

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: Achiziționarea de cărți pentru copii și rafturi pentru depozitarea acestora în cadrul campaniei «100 de povești

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Licitație deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

Cod CPV: 22110000-4, 39153100-0

- 1. Denumirea autorității contractante: Ministerul Educației și Cercetării**
- 2. IDNO: 1006601000107**
- 3. Adresa: mun. Chișinău, str. Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1**
- 4. Numărul de telefon/fax: (022)27-73-76 / 23-37-73**
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: cancelaria@mec.gov.md, www.mec.gov.md**
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): APC**
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	LOT 1 Căsuța cu ușă roșie, Grace Easton, ed. Arc	22110000-4	buc	1300	234000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 32 Dimensiuni min: 295x245mm
2.	LOT 2 Hai să ne împăcăm, Britta Sabbag, Eefje Kuijl, ed. Arc	22110000-4	buc	1300	156000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 32 Dimensiuni min: 215x270mm
3.	LOT 3 Coliba de sub cireș, Celine Claire, Annick Masson, Arc	22110000-4	buc	1300	156000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 32 Dimensiuni min: 210x260mm
4.	LOT 4 Cu prietenii în jurul lumii, Philip Waechter, ed. Arc	22110000-4	buc	1300	156000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 32 Dimensiuni min: 272x242mm
5.	LOT 5 Biroul de obiecte pierdute, Junko Shibuya ed. Portocala albastră	22110000-4	buc	1300	182000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 46 Dimensiuni min: 210mm*190mm*10mm
6.	LOT 6 Lupul cel Mare și Lupul cel Mic. Frunza care nu voia să cadă, Nadine Brun-Cosme, Olivier Tallec, Portocala Albastră	22110000-4	buc	1300	490100,00	Tip copertă și pagini : hardcover Număr pagini: 28 Dimensiuni min: 240mm*300mm

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
7.	LOT 7 Petrecerea, Sergio Ruzzier, ed. Frontiera	22110000-4	buc	1300	222300,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 48 Dimensiuni min: 230mm*190mm
8.	LOT 8 Bunicuța Buna și cerul înstelat, Wakiko Sato, Portocala albastră	22110000-4	buc	1300	195000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 36 Dimensiuni min: 260mm*190mm
9.	LOT 9 Cadourile lui Aston, Lotta Geffenblad, Portocala albastră	22110000-4	buc	1300	188500,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 28 Dimensiuni min: 200mm*260mm
10.	LOT 10 O vară cu Olenka, Gaya Wisniewski, Frontiera	22110000-4	buc	1300	234000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 56 Dimensiuni min: 230mm*170mm
11.	LOT 11 Uf! Ghid de conviețuire cu frații și surorile mai mici, Ionela Hadârcă, ed. Prut	22110000-4	buc	1300	227500,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 64 Dimensiuni min: 220mm*220mm
12.	LOT 12 Goldie pleacă în vacanță, Cristian Fulaș, Cartier	22110000-4	buc	1300	182000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 27 Dimensiuni min: 205mm*245mm
13.	LOT 13 Goldie merge la munte, Cristian Fulaș, Cartier	22110000-4	buc	1300	162500,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 28 Dimensiuni min: 205*245mm
14.	LOT 14 Luci, Marianna Coppo, ed. Frontiera	22110000-4	buc	1300	234000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 48 Dimensiuni min: 266mm*19mm
15.	LOT 15 Findus la pescuit, Sven Nordqvist, Pandora M	22110000-4	buc	1300	149500,00	Tip copertă : broșată Număr pagini: 28 Dimensiuni min: 210mm*300mm
16.	LOT 16 Când Findus era mic și a dispărut , Sven Nordqvist, Pandora M	22110000-4	buc	1300	149500,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 28 Dimensiuni min:300mm*210mm
17.	LOT 17 Findus se mută , Sven Nordqvist, Pandora M	22110000-4	buc	1300	182000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 28 Dimensiuni min: 300mm*210mm
18.	LOT 18 Cucu-bau prin zăpada pufoasă cu omida mâncăcioasă, Eric Carle, Portocala Albastră	22110000-4	buc	1300	247000,00	Tip copertă și pagini : hardcover Număr pagini: 10 Dimensiuni min:210mm*210mm
19.	LOT 19 Micul nor, Eric Carle, Portocala Albastră	22110000-4	buc	1300	195000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 28 Dimensiuni min:130mm*180mm
20.	LOT 20 Ursule alb, ursule alb, tu ce auzi? Bill Martin, Erik Carle	22110000-4	buc	1300	195000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 28 Dimensiuni min: 130mm*180mm
21.	LOT 21 Ursule brun, ursule brun, tu ce vezi? Bill Martin,	22110000-4	buc	1300	195000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 28 Dimensiuni min:180mm*130mm

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
	Erik Carle					
22.	LOT 22 Lucrul cel mai important, Antonella Abbatiello, editura Arc	22110000-4	buc	1300	169000,00	Tip copertă : hardcover Număr pagini: 48 Dimensiuni min: 245mm*247mm
23.	LOT 23 Raft - vitrină pentru cărți	39153100-0	buc	1300	812500,00	Raft-vitrină pentru cărți – educație timpurie Dimensiuni generale (± 10 mm): Structură laterală (cadre trapezoidale): <ul style="list-style-type: none"> ● Baza mare: 400 mm ● Baza mică: 50 mm ● Înălțime: 800 mm ● Grosime material: minim 20 mm Material principal: <ul style="list-style-type: none"> ● Lemn masiv de brad, prelucrat și finisat natural, fără aplicare de lacuri, vopsele sau substanțe chimice. ● Suprafețele șlefuite fin, sigure pentru utilizarea de către copii Structură de rezistență: <ul style="list-style-type: none"> ● Cadru superior și inferior rigidizat prin îmbinări fixe ● 6 bare orizontale din lemn masiv, diametru 20 mm, lungime 1000 mm ● Panou posterior deschis (fără placaj), pentru reducerea greutății și ventilare naturală Compartimentare frontală: <ul style="list-style-type: none"> ● 5 buzunare textile din bumbac, montate vertical ● Adâncime progresivă a buzunarelor: <ul style="list-style-type: none"> ○ Buzunar inferior – adâncime redusă (pentru cărți subțiri) ○ Fiecare buzunar superior – adâncime mai mare decât precedentul ○ Buzunar superior – adâncime maximă (pentru albume sau cărți format mare) Fixarea buzunarelor: <ul style="list-style-type: none"> ● Sistem cu tuneluri textile (canale cusute) pentru introducerea barelor din lemn ● Asigură stabilitate și distribuție uniformă a greutății ● Permite demontarea și înlocuirea materialului textil Siguranță: <ul style="list-style-type: none"> ● Toate colțurile și marginile rotunjite ● Muchii șlefuite pentru prevenirea accidentelor ● Construcție stabilă, cu centru de greutate coborât ● Configurație care previne răsturnarea accidentală

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
						Stabilitate: Bază lată și structură trapezoidală pentru echilibru în utilizare zilnică Destinație: Mobilier destinat organizării și expunerii materialelor tip carte în instituții de educație timpurie Garanție: Minimum 24 luni

Schiță LOT nr. 23:



9. În cazul procedurilor de preselectie se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: **nu se aplică**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): ***pentru mai multe loturi.***
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **maxim 60 zile calendaristice, de la data semnării contractului. Livrarea se va efectua în raza mun. Chișinău, într-un singur punct.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026.**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselectie; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitate a
1.	Cererea de participare	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul	DA

		<p>Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, conform anexei nr. 7 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.</p> <p>În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p> <p>În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă.</p>	
2.	Specificația tehnică	<p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, conform anexei nr. 22 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.</p> <p>În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p> <p>În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă.</p>	DA
3.	Specificația de preț	<p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, conform anexei nr. 23 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.</p> <p>În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p> <p>În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă.</p> <p>Prețul ofertei va fi exprimat în lei MDL și va cuprinde prețul produselor cât și toate cheltuielile ocazionate de:</p> <p>a. transport;</p> <p>b. depozitare, încărcare, descărcare, manipulare;</p> <p>c. alte taxe ocazionate de livrare sau furnizare;</p> <p>d. asamblarea (pentru Lotul nr. 2).</p>	DA
4.	<p>DUAЕ</p> <p>aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 11.06.2020, cu modificările ulterioare conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 146 din 24.11.2020</p>	<p>Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.</p> <p>În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p>	DA

		În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă	
5.	Garanția pentru ofertă	- de: 1 % din valoarea ofertei. –În cazul în care garanției bancare urmează a fi prezentată în original conform anexei nr. 9 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, valabilă 90 zile, - În cazul garanției pentru ofertă sub formă de transfer bancar, operatorul economic va prezenta ordinul de plată cu confirmarea de către bancă a executării plății până la termenul limită de depunere a ofertei. Copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice sau olografe de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire;	DA
6.	Declarație privind valabilitatea ofertei (90 de zile)	original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, conform anexei nr. 8 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire. În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă	DA
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice; Lista fondatorilor operatorilor economici (numele, prenumele, codul personal). Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire. În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă	DA
8.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Serviciului Fiscal de Stat al Republicii Moldova), valabil la data deschiderii ofertelor. Operatorul economic nerezident va prezenta	DA

		<p>documente din țara de origine care dovedesc lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de stat.</p> <p>Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.</p> <p>În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p> <p>În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă.</p>	
9.	Situația financiară	<p>Ultimul raport financiar/situația financiară – Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.</p> <p>În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p> <p>În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă.</p>	DA
10.	Declarația privind confirmarea beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<p>Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în adresa autorității contractante, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020.</p> <p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.</p> <p>În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p> <p>În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă.</p>	DA
11.	Declarație privind experiența similară	<p>Original conform Anexei nr.12 din Documentația Standard – cu semnătura electronică a operatorul economic</p> <p>Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului:</p> <p>a. executarea în ultimii 3 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 40% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului;</p>	DA

		<p>sau</p> <p>b. valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate (anul 2024 sau 2025) să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.</p> <p>Contractele vor fi însoțite de recomandări din partea Beneficiarilor (doar în situația de la lit. „a”).</p>	
12.	<p>Cifră de afaceri medie anuală, perioada ultimii trei ani</p> <p>Minim: 100% din valoarea viitorului contract</p>	<p>Copia situației financiare pentru ultimii 3 ani, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.</p> <p>În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.</p> <p>În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă.</p>	DA

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul 1%.

18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5%.

Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

- 1) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată, (anexa nr.10);
- 2) transfer la contul Autorității contractante.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică, trei runde, pasul minim 0,1%, conform platformei electronice de achiziție (SIA RSAP)

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică.

22. Ofertele se prezintă în valuta: lei (MDL)

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai mic pret

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor – nu se aplică.

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *în limba română.*
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică*
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu se aplică*
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform SIA RSAP*
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |
37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

Conducătorul grupului de lucru: Valentina OLARU _____.