

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea **Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2023 ale Î.M.Salubr-Leova, SA Apa - Canal Leova.**

(se indică obiectul achiziției)

prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante **Primăria Leova**
2. IDNO **1007601004135**
3. Adresa **or.Leova, str.Unirii nr.22**
4. Numărul de telefon/fax **026323503/026322206**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante **leova.achizitii@gmail.com**

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP”.**

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună) **nu se aplică**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. crt.	Codul CPV	Denumirea serviciilor	Unit. de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea estimată
1	792000 00-6	Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2023 ale Î.M.Salubr-Leova, SA Apa - Canal Leova	serv	2	-Examinarea în vederea exprimerii unei opinii asupra situațiilor financiare anuale în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit. -Exprimarea unei opinii asupra imaginii fidele a situației patrimoniale, dacă sistemul de ținere a evidenței contabile (documente primare, registre contabile, rapoarte financiare), sunt în conformitate cu legislația din domeniul contabilității. -Exprimarea unei opinii asupra regularității, veridicității și corectitudinii contabilității. Condiții de recepționare serviciilor de audit: 1.Următoarele documente vor fi considerate parte a serviciului prestat:	

					<p>Scrisoarea către conducere și Raportul de audit, întocmit cu respectarea standardelor de audit și predat în termenul de prestare stipulate în contract;</p> <p>Actul de prestare-recepționare a serviciilor.</p> <p>2. Raportul auditului va conține suplimentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avizul auditorului privind coerența dintre raportul conducerii și situației financiare pentru aceeași perioadă de gestiune, corespunderea acestuia cu prevederile actelor normative; - Declarația cu privire la faptul că pe parcursul auditului, s-au indentificat informații eronate semnificative prezentate în raportul conducerii, indicând despre aceasta <p>3. Alte cerințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raportul va fi predat însoțit de act de prestare-recepționare; - limba utilizată în cadrul activităților pe care le vor desfășura auditorii este limba română. Toate documentele vor fi elaborate în limba română; - originalele documentelor indicate în Raportul auditului vor fi prezentate instituției, cel târziu, la momentul finalizării integrale a serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiat în momentul prezentării și acceptării Actului de prestare-recepționare a serviciilor, - în urma recepționării de către Beneficiar, raportul devine proprietate a Beneficiarului, care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acestuia, Prestatorul neavând dreptul de a folosi, transmite sau comunica altcuiva decât Beneficiarului, 	
Valoarea estimativă totală					180 000,00	

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **pentru un singur lot;**
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) pentru toate loturile;

4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Termenele și condițiile de prestare solicitate **prestatorul va presta servicii de audit financiar în perioada martie-august 2024.**

11. Termenul de valabilitate a contractului **31.12.2024**

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1	Cerere de participare	Anexa nr.7 din Documentația Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord.Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii și EXTRAS din Registrul de Stat al persoanelor juridice, cu semnătura electronică a operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
3	Specificații tehnice	Anexa nr.22 din Documentația Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord.Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
4	Specificații de preț	Anexa nr.23 din Documentația Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord.Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
5	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie-eliberat de banca deținătoare de cont-semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
6	Licența sau alt certificat de atestare a calității de audit financiar eliberat de organul competent	Copie-eliberat de organismul abilitat-semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
7	Certificat de calificare a auditorilor care vor constitui echipa de audit	Copie confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
8	Declarație privind cunoașterea explicită a legislației și reglementărilor naționale privind modul de administrare, evidență și raportare a finanțelor publice	Copie confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)

9	Declarație pe propria răspundere privind lipsa sancțiunilor aplicate de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 3 ani	Copie confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
10	Declarație privind lipsa conflictului de interese	Copie confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
11	Declarație că dispune minim 2 ani de experiență în domeniul auditului situațiilor financiare	Copie confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică) **nu se aplica.**

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) **nu se aplica.**

15. Ofertele se prezintă în valută **nu se aplică.**

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului **pretul cel mai scăzut.**

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.	Nu se aplică	Nu se aplică

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP”/până la: (ora exactă) **Informația o găsiți în SIA „RSAP”**

- pe: (data) **Informația o găsiți în SIA „RSAP”**

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor **60 zile.**

21. Locul deschiderii ofertelor SIA „RSAP”

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare **limba română.**

23. Alte informații relevante **nu se aplică**

Conducătorul grupului de lucru _____Alexandru BUJOREAN