

"DEVASTCOM" S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 12
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648
din 19.03.2025

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Construcția sistemului de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova
2. Numărul și data contractului: Nr.40 din 29.10.2021
3. Denumirea/numele beneficiarului:
4. Adresa beneficiarului: MD-7492, MOLDOVA, Ocnița, s.Grinăuți-Moldova
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Antreprenor General
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	11847201.42	
b) finală (la data finalizării contractului)	11847201.42	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 3 luni
 - b) efectiv realizată 3 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 1 din 28.10.2022
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: _____

Data completării: 02.05.2025

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 28.10.2022

Privind lucrarea "Construcția sistemelor de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova" executată în cadrul contractului nr. 40 din 29.10.2021 încheiat între SRL "Devastcom" și Primăria com. Grinăuți-Moldova, r-nul Ocnîța pentru lucrările de "Construcția sistemelor de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova". În suma de 11847201.42 lei

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 1, eliberată de PRIMĂRIE la data 26.11.2021, cu valabilitate până la 12 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din:

Președinte:

1 Cebotari Alla – Primarul com. Grinauti-Moldova, r-nul Ocnîța

Membri:

2 Andronic Ludmila – Secretar Consiliu local

3 Plăcintă Ina – Contabil-șef, Primărie

4 Mînăscuță Vladimir – Președintele asociației Socio-ecologice "GRINMOLD"

5 Gadîmba Veronica – Directorul grădiniței de copii "Andrieș"

6 Chioru Valeriu – Responsabil Tehnic

7 Nistiriuc Marcel – Consilier local

8 German Iurii – Consilier local

9 Guzun Ion – Diriginte de Șantier

3. Au mai participat la recepție:

1 Badașcă Ion – reprezentant ONDRL

2 Veveriță Natalia – reprezentant ONDRL

3 Țîmbaliuc Victor – director SRL "Devastcom"

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

a recepționa obiectul, "Construcția sistemelor de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova"

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

terminarea lucrărilor la obiectul, "Construcția sistemelor de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova"

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

a recepționa obiectul, "Construcția sistemelor de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova"

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul: "Construcția sistemului de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova" destinația nelocativă,

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi _____ la Primăria com. Grinăuți-Moldova, r-nul Ocnîța în 5 exemplare.

Președinte:

Cebotari Alla

—

A. Cebotari

Membri:

Andronic Ludmila

—

L. Andronic

Plăcintă Ina

—

I. Plăcintă

Mînăscuță Vladimir

—



Gadîmba Veronica

—

V. Gadîmba

Chioru Valeriu

—

V. Chioru

Nistiriuc Marcel

—



German Iurii

—

I. German

Guzun Ion

—



9. Concluzia Agenției Supraveghere Tehnică:

Lucrarea: "Construcția sistemului de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova"

" _____ " _____ 2022

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea "Construcția sistemului de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova" este:



TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" _____ " _____ 2022

L.Ș. _____

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" 28 " 10 2022

L.Ș. _____

(semnătura)



Anexa nr. 1

**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 28.10.2022

"Construcția sistemului de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova"

Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete următoarele:

Presedintele Comisiei:

A. Cebotari

Cebotari Alla

Supraveghetor Tehnic:

V. Chioru

Chioru Valeriu



Anexa nr. 2

**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 28.10.20dd

"Construcția sistemului de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova"

Lucrările ce nu au fost executate

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Presedintele Comisiei:

A. Cebotari

Cebotari Alla

Supraveghetor Tehnic:

Valeriu Chioru

Chioru Valeriu



Anexa nr. 3

**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 28.10.2022

"Construcția sistemului de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova"

Lucrările ce nu s-au respectat în prevederile proiectului.

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Presedintele Comisiei:

A. Ciobotaru

Cebotari Alla

Supraveghetor Tehnic:

Valeriu Chioru

Chioru Valeriu





Nr. 02
din 31.01.2023

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, primăria com.Grinăuți- Moldova confirmă, că SRL Devastcom a executat lucrări de construcții a „Sistemului de alimentare cu apă a s.Grinăuți-Raia și s.Grinăuți-Moldova, com.Grinăuți- Moldova, r.Ocnița” (lungimea de 22km) .

Lucrările dat au fost executate cu respectarea tuturor cerințelor și normelor în construcții, fiind asigurat calitatea înaltă a termenilor stabiliți în contract.

Profesionalismul înalt a personalului a asigurat o bună organizare a procesului de lucru.

SRL Devastrom se recomandă ca o întreprindere sigură, competentă de a executa lucrări de construcții a rețelelor ingineresti.

Primarul com.Grinăuți-Moldova



A. Cebotari

Cebotari Alla

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.40 privind achiziția prin licitație deschisă

„29” octombrie 2021

s. Grinăuți-Moldova, r. Ocnîța

2021 - 0000001225

din 29.11.21

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1627647503657 din data 17.08.2021, între Primăria com. Grinăuți-Moldova, r-nul. Ocnîța cu sediul în s. Grinăuți-Moldova, r-nul Ocnîța, tel. 027174210, C/F 1007601008100, în persoana d-nei Cebotari Alla în calitate de „Beneficiar” pe de o parte și „DEVASTCOM” SRL cu sediul în mun. Chișinău, str. Mesager, 11, tel. 022 87-62-39, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 100600051009 din 23.09.1998, autorizat pentru activitatea de construcții: autorizația nr. MMII 042489 din 1012, eliberat de Camera de Licențe, valabil pînă la 06.03.2022, pentru genurile de activitate: construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, C/f 1006600051009, reprezentată prin directorul d-nul Țîmbaliuc Victor în calitate de Antreprenor general, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările* **Construcția sistemelor de alimentare cu apă potabilă a satelor Grinăuți-Raia și Grinăuți-Moldova** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va

dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de lei **9 872 667,85 MD**, inclusiv cu TVA **11 847 201,42 lei MD**. (unsprezece milioane opt sute patru zeci și șapte mii două sute unu, patru zeci și doi lei)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de __% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit

împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintei de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligații ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantișii în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite

Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile

conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31 decembrie 2022**.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

	Beneficiar:	Antreprenor general:
	Primăria com. Grinăuți-Moldova, r-nul. Ocnița	"DEVASTCOM" SRL
IBAN:		MD24ML000000000222432924
C/F	1007601008100	1006600051009
	TREZMD2X	Sucursala BC,,Moldindconbank"SA Poșta Veche, or.Chișinău, str.Calea Orheiului, 10
Tel .	027174210	096166411
	Primar: Cebotari Alla	Ditector : Țîmbaliuc Victor

Semnăturile părților:



"DEVASTCOM" S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chişinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 12
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648
din 19.03.2025

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni
2. Numărul și data contractului: Nr.7 din 06.02.2017
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primaria s. Sturzovca, r-nul Glodeni
4. Adresa beneficiarului: s. Sturzovca, r-nul Glodeni
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Antreprenor General
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	13375354.00	
b) finală (la data finalizării contractului)	14346751.16	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată luni
 - b) efectiv realizată 18 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 1 din 16.03.2022
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnăt: _____

Data completării: 02.05.2025

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 16.03.2022

Privind lucrarea "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni" executată în cadrul contractului nr. 7 din 06.02.2017 încheiat între SRL "Devastcom" și Primăria s. Sturzovca, r-nul Glodeni pentru lucrările de "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni". În suma de 14346751.16 lei

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 05, eliberată de Primăria s. Sturzovca la data 14.03.2017, cu valabilitate până la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 16 martie 2022 fiind formată din:

Președinte:

1 Guțu Mihail – Primarul s. Sturzovca, r-nul Glodeni

Membri:

2 Lucaș Serghei – Contabil-Șef al primăriei s. Sturzovca, r-nul Glodeni

3 Dragot Vasile – Administrator IM „Gospodăria comunală Sturzovca”

4 Zabalischii Iurii – Consilier local

5 Țărnă Marin – Vice președintele r-nul Glodeni

6 Mahu Vitalie – Șef Direcție Inspectia Pentru Protecția Mediului Glodeni

7 Ceban Eduard – Șef Secția Situații Excepționale Glodeni

8 Ailoei Iulia – Coordonator CSP Bălți, subdiviziunea Glodeni

9 Cervatiuc Igor – Responsabil Tehnic

10 Guzun Ion – Diriginte de Șantier

3. Au mai participat la recepție:

1 Țîmbaliuc Victor – director SRL "Devastcom"

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
a recepționa obiectul, "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni"

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
terminarea lucrărilor la obiectul, "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni"

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
a recepționa obiectul, "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni"

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul: "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni" destinația **nelocativa**,

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 16.03.2024 la Primăria s. Sturzovca, r-nul Glodeni în 5 exemplare.

Președinte:

Guțu Mihail

Membri:

Lucaș Serghei

Dragot Vasile

Zabalischii Iurii

Țarnă Marin

Mahu Vitalie

Ceban Eduard

Ailoei Iulia

Cervatiuc Igor

Guzun Ion

9. Concluzia Agenției Supraveghere Tehnică:

Lucrarea: "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni"

"22" 03 2022

L.S.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni" este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"16" 03 2022

L.S.

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

"16" 03 2022

L.S.

(semnătura)



**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

"Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni"

[illegible]

e Comisiei;

A hand-drawn diagram of a leaf showing the stomatal apparatus. The diagram includes a guard cell, a subsidiary cell, and a stomatal pore. Labels include 'stoma' and 'guard cell'.

J. G. [Signature]



**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

"Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni"

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Guțu Mihail

Cervatiuc Igor

**la PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

"Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni"

Lucrările ce nu s-au respectat în prevederile proiectului.

Guțu Mihail

Cervatiuc Igor



REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL LOCAL
STURZOVCA**

MD 4931, s. Sturzovca, r. Glodeni
Tel. 249- 45- 236 fax.249-45-238
Email: primaria.sturzovca@mail.ru
Cod fiscal 1007601002809



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

**СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
СТУРЗОВКА**

МД 4931, с.Стурзовка, Глоденский р.
Тел **249-45-236** факс **249-45-238**
Email: primaria.sturzovca@mail.ru
Фискальный код 1007601002809

Nr. 108

Din 08 iunie 2022

Recomandare

Prin prezenta, primăria satului Sturzovca confirmă, că pe parcursul anilor 2017- prezent firma SRL "Devastcom" a executat și realizat lucrări de aprovizionare cu apă potabilă în satul Sturzovca în sumă de 14346751,16 lei, în cadrul contractului nr.7 din 06.02.2017 privind lucrarea "Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, raionul Glodeni". Lucrările date s-au executat cu respectarea tuturor cerințelor și normelor în construcție, asigurarea calității înalte și a termenelor restabiliți.

SRL " Devastcom" s-a recomandat ca o întreprindere sigură, competentă de a executa lucrări de construcție a rețelelor ingineresti. Pe parcursul realizării lucrărilor muncitorii SRL " Devastcom" au dat dovadă de profesionalism și responsabilitate.

Primarul satului



Guțu Mihail



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

EO 319230
Proiect 10528

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 7 privind achiziția prin Licitatie Publică

“06” februarie 2017

s. Sturzovca, r-nul Glodeni
(municipiu, oraş, judeţ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 676/16 din data 23.12.2016, între Primăria s. Sturzovca, r-nul Glodeni, cu sediul în s. Sturzovca, r-nul Glodeni, telefon: 024945 236, fax: 024945 239, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601002809 din “27” decembrie 2001, reprezentat prin Colesnic Oleg- Primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și “DEVASTCOM” S.R.L., cu sediul în Mun. Chişinău, str. Mesager, 11, telefon: 022876239, fax: 022876239, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0061041 din 23.09.1998, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 042489 din 16.03.2012 eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Timbaliuc Victor – Director în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni (descrierea succintă),

Cod CPV: 45247130-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 18 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 13375354,00 lei (inclusiv TVA 2229225.67).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Ajustarea valorii contractului de achiziții publice, încheiat pe un termen mai mare de un an, se efectuează reieșind din rata inflației sau deflației, calculată pentru anul precedent ajustării și publicată de Biroul Național de Statistică în mijloacele oficiale de informare în masă, conform formulelor:

$$V_a = \left[(V_1 - V_2) \times \frac{R_i}{12} \cdot N_{\lambda} \% \right] + V_3;$$

a) pentru inflație:

$$V_a = V_3 - \left[(V_1 - V_2) \times \frac{R_d}{12} \cdot N_{\lambda} \% \right],$$

b) pentru deflație:

unde:

V_a – valoarea actualizată a contractului;

V_1 – valoarea totală a contractului;

V_2 – valoarea executată a contractului;

V_3 – diferența dintre valoarea totală a contractului și valoarea executată a contractului

($V_3 = V_1 - V_2$);

R_i – rata inflației pentru anul precedent ajustării;

R_d – rata deflației pentru anul precedent ajustării;

N_{λ} – numărul de luni de la începerea executării contractului sau de la ultima ajustare.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 3% din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 10% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 5 ani.

- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămînt, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 10% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 2 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul

Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0.1% [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din

- prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "06" februarie 2017.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Primăria s. Sturzovca, r-nul Glodeni

Adresa: s. Sturzovca, r-nul Glodeni
Tel./Fax: 024945 236
Denumirea Băncii: MF TREZORARIA DE STAT
Adresa Băncii: TREZORERIA TERITORIALĂ GLODENI
Cod Bancar: TREZMD2X
Cont de decontare: MD54TRPDAM30000001057900
Cod fiscal: 1007601002809

"ANTREPRENOR":

"DEVASTCOM" S.R.L.

Adresa: Mun. Chișinău, str. Mesager, 11
Tel./Fax: 022 87 62 39
Denumirea Băncii: BC "Moldindconbank" S.A.
Adresa Băncii: BC "Moldindconbank" S.A. fil. Poșta Veche, mun. Chișinău, str. Calea Orheiului, 105/1
Cod Bancar: MOLDMD2X307
Cont de decontare: MD24ML000000000222432924
Cod fiscal: 1006600051009

MD24TRPDAM319230H10579AD

16. Semnăturile părților



"BENEFICIAR":

L.S.



S.R.L. "ANTREPRENOR":

L.S.



"DEVASTCOM" S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 12
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648
din 19.03.2025

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în sectoarele B și C din satul Budești, mun. Chișinău
2. Numărul și data contractului: Nr.176 din 25.10.2022
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primăria s. Budești, mun. Chișinău
4. Adresa beneficiarului: MD-4814, MOLDOVA, mun.Chișinău, s.Budești, str. Chișinăului, 131.
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Antreprenor General
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	8358888.99	
b) finală (la data finalizării contractului)	8358888.99	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 12 luni
 - b) efectiv realizată 12 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 1 din 03.10.2023
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: _____

Data completării: 02.05.2025

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

OFICIUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE REGIONALĂ ȘI LOCALĂ

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr.1 din 03 octombrie 2023

Privind lucrarea executată la obiectul nr.2020/19 REAC „**Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și caldare din sectoarele B și C din satul Budești, mun. Chișinău**” în cadrul contractului nr.176 din **25 octombrie 2022** încheiat între Primăria satului Budești și SRL “Devastcom” pentru efectuarea lucrărilor la obiectul nr.2020/19 REAC „**Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și caldare din sectoarele B și C din satul Budești, mun. Chișinău**”.

Lucrările au fost executate în baza autorizație de construire nr.29a, eliberat de APL Budești, la data 02 noiembrie 2022 cu valabilitate până la terminarea lucrărilor.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 25 septembrie 2023 până la 03 octombrie 2023 fiind formată din:

Președintele Comisiei COSTIUC Nina-primar

Membrii Comisiei:

- VATAMAN Iurie-specialist principal
- BORODACHI Lidia-contabil șef
- BĂȚ Tudor-specialist cu activități în construcție atestat
- CHIORU Valeriu-responsabil tehnic

2. **Au mai participat la recepție:**

MUNTEANU Gheorghe-specialist ONDRL

ȚIMBALIUC Victor-antreprenor

GUZUN Ion-diriginte de șantier

3. **Constatările comisiei de recepție:**

- 1) din documentația scrisă și desemnată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexată nr. 1.
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. **Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune de inițiat procedura de recepție a obiectului „Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și caldare din sectoarele B și C din satul Budești, mun. Chișinău”.**

5. **Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin faptul ca obiectul a fost construit conform proiectului tehnic nr.2020/19 REAC, „Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și caldare din sectoarele B și C din satul Budești, mun. Chișinău”, devizului de lucrări și normativelor în vigoare.**

6. **Comisia de recepție recomandă următoarele de recepționat obiectul (cu/fără) fără obiecții.**

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2(file) file și 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost încheiat astăzi 03 octombrie 2023 în 5 (cinci) exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele Comisiei

COSTIUC Nina-primar

Digitally signed by Costiuc Nina
Date: 2023.10.03 15:27:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Membrii Comisiei:

- VATAMAN Iurie-specialist principal

Digitally signed by Vataman Iurie
Date: 2023.10.03 15:34:18 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- BORODACHI Lidia-contabil șef

Digitally signed by Borodachi Lidia
Date: 2023.10.03 15:36:05 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- BĂȚ Tudor-specialist cu activități
în construcție atestat

Digitally signed by Băț Tudor
Date: 2023.10.03 15:30:36 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- CHIORU Valeriu-responsabil tehnic

Digitally signed by Chioru Valeriu
Date: 2023.10.03 20:20:10 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

„_____” _____ 2023

L.Ș. _____
(semnatura, funcția, numele, prenumele)

**TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL Devastcom
Director Țimbaliuc Victor**

«_____» _____ 2023
Digitally signed by ȚIMBALIUC VICTOR
Date: 2023.10.03 20:37:37 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș.

(semnătura)

**PRIMITĂ:
INVESTITORUL:**

**Primăria satului Budești
Primar Costiuc Nina**

«_____» _____ 2023

L.Ș.
Digitally signed by Costiuc Nina
Date: 2023.10.03 15:27:56 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Nr.1 , din 03 octombrie 2023

**Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.**

Obiectii nu sunt

Digitally signed by Costiuc Nina
Date: 2023.10.03 15:28:20 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Primarul _____

Nina Costiuc

Digitally signed by Chioru Valeriu
Date: 2023.10.03 20:21:24 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Responsabil tehnic _____

Chioru Valeriu

Anexa nr.2
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr.1 din 03 octombrie 2023

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Nu sunt.

Digitally signed by Costiuc Nina
Date: 2023.10.03 15:28:42 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Primarul _____

Nina Costiuc

Digitally signed by Chioru Valeriu
Date: 2023.10.03 20:23:20 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Responsabil tehnic _____

Chioru Valeriu

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

Nu sunt.

Digitally signed by Costiuc Nina
Date: 2023.10.03 15:29:11 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Primarul

Digitally signed by Chioru Valeriu
Date: 2023.10.03 20:24:10 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Nina Costiuc

Responsabil tehnic

Chioru Valeriu

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.176
privind achiziția prin Licitatie Deschisă

„25” octombrie 2022

s. Budești
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21062876 (ocds-b3wdp1-MD-1662378683916) din data 30 septembrie 2022, între **Primăria satului Budești**, cu sediul în
(denumirea autorității contractante)

satul Budești, mun. Chișinău, str. Chișinău nr. 131, telefon: 022418001, fax: 022418001, IDNO
(localitatea)

1007601008384 reprezentat prin primar Nina COSTIUC, în calitate de Beneficiar, pe de o
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

parte, și **Devastcom SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Mesager, nr.11, telefon: 069166411,
(denumirea operatorului economic) (localitatea)

fax: 022 876239, IDNO 1006600051009 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII 042489 din „16” martie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de ____ ani, pentru genurile de activitate: Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin director Victor TÎMBALIUC, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările – Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în sectoarele B și C din satul Budești, mun. Chișinău* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **(12 luni)** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **8 358 888,99 lei MD** (Opt milioane trei sute cincizeci și opt mii opt sute optzeci și opt lei, 99 bani MD), inclusiv TVA lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar, nu mai târziu de 31.12.2023.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **10** zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperiile, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să

urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **3 zile** de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin

depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în quantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2023/recepția finală a lucrărilor.**

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI**
(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
Adresa poștală: Mun. Chișinău, str. Mesager, nr.11	Adresa poștală: sat. Budești, mun. Chișinău, str. Chișinău nr. 131, MD-4814
Telefon: 022 876239, 069166411, 069166385	Telefon: (022)418000
Cod fiscal: 1006600051009	Cod fiscal: 1007601008384
Banca: BC "Moldindconbank" SA	Banca: MF –Treoreria de Stat
Cod: MOLDMD2X307	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD24ML000000000222432924	IBAN: MD05TRPDAK319230J11195AE

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR	BENEFICIAR
Director Digitally signed by Țimbaliuc Victor Date: 2022.10.25 12:13:25 MSK Reason: MoldSign Signature Location: Moldova (numele președintelui, semnătura)  L.Ș	Digitally signed by Costiuc Nina Date: 2022.10.25 09:48:04 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova Nina COSTIUC Contabil șef Lidia BORODACHI L.Ș

Înregistrat Nr.: 2022-0000005432
Treoreria: MF TR-Contabil Online
Data: 07.11.2022.

Digitally signed by Ignat Olga
Date: 2022.11.07 09:47:49 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarte De referință
1	Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în sectoarele B și C din satul Budești, mun. Chișinău	45200000-9	Conform caietului de sarcini	Conform devizului	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR	BENEFICIAR
Director _____ (nume, prenume, semnătura) L.Ș	Primar Nina COSTIUC Contabil șef Lidia BORODACHI L.Ș

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Sumalei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în sectoarele B și C din satul Budești, mun. Chișinău	45200000-9	buc	1	6 965740,82	8 358 888,99	12 luni
	TOTAL					8 358 888,99	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR	BENEFICIAR
Director _____ (nume, prenume, semnătura) L.Ș	Primar Nina COSTIUC Contabil șef Lidia BORODACHI L.Ș

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume Beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului*)	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1.	Lucrări de reparație la acoperișul, uzina Palplast	"PALPLAST" S.R.L.	Antreprenor General	507720,58	1 luni	
2.	Lucrările de renovare a acoperișului și termoizolarea fațadei blocului de studii, IP Școala Profesională din Cupcini, Edineț	IP Școala Profesională din Cupcini, Edineț	Antreprenor General	3261022,80	4 luni	
3.	NRC - Reparații de adăposturi ușoare și medii în regiunea de nord din Republica Moldova	Norwegian Refugee Council (NRC) în Republica Moldova	Antreprenor General	6.542.629,37 + 1.744.568,19	4 luni	
4.	Sistem de canalizare și stației de epurare a unor obiective social culturale în com. Pepeni.	Primaria com. Pepeni, r-nul Singerei	Antreprenor General	10.916.090	PV 03.12.2024	

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat:

Data completării: 02.05.2025

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

"DEVASTCOM" S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 14

la Documentația standard

nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648

din 19.03.2025

DECLARAȚIE

**Privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului**

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură(bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
1	Autocamion IVECO 75E12	1 un	Buna	Arendat
2	Autobasculant IVECO	1 un	Buna	Propriu
3	Excavator KUBOTA U45	1 un	Buna	Propriu
4	Excavator KUBOTA KX36-3	1 un	Buna	Propriu
5	Excavator Yanmar VIO33	1 un	Buna	Propriu
6	Excavator Yanmar VIO35	1 un	Buna	Propriu
7	Excavator Yanmar VIO38	1 un	Buna	Propriu
8	LIEBHERR R914	1 un	Buna	Propriu
9	BuldoExcavator Fiori SPA 970	1 un	Buna	Propriu
10	BuldoExcavator CATERPILLAR 432D	1 un	Buna	Propriu
11	BuldoExcavator JSB 1CX	2 un	Buna	Propriu
12	Autocamion - Manipulator DAF AE65CC	1 un	Buna	Arendat
13	Microbus MERCEDES 207D	1 un	Buna	Propriu
14	Hyundai Highway van	1 un	Buna	Propriu
15	Nivelir	1 un	Buna	Propriu
16	Teodolit	1 un	Buna	Propriu
17	Betonieră	2 un	Buna	Propriu
18	Dulapi metalici la sprijin de maluri	set	Buna	Propriu
19	Perforator	3 un	Buna	Propriu
20	Compresor	2 un	Buna	Propriu
21	Prelată	Set	Buna	Propriu
22	Aparat de sudură	3 un	Buna	Propriu
23	Aparat de sudură PE	3 un	Buna	Propriu
24	Aparat de forare	1 un	Buna	Propriu
25	Mașină de tăiat beton-fier	4 un	Buna	Propriu
26	Mașină electrică de găurit	3 un	Buna	Propriu
27	Mașină de tăerea și prelucrarea lemnului	1 un	Buna	Propriu
28	Mașină de tăiat rosturi în beton asfalt	1 un	Buna	Propriu
29	Macara de fereastră	2 un	Buna	Propriu
30	Utilaj de ridicat	1 un	Buna	Propriu
31	Ferestrau mecanic	3 un	Buna	Propriu
32	Generator-aparat de sudura	1 un	Buna	Propriu
33	Generator	1 un	Buna	Propriu

Semnat:

Data completării:

02.05.2025

Nume/prenume:

Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice:

Director

Denumirea firmei:

"Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

34	Mai mecanic	1 un	Buna	Propriu
35	Vibrator pentru Beton	1 un	Buna	Propriu
36	Vagon dormitor	4 un	Buna	Propriu
37	Șchele metalice	2 set	Buna	Propriu
38	Servicii geodezie	1 set	Buna	Arendat

Semnat:

Data completării:

02.05.2025

Nume/prenume:

Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice:

Director

Denumirea firmei:

"Devastcom" S.R.L.

"DEVASTCOM" S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 15

la Documentația standard

nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648

din 19.03.2025

DECLARAȚIE

Privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
1	Diriginte șantier Guzun Ion	Superioare	45	Alimentarea cu apa a satului Rediul Mare, comuna Grinauti Moldova, raionul Ocnita,	nr.0273 din 12.02.2020
				Utilarea tehnologică a stației de epurare a apelor uzate din satul Saptebani, r-nul Riscani	nr.1586 din 18.03.2022
2	Diriginte șantier Petrov Dmitri	Superioare	10	Complex sportiv raional din s. Pânășești, r-nul Strășeni	nr.0589 din 22.02.2022
3	Diriginte șantier Popescu Andrei	Superioare	17	Construcția anexei Grădinitei de copii s. Alunis	nr.1143 din 13.11.2020
				Evacuarea apei și hidroizolarea pereților din subsolul de la nivelul III al blocului locativ din str. M. Sadoveanu	nr.0575 din 22.02.2022
4	Diriginte șantier Raducan Alexandru	Superioare	8	Reparația a acoperisului din ardezie cu tavan suspendat la casa de locuit or.Chisinau, str.Drumul Bacioiului	nr.0617 din 20.07.2022
5	Diriginte șantier Lupașcu Mihail	Superioare	9	Lucrări de termoizolare a fatadei Casei de Cultura as.Micleuseni. r-nul Strasen, str.Independentei nr.16	nr.0605 din 5.04.2022
6	Betonist	Medii	7	Reconstrucția cu extinderea imobilului Nr.O1, în vederea măririi spațiilor centrului medical din str. Gh. Asachi	
7	Fierar Beton	Medii	7		
8	Drenor-canalist	Medii	9		
9	Stivuitoar	Medii	9		
10	Dulgher	Medii	10		
11	Electrician	Superioare	10		

Semnat:

Data completării:

02.05.2025

Nume/prenume:

Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice:

Director

Denumirea firmei:

"Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
12	Instalator apa, canal	Medii	5	Sistemul de alimentare cu apă a s. Corbu, r-nul Dondușeni	
13	Lacatus	Medii	5	Lucrări de alimentare cu apă și canalizare a masivului locativ din partea de nord-vest din Corjeuți, r-nul Briceni	
14	Sudor	Profisioanle	10		
15	Tencuitor	Medii	5		
16	Timplar	Medii	5	Sistemul de alimentare cu apă în s. Fundurii Noi, raionul Glodeni	
17	Tinichigiu	Medii	5	Sistemul de alimentare cu apă a s. Sturzovca, r-nul Glodeni	
18	Zidar	Medii	10		
19	Zugrav	Medii	7		
20	Vopsitor	Medii	7	Sistemul de aprovizionare cu apa și canalizare din satul Șaptebani r-nul Rîșcani	
21	Muncitor	Medii	2		
22	Maistru	Superioare	12		
23	Pavator	Medii	5	Rețele exterioare de canalizare si statia de epurare din s. Gribova, r-nul Drochia	
24	Asfaltator	Medii	5		
25	Fasonator	Medii	5		
26	Corhonor	Medii	5		

Semnat:

Data completării:

02.05.2025

Nume/prenume:

Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice:

Director

Denumirea firmei:

"Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 16
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648
din 19.03.2025

LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea ofertei
0.	Nu sunt			
1.				
2.				

Semnat: _____

Data completării: 02.05.2025

Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice: Director

Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 17

la Documentația standard

nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648

din 19.03.2025

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

**în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție
„Sistemul de alimentație cu apă în satul Fundurii Noi, raionul Glodeni” (actualizare, etapa
2) în cadrul proiectului Extinderea serviciilor publice locale de asigurare cu apă în raionul
Glodeni
(forma de licitație Licitatie deschisă)**

1. Părți contractante (agenți economici)

a) Nu sunt

b)

c)

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

a)

b)

c)

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat

3.6. Condiții de administrare a asociației _____

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus
licitației _____

3.10. Alte cauze _____

Data completării 02.05.2025

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Semnat Asociatul Secund: Nu sunt

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 18
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648
din 19.03.2025

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar
Nu sunt la data Licitației
(denumirea)

ANGAJAMENT
Privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului

Către: **Agencia de Dezvoltare Regională Nord, Adresa: MD-3100, MOLDOVA, mun.Bălți, Piața Vasile Alecsandri 8**

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă. Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară. În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică. Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune. Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament. Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament. Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Semnat: _____
Data completării: 02.05.2025
Nume/prenume: Țîmbaliuc Victor
Funcția persoanei juridice: Director
Denumirea firmei: "Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 19
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648
din 19.03.2025

ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI

Nu sunt la data Licităției

(denumirea)

ANGAJAMENT

Privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului

Către: **Agenția de Dezvoltare Regională Nord**, Adresa: **MD-3100, MOLDOVA, mun.Bălți, Piața Vasile Alecsandri 8**

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă. Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară. În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică. Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune. Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament. Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament. Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Semnat:

Data completării:

02.05.2025

Nume/prenume:

Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice:

Director

Denumirea firmei:

"Devastcom" S.R.L.

“DEVASTCOM” S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 20
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648
din 19.03.2025

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

Terț susținător tehnic

Nu sunt la data Licităției

(denumirea)

Declarație

Către: **Agencia de Dezvoltare Regională Nord**, Adresa: **MD-3100, MOLDOVA, mun.Bălți, Piața Vasile Alecsandri 8**

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale. Declar, de asemenea, că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(obiectul contractului). LISTA privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită (denumirea ofertantului/candidatului).

Semnat:

Data completării:

02.05.2025

Nume/prenume:

Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice:

Director

Denumirea firmei:

"Devastcom" S.R.L.

"DEVASTCOM" S.R.L.

Cod fiscal 1006600051009

MD-2069, mun. Chișinău, str. Mesager nr.11, Director:069166411, Contabilitate: 069166385

Anexa nr. 21
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1742393261648
din 19.03.2025

Denumire utilaj/echipament/instalație

Terț susținător profesional
Nu sunt la data Licităției

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv
alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Personalul de specialitate	Anul 1	Anul 2	Anul 3

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră. Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită (denumirea ofertantului/candidatului).

Semnat:

Data completării:

02.05.2025

Nume/prenume:

Țîmbaliuc Victor

Funcția persoanei juridice:

Director

Denumirea firmei:

"Devastcom" S.R.L.