

CERINȚE OBLIGATORII

pentru prestarea serviciilor de restabilire a funcționalității cartușelor de imprimare și copiere alb/negru

Descrierea serviciilor: Prestatorul va presta servicii de restabilire a funcționalității cartușelor de imprimare și copiere alb/negru, precum și cartușelor cu bandă tușată.

Cartușele sunt proprietatea Beneficiarului și se transmit către Prestator pentru prestarea serviciilor de restabilire a funcționalității de imprimare/copiere, utilizarea în echipament corespunzător pentru asigurarea imprimării alb/negru cu îndeplinirea cerințelor către calitatea imprimării.

Prestatorul, în proces de restabilire a funcționalității cartușelor, va exercita toate măsurile necesare: dezasamblarea/asamblarea cartușelor, curățirea și aspirarea, deblocarea și profilaxia (la necesitate) agitatorului de toner a buncărului cu toner, încărcarea cu toner și la necesitate schimbarea pieselor uzate a cartușelor din cont propriu.

Prestatorul va lua decizia din proprie răspundere referitor la necesitatea schimbării pieselor uzate (lamei de dozare, lamei de curățire, fotoreceptorului, PCR, valului magnetic cu bușe și roatei dințate și alte piese inclusiv chip, în afară de carcasa plastică și piesele plastice a carcasului) în scopul asigurării imprimării/copierii în conformitate cu calitatea serviciilor.

Prestatorul în mod obligatoriu este responsabil de restabilirea funcționalității cartușelor pentru asigurarea procesului imprimării în conformitate cu documentația tehnică a producătorului de cartușe în conformitate cu cerințele capitolului **"Garanția"**.

1. Calitatea imprimării:

Prestatorul trebuie să asigure următorii parametri ai calității serviciilor de restabilire a funcționalității cartușelor de imprimare și copiere în alb/negru:

- vizualizarea clară a textului cu dimensiunea fontului MS Word de 3-24 puncte, fără denaturări sau omisiuni a imaginii;
- imprimarea liniilor subțiri (de la 0,1 mm);
- lipsa fundalului "străin";
- absența defectelor de imprimare evidente, cum ar fi: puncte, linii, zone „murdare”, fundal „halo”, etc.

2. Cerințe față de ambalaj:

Fiecare cartuș după restabilirea funcționalității trebuie să fie transmis în ambalaj separat (sacoșă din plastic sau cutia din carton) care va exclude murdărirea cu toner și va asigura protecție în transportare.

3. Garanția pentru cartușe restabilite constituie perioada de 6 luni, dar nu mai puțin de perioada necesară cantității minime de tipărire a foilor conform „Cerințelor privind cantitatea de imprimare a foilor” (Anexa nr. 8 la Anunțul de participare). În caz dacă cantitatea foilor tipărite în primele 6 luni este mai mică de cât cantitatea stabilită în “Cerințele privind cantitatea de imprimare a foilor” (Anexa nr. 8 la Anunțul de participare) Prestatorul serviciilor va înlătura neajunsurile din cont propriu.

4. Refuz de prestare a serviciilor:

Prestatorul are dreptul de a refuza prestarea serviciilor în următoarele cazuri:

- când carcasa plastică a cartușului are semne clare de uzură, care nu pot fi înlăturate prin înlocuirea pieselor consumabile pentru cartușul dat;

- cartușul nu poate fi folosit din cauza defecțiunilor tehnice: uzura totală a carcasului sau spargerea lui.

Prestatorul serviciilor va întocmi *“Act de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității”* (Anexa nr. 6 la Anunțul de participare) cu indicarea clară a cazului depistat și descrierea problemei. Prestatorul va prezenta în mod obligatoriu *“Act de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității”* (Anexa nr. 6 la Anunțul de participare) pentru contrasemnare subdiviziunii tehnice a Beneficiarului - Departamentul digitalizare din cadrul Agenției Servicii Publice (în continuare subdiviziunea tehnică a Beneficiarului).

În cazul în care subdiviziunea tehnică a Beneficiarului va prezenta prin forma scrisă confirmarea de acordare cu concluzia emisă de Prestator prin *“Act de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității”*, Prestatorul va întocmi *“Actul de defecțiune a cartușului”* cu indicarea numărului de identificare a cartușului și descrierea clară a cazului de uzură/defecțiune. Prestatorul va prezenta în mod obligatoriu *“Actul de defecțiune a cartușului”* pentru contrasemnare subdiviziunii tehnice a Beneficiarului.

5. Cerințe față de modalitatea primirii/predării cartușelor:

Beneficiarul va preda cartușele Prestatorului pentru prestarea serviciilor în conformitate cu *“Lista serviciilor și specificațiile tehnice”* (Anexa nr. 2 la Anunțul de participare), cu descrierea denumirii, tipului cartușelor și cantității.

Predarea cartușelor pentru restabilirea funcționalității se efectuează de la Beneficiar la Prestator în baza *„Actelor de predare-primire a cartușelor pentru restabilirea funcționalității”* (Anexa nr. 3 la Anunțul de participare). Actul de predare-primire va fi întocmit în mod electronic și se imprimă în doua exemplare, câte un exemplar pentru fiecare Parte. Prestatorul are dreptul de a refuza primirea cartușelor pentru deservire în conformitate cu capitolul **“Refuz de prestare a serviciilor”**. În cazul semnelor susnumite, Prestator va întocmi *„Actul de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității”* (Anexa nr. 6 la Anunțul de participare) în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare Parte, conform modelului din Anexa nr. 6 la Anunțul de participare cu indicarea concretă a refuzului.

Predarea cartușelor după prestarea serviciilor se efectuează de la Prestator la Beneficiar conform *“Actelor de predare - primire a cartușelor după restabilirea funcționalității”* (Anexa nr. 4 la Anunțul de participare). Actul de predare-primire se întocmește în mod electronic după ce se imprimă în doua exemplare, câte un exemplar pentru fiecare Parte. Informația obligatorie ce trebuie să conțină Actul pentru fiecare unitate de cartuș: data, tipul, numărul de identificare a cartușului, lista serviciilor efectuate, și anume restabilirea funcționalității (denumirea completă a serviciilor prestate conform Anexei nr.2/refuz de a presta serviciile conform Anexei nr.2 la Anunțul de participare declarat prin emiterea *“Act de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității”* Nr. XX din data ZZ.LL.AA (Anexa nr. 6 la Anunțul de participare) /înlăturarea defectelor conform *„Actului de reclamare”* (Anexa nr. 5 la Anunțul de participare) din data ZZ.LL.AA /întocmirea *„Actul de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității”* (Anexa nr. 6 la Anunțul de participare), numărul d/o (conform Anexei nr. 2 la Anunțul de participare), cantitatea serviciilor prestate, prețul serviciilor prestate pentru fiecare cartuș aparte, suma serviciilor prestate.

Fiecare cartuș restabilit în mod obligatoriu se va însoți cu lista de testare (conform Anexei nr. 9 la Anunțul de participare) tipărită la cartușul respectiv. În lista tipărită se va înscrie denumirea Prestatorului, data testării, numărul de inventariere și tipul cartușului. Persoana responsabilă a Prestatorului va semna pe lista de testare.

Prestatorul va completa *„Actul de predare-primire a cartușelor după restabilirea funcționalității”* pentru fiecare serviciu prestat un fișier electronic (preferabil, în Excel) cu informațiile indicate mai sus și va transmite prin intermediul poștei electronice a Beneficiarului, care va fi indicată ulterior după atribuirea contractului.

6. Cerință către marcarea cartușelor:

După prestarea serviciilor, Prestatorul va amplasa în mod obligatoriu un autocolant cu indicarea datei de prestare a serviciilor. Fiecare cartuş din procesul tehnologic trebuie să fie numerotat cu un număr de identificare. Numărul de identificare va avea structura XXXX-YYYYYY, si este tipărit pe autocolant amplasat pe cartuş. Unde XXXX este codul tipului de cartuş conform tabelului anexat *“Codurile pentru tipurile de cartuşe”* (Anexa nr.7 la Anunţul de participare). YYYYYY- numărul individual al cartuşului de tipul dat. Numărul individual al cartuşului este număr unic și se utilizează pentru fiecare cartuş aparte. Numerotarea cartuşelor se efectuează de către Prestatorul de servicii. În cazul când cartuşul are deja numerotarea susmenţionată numărul cartuşului nu se schimbă.

7. Modul de reclamare:

În cazul apariţiei reclamării de la Beneficiar, el returnează cartuşul cu completarea *“Actului de reclamare”* (Anexa nr.5 la Anunţul de participare). Coloana „Adnotare” al „Actul de predare-primire a cartuşelor pentru restabilirea funcţionalităţii” (Anexa nr. 3 la Anunţul de participare) se completează în caz de reclamare. Fiecare cartuş reclamat se predă pentru deservire cu un exemplar al *“Actului de reclamare”* (Anexa nr.5 la Anunţul de participare), care se întocmeşte în trei exemplare de către persoana responsabilă a utilizatorului final. Rezolvarea reclamaţiilor, depistate de Beneficiar, calitatea imprimării care nu corespunde cerinţelor capitolului **„Calitatea imprimării”** și se încadrează în condiţiile capitolului **„Garanţia”** se propune de Beneficiar în comun cu *„Actul de reclamare”* (Anexa nr.5 la Anunţul de participare) și se înlătură gratis de către Prestator. În cazul când Prestatorul nu este de acord cu reclamaţiile prezentate de Beneficiar, Prestatorul necesită să prezinte în forma scrisă o argumentare clară.

8. Termenul de prestare a serviciilor:

- Termenul de executare a solicitării/comenzii Beneficiarului: nu mai mult de 24 ore în regim standard (obişnuit).
- Termenul de executare a solicitării/comenzii Beneficiarului: nu mai mult de 6 ore în regim urgent.

Lista serviciilor și specificațiile tehnice

N d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Canti- tatea
1	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser (toner de tip AX) FX-10, 12A, EP-27, EP-25, EP-22, FX-3, EP-703, EP-104, FX-9, 15A și altele	Serv.	2 000
2	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante tip matrix Epson LQ-630	Serv.	1 000
3	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser cu greutatea mărită încărcării (toner de tip AX) 29A/29X	Serv.	4
4	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 49A/49X	Serv.	4
5	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 05A/80A/05X/80X	Serv.	200
6	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 53A/53X/052X/057X/226A	Serv.	600
7	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser cu greutatea mărită încărcării (toner de tip AX) 10A/11A/96A/C-EXV40	Serv.	2
8	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser cu greutatea mărită încărcării (toner de tip AX) 16A/38A	Serv.	2
9	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 15A	Serv.	3
10	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor de tip 712, 713, 725, 728, 85A, 78A, 737, 17A și altele pentru imprimante laser	Serv.	20 000
11	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante de tip Xerox Phaser 3140/3117	Serv.	50
12	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante de tip Samsung SCX-4220	Serv.	5
13	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser de tip Samsung ML2165	Serv.	15
14	50313200-4	Restabilirea funcționalității pentru unitatea de imagine de tip CF219A	Serv.	5

15	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușului cu toner pentru imprimante de tip Lexmark E260	Serv.	70
16	50313200-4	Restabilirea funcționalității unității de imagine pentru imprimante de tip Lexmark E260	Serv.	40
17	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușului cu toner pentru imprimante de tip Lexmark X264/X364	Serv.	40
18	50313200-4	Restabilirea funcționalității unității de imagine pentru imprimante de tip Lexmark X264/X364	Serv.	25
19	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușului cu toner pentru imprimante de tip Lexmark MX410/MX510/511	Serv.	25
20	50313200-4	Restabilirea funcționalității unității de imagine pentru imprimante de tip Lexmark MX410/MX510/511	Serv.	25
21	50313200-4	Restabilirea funcționalității cartușului cu toner pentru imprimante de tip Lexmark MX317/MX417	Serv.	60
22	50313200-4	Restabilirea funcționalității unității de imagine pentru imprimante de tip Lexmark MX317/MX417	Serv.	60

MODEL

Agencia Servicii Publice
mun. Chișinău, str. A. Pușkin, nr. 42

Act Nr. ____ de predare-primire a cartușelor pentru restabilirea funcționalității

În conformitate cu contractul Nr. ____ din ____ Beneficiarul ____ predă Prestatorului ____
cartușele pentru restabilirea funcționalității.

Nr. d/o	Data	Tipul cartușului	Numărul de inventar al cartușului	Adnotare
1.	ZZ.LL.AA	FX-10	XXXX-YYYYYY	
2.	ZZ.LL.AA	Lexmark X264	XXXX-YYYYYY	
3.	ZZ.LL.AA	12A	XXXX-YYYYYY	Act de reclamare Nr. din data ZZ.LL.AA
4.	ZZ.LL.AA	FX-10	XXXX-YYYYYY	Act de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității din data ZZ.LL.AA nu a fost confirmat, se transmite pentru restabilire în mod repetat
5.	ZZ.LL.AA	17A	XXXX-YYYYYY	Act de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității din data ZZ.LL.AA a fost confirmat, transmiterea pentru întocmirea „Actului de defecțiune a cartușului”
6.	ZZ.LL.AA	19A	XXXX-YYYYYY	Act de defecțiune a cartușului din data ZZ.LL.AA nu a fost confirmat, se transmite pentru restabilire în mod repetat

Cantitatea totală a cartușelor ____

Actele de reclamare în cantitate ____ acte ____ au fost predate

Toate cartușele nu au defecte de transportare și au completarea deplină.

Actele de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității au fost predate în cantitate ____

Actele de defecțiune a cartușului au fost predate în cantitate ____

Data ____/____/2024

A predat

(Numele, prenumele, funcția persoanei responsabile a Beneficiarului)

(semnătura)

LȘ

Data ____/____/2024

A primit

(Numele, prenumele, funcția persoanei responsabile a Prestatorului serviciilor)

(semnătura)

LȘ

MODEL

Act Nr. ____ de predare - primire a cartușelor după restabilirea funcționalității

În conformitate cu contractul Nr. ____ din ____ Prestatorul ____ predă ____ Beneficiarului ____
primește ____ cartușele după restabilirea funcționalității.

Nr. d/o	Data	Tipul cartușului	Nr. d/o (conform Anexei nr.1.3) și tipul deservirii efectuate (conform Anexei nr.1.3)	Numărul de inventar al cartușului	Cantitate	Preț (lei)	Total (lei)
1.	ZZ.LL.AA	217a	10. Restabilirea funcționalității cartușelor de tip 712, 713, 725, 728, 85A, 78A, 737, 17A și altele pentru imprimante laser	XXXX-YYYYYY	1	XXX	XXX
2.	ZZ.LL.AA	Lexmark X264	Act de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității Nr. XX data ZZ.LL.AA	XXXX-YYYYYY	1	0	0
3.	ZZ.LL.AA	Lexmark E260	Act de defecțiune a cartușului Nr. XX data ZZ.LL.AA	XXXX-YYYYYY	1	0	0
4.	ZZ.LL.AA	12A	1. Restabilirea funcționalității cartușelor pentru imprimante laser (toner de tip AX) FX-10, 12A, EP-27, EP-25, EP- 22, FX-3, EP-703, EP-104, FX-9, 15A	XXXX-YYYYYY	1	XXX	XXX
5.	ZZ.LL.AA	FX-10	Înlăturarea neajunsurilor în baza Actului de reclamare nr. XX din data ZZ.LL.AA	XXXX-YYYYYY	1	0	0
TOTAL					5	Total	XXX

Cantitatea totală a cartușelor

Toate cartușele nu au defecte de transportare și au completarea deplină.

Actele de reclamare au fost predate în cantitate ____

Actele de refuz pentru primirea cartușelor pentru restabilirea funcționalității au fost predate în cantitate ____

Data ____/____/2024

A predat

(Numele, prenumele, funcția persoanei responsabile a Prestatorului serviciilor)

(semnătura)

LȘ

Data ____/____/2024

A primit

(Numele, prenumele, funcția persoanei responsabile a Beneficiarului)

(semnătura)

LȘ

MODEL

**Agenția Servicii Publice
mun. Chișinău, str. A. Pușkin, nr. 42**

Act de reclamare

Cartuș nr. _____

Model cartușului _____

A fost primit după restabilirea funcționalității și are defecțiune _____

Subdiviziunea Beneficiarului (*denumire, clar lizibil*) _____

Persoana de contact, telefon de contact (*numele, prenumele clar lizibil*) _____

(Numele, prenumele, funcția persoanei responsabile a Beneficiarului)

(semnătura)

LȘ

Data ____/____/2024

(Numele, prenumele reprezentantului Prestatorului serviciilor)

(semnătura)

LȘ

MODEL

**Act de refuz pentru primirea cartușelor
pentru restabilirea funcționalității**

Cartuș nr. _____

Model cartușului _____

A fost refuzat pentru restabilirea funcționalității din cauză

☐ Carcasa spartă (detalii)

☐ Completarea incompletă (detalii)

Data ____/____/_ 2024

LȘ

Numele, prenumele
reprezentantului Prestatorului serviciilor _____

Semnătura reprezentantului Prestatorului serviciilor _____

Coordonare cu subdiviziunea tehnică a Beneficiarului:

Numele, prenumele funcția
persoanei responsabile a Beneficiarului _____

Semnătura persoanei responsabile a Beneficiarului _____

Codurile pentru tipurile de cartușe

Marca cartușului	Codul cartușului
FX-10	FX10
12A	012A
EP-27	EP27
EP-22	EP22
EP-25	EP25
EP-22	EP22
FX-3	FX_3
EP703	0703
EP104	0104
FX-9	FX_9
15A	015A
LQ630	Q630
29A	029A
29X	029X
49A	049A
49X	049X
05A	505A
80A	080A
05X	505X
80X	080X
53A	053A
53X	053X
10A	010A
11A	011A
96A	096A
EXV-40	XV40
16A	016A
38A	038A
712	0712
713	0713
725	0725
728	0728
85A	085A
78A	078A
737	0737
217A	217A
219A	219A
Xerox3140	3140
Xerox3117	3117
Lexmark E260	E260
Samsung SCX-4220	4220
Lexmark X264	X264
Lexmark X364	X364
Lexmark MX410	X410
Lexmark MX510	X510
Lexmark MX511	X511
Lexmark MX317	X317
LexmarkMX417	X417
Samsung ML2165	2165

Cerințe privind cantitatea de imprimare a foilor

N d/o	Denumirea cartușelor	Unitatea de măsură	Cantitatea foi format A4 (completarea 5%)
1	Cartușe pentru imprimante laser (toner de tip AX) FX-10, 12A, EP-27, EP-25, EP-22, FX-3, EP-703, EP-104, FX-9, 15A și altele	Foi	2000
2	Cartușe pentru imprimante tip matrix Epson LQ-630	Foi	<i>Conform condițiilor tehnice a producătorului cartușului</i>
3	Cartușe pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 29A/29X	Foi	6000
4	Cartușe pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 49A/49X	Foi	2500
5	Cartușe pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 05A/80A/05X/80X	Foi	2300
6	Cartușe pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 53A/53X/052X	Foi	3000
7	Cartușele pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 10A/11A/96A/C-EXV40	Foi	6000
8	Cartușele pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 16A/38A	Foi	12000
9	Cartușe pentru imprimante laser cu greutatea mărită a încărcării (toner de tip AX) 15A	Foi	2500
10	Cartușe de tip 712, 713, 725, 728, 85A, 78A, 737, 17A și altele pentru imprimante laser	Foi	1500
11	Cartușe pentru imprimante de tip Xerox Phaser 3140/3117	Foi	1500
12	Cartușe pentru imprimante de tip Samsung SCX-4220	Foi	3000
13	Cartușe pentru imprimante laser de tip Samsung ML2165	Foi	1500
14	Cartușe pentru unitatea de imagine de tip CF219A	Foi	1500
15	Cartușe cu toner pentru imprimante de tip Lexmark E260	Foi	3000
16	Cartușe pentru unitatea de imagine pentru imprimante de tip Lexmark E260	Foi	3000
17	Cartușe cu toner pentru imprimante de tip Lexmark X264/X364	Foi	3500
18	Cartușele pentru unitatea de imagine pentru imprimante de tip Lexmark X264/X364	Foi	3500
19	Cartușe cu toner pentru imprimante de tip Lexmark MX410/MX510/511	Foi	4000
20	Cartușe pentru unitatea de imagine pentru imprimante de tip Lexmark MX410/MX510/511	Foi	4000
21	Cartușe cu toner pentru imprimante de tip Lexmark MX317/MX417	Foi	2500
22	Cartușe pentru unitatea de imagine pentru imprimante de tip Lexmark MX317/MX417	Foi	2500

TEST FONTS

FONT 20

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 18

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 16

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 14

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 12

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
////////////////////////////////////

FONT 11

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
////////////////////////////////////

FONT 10

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 9

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 8

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 7

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 6

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 5

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 4

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 3

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 2

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

FONT 1

1234567890-=\QWERTYUIOP[]ASDFGHJKL;'ZXCVBNM,./
////////////////////////////////////
\\V////////////////////////////////////

Prestatorul serviciilor	XXXXXXX	Persoana responsabila	Semnătura	Data	2024	Cartuş N	Tipul
-------------------------	---------	-----------------------	-----------	------	------	----------	-------