluarea inițială – chestionar pre-intervenție Ofertantul va elabora și aplica un chestionar de pre-intervenție pentru fiecare participant (formabil), cu scopul de a evalua nivelul inițial de cunoștințe, atitudini și percepții ale cadrelor didactice privind fenomenul de bullying în mediul școlar. Rezultatele chestionarului vor fi analizate și sintetizate
---	----------	--------------	-----------	--	---	--

				resurse bibliografice etc. ▪ Număr de persoane în grupă: minim – 20 persoane. ▪ Perioada estimată pentru desfășurarea formării: 11 luni. ▪ Prestatorul va elabora Calendarul de desfășurare a sesiunii de instruire privind prevenirea și intervenția în fenomenul de bullying în mediul școlar. <i>Notă:</i> Orarul sesiunilor va fi stabilit în urma examinării cererilor depuse de către instituțiile de învățământ. ▪ Prestatorul va înregistra participanții și va asigura lista participanților segregați per grupe/instituții de învățământ și orarul desfășurării sesiunii de instruire. ▪ Prestatorul va institui un Call centre pentru a răspunde atât telefonic, cât și prin email la întrebările formabililor pe toată durata desfășurării sesiunii de instruire. ▪ În procesul de realizare a sesiunilor de instruire se vor utiliza echipamente electronice (laptop, videoproiector, ecran de proiecție) și materiale consumabile (hârtie flipchart, set markere, foi A4, foi de notițe etc.). ▪Eliberarea certificatului de participare	într-un document de concluzii și reflecții, care va sta la baza adaptării conținutului sesiunilor de formare la nevoile reale ale participanților. 2. Organizarea și desfășurarea sesiunilor de formare offline SCP Parsec SRL va organiza și desfășura sesiuni de formare offline, cu o durată totală de 10 ore, distribuite pe parcursul a 2 zile consecutive de instruire. Programul de instruire va include: • sesiuni teoretice (noțiuni de bază, concepte, cadrul normativ); • sesiuni aplicative (studii de caz, exerciții practice, simulări); • teme axate pe
--	--	--	--	--	--

					fiecărei persoane instruite, în coordonare cu MEC, cu indicarea numărului de credite/ore de instruire. ▪ Ofertantul, prin persoana desemnată, va asigura evidența frecvenței zilnice a participanților (formabililor și a formatorilor), cu totalizarea pentru fiecare sesiune a numărului de beneficiari (cadre didactice/ de conducere/ segregati pe raioane / municipii, etc.). ▪ Prestatorul va prezenta o dată la 2 luni rapoarte de progres care vor include: descrierea activităților realizate, numărul de participanți, feedback-ul cadrelor didactice, provocări întâmpinate și soluții propuse. ▪ Prestatorul va prezenta la sfârșitul programului un raport final de evaluare care va include: o analiză comparativă a rezultatelor chestionarelor pre și post intervenție/instruire, o analiză calitativă a feedback-ului din partea cadrelor didactice, o evaluare a obiectivelor atinse și recomandări privind aplicarea programului la nivel național.	prevenirea, identificarea și intervenția în situații de bullying în mediul școlar. Numărul de participanți per grupă va fi de minimum 20 de persoane. 3. Evaluarea finală – chestionar post-intervenție La finalul programului de instruire, ofertantul va aplica chestionarul de post-intervenție fiecărui participant, în scopul măsurării eficienței programului, a schimbărilor survenite în nivelul de cunoștințe și percepții, precum și a impactului general al instruirii. Rezultatele vor fi analizate și prezentate sub formă de concluzii și reflecții, cu accent pe
--	--	--	--	--	---	--

					progresul înregistrat de participanți. 4. Suport didactic pentru participanți Fiecare cursant va beneficia de suport didactic complet, în format fizic și/sau electronic, care va include: • agendă de lucru; • prezentări PowerPoint utilizate în cadrul sesiunilor; • resurse bibliografice și materiale informative relevante; • fișe de lucru și materiale auxiliare. 5. Perioada de
--	--	--	--	--	--

						implementare Programul de formare va fi implementat pe o perioadă estimată de 11 luni, conform planificării agreeate cu autoritatea contractantă. 6. Calendarul sesiunilor de instruire SCP Parsec SRL va elabora Calendarul de desfășurare a sesiunilor de instruire, care va include perioadele, locațiile și structura fiecărei sesiuni. Orarul exact al sesiunilor va fi stabilit în urma analizării cererilor depuse de către instituțiile de învățământ participante. 7. Înregistrarea și gestionarea participanților Ofertantul va asigura: • înregistrarea participanților;
--	--	--	--	--	--	---

						• elaborarea și menținerea listelor de participanți, segregate pe grupe și instituții de învățământ; • gestionarea orarului de desfășurare a sesiunilor de instruire. 8. Call centre pentru suport participanți Pe întreaga durată a programului, SCP Parsec SRL va institui un Call centre, care va oferi suport participanților atât telefonic, cât și prin email, pentru clarificarea aspectelor organizatorice și de conținut. 9. Asigurarea logisticii și a materialelor
--	--	--	--	--	--	--

					Pentru desfășurarea sesiunilor de instruire, ofertantul va asigura utilizarea: • echipamentelor electronice necesare (laptop, videoproiector, ecran de proiecție); • materialelor consumabile (flipchart, markere, foi A4, foi de notițe etc.). 10. Certificate de participare La finalul instruirii, SCP Parsec SRL va asigura eliberarea certificatelor de participare pentru fiecare persoană instruită, în coordonare cu MEC, cu indicarea numărului de ore și/sau credite de instruire.
--	--	--	--	--	--

					11. Evidența frecvenței participanților Ofertantul, prin persoana desemnată, va asigura: • evidența zilnică a frecvenței participanților și a formatorilor; • totalizarea numărului de beneficiari pentru fiecare sesiune; • segregarea datelor pe categorii (cadre didactice, cadre de conducere, raioane/municipii). 12. Rapoarte de progres SCP Parsec SRL va prezenta rapoarte de progres o dată la 2 luni, care vor include: • descrierea
--	--	--	--	--	---

					activităților realizate; • numărul de participanți instruiți; • feedback-ul cadrelor didactice; • provocările întâmpinate și soluțiile propuse. 13. Raport final de evaluare La finalul programului, ofertantul va elabora și prezenta Raportul final de evaluare, care va cuprinde: • analiza comparativă a rezultatelor chestionarelor pre și post-intervenție; • analiza calitativă a feedback-ului
--	--	--	--	--	--

						oferit de cadrele didactice; • evaluarea gradului de realizare a obiectivelor programului; • recomandări pentru aplicarea și extinderea programului la nivel național.
--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

Semnat:_____

Numele, Prenumele:Nicolaescu Victor

În calitate de:Administartor

Ofertantul:SCP Parsec SRL

Adresa:Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni 59/B, mun. Chișinău, Republica Moldova