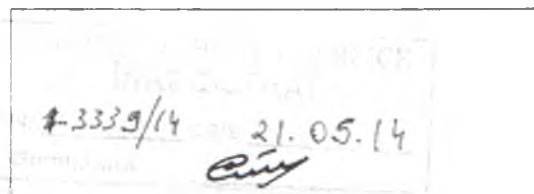




ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 35 privind achiziția prin Licitație Publică

„05” mai 2014

s.Hrușova
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 623/14 din data 22.04.2014, între Primaria Comunei Hrușova, cu sediul în s.Hrușova, r-ul Criuleni, telefon: 0248-39-236; fax: 0248-39236, e-mail: primariahrusova@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 15028 din 11.09.2007, reprezentat prin primarul Cotovici Parascovia, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „LORASCOM” cu sediul s.Cimiseni r-l Criuleni, cu oficiu mun.Chisinau, str Miron Costin 17/2, of.521, telefon: 079779907. 060296699, fax: 022 60 -26- 73, e-mail: lorascom@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD0078155 din „12” martie 2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația Licența nr.039053 din „17” februarie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate „Construcțiile de cladiri, instalatii si rețele tehnico-edilitare, reconstrucții”, reprezentat prin directorul dl Cotoman Vitalie, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrări de construcție a sistemului de apeduct și canalizare în comuna Hrușova”, raionul Criuleni” cu renovarea fântinii arteziene din s.Hrușova. instalarea a două turnuri de apă cu capacitatea de 50m3 fiecare. constructia a două statii de pompare a apelor reziduale în s. Ciopleni. conform devizelor locale expuse în caietul de sarcini.

(descrierea succintă),

Cod CPV: 45332000-3 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 8 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un

- furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **7 590 000** lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o

- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
 - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
 - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR ”: Primaria com.Hrușova

Adresa: s.Hrușova, r-l Criuleni

Tel./Fax: 0248-39-236/0248-39236

Denumirea
Băncii: MF-TT Criuleni

Adresa

Băncii:

Cod

Bancar: TREZMD2X

Cont de

decontare: 230100000001983

Cod fiscal: 1007601009989

“ ANTREPRENOR ”: SRL „Lorascom”

Adresa: s.Cimiseni, r-l Criuleni

Tel./Fax: 079779907, 060296699/ 022-60-26-73

Denumirea
Băncii: BC „ProCreditBank”

Adresa

Băncii:

Cod

Bancar: PRCBMD22

Cont de

decontare: 2251105874001498

Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților



P. Cotvici

“ ANTREPRENOR ”:

Director SRL „Lorascom”

V.Cotoman

L.S.

617

NOTĂ: *Prezentul act se perfectează doar în cazul finanțării proiectelor din FEN pe etape*

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 2 din 22 iulie 2015

la obiectul **“Lucrări de construcție a Sistemului de apeduct și canalizare în comuna Hrușova, raionul Criuleni”** în cadrul contractului nr.35 din **“05” mai 2014** încheiat între **Primăria comunei Hrușova și SRL “Lorascom”** pentru lucrările **“Alimentarea cu apa a s.Hrușova, raionul Criuleni”** în volum de **1000000,00 lei**.

2. Comisia de recepție fiind formată din:

Președinte: Cotovici Parascovia-primarul comunei

Membrii comisiei: Strijac Ecaterina- secretarul consiliului local,

Scripnic Galina –contabil șef,

Gavrilov Petru –adminstratorul I.M. “Apă-Ciopleni”

Grama Svetlana - consilier

3. Au mai participat la recepție: _____

(numele, prenumele)

4. Constatările comisiei de recepție: *Lucrările au fost executate în strictă conformitate cu termenii calitativi și cantitativi prevăzuți de Contract, astfel Părțile constatînd îndeplinirea integrala de catre Executant a condițiilor Contractului.*

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: *Primirea-predarea lucrărilor sus nominalizate,*

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: *Lucrările sint efectuate conform proiectului de execuție.*

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: -----

8. Prezentul proces-verbal, conținînd 1 file și -- anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 22.07.2015 la ora 9⁰⁰ în 4 exemplare.

10. Comisia de recepție:

Președinte: Cotovici Parascovia

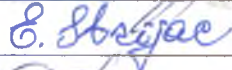
Membri: Strijac Ecaterina

Scripnic Galina

Gavrilov Petru

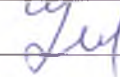
Gramă Svetlana











Lucrarea **Alimentarea cu apa a s.Hrușova, raionul Crilueni** este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

23 iulie 2015

23 iulie 2015

L.Ș. 
(semnătura)

L.Ș. 
(semnătura)

Republica Moldova
Raionul Criuleni
Consiliul Local
Hrușova
PRIMĂRIA
MD-4816 s. Hrușova
tel. /248/39238
/248/39236



Республика Молдова
Криуленский район
Местный совет
Хрушова
ПРИМЭРИЯ
МД-4816 с. Хрушова
тел. /248/39238
/248/39236

S.R.L. LORASCOM

Mun. Chișinău, str. Miron Costin 17/2

RECOMANDARE

Prin prezenta, Primaria Hrușova în persoana primarului Cotovici Parascovia, adeverește că SRL LORASCOM, cod fiscal 1003600159867 care acrivează în baza Statutului, a îndeplinit lucrări la obiectele:

1. Lucrări de construcție a sistemului de apeduct și sistemului de canalizare în comuna Hrușova, cu renovarea fântinii arteziene în baza contractului de antrepriză nr. 35 din 05 mai 2014 în valoare de 7 590 000 lei;
2. Lucrări de exdindere a rețelilor de alimentare cu apă în s.Ciopljeni, com. Hrușova în baza Contractului de antrepriză nr. 48 din 06 august 2014 în valoare de 695 431 lei.

Întreprinderea deține Licența în construcție Seria A MMII nr. 039053 din 17 februarie 2012, Aviz eliberat de Inspekția de Stat în Construcție, dispune de bază tehnico-materială, personal calificat cu practica de lucru în domeniul construcțiilor și reconstrucțiilor, reparațiilor capitale și parțiale.

Colaborarea cu aceasta companie a fost posibilă datorită calității serviciilor prestate, a eficienței procesului de conducere și organizare în prestarea serviciilor de construcție, reconstrucție. Pe parcursul executării lucrărilor a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relațiile de parteneriat și a respectat termenul de execuție a lucrărilor.

Recomandăm serviciile SRL LORASCOM altor Beneficiari.



Cotovici Parascovia



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 48 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri

“06 „, august 2014

prim. Hrușova _____
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma Cererii Ofertelor de Prețuri Nr. 4543 OP/14 din 21.07.2014 publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, Nr. 54 din “ 11 ” iulie 2014, între Primaria Comunei Hrușova, cu sediul în s.Hrușova, r-ul Criuleni, telefon: 0248-39-236; , fax: 0248-39236, e-mail: , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 15028 din 11.09.2007, reprezentat prin primarul Cotovici Parascovia în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „LORASCOM” cu sediul în s.Cimiseni r-l Criuleni cu oficiu : mun.Chisinau, str Miron Costin 17/2, of.521, telefon: 079779907, 060296699, fax: 022 60 -26- 73, e-mail: lorascom@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD0078155 din “ 12 ” martie 2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația Licența nr.039053 din “_17_” februarie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate „Construcțiile de cladiri, instalatii si rețele tehnico-edilitare, reconstrucții”, reprezentat prin directorul dl Cotoman Vitalie, de Antreprenor, pe de altă parte

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de extindere a rețelelor de alimentare cu apă în s.Ciopleni, comuna Hrușova, rl Criuleni Cod CPV: 45332200-5 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 4 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar -- ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **695431-00 lei (Sase sute nouăzeci și cinci mii patru sute treizeci și unu lei 00 bani)** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract

- prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
 - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
 - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind **valabil până la finalizarea lucrărilor în baza graficului anexat**, aferente acestora.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR ”: Primaria com.Hrușova

Adresa: s.Hrusova, r-l Criuleni
Tel./Fax: 0248-39-236/0248-39236

Denumirea
Băncii: MF-TT Criuleni
Adresa
Băncii:
Cod
Bancar: TREZMD2X
Cont de
decontare: 226629
Cod fiscal: 1007601009989

“ ANTREPRENOR ”: SRL „Lorascom”

Adresa: s.Cimiseni, r-l Criuleni
Tel./Fax: 079779907, 060296699/ 022-60-26-73

Denumirea
Băncii: BC „ProCreditBank”
Adresa
Băncii:
Cod
Bancar: PRCBMD22
Cont de
decontare: 2251105874001498
Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR ”:



“ ANTREPRENOR ”:





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2018-12-15-000098-1-11/26 din 15.12.2018

privind achiziția prin Achiziție de valoare mica

15.12.2018

or.Criuleni
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Achiziție de valoare mica nr. 0 din data 15.12.2018, între Instituție publică Liceul Teoretic Boris Dinga din or. Criuleni 1012620009577, cu sediul în MD 4801 Moldova, Republic of or.Criuleni str. bd. Biruinta 2A, telefon: , fax: , e-mail: albu.56@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD034547 din 12.12.2012, reprezentat prin Novic Ana Director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată Lorascom 1003600159867, cu sediul în 3122 s.Cimișeni, str. -, telefon: 022000816, fax: , e-mail: lorascomsr@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054385 din 15.03.2017, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Constructii, reconstrucții, reprezentat prin Vitale Cotoman Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrari de reparatie a vestiarului salii sportive la Liceul Teoretic Boris Dinga Criuleni,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45430000-0 Lucrări de îmbrăcare a podelelor și a pereților în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 0 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c. datorită unor evenimente sau alterări situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Digitally signed by Novic Ana
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Antreprenorul general;

d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 119903 (una sută nouăsprezece mii nouă sute trei) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: Factura fiscala

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of MD 4801 or.Criuleni bd. Biruinta 2A Tel./Fax: Denumirea Băncii: MF-Trezoreria de Stat Adresa Băncii: or.Chisinau sr.Puschin 44 Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: 311120A13485AC Cod IBAN: MD46TRPDAS311120A13485AC Cod fiscal: 1012620009577	Adresa: Moldova, Republic of 3122 s.Cimișeni - Tel./Fax: 022000816 Denumirea Băncii: BC Moldova-Agroindbank SA Adresa Băncii: or. Criuleni Cod Bancar: AGRNMD2X760 Cont de decontare: 22513289225 Cod IBAN: MD42AG000000022513289225 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>

INVESTITOR:

Liceul Teoretic Boris Dînga or.Criuleni

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 21.12.2018

Obiectul **Lucrări de reparație a vestiarului sala de sport la Liceul Teoretic Boris Dinga** este executat în cadrul contractului nr.MD-2018-12-15-000098-1-11/26 din 15.12.2018 încheat între Liceul Teoretic Boris Dinga și SRL Lorascom

Lucrările au fost executate în baza Licenței în construcție/reconstrucție Seria A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017 valabilă pînă la 15 martie 2022, de către Camera Licențiere, Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică nr. 284/18 din 12.10.2018.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 21.12.2018, fiind formată din:

Novic Ana – director

Lazarev Vladimir – responsabil tehnic

Albu Natalia – contabil

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Navruc Fiodor

reprezentant SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 21.12.2018;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate – lucrări de reparație care nu necesită înscrieri în cartea tehnică.

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului nu sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 21.12.2018 pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 119 903 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: de a accepta recepția la terminarea lucrărilor;

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: studiul vizual al obiectului și analiza documentației de deviz;

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: de aprobat procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală or.Criuleni, str. Bd.Biruinta, 2A, destinația școală, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă, cu un total de 2 pagini, a fost încheiat astăzi 21.12.2018 la 16:00 în 3 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: -----

Comisia de recepție finală:

Specialiști:

Președinte: Novic Ana

director

Membri: Lazarev Vladimer

responsabil tehnic

Albu Natalia

contabil

Participanți:

Navruc Fiodor

reprezentant SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(numărul)

21.12.2018





Ministerul Educației al Republicii Moldova

Direcția Educație Criuleni
Liceul Teoretic „Boris Dînga” Criuleni



MD-4801 or.Criuleni, bd.Biruinta 2a. Tel.(248) 22-1-97, 22-6-77 fax 22-1-97

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Administrația Liceului Teoretic „Boris Dînga” or.Criuleni, confirmă că SRL „Lorascom”, cod fiscal 1003600159867, care activează în baza licenței Seria A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017, a executat lucrari de construcție a Liceului Teoretic „Boris Dînga” or.Criuleni.

Intreprinderea dispune de muncitori cu practica in domeniul constructiilor. Pe parcursul executarii lucrarilor executate a respectat termenul de executie. Administrația liceului, corpul didactic, părinții și elevii aduc mulțumiri SRL „Lorascom” pentru lucrările efectuate, care au contribuit la buna funcționare a instituției.

In acest sens , recomandam antreprenorul SRL „Lorascom” pentru executarea lucrarilor .

Directorul liceului



A. Novic

Novic Ana

DENUMIREA SUBPROIECTULUI: **“Lucrări de reparație la grădinița de copii”**

AMPLASAREA SUBPROIECTULUI: **s. Hrușova, rnul Criuleni, Republica Moldova**

NUMĂRUL DE ÎNREGISTRARE: **IFB-W-9794-RO**

CONTRACT

Acest Contract, este încheiat în ziua de 09.12.2014 2014, între **Primăria s. Hrușova, rnul Criuleni**, în persoana **dnei Parascovia Cotovici, Primar** și **Agencia de Implementare** a subproiectului, în persoana **dnei Niculina Roibu, Președinte**, (în continuare numit **“Beneficiar”**) pe de o parte și **LORASCOM S.R.L.**, cu adresa: **s. Cimîșeni, rnul Criuleni**, în persoana **dlui Vitalie Cotoman, Director** (în continuare numit **“Contractor”**) pe de altă parte.

Întrucât, Beneficiarul dorește ca Contractorul să execute Contractul nr. **IFB-W-9794-RO**, **“Lucrări de reparație la grădinița de copii”** din **s. Hrușova, rnul Criuleni** (numite în continuare **“Lucrările”**) și Beneficiarul a acceptat oferta Contractorului în valoare de **1 610 910 (un milion șase sute zece mii nouă sute zece) lei 25 bani**, care conține prețul pentru toate operațiunile pe care le prevede descrierea lucrării, conform Devizului de cheltuieli, inclusiv și costul materialelor în prețuri curente, iar această sumă urmează a fi utilizată pentru executarea și finalizarea lucrărilor Contractate, precum și pentru remedierea oricăror defecte.

În cele ce urmează părțile au căzut de acord privind următoarele:

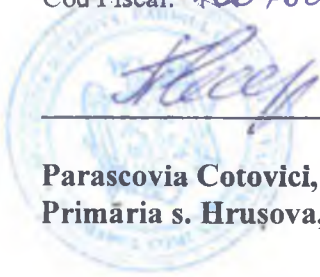
1. Următoarele documente vor forma și vor fi considerate ca părți componente ale prezentului contract:
 - a) Oferta și prețurile prezentate de Ofertant (vezi Devizul de Cheltuieli);
 - b) Condițiile generale ale Contractului (p.2-3);
 - c) Datele despre Contract (p. 4-9);
 - d) Condițiile Contractului (p. 10-25).
2. În acest Contract cuvintele și expresiile vor avea același sens care le este atribuit în Condițiile Contractului, la care se va face referință în continuare, și care vor forma și vor fi citite ca o parte componentă a Contractului.
3. Luând în considerație plățile pe care Beneficiarul trebuie să le achite Contractorului după cum se menționează în continuare, prin aceasta Contractorul convine cu Beneficiarul de a executa și de a finisa lucrările și de a remedia toate defectele depistate în conformitate cu prevederile acestui Contract în toate aspectele lui.
4. Prin aceasta Beneficiarul convine de a achita plata către Contractor în funcție de executarea și finisarea lucrărilor și după remedierea defectelor la Prețul Contractului sau altă sumă plătită în termenii și în modul prevăzut de Contract.



Ca mărturie a celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă acest Contract la data și anul indicat mai sus.

BENEFICIAR:

Cont de Decontare: 226629
BC IREZMDLX
Cod Băncii: MFIRM TT Criuleni
Cod Fiscal: 4007601009989



**Parascovia Cotovici, Primar,
Primăria s. Hrușova, rnul Criuleni**

No: 64

**Niculina Roibu, Președinte,
Agenția de Implementare a SP
din s. Hrușova, rnul Criuleni**

CONTRACTOR:

Cont de Decontare: 2251105844001498
BC PRO CREDIT BANC SA
Cod Băncii: PROBMD 22
Cod Fiscal: 4003600159864



**Vitalie Cotoman, Director
LORASCOM S.R.L.**

Coordonat:	Director Executiv FISM	Director, Departament Procurări	Director, Departament APT	Director, Departament FA
	<i>Niculina Roibu</i>			

Republica Moldova

Fondul de Investiții Sociale

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. _____ din 02.02.2017

Privind lucrarea lucrări de reparație executată la obiectul medicină de copii din s. Șneșeni în cadrul contractului nr. IFB-W-9794-RO din 07.12 2014 încheiat între Agenția de Implementare a SP și „LORASCOM” SRL pentru efectuarea lucrărilor de reparație. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ eliberată de Primăria _____ de la „_____” 20 având valabilitatea 12 luni

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 02.02 până 02.02 2017

2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei

Cotorici Iarascoria

Primarul

S Șneșeni

Membrii Comisiei:

1. Calcaruș Rodica - specialist în primăria Șneșeni
2. Orcea Iarascoria - membru în Consiliul comunal Șneșeni
3. Scrișnic Galina - contabil șef al primăriei Șneșeni
4. Raibe Nicolae - director medicina de copii
5. Iolanda Zorice - director al Centrului de zi „Tinerdeni”
6. Popălechi Vadim - consultant FISM

3. Au mai participat la recepție:

Reprezentantul firmei „LORASCOM” SRL Cotoman Vitalie

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista anexă nr.2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
- 4) Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de a organiza lucrările indeplinite la șantier

5) Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lucrările au fost finalizate totalmente conform proiectului de execuție

6) Comisia de recepție recomandă următoarele:

de acceptat recepția la terminarea lucrărilor

7) Prezentul proces - verbal , conținând 5 file și numerotate , cu un total de 5 file , a fost încheiat astăzi la 02.02 2017 în 5 exemplare.

Președintele Comisiei

Călina Daraxoni

[Handwritten signature]

Membrii comisiei

Calcaruș Rodica

Onco Gheorghe

Trușcă Gelina

Yan Nicolae

Șolopub Dalila

Andrușcă Vladim

[Handwritten signatures and blue circular stamp]

8) Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

„ nu se necesită ” din

(funcția , numele , prenumele)
L.Ș. « _____ » _____ 20
(semnătura)
„ _____ ” din

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

«02» februarie 2017

L.Ș. *[Handwritten signature]*
(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

«02» februarie 2017

L.Ș. *[Handwritten signature]*
(semnătura)

REPUBLICA MOLDOVA
FISM

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 28 decembrie 2017

Privind lucrarea "Lucrări de reparație la grădinița de copii Hrusova, r-ul Criuleni, în cadrul contractului IFB-W-9794-RO din 09 decembrie 2017 încheiat între Primăria Hrusova și "Lorascom" SRL pentru efectuarea lucrărilor de reparație.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. - _____ eliberată de primăria - _____ având valabilitatea - _____ luni.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul în intervalul "28 decembrie 2017, fiind formată din:

Președintele comisiei: Cotovici Parascovia – primarul s.Hrusova

Membrii comisiei :

- Roibu Niculina - președintele agenției de implementare**
- Strijac Ecaterina - secretar al Consiliului Comunal**
- Scripnic Galina - contabil șef**
- Girleanu Tatiana - educator, grădinița de copii**
- Sologub Larisa - director al Centrului de zi "Încredere"**
- Iovu Tatiana - președintele comitetului de părinți din grădinița de copii**
- Lazarev Vladimir - responsabil tehnic**

2. Au mai participat la recepție:

Cotoman Vitalie – director SRL "Lorascom"

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 25 decembrie 2016;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent, respectiv _____ pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de **1 561 539.70 lei**, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

De receptionat lucrarea la etapa finală.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Expirarea perioadei de garanție și comportarea corespunzătoare a obiectului.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Se accepta recepția finală.

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 3136111166, adresa poștală MD-4816, destinația nelocativă (grădiniță de copii), numărul de etaje 3.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi “28” decembrie 2017 în 5 exemplare.



Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Cotovici Parascovia

Membrii comisiei :

Roibu Niculina

Strijac Ecaterina

Scripnic Galina

Girleanu Tatiana

Sologub Larisa

Iovu Tatiana

Lazarev Vladimer



9. Concluzia Inspectiei de Stat in constructii:

Nu se necesita.

Lista neconformităților depistate

Observatii nu sint



Primarul e.Hrusova

Președinte AI

Inspector local

Cotovici Parascovia

Roibu Niculina



Lazarev Vladimir

Lista lucrărilor executate

1. Capitolul Acoperis – 683 583.91 lei
 2. Capitolul Timplarie – 877 955. 79 lei
- TOTAL: 1 561 539.70 lei**



Primarul c.Hrusova

Presedinte AI

Inspector local

Cotovici Parascovia

Roibu Niculina



Lazarev Vladimir

Republica Moldova
Raionul Criuleni
Consiliul Local
Hrușova
PRIMĂRIA
MD-4816 s. Hrușova
tel. /248/39238
/248/39236



Республика Молдова
Криуленский район
Местный совет
Хрушова
ПРИМЭРИЯ
МД-4816 с. Хрушова
тел. /248/39238
/248/39236

*Societatea cu Răspundere Limitată
Lorascom Srl*

Mun.Chisinau, str.Miron Costin , 7/2

RECOMANDARE

Prin prezenta, Primaria Hrusova, adevereste ca Intreprinderea Lorascom SRL, cod fiscal 1003600159867, a indeplinit lucrări de constructie si montaj la obiectul „Lucrari de reparatie la gradinita de copii” din satul Hrusova, raionul Criuleni in baza contractului de antrepriza Nr. IFB-W-9794-RO din 07 noiembrie 2014.

Întreprinderea Lorascom SRL activează în baza licenței în construcție cu Seria A MMII nr.039053 din 17 februarie 2012 dispune de personal calificat cu studii și practică de lucru în domeniul construcțiilor.

Pe parcursul executării lucrărilor de construcții a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relație de parteneriat și a respectat termenul de execuție a lucrărilor.

Este de menționat faptul că Lorascom SRL dispune de o bază tehnico-materială, echipa de specialiști calificați, promovind principiile unui management complex al calitatii.

Primaria Hrusova recomandă serviciile SRL Lorascom altor Beneficiari.



Cotovici Parascovia

Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.16 08:51:34 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





A C H I Z I T I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 01/01

privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri

“13” octombrie 2016

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma procedurii prin Cererea Ofertelor de Preț din data de 30 septembrie 2016, între **Directia generală pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova**, cu sediul în mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1, telefon: (022) 250 – 455, fax: (022) 250 – 458, e-mail: dgacdgov@gmail.com, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. IDNO1006601001045 din “27” octombrie 2006, reprezentată prin Directorul general, dl. Mihail Casapu care acționează în baza, Regulamentului, aprobat prin Ordinul Cancelariei de Stat, nr. 326- A din 01.11.2012, în calitate de **Beneficiar**, și **SRL „Lorascom”** cu sediul în r - l. Criuleni, s. Cimișeni telefon: (022) 000 – 816 , mob: 060296699, e-mail: vitaliicotoman@mail. ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din “12” martie 2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 039053 din “17” februarie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate, reprezentată prin Directorul, dl. Vitalii Cotoman, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

2.1. Antreprenorul se obligă să execute, lucrari de reparatie curentă a acoperișului șarpant (o porțiune a șarpantei din partea curții interioare), **Directia nr. 4**, clădirea administrativă din str. N.Iorga nr. 24, mun. Chișinău, Cod CPV: 44112400 – 2, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 60 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar .

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va asigura executarea lucrărilor sau a

unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de lucrări distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **201 809.00 lei** (două sute una mii opt sute nouă lei 00 bani) inclusiv TVA.

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale pîna la data de 31.12.2016 în baza facturilor fiscale, semnate de ambele părți.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale.

5. Drepturile și obligațiunile antreprenorului și ale beneficiarului

5.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului.

5.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea, de a asigura respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, normelor antiincendiar.

5.3. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

5.4. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle.

5.5. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

5.6. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale.

11.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 11.1. și 11.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 5 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

11.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

11.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.

11.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

11.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului

12. Dispoziții finale

12.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
- b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

12.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.

12.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

12.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și Trezoreria de Stat. Termenul de valabilitate al contractului se stabilește până la 31.12.2016.

12.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "13" octombrie 2016.

12.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

" BENEFICIAR":

**Direcția generală pentru administrarea
clădirilor Guvernului Republicii Moldova**

adresa juridică: MD- 2033, mun.Chișinău
Piața Marii Adunări Naționale, 1
Tel: 0-22-250-108
MF – Trezoreria de Stat
DIR GEN ADM CLAD GUVER RM
IDNO 1006601001045
IBAN: MD73TRPBAA222500A00510AC
Trezoreria de Stat TREZMD2X
Tel./Fax:(022)250-458, (022)250- 455

" ANTREPRENOR":

S.R.L. „LORASCOM”

MD-4815 s. Cimișeni, r – I Criuleni
c/ IDNO 1003600159867
IBAN: MD15PR002251105874001498
BC „ ProCreditBank, SA, Chișinău
PRCBMD22
Tel: (022) 000 – 816, 060296699

14. Semnăturile părților

" BENEFICIAR":



Director general

L. Ș.

M. CASAPU

" ANTREPRENOR":



Director

L. Ș.

CDTOMAN

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. _____ din **01.12.2016**

privind lucrarea **reparatie curenta a acoperisului sarpant(o portiune a sarpantei din partea curtii interioare)** executată la obiectul **Directia nr.4. Cladirea administrativa din str. N.Iorga,24** în cadrul contractului nr. **01\01** din **13 octombrie 2016** încheiat între **Directia generala pentru administrarea cladirilor Guvernului RM si SRL "Lorascom"** pentru **lucrările de reparatie a acoperisului sarpant (o portiune a sarpantei din partea curtii interioare)**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **29-30 noiembrie 2016**, fiind formată din:

Presedintele comisiei- **Ciobanu Daniel** –vicedirector general

Membrii comisiei- **Frunza Alexei**- inginer-sef directie nr.4

Gatcan Vitalie- sef directie constructii si reparatii

Iovu Ion- consultant

3. Au mai participat la recepție:

Cotoman Vitalie - director SRL "**Lorascom**"

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

receptionarea lucrarilor de reparatie curenta a acoperisului sarpant (o portiune a sarpantei din partea curtii interioare)

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
terminarea lucrarilor de reparatie curenta a acoperisului sarpant (oportune a sarpantei din partea curtii interioare)

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
receptionarea lucrarilor de reparatie curenta a acoperisului sarpant (o portiune a sarpantei din partea curtii interioare)

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând **1** file și **0** anexe numerotate, cu un total de **1** file, a fost încheiat astăzi **01.12.2016** la **10.00** în **3** exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: **Ciobanu Daniel**

Membrii: **Frunza Alexei**

Gatcan Vitalie

Iovu Ion

Invitati: **Cotoman Vitalie**

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:
Lucrarea _____

" " _____ 199

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10.

Lucrarea de reparatie curenta a acoperisului sarpant (o portiune a sarpantei din partea curtii interioare) la cladirea administrativa din str. N.Iorga,24 este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" 01. " 12. 2016

L.Ș. _____

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" " 2016

L.Ș. _____

(semnătura)





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-05-02-000021-1-11/Nr.14

privind achiziția prin Achiziție de valoare mica

02.05.2019

s.Izbiște
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Achiziție de valoare mica nr. 10018064 din data 02.05.2019, între Instituție publică Gimnaziul Izbiște 1012620009120, cu sediul în MD-4827 Moldova, Republic of s.Izbiște str. satul Izbiște, raionul Criuleni, telefon: 0248-67-334, fax: 0248-67-334, e-mail: feodosia.rusu@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 5516 din 12.12.2012, reprezentat prin Mindru Gabriela Director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată S.R.L., „LORASCOM”, 1003600159867, cu sediul în MD-4815 s. Cimișeni, str. fara str., telefon: 022-000-816, fax: 022-000-816, e-mail: lorascomsrl@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. Nr.054385 din 15.03.2017, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate S.R.L., reprezentat prin Cotoman Vitalie Administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Societatea cu Răspundere Limitată „LORASCOM”,
(descrierea succintă)

Cod CPV: 50000000-5 Servicii de reparare și întreținere în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 1 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Antreprenorului general; EST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 278575 (două sute șaptezeci și opt mii cinci sute șaptezeci și cinci) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin tranșe

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of MD-4827 s.Izbiște satul Izbiște, raionul Criuleni Tel./Fax: 0248-67-334 / 0248-67-334 Denumirea Băncii: MF-TR Criuleni-Centru Adresa Băncii: or. Chișinău Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: 311120A13453AB Cod IBAN: MD89TRPDAS311120A13453AB Cod fiscal: 1012620009120	Adresa: Moldova, Republic of MD-4815 s. Cimișeni fara str. Tel./Fax: 022-000-816 / 022-000-816 Denumirea Băncii: BC Moldova-Agroindbank SA Adresa Băncii: or. Criuleni Cod Bancar: AGRNMD2X760 Cont de decontare: 22513289225 Cod IBAN: MD42AG000000022513289225 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>

INVESTITOR:

Gimnaziul Izbiste

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr. 1 din 01.06.2019

Obiectul "Lucrări de reparație a viceilor interioare la Gimnaziul Izbiste" este executat în cadrul contractului nr. MD-2019-05-02-000021-1-11/Nr.14 din 02.05.2019 încheat între Gimnaziul Izbiste și SRL "Lorascom"

Lucrările au fost executate în baza Licenței în construcție/reconstrucție Seria A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017 valabilă pînă la 15 martie 2022, eliberata de către Camera Licențiere; Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică nr. 284/18 din 12.10.2018 valabil pînă la 12.10.2019.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 30-31.05.2019, fiind formată din:

Mîndru Gabriela – director

Lazarev Vladimer – responsabil tehnic

Rusu Eudochia – contabil

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Cotoman Mariana

director SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 29.05.2019;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate – lucrări de reparație care nu necesită înscrieri în cartea tehnică.

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului nu sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 29.05.2019 pînă în prezent, respectiv pe o durată de - luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 278 575 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: de a accepta recepția la terminarea lucrărilor;

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: studiul vizual al obiectului și analiza documentației de deviz;

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: de aprobat procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală r.Criuleni, satul Izbiste, destinația școală, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă, cu un total de 2 pagini, a fost încheiat astăzi 31.05.2019 la 14:00 în 3 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: -----

Comisia de recepție finală: **Specialiști:**

Președinte: Mindru Gabriela director

Membri: Lazarev Vladimer responsabil tehnic

Rusu Eudochia contabil

Participanți:
Cotoman Mariana director SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(semnătura)

"01" iunie 2019





MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
GIMNAZIUL IZBIȘTE



r-nul Criuleni, s.Izbiște, tel / fax.(248)67334, e-mail: gimnaziul.izbiste@mail.ru

Scrisoare de recomandare

Gimnaziul Izbiște atestă, că SRL „Lorascom”, cod fiscal 1003600159867, care activează în baza Licenței A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017, Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică nr. 284/18 din 12.10.2018 a îndeplinit „lucrări de reparație a viceilor interioare la Gimnaziul Izbiște” în baza contractului de antrepriză MD-2019-05-02-000021-1-11/Nr.14 din 02.05.2019.

Întreprinderea dispune de muncitori calificați cu practică de lucru în domeniul construcțiilor. Pe parcursul executării lucrărilor de reparație echipa SRL „Lorascom” a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relațiile de parteneriat și a respectat termenul de execuție a lucrărilor.

Recomandăm serviciile antreprenorului **SRL „Lorascom”** altor Beneficiari.



Mîndru Gabriela, director



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-04-04-000158-1-11/12

privind achiziția prin Achiziție de valoare mica

04.04.2019

s.Jevreni
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Achiziție de valoare mica nr. - din data 04.04.2019 , între Instituție publică IP Gimnaziu Mihai Eminescu Jevreni 1012620009522 , cu sediul în MD 4828 Moldova, Republic of s.Jevreni str. Jevreni , telefon: 024868322 , fax: - , e-mail: corina-ursu@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 5535 din 20.09.2018 , reprezentat prin Ursu Corina director , în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată Lorascom 1003600159867 , cu sediul în 3122 s.Cimișeni , str. - , telefon: 022000816 , fax: - , e-mail: lorascomsrl@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008 , autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII 054385 din 15.03.2017 , eliberată de Camera de licențiere , pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Constructii de cladiri,instalatii si retele tehnico-edilitare , reprezentat prin Cotoman Vitalie director , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrari la canalizarea exterioara si hazna wc ,
(descrierea succintă)

Cod CPV: 45210000-2Lucrări de construcții de clădiri în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 2 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Antreprenorul general, EST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 76468 (șaptezeci și șase mii patru sute șasezeci și opt) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin transfer

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of MD 4828 s.Jevreni Jevreni Tel./Fax: 024868322 / - Denumirea Băncii: MF-TR Centru-Criuleni Adresa Băncii: mun.Chisinau Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: MD58TRPDAS312120A13466AB Cod IBAN: MD58TRPDAS312120A13466AB Cod fiscal: 1012620009522	Adresa: Moldova, Republic of 3122 s.Cimișeni - Tel./Fax: 022000816 / - Denumirea Băncii: BC ProCreditbank SA Adresa Băncii: mun.Chisinau Cod Bancar: PRCBMD22 Cont de decontare: MD15PR002251105874001498 Cod IBAN: MD15PR002251105874001498 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2018-11-14-000119-1-11/17

privind achiziția prin Licitatie deschisă

21.11.2018

Jevreni
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschisă nr. Lucrari de pregatire pentru montare a WC-lui din data 14.11.2018 , între Instituție publică IP Gimnaziu Mihai Eminescu Jevreni 1012620009522 , cu sediul în MD 4828 Moldova, Republic of Jevreni str. Jevreni , telefon: 024868322 , fax: , e-mail: corina-ursu@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1012620009522 din 20.09.2018 , reprezentat prin Ursu Corina manager , în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată SRL Lorascom 1003600159867 , cu sediul în MD 4815 Cimiseni , str. - , telefon: 022000816 , fax: , e-mail: lorascomsrl@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008 , autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054385 din 15.03.2017 , eliberată de Camera de Licențiere , pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate constructii de cladiri, instalatii si retele tehnico-edilitare, reconstructii , reprezentat prin Vitalie Cotoman administrator , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările "Lucrări de pregătire pentru montarea WC-lui la IP Gimnaziul „Mihai Eminescu ”Jevreni ,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45210000-2Lucrări de construcții de clădiri în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 2 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a. generate de Beneficiar;

b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfașurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general.

Digitally signed by Ursu Corina
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 671300 (șase sute șaptezeci și una mii trei sute) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: transfer

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 10 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of MD 4828 Jevreni Jevreni Tel./Fax: 024868322 Denumirea Băncii: MF-TR Centru-Criuleni Adresa Băncii: mun.Chisinau Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: MD34TRPDAS311120A13466AB Cod IBAN: MD34TRPDAS311120A13466AB Cod fiscal: 1012620009522	Adresa: Moldova, Republic of MD 4815 Cimiseni - Tel./Fax: 022000816 Denumirea Băncii: BC ProCreditBank SA Adresa Băncii: Chisinau, str.Miron Costin 17/2, of.408 Cod Bancar: PRCBMD22 Cont de decontare: MD15PR002251105874001498 Cod IBAN: MD15PR002251105874001498 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-04-03-000097-1-11/18 din 03.04.2019

privind achiziția prin Achiziție de valoare mica

03.04.2019

s.Stețcani
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Achiziție de valoare mica nr. 10044374 din data 03.04.2019, între Instituție publică I.P.GIMNAZIUL STETCANI 1018620001654, cu sediul în 4840 Moldova, Republic of s.Stețcani str. s.Stețcani, telefon: 024836064, fax: , e-mail: uliana.dicusar@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1018620001654 din 06.04.2018, reprezentat prin Enachi Natalia director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată LORASCOM S.R.L. 1003600159867, cu sediul în 4815 s.Cimiseni, str. 0, telefon: 060246699, fax: , e-mail: lorascomsrl@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054386 din 15.03.2017, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Constructuctiile de cladiri si instalatii retele, reprezentat prin Cotoman Vitalie director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Reparatia capitala acantinei gimnaziului Stetcani ,r-nulCriuleni ,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45200000-9Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 3 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c. datorită unor forțe majore sau alte situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Digitally signed by Enachi Natalia
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Antreprenorul general;

d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 299872 (două sute nouăzeci și nouă mii opt sute șaptezeci și doi) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin transfer conform facturilor fiscale

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of 4840 s.Stețcani s.Stețcani Tel./Fax: 024836064 Denumirea Băncii: MF-TR CENTRU-CRIULENI Adresa Băncii: Chisinau Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: MD97TRPDAS311120A15959AB Cod IBAN: MD97TRPDAS311120A15959AB Cod fiscal: 1018620001654	Adresa: Moldova, Republic of 4815 s.Cimiseni 0 Tel./Fax: 060246699 Denumirea Băncii: BC Moldova-Agroindbank SA Adresa Băncii: Criuleni Cod Bancar: AGRNMD2X760 Cont de decontare: MD42AG000000022513289225 Cod IBAN: MD42AG000000022513289225 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>

INVESTITOR:
Gimnaziul Stetcani, rI Criuleni

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr. 1 din 03.06.2019

Obiectul **“Reparatia capitală a cantinei gimnaziului Stetcani”** este executat în cadrul contractului nr. **MD-2019-04-03-000097-1-11/18 din 03.04.2019** încheat între **Gimnaziul Stetcani si SRL “Lorascom”**

Lucrările au fost executate în baza Licenței în construcție/reconstrucție Seria A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017 valabilă pînă la 15 martie 2022, eliberată de către Camera Licențiere; Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică nr. 284/18 din 12.10.2018 valabil pînă la 12.10.2019.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 01-03.06.2019, fiind formată din:

Enachi Natalia – director
Lazarev Vladimer – responsabil tehnic
Dicusar Uliana – contabil
(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Navruc Fiodor resonsabil SRL Lorascom
(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 01.06.2019;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate – lucrări de reparație care nu necesită înscrieri în cartea tehnică.
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului nu sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 01.06.2019 pînă în prezent, respectiv pe o durată de - luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 7) valoarea obiectului este de 299 872 lei. conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: de a accepta recepția la terminarea lucrărilor;

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: studiul vizual al obiectului si analiza documentatiei de deviz;

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: de aprobat procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală r.Criuleni, satul Stetcani, destinația școală, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă, cu un total de 2 pagini, a fost încheiat astăzi 03.06.2019 la 16:00 în 3 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: -----

Comisia de recepție finală:

Specialiști:

Președinte: Enachi Natalia

director

Membri: Lazarev Vladimer

responsabil tehnic

Dicusar Uliana

contabil

Participanți:

Navruc Fiodor

responsabil SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(semnătura)

"03" iunie 2019





MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
IP GIMNAZIUL Stetcani



r-nul Criuleni, s.Stetcani, tel.(248)36064, e-mail: stetcani.criuleni@mail.ru

Scrisoare de recomandare

Institutia Publica Gimnaziul Stetcani, adevăreste ca SRL „Lorascom” a îndeplinit “Lucrari de reparatie capitala a cantinei gimnaziului Stetcani, r-nul Criuleni” in baza contractului de antrepriza MD-2019-04-03-000097-1-11/18 din 03.04.2019.

Interprinderea activeaza in baza licentei de constructie, avizului eliberat de Agentia supraveghere tehnica, dispune de personal calificat cu practica de lucru in domeniul constructiilor si reconstructiilor, reparatiilor capitale si partiale.

Colaborarea cu aceasta companie a fost posibila datorita calitatii serviciilor prestate, a eficientei procesului de conducere si organizare in prestarea serviciilor de constructie, reconstructie. Pe parcursul executarii lucrarilor de constructie si finisaj a dat dovada de profesionalism, promptitudine in executarea lucrarilor, receptivitate maxima in relatiile de parteneriat si a respectat termenul de executie a lucrarilor.

Recomandam compania SRL „Lorascom” beneficiarilor cu care va colaboreaza.

Director IP Gimnaziul Stetcani  Enachi Natalia





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 77c

14.07.2014



or. Criuleni
(municipiu, oraș, raion)

Articolul 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 926/14 din 09.06.2014, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 40 din 23.05.2014, între IMSP Centrul de Sănătate Criuleni, cu sediul în Centrul de Sănătate, or. Criuleni,
(denumirea autorității contractante) (localitatea)
str. Ștefan cel Mare 1, cont 2251325498109, telefon (0248) 22 2 45, fax (0248) 22 2 45, e-mail cmfcriuleni@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 282144 din 10.01.2014, reprezentat prin Director – Panico Violeta, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

și SRL “Lorascom”, cu sediul în r. Criuleni, s. Cimiseeni
(denumirea operatorului economic) (localitatea)
telefon 022000816, fax _____ e-mail vitaliicotoman@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 10056 din 10.05.2012, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 039053 Seria A MMII din 17 februarie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, reprezentat prin director Cotoman Vitalii, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de reparație a clădirii IMSP CS Criuleni (descrierea succintă), Cod CPV: 45453000 – 7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 80 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și

recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR SI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 3639501,00 lei (inclusiv TVA).

4.2. Beneficiarul va acorda plata în avans în marime de 30% din suma contractată.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

BENEFICIAR

adresa poștală
or.Criuleni. str.Stefan cel Mare 1

cont de decontare
Nr. 2251325498109
banca de Economii,fil.25

denumirea
adresa poștală a băncii
Criuleni

cod
Nr. BECOMD2X625
cod fiscal 1007600074799
TVA 4800461

(semnătura autorizată)

L.Ș.



ANTREPRENOR

adresa poștală
r.Criuleni. s.Cimiseni

cont de decontare
Nr. 2251105874001498
BCProCreditBank SA

denumirea
adresa poștală a băncii
Chisinau

cod
Nr. PRCBMD22
cod fiscal 1003600159867
TVA 4800554

(semnătura autorizată)



PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 01 din 11. 11. 2016

Privind lucrarea Lucrări de reparație a
YMSP CS Criuleni, consolidarea elemente
lor constructive a clădirii YMSP
Executată la obiectul CS Criuleni

În cadrul Contractului nr. 77-C din 14.07.2014 pentru lucrările de
reparație a YMSP CS Criuleni

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. AC-107 din 15.09.2014 eliberată de Primăria CS Criuleni, valabilă până la _____.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 11 noiembrie 2016 fiind formată din:

V. Verebeanu Președintele comisiei

Membrii comisiei: V. Panico - șef YMSP CS Criuleni

V. Vatamanuc - arhitect șef
P. Munteanu - reprezentant CNAM
Sr. Lasco - șef serviciul economic
M. Ostapciuc - șef serviciul gospodărie
S. Manole - șef serv. situații excepționale
J. Guzun - șef. inspecția ecologică
M. Gherman - medic șef CSP Criuleni
N. Rotaru - responsabil tehnic

3. Au mai participat la recepție:

S. Lupan - diriginte de șantier
V. Cotoman - director SRL „Lozascom”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista – anexă nr.1;
- 2) Lucrările cuprinse în lista- anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) În lucrările, cuprinse lista- anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
de a accepta recepția la terminarea
lucrărilor
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Studiu
vizual al obiectului și analiza docu
mentației de deviz și proiect
7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De aprobat
procesul-verbal de recepție la termi
narea lucrărilor
8. Obiectul cu numărul cadastral 3101227033, adresa poștală
Stefan cel Mare nr 1, destinația serv. medicale,
compus din următoarele construcții clădirea principală,
suprafața la sol 1716,3 m², suprafața totală 6091 m², numărul
de etaje 6, conform certificatului despre rezultatele inspecției
bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.
9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un
total de 5 file, a fost încheiat astăzi 11.11.16 la _____ în 5 exemplare.

Comisia de recepție: Președinte: V. Vorobceanu

Membrii: V. Panico

V. Vatamanuc
D. Munteanu
M. Ostapciuc
S. Manole
S. Gubun
M. Gherman
N. Rotaru

DE PREZENTĂ CERTIF. OG REE SUPRAȘT. ELL
10. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea

Lucrări de reparație a YMSP CS Criuleni
Consolidarea elementelor constructive a clădirii
se acceptă după recepția finală și exploatarea conform
"13" martie 2016 des finitiei
Și. Bjan Inspector principal etc, Centru

11. Lucrarea

Lucrări de reparație a YMSP CS Criuleni este:
consolidarea elementelor constructive a clădirii

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"13" 03 2016

L.Ș.

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

13 03 2016

L.Ș.

semnătura

Anexa nr.1 la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 , din 11. 11. 2016

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

Nu sunt.

Investitor : V. Panico
Responsabil tehnic N. Rotaru



Anexa nr.2 la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01, din 11. 11. 2016

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Nu sunt

Investitor: V. Panico

Responsabil tehnic N. Rotaru



Anexa nr.3 la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01, din 11.11. 2015

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat
prevederile proiectului.

Nu sunt:

(A large handwritten flourish or scribble, possibly indicating that there are no items to list.)

Investitor: V. Panico *(Signature)*

Responsabil tehnic N. Rolacu. *(Signature)*



Republica Moldova

**IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE
CRIULENI**

4801, or. Criuleni, str. Ștefan cel Mare, 1, cf.
1007600074799, Tel/fax: +373(248) 22-2-45;
E-mail: cmfcriuleni@mail.ru
Nr.01- 10/ _____ din _____



Республика Молдова

**ПМСУ ЦЕНТР
ЗДОРОВЬЯ КРИУЛЕНЬ**

4801, г. Криулень, ул. Штефан чел Маре,
1, фиск. код 1007600074799,
Тел/факс: +373(248) 22-2-45;
E-mail: cmfcriuleni@mail.ru

Dlui Vitalie Cotoman
director SRL „Lorascom”

Prin Prezenta, IMSP Centrul de Sănătate Criuleni, adevărește că SRL „Lorascom” cod fiscal 1003600159867, a îndeplinit Lucrări de reparație a clădirii CS Criuleni, în baza contractului de antrepriză nr.77c din 14.07.2014.

Întreprinderea dispune de un personal calificat și practica de lucru în domeniul construcțiilor. Pe parcursul executării lucrărilor de construcție a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relațiile de parteneriat și a respectat procesul tehnologic a lucrărilor.

Recomandăm serviciile antreprenorului SRL „Lorascom” altor Beneficiari.



Șef IMSP CS Criuleni

V. Panico



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 34

privind achizitia prin _____

“24”septembrie2018

s.Boscana
(municipiu, oraş, judeţ)

1. Părţile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de ___ nr. ___ din data ____, între **Liceul Teoretic „Mihail Stratulat,, Boscana** cu sediul în **r.Criuleni, satul Boscana** telefon: **0-248-70285** fax:**0-248-70285**, e-mail: **vioricastavila@mail.md**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. **1012620009441** din “12” 12 2012, reprezentat prin **Directorul Viorica Stavila** în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, şi

şi **SRL”Lorascom”**, cu sediul în **mun.Chisinau, str.Miron Costin 17/2, oficiul 408**, telefon: **0/22/00 08 16**, fax: **0/22/00 08 16**, e-mail: **lorascomsrl@mail.ru**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. **1003600159867** din “12” martie 2008, autorizat pentru activitatea în construcţii: licenţa nr. **045248** din “17” februarie 2012 eliberată de Camera de Licenţiere un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate construcţii, reconstrucţii de cladiri si construcţii ingineresti, reprezentat prin administrator **Cotoman Vitalie**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **Reparatia capitala a sistemului de canalizare la LT”Mihail Stratulat” din s.Boscana, r-ul Criuleni, Cod CPV: 45332000-3** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **1 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră

corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **106 645 lei** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Modalități de plată: **prin transfer**
- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice □i, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2018**.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **"24" septembrie 2018**.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

" BENEFICIAR":

Liceul Teoretic „Mihail Stratulat,,Boscana
Adresa: **r.Criuleni, s.Boscana**
Tel./Fax: **024870285**
Denumirea Băncii: **MF-Trezoreria Regionala Centru**
Adresa Băncii: **TREZMD2X**
Cod Bancar: **226629**
Cont de decontare: **IBAN: MR31TRPRLA 931120411425 AC**
Cod fiscal: **1012620009441**

" ANTREPRENOR":

SRL" Lorascom"
Adresa: **Criuleni, Cimiseni**
Tel./Fax: **0(22)000816**
Denumirea Băncii: **BC"ProCreditBank"SA**
Adresa Băncii: **Chisinau**
Cod Bancar: **PRCBMD22**
Cont de decontare: **IBAN: MD15PR002251105874001498**
Cod fiscal: **1003600159867**

16. Semnăturile părților

" BENEFICIAR":

L.Ș.

" ANTREPRENOR":

L.Ș.





MINISTERUL EDUCAȚIEI
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
LICEUL TEORETIC
MIHAI STRATULAT



r-nul Criuleni, s.Boșcana. tel.(248)70285. e-mail: liceu.boscana@gmail.com ,fax (248)70160

Nr.126 din 16.08.2017

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, administrația Liceului Teoretic "Mihai Stratulat" din s.Boscana, r-nul Criuleni, adevărește că SRL "Lorascom" a îndeplinit lucrări de reparație în cadrul liceului. Întreprinderea activează în baza licenței în construcție Seria A MMII nr. 054385, dispune de un personal calificat cu practică de lucru în domeniul construcțiilor.

Colaborarea cu această companie a fost posibilă datorită calității serviciilor prestate, a eficienței procesului de organizare și conducere în prestarea serviciilor de construcții și reparații.

Pe parcursul executării lucrărilor de construcție și finisaj a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relațiile de parteneriat și a respectat termenul de execuție a lucrărilor.

În acest sens, recomandăm oricărui beneficiar cu care va colabora compania SRL "Lorascom".

Directorul Liceului



Stavila Viorica



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2018-12-20-000018-1-12/81

privind achiziția prin Cerere a ofertelor de preturi cu publicarea anunțului în BAP

09.01.2019

s.Măgdecești
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Cerere a ofertelor de preturi cu publicarea anunțului în BAP nr. 0 din data 17.12.2018, între Instituție publică Liceul Teoretic Magdecești 1012620009429, cu sediul în 4829 Moldova, Republic of s.Măgdecești str. str Stefan cel Mare 1, telefon: 024833995, fax: 024833995, e-mail: lidiatentiuc@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD034538 din 11.12.2012, reprezentat prin Lidia Tentiuc director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată SRL Lorascom 1003600159867, cu sediul în 4815 Cimșeni, str. Miron Costin, telefon: 060996699, fax: 0, e-mail: vitaliicotoman@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054385 din 15.03.2017, eliberată de Camera de licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate lucrări de reparație de construcție, reprezentat prin Vitalii Cotoman administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările *Lucrări de reparație la Liceul Teoretic Magdecești*,
(descrierea succintă)

Cod CPV: 45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 12 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Antreprenorul general;

d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini; e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 883572 (opt sute optzeci și trei mii cinci sute șaptezeci și doi) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: 0

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenii stabiliți prin "granzul general de realizare" a lucrărilor și granzul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului

15. Rechizitele juridice și de plăți

"BENEFICIARUL"	"ANTREPRENORUL"
Adresa: Moldova, Republic of 482 str.Stefan cel Mare 1 Tel./Fax: 024833995 / 024833995 Denumirea Băncii: MF Trezoreria de Stat Adresa Băncii: Md-4829, s.Măgdăcesti, r. Ștefan cel Mare 1 Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare 226629 Cod IBAN: MD47TRPDAS311120A1 Cod fiscal: 1012620009429	Republic of 4815 Cimiseni Miron Băncii: ASIBANCA Groupe Societe S.A. bd.Ștefan cel Mare și Sfânt, 81/A Cod de decontare: MD000022513289225 IBAN: MD000022513289225 Cod fiscal: 30967

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează conform anexei nr. 9 din 29.05.2014. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa: <http://msign.gov.md>

Anul 2019 - 690000 lei
Anul 2020 - 193572 lei

2019-000000841

REPUBLICA MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR
 TREZORERIA REGIONALA CF. IAI
 7 | 08. MAI. 2019
 Nr de inregistrare _____
 Contract _____
 Semnatura _____



Ministerul Educației, Culturii și Cercetării



LICEUL TEORETIC MĂGDĂCEȘTI

MD - 4829 s.Măgădești, str. Ștefan cel Mare 1, tel.34255, fax-024833995

R e c o m a n d a r e

Prin prezenta, Administratia **Liceul Teoretic Măgădești** confirma ca Societatea cu Răspundere Limitata „**Lorascom**” înregistrata la Camera Înregistrării de Stat cu Nr.1003600159867 din 11.03.2008 autorizată pentru activitatea in constructii și reconstrucții a indeplinit Lucrari de reparatie la Liceul Teoretic Magdacesti, in baza Contractului de antrepriza cu Nr.MD-2018-12-20-000018-1-12/81 din 09.01.2019.

Antreprenorul dispune de dotare tehnica necesara și muncitori calificati, suficienti pentru realizarea lucrarilor contractante in conformitate cu prevederile legislatiei, respectînd termenii stabiliți prin graficul de execuție a lucrarilor.

In acest context, recomandam cu încredere serviciile **SRL „Lorascom”!**

Director Liceul Teoretic Magdacesti

Lidia TENTIUC

