Anexa nr.7
- la Documentaţia standard
nr.__69
din 07 mai 2021

CERERE DE PARTICIPARE

Către___Primaria s. Sofia, raionul Drochia___
(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

Stimaţi domni

Ca urmare a anunţului/invitaţiei de participare/de preselecţie apărut în Buletinul achiziţiilor publice şi/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr.21310952 . . . . din .14.11...2024. . . . . (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului . **Reparatia acoperisului si termoizolarea peretilor blocului principal de studii,cantinei si salii sportive la I.P.„Viorel Cantemir„ din s.Sofia, raionul Drochia, nr.cadastral 3635202631(EtapaI) , noi Coloana de constructie montaj-17 reprezentata de directorul Kalinovski Nicolai** . . . . . (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoştinţă de condiţiile şi de cerinţele expuse în documentaţia de atribuire şi ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, ncavînd obiecţii la documentaţia de atribuire.

Data completării . . . 02.12.2024. . . . . Cu stimă, Kalinovski Nicolai

Ofertant/candidat
. . . . . .
(semnătura autorizată)

Anexa nr.8
la Documentaţia standard nr.__69___
din "__07.05__" _2021___

DECLARAŢIE
privind valabilitatea ofertei

Către___**Primaria s. Sofia, r-nul Drochia**_____
(*denumirea autorităţii contractante şi adresa completă*)

Stimaţi domni,

Ne angajăm să menţinem oferta valabilă,**privind achiziţionarea __ Reparatia acoperisului si termoizolarea peretilor blocului principal de studii, cantinei si salii sportive la I.P. „Viorel Cantemir„ din s. Sofia, r-nul Drochia, nr. Cadastral3635202631(Etapa I)**

_____
(se indică obiectul achiziţiei)
prin procedura de achiziţie___ Cerere Ofertei de Pret_____,
(tipul procedurii de achiziţie)
pentru o durată de _____60 zile(saizeci)_____ zile, (durata în litere şi cifre), respectiv până la data de _31 ianuarie 2025_____ (ziua/luna/anul), şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării . . . 02.12.2024. . . . . Cu stimă, Kalinovschi Nicolai

Ofertant/candidat
. . . . . .
(semnătura autorizată)

Anexa nr.10
la Documentaţia standard nr.__69___
din "_07.05._ 2021___

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Reparatia acoperisului si termoizolarea peretilor blocului principal de studii,cantinei si salii sportive la I.P. Viorel Cantemir din s. Sofia r-nul Drochia_____

(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2024	2025	2025	...	2025
		Luna				
		11/2024	01-02	03	04	05-06
1.	Organizare de şantier					
2.	Obiect 01 Categoria de lucrări: Demontari Lucrari generale de constructii	xxx xx xxx xx				
3. 4,	Obiect 02 Categoria de lucrări: _Demontari , Lucrari generale de constructii,centuri din beton,armaturi din otel _Bloc A acoperis_____		xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx	 xxxxxx		
5. 6.	A.Lucrari generale de constructii _Bloc B Acoperis __B.lucrari generale de constructii____				xxxxxx xxxxxx	 xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx

Semnat: _____
Nume: __Kalinovski Nicolai_____
Funcţia în cadrul întreprinderii: __Director_____
Denumirea intreprinderii SAColoana de constructii montaj-17

Anexa nr.12
la Documentaţia standard nr._69____
din "_07.05_2021___

DECLARAŢIE
privind experienţa similară

1. Denumirea şi obiectul contractului_**I.P Colegiul Tehnic Agricol din Soroca**_
2. Numărul şi data contractului__ nr.Contract nr.40 din 03.09.2018 - Lucrari de reconstructie a blocului de studii cu ateliere la Colegiul Tehnic Agricol or. Soroca
3. Denumirea/numele beneficiarului__ I.P. Colegiul Tehnic Agricol or. Soroca__
4. Adresa beneficiarului__or. Soroca str. Calea Baltului-2_____
5. Ţara_____Moldova_____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului_____bine_____
(se notează opţiunea corespunzătoare)

a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociaţie)**Antreprenor**
b) antreprenor asociat
c) subantreprenor

7. Valoarea contractului 2 062503,54 lei exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul exprimată în echivalent dolari SUA

a) iniţială(la data semnării contractului) 2 062 503,54lei _____
_____
b) finală(la data finalizării contractului) _2 062 503,54 lei _____
_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora şi modul lor de soluţionare:_____**nu sau produs litigii**_____
9. Perioada de executare a lucrării (luni)9(noua)
a) contractată___ 9 luni _____
b) efectiv realizată ___9luni_____
c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susţinut pe bază de acte adiţionale încheiate cubeneficiarul_____
10. Numărul şi data procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor la contr. Nr 25 din 07 mai 2019 cu suma 2 062 503,54 lei
11. Principalele remedieri şi completări înscrise în procesul-verbal de recepţie____nu sint_____
_____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul îşisusţineexperienţa similară, cu referire în mod special la suprafeţe sau volume fizice ale principalelor capacităţişi categorii de lucrări prevăzute în contracte
_____

Data completării:_____03.12.2024_____
Semnat: _____
Nume: ___Kalinovschi Nicolai_____
Funcţia în cadrul întreprinderii: _Director_____
Denumirea întreprinderii: ___SA Coloana de Constructie Montaj 17_____

FORMULARUL F5.1

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

2018-0000001636
378/18 din 29.08.2018

PREFECTURA REGIONALĂ NORD
13. SEP. 2018

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 40

privind achiziţia prin Licitaţie Publică

"03" septembrie 2018 — Soroca
(municipiu, oraş, judeţ)

1. Părţile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitaţie Publică nr. 378/18 din data 29 august 2018, între IP Colegiul Tehnic Agricol din Soroca, cu sediul în
(denumirea autorităţii contractante)
Or. Soroca, str. Calea Bălţului-2
(localitatea)
telefon: 023022327, fax: 023022327,
e-mail: cnesterenco@yandex.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, c/f 1003607016499, cu nr. MD nr.0065718 din 30.12.1992 reprezentat prin Constantin Nesterenco,
(numele, prenumele şi funcţia conducătorului)
în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi SA Coloana de Construcţie-Montaj nr. 17,
(denumirea operatorului economic)
cu sediul în MD-5201, str. Eternităţii, 6, or. Drochia, r-l Drochia, Republiva Moldova,
(localitatea)
telefon: 025223009, 069370894, fax: 025223002,
e-mail: kkccm17@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, c/f 1005607002933, cu nr. MD 0025361 din "22.06.1996, autorizat pentru activitatea în construcţii: autorizaţia A MMII nr. 051573 din 25.06.2016, eliberată de Camera de Licenţiere,
pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcţiile de clădiri, instalaţii şi reţele tehnico-edilitare, reconstrucţii, reprezentat prin Kalinovski Nicolai, în calitate
(numele şi funcţia conducătorului)
de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările: Reconstrucţia blocului de studii cu ateliere (descrierea succintă),
Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 4 (patru) luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrîngerea activităţii se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător, aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării şi a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condiţiile pentru anunţarea comisiei de recepţie. În cazul în care se constată că sînt lipsuri şi deficienţe acestea vor fi aduse la cunoştinţa Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie. Comisia de recepţie va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentaţia de executare, cu reglementările în vigoare şi cu prevederile din contract. În funcţie de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepţia. Recepţia poate fi făcută şi pentru părţi de construcţie distincte fizic şi funcţional.

4. Valoarea lucrărilor şi modalităţile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcţiei-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 2062503,54 două milioane şaizeci şi două mii cinci sute trei lei, 54 bani (inclusiv TVA).

4.2. Achitările vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, mărimea avansului 10%.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepţie finală nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiţionată de semnarea procesului-verbal de recepţie finală.

c. listele cu cantităţi de lucrări şi utilaje, devizele-ofertă şi listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulaţie internaţională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguităţi sau discrepanţe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucţiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părţi.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării şi intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenţia Achiziţii Publice şi, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanţelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2018.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voinţă al ambelor părţi şi este semnat astăzi, "03" septembrie 2018.

14.7. Pentru confirmarea celor menţionate mai sus, Părţile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislaţia Republicii Moldova, la data şi anul indicate mai sus.

15.Rechizitele juridice, poştale şi de plăţi ale părţilor

" BENEFICIAR": IP Colegiul Tehnic Agricol	
Adresa:	MD3000, or.Soroca, str. Calea Bălţului,2
Tel./Fax:	023022327
Denumirea Băncii:	Trezoreria Regională Nord
Adresa Băncii:	: or. Balti, str. Stefan cel Mare 14/1
IBAN:	MD64TRPBAJ311120B15456AD
Cod fiscal:	1003607016499

" ANTREPRENOR" SA Coloana de Construcţie-Montaj nr. 17	
Adresa:	MD-5201, str. Eternităţii, 6, or. Drochia, r-l Drochia, Republiva Moldova
Tel./Fax:	025223009, 069370894
Denumirea Băncii:	BC Moldova-Agroindbank SA, suc. Drochia
Adresa Băncii:	Or. Drochia
IBAN:	MD86AG00000022511020113 5
Cod fiscal:	1005607002933

16.Semnăturile părţilor

" BENEFICIAR":
C. Nesterenco
L.Ş.

" ANTREPRENOR"
N. Kalinovski
L.Ş.

INVESTITOR: : **Colegiul Tehnic Agricol din or.Soroca**

PROCES-VERBAL 1
DE RECEPȚIA LA TERMINAREA A LUCRARILOR

nr. 25 din 7 mai 2019

Obiectul : "Reconstructia blocului de studii cu ateliere (transa I Blocul A acoperis) a Colegiului Tehnic Agricol din or.Soroca."

Este executat în cadrul contractelor nr.40 din 03.09.2018 încheiat între: **Colegiul Tehnic Agricol din or.Soroca si SA„ Coloana de constructie montaj-17"**

1.Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea pe data de __ mai 2019, fiind constituită din:

Președintele comisiei: Director Colegiului - Nesterenco Constantin

Membrii comisiei:

Director adjunct ptntru activitati didactice	- Petric Iurii
Contabil	- Afanas Lina
Sef -gospodariei	- Solovei Nicolai
Responsabil tehnic Seria 2018-RT nr.0123	- Pinzaru Boris
Direginte de santier Seria 2015-DS nr.2733	- Balan Iurie
Direginte de santier Seria 2015-DS nr.2758	- Stina Viorel
Responsabil tehnic Seria 2018-RT nr.0124	- Chiriac Vladimir

2. Au mai participat la recepție:

Kalinovski Nicilai - Director SA „Coloana de constructii montaj-17"

3. Comisia de recepție finală în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

3.1. Lucrările de specialitate au fost executate și recepționate.

3.2. Lucrările au fost complect terminate la data de ___ mai 2018.

3.3. Observațiile comisiei de recepție finală *de recepționat finalizarea lucrărilor.*

3.4 Instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sunt în posesia utilizatorului.

3.5 Construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei pînă în prezent.

3.6 Valoarea obiectului este de 2062503.54 lei.
4. În baza constatărilor făcute comisia de recepție finală propune: *De recepționat terminarea lucrărilor.*

5.Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: De receptionat: *Lucrările sunt complet terminate.*

6.Comisia de recepție finală recomandă următoarele:"

7. Prezentul proces-verbal conține 3 foi, a fost întocmit la data de „__" mai 2019 în 4 exemplare.

Comisia de recepție finală:

Președintele comisiei: _____ Nesterenco Constantin

Membrii comisiei:

_____ Petric Iurii

_____ Afanas Elena

_____ Solovei Nicolai

_____ Pinzaru Boris

_____ Balan Iurie

_____ Stina Viorel

_____ Chiriac Vladimir

8.Concluzia Agentiei pentru Supraveghere Tehnica:

Lucrarea se propune spre receptie

„26" 07 2019

L.S. _____ _____

(semnatura) (functie,numele,prenulele

9.Lucrarile este indeplenita conform proiectului

TRANSMIS:

_____ Kalinovski Nicolai

L.S.

PRIMIT:

_____ Nesterenco Constantin

L.S.

Anexa nr.12

la Documentaţia standard nr._69____
din "_07.05_2021___

DECLARAŢIE
privind experienţa similară

1. Denumirea şi obiectul contractului_Reabilitarea parcului,,Poenita Insorita,, inclusiv restaurarea conacului Demianovici a zonei de atractie turisticain s. Miciurin r-nul Drochia_
2. Numărul şi data contractului__Reabilitarea parcului Poenita Insorita inclusiv restaurarea conacului Demianovici si a zonei de atractie turistica in s. Miciurin , r-l Drochia contr.59 din 07.12.2022; _____
3. Denumirea/numele beneficiarului__Directia Educatie Drochia_____
4. Adresa beneficiarului__or. Drochia str. Independentei 15_____
5. Ţara_____Moldova_____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului_____bine_____
(se notează opţiunea corespunzătoare)

a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociaţie)**Antreprenor**
b) antreprenor asociat
c) subantreprenor

7. Valoarea contractului 574392.11lei exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul exprimată în echivalent dolari SUA

a) iniţială(la data semnării contractului) 574392.11 _____ _____
b) finală(la data finalizării contractului) _____ _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora şi modul lor de soluţionare:_____nu sau produs litigii_____
9. Perioada de executare a lucrării doua (luni)

a) contractată___31.12.2022_____
b) efectiv realizată ___**16.02.2023**_____

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susţinut pe bază de acte adiţionale încheiate cubeneficiarul_____
10. Numărul şi data procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor la contr. Nr 01 proces verbal de receptie a lucrarilor din 16.02.2023__cu suma de 574392.11_____
11. Principalele remedieri şi completări înscrise în procesul-verbal de recepţie____nu sint_____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul îşisusţineexperienţa similară, cu referire în mod special la suprafeţe sau volume fizice ale principalelor capacităţişi categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: _____28.11.2024_____
Semnat: _____
Nume: ___Kalinovski Nicolai_____
Funcţia în cadrul întreprinderii: _Director_____
Denumirea întreprinderii: ___SA Coloana de constructie montaj 17_____

Digitally signed by Skorenko Marina
Date: 2022.12.15 11:29:09 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.59
privind achiziţia prin COP

07 decembrie 2022 or. Drochia

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziţie nr. ocds-b3wdp1-MD-1668073869719 din data 23.11.2022, între **Direcţia Educaţie Drochia** cu sediul în oraşul Drochia, str. Independenţei 15, telefon: 0252 2 12 25/068060697, IDNO: 1008601000950 reprezentat prin şeful Direcţiei Educaţie Drochia, dl **Ion RECEAN** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi **Societatea pe Acţiuni „Coloana de constructie montaj-17"** cu sediul în or. Drochia, str. Eternităţii 6, telefon: 069370894, IDNO: 1005607002933 autorizat pentru activitatea în construcţii: EXTRASUL din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 75 din 30.01.2015 eliberat de Camera Înregistrării de Stat (Secţia fonduri special şi informaţii curente) pentru genurile de activitate: construcţiile de clădiri şi (sau) construcţii inginereşti, instalaţii şi reţele tehnico-edilitare, reconstrucţiile, consolidările, restaurările etc, reprezentat prin Administratorul SA „Coloana de constructie montaj-17", dl **Nicolai KALINOVSKI**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Reabilitarea parcului „Poienița Însorită" inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s. Miciurin, raionul Drochi. Repetat** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie, precum şi cu normativele, standardele şi prescripţiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUŢIE

2.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate până la
31 decembrie 2022 după primirea ordinului de începere a execuţiei şi asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuţie a lucrărilor se va efectua conform specificaţiei din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuţie poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;
b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligaţiei sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenor;
c) influenţei factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea codiţii climaterice se va răsfrânge asupra calităţii lucrărilor;
d) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător, aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a

unor părţi din ele, din iniţiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea şi conservarea lucrărilor cu bună diligenţă.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuţiei şi a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condiţiile pentru anunţarea comisiei de recepţie. În cazul în care se constată că sunt lipsuri şi deficienţe, acestea vor fi aduse la cunoştinţă şi remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie. Comisia de recepţie va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentaţia de execuţie, cu reglementările în vigoare şi cu clauzele din contract. În funcţie de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepţia. Recepţia poate fi făcută şi pentru părţi de construcţie distincte fizic şi funcţional.

2.7. Se indică termenul de garanţie a lucrărilor: **5 ani.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ŞI MODALITĂŢILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **574 392,11 (cincisute şaptezeci şi patru mii treisute nouăzeci şi doi lei, 11 bani), inclusiv TVA.**

3.2. Achitările vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepţie a lucrărilor executate, semnate şi acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepţie a lucrărilor executate în termen de 15 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanţia de bună execuţie se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepţiei cu obiecţii, garanţia se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIUNILE ANTREPRENORULUI ŞI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentaţie necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziţia Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligaţia să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentaţia de execuţie şi prevederile actelor normative din domeniul construcţiilor.

4.3. Antreprenorul are obligaţia de a supraveghea lucrările, de a asigura forţa de muncă, materialele, instalaţiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentaţia pusă la dispoziţia Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziţia Antreprenorului, iaraltul va fi ţinut de către acesta la dispoziţie pentru consultare de către Agenţia pentru Supravegherea Tehnică, precum şi de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (ataşamentele) şi alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească şi sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziţia acestuia de către Antreprenor.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 priviind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;
b) Propunerea tehnică (devizele locale);
c) Propunerea financiară (oferta);
d) Graficul de executare a lucrărilor;
e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
SA „Coloana de constructie montaj-17"	**Direcția Educație Drochia**
Adresa poștală: str. Eternității 6, or. Drochia	Adresa poștală: str. Independenței 15, or. Drochia
Telefon: 069370894	Telefon: 0252 2 12 25/068060697
Cod fiscal: 1005607002933	Cod fiscal: 1008601000950
Banca:Agroindbank	Banca:Ministerul Finantelor –Trezoreria de Stat
Cod:AGRNMD2X702	Cod:TREZMD2X
IBAN:MD86AG000000225110201135	IBAN:MD12TRPDBE319210A12306AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR	BENEFICIAR
Nicolai KALINOVSKI L.Ș.	Ion RECEAN L.Ș.

Digitally signed by Recean Ion
Date: 2022.12.14 14:37:44 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Investitor: Direcţia educaţie a Consiliului raional Drochia

PROCES-VERBAL DE RECEPŢIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr. 01 din 16 februarie 2023

privind lucrarea ***„Reabilitarea parcului „Poienița însorită" inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s.Miciurin, r-l Drochia. Cantina, etapa I (renovarea acoperișului blocului gospodăresc cu înlocuirea învelitorii din foi de asbociment cu învelitori din plăci cutate și construcția scheletului anexei blocului gospodăresc (fundații, pereți, planșeu,acoperiș))***

executată la obiectul: ***„Reabilitarea parcului „Poienița însorită" inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s.Miciurin, r-l Drochia. Cantina,etapaI.***
este executat în cadrul contractului nr.59 din 07.12.2022 încheiat între Direcţia educaţie a Consiliului raional Drochia şi SA„COLOANA DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ 17" or. Drochia

Pentru ***„Reabilitarea parcului „Poienița însorită" inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s.Miciurin, r-l Drochia. Cantina, etapa I" (renovarea acoperișului blocului gospodăresc cu înlocuirea învelitorii din foi de asbociment cu învelitori din plăci cutate și construcția scheletului anexei blocului gospodăresc (fundații, pereți, planșeu,acoperiș))***

1. Lucrările au fost executate în baza autorizaţiei nr. 01 din 29.11.2022 eliberată de către Biroul de producere şi proiectare al arhitectului-şef raional Drochia, or. Drochia str. Independentei,15 .
2.Comisia de recepţie şi-a desfăşurat activitatea pe data de 16 februarie 2023, fiind formată din:
Preşedintele comisiei:
Vasilean Alexei - Preşedinte al raionului Drochia;

Membrii Comisiei:
Recean Ion - şef, Direcţia educaţie a Consiliului raional Drochia;
Rusu Sergiu - şef Direcţia economie, construcţii şi politici investiţionale Consiliul raional Drochia:
Pascaru Ana - şefă-adjunctă Direcţie, şefă Secţia construcţii şi gospodăria drumurilor din cadrul Direcţiei economie, construcţii şi politici investiţionale a Consiliului raional Drochia;
Viţa Ion - spec.principal, Direcţia educaţie;
Chiriac Vladimir - specialist atestat în construcţii;
Bîrnaz Nicolae - specialist atestat în construcţii;
3. Au mai participat la recepţie:
Kalinovski Nicolae Antreprenor, director SA "CCM 17";
Kalinovski Vasile Diriginte de şantier;
Pînzaru Boris Responsabil tehnic;

Şevciuc Vitalii Inspector princ., Agenţia pentru Supraveghere tehnică;
4. Constatările comisiei de recepţie:
De recepţionat terminarea lucrărilor
5. Comisia de recepţie motivează propunerea făcută prin:
De recepţionat terminarea lucrărilor
6. Comisia de recepţie motivează propunerea făcută prin:
De recepţionat terminarea lucrărilor
7. Comisia de recepţie recomandă următoarele:
De recepţionat terminarea obiectului

REPUBLICA MOLDOVA SOCIETATEA PE ACȚIUNI „COLOANA DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ NR. 17" S.A. IDNO 1005607002933 DROCHIA

8. Prezentul proces-verbal, conţinînd 2 file şi 3 anexe numerotate a fost încheiat astazi 16 februarie 2023 în 6 exemplare.

Comisia de recepţie:

Preşedintele comisiei: Vasilean Alexei

Membrii Comisiei:

Recean Ion

Rusu Sergiu

Pascaru Ana

Vița Ion

Chiriac Vladimir

Bîrnaz Nicolae

Pînzaru Boris

9. Concluzia Agenţiei pentru supraveghere tehnică:

Lucrarea: *„Reabilitarea parcului „Poienița însorită" inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s.Miciurin, r-l Drochia. Cantina"*, este terminată.

16.02.2023

L.Ş. Vitalie ȘEVCIUC Inspector Principal

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

„16" februarie 2023

L.Ş. _____

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

„16" februarie 2023

L.Ş. _____

Anexa nr.12

la Documentaţia standard nr._69____
din "_07.05_2021___

DECLARAŢIE
privind experienţa similară

1. Denumirea şi obiectul contractului_IMSP Spitalul raional . Drochia_Lucrari de reparatie in sectia pediatrie
2. Numărul şi data contractului__Lucrari de reparatie in sectia pediatrie Drochia contr.125 din 20.10.2021; _____
3. Denumirea/numele beneficiarului__Consiliul raional Drochia_____
4. Adresa beneficiarului__or. Drochia str. Independentei 15_____
5. Ţara_____Moldova_____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului_____bine_____
(se notează opţiunea corespunzătoare)

a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociaţie)**Antreprenor**
b) antreprenor asociat
c) subantreprenor

7. Valoarea contractului 993241,14lei exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul | exprimată în echivalent dolari SUA

a) iniţială(la data semnării contractului) 993241.14 _____ _____
b) finală(la data finalizării contractului) _____ _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora şi modul lor de soluţionare:_____nu sau produs litigii_____
9. Perioada de executare a lucrării doua (luni)
a) contractată___31.12.2022_____
b) efectiv realizată ___**14.02.2022**_____
c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susţinut pe bază de acte adiţionale încheiate cubeneficiarul_____
10. Numărul şi data procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor la contr. Nr 01 proces verbal de receptie a lucrarilor din 14.02.2022__cu suma de 993241,14_____
11. Principalele remedieri şi completări înscrise în procesul-verbal de recepţie____nu sint_____
_____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul îşisusţineexperienţa similară, cu referire în mod special la suprafeţe sau volume fizice ale principalelor capacităţişi categorii de lucrări prevăzute în contracte
_____

Data completării: ____28.11.2024_____
Semnat: _____
Nume: __Kalinovski Nicolai_____
Funcţia în cadrul întreprinderii: _Director_____
Denumirea întreprinderii: ___SA Coloana de construcţie montaj 17_____

21.10.2021

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 125

privind achiziţia prin Cerere a ofertelor de preţ

20 octombrie 2021 **or. Drochia**

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziţie nr. ocds-b3wdp1-MD-1631517410714 din data 30.09.2021, între **Consiliul raional Drochia** cu sediul în oraşul Drochia, raionul Drochia, str. Independenţei, 15, telefon/fax: **0252 2 20 58**, IDNO: **1007601011445**, reprezentat prin **Alexei VASILEAN**, Preşedintele raionului Drochia, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi **Societatea pe Acţiuni „Coloana de construcţie-montaj nr. 17"**, or. Drochia, str. Eternităţii, 6, telefon/fax: 0252 2 30 09/069370894/0252 2 30 02, email: kkccm17@mail.ru, IDNO: 1005607002933 autorizat pentru activitatea în construcţii: Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 75 din 30.01.2015, eliberat de Camera Înregistrării de stat Î.S. pentru genurile de activitate conform extrasului mai sus indicat, reprezentat prin **Nicolai KALINOVSKI**, în calitate de Administrator, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparaţie în secţia pediatrie** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie, precum şi cu normativele, standardele şi prescripţiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUŢIE

2.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate este **până la 15 decembrie** după primirea dispoziţiei de începere a execuţiei şi asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.
2.2. Graficul de execuţie a lucrărilor se va efectua conform specificaţiei din anexa la prezentul contract.
2.3. Perioada de execuţie poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:
a) generate de Beneficiar;
b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligaţiei sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenor;
c) influenţei factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea codiţii climaterice se va răsfrânge asupra calităţii lucrărilor;
d) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.
2.4. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător, aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părţi din ele, din iniţiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea şi conservarea lucrărilor cu bună diligenţă.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie pentru terminarea lucrărilor.
2.6. În baza documentelor de confirmare a execuţiei şi a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condiţiile pentru anunţarea comisiei de recepţie. În cazul în care se constată că sunt lipsuri şi deficienţe, acestea vor fi aduse la cunoştinţă şi remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie. Comisia de recepţie va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentaţia de execuţie, cu reglementările în vigoare şi cu clauzele din contract. În funcţie de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepţia. Recepţia poate fi făcută şi pentru părţi de construcţie distincte fizic şi funcţional.
2.7.Se indică termenul de garanţie a lucrărilor: **90 luni calendaristice.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ŞI MODALITĂŢILE DE PLATĂ

3.1.Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 993 241,14 **(nouăsute nouăzeci şi trei mii douăsute patruzeci şi unu lei, 14 bani), inclusiv TVA lei MD.**
3.2.Achitările vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepţie a lucrărilor executate, semnate şi acceptate de către Beneficiar.
3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepţie a lucrărilor executate în termen de **20 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
3.5.Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
3.6.Garanţia de bună execuţie se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepţiei cu obiecţii, garanţia se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIUNILE ANTREPRENORULUI ŞI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentaţie necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziţia Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
4.2. Antreprenorul are obligaţia să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentaţia de execuţieşi prevederile actelor normative din domeniul construcţiilor.
4.3. Antreprenorul are obligaţia de a supraveghea lucrările, de a asigura forţa de muncă, materialele, instalaţiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
4.4. Documentaţia pusă la dispoziţia Antreprenorului se repartizează astfel:
un exemplar rămâne la dispoziţia Antreprenorului, iar altul va fi ţinut de către acesta la dispoziţie pentru consultare de către Agenţia pentru Supravegherea Tehnică, precum şi de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (ataşamentele) şi alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească şi sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziţia acestuia de către Antreprenor.
4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă şi completă. Preţurile stabilite vor acoperi toate obligaţiunile din contract şi toate operaţiunile pentru terminarea şi întreţinerea corespunzătoare a lucrărilor.
4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziţii suplimentare care să conţină instrucţiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfăşurarea lucrărilor. Notificarea va conţine detaliile sau dispoziţiile ce se cer şi va specifica data la care acestea au fost necesare, precum şi întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
Adresa poștală: **or. Drochia, str. Eternității, 6**	Adresa poștală: **or. Drochia, r. Drochia**
Telefon: **0252 2 30 09/069370894/0252 2 30 02**	Telefon/fax: **0252 2 20 58**
Cod fiscal: **1005607002933**	Cod fiscal: **1007601011445**
Banca: **BC Moldova Agroindbank**	Banca: **Ministerul Finanțelor, Trezoreria de stat**
Cod: **AGRNMD2X702**	Cod: **TREZMD2X**
IBAN: **MD86AG000000225110201135**	IBAN: **MD83TRPDBE311120R11615AB**

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR **BENEFICIAR**

Nicolai KALINOVSKI **L.Ș.** **Alexei VASILEAN** **L.Ș.**

Contrasemnează:

Ion DASCAL _____
Vicepreşedinte al raionului Drochia

Iurie OSTAVCIUC _____
Vicepreşedinte al raionului Drochia

Simion OJOVAN _____
Specialist principal, Secția juridică

Ana PASCARU _____
Șef – adjunct Direcţie, Şeful Secţiei construcţii şi gospodăria drumurilor

Cristina DOBREA _____
Specialist principal al Direcției economie, construcții și politici investiționale

Investititor: Consiliul raional Drochia

PROCES-VERBAL DE RECEPŢIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
nr. 01 din 14 februarie 2022

privind lucrarea ***„IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie."***

executată la obiectul: ***„IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie."*** este executat în cadrul contractului de antrepriză nr.125 din 20 octombrie 2021 încheiat între Consiliul raional Drochia si „SA „COLOANA de CONSTRUCTIE-MONTAJ 17" or. Drochia pentru ***„IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie."***

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu Caietul de sarcini si Devizului-ofertă prezentat în modul prevazut de Legislație, cu respectarea cerințelor tehnice în vigoare.
2.Comisia de recepţie şi-a desfăşurat activitatea pe data de 14 februarie 2022, fiind formată din:
Preşedintele comisiei:
VASILEAN Alexei - preşedintele r-lui Drochia;

Membrii Comisiei:

Dascal Ion - vice-preşedinte raionului Drochia;
Pascaru Ana - şef-adjunct Direcţie, şef Secţia construcţii şi gospodăria drumurilor în cadrul Direcţiei economie, construcţii şi politici investiţionale;
Babin Iurie - şef, IMSP Spitalul raional „N.Testimiţeanu" Drochia;
Marcu Lidia - şef, Secţia pediatrie, IMSP Spitalul raional Drochia;

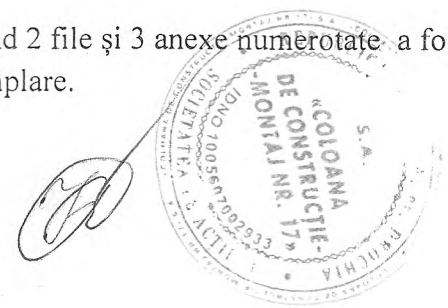
3. Au mai participat la recepţie:
Kalinovski Nicolae Antreprenor, director SA „COLOANA de CONSTRUCTIE-MONTAJ 17";
Kalinovski Vasile Diriginte de şantier.
Trifailo Marin Responsabil tehnic.

4. Constatările comisiei de recepţie:
De recepţionat terminarea lucrărilor
5. Comisia de recepţie motivează propunerea făcută prin:
De recepţionat terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepţie motivează propunerea făcută prin:
De recepţionat terminarea lucrărilor

7. Comisia de recepţie recomandă următoarele:
De recepţionat terminarea obiectului în sumă de 993 241,14 lei

8. Prezentul proces-verbal, conţinînd 2 file şi 3 anexe numerotate a fost încheiat astăzi 14 februarie 2022 în 3 (trei) exemplare.



Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Vasilean Alexei

Membrii Comisiei:

Dascal Ion

Pascaru Ana

Babin Iurie

Marcu Lidia

Resp. tehnic Marin Trifailo

Lucrarea *„IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie."* , este

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SA „CCM-17"
Nicolae KALINOVSKI

„14" februarie 2022

L.Ș.

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
Consiliul raional Drochia
Alexei VASILEAN

„14" februarie 2022

L.Ș.