

**Contract**  
**de aderare și prestări servicii**  
**privind realizarea obiectivelor de colectare, pregătire pentru reutilizare, reciclare a deșeurilor**  
**de baterii și acumulatori prin intermediul sistemului colectiv**  
**(RESPONSABILITATEA EXTINSĂ A PRODUCĂTORULUI)**

**Nr. /DBA din 06.06.2024**

**PĂRȚILE:**

“ **Creit SRL**”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Florilor 1, c/f 1003600136901, reprezentată legal în temeiul Statutului de Gomjin Vladimir, în calitate de Director/Administrator, denumită în continuare **Producător/Beneficiar**,

și

**Asociația Patronală „MOLDCONTROL”**, cu sediul în mun. Chișinău, com. Stăuceni, str. Unirii 20, ap. 366, avînd adresa de corespondență în mun. Chișinău, str. Albișoara 80/7, cod poștal: MD-2005, c/f 1018620000923, telefon 060887799, email: office@moldcontrol.md, Președinte **Iulian Gamureac**, denumita în continuare **Prestator**,

**PREAMBUL:**

Avînd în vedere Directiva europeană 2006/66/CE privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori (denumită în cele ce urmează Directiva DBA), transpusă în Republica Moldova prin Legea 209/16 cu privire la deșeuri și HG 586/2020 privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori (denumită în cele ce urmează «HG 586/2020»), care detaliază responsabilitățile producătorului de baterii și acumulatori (“BA”), pornind de la principiul că poluatorul plătește;

Reieșind din faptul că, potrivit Legii 209/2016 și HG 586/2020, Producătorii de baterii și acumulatori (denumite în continuare „BA”) au următoarele obligații:

- să se înregistreze în Lista Producătorilor întocmit în conformitate cu prevederile pct.16 din HG 586/2020 privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, la Agenția de Mediului – pct. 17, din HG 586/2020 ;
- să stabilească sistemele de colectare adecvate pentru DBA portabili în vederea realizării ratelor minime de colectare calculate la cantitățile colectate față de media ultimilor 2 ani și a anului în curs a BA puse pe piață – pct. 5 alin. (9), pct. 13 alin. (1), pct.31 alin(2) al HG 586/2020 ; anexa 1 a HG 586/2020 ;
- ca parte a obligației de stabilire de sisteme de colectare adecvate, producătorilor le revine obligația să impună distribuitorilor să primească gratuit înapoi deșeurile de baterii sau acumulatori portabili, atunci când aceștia furnizează baterii sau acumulatori portabili noi – pct. 37, alin. 2 din HG 586/2020 ;
- să stabilească sisteme de colectare a deșeurilor de baterii și acumulatori auto și industriali, indiferent de compoziția chimică și de origine, prin care să fie asigurată returnarea acestora de către utilizatorii finali – pct 43 din HG 586/2020 ;
- să stabilească sisteme pentru a asigura tratarea și reciclarea DBA – pct. 69 al HG 586/2020 (nivelurile minime prevăzute de Anexa 7.B al HG 586/2020 fiind 65% din greutatea medie a bateriilor și acumulatorilor cu plumb acid ; 75% din greutatea medie a bateriilor și acumulatorilor cu nichel-cadmium ; 50% din greutatea medie a celorlalte deșeuri de baterii și acumulatori) ;

- să finanțeze atât costurile nete care decurg din colectarea, tratarea și reciclarea tuturor DBA colectate în conformitate cu prevederile legale, cât și costurile nete necesare campaniilor de informare publică privind colectarea, tratarea și reciclarea tuturor deșeurilor de baterii și acumulatori portabili – Capitolul X al HG 586/2020 ;
- să raporteze la Agenția de Mediu BA puse pe piață și DBA colectate și reciclate, până la data de 30 aprilie a fiecărui an – pct. 35 alin. (4) din HG 586/2020;
- să realizeze o evidență care să cuprindă informații privind tipul, numărul și greutatea bateriilor și acumulatorilor portabili / industriali / auto introduși pe piață, ale deșeurilor de baterii și acumulatori portabili / industriali / auto colectate și predate pentru tratare și/sau reciclare, punctele de colectare organizate, conform pct. 16 din HG 586/2020 ;
- să asigure informarea consumatorilor, conform Capitolului XII prevăzut HG 586/2020 și să eticheteze produsele conform Capitolului XI al HG 586/2020.
- În cazul în care producătorii care își îndeplinesc responsabilitățile individual nu îndeplinesc țintele anuale prevăzute în anexa nr. 2, este necesar ca, pentru atingerea țintelor, să plătească la bugetul de stat către Fondul Ecologic de Stat o sumă egală cu costurile nete de gestionare a unei tone pentru fiecare categorie de BA înmulțit cu cantitatea de DBA nevalorificată, conform pct. 62 al HG 586/2020.

Având în vedere că o parte din aceste obligații legale pot fi transferate către organizații colective, în înțelesul legii;

Având în vedere că MOLDCONTROL este un sistem colectiv în sensul Directivei DBA 2006/66/CE și al HG 586/2020, creată pentru preluarea și aducerea la îndeplinire a responsabilităților Producătorilor de BA afiliați, privind realizarea ratelor minime de colectare a DBA portabili, colectarea deșeurilor de baterii industriali și reciclarea DBA portabili și industriali și a tuturor celorlalte obiective și responsabilități care pot fi transferate către organizații colective conform HG 586/2020.

Având în vedere faptul că **Producătorul** are interesul să transfere responsabilitățile, în sensul pct. 33, din HG 586/2020, către sistemul colectiv MOLDCONTROL, devenind astfel Producător afiliat sistemului colectiv MOLDCONTROL.

**Părțile** convin încheierea prezentului Contract de transfer de responsabilități privind realizarea obiectivelor anuale de colectare și reciclare a DBA (denumită în cele ce urmează «Contractul» sau «Contract»).

## **TERMENI ȘI CONDIȚII CONTRACTUALE:**

### **Articolul 1: Definiții**

1.1. **DBA** – deșeu/deșeuri de baterie sau acumulator, astfel cum este definit în HG 586/2020, pentru care Organizația colectivă deține autorizație de operare emisă de Agenția de Mediu (DBA portabili și, respectiv, industriali, și DBA auto)

1.2. **Baterie sau acumulator (B/A)** – baterie sau acumulator, astfel cum este definit în HG 586/2020, pentru care Moldcontrol deține autorizație de mediu (B/A portabili și industriali, precum și B/A auto).

1.3. **Baterie sau acumulator portabil** - orice baterie sau acumulator, baterie tip pastilă, ansamblu de baterii care este sigilat, poate fi transportat manual și nu este nici baterie industrială sau acumulator industrial, nici baterie ori acumulator auto

1.4. **Baterie sau acumulator auto** - orice baterie sau acumulator destinat să alimenteze sistemele auto de pornire, iluminat ori de aprindere.

1.5. **Baterie sau acumulator industrial** - orice baterie sau acumulator proiectat exclusiv pentru utilizare industrială ori profesională sau folosit în orice tip de vehicul electric.

1.6. **Producator** - persoană fizică sau juridică care introduce, fabrică, vinde/revinde, indiferent de tehnica de vânzare utilizată, sub propria marcă produse de alți furnizori sau importă ori exportă, cu titlu profesional, în sau din Republica Moldova pentru prima dată BA, inclusiv cei integrați în aparate sau vehicule.

1.7. **Lista Timbru Verde B/A** – Lista de B/A pentru care se plătește de către producători, la momentul punerii pe piață, remunerația denumită Timbru Verde pentru preluarea responsabilității de gestionare DBA, precum și valoarea contribuției Timbru Verde, pe categorii de B/A.

1.8. **Timbru Verde B/A** – remunerația plătită de producători, conform prezentului contract, în temeiul art. 5.2.4. și art. 6, care să acopere costurile de colectare, sortare și reciclare a DBA, precum și ale campaniilor de informare publică, activități care trebuie finanțate de către producătorii de B/A, conform pct. 38 din H.G. 586/2020.

## **Articolul 2: Legislația aplicabilă**

- Hotărârea Guvernului nr. 586/2020 privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori ;
- Legea 209/2016 privind deșeurile;
- Hotărârea Guvernului nr. 682 din 11.07.2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor” – HG 682/2018;
- Hotărârea Guvernului nr. 501 din 29.05.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora – HG 501/2018;
- Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2018 pentru aprobarea Listei Deșeurilor – HG 99/2018;
- Convenția de la Basel.

Legislația aplicabilă poate suferi modificări, acestea fiind de imediată și directă aplicare Contractului.

## **Art. 3 : Obiectul contractului**

3.1. Obiectul Contractului îl constituie preluarea responsabilității și asigurarea îndeplinirii de către MOLDCONTROL a obligațiilor legale ce îi revin Producătorului afiliat, care pot fi transferate către o organizație colectivă, în sensul HG 586/2020, și care îi sunt transferate conform prezentului Contract.

3.2. În temeiul prezentului contract, în numele Producătorilor și pentru aceștia, MOLDCONTROL acționează în sistem colectiv, în următoarele direcții:

- dezvoltă în numele Producătorului o infrastructură de colectare DBA;
- întreprinde toate demersurile în vederea atingerii ratelor minime de colectare și reciclare, stabilite de legislația în vigoare;
- urmărește ca operațiunile privind DBA pe parcursul fluxului colectare-tratare-reciclare să se desfășoare conform legii și de o manieră în care să se limiteze poluarea mediului înconjurător;
- oferă Producătorului suport la cerere, în situații referitoare la BA și DBA (constând în : încadrare în categorii de BA și în Lista de tarife BA; oferirea de informații referitoare la procedura de înregistrare în registrul producătorilor și importatorilor de BA la Agenția de Mediu; transmiterea informațiilor și documentelor relevante deținute de MOLDCONTROL în caz de control al Inspectoratului de Mediu, Agenția de Mediu sau alte organe de control cu atribuții relevante; informare generală referitoare la legislația nouă din domeniu; instruire primară pentru responsabilul desemnat de Producător cu derularea relațiilor contractuale cu Moldcontrol);

- asigură onorarea comenzilor de preluare DBA provenite de la Producător, conform art.5.2.5;
- ține evidența B/A puse pe piață și a DBA colectate și tratate, conform legii ;
- întreprinde acțiuni de informare și conștientizare a consumatorilor;
- raportează rezultatele activității către Producător și către autoritățile centrale competente ;
- reprezintă Producătorii în dezbaterile publice privind legislația și măsurile administrative cu relevanță în domeniu;
- colaborează și semnează acorduri cu organele statului, instituții și organizații de stat, autonome, regionale sau locale, în vederea organizării gestionării DBA și realizării obligațiilor prevăzute de legislația în vigoare;

3.3. Producătorul își asumă obligațiile principale de raportare către MOLDCONTROL a informațiilor detaliate în și la termenele prevăzute în art. 5.2.2 și de finanțare a sistemului de colectare, tratare și reciclare a DBA, conform art. 5.2.4. și art. 6.

Obligația de preluare a responsabilităților de gestionare a DBA și de raportare conform HG 586/2020 este condiționată de și limitată la tipurile și cantitatea de BA raportate conform art. 5.2.2. și pentru care s-a plătit remunerația prevăzută la art. 5.2.4. și art. 6, astfel încât, în cazul în care raportarea și/sau plata se fac doar parțial la MOLDCONTROL, din orice motiv, pentru partea corespunzătoare neraportată și/sau neplătită conform prezentului Contract, responsabilitatea de gestionare, raportare și finanțare a DBA revine exclusiv Producătorului.

#### **Articolul 4: Durata Contractului**

4.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării și este valabil până la data de **31.12.2024**, cu prelungire pe perioade succesive a câte 3 ani, în cazul în care oricare dintre Părți notifică în scris celeilalte Părți prelungirea cu cel puțin 30 zile înainte de expirarea termenului inițial sau prelungit și cealaltă parte nu refuză cu cel puțin 15 zile înainte de expirarea termenului inițial sau prelungit.

#### **Articolul 5: Drepturile și obligațiile Părților**

##### **Art. 5.1: Drepturile și obligațiile MOLDCONTROL**

5.1.1 MOLDCONTROL se obligă să asigure:

- infrastructură de colectare DBA și identificarea de surse de generare DBA, pentru a îndeplini obligațiile legale ale Producătorului cu privire la organizarea și efectuarea colectării DBA. În acest sens, MOLDCONTROL încheie parteneriate cu instituții, cu lanțuri de magazine și cu operatori de colectare autorizați și derulează campanii de colectare și conștientizare;
- urmărirea operațiunilor de procesare DBA, în baza contractelor încheiate cu operatorii economici care execută activități de tratare și/sau reciclare a DBA, cu colectorii și/sau sortării DBA, depozitării și transportatorii DBA, astfel încât DBA colectate să fie tratate în conformitate cu legislația de mediu și cu normele de protecție a muncii, pentru a asigura atingerea țintelor de colectare și reciclare;
- verificarea permanentă a operatorilor de colectare și reciclare DBA, pentru a asigura acuratețea raportărilor acestora și pentru a confirma respectarea normelor de mediu și de protecția muncii.

5.1.2. MOLDCONTROL transmite, în numele Producătorilor și în măsura în care a primit informațiile corespunzătoare și exacte de la Producători, către Agenția de Mediu, următoarele raportări, conform legislației în vigoare:

- Cantitățile și tipurile de BA introduse pe piața de Producători – anual, până la 30 aprilie, conform HG 586/2020;
- Cantitatea, numărul și tipurile de DBA colectate, tratate și reciclate, însoțite de acte doveditoare primite de la operatorii economici autorizați pentru aceste operațiuni, cu care are încheiate contracte – anual, până la 30 aprilie, conform HG 586/2020;

- Cantitatea, numărul și categoriile de BA exportate de Producătorii afiliați – anual, până la 30 aprilie a anului următor, conform HG 586/2020;
- Raport anual de activitate – până la data de 30 aprilie, anul următor, conform HG 586/2020.

Prevederile prezentului articol se modifică în mod corespunzător și automat în cazul în care legislația privind obligațiile de raportare este modificată.

5.1.3. MOLDCONTROL transmite către Producător, până la data de 30 aprilie a fiecărui an, pentru anul anterior, Raportul Specific de Activitate, în care se vor regăsi informații privind:

- Cantitățile de BA raportate ca puse pe piață;
- Cantitățile de DBA gestionate pentru Producător din cantitățile totale de DBA colectate;
- Rata de colectare pentru BA portabili realizată în anul anterior, în conformitate cu pct. 13 din HG 586/2020;
- Gradul de reciclare realizat conform Anexei 7, partea B din HG 586/2020;
- Raportările efectuate către autoritățile de mediu;
- Derularea de programe educaționale și de informare/conștientizare, precum și realizarea de studii privind activitatea de colectare și reciclare a deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Sumarul activității MOLDCONTROL, alte realizări și date relevante.

În raport se vor regăsi informații globalizate, precum și informații individualizate, referitoare strict la Producătorul respectiv, dacă există.

5.1.4. MOLDCONTROL este obligată să țină evidența, conform HG 586/2020, a următoarelor informații:

- informații privind tipul, numărul și greutatea bateriilor și acumulatorilor portabili introduși pe piață, ale deșeurilor de baterii și acumulatori portabili colectate și predate pentru tratare, valorificare și/sau reciclare precum și a punctelor de colectare organizate (pct.35, alin.1), în vederea îndeplinirii țintelor de colectare prevăzute la pct. 13 al (HG 586/2020) ;
- informații privind tipul, numărul și greutatea bateriilor și acumulatorilor auto și industriali colectate și predate pentru tratare, valorificare și/sau reciclare precum și a punctelor de colectare organizate (pct.35, alin.1, alin.4);
- informații privind tipul, numărul și greutatea deșeurilor de baterii și acumulatori colectate și exportate (pct. 16 alin.3);

5.1.5. MOLDCONTROL se obligă să preia comenzile primite de la Producător fără costuri pentru Producător, prin intermediul operatorilor de colectare autorizați, în termen de maxim 10 zile calendaristice de la primirea comenzii scrise de preluare.

5.1.6. MOLDCONTROL va pune la dispoziția Producătorului, la cerere, în limita bugetului anual disponibil, spre folosința gratuită, recipienți de colectare DBA portabili, în termen de maxim 30 de zile de la primirea solicitării în scris. Producătorul se angajează să mențină în bună stare respectivii recipienți și să îi utilizeze doar pentru scopul acestora – colectare și depozitare temporară DBA.

## **Art. 5.2. Drepturile și obligațiile Producătorului**

5.2.1. Producătorul se angajează să anunțe MOLDCONTROL, în scris, cu privire la noile categorii de BA pe care le va pune pe piață, dacă e cazul, cu 15 zile înainte de a fi puse pe piață, în vederea actualizării informațiilor trimise de către MOLDCONTROL către Agenția de Mediu și a extinderii obiectului prezentului Contract printr-un acord suplimentar.

5.2.2. Producătorul se obligă să efectueze o unică raportare către MOLDCONTROL, cu conținutul și la termenul prevăzute mai jos:

Trimestrial, în vederea îndeplinirii obligației de finanțare conform Capitolului X din HG 586/2020, MOLDCONTROL preia din raportarea transmisă de Producător a următoarelor date: numărul bateriilor și/sau acumulatorilor puși pe piață (adică importați, produși), conform Listei de tarife BA în vigoare la data raportării – în primele 15 zile calendaristice ale lunii următoare.

Pentru cantitățile de BA puse pe piața, trimestrial vor fi declarate cantitățile în bucăți și tone, împărțite conform categoriilor menționate în Anexa 1 din HG 586/2020 și pe următoarea structură, în vederea raportării acestora către autoritățile de mediu:

- Cantități de BA importate/achiziționate
- Cantități de BA produse în Republica Moldova
- Cantități de BA exportate

Orice diferențe între cantitățile declarate către MOLDCONTROL, în aplicarea prezentului Contract, și cantitățile declarate către Agenția de Mediu, conform HG586/2020, sunt exclusiv responsabilitatea producătorului și MOLDCONTROL nu își asuma responsabilitatea decât pentru cantitățile declarate către MOLDCONTROL și pentru care s-a plătit contribuția stabilită prin art. 6.1.

5.2.3. Producătorul poartă răspunderea cu privire la corectitudinea datelor transmise conform prezentului Contract.

Orice alte obligații de informare și/sau de raportare, către autorități publice sau către alți terți, revin în exclusivitate Producătorului.

5.2.4. Pentru ca MOLDCONTROL să aducă la îndeplinire obiectul Contractului și obligațiile legale, Producătorul are obligația de a finanța sistemul colectiv operat de MOLDCONTROL cu o contribuție financiară, care se calculează și se plătește conform art. 6 de mai jos.

5.2.5. Producătorul va preda către MOLDCONTROL DBA colectate sau rezultate din activitatea proprie. În acest sens, Producătorul va transmite o comandă către **office@moldcontrol.md** cu informații legate de locul de preluare, cantitatea și tipul de DBA disponibile. MOLDCONTROL se va asigura că documentele aferente preluării vor fi întocmite de către operatorul de colectare delegat, conform legislației în vigoare (proces verbal de predare-primire și anexe transport deșeurilor).

## **Articolul 6: Modalitatea de facturare și plată**

6.1. Timbrul Verde, datorat de Producător conform art. 5.2.4. se calculează în funcție de tipul, greutatea și numărul de BA puși pe piață (adică importati, produși), conform Listei de tarife Timbru Verde în vigoare, declarate potrivit Anexei 1, dar nu mai puțin **de 500 lei trimestrial**.

Pentru perioada de valabilitate a calității de membru, care fac parte din sistemul colectiv AP "Moldcontrol" de gestionare a Deșeurilor de Echipamente Electrice și Electronice pct. 6.1. nu se aplică.

Sumele se calculează și se plătesc de Producător către MOLDCONTROL în funcție de cantitatea BA pusă pe piață prima oară în Republica Moldova, indiferent dacă Producătorul a colectat sau nu costurile gestionării DBA de la cumpărători.

6.2. Având în vedere că începând cu 01.01.2022, pot plasa pe piață baterii și acumulatori numai producătorii înregistrați în lista producătorilor de produse suspendate reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorilor Producătorul va transmite informațiile spre raportare a cantităților de baterii și acumulatori (în unități și tone) pentru anii 2022 și 2023.

6.3. Începând cu 01.01.2022, Producătorul va raporta trimestrial tipul, greutatea și numărul de BA puși pe piață și va achita conform Listei de tarife Timbru Verde prevăzută în anexa 1 la prezentul contract.

- 6.4. Termenul de plată este de 10 zile calendaristice din momentul recepționării și acceptării de către Producător a facturii fiscale și a actului de prestări servicii, emise de Prestator și semnate de ambele părți.
- 6.5 Plata se face în contul IBAN MD75AG00000022513350226, deschis la BC „Moldova-Agroindbank” SA, Filiala 32 din mun. Chișinău, pentru lei MDL.
- 6.6. Dacă Producătorul nu efectuează plata în termenii prevăzuți la art. 6.2 și 6.3:
- a) Producătorul este obligat să plătească penalități de întârziere de 0,03% pe zi; facturile de penalități se emit trimestrial, la începutul fiecărei luni calendaristice, pentru zilele de întârziere din luna anterioară.
- 6.7. Dacă Producătorul nu efectuează plata Timbru Verde în termen de 30 zile calendaristice, Prestatorul își rezervă dreptul de a suspenda sau rezoluționa prezentul Contract.
- 6.8. Neprezentarea datelor pentru calculul Timbru Verde în termenii stabiliți în pct. 6.1 și 5.2.2 duce la posibilitatea de suspendare sau reziliere a Contractului din partea Prestatorului și îl absolvește în totalitate de obligațiile ce îi revin.

#### **Articolul 7: IMPEDIMENT JUSTIFICATOR**

- 7.1 În caz de impediment justificator părțile sunt exonerate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Se consideră a fi un eveniment absolut imprevizibil și insurmontabil, care face imposibilă executarea, respectiv îndeplinirea Contractului; se consideră a fi asemenea evenimente, de exemplu, războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou etc.; nu este considerat forța majoră un eveniment similar celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre Părți.
- 7.2. Suspendarea Contractului pe perioada în care evenimentul de impediment major acționează, nu afectează drepturile și obligațiile Părților pînă la apariția acestuia. Neexecutarea obligației de către Prestator este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului Prestatorului și dacă Prestatorului nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge.
- 7.3 Prestatorul are obligația de a asigura ca Producătorul să primească o notificare despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un termen rezonabil după ce Prestatorul a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Producătorul are dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivei notificări.

#### **Articolul 8: MODIFICAREA CONTRACTULUI**

- 8.1. Modificările clauzelor principale ale Contractului, în special, cele privind implementarea actelor legislative și normative prevăzute în art. 2 din prezentul Contract, vor fi operate prin acorduri adiționale. Producătorul va fi notificat cu privire la modificările propuse în oricare din modalitățile de contactare aplicate la moment, inclusiv pe email. În cazul în care Producătorul nu este de acord cu aceste modificări, își poate exprima voința de denunțare unilaterală a Contractului, în termen de 15 zile de la primirea notificării referitoare la modificarea Contractului.
- 8.2. Orice alte modificări ale Contractului se pot agreea prin act scris (Acord adițional) și semnat de ambele Părți.
- 8.3. În caz de transformare a Producătorului (prin reorganizare, fuziune, absorbție, divizare etc.) sau de modificare a datelor de identificare (denumire, sediu etc.), succesorul în drepturi preia poziția contractuală cu drepturi și obligații, o simplă notificare transmisă către Prestator însoțită de actele doveditoare fiind suficientă în acest sens.

#### **Articolul 9: ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

- 9.1. Prezentul Contract încetează în următoarele situații:
- a) Încetarea constatată prin act scris și semnat de ambele Părți, la data agreată de Părți.

b) Denunțare unilaterală cerută prin notificare scrisă, transmisă într-o modalitate care să permită confirmarea primirii, de către oricare dintre Părți, care va produce efecte la termenul precizat în notificare, dar nu mai devreme de 30 de zile de la data primirii notificării de către cealaltă Parte.

c) Încetarea activității și/sau a activităților cu relevanță în domeniul DBA ale Producătorului, pe baza unei înștiințări transmise de către Producător.

d) Rezoluțiune unilaterală de către Producător, declarată în cazul în care Prestatorul nu prezintă actele confirmative privind îndeplinirea obligațiilor sale contractuale. Prestatorul este obligat să anunțe Producătorul cu privire la obligațiile contractuale considerate neîndeplinite, printr-o simplă notificare scrisă, transmisă într-o modalitate care să confirme primirea, fiind suficientă în acest sens. În cazul în care Prestatorul nu dovedește îndeplinirea obligațiilor în termen de 30 de zile de la primirea notificării, Producătorul poate declara rezoluțiunea Contractului de plin drept, prin notificare scrisă de transmisă într-o modalitate care să confirme primirea, fără intervenția instanței de judecată și fără nici o altă formalitate, rezoluțiunea producându-se la momentul expedierii notificării de rezoluțiune. Cauza rezoluțiunii va fi indicată în notificare.

#### **Articolul 10: REZOLVAREA DIFERENDELOR**

10.1. Orice dispute legate de încheierea, punerea în executare sau încetarea prezentului Contract, precum și disputele dintre Prestator și Producător vor fi rezolvate pe cale amiabilă. În cazul în care nu se poate ajunge la soluționarea diferendului, litigiul va fi soluționat de instanțele judecătorești competente conform legislației naționale.

#### **Articolul 11: COMUNICĂRI**

11.1. Toate comunicările dintre Părți cu privire la executarea prezentului Contract trebuie făcute în scris, prin scrisoare cu confirmare de primire sau curier, fax sau e-mail, orice document trebuind înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii. Comunicările între Părți se pot face și prin telefon, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, în una din modalitățile de mai sus.

11.2. În cazul modificării datelor de contact ale unei Părți, aceasta se obligă să anunțe cealaltă Parte de îndată, în caz contrar notificările transmise conform vechilor date de contact fiind valabile și producând efecte conform Contractului.

#### **Articolul 12. CLAUZE ANTI-CORUPȚIE**

12.1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru evitarea corupției și a mitei. În consecință, Prestatorul nu va oferi, promite sau acorda, și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv, numerar, cadouri de valoare sau invitații, care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi la evenimente sportive, concerte, evenimente culturale) angajaților sau membrilor din conducerea Producătorului sau societăților afiliate de aprovizionare, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similare acestora.

12.2. Producătorul are dreptul, în cazul oricărei încălcări a Clauzei anticorupție, și în urma unui avertisment scris prealabil rămas fără rezultat, să rezoluționeze toate contractele existente fără preaviz. În cazul unei încălcări grave, nu este necesar un avertisment prealabil.

#### **Articolul 13. CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE**

13.1. Părțile vor utiliza datele obținute pe parcursul relației lor de afaceri, doar în scopuri de afaceri permise și legale.

13.2. Părțile vor păstra confidențialitatea datelor, indiferent dacă sunt de sine stătătoare sau parte dintr-un produs al activității ce conține toate sau o parte din aceste date ("Produs al activității").

13.3. Părțile vor lua măsurile corespunzătoare pentru a împiedica accesul neautorizat al terțelor părți la date și/sau produsele activității. Companiile afiliate ale Părților și personalul de lucru al acestora nu sunt considerate părți terțe.

13.4. Părțile își vor informa angajații, care dețin acces la date și/sau produsele activității despre obligațiile rezultate din prezenta clauză de confidențialitate.



#### Articolul 14. STANDARDE SOCIALE

14.1. Prestatorul garantează că serviciile contractate nu vor fi prestate prin folosirea muncii exploatare, dăunătoare sănătății, a muncii efectuate de minori, a muncii forțate sau a oricăror alte condiții de muncă, care pot aduce prejudicii demnității umane.

14.2. Prestatorul va informa, fără întârziere, Producătorul referitor la accidente de muncă evitate la limită sau soldate cu decese.

#### Articolul 15: PREVEDERI FINALE

15.1. Prezentul Contract înlocuiește toate înțelegerile scrise sau verbale anterioare dintre Părți cu privire la obiectul său. Este perfectat și semnat în două exemplare cu valoare juridică identică pentru ambele Părți.

15.2. Anexa 1 –Lista Timbru Verde și Anexa 2- Formular de raportare sunt parte integrantă a prezentului contract.

15.3. Orice trimitere la un articol sau anexă în prezentul Contract se consideră trimeri la articolele sau anexele respective ale prezentului Contract.

15.4. Producătorul nu-si asuma responsabilitatea pentru acțiunile sau inacțiunile Producătorului, ce rezuma din prevederile HG 586/2020 până la semnarea prezentului contract.

15.5. Prin semnarea prezentului contract, se atestă aderarea Producătorului la Sistemul Colectiv AP Moldcontrol.

15.6. Rezoluțiunea prezentului Contract duce la anularea calității de membru al Sistemului Colectiv AP Moldcontrol cu radierea din Lista Producătorilor in sensul HG 586/2020.

<p style="text-align: center;"><b>PRESTATOR</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Asociația Patronală „MOLDCONTROL”,</b></p> <p>Republica Moldova, mun. Chișinău, com. Stăuceni, str. Unirii 20 bir. 336, adresa poștală: mun. Chișinău, str. str. Albișoara 80/7, cod poștal: MD-2005 c/f 1018620000923 tel.: +37360887799 email: office@moldcontrol.md site: www.moldcontrol.md BC „Moldova-Agroindbank” SA Codul băncii: AGRNMD2X, Cont curent: MD75AG000000022513350226</p> <p><b>Președinte:</b></p> <p>_____ <b>Gamureac Iulian</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>PRODUCĂTOR:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>„CREIT” SRL</b></p> <p>Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Florilor 1 c/f: 1003600136901 tel.: +373_69101813_ email: info@creit.md site: _____ BC B.C."VICTORIABANK"S.A. suc.nr.12 Codul băncii: VICBMD2X884 Cont curent: MD61VI022241200000786MDL</p> <p><b>Director :</b></p> <p>_____ <b>Gomjin Vladimir</b></p>
---	--