

CERERE DE PARTICIPARE

Către Agencia Teritorială de Asistență Socială Sud-Vest

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. 21271387 din **22 august 2024** (douăzeci și doi august anul două mii douăzeci și patru), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului „**Lucrări de reparație a sediului Structurii Teritoriale de Asistența Socială Leova**”. (denumirea contractului de achiziție publică), noi **SRL “Serpavis”** (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării 03.09.2024 . Cu stimă,

Ofertant/candidat

Administrator

Sergiu Popovici

.....

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Către **Agentia Teritorială de Asistență Socială Sud-Vest**

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea „Lucrări de reparație a sediului Structurii Teritoriale de Asistența Socială Leova”** (se indică obiectul achiziției) **prin procedura de achiziție Licitatie deschisa,**
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de 30 zile, (treizeci de zile), respectiv până la data de 05.10.2024 (cinci octombrie anul două mii douăzeci și patru), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 03.09.2024.

Cu stimă,

Ofertant/candidat

Administrator

Sergiu Popovici

.....

(semnătura autorizată)

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

„Lucrarilor de reparație a clădirilor din cadrul Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud-Vest” (denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2024											
		Luna											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Organizare de șantier										X		
2	„ Lucrări de reparație a sediului Structurii Teritoriale de Asistența Sociala Leova”										X	X	

Semnat: _____

Nume: Popovici S.

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Serpavis



FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de reparație de redeschidere a Grădiniței nr. 3, din str. Ion Pelivan 36/1, instituție din subordinea DETS sect. Buiucani.
2. Numărul și data contractului Nr.23/L din 25.10.2021
3. Denumirea/numele beneficiarului Directia Educatie Tineret si Sport sectorul Buiucani
4. Adresa beneficiarului mun. Chisinau, str. Stefan Neaga 19, telefon: 022-21-03-35
5. Țara R. Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor

(se notează opțiunea corespunzătoare)

7. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractual	exprimată închivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>13 449 283,71 lei</u>	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>13 449 283,71 lei</u>	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată 8 luni

b) efectiv realizată 18 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul n/a

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr.01-14/533 din 19 mai 2023.

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspect relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte n/a

Data completării: 03.03.2023

Nume: Popovici S.

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Serpavis

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 23/L
privind achiziția prin Licitație Deschisă

„25” octombrie 2021

_____ Chișinău _____
(municipiul)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr.21043377 din data 07.09.2021, între **Directia Educatie, Tineret și Sport sect. Buiucani**, cu sediul în mun. Chișinău, Ștefan Neaga 19, telefon: 022-210335, cod fiscal nr.1007601009967, reprezentat prin șef interimar Tatiana Oboroc.

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL Serpavis, r. Telenești, s. Banești telefon: 069 016232, IDNO 1009606001052, reprezentat prin administrator Popovici Sergiu, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *Lucrări de reparație de redeschidere a Grădiniței nr. 3, din str. Ion Pelivan 36/1, instituție din subordinea DETS sect. Buiucani*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic/devizelor, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de până la **8 luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în moduri în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **7ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **13 449 283,71 (treisprezece milioane patru sute patruzeci și nouă mii două sute optzeci și trei lei, 71 bani) MD**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita **în avans 10%** din suma alocațiilor estimată în contract.

3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Forma de garanție bancară agreată de Investitor va fi reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după procesul-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai

Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în

domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens

o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **7 ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1%

din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

Din 25.10.2021

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de reparație de redeschidere a Grădiniței nr. 3, din str. Ion Pelivan 36/1, instituție din subordinea DETS sect. Buiucani	45200000-9	buc	1	11 207 736,43	13 449 283,71	8 luni
	TOTAL						

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL: SRL Serpavis
S. Popovici



BENEFICIARUL: DETS sect. Buiucani
I. Oboarne



Republica Moldova
Direcția Educație Tineret și Sport sect. Buiucani

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE PRIVIND TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 01-14/533 din 19 mai 2023

Privind „Lucrările de redeschidere a Grădiniței nr. 3 din str. Ion Pelivan 36/1, instituție din subordinea DETS sect. Buiucani” mun. Chișinău, executate în cadrul contractului Nr. 23/L din 25 octombrie 2021 încheiat între DETS sect. Buiucani și Compania de construcții „SERPAVIS” SRL pentru efectuarea „Lucrările de redeschidere a Grădiniței nr.3 din str. Ion Pelivan 36/1, instituție din subordinea DETS sect. Buiucani” mun. Chișinău.

Lucrările au fost executate conform caietului de sarcini în baza autorizație de construire nr. 464-C/21 eliberată de Primăria mun. Chișinău de la 16.11 2021 având valabilitatea _____ luni.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 19 mai 2023 până la 19 mai 2023

Fiind formată din:

Președintele Comisiei: Șef interimar DETS Buiucani – d-l Alexandr Votcariov

Membrii Comisiei:

- responsabil tehnic – d-l Oleg Gutu
- șef-adjunct interimar d-l Mericere Vasile
- inginer principal d-l Alexandru Ipatii
- contabil-șef dna Aliona Grecu
- director IET nr. 3 dna Olga Ciobanu

Au mai participat la recepție:

Reprezentantul firmei „SERPAVIS” SRL - POPOVICI SERGIU

Constatările comisiei de recepție:

1. Din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista Anexă nr.1;
2. Lucrările cuprinse în lista Anexă nr.2 nu au fost executate;
3. În lucrările cuprinse în lista Anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului;
4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

recepția la terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Examinarea documentației de execuție a lucrărilor efectuate și examinarea obiectivului vizual pe teren și în încôperi.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De receptionat obiectul la terminarea
lucrărilor.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 5 file și numerotate cu un total de 5 file este încheiat astăzi la 19 mai 2023 în 5 exemplare.

Președintele comisiei:

Șef interimar DETS Buiucani: d-l Alexandr Votcariov

Membrii Comisiei:

- responsabil tehnic – d-l Oleg Gutu
- sef-adjunet interimar d-l Meriacre Vasile
- inginer principal d-l Alexandru Ipatii
- contabil-șef dna Aliona Grecu
- director IET nr. 3 dna Olga Ciobanu



A transmis:
EXECUTANTUL:

« 19 » mai 2023



A primit:
INVESTITORUL:

« 19 » mai 2023



Anexa nr.1
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01-14/533 din 19 mai 2023

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.**

*Lucrările au fost executate conform
cerințelor documentației de proiect și
a caietului de sarcini și modificărilor
conform hotărârilor grupului de lucru.*

Șef interimar DETS Buiucani - d-l Alexandr Voicariov

- responsabil tehnic - d-l Oleg Gutu
- șef-adjunct interimar - d-l Meriacre Vasile
- inginer principal - d-l Alexandru Ipatiu
- contabil-șef - dna Aliona Grecu
- director IET nr. 3 - dna Olga Ciobanu



Responsabil Cercetare Alina

Anexa nr.3
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. ___ din 19 mai 2023

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului

Lucrările au fost respectate conform prevederilor proiectului și modificărilor propuse de grupului de lucru.

Șef interimar DETS Buiucani - d-l Alexandr Votcariov

- responsabil tehnic – d-l Oleg Gutu
- șef-adjunct interimar d-l Meriacre Vasile
- inginer principal d-l Alexandru Ipatii
- contabil-șef dna Aliona Grecu
- director IET nr. 3 dna Olga Ciobanu

Responsabil: Cătălina Elena Ștefănescu





CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTORUL BUIUCANI

municipiul Chișinău, str. Ștefan Neaga, 19, MD-2069, Republica Moldova,
Tel.: (022) 23-28-19, www.buiucanidets.md, e-mail: dets_buiucani@list.ru

Nr. 01 din 19.05.2023

RECOMANDARE

În calitate de “Antreprenor”, SRL “Serpavis” a executat lucrări privind: **“Reabilitarea imobilului cu nr.0100511.1.417.01 în vederea redeschiderii IET nr.3 din str. Ion Pelivan 36/1 mun. Chișinău sec. Buiucani”** aflat în subordinea Direcției Educație Tineret și Sport sect. Buiucani.

Antreprenorul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile stipulate în contract, cu o calitate a lucrărilor foarte bună. La solicitarea noastră au fost executate lucrări ce nu au fost prevăzute în contract, dar care erau strict necesare de a fi executate conform procesului tehnologic, dar și din punct de vedere estetic. Mai mult ca atât, au venit cu propuneri și soluții asupra lucrărilor pentru a fi mai calitativ și convenabil din punct de vedere financiar.

Pe parcursul executării lucrărilor SRL “Serpavis” a dat dovadă de responsabilitate și o colaborare la cel mai înalt nivel.

Recomandăm colaborarea cu SRL “Serpavis”, datorită atitudinii și receptivității de care dau dovadă.

Șef interimar DEETS sect. Buiucani
A. VOTCARIOV





FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrări de reparație a blocurilor sanitare la gradințele de copii din mun. Cahul.**
2. Numărul și data contractului **Nr.21/AP din 06.08.2021**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Primăria mun. Cahul**
4. Adresa beneficiarului **or. Cahul, str. P. Independenței nr.6, telefon: 0299-2-24-00**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenor**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

7. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractual	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>1 947 016,48 lei</u>	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>1 947 016,48 lei</u>	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată **3 luni**

b) efectiv realizată **7 luni**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul n/a

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 02 din 08.04.2022**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspect relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte n/a

Data completării: 15.06.2022

Nume: Popovici S.

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Serpavis



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 21/AP privind achiziția prin Licitatie Deschisă

06 august 2021

mun. Cahul

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1622371518833 din 21.06.2021, între **Primăria municipiului Cahul**, cu sediul în mun. Cahul str. P. Independenței nr. 6, telefon/fax: 0299 2 24 00, e-mail: primcahul.ap@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601008340, reprezentat prin **primarul Nicolae Dandiș**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **SRL Serpavis**, cu sediul în s. Bănești r. Telenești, telefon: 069016232, autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1009606001052 autorizat pentru activitatea în construcții: Aviz pentru participare la licitațiile publice nr. 2-535/20 din 23.09.2020, eliberat de Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova Agenția pentru Supraveghere Tehnică, pe un termen de 12 (douăsprezece) luni, pentru genurile de activitate din domeniul construcțiilor, reprezentat prin **directorul Popovici Sergiu**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute **lucrările de reparație a blocurilor sanitare la grădinițele de copii din mun. Cahul, cod CPV : 45400000-1**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 (trei) luni după semnarea contractului și înregistrarea la Trezoreria Regională Cahul, conform graficului de executare a lucrărilor.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se anexează la prezentul contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 947 016,48 (un milion nouă sute patruzeci și șapte mii șaisprezece lei, 48 bani) MD, inclusiv TVA, după cum urmează:**
- **Lot nr. 5 grădinița nr. 14 "Spicușor" – 1 522 963,47 (un million cinci sute douăzeci și două mii nouă sute șaiszeci și trei lei, 47 bani) lei;**
 - **Lot nr. 6 grădinița "Garofița" – 424 053,01 (patru sute douăzeci și patru mii cincizeci și trei lei, 01 bani) lei.**
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar, în termen de 30 (treizeci) de zile, după cum urmează:
- **Lot nr. 5 grădinița nr. 14 "Spicușor" pentru anul 2021- 1 446 815,30 (un million patru sute patruzeci și șase mii opt sute cincisprezece lei, 30 bani) lei, pentru anul 2022- 76 148,17 (șaptezeci și șase mii una sută patruzeci și opt lei, 17 bani) lei;**
 - **Lot nr. 6 grădinița "Garofița" pentru anul 2021 – 402 850,36 (patru sute două mii opt sute cincizeci lei, 36 bani) lei; Pentru anul 2022 – 21 202,65 (douăzeci și una mii două sute doi lei, 65 bani) lei.**

- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 0% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, sume ce se vor planifica în bugetul pentru anul 2022. Termenul limită de achitare este 30.04.2022.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantișă și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să dea acordul în privința reținerilor succesive din facturile orientate către plată, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului – în acest caz nu se aplică. **Garanția de bună execuție se va reține din fiecare factură înaintată către plată în mărime de 5%.**

- 6.13 **Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție până la 30.04.2022**, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7 FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8 MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunțarespabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9 PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de **24 (douăzeci și patru) luni**, pentru utilaj (boilere) - garanția constituie **12 (douăsprezece) luni**.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10 RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celelalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5%. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11 SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12 REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13 DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- | | | | |
|---|----------------------------|------------|----------|
| a) Caietul de sarcini; | MP 56 TR PPAH311204050944C | 1446815,30 | 76148,17 |
| b) Propunerea tehnică; | MP 43 TR PPAH311204050944C | 402850,36 | 21202,65 |
| c) Oferta financiară; | | | |
| d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului; | | 1849665,66 | 97350,82 |
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022
- cu total 1847016,48

14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL: Serpavis SRL

Adresa poștală: s. Bănești r. Telenești
 Telefon: 069016232
 Cod fiscal: 1009606001052
 Banca: BC Moldova Agroindbank SA
 Cod: AGRNMD2X775
 IBAN: MD36AG000000022511335656

BENEFICIARUL: Primăria municipiului Cahul

Adresa poștală: mun. Cahul str. P.Independenței nr.6
 Telefon: 0299 22919/0299 21949
 Cod fiscal: 1007601008340
 Banca: Trezoreria Regională Cahul
 Cod: TREZMD2X
 IBAN: MD80TRPDAH30000001067300



add-000002804

INVESTITOR: Primăria municipiului Cahul

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 01 din 10 decembrie 2021

privind executarea lucrărilor de reparație a blocurilor sanitare la grădiniță-creșă "Garofița" din s. Cotihana, mun. Cahul executată la obiectul Grădinița-creșă "Garofița" din s. Cotihana, mun. Cahul, în cadrul contractului de antrepriză nr. 21/AP din 06 august 2021 încheiat între Primăria municipiului Cahul și SRL SERPAVIS.

1. Lucrările au fost executate fără autorizație de construire.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 10.12.2021, fiind formată din:
Nicolae Dandiș, primarul municipiului Cahul;

Secretarul comisiei

Tonu Andrian, specialist al Primăriei municipiului Cahul

Membrii comisiei

Axentii Maria, contabil-șef adjunct al Primăriei municipiului Cahul;

Brînză Snejana, specialist principal al Primăriei municipiului Cahul;

Mailorov Vasilisa, contabil al Primăriei municipiului Cahul;

Furtună Olga, specialist principal al Primăriei municipiului Cahul;

Tiscenco Alexandr, inginer-șef, serviciul gestionar al Primăriei municipiului Cahul;

Păduraru Ecaterina, consilier în cadrul Consiliului municipal Cahul;

Mitioglo Maria, directorul grădiniței-creșă "Garofița" din s. Cotihana, mun. Cahul;

2. Au mai participat la recepție:

Popovici Sergiu, director SRL Serpavis;

Cobzari Ion, responsabil tehnic din partea Beneficiarului

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **a receptiona lucrările executate.**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **finisarea lucrărilor.**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: **de a receptiona terminarea lucrărilor executate.**

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul: **grădinița-creșă "Garofița" din s. Cotihana, mun. Cahul**, număr cadastral 1719101.253, destinația: **învățământ și educație.**

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 20.05.22 la _____ în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Nr. d/o	Nume, prenume	calitatea	semnătura
1.	Dandiș Nicolae	președinte	
2.	Tonu Andrian	secretar	
3.	Axentii Maria <i>26.05.22</i>	membru	
4.	Brînză Snejana <i>26.05.22</i>	membru	
5.	Mailorov Vasilisa <i>26.05.22</i>	membru	
6.	Furtună Olga	membru	
7.	Tiscenco Alexandr	membru	
8.	Păduraru Ecaterina <i>26.05.22</i>	membru	
9.	Mitioglo Maria <i>26.05.2022</i>	membru	
10	Cobzari Ion	responsabil tehnic	



9. Lucrarea – **lucrări de reparație a blocurilor sanitare la grădinița-creșă "Garofița" din s. Cotihana, mun. Cahul** - este

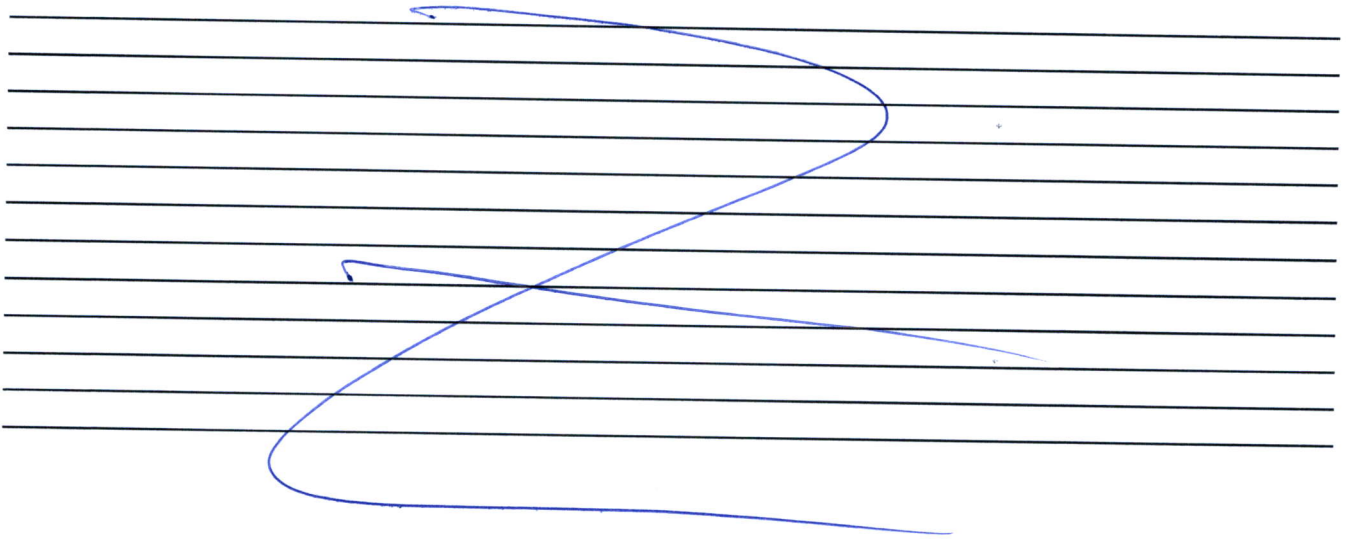
TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL: SRL Serpavis



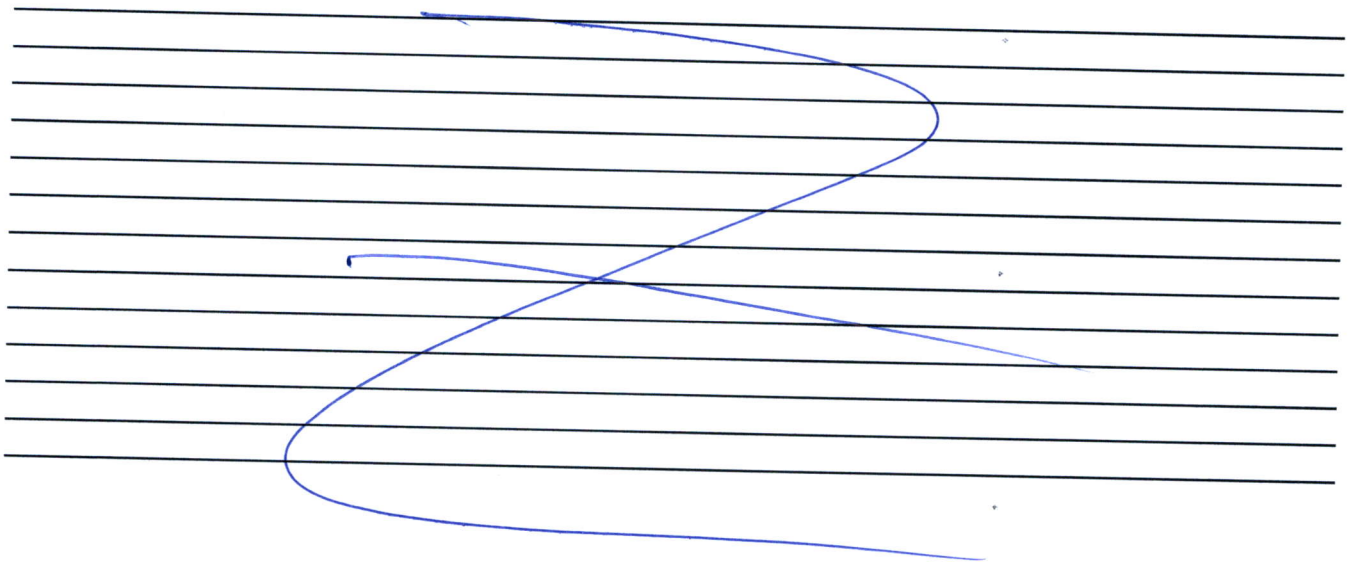
PRIMITĂ:
INVESTITORUL: Primăria municipiului Cahul



Anexa nr. 01
piese lipsă sau incomplete



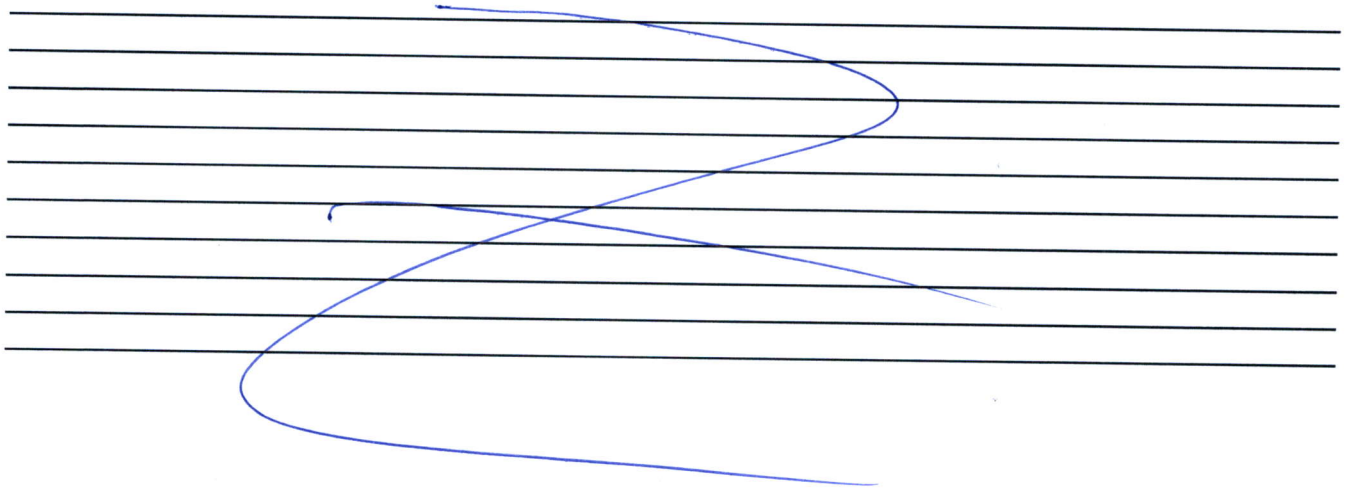
Anexa nr. 02
Lucrări ce nu au fost executate



The table area is completely obscured by a large, blue, hand-drawn scribble that forms a large 'X' shape across the 12 horizontal lines of the table.



Anexa nr. 03
Lucrări ce nu au respectat prevederile proiectului





REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CAHUL



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

din 08.04.2022

nr. 1

Privind efectuarea lucrărilor de reparația blocurilor sanitare la grădinița – creșă nr.14 „Spicușor” din mun.Cahul, în baza Contractului de antrepriză nr.21/AP din 06.08.2021, încheiat între Primăria municipiului Cahul și SRL „Serpavis”.

1. Lucrările au fost executate fără autorizație de construire.

2. Comisia de recepție a lucrărilor de reparație executate și-a desfășurat activitatea în intervalul **08.04.2022**, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Bădin Stella - viceprimar municipiului Cahul;

Secretarul comisiei:

Tonu Andrian - specialist al Primăriei municipiului Cahul;

Membrii comisiei:

Axentii Maria - contabil al Primăriei municipiului Cahul;

Brînză Snejana - specialist principal al Primăriei municipiului Cahul;

Mailorov Vasilisa - contabil al Primăriei municipiului Cahul;

Tiscenco Alexandr - inginer-șef serviciul gestionar al Primăriei municipiului Cahul;

Păduraru Ecaterina - consilier în cadrul consiliului municipiului Cahul;

Cobzari Ion - Responsabil Tehnic;

Casianenco Tamara-director grădinița – creșă nr.14 „Spicușor” ;

3. Au mai participat la recepție:

Sergiu Popovici - directorul SRL „Serpavis”.

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desemnată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;

2) lucrările cuprinse în lista anexă nr.2;

3) în lucrările cuprinse în lista-anexă nr.3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **de a primi lucrările executate.**

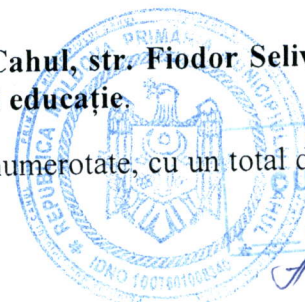
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **terminarea lucrărilor executate în baza contractului de antrepriză nr.21/AP din 06.08.2021 și devizelor de cheltuieli (proceselor-verbale).**

7. Comisia de recepție recomandă: **de a recepționa terminarea lucrărilor executate.**

7'. Descrierea obiectului spre recepție:

Obiectul: **grădinița – creșă nr.14 „Spicușor”, mun.Cahul, str. Fiodor Seliviorstov 2, numărul cadastral 1701114.016.01, destinația: învățămînt și educație.**

8. Prezentul proces-verbal, conținînd 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi, **08.04.2022**, în 4 exemplare.



CONFORM ORIGINALULUI

20
A. Teicolici
Anexa

Comisia de receptie:

Președintele:

Bădin Stella

Secretarul:

Tonu Andrian

Membrii:

Axentii Maria

Brînză Snejana

Mailorov Vasilisa

Păduraru Ecaterina

Casianenco Tamara

Tiscenco Alexandr

Cobzari Ion

9. Lucrările de reparație blocurilor sanitare la grădinița – creșă nr.14 „Spicușor”este:

TRANSMISĂ:

Executant: SRL „Serpavis”

Conducător:  Sergiu Popovici

“ ” 2022
L.Ș.



PRIMITĂ:

Investitor: Primăria municipiului Cahul

N.Dandiș

2022





FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrări de reparație a sistemului de încălzire la grădinița Nr.9 "Scufița Rosie" din mun. Cahul.**
2. Numărul și data contractului 25/AP din 12.10.2020
3. Denumirea/numele beneficiarului **Primăria mun. Cahul**
4. Adresa beneficiarului **mun. Cahul, str. Piata Independetei, 6, telefon: 0299-22-919**
5. Țara R. Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor

(se notează opțiunea corespunzătoare)

7. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractual	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>719 247,19 lei</u>	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>719 247,19 lei</u>	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată 2 luni

b) efectiv realizată 2 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul n/a

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 01 din 18.11.2020.

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspect relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte n/a

Data completării: 25.01.2021

Nume: Popovici S.

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Serpavis



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 25/AP privind achiziția prin Licitatie Publică Deschisă

12 octombrie 2020

mun. Cahul

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. oeds-b3wdp1-MD-1598125797654 din data de 11.09.2020, între **Primăria municipiului Cahul**, cu sediul în str. Piața Independenței nr. 6, telefon: 029922919, fax: 029922400, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601008340 reprezentat prin **primarul, Nicolae Dandiș**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **SRL Serpavis**, cu sediul în s. Bănești r. Telenesti, telefon: 069016232, autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1009606001052 autorizat pentru activitatea în construcții; Aviz pentru participare la licitațiile publice nr. 2-535/20 din 23.09.2020, eliberat de Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova Agenția pentru Supraveghere Tehnică, pe un termen de 12 (douăsprezece) luni, pentru genurile de activitate din domeniul construcțiilor, reprezentat prin **directorul Popovici Sergiu**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de reparație a sistemului de încălzire la grădinița nr. 9 "Scufița Roșie" din mun. Cahul, cod CPI : 45231111-6*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 (două) luni după semnarea contractului și înregistrarea la Trezoreria Regională Cahul, conform graficului de executare a lucrărilor.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se anexează la prezentul contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 719 247,19 (șapte sute nouăsprezece mii două sute patruzeci și șapte mii trei sute zece lei, 00 bani) MD, inclusiv TVA .
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar, în termen de 30 (treizeci) de zile.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

- 3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 0% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4 AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5 ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantișii pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să dea acordul în privința reținerilor succesive din facturile orientate către plată, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului – în acest caz nu se aplică. Garanția de bună execuție se va reține din fiecare factură înaintată către plată în mărime de 5%.

- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului – în acest caz nu se aplică. Garanția de bună execuție se va reține din fiecare factură înaintată către plată în mărime de 5%.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndeparteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7 FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8 MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantișii în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9 PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de **24 (douăzeci și patru)** luni.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10 RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5%. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11 SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12 REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13 DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
 - Propunerea tehnică;
 - Oferta financiară;
 - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021

MD56TRPDAM91312040509347C



14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL: Serpavis SRL

Adresa poștală: s. Bănești r. Telenești
 Telefon: 069016232
 Cod fiscal: 1009606001052
 Banca: BC Moldova Agroindbank SA
 Cod: AGRNMD2X775
 IBAN: MD36AG000000022511335656

BENEFICIARUL: Primăria municipiului Cahul

Adresa poștală: mun. Cahul str. P. Independenței nr.6
 Telefon: 0299 22919/0299 21949
 Cod fiscal: 1007601008340
 Banca: Trezoreria Regională Cahul
 Cod: TREZMD2X
 IBAN: MD80TRPDAM30000001067300

anul 2020 = 418247, 19
anul 2021 = 0, 00

15 SEMNĂTURILE PĂRȚILOR





**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 01

din 18.11.2020

Obiectul "recepția lucrărilor de reparație a sistemului de încălzire la grădinița nr.9 „Scufița Roșie,, din municipiul Cahul” este executat în cadrul contractului nr. 25/ AP, din 12.10.2020.

Lucrările au fost executate fără autorizație, conform art.14 al Legii R.Moldova nr.163 din 09.07.2010.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 18.11.2020, fiind formată din:

Președintele comisiei

Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul;

Secretarul comisiei:

Guglea Dionis, specialist

Membrii comisiei:

Axentii Maria, contabil-șef adjunct alcontabilității primăriei municipiului Cahul;

Brînză Snejana, specialist principal;

Onos Raisa, șef al serviciului gestionar;

Arsenii Rodica, arhitect șef al Primăria municipiului Cahul;

Fediucova Maia, director grădinița nr.9 „Scufița Roșie,, Cahul;

2. Au mai participat la recepție: Popovici' sergiu, director SRL Serpav's

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 12.11.2020;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală nu sunt;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 12.11.20 pînă în prezent, respectiv pe o durată de — luni.
- 7) valoarea obiectului este de 719247,19 lei, conform procesului verbal.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune recepția lucrărilor.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

A da obiectul în exploatare

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

A fi dat în exploatare

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și a fost încheiat astăzi 18.11.20 în 5 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: _____

Comisia de recepție finală:

Președinte comisiei:

N.Dandiș _____

Secretarul comisiei:

D.Guglea _____

Membri:

M.Axenti _____

S.Brînză _____

R.Arsenii _____

R.Onos _____

Reprezentantul

"Serpavis" SRL Popovici S.

R. T. Ion Colbazu

Anatolie Mihalov direct. tehnic A.Mihalov



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL

"18" "11" 2020



Semnătura

Popovici S.
numele, prenumele

PRIMITĂ:
INVESTITORUL

2020



Semnătura

N. Dandiș
numele, prenumele



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 01

din 18.11.2020

Obiectul "recepția lucrărilor de reparație a sistemului de încălzire la grădinița nr.9 „Scufița Roșie,, din municipiul Cahul” este executat în cadrul contractului nr. 25/ AP, din 12.10.2020.

Lucrările au fost executate fără autorizație, conform art.14 al Legii R.Moldova nr.163 din 09.07.2010.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 18.11.2020, fiind formată din:

Președintele comisiei

Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul;

Secretarul comisiei:

Guglea Dionis, specialist

Membrii comisiei:

Axentii Maria, contabil-șef adjunct alcontabilității primăriei municipiului Cahul;

Brînză Snejana, specialist principal;

Onos Raisa, șef al serviciului gestionar;

Arsenii Rodica, arhitect șef al Primăria municipiului Cahul;

Fediucova Maia, director grădinița nr.9 „Scufița Roșie,, Cahul;

2. Au mai participat la recepție: Popușca Sergiu director SRL Serpenis

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 12.11.2020;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală nu sunt;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 12.11.20 pînă în prezent, respectiv pe o durată de luni.
- 7) valoarea obiectului este de 719247,19 lei, conform procesului verbal.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune recepția lucrărilor.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

dar obiectul în exploatare



REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CAHUL



3909, Republica Moldova, r-l Cahul, mun.Cahul, Piața Independenței, 6;
tel.: (+373) 299 22919; fax: (+373) 299 21450;
e-mail: primariacahul@gmail.com

Nr. 0241-14/1-1534 din 30.11.2020.

RECOMANDARE

Avînd în vedere relația de colaborare a Primăriei municipiului Cahul cu SRL Serpavis, putem menționa că administrația acestei companii a depus toate eforturile pentru executarea calitativă și în termen a lucrărilor.

Totodată, menționăm că SRL Serpavis dispune de personal calificat, cu experiență în domeniu ce asigură executarea calitativă a lucrărilor oferind pentru acestea garanții.

Pe parcursul derulării contractului, Primăria municipiului Cahul a avut o cooperare frumoasă cu SRL Serpavis și o recomandă ca fiind un partener de încredere.

Primarul municipiului Cahul



Nicolae DANDIȘ

**F 3.10 DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN
ULTIMUL AN DE ACTIVITATE**

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului ^{*)}	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
22	Lucrari de reparație de redeschidere a Grădiniței Nr.3, din str. Ion Pelivan 36/1, instituție din subordinea DETS sect. Buiucani	DETS sect. Buiucani	contractant unic	13 449 283,71	18	Nr.01 din 19.05.2023
23	Canalizarea satului Suhuluceni	Primăria Suhuluceni r-ul Telenești/ Finantator: Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală "SATUL EUROPEAN"	contractant unic	9 659 530,61	12	Nr.01 din 24.11.2023
24	Reconstrucția blocurilor sanitare la Gimnaziul din s. Antonesti, r. Stefan Voda	GIZ_Moldova	contractant unic	2 211 944,83	8	Nr.01 din 23.07.2024
25	Reconstrucția blocurilor sanitare de la et. I și II a Gimnaziului "Mihai Viteazul" din s. Chircaiesti, r. Causeni	GIZ_Moldova	contractant unic	2 699 777,78	8	Nr.01 din 23.07.2024

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____
Nume: Popovici Sergiu
Funcția în cadrul firmei: Administrator
Denumirea firmei: Serpavis SRL

DECLARAȚIE

**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului**

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Autocamion Wolkswagen LT 35	1	+	
2.	Betoniera	2	+	
3.	Aparat de sudat electric	1	+	
4	Perforator	2	+	
5.	Depozit	1	+	
6.	Linie producere ferestre PVC	1	+	
7.	Compresor	1	+	
8.	Excavator pe șenile	1	+	
9	Ciocan pneumatic	1	+	
10	Instrument pentru tencuit si zidit	1	+	
11	Cofraje	1	+	
12	Schele	1	+	+
13	Nivelmetru	6	+	
14	Vibrator mecanic	2	+	
15	Macara	1		+
16	Masina de gaurit electrica	3	+	
17	Masina de taiat metal portative	2	+	
18	Atelier pentru lacatusarie si ferarie mecanica	1	+	
19	Dispozitiv de indoit metal	1		+
20	Atelier timplarie	1	+	
21	Aparat de sudat PPR	2	+	
22	Autocamion Ford Transit	1	+	
23	Set de evacuare ecologica a deseurilor de constructie (de la etaj)constructie (de la etaj)	1	+	
24	Ascensor pentru obiecte in constructie	1	+	

Semnat: _____

Nume: Popovici S.

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Serpavis

DECLARAȚIE

privind personalul de specialitate angajat permanent

Nr. d/o	Nume/Prenume	Studii de specialitate	Vechimea în muncă în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
1	2	3	4	5	5
1	Popovici Sergiu Vasile	Da			Director firma
2	Popovici Rodica Ion	Da			Manager (in activitatea comerciala)
3	Gutu Oleg	Da	5	15	Diriginte de șantier NR 0833 din 05.03.2020 valabil 05.03.2025
4	Buga Sergiu	Da	8	15	Diriginte de șantier cu executarea lucrarilor specializate NR 0125 din 07.02.2019 valabil 07.02.2024
5	Ursu Andrei	Da	10	8	Instalatii si retele

					electrice NR 0369 din 22.07.2020 valabil 22.07.2025
6	Gindea Roman	Da	5	4	Instalatii de semnalizare NR 0184 din 24.04.2019 valabil 24.04.2024
7	Zolotcov Andrei	Da	7		NR 143 din 26.02.2020 valabil 26.02.2025 Inginer la lucrari de proiect si deviz in constructii industriale si civile)
8	Badan Andrei				Zugrav Vopsitor
9	Bargan Ghenadi	Da			Electrician-montator- reglor
10	Botnari Andrei				Betonist
11	Botnari Serghei				Paznic
12	Cusnir Valentin				Zugrav Vopsitor
13	DASCAL STEFAN				Tencuitor
14	Dolghi Mihail				Tencuitor
15	Ieseanu Viorel	Da			Electrician-montator- reglor
16	Moticailo Vasile				Zidar

17	Osievscaia Rodica				Tencuitor
18	Prosira Ruslan				Pietrar-zidar
19	SOLONARI GHEORGHE				Betonist
20	Suholitco Maxim				Paznic
21	TARAN VALERIU				Lacatus-instalator tehnica sanitara
22	VARZARI NATALIA				Tencuitor
23	Varzari Vitalic	Da			ELECTRICIAN

Semnat: _____

Nume: Popovici S.

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Serpavis



Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Inspectoratul Național
pentru Supraveghere

Tehnică

INSPECTORATUL NAȚIONAL
PENTRU SUPRAVEGHERE TEHNICĂ

Nr.

IEȘIRE Nr. 4427/24
dd 08 20 24

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SRL „SERPAVIS” conform cererii nr. 9195/24 din 16.08.2024. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48 din 01.07.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industrial și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A; B; C.
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.		NU	
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.	DA		A; B.
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A; B; D.
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU		

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Digitally signed by Zaporojan Mihail
Date: 2024.08.22 09:08:45 EEST
Reason: MoldSign Signature

Sef adjunct Inspectoratul

Republicii Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Mihail ZAPOROJAN

Ex: Leonid Bacilo Tel: 022244390

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84