

**DECLARAȚIE  
privind experiența similară**

1. **Denumirea și obiectul contractului** ,, Reparația stației de pompare str. P.Ungureanu or.Cricova mun. Chișinău"
2. **Numărul și data contractului** Nr.56 din 17.04.2025\_
3. **Denumirea/numele beneficiarului** Primăria or. Cricova
4. **Adresa beneficiarului** orașul Cricova str.Chișinăului, 90
5. **Țara** Republica Moldova
6. **Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului** Antreprenor General  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. **Valoarea contractului**

	<b>exprimată în moneda</b>	<b>exprimată</b>
	<b>în care s-a</b>	<b>în echivalent</b>
	<b>încheiat contractul</b>	<b>dolari SUA</b>

  - a) **inițială**  
(la data semnării contractului ) 1 950 000 lei 00bani
  - b) **finală**  
(la data finalizării contractului) 2 042 345 lei 18 bani
8. **Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:** Nu au fost
9. **Perioada de executare a lucrării (luni)**
  - a) contractată \_\_\_70 zile\_\_\_\_\_
  - b) efectiv realizată \_\_100 zile \_\_\_\_\_
  - c) **motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul** Tergiversarea efetuării lucrărilor a fost cauzată de remedieri generale în proiectul de execuție.
    1. Neconcordanță a proiectului de executarea racordării noilor stații de pompare
10. **Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor** \_\_Nr.12 din 16.12.2025\_\_
11. **Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție**\_\_\_\_\_
12. **Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte**

---

Data completării: \_14.05.2026\_\_



Semnat: \_\_\_\_\_

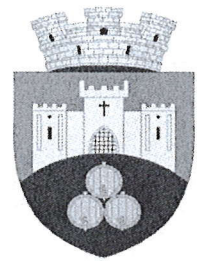
Nume: \_Munteanu LILIAN\_

Funcția în cadrul firmei: \_Director

Denumirea firmei și sigiliu: \_ S.C. Gama-Vilo Service SRL \_



REPUBLICA MOLDOVA



Consiliul orășenesc Cricova  
PRIMĂRIA

MD- 2084  
municipiul Chișinău  
or. Cricova, str. Chișinăului 90

tel: (022)453-238; (022) 430-212  
Web: www.primariacricova.md  
e-mail: primcricova@mail.ru, primcricova@gmail.com

### Scrisoare de recomandare

Prin prezenta Primăria or. Cricova, în calitate de autoritate contractantă, recomandă operatorul economic S.C. Gama-Vilo Service S.R.L. care a realizat lucrările de "Reparația stației de pompare str. P. Ungureanu or. Cricova mun. Chișinău" conform contractului de achiziție publică cu nr.56 din 17.04.2026, prin faptul că a elaborat în termen și conform tuturor normelor constructive obiectul complex de reabilitare a stației de pompare din or. Cricova care alimentează întreg orașul cu apă. Antreprenorul deține specialiști calificați în domeniul sistemelor de pompare și automatizare care au stat la baza realizării prompte a dificultăților neconforme sau neprevăzute întâmpinate pe parcursul lucrărilor.

Utilajul montat este unul de înaltă calitate și cu o eficiență energetică sporită. La fel dorim să menționăm faptul că compania a realizat volumele de lucru cu personalul și utilajul din dotări fără a deține un suport terț.

Recomandăm cu certitudine compania S.C. Gama-Vilo Service S.R.L. ca fiind responsabilă și aptă de a realizare proiecte de complexitate mare anume în domeniul sistemelor de pompare.

Primarul or. Cricova



Victor Slobozianu

ex.Sv. Guțu  
tel.022-430290

**NOTĂ INFORMATIVĂ nr. 3**  
**privind valoarea lucrărilor executate**  
**pe luna noiembrie a.2025**

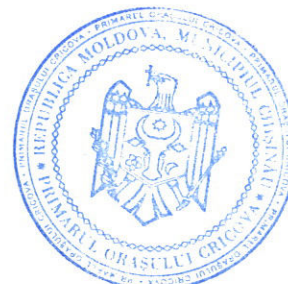
<b>Beneficiar</b>	Primarul oraşului Cricova (denumirea entităţii)	<b>IDNO</b>	1007601010183
<b>Antreprenor</b>	S.C. „Gama-Vilo Service” S.R.L. (denumirea entităţii)	<b>IDNO</b>	1004600067248
<b>Contractul de antrepriză</b>	nr.56 din 17.04.2025		
<b>Contractul de antrepriză FEN</b>		<b>Suma contractului:</b>	2 042 345,18 (lei)
<b>Acorduri adiţionale la contract</b>	nr. 134 din 08.09.2025	<b>Perioada de executare prevăzută de contract</b>	(zile)
	nr. ___ din _____	<b>Data limită de executare a lucrărilor</b>	31.12.2025(data)
	nr. ___ din _____		
<b>Denumirea obiectului executat şi adresa</b>	Reparaţia staţiei de pompare str. P.Ungureanu or.Cricova mun. Chişinău		

Se prezintă lunar de către antreprenor

Denumirea obiectelor, categoriilor de lucrări		Valoarea lucrărilor executate, lei			
		De la începutul contractului, inclusiv luna raportată	De la începutul anului, inclusiv luna raportată	Din care pe luna raportată	
1	2			3	Total
		4	5		
<b>Nr.</b>	<b>Denumirea</b>				
PV-2 august	Demontarea echipamentul electric (AEE)	1 891,87	1 891,87		
PV-3 august	Alimentarea cu energie electrica. KL-0,4 kV, L=0,024 km (T1), L=0,021 km (T2)	63 719,33	63 719,33		
PV-4 august	Utilaj (AEE)	373 542,47	373 542,47		
PV-5 august	Alimentarea cu energie electrica. Щиты распределительные.	50 325,75	50 325,75		
PV-6 August	Statia de pompare.Utilaj, tevi si armatura	1 048 733,47	1 048 733,47		
PV-1 Noiembrie	(LOT 3) Statia de pompare. Lucrari de constructii.	25 239,99	25 239,99	25 239,99	
PV-7 Noiembrie	(LOT 3) Statia de pompare.Utilaj, tevi si armatura Includere	138 501,43	138 501,43	138 501,44	
<b>Total</b>		<b>1 701 954,32</b>	<b>1 701 954,32</b>	<b>163 741,43</b>	
<b>TVA 20%</b>		<b>340 390,86</b>	<b>340 390,86</b>	<b>32 748,29</b>	
<b>Total general</b>		<b>2 042 345,18</b>	<b>2 042 345,18</b>	<b>196 489,72</b>	

Antreprenor S.C. „Gama-Vilo Service” S.R.L. L.Ş  
 director Munteanu Lilian  
 (funcţia, numele, semnătura)

Beneficiar Primaria oraşului Cricova L.Ş  
 Primar Victor Slobozianu



# CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.56

## privind achiziția prin Licitatie publică

„17” aprilie 2025

or. Cricova  
(municipiu, oraș)

### I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1741705457490** din data **26.03.2025**, între **Primăria or. Cricova**, cu sediul în orașul Cricova str. Chișinăului, 90, telefon: 022/453343, fax: 022/453238, e-mail: [primcricova@mail.ru](mailto:primcricova@mail.ru), înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 538509 din “07” decembrie 2023, reprezentat prin **Primarul orașului Cricova Victor Slobozianu** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SC Gama-Vilo Service SRL**, cu sediul s. Ratuș r. Criuleni, telefon: 078024666, e-mail: [office@pumps.md](mailto:office@pumps.md), **IDNO 1004600067248** autorizat pentru genurile de activitate în Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice nr. 126272 din 29.01.2024, reprezentat prin **Administrator Munteanu Lilian**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările ”Reparația stației de pompare str. P. Ungureanu or. Cricova mun. Chișinău”*, cod CPV **45231300-8**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **70 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de

Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani ( cinci ani ) și garanția utilajului 3 ani ( trei ani )**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 950 000,00 lei ( unu milion nouă sute cincizeci mii lei 00 bani ) MD**, inclusiv TVA lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **10 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/ recepția finală în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie

definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

**4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să transfere pe contul beneficiarului garanția de bună execuție a contractului, suma 97 500,00 lei ( nouăzeci și șapte mii cinci sute lei 00 bani) în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.**

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu

încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **10 ( zece ) zile** de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

#### **4 9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 ani ( cinci ani ) și garanția utilajului 3 ani ( trei ani )**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

#### **5 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele

intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind

achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.(sub formă de rețineri succesive din facturile fiscale prezentate spre semnare)

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2025**.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

### ANTREPRENORUL

**SC Gama- Vilo Service SRL**

Adresa poștală: S.Ratuș r. Criuleni

Telefon: 078 024 666

Cod fiscal: 1004600067248

Banca: MAIB SA suc.nr.1 Chișinău

Cod: AGRNMD2X

IBAN MD62AG000000002251310975

### BENEFICIARUL

**Primăria or. Cricova**

Adresa poștală: or.Cricova, str.Chișinăului  
90

Telefon: 022-453-343;022-453238

Cod fiscal:1007601010183

Banca:MF Trezoreria de Stat

Cod:TREZMD2X

IBAN:MD53TRPDAK313120J11185AB

## SEMĂTURILE PĂRȚILOR

### ANTREPRENOR

**Administrsator**

**Lilian Munteanu**

### BENEFICIAR

**Primar**

**Victor Slobozianu**

Digitally signed by Munteanu Lilian  
Date: 2025.04.23 14:24:37 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Slobozianu Victor  
Date: 2025.04.23 15:07:15 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



# ACORD ADIȚIONAL Nr.134

la contractul Nr. 56 \_din ” 17 ,, aprilie 2025

Prezentul acord este semnat astăzi ” 08,, septembrie 2025, între Primăria or. Cricova, în persoana dlui Victor Slobozianu, primar și SC ” Gama-Vilo Service ” SRL, în persoana dlui Lilian Munteanu, administrator, în scopul modificării Contractului Nr. 56 din ” 17 ” aprilie 2025 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1741705457490 din ” 26 ” martie 2025.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.134 din **08.09.2025**, privind modificarea contractului nr.56 din 17 aprilie 2025, înregistrat la TR Centru cu nr. 2025-0000002494 din 24.04.2025.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. De a exclude lucrări în sumă de **73 856,54 lei**
2. De a include lucrări în sumă de **166 201,72 lei**
3. Suma contractului se modifică cu **92 345,18 lei** și va constitui **2 042 345,18 lei (inclusiv TVA)**.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Trezoreria Regională Centru Chișinău.

**SC “ Gama-Vilo Service ” SRL**

**“Primăria or. Cricova”**

L.Ș. Digitally signed by Munteanu Lilian  
Date: 2025.09.09 09:35:18 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Slobozianu Victor  
Date: 2025.09.23 16:34:01 EEST L.Ș.  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Caraman Olesia  
Date: 2025.10.28 10:14:47 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



**Proces-verbal  
de recepție la terminarea lucrărilor**

**nr.12 din 16 decembrie 2025**

**or. Cricova mun. Chișinău**

Cu privire la lucrările de construcții ” **Reparația stației de pompare str. P.Ungureanu or. Cricova mun. Chișinău**”,

executate la obiectivul stația de pompare or. Cricova, având categoria de importanță menire socială, fiind finanțate din contul mijloacelor: Primăria or. Cricova în cadrul contractului de antrepriză nr.56 din 17 aprilie 2025 , încheiat între SC Gama-Vilo Service SRL și Primăria or. Cricova .

1. Lucrările de construcții au fost executate în baza autorizației de construire nr.1951 din 09 iunie 2025, emisă de Primăria or. Cricova, cu valabilitatea de 24 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în perioada 16.12- 18.12.2025, fiind formată din:

- 1 Slobozianu. Victor – primar, Președintele comisiei;
- 2.Ardeleanu Vladimir – diriginte de șantier, Certificat de atestare profesională nr.0002 din 27.02.2025 valabil 25.02.2030; nr.0220 din 30.09.2020 valabil pînă la 30.09.2025;
- 3.Balagula Igor – proiectant;
4. –Donea Alexandru, responsabil tehnic, membrul Comisiei (certificat de atestare seria 2021- DLS nr. 0534);;
5. Bîrnaz Vitalie, diriginte de șantier, membrul Comisiei (certificat de atestare seria 2023- DLS nr. 0698).;
6. Olaru Vladimir – responsabil tehnic, Certificat de atestare profesională nr.0563 din 22.02.2022 valabil pînă la 22.02.2027
7. Beglița Veaceslav – director Î.M. RCL Cricova

3. La recepție au mai participat:

a) executantul:

executantul, Munteanu Lilian, administrator SC „Gama Vilo Service” SRL;

4. Descrierea obiectului recomandat spre recepție.

Obiectivul cu numărul de proiect 38/2024-AE ( LOT-3;4) ” **Reparația stației de pompare str. P.Ungureanu or. Cricova mun. Chișinău**”,

**Montarea 2 seturi de pompe conform proiectului cu renovarea țevilor din inox conectate la pompe.**

5. Comisia de recepție, în urma examinării și analizei lucrărilor executate și a documentelor din Cartea tehnică a construcției, precum și a constatărilor organelor de control, a constatat următoarele:

- a) lucrările de construcții au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- b) lucrările de construcții au fost complet terminate la data de 28.09.2025;
- c) observațiile Comisiei de recepție sunt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- d) documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listei-anexă nr. 3;
- e) instrucțiunile de exploatare și urmărirea a comportării în exploatare a obiectivului au fost sau nu transmise proprietarului;

g) valoarea obiectivului este de **2 042 345,18 lei**, conform listei-anexă nr. 5.

6. Cartea tehnică a construcției a fost prezentată după cum urmează:

Capitolul A – Documentația de proiect a construcției: **prezentată**

Capitolul B – Documentația privind execuția construcției: **prezentată**

Capitolul C – Documentația privind recepția construcției: **prezentat**

Capitolul D –

7. Comisia de recepție, în urma constatărilor efectuate, propune: **spre recepție la terminarea lucrărilor.**

8. Comisia de recepție motivează propunerea prin: examinarea vizuală a obiectivului, executarea deplină conform proiectului, caietului de sarcini, avizul proiectantului cu nr.3 din 03.12.2025.

9. Comisia de recepție recomandă următoarele: recepția cu posibilitatea exploatării conform destinației.

10. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică (INST) se anexează la prezentul proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și este parte indispensabilă a acestuia.<sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023. Semnătura șefului/șefului adjunct și a reprezentantului INST se aplică atât pe prezentul proces-verbal, cât și pe concluzia anexată.

11. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 4 anexe numerotate, cu un număr total de 7 file, a fost încheiat la data de 16 decembrie 2025 în 6 exemplare.

### Comisia de recepție:

Președinte: Slobozianu Victor  
(nume, prenume)

Specialiști atestați:

1. Ardeleanu Vladimir – diriginte de șantier, Certificat de atestare profesională nr.0002 din 27.02.2025 valabil 25.02.2030; nr.0220 din 30.09.2020 valabil pînă la 30.09.2025

2. Balagula Igor – proiectant;

3. Donea Alexandru, responsabil tehnic, membrul Comisiei (certificat de atestare seria 2021- DLS nr. 0534);

Digitally signed by Slobozianu Victor  
Date: 2025.12.18 09:54:22 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Ardeleanu Vladimir  
Date: 2025.12.16 16:00:12 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Balagula Igor  
Date: 2025.12.16 17:51:01 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Donea Alexandru  
Date: 2025.12.16 16:27:30 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



4. Bîrnaz Vitalie, diriginte de șantier, membrul Comisiei (certificat de atestare seria 2023- DLS nr. 0698).;

Digitally signed by Bîrnaz Vitalie  
Date: 2025.12.16 16:31:55 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



5. Olaru Vladimir responsabil tehnic, Certificat de atestare profesională nr.0563 din 22.02.2022 valabil pînă la 22.02.2027;

Digitally signed by Olaru Vladimir  
Date: 2025.12.17 09:24:04 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

5. Beglița Veaceslav – director Î.M. RCL Cricova  
(nume, prenume, semnătură; nr. și data certificatului de atestare)

Digitally signed by Beglița Veaceslav  
Date: 2025.12.17 16:40:03 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

Reprezentantul INST<sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_

Șef/șef adjunct al INST<sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_

(semnătură)

<sup>(2)</sup> Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023.

12. Construcția ” **Reparația stației de pompare str. P.Ungureanu or. Cricova mun. Chișinău**”, este: recepționată.

Transmisă:

Primită:

**Executant:**  
16 decembrie 2025

**Investitor:**  
16 decembrie 2025

(semnătură)

(semnătură)

Digitally signed by Munteanu Lilian  
Date: 2025.12.16 16:25:02 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Slobozianu Victor  
Date: 2025.12.18 09:54:45 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ







