

CAIET DE SARCINI

Obiectul: **Servicii de deservire și reparație a unităților de transport auto aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri**

Autoritatea contractantă: **Inspectoratul General de Carabinieri, cu sediul din str. Gh. Asachi, 65a, mun. Chișinău.**

1. Descriere generală. Informații:

Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează conform prevederilor:

- Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- Anexa nr.1 la Ordinul ministrului finanțelor nr.115 din 15 septembrie 2021, Instrucțiuni pentru autorități contractante și ofertanți din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii.

Lista unităților de transport auto supuse deservirii și reparațiilor:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	U/M Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	50100000-6	Lotul nr. 1		
		servicii de deservire tehnică și reparație pentru automobil de model Škoda		
1.1		Škoda Octavia, anul producerii 2016 - 2017, (capacitatea motorului 1598 cm ³)	Serviciu (pentru 3 unități)	Conform caietului de sarcini
1.2		Škoda Rapid, anul producerii 2016, (capacitatea motorului 1197 cm ³)	Serviciu (pentru 2 unități)	Conform caietului de sarcini
1.3		Škoda Rapid, anul producerii 2017, (capacitatea motorului 999 cm ³)	Serviciu (pentru 14 unități)	Conform caietului de sarcini
2		Lotul nr. 2		
		servicii de deservire tehnică și reparație pentru automobil de model Dacia		
2.1		Dacia Logan, anul producerii 2006, (capacitatea motorului 1598 cm ³)	Serviciu (pentru 1 unități)	Conform caietului de sarcini
2.2		Dacia Logan, anul producerii 2014-2016, (capacitatea motorului 1149 cm ³)	Serviciu (pentru 16 unități)	Conform caietului de sarcini
2.3		Dacia Logan, anul producerii 2020, (capacitatea motorului 1461 cm ³)	Serviciu (pentru 12 unități)	Conform caietului de sarcini
2.4	Dacia Duster, anul producerii 2014-2018,	Serviciu	Conform caietului de sarcini	

	(capacitatea motorului 1461 cm ³)	(pentru 10 unități)	
2.5	Dacia Duster, anul producerii 2018, (capacitatea motorului 1598 cm ³)	Serviciu (pentru 6 unități)	Conform caietului de sarcini
2.6	Dacia Duster, anul producerii 2020, (capacitatea motorului 1461 cm ³)	Serviciu (pentru 11 unități)	Conform caietului de sarcini
3	Lotul nr. 3 servicii de deservire tehnică și reparație pentru automobil de model Hyiundai Tucson		
3.1	Hyiundai Tucson, anul producerii 2007, (capacitatea motorului 1975 cm ³)	Serviciu (pentru 1 unitate)	Conform caietului de sarcini
4	Lotul nr. 4 servicii de deservire tehnică și reparație pentru automobil de model Mercedes-Benz Vito Tourer Pro CDI		
4.1	Mercedes-Benz Vito Tourer Pro CDI, anul producerii 2021, (capacitatea motorului 2143 cm ³)	Serviciu (pentru 6 unități)	Conform caietului de sarcini
4.2	Mercedes-Benz Sprinter 316 CDI, anul producerii 2014, (capacitatea motorului 2143 cm ³)	Serviciu (pentru 1 unitate)	Conform caietului de sarcini
5	Lotul nr. 5 servicii de deservire tehnică și reparație pentru autobuz de model Ford Tranzit		
5.1	Ford Tranzit, anul producerii 2016-2021, (capacitatea motorului 2198 cm ³)	Serviciu (pentru 10 unități)	Conform caietului de sarcini
6	Lotul nr. 6 servicii de deservire tehnică și reparație pentru autobuz de model Iveco Daili 50C13V		
6.1	Iveco Daili 50C13V, anul producerii 2014, (capacitatea motorului 2998 cm ³)	Serviciu (pentru 3 unități)	Conform caietului de sarcini
7	Lotul nr. 7 servicii de deservire tehnică și reparație pentru autobuz de model MAZ AZ-5336, KAMAZ AZ-43118, PAZ 32053, URAL 4320, ZIL 130, ZIL 131, UAZ 3741		
7.1	MAZ AZ-5336, anul producerii 2016, (capacitatea motorului 11150 cm ³)	Serviciu (pentru 1 unitate)	Conform caietului de sarcini
7.2	MAZ AZ-43118, anul producerii 2016,	Serviciu (pentru 1 unitate)	Conform caietului de sarcini

	(capacitatea motorului 10857 cm3)			
7.3	PAZ 32053, anul producerii 2008, (capacitatea motorului 4670 cm3)	Serviciu (pentru 2 unități)	Conform caietului de sarcini	
7.4	URAI 4320, anul producerii 1990, (capacitatea motorului 10860 cm3)	Serviciu (pentru 2 unități)	Conform caietului de sarcini	
7.5	ZIL 130, anul producerii 1992, (capacitatea motorului 4210 cm3)	Serviciu (pentru 1 unitate)	Conform caietului de sarcini	
7.6	ZIL 131, anul producerii 1992, (capacitatea motorului 4210 cm3)	Serviciu (pentru 1 unitate)	Conform caietului de sarcini	
7.7	UAZ 3741, anul producerii 2008, (capacitatea motorului 10857 cm3)	Serviciu (pentru 1 unitate)	Conform caietului de sarcini	
8	Lotul nr. 8 servicii de deservire tehnică și reparație pentru autobuz de model Fiat Ducato			
8.1	Fiat Ducato, anul producerii 1999, (capacitatea motorului 2800 cm3)	Serviciu (pentru 1 unitate)	Conform caietului de sarcini	
9	Lotul nr. 9 Servicii de demontare/montare a roții de/la automobil, demontarea/montarea anvelopei, înlocuire/schimb a anvelopelor la autovehiculele			
	Denumirea bunurilor/serviciilor/ lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitatea roți/ anvelope	
			Mărimea anvelopei, tip automobil	
9.1	Servicii de demontare/montare a roții de/la automobil, demontarea/montarea înlocuire/schimb a anvelopei, balansarea roții la autovehicule	unitate	280	R 14-15 autotorism
		unitate	160	R 16 crossover
		unitate	72	R 16 - 17 C minivan
		unitate	108	R 16 C microbus
9.2	Repararea străpungerilor cauciucului anvelopei Eliminarea obiectelor străine care au străpuns cauciucul anvelopei, reparare, vulcanizare, înleiere	unitate	20	R 14 - 17
				Conform caietului de sarcini

CERINȚE MINIME PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

**Pentru loturile nr.1 – nr.8 „Servicii de Reparație și Întreținere a Automobilelor
Inspectoratului General de Carabinieri”, ofertanții trebuie să respecte următoarele condiții
minime:**

1. Locația serviciului auto trebuie să fie în municipiul Chișinău sau într-o zonă adiacentă, la o distanță maximă de 10 km de sediul Inspectoratului General de Carabinieri.

2. Atelierul trebuie să fie echipat cu cel puțin 10 mecanici specializați în reparații auto.
3. Trebuie să existe minimum 4 elevatoare auto în atelier, inclusiv unul adecvat pentru microbuze, cu o capacitate de ridicare de cel puțin 3500 kg.
4. Este necesară prezența unui electrician auto calificat în cadrul echipei de service.
5. Serviciul trebuie să fie dotat cu echipamente pentru reglarea unghiurilor roților atât pentru partea frontală, cât și pentru cea din spate a vehiculului.
6. Trebuie să existe facilități pentru încărcarea sistemelor de aer condiționat ale vehiculelor.
7. Serviciile și piesele de schimb oferite trebuie să beneficieze de o garanție minimă de 6 luni sau 20.000 km parcursi de la data prestării serviciului.
8. Va fi necesară întocmirea unui raport detaliat de defecțiuni pentru fiecare vehicul, care să includă numărul de înmatriculare, modelul, data, indicațiile odometruului și o listă a lucrărilor sau pieselor care vor fi înlocuite, împreună cu costurile aferente. Acest raport trebuie trimis electronic reprezentantului beneficiarului.
9. Serviciul trebuie să fie disponibil 6 zile pe săptămână.
10. Atelierul trebuie să fie echipat cu camere video care să înregistreze procesul de reparație și să stocheze aceste înregistrări pentru o perioadă de cel puțin 2 luni, cu accesul beneficiarului la cerere.
11. Piesele de schimb pentru sistemul de frânare și uleiurile utilizate trebuie să fie de tip OE sau OEM, cu prezentarea certificatelor corespunzătoare.
12. Pentru fiecare piesă solicitată trebuie indicat producătorul și țara de origine.
13. Oferta trebuie să includă toate costurile asociate cu instalarea, schimbarea, montarea sau demontarea, acoperind toate etapele procesului tehnologic fără a calcula de mai multe ori prețul pentru aceleași etape tehnologice.
14. Reparațiile trebuie să fie finalizate în termen de 24 de ore de la primirea vehiculului în caz de urgență.
15. Trebuie să existe cel puțin un post de diagnosticare computerizată a vehiculelor.
16. Citirea și ștergerea erorilor, precum și verificarea nivelului tuturor lichidelor și lubrifianților se vor efectua gratuit.
17. Cel puțin una dintre intrările în atelier trebuie să fie accesibilă microbuzelor, cu o înălțime minimă de 2900 mm.
18. Operatorul economic trebuie să ofere posibilitatea programării prealabile a serviciilor.

**Pentru Lotul nr.9 Servicii de demontare/montare a roții de/la automobil,
demontarea/montarea anvelopei, înlocuire/schimb a anvelopelor la autovehiculele,
condițiile minime sunt:**

1. Operatorul economic trebuie să dispună de cel puțin doi tehnicieni calificați, capabili să asigure servicii de calitate și să ofere garanții pentru lucrările efectuate.
2. Trebuie să existe facilități adecvate pentru schimbarea anvelopelor la microbuze cu o masă de peste 3500 kg.
3. Atelierul trebuie să fie echipat cu cel puțin două seturi de echipamente pentru demontarea și balansarea anvelopelor, precum și un set pentru repararea anvelopelor, cu capacitatea de a deservi cel puțin două vehicule simultan.
4. Toate materialele necesare pentru balansare și reparații trebuie să fie disponibile în atelier.
5. Trebuie să existe un spațiu de parcare pentru cel puțin trei vehicule aflate în așteptarea serviciilor.
6. Stația de servicii trebuie să fie deschisă minim între orele 08:00 și 19:00.
7. Locația atelierului de vulcanizare trebuie să fie în municipiul Chișinău, la o distanță de maxim 10 km de sediul Inspectoratului General de Carabinieri.
8. Serviciile de înlocuire a anvelopelor trebuie să fie disponibile pe tot parcursul anului 2024, la solicitarea beneficiarului.
9. Serviciile trebuie să fie oferite 6 zile pe săptămână.

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

Serviciile de întreținere tehnică și reparație pentru vehiculele auto vor fi furnizate conform următoarelor condiții:

1. Serviciile vor fi disponibile pe parcursul întregului an 2024, urmând să fie efectuate la cererea Beneficiarului.

2. Serviciile vor fi prestate exclusiv în cadrul municipiului Chișinău, Republica Moldova.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Furnizorul de servicii se angajează să respecte toate reglementările legislative în vigoare, precum și standardele tehnice stabilite de autoritățile naționale competente. Acest angajament include utilizarea materialelor compatibile și aprobate, asigurând astfel calitatea și fiabilitatea serviciilor prestate.

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

Ofertele financiare se vor evalua după criteriul „prețul cel mai scăzut”, iar formula de calcul aplicată la stabilirea prețurilor inclusiv TVA și sumei totale se va efectua:

Preț (fără TVA) * Cantitate = Suma (fără TVA)

Preț (fără TVA) * 20 % = Preț (inclusiv TVA)

Preț (inclusiv TVA) * Cantitate = Suma (inclusiv TVA)

Suma totală a ofertei (fără/inclusiv TVA) = \sum tuturor sumelor aferente pozițiilor/loturilor (fără/inclusiv TVA).

5. Mostre

Nu este cazul.

6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor

Pentru realizarea serviciilor de întreținere tehnică și reparații, furnizorul trebuie să dispună de personal calificat și de centre de service specializate și autorizate corespunzător. Aceasta include necesitatea de a avea la dispoziție echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele și dispozitivele necesare pentru a efectua serviciile în conformitate cu standardele profesionale și tehnice stabilite.

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Nu este cazul.

8. Definiții

Noțiuni generale prevăzute de art. 1 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
1.	DUAE. Completat conform modelului atașat în SIA RSAP și semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativu

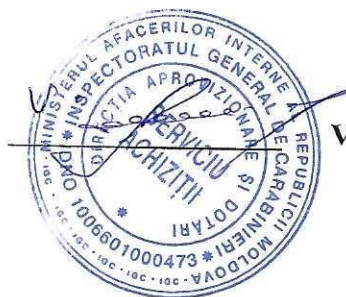
2.	Specificația de preț (conform Anexei nr.2).	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori
3.	Specificația tehnică (conform Anexei nr.1).	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori
4.	Cerere de participare (conform Anexei nr.3).	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 60 de zile calendaristice (conform Anexei nr.4).	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori
6.	Garanția pentru ofertă 1% (conform Anexei nr.5).	Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori

Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitate a
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	<ul style="list-style-type: none"> - Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Document/autorizație de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului. - Document/autorizație/licență de funcționare a unui Centru specializat în domeniul aferent procedurii de atribuire a contractului Copie semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori
2.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, copie semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori
3.	Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea	Conform modelului din Anexa nr. 7 , în original, semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori

	corespunzătoare a contractului		
4.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform modelului din Anexa nr. 8 , în original, semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatoriu
5.	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 1 (unu) ani de activitate	Conform modelului din Anexa nr. 6 , în original, semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatoriu
6.	Declarație privind deținerea unui Service – Centru specializat	Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatoriu
7.	Declarație privind termenul de garanție pentru serviciile prestate	Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatoriu
Se vor prezenta la momentul semnării contractului de achiziții:			
1.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Operatorul economic desemnat învingător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică în original. Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatoriu
2.	Garanția de bună execuție a contractului de 5%	semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului, în conformitate cu condițiile din pct.18	Obligatoriu

**Președintele grupului de lucru
pentru achiziții al IGC:**



Vasile IONEL