

Contract subsecvent de achiziție a bunurilor nr. 140/12/2024

mun. Chișinău

30 12 2024**1. Părțile contractului subsecvent**

În temeiul Acordului-Cadru nr. 96/7/2024 din data de 13.09.2024, precum și conform procesului-verbal al grupului de lucru pentru achiziții nr. 87 din 26.12.2024, a intervenit prezentul contract subsecvent, încheiat **între:**

Î.S. „Poșta Moldovei, adresa juridică: **mun. Chișinău, sec. Centru, bd. Ștefan Cel Mare și Sfânt, nr. 134**, cod fiscal: 10026000023242, reprezentată prin Administratorul interimar, **dna Violeta COJOCARU**, care acționează în baza ordinului nr.14P din 06.07.2023 al Agenției Proprietății Publice, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte și

S.R.L. „Vulturii Protectori”, adresa juridică: **mun. Chișinău, șos. Hîncești, nr. 43, of. 10** cod fiscal: 1015600037612, reprezentată prin administratorul, **dl Vasile CERNOBROVCIUC**, în calitate de **Furnizor**, pe de altă parte, ambele numite în continuare Părți.

2. Obiectul contractului subsecvent:

2.1. Furnizorul se obligă să livreze **Achizitorului: Materiale de construcții, codul CPV:44100000-1** (în continuare „**bunuri**”), în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

3. Legea aplicabilă contractului

3.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Republica Moldova.

4. Prețul contractului

4.1. Valoarea totală a contractului se stabilește în mărime de **50 954,40 lei (cu TVA)**;

4.2. Achizitorul se obligă să plătească **Furnizorului** prețul convenit pentru îndeplinirea **contractului** de achiziție a **bunurilor**.

Denumirea bunului	Cod CPV	Cantitatea și U/M	Preț unitar, lei (fără TVA)	Suma, lei (fără TVA)	Suma, lei (cu TVA)
Materiale de construcții	44100000-1	Conform Anexei nr. 2	Conform Anexei nr. 2	42 462,00	50 954,40

5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract intră în vigoare **la data semnării** de către ambele **Părți** și este valabil până la **31.12.2024**.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

6.1.1. Oferta tehnică și financiară depusă cu ocazia reofertării (**Anexa nr.1 la prezentul contract**);

6.1.2. Lista bunurilor atribuite (**Anexa nr.2 la prezentul contract**);

7. Obligațiile principale ale Furnizorului

7.1. Furnizorul se obligă să livreze **bunurile** specificate în tabelul de la pct. 4.2., din contul propriu, la adresa **Achizitorului: mun. Chișinău, str. Piața Gării nr. 3 (sau altă adresă indicată de către Achizitor)**.

7.2. Furnizorul se obligă să furnizeze **bunurile** la standardele prezentate în Lista **bunurilor** atribuite (**Anexa nr.2 la prezentul contract**).

7.3. Furnizorul se obligă să furnizeze **bunurile** în termen de până la **2 zile lucrătoare** de la data

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

semnării prezentului contract.

7.4. Furnizorul se obligă să despăgubească **Achizitorul** împotriva oricărui:

7.4.1. Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu **bunurile** achiziționate;

7.4.2. Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către **Achizitor**.

8. Obligațiile principale ale Achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să achiziționeze **bunurile** și să plătească prețul convenit în prezentul contract, în termen de **30 de zile** de la data emiterii facturii fiscale.

8.2. Achizitorul se obligă să recepționeze **bunurile** în termenul convenit.

8.3. Dacă **Achizitorul** nu onorează facturile în perioada precizată la 8.1, atunci **Furnizorul** are dreptul de a sista livrarea **bunurilor**. Imediat după ce **Achizitorul** își onorează obligațiile, **Furnizorul** va relua livrarea **bunurilor** în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, din vina sa, **Furnizorul** nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci **Achizitorul** are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului neonorat în mărime de 1%.

9.2. Prezentul Contract poate fi rezolvit la inițiativa **Achizitorului** preavizând **Furnizorul** despre intenția sa, în formă scrisă, în termen de cel puțin 1 zi până la data presupusă rezolvirii. Pe parcursul termenului, dat **Părțile** vor îndeplini obligațiile sale prevăzute de prezentul Contract.

10. Recepție, inspecții și teste

10.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa **bunurile** pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice din anexele la contract;

10.2. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a **bunurilor** la adresa **Achizitorului**: **mun. Chișinău, str. Piața Gării nr. 3 (sau altă adresă indicată de către Achizitor).**

10.3. Dacă vreunul din **bunurile** inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor tehnice, **Achizitorul** are dreptul să îl respingă, iar **Furnizorul** fără a modifica prețul contractului are obligația:

10.3.1. De a înlocui **bunurile** refuzate sau;

10.3.2. De a face toate modificările necesare pentru ca **bunurile** să corespundă specificațiilor lor tehnice.

10.4. Dreptul **Achizitorului** de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că **bunurile** au fost inspectate și testate de **Furnizor**, cu sau fără participarea unui reprezentant al **Achizitorului**, anterior livrării acestora la destinația finală;

10.5. Prevederile clauzelor nr. 10.1 - 10.4 nu îl vor absolve pe **Furnizor** de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

11. Ambalare și marcare

11.1. Furnizorul are obligația de a ambala **bunurile** pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură în timpul transportării, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportării și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală;

11.2. Furnizorul are obligația, în cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, să ia în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a **bunurilor** și absența facilităților de

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

manipulare grea în toate punctele de tranzit;

11.3. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele prevăzute în **Lista bunurilor atribuite (Anexa nr.2 la prezentul contract)**, anexată la prezentul **contract**;

11.4. Toate materialele de ambalare a **bunurilor**, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (*palete de lemn, foi de protecție etc.*) rămân în proprietatea **Achizitorului**.

12. Livrarea și documentele care însoțesc bunurile

12.1. Furnizorul se obligă să livreze **bunurile** specificate în tabelul de la pct. 4.2., din contul propriu la adresa **mun. Chișinău, str. Piața Gării nr. 3 (sau altă adresă indicată de către Achizitor)**;

12.2. **Bunurile** se consideră predate la data recepționării de către **Achizitor** sau de către persoana responsabilă indicată de acesta, la adresa **mun. Chișinău, str. Piața Gării nr. 3 (sau altă adresă indicată de către Achizitor)**;

12.3. La predarea **bunurilor** de către **Furnizor** și recepționarea acestora de către **Achizitor**, Părțile vor verifica **bunurile** în baza facturilor fiscale și listei **bunurilor** atribuite indicate în Anexa nr.2 la prezentul contract.

13. Asigurări

13.1. **Furnizorul** are dreptul de a asigura complet **bunurile** furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul de livrare convenit prin prezentul **contract**.

14. Servicii

14.1. Pe lângă furnizarea efectivă a **bunurilor**, **Furnizorul** are obligația de a livra **bunurile**, respectiv de ale transporta la adresa **Achizitorului: mun. Chișinău, str. Piața Gării nr. 3 (sau altă adresă indicată de către Achizitor)**, gratuit fără a modifica prețul **contractului**.

15. Perioada de garanție acordată bunurilor

15.1. **Furnizorul** are obligația de a garanta că **bunurile** furnizate prin **contract** sunt noi, nefolosite. De asemenea, **Furnizorul** are obligația de a garanta că toate **bunurile** furnizate prin **contract** nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a **Furnizorului** și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

15.2. Perioada de garanție acordată **bunurilor** de către **Furnizor** este de **2 ani**, începând cu data recepției efectuate după livrarea acestora la destinația finală.

15.3. **Achizitorul** are dreptul de a notifica imediat **Furnizorul**, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

15.4. La primirea unei astfel de notificări, **Furnizorul** are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui bunul într-o **1 zi lucrătoare**, fără costuri suplimentare pentru **Achizitor**. **Bunurile** care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii **bunului**.

15.5. Dacă **Furnizorul**, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, **Achizitorul** are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala **Furnizorului** și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care **Achizitorul** le poate avea față de **Furnizor** prin **contract**.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Pentru **bunurile** livrate, plățile datorate de **Achizitor Furnizorului** sunt indicate în oferta financiară depusă de operatorii economici semnatari ai acordului-cadru, anexată la **contract**.

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

16.2. Prețul **contractului** este ferm și nu poate fi modificat pe întreaga perioadă de executare a **contractului**.

17. Subcontractanți

17.1. Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea **contractului**, contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul **contract**.

17.2. Furnizorul este pe deplin răspunzător față de **Achizitor** de modul în care el și subcontractanții săi îndeplinesc **contractul**. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

17.3. Niciun subcontractant nu poate fi implicat în executarea **Contractului** fără acordul scris prealabil al **Achizitorului**. **Furnizorul** poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din **contract** sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul **contractului** și nu se va efectua decât după notificarea **Achizitorului** și primirea aprobării din partea acestuia.

17.4. Furnizorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea ofertei tehnice sau financiare, anexată la prezentul **contract**.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1. Furnizorul are obligația de a executa **contractul** de achiziție a **bunurilor** în perioada prevăzută în **contract**.

18.2. În afara cazului în care **Achizitorul** este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea **contractului** dă dreptul **Achizitorului** de a solicita penalități **Furnizorului**.

19. Eveniment în afara controlului

19.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a angajamentelor conform prezentului **Contract**, dacă aceasta este cauzată un eveniment în afara controlului, așa cum este definit de lege.

19.2. Partea care invocă apariția circumstanțelor unui eveniment în afara controlului se obligă să solicite și să prezinte celeilalte **Părți** un certificat ce atestă acest eveniment, eliberat de către autoritatea competentă, conform legislației în vigoare.

19.3. Partea care invocă evenimentul în afara controlului, este obligată să notifice cealaltă **Parte**, în termen de 1 zi despre producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu executarea **contractului**.

20.2. Dacă, după **2 zile** de la începerea acestor tratative, **Achizitorul și Furnizorul** nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca neînțelegerea sau disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din **Republica Moldova**.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează **contractul** este limba **Română**.

22. Comunicări

22.1. Orice comunicare între **Părți**, referitoare la executarea prezentului **contract**, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în *Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.*

momentul primirii.

22.2. Comunicările între **Părți** se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au încheiat astăzi, 30.12. 2024, prezentul contract, în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte, ambele având aceeași putere juridică.

23. Adresele juridice și datele bancare ale „Părților”:

Achizitor

Î.S. „Poșta Moldovei”

mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134,
MD-2012, RM

c/f: 1002600023242

BIC: MOLDMD2X

IBAN: MD36ML000000000225183434

cod TVA: 0200523

BC “Moldindconbank” S.A. Sucursala Ștefan cel Mare

Tel: +373 (22) 251-233

Email: cancelaria@posta.md

Administrator interimar

Violeta COJOCARU



Furnizor

S.R.L. „Vulturii Protectori”

mun. Chișinău, șos. Hîncești, nr. 43, of. 10,
MD-2028, RM

c/f: 1015600037612

BIC: MOBBMD22

IBAN: MD06MO2224ASV94207997100

cod TVA: 0211423

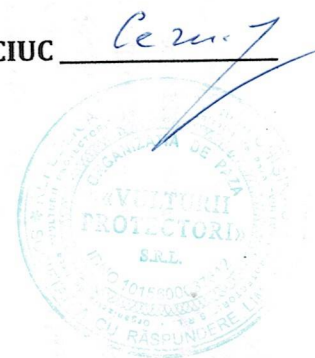
BC OTP Bank S.A. Sucursala nr. 9, Centru

Tel: +373 (78) 859-121

Email: vulturii protectori@gmail.com

Administrator

Vasile CERNOBROVCIUC



Anexa nr. 1
la contractul subsecvent de achiziție a bunurilor nr. 140/7/2024 din 30.12.2024
încheiat între Î.S. „Poșta Moldovei” și „Vulturii Protectori” S.R.L.

Oferta tehnică și financiară depusă cu ocazia reofertării

Nr.	Denumirea	Specificația tehnică deplină solicitată de către Î.S. „Poșta Moldovei”	Cantitatea și U/M	Preț unitar, lei (fără TVA)	Preț unitar, lei (cu TVA)	Suma, lei (fără TVA)	Suma, lei (cu TVA)	Producătorul/ țara de origine	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant
1.	Membrană bituminoasă (bipol EPP sau analog)	Baza: bituminoasă Lungimea: 15 - 20m Lățimea: 1m Ingrediente: Poliester	420 m2	47,00	56,40	19 740,00	23 688,00	Rusia/Teh-nonicol	Bipol EPP SWD15m2
2.	Membrană bituminoasă (Uniflex EKP sau analog)	Baza: bituminoasă Lungimea: 10 - 20m Lățimea: 1m	420 m2	54,10	64,92	22 722,00	27 266,40	Rusia/Teh-nonicol	Bipol ECP SLANET SWD10m2
3.	Aerator pentru acoperiș plat din PVC	Material: Polipropilenă rezistentă la îngheț Domeniu de aplicare: pentru acoperișuri plate Înălțime: 350 - 500 mm	5 buc.	336,00	403,20	1 680,00	2 016,00	Rusia/Teh-nonicol	Aeratorul pentru acoperiș Aero 110 - 350-450 mm
Total						44 142,00	52 970,40		

Adresele juridice și datele bancare ale „Părților”:

Achizitor

Î.S. „Poșta Moldovei”

mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint, nr. 134,
MD-2012, RM

c/f: 1002600023242

BIC: MOLDMD2X

IBAN: MD36ML00000000000225183434

cod TVA: 0200523

BC “Moldindconbank” S.A. Sucursala Ștefan cel Mare

Tel: +373 (22) 251-233

Email: cancelaria@posta.md

Administrator interimar

Violeta COJOCARU

Furnizor

S.R.L. „Vulturii Protectori”

mun. Chișinău, șos. Hîncești, nr. 43, of. 10,
MD-2028, RM

c/f: 1015600037612

BIC: MOBBMD22

IBAN: MD06MO2224ASV94207997100

cod TVA: 0211423

BC OTP Bank S.A. Sucursala nr. 9, Centru

Tel: +373 (78) 859-121

Email: vulturiiprotectori@gmail.com

Administrator

Vasile CERNOBROVCIUC

Anexa nr. 2
la contractul subsecvent de achiziție a bunurilor nr. 140/7/2024 din 30.12.2024
încheiat între Î.S. „Poșta Moldovei” și „Vulturii Protectori” S.R.L.

Lista bunurilor atribuite

Nr.	Denumirea	Cantitatea și U/M	Preț unitar, lei (fără TVA)	Preț unitar, lei (cu TVA)	Suma, lei (fără TVA)	Suma, lei (cu TVA)	Specificația tehnică deplină	Producător / țara de origine
1.	Membrană bituminosă (bipol EPP sau analog)	420 m2	47,00	56,40	19 740,00	23 688,00	Bipol EPP SWD15m2	Rusia/Tehnonicol
2.	Membrană bituminosă (Uniflex EKP sau analog)	420 m2	54,10	64,92	22 722,00	27 266,40	Bipol ECP SLANET SWD10m2	Rusia/Tehnonicol
				Total	42 462,00	50 954,40		

Adresele juridice și datele bancare ale „Părților”:

Achizitor

Î.S. „Poșta Moldovei”

mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint, nr. 134,
MD-2012, RM

c/f: 1002600023242

BIC: MOLDMD2X

IBAN: MD36ML000000000225183434

cod TVA: 0200523

BC "Moldindconbank" S.A. Sucursala Ștefan cel Mare

Tel: +373 (22) 251-233

Email: cancelaria@posta.md

Administrator interimar

Violeta COJOCARU

Furnizor

S.R.L. „Vulturii Protectori”

mun. Chișinău, șos. Hîncești, nr. 43, of. 10,
MD-2028, RM

c/f: 1015600037612

BIC: MOBBMD22

IBAN: MD06MO2224ASV94207997100

cod TVA: 0211423

BC OTP Bank S.A. Sucursala nr. 9, Centru

Tel: +373 (78) 859-121

Email: vulturiiprotectori@gmail.com

Administrator

Vasile CERNOBROVCIUC

