

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **“Lucrări de restabilirea digului de protecție în hotarele administrativ-teritoriale ale s. Gura Bîcului, r-ul Anenii Noi”**
2. Numărul și data contractului **Nr. MD-2019-06-25-000058-1-11/01 din 25.06.2019**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Agenția „Apele Moldovei”**
4. Adresa beneficiarului: **mun. Chișinău, str. Gheorghe Tudor 5**
5. Țara: **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor general**
7. Valoarea contractului exprimată în moneda  
în care s-a  
încheiat contractul exprimată  
în echivalent  
dolari SUA
- a) inițială (la data semnării contractului ) **11 857 910,40 lei** \_\_\_\_\_
- b) finală (la data finalizării contractului) **11 857 910,40 lei** \_\_\_\_\_
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu sunt.**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - b) contractată **12 luni**
  - b) efectiv realizată: **12 luni**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr. 001 din 02.10.2020**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **nu sunt** \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Boiatuc Alexandr**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Administrator**

Denumirea întreprinderii: **SA „Orizontul-Lux”**



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-06-25-000058-1-11/01 privind achiziția prin Licitație Publică Deschisă

„25” iunie 2019

mun. Chişinău

### PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. **OCDS-B3WDP1-MD-1556032151634** din data **16.05.2019**, între Agentia „Apele Moldovei”, cu sediul în mun. Chişinău str. Gheorghe Tudor 5, et.5, telefon: 022 280 700 fax: 022 280 822, e-mail: [agentia\\_am@apele.gov.md](mailto:agentia_am@apele.gov.md), IDNO: 1008601001119 reprezentat prin dl. **Andrei ANTONEVICI**, Director care acţionează în bază Regulamentului în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi „Orizontul-Lux” S.A. cu sediul în or. Cahul str. Dunării 2A, telefon: 079414044, fax: 029 941 597, e-mail: [orizontullux@gmail.com](mailto:orizontullux@gmail.com), înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0017986 din “01” decembrie 1995, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. 032298 din “14” iulie 2009, eliberată de Camera de licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate „Construcțiile de clădiri și construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții” reprezentat prin dl. **Alexandr BOIATIUC**, Administrator care acţionează în baza statutului în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările de restabilirea digului de protecție în hotarele administrativ-teritoriale ale s. Gura Bîcului r-nul Anenii Noi în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 12 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;

- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sânt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sânt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sânt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 11 857 910,4 lei (Unsprezece milioane opt sute cinzeci șapte mii nouă sute zece lei, 40 bani) MD, inclusiv 1 976 318,4 lei (Un milion nouă sute șaptezeci șase mii trei sute optsprezece lei, 40 bani) TVA lei MD.

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% din valoarea contractului, 90% în limitele alocațiilor bugetare conform facturilor și proceselor verbale de executare a lucrărilor prezentate de antreprenor.

1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

#### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contactează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar

- b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.12 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.13 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.14 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.15 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin intermediul specialiștilor din cadrul entității și responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția

fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

- 6.16 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnica-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.17 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.18 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.19 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.20 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.21 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 6.22 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
  - a) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.23 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.24 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.25 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantiere toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

6.26 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4 Beneficiarul, proiectantul, responsabilul tehnic sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
  - Propunerea tehnică;
  - Oferta financiară;
  - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
  - Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Prezentul Contract intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.
- 13.6 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“ ANTREPRENOR”:

“ BENEFICIAR”

<p><b>S.A. „ORIZONTUL-LUX”</b>  <b>Adresa:</b> or. Cahul str. Dunării 2A  <b>Tel./Fax:</b> 079414044 / 029941597  <b>E_mail:</b> orizontullux@gmail.com  <b>Banca:</b> BC „Moldova-Agroinbank” SA  <b>IBAN:</b> MD59AG000000022514150376  <b>C/b:</b> AGRNMD2X756  <b>Cod fiscal:</b> 1003603009332</p>	<p><b>AGENȚIA „APELE MOLDOVEI”</b>  <b>Adresa:</b> mun. Chișinău, str. Gh. Tudor 5  <b>Tel./fax:</b> 0 (22) 280-700/079990040  <b>E_mail:</b> <a href="mailto:agentia_am@apele.gov.md">agentia_am@apele.gov.md</a>  <b>Banca:</b> Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat  <b>IBAN:</b> MD79TRPBAA312120E15447AB  <b>C/b:</b> TREZMD2X;  <b>Cod fiscal:</b> 1008601001119</p>
---	--

#### 15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

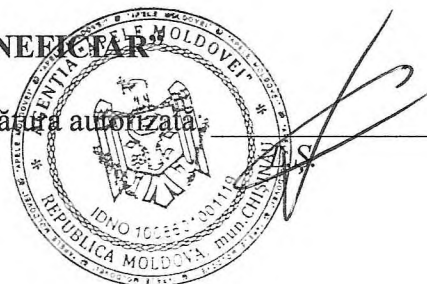
“ANTREPRENOR”

Semnătura autorizată:



“ BENEFICIAR”

Semnătura autorizată:





**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 001/MD-2019-06-25-00058-1-11/01 din 02.10.2020

privind lucrarea de „Restabilirea digului de protecție în hotarele administrativ-teritoriale ale s. Gura Bîcului r-nul Anenii Noi” executată la obiectul amplasat de-a lungul albiilor r-ului Nistru și Bîc în hotarele administrativ-teritoriale ale s. Gura Bîcului r-nul Anenii Noi cu lungimea totală 11,51km, lățimea care variază între 2,5m și 4,5m și înălțimea de 5,0m în cadrul Contractului de Antrepriză nr. MD-2019-06-25-000058-1-11/01 din 25 iunie 2019 încheiat între Agenția „Apele Moldovei” și S.A. „Orizontul-Lux” pentru lucrările hidrotehnice de reconstrucție a digului.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de Primăria s. Gura Bîcului la data de \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 02 octombrie 2020, fiind formată din:

**Președintele Comisiei:**

Radu CAZACU - director adjunct al Agenției „Apele Moldovei”

**Membrii comisiei:**

Vlad CEBAN – specialist principal SICIP, Agenția „Apele Moldovei”;

Igor SURUCIANU – Administrator Î.S. „SGA Nistru-Centru”;

Oleg BURCĂ – Inginer șef Î.S. „SGA Nistru-Centru”;

Anatolii SURGUCIUC – Consilier local Primăria s. Gura Bîcului;

Alexandru ONICI – Responsabil Tehnic

**3. Au mai participat la recepție:**

Alexandru BOIATIUC - Director S.A. „Orizontul-Lux”;

Sergiu TULBĂ – Diriginte de șantier;

Leonid CONIUIHOV - Inginer proiectant (Construcții Hidrotehnice) I.P. „AcvaProiect” SRL;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Spre recepție la terminarea lucrărilor obiectul „Restabilirea digului de protecție în hotarele administrativ-teritoriale ale s. Gura Bîcului r-nul Anenii Noi”

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Faptul că lucrările finalizate au fost executate conform documentației de proiect, cerințelor normative și legislației Republicii Moldova în vigoare.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Recepția la terminarea lucrărilor a obiectului, înlăturarea obiecțiilor indicate în anexa 3 și transmiterea obiectului la Investitor.

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție (Nu se aplică)

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 3 file, a fost încheiat astăzi 02.10.2020 în 4 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

**Comisia de recepție:**

**Specialisti**

**Președinte:**

Radu CAZACU -

**Membri:**

Vlad CEBAN -

Igor SURUCIANU -

Oleg BURCĂ -

Anatolii SURGUCIUC -

Alexandru ONICI -

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea „Restabilirea digului de protecție în hotarele administrativ-teritoriale ale s. Gura Bîcului r-nul Anenii Noi” este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL

"02" 10

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

PRIMITĂ:


INVESTITORUL:

"03" 10

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

DOCUMENTAȚIA SCRISĂ ȘI DESENATĂ, CARE  
TREBUIA PREZENTATĂ, AU LIPSIT SAU SÎNT  
INCOMPLETE.

Radu CAZACU - /  / Beneficiar



Alexandru ONICI - /  / Responsabil Tehnic



Alexandr BOIATIUC - /  / Antreprenor

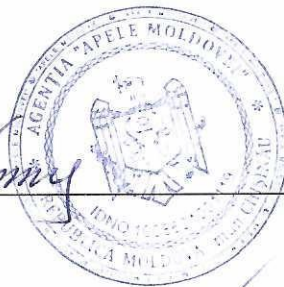


# LISTA LUCRĂRILOR CUPRINSE ÎN DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ NU AU FOST EXECUTATE.

Radu CAZACU - /  /Beneficiar

Alexandru ONICI - /  /Responsabil Tehnic

Alexandr BOIATIUC - /  / Antreprenor



LISTA LUCRĂRILOR, CUPRINSE ÎN DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ  
CARE NU S-AU RESPECTAT PREVEDERILE PROIECTULUI.

1. Curățarea taluzului ismeal și uscat  
de buruieni și acțiunile pe sectorul 3.  
02.10.2020 Ceban
2. Nivelarea taluzurilor pe sectorul  
3 a digului de protecție.  
02.10.2020 Ceban
3. Indreptarea și nivelarea crestei  
digului de protecție la (PC 01+00),  
(PC 02+50), (PC 07+00) și (PC 09+52)  
02.10.2020 Ceban
4. \_\_\_\_\_

Radu CAZACU - /



/Beneficiar



Alexandru ONICI - /



/Responsabil Tehnic



Alexandr BOIATIUC - /



/Antreprenor

