

CONTRACT
INDIVIDUAL DE MUNCĂ PRIN CUMUL nr. 3

„ 01 ” Aprilie 2019

mun. Chișinău

MAGDA SRL, în persoana directorului dlui **Munteanu Mihail**, denumit în continuare **Angajator** și cetățeanul Mburac Leandru domiciliat Orhei, Piatra buletinul de identitate nr. A27054565 emis de 07.27 numărul de identificare 0960412893124 denumit în continuare **Salariat**, au încheiat prezentul contract individual de muncă.

În scopul reglementării relațiilor ce apar în procesul de muncă între **Salariat** și **Angajator**, părțile se obligă să onoreze clauzele prezentului contract, iar în cazul în care acesta nu prevede anumite situații ce pot apărea în viitor, se va utiliza legislația muncii a Republicii Moldova.

Părțile stabilesc următoarele:

1. Felul muncii:

- 1.1. Salariatul este angajat în funcție de tenenitor
- 1.2. Obligațiile funcționale ale **Salariatului** sînt:
- a) îndeplinirea lucrărilor ;
 - b) calitativ și în termen ;
 - c) stabilit ;
 - d) _____ ;
 - e) _____ ;
 - f) _____ ;
 - g) _____ ;
 - h) de a asigura confidențialitatea tranzacțiilor încheiate de **Angajator**, precum și altor date pe care **Salariatul** le află în procesul prestării serviciilor și care nu urmează a fi făcute publice;
 - i) de a păstra integritatea patrimoniului **Angajatorului**, de a utiliza conform destinației și instrucțiunilor tehnice utilajul folosit în procesul de prestare a serviciilor;
 - j) de a executa orice indicație sau ordin al **Angajatorului** ce țin nemijlocit de prestare a serviciilor;

2. Angajatorul se obligă:

- a) de a organiza rațional procesul de muncă;
- b) de a crea condiții sănătoase și nepericuloase de muncă;
- c) de a asigura calitatea utilajului;
- d) de a achita remunerarea stabilită în prezentul Contract;
- e) de a crea condiții pentru formarea profesională continuă a **Salariatului**;

3. Retribuirea muncii:

- 3.1. **Părțile** stabilesc că remunerarea Salariatului, indiferent de rezultatele muncii, nu poate fi mai mică de salariul minim stabilit pe republică;
- 3.2. **Angajatorul** va achita lunar, prime în scopul stimulării muncii, care vor fi efectuate în baza Regulamentului de premiere a angajaților;

4. Termenul Contractului:

Prezentul Contract produce efecte juridice pe durată nedeterminată;

5. Termenul de încercare:

Salariatul este angajat pe un termen de nedeterminat;

6. Timpul de muncă:

- 6.1. **Angajatorul** instituie regimul intern de muncă care durează **3 zile pe săptămână**;
- 6.2. Numărul de ore de muncă pe săptămână este de 4 ore;

Date: 2020.07.14 15:40:24 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- 6.3. În situația în care interesele procesului de muncă ale **Angajatorului** necesită executarea obligațiilor funcționale peste orele de program sau în cazuri ce necesită executarea imediată a muncii, refuzul **Salariatului** de a le executa se va considera încălcare a ordinii interioare de muncă;

7. Timpul de odihnă:

Părțile stabilesc timpul de odihnă al **Salariatului** după cum urmează:

- 7.1. Pauza pentru masă va fi prevăzută zilnic, cu o durată nu mai mică de o oră, după 4 ore de lucru;
- 7.2. Repausul săptămânal îl constituie 4 zile(inclusiv simbata si duminica) ;
- 7.3. **Salariatul** are dreptul la un concediu anual de odihnă cu menținerea salariului mediu. Durata concediului anual de odihnă este de **minimum 28 de zile** calendaristice. **Angajatorul** va aproba un grafic al concediilor tuturor salariaților;
- 7.4. Concediul anual de odihnă poate fi amânat în cazul în care interesele **Angajatorului** o cer;
- 7.5. Concediul din cont propriu solicitat de către **Salariat** nu poate depăși 60 de zile calendaristice în decursul unui an, indiferent de motive. **Angajatorul** poate refuza acordarea concediului din cont propriu pe o anumită perioadă de timp, dacă astfel îi pot fi afectate interesele;

8. Modificarea și încetarea Contractului:

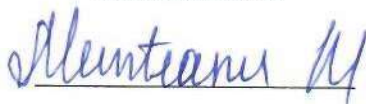
- 8.1. Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul liber al **Părților**, perfectându-se în scris în formă de supliment al prezentului contract, care are forță juridică de la data semnării lui. Suplimentul respectiv se anexează prezentului contract și constituie parte integrantă a acestuia;
- 8.2. Prezentul contract poate fi reziliat cu acordul liber al **Părților**;
- 8.3. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Salariatului**, până la expirarea termenului contractului, se poate produce cu condiția avertizării în scris a **Angajatorului**, înainte cu cel puțin 10 zile calendaristice;
- 8.4. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Angajatorului** se poate produce în cazurile în care **Salariatul** nu-și execută obligațiile asumate prin punctul 1.1. al prezentului Contract. **Angajatorul** se obligă să aducă la cunoștința **Salariatului** acest fapt cu 3 zile înainte;

9. Responsabilitatea părților și soluționarea litigiilor:

- 9.1. **Părțile** prezentului Contract vor purta responsabilitate juridică reciprocă în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova;
- 9.2. Orice divergență apărută pe parcursul executării prezentului contract va fi tranșată prin negocieri între **Părți**. Iar dacă acestea nu vor aplană conflictul, litigiul va fi soluționat de către organele jurisdicționale competente conform legislației Republicii Moldova.

Angajatorul

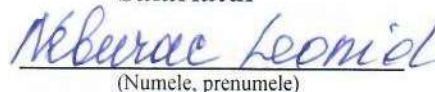
MAGDA SRL




(semnătura)

L.Ș.

Salariatul


(Numele, prenumele)


(semnătura)

De Regulamentul ordinii interioare
de muncă am luat cunoștința:


(semnătura angajatorului)

CONTRACT
INDIVIDUAL DE MUNCĂ PRIN CUMUL nr. 5

„ 01 ” Aprilie 2019

mun. Chișinău

MAGDA SRL, în persoana directorului dlui **Munteanu Mihail**, denumit în continuare **Angajator** și cetățeanul Moldovanu Sorinel domiciliat Str. P. Poniș, Chișinău buletinul de identitate nr. A27033340 emis de Of. 27 numărul de identificare 2005017069307 denumit în continuare **Salariat**, au încheiat prezentul contract individual de muncă.

În scopul reglementării relațiilor ce apar în procesul de muncă între **Salariat** și **Angajator**, părțile se obligă să onoreze clauzele prezentului contract, iar în cazul în care acesta nu prevede anumite situații ce pot apărea în viitor, se va utiliza legislația muncii a Republicii Moldova.

Părțile stabilesc următoarele:

1. Felul muncii:

- 1.1. Salariatul este angajat în funcție de tenenitor
- 1.2. Obligațiile funcționale ale **Salariatului** sînt:
- a) îndeplinirea lucrărilor ;
 - b) în termen și calitativ ;
 - c) _____ ;
 - d) _____ ;
 - e) _____ ;
 - f) _____ ;
 - g) _____ ;
 - h) de a asigura confidențialitatea tranzacțiilor încheiate de **Angajator**, precum și altor date pe care **Salariatul** le află în procesul prestării serviciilor și care nu urmează a fi făcute publice;
 - i) de a păstra integritatea patrimoniului **Angajatorului**, de a utiliza conform destinației și instrucțiunilor tehnice utilajul folosit în procesul de prestare a serviciilor;
 - j) de a executa orice indicație sau ordin al **Angajatorului** ce țin nemijlocit de prestare a serviciilor;

2. Angajatorul se obligă:

- a) de a organiza rațional procesul de muncă;
- b) de a crea condiții sănătoase și nepericuloase de muncă;
- c) de a asigura calitatea utilajului;
- d) de a achita remunerarea stabilită în prezentul Contract;
- e) de a crea condiții pentru formarea profesională continuă a **Salariatului**;

3. Retribuirea muncii:

- 3.1. **Părțile** stabilesc că remunerarea Salariatului, indiferent de rezultatele muncii, nu poate fi mai mică de salariul minim stabilit pe republică;
- 3.2. **Angajatorul** va achita lunar, prime în scopul stimulării muncii, care vor fi efectuate în baza Regulamentului de premiere a angajaților;

4. Termenul Contractului:

Prezentul Contract produce efecte juridice pe durată nedeterminată;

5. Termenul de încercare:

Salariatul este angajat pe un termen de nedeterminat;

6. Timpul de muncă:

- 6.1. **Angajatorul** instituie regimul intern de muncă care durează **3 zile pe săptămână**;
- 6.2. Numărul de ore zilnic lucrate, nu poate fi mai mare de 4 ore;

- 6.3. În situația în care interesele procesului de muncă ale **Angajatorului** necesită executarea obligațiilor funcționale peste orele de program sau în cazuri ce necesită executarea imediată a muncii, refuzul **Salariatul** de a le executa se va considera încălcare a ordinii interioare de muncă;

7. Timpul de odihnă:

Părțile stabilesc timpul de odihnă al **Salariatului** după cum urmează:

- 7.1. Pauza pentru masă va fi prevăzută zilnic, cu o durată nu mai mică de o oră, după 4 ore de lucru;
- 7.2. Repausul săptămânal îl constituie 4 zile(inclusiv simbata si duminica) ;
- 7.3. **Salariatul** are dreptul la un concediu anual de odihnă cu menținerea salariului mediu. Durata concediului anual de odihnă este de **minimum 28 de zile** calendaristice. **Angajatorul** va aproba un grafic al concediilor tuturor salariaților;
- 7.4. Concediul anual de odihnă poate fi amânat în cazul în care interesele **Angajatorului** o cer;
- 7.5. Concediul din cont propriu solicitat de către **Salariat** nu poate depăși 60 de zile calendaristice în decursul unui an, indiferent de motive. **Angajatorul** poate refuza acordarea concediului din cont propriu pe o anumită perioadă de timp, dacă astfel îi pot fi afectate interesele;

8. Modificarea și încetarea Contractului:

- 8.1. Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul liber al **Părților**, perfectându-se în scris în formă de supliment al prezentului contract, care are forță juridică de la data semnării lui. Suplimentul respectiv se anexează prezentului contract și constituie parte integrantă a acestuia;
- 8.2. Prezentul contract poate fi reziliat cu acordul liber al **Părților**;
- 8.3. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Salariatului**, până la expirarea termenului contractului, se poate produce cu condiția avertizării în scris a **Angajatorului**, înainte cu cel puțin 10 zile calendaristice;
- 8.4. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Angajatorului** se poate produce în cazurile în care **Salariatul** nu-și execută obligațiile asumate prin punctul 1.1. al prezentului Contract. **Angajatorul** se obligă să aducă la cunoștința **Salariatului** acest fapt cu 3 zile înainte;

9. Responsabilitatea părților și soluționarea litigiilor:

- 9.1. **Părțile** prezentului Contract vor purta responsabilitate juridică reciprocă în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova;
- 9.2. Orice divergență apărută pe parcursul executării prezentului contract va fi tranșată prin negocieri între **Părți**. Iar dacă acestea nu vor aplană conflictul, litigiul va fi soluționat de către organele jurisdicționale competente conform legislației Republicii Moldova.

Angajatorul

MAGDA SRL

Munteanu M

(semnătură)

L.Ș.

Salariatul

Moldovanu Gen

(Numele, prenumele)

Moldovanu

(semnătură)

De Regulamentul ordinii interioare de muncă am luat cunoștința:

Moldovanu

(semnătura angajatului)

CONTRACT
INDIVIDUAL DE MUNCĂ PRIN CUMUL nr. 9

„ 01 ” Aprilie 2019

mun. Chișinău

MAGDA SRL, în persoana directorului dlui **Munteanu Mihail**, denumit în continuare **Angajator** și cetățeanul Bayer Serpici domiciliat Râșcani Corlateni buletinul de identitate nr. MD-203055 emis de OF. 04 numărul de identificare 2008030006338 denumit în continuare **Salariat**, au încheiat prezentul contract individual de muncă.

În scopul reglementării relațiilor ce apar în procesul de muncă între **Salariat** și **Angajator**, părțile se obligă să onoreze clauzele prezentului contract, iar în cazul în care acesta nu prevede anumite situații ce pot apărea în viitor, se va utiliza legislația muncii a Republicii Moldova.

Părțile stabilesc următoarele:

1. Felul muncii:

- 1.1. Salariatul este angajat în funcție de tencuitor
- 1.2. Obligațiile funcționale ale **Salariatului** sînt:
- a) de a îndeplini calitativ
 - b) lucrările
 - c) _____
 - d) _____
 - e) _____
 - f) _____
 - g) _____
 - h) de a asigura confidențialitatea tranzacțiilor încheiate de **Angajator**, precum și altor date pe care **Salariatul** le află în procesul prestării serviciilor și care nu urmează a fi făcute publice;
 - i) de a păstra integritatea patrimoniului **Angajatorului**, de a utiliza conform destinației și instrucțiunilor tehnice utilajul folosit în procesul de prestare a serviciilor;
 - j) de a executa orice indicație sau ordin al **Angajatorului** ce țin nemijlocit de prestare a serviciilor;

2. Angajatorul se obligă:

- a) de a organiza rațional procesul de muncă;
- b) de a crea condiții sănătoase și nepericuloase de muncă;
- c) de a asigura calitatea utilajului;
- d) de a achita remunerarea stabilită în prezentul Contract;
- e) de a crea condiții pentru formarea profesională continuă a **Salariatului**;

3. Retribuirea muncii:

- 3.1. **Părțile** stabilesc că remunerarea **Salariatului**, indiferent de rezultatele muncii, nu poate fi mai mică de salariul minim stabilit pe republică;
- 3.2. **Angajatorul** va achita lunar, prime în scopul stimulării muncii, care vor fi efectuate în baza Regulamentului de premiere a angajaților;

4. Termenul Contractului:

Prezentul Contract produce efecte juridice pe durată nedeterminată;

5. Termenul de încercare:

Salariatul este angajat pe un termen de nedeterminat;

6. Timpul de muncă:

- 6.1. **Angajatorul** instituie regimul intern de muncă care durează **3 zile pe săptămână**;
- 6.2. Numărul de ore zilnic lucrate, nu poate fi mai mare de 4 ore;

- 6.3. În situația în care interesele procesului de muncă ale **Angajatorului** necesită executarea obligațiilor funcționale peste orele de program sau în cazuri ce necesită executarea imediată a muncii, refuzul **Salariatului** de a le executa se va considera încălcare a ordinii interioare de muncă;

7. Timpul de odihnă:

Părțile stabilesc timpul de odihnă al **Salariatului** după cum urmează:

- 7.1. Pauza pentru masă va fi prevăzută zilnic, cu o durată nu mai mică de o oră, după 4 ore de lucru;
- 7.2. Repausul săptămânal îl constituie 4 zile(inclusiv simbata si duminica) ;
- 7.3. **Salariatul** are dreptul la un concediu anual de odihnă cu menținerea salariului mediu. Durata concediului anual de odihnă este de **minimum 28 de zile** calendaristice. **Angajatorul** va aproba un grafic al concediilor tuturor salariaților;
- 7.4. Concediul anual de odihnă poate fi amânat în cazul în care interesele **Angajatorului** o cer;
- 7.5. Concediul din cont propriu solicitat de către **Salariat** nu poate depăși 60 de zile calendaristice în decursul unui an, indiferent de motive. **Angajatorul** poate refuza acordarea concediului din cont propriu pe o anumită perioadă de timp, dacă astfel îi pot fi afectate interesele;

8. Modificarea și încetarea Contractului:

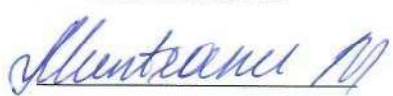
- 8.1. Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul liber al **Părților**, perfectându-se în scris în formă de supliment al prezentului contract, care are forță juridică de la data semnării lui. Suplimentul respectiv se anexează prezentului contract și constituie parte integrantă a acestuia;
- 8.2. Prezentul contract poate fi reziliat cu acordul liber al **Părților**;
- 8.3. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Salariatului**, pînă la expirarea termenului contractului, se poate produce cu condiția avertizării în scris a **Angajatorului**, înainte cu cel puțin 10 zile calendaristice;
- 8.4. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Angajatorului** se poate produce în cazurile în care **Salariatul** nu-și execută obligațiile asumate prin punctul 1.1. al prezentului Contract. **Angajatorul** se obligă să aducă la cunoștința **Salariatului** acest fapt cu 3 zile înainte;

9. Responsabilitatea părților și soluționarea litigiilor:

- 9.1. **Părțile** prezentului Contract vor purta responsabilitate juridică reciprocă în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova;
- 9.2. Orice divergență apărută pe parcursul executării prezentului contract va fi tranșată prin negocieri între **Părți**. Iar dacă acestea nu vor aplană conflictul, litigiul va fi soluționat de către organele jurisdicționale competente conform legislației Republicii Moldova.

Angajatorul

MAGDA SRL

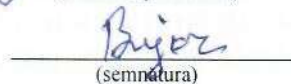


L.Ș.


(semnătura)

Salariatul


(Numele, prenumele)


(semnătura)

De Regulamentul ordinii interioare de muncă am luat cunoștința:


(semnătura angajatului)

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCA Nr. 16

„05” ianuarie 2009

dr. Chiriacu
(localitatea)

Persoana juridică SRL „MAGDA” c/f 1002600011546 în persoana d-lui Munteanu Mihai Gheorghe – director general numit în continuare „Angajator” și persoana fizică Poliakov Dumitru
(numele, prenumele, cetățenia)

numit în continuare „Salariat”, conducându-se de prevederile articolelor 45-94 din Codul Muncii, nr. 154-XV din 28 martie 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor.

Titlul I

DISPOZIȚII GENERALE. EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. **Durata** contractului nedeterminată
(nedeterminată, determinată cu indicarea termenului negociat de părți)
2. **Salariatul** este angajat la lucru în calitate de montator
(se indică funcția, profesia, specialitatea, calificarea)
3. **Locul** de muncă secția de reparație și reconstrucție
(subdiviziunea angajatorului)
4. **Perioada** de probă (dacă părțile au convenit) —
(termenul concret)
5. **Riscurile** specifice lucrului îndeplinit lucru la înălțime, obiecte în cădere, articole în mișcare, curent electric, acțiuni toxice a gazelor nocive
(munca în condiții grele, vătămătoare și/sau periculoase, cu risc pentru sănătate sau viață etc.)
6. **Salariatul** are dreptul:
 - a) la încheierea, modificarea, suspendarea și desfășurarea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
 - b) la muncă, conform clauzelor contractului;
 - c) la un loc de muncă în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii, de contractul colectiv de muncă și de convențiile colective;
 - d) la achitarea la timp și integrală a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea, cantitatea și calitatea lucrului efectuat;

Titlul IV

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. **Prezentul contract** poate înceta:

- a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 82, 305 și 310 din Codul muncii);
- b) la inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
- c) la inițiativa angajatorului (art. 86 din Codul muncii)

2. **Părțile** se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a prezentului contract.

Titlul V

DISPOZIȚII FINALE

1. **Părțile** se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.

2. **Părțile** poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii și alte acte normative, convențiile colective, contractul colectiv de muncă și prezentul contract.

3. **Rechizitele** și adresele părților:

„ANGAJATOR”

Firma „MAGDA” SRL
bd. Mircea cel Bătrân 3 ap.70
c/f 1002600011546



(semnătura)

„SALARIAT”

Poliacov Dumitru
c.p. 0951808896532
or. Chisinau
str. Grenoble 163/1 ap.54

(semnătura)

CONTRACT
INDIVIDUAL DE MUNCĂ PRIN CUMUL nr. 6

„ 01 ” Aprilie 2019

mun. Chișinău

MAGDA SRL, în persoana directorului dlui **Munteanu Mihail**, denumit în continuare **Angajator** și cetățeanul Lasco Ivan domiciliat Str. 400001 s. Chisinau buletinul de identitate nr. B24045073 emis de ASP numărul de identificare 2004027021644 denumit în continuare **Salariat**, au încheiat prezentul contract individual de muncă.

În scopul reglementării relațiilor ce apar în procesul de muncă între **Salariat** și **Angajator**, părțile se obligă să onoreze clauzele prezentului contract, iar în cazul în care acesta nu prevede anumite situații ce pot apărea în viitor, se va utiliza legislația muncii a Republicii Moldova.

Părțile stabilesc următoarele:

1. Felul muncii:

1.1. Salariatul este angajat în funcție de montator

1.2. Obligațiile funcționale ale **Salariatului** sînt:

- a) a îndeplini lucrările ;
- b) calitativ și în timpul ;
- c) neelabor ;
- d) _____ ;
- e) _____ ;
- f) _____ ;
- g) _____ ;
- h) de a asigura confidențialitatea tranzacțiilor încheiate de **Angajator**, precum și altor date pe care **Salariatul** le află în procesul prestării serviciilor și care nu urmează a fi făcute publice;
- i) de a păstra integritatea patrimoniului **Angajatorului**, de a utiliza conform destinației și instrucțiunilor tehnice utilajul folosit în procesul de prestare a serviciilor;
- j) de a executa orice indicație sau ordin al **Angajatorului** ce țin nemijlocit de prestare a serviciilor;

2. Angajatorul se obligă:

- a) de a organiza rațional procesul de muncă;
- b) de a crea condiții sănătoase și nepericuloase de muncă;
- c) de a asigura calitatea utilajului;
- d) de a achita remunerarea stabilită în prezentul Contract;
- e) de a crea condiții pentru formarea profesională continuă a **Salariatului**;

3. Retribuirea muncii:

- 3.1. **Părțile** stabilesc că remunerarea **Salariatului**, indiferent de rezultatele muncii, nu poate fi mai mică de salariul minim stabilit pe republică;
- 3.2. **Angajatorul** va achita lunar, prime în scopul stimulării muncii, care vor fi efectuate în baza Regulamentului de premiere a angajaților;

4. Termenul Contractului:

Prezentul Contract produce efecte juridice pe durată nedeterminată;

5. Termenul de încercare:

Salariatul este angajat pe un termen de nedeterminat;

6. Timpul de muncă:

- 6.1. **Angajatorul** instituie regimul intern de muncă care durează 3 zile pe săptămână;
- 6.2. Numărul de ore zilnic lucrate, nu poate fi mai mare de 4 ore;

- 6.3. În situația în care interesele procesului de muncă ale **Angajatorului** necesită executarea obligațiilor funcționale peste orele de program sau în cazuri ce necesită executarea imediată a muncii, refuzul **Salariatului** de a le executa se va considera încălcare a ordinii interioare de muncă;

7. Timpul de odihnă:

Părțile stabilesc timpul de odihnă al **Salariatului** după cum urmează:

- 7.1. Pauza pentru masă va fi prevăzută zilnic, cu o durată nu mai mică de o oră, după 4 ore de lucru;
- 7.2. Repausul săptămânal îl constituie 4 zile (inclusiv sâmbata și duminica);
- 7.3. **Salariatul** are dreptul la un concediu anual de odihnă cu menținerea salariului mediu. Durata concediului anual de odihnă este de **minimum 28 de zile** calendaristice. **Angajatorul** va aproba un grafic al concediilor tuturor salariaților;
- 7.4. Concediul anual de odihnă poate fi amânat în cazul în care interesele **Angajatorului** o cer;
- 7.5. Concediul din cont propriu solicitat de către **Salariat** nu poate depăși 60 de zile calendaristice în decursul unui an, indiferent de motive. **Angajatorul** poate refuza acordarea concediului din cont propriu pe o anumită perioadă de timp, dacă astfel îi pot fi afectate interesele;

8. Modificarea și încetarea Contractului:

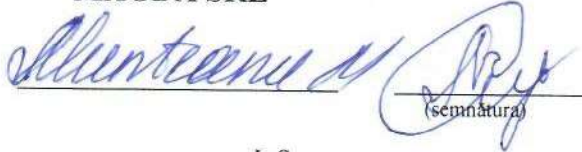
- 8.1. Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul liber al **Părților**, perfectându-se în scris în formă de supliment al prezentului contract, care are forță juridică de la data semnării lui. Suplimentul respectiv se anexează prezentului contract și constituie parte integrantă a acestuia;
- 8.2. Prezentul contract poate fi reziliat cu acordul liber al **Părților**;
- 8.3. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Salariatului**, pînă la expirarea termenului contractului, se poate produce cu condiția avertizării în scris a **Angajatorului**, înainte cu cel puțin 10 zile calendaristice;
- 8.4. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Angajatorului** se poate produce în cazurile în care **Salariatul** nu-și execută obligațiile asumate prin punctul 1.1. al prezentului Contract. **Angajatorul** se obligă să aducă la cunoștința **Salariatului** acest fapt cu 3 zile înainte;

9. Responsabilitatea părților și soluționarea litigiilor:

- 9.1. **Părțile** prezentului Contract vor purta responsabilitate juridică reciprocă în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova;
- 9.2. Orice divergență apărută pe parcursul executării prezentului contract va fi tranșată prin negocieri între **Părți**. Iar dacă acestea nu vor aplană conflictul, litigiul va fi soluționat de către organele jurisdicționale competente conform legislației Republicii Moldova.

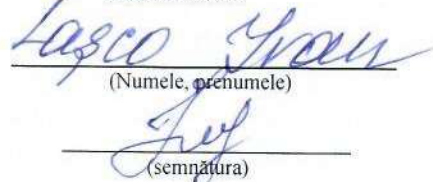
Angajatorul

MAGDA SRL

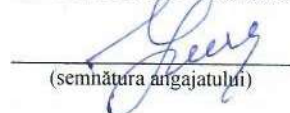

(semnătura)

L.Ș.

Salariatul


(Numele, prenumele)
(semnătura)

De Regulamentul ordinii interioare de muncă am luat cunoștința:


(semnătura angajatorului)

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCA Nr. 25

„05” ianuarie 2009

or. Chizineu
(localitatea)

Persoana juridică SRL „MAGDA” c/f 1002600011546 în persoana d-lui Munteanu Mihai Gheorghe – director general numit în continuare „Angajator” și persoana fizică Dorneș Mihai
(numele, prenumele, cetățenia)

numit în continuare „Salariat”, conducându-se de prevederile articolelor 45-94 din Codul Muncii, nr. 154-XV din 28 martie 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor.

Titlul I

DISPOZIȚII GENERALE. EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. **Durata** contractului nedeterminată
(nedeterminată, determinată cu indicarea termenului negociat de părți)

2. **Salariatul** este angajat la lucru în calitate de finisor - placagiu
(se indică funcția, profesia, specialitatea, calificarea)

3. **Locul** de muncă secția de reparație și reconstrucție
(subdiviziunea angajatorului)

4. **Perioada** de probă (dacă părțile au convenit) —
(termenul concret)

5. **Riscurile** specifice lucrului îndeplinit prof le amestecarea materialelor pulverulente cu alci sicativat și la șlefuirea suprafețelor cu hârtie abrazivă, ștopi de mortar, pră bușirea schelelor
(munca în condiții grele, vătămătoare și/sau periculoase, cu risc pentru sănătate sau viață etc.)

6. **Salariatul** are dreptul:

- la încheierea, modificarea, suspendarea și desfășurarea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- la muncă, conform clauzelor contractului;
- la un loc de muncă în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii, de contractul colectiv de muncă și de convențiile colective;
- la achitarea la timp și integrală a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea, cantitatea și calitatea lucrului efectuat;

Titlul IV

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. **Prezentul contract** poate înceta:

- a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 82, 305 și 310 din Codul muncii);
- b) la inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
- c) la inițiativa angajatorului (art. 86 din Codul muncii)

2. **Părțile** se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a prezentului contract.

Titlul V

DISPOZIȚII FINALE

1. **Părțile** se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.

2. **Părțile** poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii și alte acte normative, convențiile colective, contractul colectiv de muncă și prezentul contract.

3. **Rechizitele** și adresele părților:

„ANGAJATOR”

Firma „MAGDA” SRL
bd. Mircea cel Bătrân 3 ap.70
c/f 1002600011546



(semnătura)

„SALARIAT”

Dorinel Mihail
c.p. 0961109901169
or. Durlești
str. Căprianu 4 ap.1

Dorinel

(semnătura)

CONTRACT
INDIVIDUAL DE MUNCĂ PRIN CUMUL nr. 7

„ 01 ” Aprilie 2019

mun. Chișinău

MAGDA SRL, în persoana directorului dlui **Munteanu Mihail**, denumit în continuare **Angajator** și cetățeanul Tipa Eduard domiciliat Crenguța Boscanu buletinul de identitate nr. A2401582 emis de DF.21 numărul de identificare 1004021022558 denumit în continuare **Salariat**, au încheiat prezentul contract individual de muncă.

În scopul reglementării relațiilor ce apar în procesul de muncă între **Salariat** și **Angajator**, părțile se obligă să onoreze clauzele prezentului contract, iar în cazul în care acesta nu prevede anumite situații ce pot apărea în viitor, se va utiliza legislația muncii a Republicii Moldova.

Părțile stabilesc următoarele:

1. Felul muncii:

- 1.1. Salariatul este angajat în funcție de tenacitor
- 1.2. Obligațiile funcționale ale **Salariatului** sînt:
- a) îndeplinirea lucrărilor ;
 - b) calitativ ;
 - c) ;
 - d) ;
 - e) ;
 - f) ;
 - g) ;
 - h) de a asigura confidențialitatea tranzacțiilor încheiate de **Angajator**, precum și altor date pe care **Salariatul** le află în procesul prestării serviciilor și care nu urmează a fi făcute publice;
 - i) de a păstra integritatea patrimoniului **Angajatorului**, de a utiliza conform destinației și instrucțiunilor tehnice utilajul folosit în procesul de prestare a serviciilor;
 - j) de a executa orice indicație sau ordin al **Angajatorului** ce țin nemijlocit de prestare a serviciilor;

2. Angajatorul se obligă:

- a) de a organiza rațional procesul de muncă;
- b) de a crea condiții sănătoase și nepericuloase de muncă;
- c) de a asigura calitatea utilajului;
- d) de a achita remunerarea stabilită în prezentul Contract;
- e) de a crea condiții pentru formarea profesională continuă a **Salariatului**;

3. Retribuirea muncii:

- 3.1. **Părțile** stabilesc că remunerarea Salariatului, indiferent de rezultatele muncii, nu poate fi mai mică de salariul minim stabilit pe republică;
- 3.2. **Angajatorul** va achita lunar, prime în scopul stimulării muncii, care vor fi efectuate în baza Regulamentului de premiere a angajaților;

4. Termenul Contractului:

Prezentul Contract produce efecte juridice pe durată nedeterminată;

5. Termenul de încercare:

Salariatul este angajat pe un termen de nedeterminat;

6. Timpul de muncă:

- 6.1. **Angajatorul** instituie regimul intern de muncă care durează 3 zile pe săptămână;
- 6.2. Numărul de ore zilnic lucrate, nu poate fi mai mare de 4 ore;

- 6.3. În situația în care interesele procesului de muncă ale **Angajatorului** necesită executarea obligațiilor funcționale peste orele de program sau în cazuri ce necesită executarea imediată a muncii, refuzul **Salariatului** de a le executa se va considera încălcare a ordinii interioare de muncă;

7. Timpul de odihnă:

Părțile stabilesc timpul de odihnă al **Salariatului** după cum urmează:

- 7.1. Pauza pentru masă va fi prevăzută zilnic, cu o durată nu mai mică de o oră, după 4 ore de lucru;
- 7.2. Repausul săptămânal îl constituie 4 zile (inclusiv sâmbata și duminica);
- 7.3. **Salariatul** are dreptul la un concediu anual de odihnă cu menținerea salariului mediu. Durata concediului anual de odihnă este de **minimum 28 de zile** calendaristice. **Angajatorul** va aproba un grafic al concediilor tuturor salariaților;
- 7.4. Concediul anual de odihnă poate fi amânat în cazul în care interesele **Angajatorului** o cer;
- 7.5. Concediul din cont propriu solicitat de către **Salariat** nu poate depăși 60 de zile calendaristice în decursul unui an, indiferent de motive. **Angajatorul** poate refuza acordarea concediului din cont propriu pe o anumită perioadă de timp, dacă astfel îi pot fi afectate interesele;

8. Modificarea și încetarea Contractului:

- 8.1. Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul liber al **Părților**, perfectându-se în scris în formă de supliment al prezentului contract, care are forță juridică de la data semnării lui. Suplimentul respectiv se anexează prezentului contract și constituie parte integrantă a acestuia;
- 8.2. Prezentul contract poate fi reziliat cu acordul liber al **Părților**;
- 8.3. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Salariatului**, pînă la expirarea termenului contractului, se poate produce cu condiția avertizării în scris a **Angajatorului**, înainte cu cel puțin 10 zile calendaristice;
- 8.4. Rezilierea unilaterală a prezentului contract din inițiativa **Angajatorului** se poate produce în cazurile în care **Salariatul** nu-și execută obligațiile asumate prin punctul 1.1. al prezentului Contract. **Angajatorul** se obligă să aducă la cunoștința **Salariatului** acest fapt cu 3 zile înainte;

9. Responsabilitatea părților și soluționarea litigiilor:

- 9.1. **Părțile** prezentului Contract vor purta responsabilitate juridică reciprocă în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova;
- 9.2. Orice divergență apărută pe parcursul executării prezentului contract va fi tranșată prin negocieri între **Părți**. Iar dacă acestea nu vor aplană conflictul, litigiul va fi soluționat de către organele jurisdicționale competente conform legislației Republicii Moldova.

Angajatorul

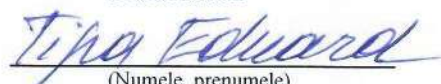
MAGDA SRL



(semnătura)

L.Ș.

Salariatul



(Numele, prenumele)

(semnătura)

De Regulamentul ordinii interioare de muncă am luat cunoștința:



(semnătura angajatului)