

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Servicii de pază fizică și tehnică, pentru anul bugetar 2025.

prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de prețuri

1. **Denumirea autorității contractante:** Judecătoria Bălți
2. **IDNO:**1007601000182
3. **Adresa:** or. Bălți, str. Hotinului, 43
4. **Numărul de telefon:** 023122212/ 023160621
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:**
<https://jbl.instante.justice.md/> , jba@justice.md, vasile.munteanu@justice.md
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
1.	79713000-5	Servicii de pază fizică și tehnică	luni	12	<p>1) Postul de pază fizică și tehnică (sediul Bălți) mun. Bălți, str. Hotinului nr. 43. Program de lucru: Luni – Vineri: 09:00 – 18:00 (pauză de masă 13:00 - 14:00).</p> <p>2) Postul de pază fizică și tehnică (sediul Fălești) or. Fălești, str. 1 mai nr. 4. Program de lucru: Luni – Vineri: 09:00 – 18:00 (pauză de masă 13:00 - 14:00).</p> <p>3) Postul de pază fizică și tehnică (sediul Sîngerei) or. Sîngerei, str. Testemițanu nr. 4. Program de lucru: Luni – Vineri: 09:00 – 18:00 (pauză de masă 13:00-14:00)</p> <p>Fără pază fizică în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători.</p> <p>ATRIBUȚIILE PRESTATORULUI:</p> <p>1. Organizarea și asigurarea pazei fizice a bunurilor materiale ale autorității contractante;</p> <p>2. Asigurarea regimului de trecere cu permis;</p> <p>3. Controlul bunurilor primite și/sau expediate pe teritoriul și de pe teritoriul obiectivului păzit;</p> <p>4. Instalarea și deservirea butonului de alarmă in regim non-stop. Sosirea grupei operative In decurs de 3-5 min, in cazul declanșării sistemului de semnalizare;</p> <p>5. Asigurarea agenților de pază cu dotarea necesară a postului, uniformă de serviciu, legitimație, ecuson și registre necesare postului;</p>	436333,33

				<p>6. Instruirea agenților de pază în modul de comunicare cu cetățenii și personalul instanței;</p> <p>7. Instruirea agenților de pază în a asigura ordinea și liniștea la obiectul păzit, intervenind politicos, dar ferm, pentru aplanarea oricărui conflict luând măsurile ce se impun;</p> <p>8. Să aducă la cunoștință imediat conducerii autorității contractante și șefului său ierarhic, despre producerea fiecărui eveniment, în timpul prestării serviciului și despre măsurile întreprinse;</p> <p>9. În caz de incendii să ia imediat măsuri de localizare, stingere și de salvare a persoanelor, bunurilor și a valorilor, inclusiv, în caz de calamități naturale;</p> <p>10. Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură de a prejudicia patrimoniul beneficiarului;</p> <p>11. Să păstreze secretul profesional cu privire la datele confidențiale legate de activitatea instanței;</p> <p>12. Agenții de pază să fie respectuoși în raporturile de serviciu atât cu angajații beneficiarului, cât și cu cetățenii.</p> <p>Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita înlocuirea personalului în cazul în care acesta nu dă dovadă de aspect sau comportament decent.</p>	
Valoarea estimativă totală					436333,33

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru toate loturile.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit.
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: Pe parcursul anului 2025.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cerere de participare (anexa nr. 7, Documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.21);	Formularul completat și semnat cu semnătură electronică al ofertantului <i>Se va prezenta la depunerea ofertelor prin SIA "RSAP" de către toți ofertanții.</i>	Obligativiu
2.	Specificații tehnice (anexa nr. 22	Formularul completat și semnat cu semnătură	Obligativiu

	<i>Documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.21);</i>	electronică al ofertantului <i>Se va prezenta la depunerea ofertelor prin SIA "RSAP" de către toți ofertanții.</i>	
3.	Specificații de preț (anexa nr. 23 <i>Documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.21);</i>	Formularul completat și semnat cu semnătură electronică al ofertantului <i>Se va prezenta la depunerea ofertelor prin SIA "RSAP" de către toți ofertanții.</i>	Obligativ
4.	Formularul DUAE	Formularul completat și semnat cu semnătură electronică al ofertantului <i>Se va prezenta la depunerea ofertelor prin SIA "RSAP" de către toți ofertanții.</i>	Obligativ
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Copia Certificatului/deciziei de înregistrare sau a Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de Camera Înregistrării de Stat, confirmată cu semnătură electronică al ofertantului. <i>Se va prezenta la depunerea ofertelor prin SIA "RSAP" de către toți ofertanții</i>	Obligativ
6.	Licență sau autorizația de activitate	Copie, confirmată cu semnătură electronică al ofertantului. <i>Se va prezenta la depunerea ofertelor prin SIA "RSAP" de către toți ofertanții</i>	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz, cuantumul nu se aplică.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz, cuantumul nu se aplică.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

22. Ofertele se prezintă în valuta Lei MD.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **conform SIA RSAP /până la:** Informația o găsiți în SIA RSAP
- **pe:** Informația o găsiți în SIA RSAP

26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 de zile
28. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română.
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică.
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu se aplică.
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică.
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** nu este obligatoriu.
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA „RSAP”
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |
38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu se aplică.
39. **Alte informații relevante:** nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: Pădurari Valeriu _____