

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 52/23
privind achiziția prin Licitație Deschisă

„05” mai 2023

or. Sîngera
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21076356, ocds-b3wdp1-MD-1679397188023 din data 12.04.2023, între **Primăria or. Sîngera**, cu sediul în

(denumirea autorității contractante)

Mun Chișinău, or. Sîngera str. 31 august nr.22, telefon: 022 41-30-41_, fax: 022 41-30-69,

(localitatea)

IDNO 1007601010596 reprezentat prin **Valeriu POPA** primar,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **II Paduret Alexandru**

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în r. Ștefan Vodă, s. Popeasca, str. Ion Cazacu nr.10

(localitatea)

telefon: 068507766 fax: _____, IDNO 1005608001232 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din _____, eliberată de amera de licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate construcții ingineresti, reconstrucții, reprezentat prin Paduret Alexandru, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Construcția pavilioanelor și amenajarea teritoriului la grădinița de copii din or. Sîngera mun. Chișinău** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este 60 zile de la înregistrarea contractului la AAP și Trezoreria Teritorială.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune

Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 4 ani, din data semnării procesului verbal de finalizare a lucrărilor.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **4 388 741,40 (Patru milioane trei sute optzeci și opt mii șapte sute patruzeci și unu lei 40 bani)** lei MD, inclusiv 731456,90 TVA lei MD. *(suma cu cifre și litere)*
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar. **Prima plată se va efectua după executarea a cel puțin 35 % din lucrări, ultima tranșă de 20 % din valoarea contractului se va achita după semnarea procesului verbal de finalizare a lucrărilor.**

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai

Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

4.3 9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 4 ani, din data semnării procesului verbal de finalizare a lucrărilor

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de **0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere** a executării lucrărilor. **Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere, conform datelor limită din graficul săptămânal de executare a lucrărilor.**

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestrul;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu desfășoară nici un fel de lucrări pe șantier în decurs de cel mult 3 zile consecutive;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea și **acceptul** celor menționate **inclusiv prevederilor pct.12**, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI
RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: Ștefan Vodă, s. Popeasca, str. Ion Cazacu nr.10
Telefon: 068507766
Cod fiscal: 1005608001232
Banca: B.C. 'VICTORIABANK' S.A. fil.nr.5 Căușeni
Cod: VICBMD2X807
BAN MD96VI022510500000039MDL

BENEFICIARUL

Adresa poștală: or.Singera str.31 august 22
Telefon:022 41 30 41
Cod fiscal:1007601010596
Banca: MF-TR Centru
Cod:TREZMD2X
IBAN MD21TRPDAK312110A07576AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Digitally signed by Pădureț Alexandru
Date: 2023.05.05 15:24:55 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Primar
Digitally signed by Popa Valeriu
Date: 2023.05.05 13:52 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

BENEFICIAR

Valeriu POPA
Maria MORARU



Digitally signed by Moraru Maria
Date: 2023.05.05 15:13:00 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anexa nr. 1
la Contractul nr. _____
Din „____” _____ 20 _____

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Construcția pavilioanelor și amenajarea teritoriului la grădinița de copii din or. Sîngera mun. Chișinău	45233142-6	Caiet de sarcini	Caiet de sarcini	Caiet de sarcini
	TOTAL				

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Digitally signed by Pădureț Alexandru
Date: 2023.05.05 15:25:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

**Primar
Cont. sef**

**Valeriu POPA
Maria MORARU**

Anexa nr. 2
la Contractul nr. _____
din " _____ " _____ 20____

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Construcția pavilioanelor și amenajarea teritoriului la gradinița de copii din or. Sîngera mun. Chișinău	452233 142-6	Caiet de sarcini	de 1	3657284,50	4388741,40	60 zile
	TOTAL						

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Digitally signed by Pădureț Alexandru
Date: 2023.05.05 15:25:55 BEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



ANTREPIERINOR

BENEFICIAR

**Primar
Cont. sef**

**Valeriu POPA
Maria MORARU**

REPUBLICA MOLDOVA
PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01 din 15 septembrie 2023

Privind lucrarea "Construirea grădiniței de copii pentru 320 locuri" mun. Chișinău or.Sîngera, str. Chișinău, 34/1, lit.A, cod. Cadastral 0111108.301.01 executată în cadrul contractelor de antrepriză nr.21/14 din 10.12.2014, nr. 45/22 din 29.04.2022 și nr. 52/23 din 05.05.2023 încheiate între SRL "ALTCOM-IMPEX", "Caves Grup" SRL, ÎI Pădureț Alexandru și Primăria orașului Sîngera pentru efectuarea lucrărilor de construcție .

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 71 din 21.11.2012, eliberată de **Primăria orașului Sîngera**.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de 13 - 15 septembrie 2023 fiind formată din:

Președintele comisiei: Popa Valeriu - Primar or. Sîngera

Membrii comisiei : Donceac Oleg – viceprimar or.Sîngera
Brînzila Eugen – arhitect or.Sîngera
Surdu Liviu – responsabil tehnic "Marisan Procon" SRL
Răducan Alexandru – responsabil tehnic "Marisan Procon" SRL

3. Au mai participat la recepție:

Țîbin Evghenii – administrator SRL "ALTCOM-IMPEX"
Bejan Vitalie – diriginte șantier SRL "ALTCOM-IMPEX"
Țăruș Nicolae – director "Caves Grup" SRL
Bagrinovski Alexei - diriginte șantier "Caves Grup" SRL
Pădureț Alexandru – director ÎI Pădureț Alexandru
Pădureț Ion - diriginte șantier ÎI Pădureț Alexandru

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) *lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei –anexă nr.1;*
- 2) *lucrările au fost complet terminate la data de 04.09.2023*
- 3) *observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;*

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute propune:

ADMITEREA RECEPȚIEI – lucrărilor de construire grădiniței de copii pentru 320 locuri" mun. Chișinău or.Sîngera, str. Chișinău, 34/1, lit.A, cod. Cadastral 0111108.301.01

6. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Evaluarea vizuală a obiectivului, îndeplinirea autorizației de construire nr.71 din 21.11.2012 și a documentației de proiect și deviz, examinarea avizului autorului de proiect, avizului Inspecției pentru protecția mediului Chișinău nr.05 din 24.05.2023, avizul Centrului de sănătate publică Chișinău nr.02-6/7873 din 13.09.2023, DSE mun. Chișinău, DSP Botanica nr.369 din 11.09.2023 și a documentației tehnice de execuție.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Se accepta recepția la terminarea lucrărilor.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral **0111108.301.01**, adresa **mun. Chișinău, or. Sîngera, str. Chișinău, 34/1**, destinația - **educație, învățământ și cercetări științifice (grădiniță de copii)**, numărul de nivele **3(S+P+E)**, suprafața la sol **2474,3 m²**, suprafața totală interioară **4765,6 m²**, inclusiv: suprafața de educație și învățământ - **1526,4 m²**, administrativă - **30,9 m²**, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil nr. 23/CA/0105 din 06.02.2023, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi « 15 » septembrie 2023 în 5 exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: **Popa Valeriu**

Membrii comisiei: **Donceac Oleg**

Brînzila Eugen

Surdu Liviu

Răducan Alexandru

10. Lucrarea "Grădiniță de copii pentru 320 locuri" mun. Chișinău or. Sîngera, str. Chișinău, 34/1, lit. A, cod. Cadastral 0111108.301.01 este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANȚII:

SRL "Altcom-Impe

Administrator **145in Eyghenii**

Diriginte de șantier **Bejan Vitalie**

"Caves Grup SRL" **Taruș Nicolae**

Director **Bagrinovski Alexei**

Diriginte de șantier **Bagrinovski Alexei**

Îi Pădureț Alexandru

Director **Pădureț Alexandru**

Diriginte de șantier **Pădureț Ion**

PRIMITĂ:

BENEFICIARUL:

Primăria or. Sîngera

Primar

Popa Valeriu

" 15 " 09 2023

L.Ș.

Anexa nr.1
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr.01 din 15.09.2023

Lista lucrărilor din documentația scrisă și destinată obiectului care au fost executate și prezentate spre recepție.

- **Lucrări construcție montaj.**
- **Finisări interioare și exterioare**
- **Rețele interioare de canalizare.**
- **Rețele interioare de apă.**
- **Rețele interioare de electricitate.**
- **Rețele interioare de încălzire și ventilare.**
- **Semnalizarea de incendiu.**
- **Rețelele exterioare de drenaj.**
- **Amenajarea terenurilor de joacă și a pavilioanelor.**

Primarul



Valeriu Popa

Responsabil tehnic



Liviu Surdu

Anexa nr.2
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr.01 din 15.09.2023

Obiecțiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

SRL "Altcom-Impex"

- Să finiseze iluminatul exterior.
- Să exacueze nămolul din subsol.
- Să repare pereul după montarea scării exterioare.
- Ermetizarea ieșirii cablului pe acoperiș, la utilajul de ventelare.
- Corectarea glafurilor la uși, lichidarea fisurilor.
- Instalarea capurilor termostactice la radiatoare.
- Finisarea în jurul țevilor la radiatoare în blocurile sanitare.
- Repararea/sigilarea rosturilor între tavan și pereți în blocurile sanitare.
- Sigilarea rosturilor la pervazuri PVC.
- Înștalarea căpacelor lipsă la pervazurile PVC.
- Să asigure prezența specialiștilor și funcționalitatea rețelelor interioare la punerea în funcțiune a cazangeriei.

"Caves Grup" SRL

- Să insaleze a 3-a balama lipsă la uși.
- Finisarea cu fugă a gresiei, în locurile lipsă.
- Ermetizarea rostului dintre soclu și pereu.
- Instalarea capacelor la profilele glasvandurilor din blocurile sanitare.
- Finisarea termoizolării țevilor și a tavanului în subsol.
- Corestarea/croirea policarbonatului la copertinele de la intrarea în subsol.

Îi Pădureț Alexandru

- Finisarea instalării utilajului și a covorului la terenurile de joacă.
 - Montarea tablelor în pavilioane.
 - Instalarea capacelor la țevile de metal la scautile din pavilioane.
 - Finisarea parapetului din beton.
 - Instalarea capacului și a grilei la fântâna de scurgere a rigolei deschise din beton.
 - Înverzirea terenului în perioada favorabilă climateric pentru însemnăntare.
- Termenul de înlăturare 10 zile.

Primarul

Valeriu Popa

Responsabil tehnic

Liviu Surdu

AU LUAT ACT:

SRL "Altcom-Impex" Administrator Țibin DȘ _____ V. Bejan	"Caves Grup" SRL Director _____ N. Căruș DȘ _____ A. Bagrinovski	Îi Pădureț Alexandru Director _____ A. Pădureț DȘ _____ I. Pădureț
--	---	---

Anexa nr.3
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr.01 din 15.09.2023

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului și caietului de sarcini:

Nu sunt

Primarul



Valeriu Popa

Responsabil tehnic



Liviu Surdu