

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea bunurilor/serviciilor similare livrate/prestate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
	1	2	3	4	5
1	Manager de proiect	1. Științe Informaticice 2.Inginer-Facultatea de Electrotehnica	15 ani	CV atașat la Anexa nr. 14	1.Diploma Licența-Ministerul Educației și Cercetării, Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe- Profilul Informatica-studii de licență, seria LA, Nr. 0229369, 2.Diploma Licența Ministerul Educației și Cercetării- Universitatea din Craiova-Facultatea de Electrotehnica- profilul Aeronave, specializarea: Echipamente și instalații de bord- studii de licență, Seria C, nr. 0002870 3.Diploma de Master, Ministerul Educației Naționale, Universitatea Emanuel din Oradea-Facultatea de Management- Specializarea: Management Antreprenorial- , seria MA, nr. 0162626 4.Diploma Google Project Management Professional Certificate- Coursera, 11 Martie 2025

2	Specialist implementare sistem ITS/Ticketing			CV atașat la Anexa nr. 14	1. Diploma de Licență Ministerul Educației și Cercetării, Universitatea din Oradea, Facultatea de Electrotehnică și Informatică - Diploma Inginer (Licență, durata studiilor 5 ani)- Profilul Electronic, Specializarea Electronica Aplicata, Seria: D, nr. 0013864. 2. Diploma de Master, Ministerul Educației și Cercetării, Universitatea din Oradea, Facultatea de Electrotehnică și Tehnologia Informației- Diplomă de Masterat (durata studiilor 2 ani)- Profilul Electronic, Specializarea Tehnologii Audio-Video și telecomunicații, Seria: G, nr. 0030659
3	Coordonator local	Științe economice	15 ani	CV atașat la Anexa nr. 14	Diplomă de licență nr. ALII 000034973 Diplomă de master nr. AMP 000008701

Semnat: _____

Numele, Prenumele: *Vladislav MACHIDON*

În calitate de: *Reprezentant împuternicit al Asocierii*

Ofertantul: *Asocierea „INOVA SOLUTIONS” S.R.L. și S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.*

EXPERT CLAUDIU BUTOI
MANAGER PROIECT
S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.
Echipamente, licente si aplicatii ITS/E-ticketing

Procedura publica nr. ocds-b3wdp1-MD-1766582680043
Sistem integrat pentru operarea transportului public în Mun. Ungheni

PRIMARIA MUNICIPIULUI UNGHENI



Curriculum vitae Europass



12.01.2026

Informații personale

Nume / Prenume **Claudiu Butoi**
Adresă(e) **Str.Nufarului Nr. 58 Oradea**
Telefon(oane)
Fax(uri) -
E-mail(uri) **claudiu.butoi@modeshift.com**
Naționalitate(-tăți) **romana**
Data nașterii **04.07.1977**
Sex **barbatesc**

Mobil: 0741277622

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Manager de proiect/coordonator proiect

Experiența profesională

Perioada	1 Aprilie 2019-prezent
Funcția sau postul ocupat	Manager Proiect-Business Success Manager
Activități și responsabilități principale	Implementarea proiectelor conform contractelor semnate de departamentul de vanzari, planificarea echipelor privind implementarea si punerea in functiune a sistemului de e-tickeitng integrat si mentenanta pentru deplasarile in teren. Participarea la dezvoltarea produselor noi, initilizare/software echipamente e-ticketing/mobilitate urbana, management si training pentru echipele de implementare, training pentru utilizarea corecta a sistemului pentru beneficiar, asigurarea interoperabilitatii sistemlor ce alcatuiesc sistemul central,

Numele și adresa angajatorului **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L., Sediul social: Bucuresti, Str Biharia nr 67-77, punct de lucru: Oradea, str Avram Iancu, nr 7, ap. 7**

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiectare,realizare, executie si implementare sisteme software/electronice pentru mobilitatea urbana (e-ticketing, management flota, informare pasageri in timp real, traffic management, etc.)

Perioada 01.05.2017-31.03.2019

Funcția sau postul ocupat Director Dezvoltare

Activități și responsabilități principale Planificarea implementariiconform contractelor semnate de departamentul de vanzari, planificarea si coordonarea echipelor de montaj si mentenanta pentru deplasari in teren. Participarea la dezvoltarea produselor noi, initilizare/software echipamente e-ticketing/mobilitate urbana. Expertiza in implementarea sistemelor inteligente de transport, coordonarea activitatilor de implementare a sistemelor ITS, urmarirea activitatilor si livrarilor aferente proiectelor in vederea implementarii la timp, conform graficului de livrari, etc.

Numele și adresa angajatorului S.C. Novatex SRLL.

Tipul activitatii sau sectorul de activitate Productie Software

Perioada 12.05.2011-30.04.2017

Funcția sau postul ocupat Director Vanzari

Activități și responsabilități principale Mentinerea relatiei cu furnizorii, obtinerea de discounturi si termene de plata. Coordonare echipa

Numele și adresa angajatorului S.C. AROBS Transilvania SA

Tipul activitatii sau sectorul de activitate Vanzarea softului de urmarire GPS. Implementare Solutii mobilitate

Educație și formare

Perioada 2 Sept 2024-in derulare pana in Febr 2025- Google Project Management: Professional Certificate, sustinut de Coursera

Perioada 1997 -2002

Universitatea din Craiova Facultatea de Electrotehnica

2013-2017

Perioada Universitatea din Oradea, Facultatea de Matematica -Informatica

1993-1997

Perioada Colegiul National Carol 1- Craiova

Calificarea / diploma obținută 2002- Inginer Diplomat

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Romana

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) Engleza(1) ,

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba(1)

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B2	B2	B 2	B 2	B 2

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale	Abilitatea de a comunica cu persoanele din jurul meu, abilitatea de a fi un bun lider Excelente abilitati communicationale, fire dinamica, sociabila, usor adaptabila. Posibilitatea de a lucra in week-end si peste program Ma adaptez usor la conditiile de munca Invat lucruri noi si imi formez usor noi deprinderi profesionale
---------------------------------	--

Manager Proiect-Mun.Giurgiu

Sistem E-ticketing integrat aferent procedurii: Achiziția a 13 autobuze alimentate cu gaz natural comprimat și a unui sistem de E-ticketing destinate transportului public urban de călători în Municipiul Giurgiu

-atributii:

- Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru crestea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea părților interesate prin utilizarea unei abordări transparente și participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopel datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Manager Proiect Mun.DEJ-TRANSUB DEJ

Furnizare a 20 de autobuze noi (14 medii de 7-10 m și 6 mici de 5.4-7 m), nearticulate, cu acționare complet electrică, echipate cu sistem de e-ticketing pentru transportul public de călători în DEJ

- Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru crestea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea părților interesate prin utilizarea unei abordări transparente și participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopel datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Manager Proiect Craiova (R.A.T. S.R.L Craiova):

.- Contract Servicii de as-a-service/ implementare/supervizare/ configurare si intretinere si reparatii a sistemelor de monitorizare GPS si e-ticketing care functioneaza pe autobuze.

tramvaie, panouri de informare aflate in statiile de autobuz, automate pentru vanzarea titlurilor de calatorie, tonete dotate cu sistem de reincarcare a cardurilor contactless si mentenanta platforma software:

- Atributii: Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru cresterea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea partilor interesate prin utilizarea unei abordari transparente si participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopile datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Manager Proiect Mun. Sinaia (TUS SA Sinaia)

Achizitia publica de autobuze ecologice (hibrid) si sistem integrat de management al traficului si bilete pentru calatori (e-ticketing) in cadrul proiectului „ECO – BUS, Numar de referinta: 284410320191203461

- Atributii: Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru cresterea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea partilor interesate prin utilizarea unei abordari transparente si participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopile datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Manager Proiect in Mun. Buzau (Transurb SA)

Servicii de proiectare, furnizare, executie lucrări, testare și punere în funcțiune echipamente de transport aferent proiectului „MODERNIZAREA ȘI CREȘTEREA

GRADULUI DE ATRACTIVITATE ȘI SIGURANȚĂ AL TRANSPORTULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL BUZĂU

- Atributii: Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru crestea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea părților interesate prin utilizarea unei abordări transparente și participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopile datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Manager Proiect CALARASI

Achiziție autobuze și furnizare echipamente cu montaj, instalare, punere în funcțiune și instruire pentru operare – în cadrul proiectului: „Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport”,

- Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru crestea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea părților interesate prin utilizarea unei abordări transparente și participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopile datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Manager proiect BRAILA

Servicii de validare, intretinere, supervizare, mentenanta Sistem AVL (automat vehicle location) e-ticketing si informare pasageri in sistem de as-a-service-BRAILA-BRAICAR S.A.

- Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru crestea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor

- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea părților interesate prin utilizarea unei abordări transparente și participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordanta resursele
- A participat la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopele datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Aptitudini de utilizare a programelor Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Publisher) si a altor programe de rulare a aplicatiilor software

Competențe și aptitudini artistice

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere Permis de conducere categoria B

Informații suplimentare

Diploma de Masterat, Diplome de Licenta

Anexe

Declar pe propria răspundere următoarele:

- Confirm disponibilitatea de implicare în proiect pe toată durata de implementare a acestuia, în conformitate cu planul de lucru din ofertă.
- În cazul atribuirii contractului, mă angajez să prestez serviciile aferente rolului , conform caietului de sarcini și ofertei tehnice aprobate.
- Confirm că informațiile din CV-ul anexat sunt reale și pot fi demonstrate la solicitare.

CLAUDIU BUTOI _____ Data 12.01.2026

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

Titlul contractului: Procedura publica nr. ocds-b3wdp1-MD-1766582680043
Sistem integrat pentru operarea transportului public în Mun. Ungheni

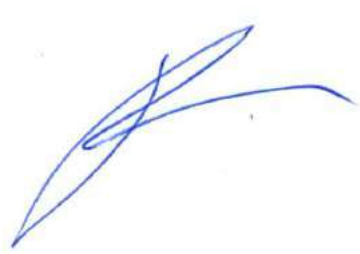
Subsemnatul **Claudiu Butoi**, declar că sunt de acord sa particip cu **cu asocierea TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L-INOVA SOLUTIONS SRL** la procedura de atribuire mai sus mentionata.

Declar ca sunt capabil si dispus sa lucrez pentru perioada prevazuta pentru pozitia de Manager de proiect-coordonator pentru compania **TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L** pentru care am fost propus, in situatia in care aceasta oferta este castigatoare, si anume:

De la	Pana la
Data semnarii contractului	Data semnarii PVR

Confirm ca nu sunt implicat in alt proiect sau alta procedura de achizitie in curs de derulare intr-o pozitie care sa imi afecteze activitatea pentru care serviciile mele sunt solicitate in perioadele de mai sus.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile Codului penal privind falsul in declaratii.

Nume, prenume	Claudiu BUTOI
Semnatura	
Data	12.01.2026



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Seria LA Nr. 0229369

DIPLOMĂ
DE
LICENȚĂ



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

în baza absolvirii Ciclului I – Studii universitare de licență și a promovării examenului
de finalizare a studiilor din sesiunea iunie-iulie 2016
la propunerea Facultății de Științe

conferă

D^{omnului} BUTOI G. CLAUDIU - VALENTIN
născut..... în anul 1977, luna iulie, ziua 04
în localitatea Craiova
județul/sectorul Dolj
țara România
absolvent a / Universității din Oradea
Facultatea de Științe
titlul de Licențiat în informatică

în domeniul de studii Informatică
programul de studii Informatică

forma de învățământ cu frecvență, durata studiilor 3 ani,
numărul de credite de studii transferabile (ECTS/SECT) 180

Titularul diplomei beneficiază de toate drepturile legale.



RECTOR,

Prof.univ.dr. Bungău Constantin

SECRETAR ȘEF, Prof.univ.dr. Filip Sanda Monica

Sava Monica Elena

DECAN,

S. Filip

Nr. 269 din 06.03.2019

Diploma este însoțită de SUPLIMENTUL LA DIPLOMĂ.

SERIA ȘI NR. ORIGINALULUI: C.0003058
Seria C Nr. 0002870



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



DIPLOMĂ
DE
INGINER

- DUPLICAT -

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

pe baza promovării examenului de diplomă din sesiunea Iunie
anul 2002, la propunerea Facultății de ELECTROTEHNICĂ

conferă

D. BUTOI GH. CLAUDIU VALENTIN
născut în anul 1977, luna IULIE, ziua 4
în localitatea CRAIOVA, județul DOLJ, țara ROMÂNIA
absolvent a UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA - FACULTATEA DE
ELECTROTEHNICĂ

titlul de: **INGINER DIPLOMAT**

în profilul AERONAVE
specializarea ECHIPAMENTE ȘI INSTALAȚII DE BORD
direcția de studii (aprofundare) -
Durata studiilor: 5 (cinci) ani.

Titularului acestei diplome i se acordă toate drepturile legale.

RECTOR,
S.S. MIRCEA IVĂNESCU

DECAN,
S.S. MARIA BROȚBOIU

L.S.

SECRETAR ȘEF
S.S. MIRCEA ZĂVĂLEANU

Nr. 83 din 23.06.2003

Nr. 1945 din 29.09.2014

Diploma este însoțită de foaia matricolă.

Rezultatele obținute la examenul de diplomă sunt înscrise pe verso.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Seria MA Nr. 0162626

DIPLOMĂ
DE
MASTER



UNIVERSITATEA EMANUEL DIN ORADEA

în baza absolvirii Ciclului II – Studii universitare de masterat și a promovării examenului de finalizare a studiilor din sesiunea IANUARIE 2020

la propunerea FACULTĂȚII DE MANAGEMENT

conferă

D. Domnului BUTOI G. CLAUDIU-VALENTIN

născut ... în anul 1977, luna 7, ziua 4, în localitatea

CRAIOVA

județul DOLJ

țara ROMÂNIA, absolvent ... a UNIVERSITĂȚII

EMANUEL DIN ORADEA, FACULTATEA DE MANAGEMENT

titlul de MASTER,

în domeniul de studii MANAGEMENT

programul de studii MANAGEMENT ANTREPRENORIAL

forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ

din data studiilor 2 ani

numărul de credite de studiu transferabile (ECTS/SECT) 120



RECTOR,

Prof. univ. dr. Paul Negruț

SECRETAR ȘEF,

Marcela Tundrea

DECAN,

Conf. univ. dr. Ioan Fotea

Nr. 3 din 24 iulie 2020

Diploma este însoțită de SUPLIMENTUL LA DIPLOMĂ.



Mar 11, 2025

Claudiu Butoi

has successfully completed

Foundations of Project Management

an online non-credit course authorized by Google and offered through Coursera

Amanda Brophy
Global Director of Google Career Certificates

COURSE
CERTIFICATE



Verify at:
<https://coursera.org/verify/2EN3GPNL1STX>

Coursera has confirmed the identity of this individual and
their participation in the course.

Fisa de post – Manager de proiect

1. Definirea postului

Denumirea postului: **MANAGER PROIECT**

- Clasificare COR (Clasificarea ocupatiilor din Romania) : 241919

2. Obiectivul specific al postului:

- Initierea, planificare, monitorizare, controlul si finalizarea proiectelor conform cerintelor beneficiarilor
- Reprezinta numai interesele beneficiarului, fara a se angaja in relatii contractuale de orice natura cu nici un furnizor din cadrul proiectului (pentru a evita conflictele de interese)

3. Sarcini si responsabilitati – Manager proiect

•

- Este responsabil pentru implementarea cu succes a activitatilor proiectului si atingerii rezultatelor planificate in proiect
- Propune, alege si adapteaza setul de proceduri si formulare (metodologia) de proiect dupa care se va derula proiectul
- Supravegheaza desfasurarea saptamanala a proiectului si gestioneaza echipa proiectului (formata din furnizori contractati si personalul beneficiarului)
- Participa la diferite sedinte si la toate evenimentele proiectului, asigurand pregatirea adecvata a acestora
- Este responsabil pentru managementul proiectului organizational si conceptual
- Asigura o comunicare adecvata, discutii si feedback dintre diferiti participanti la acest proiect
- Intocmeste planuri detaliate de lucru lunare (grafic de executie) si monitorizeaza respectarea implementarii acestora
- Asigura executarea la timp a activitatilor
- Organizeaza si coordoneaza procurarea de bunuri si servicii in cadrul proiectului
- Supravegheaza desfasurarea activitatilor conform planului de lucru
- Faciliteaza cooperarea dintre participantii in proiect
- Realizeaza lucrari si studii de specialitate in functie de expertiza personala
- Managerul de proiect trebuie sa asigure derularea proiectului in parametrii stabiliti: timp, cerinte, cost, nivel de calitate, etc

- Managerul de proiect organizeaza si deruleaza proiectul conform standardelor de management de proiect si a legislatiei in vigoare:
 1. Organizarea si derularea proiectului: initierea, planificarea, monitorizarea si inchiderea proiectului (Project Integration Management)
 2. Specificarea livrabilelor si Managementul cerintelor, planificarea si obtinerea acceptantelor (Scope Management)
 3. Realizarea si managementul graficului de executie (Time Management)
 4. Realizarea si managementul bugetului (Cost Management)
 5. Asigurarea si controlul calitatii livrabilelor, verificarea si inspectarea livrabilelor (Quality Management)
 6. Organizeaza colectarea, distribuirea, arhivarea informatiei, organizarea intalnirilor de proiect, obtinerea minutelor (PV) de proiect, raportarea starii proiectului (Communication Management)
 7. Identificarea, analiza si monitorizarea riscurilor (Risk Management)
 8. Organizeaza si face managementul echipei de proiect (HR Management)
 9. Organizeaza achizitiile in proiect (selectia si contractarea furnizorilor) si face managementul contractelor incheiate (Procurement Management)
- Asigura managementul eficient al proiectului pentru atingerea rezultatelor si indeplinirea obiectivelor proiectelor urmarind respectarea prevederilor contractului de finantare si a anexelor acestuia;
- Coordoneaza, monitorizeaza si evalueaza actiunile proiectului conform graficului de activitati si cererii de finantare, definind structura organizatorica, strategia, principiile de management si metodologia de lucru;
- Coordoneaza echipa de proiect, stabilind responsabilitati si termene;

- Administrează bugetul proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanțare;
- Asigura gestionarea, alocarea și utilizarea eficientă a resurselor financiare, materiale, informaționale, umane și de timp implicate în proiect;
- Coordonează pregătirea documentațiilor de lucru necesare atribuirii contractelor de achiziții pentru bunuri și servicii;
- Participă la întocmirea caietelor de sarcini/termenilor de referință în vederea achiziționării bunurilor și serviciilor necesare proiectului;
- Planifică și coordonează întâlnirile de lucru cu echipa de proiect;
- Coordonează întocmirea rapoartelor privind progresul înregistrat în implementarea proiectului, cererilor de plată/rambursare precum și a altor rapoarte, situații, comunicări solicitate de finanțator și institutiile de monitorizare și control;
- Asigura comunicarea cu partenerii din cadrul proiectului și respectarea obligațiilor contractuale care decurg din acordul de parteneriat;
- Întocmește, în colaborare cu echipa de management a proiectului, documentele necesare modificărilor solicitate asupra prevederilor contractului de finanțare (notificări și acte adiționale);
- Avizează rapoartele lunare de activitate și fișele lunare de pontaj ale echipei de proiect;
- Examinează corectitudinea, necesitatea, legalitatea și conformitatea operațiunilor, identifică gestiunea defectuoasă și dispune aplicarea măsurilor de prevenție/corecție care se impun;
- Verifică progresul proiectului, dând directive clare în sensul îmbunătățirii metodelor de lucru;
- Verifică realizarea riguroasă a indicatorilor asumați la nivelul proiectului;
- Asigura relațiile proiectului cu partenerii, subcontractorii, furnizorii, finanțatorul și instituții cu atribuții de monitorizare și control al proiectului.

Responsabilități:

- Raspunde de executarea corectă a sarcinilor conform fișei postului și de respectarea termenelor de executare a operațiunilor desfășurate;
- Raspunde de gestionarea și alocarea corectă a tuturor resurselor implicate în proiect și de încadrarea în bugetul proiectului;
- Raspunde de asigurarea unui management financiar riguros la nivel de proiect;
- Raspunde de calitatea și eficiența activității proprii, dar și a echipei de proiect;
- Respectă și își însușește prevederile legislative din domeniul său de activitate;
- Raspunde de respectarea termenelor stabilite prin contractul de finanțare și prin celelalte contracte din cadrul proiectului;
- Raspunde de veridicitatea și corectitudinea rapoartelor întocmite;
- Raspunde de rezolvarea promptă a problemelor ce apar în cadrul activităților proiectului;
- Raspunde de păstrarea confidențialității datelor și informațiilor la care are acces.

4. Competențele necesare – Manager de proiect

- Cunoaște și respectă prevederile din Standardul Ocupațional din România pentru Manager de proiect: Codul Nomenclator / COR al calificării / ocupației: 241919
- Cunoaște și respectă prevederile din standardul internațional de project management (Project Management Body of Knowledge PMBOK)
- Cunoaște legislația privind derularea proiectelor în anumite domenii, dacă este cazul (de exemplu în construcții: HG 925/1995, Ordin nr. 863/2008, HG 28/2008, etc)
- Cunoaște principiile de bază privind contractele;

- Cunoaste procedurile de lansare a cererilor de oferta, de primire, inregistrare si deschidere a ofertelor; metodele de analiza si procedurile de selectie a ofertelor;
- Cunoaste sistemul de control financiar, inclusiv procedurile de raportare a variatiilor;
- Cunoaste metodele si procedurile de asigurare a calitatii, aplicabile la domeniul proiectului;
- Poseda aptitudini de interrelationare, de a conduce si de a motiva oamenii
- Poseda aptitudini de planificare, organizare si control al activitatii
- Poseda aptitudini de luare de decizii si are initiativa

5. Instrumente de lucru

Managerul de proiect poate sa utilizeze al nivel avansat:

- Aplicatii specializate pentru planificare si monitorizare proiect (de exemplu: Microsoft Project, Project Server)
- Aplicatii Office (Excel, Word, Powerpoint, etc)

Prezenta fisa contine sarcini minime, alte probleme apărute în cadrul proiectului urmand a fi rezolvate in concordanta cu cerintele proiectului.



S.C. BRAICAR S.A.
BRAILA
Membru URTP - UITP



CERTIFICAT GLC nr. QS 5219HH AUTORIZAT FURNIZOR FEROVILAR AF 4432
OPERATOR TRANSPORT RUTIER PERSOANE SI MARFA Inregistrat in Registrul ARR
SERVICE CLASA I AUTORIZATIE RAR NR. 2736/2005

S.C. BRAICAR S.A.

BRAILA

Nr.

Data

10912 05.11.2024

Scrisoare de recomandare

Sistemul de mobilitate urbana din Braila este în curs de modernizare continua. În afară de reînnoirea materialului rulant, principalul domeniu de îmbunătățire a fost introducerea sistemului de gestionare a transportului public, implementat de Telelink România.

Pe parcursul implementarii, am avut parte de toata sustinerea dlui **Claudiu Butoi** care a avut atributii precum dar nu cu limitare la :

- Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigurarea si urmarirea procesului de implementare in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomandarea de solutii pentru crestea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificarea solutiilor pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordonarea implementarii solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificarea cu implicarea părților interesate prin utilizarea unei abordări transparente și participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- Coordonarea intregii echipe a TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- Propunerea de solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- Conlucrarea si colaborarea cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- Respectarea termenelor limita si alocarea in concordata a resurselor necesare
- Participarea la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- Asigurarea interconexiunii dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator ca, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmarirea pe intreaga perioada a modului de implementare a proiectului si asigurarea suportului tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunderea de sincopale datorate pentru proiectarea sistemului si eliminarea acestora

Recomandam platforma de mobilitate urbana precum si pe dl **Claudiu Butoi** ca **si Manager de proiect (coordonator de proiect)** și suntem disponibili pentru orice alte solicitări informații la braicarsa@yahoo.com.

DIRECTOR GENERAL
ing. Cristian DOMNITEANU

[Signature]





ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCSANI
Serviciul Proiecte



Nr. 52165/10.06.2025

RECOMANDARE

Municipiul FOCSANI, cu sediul Focșani, Județul Vrancea, Strada: Cuza Vodă , nr. 9A, Cod fiscal:4350645, Cod postal:620098, recomandăm compania **S.C. Telelink Services România S.R.L** cu sediul în București, Str. Bihariei, nr 67-77, punct de lucru, Oradea, str. Avram Iancu, nr. 7, ap.7, pentru activitățile desfășurate în cadrul contractului nr. 20061/25.02.2022, având ca obiect *"Furnizarea de autobuze electrice, stații de încărcare (rapidă și lentă), Sistem de management flotă și management trafic, Sistem de ticketing, Sistem de informare a călătorilor, Sistem de supraveghere video, Sistem de comunicații , inclusiv montajul și instalarea de aplicații software"*, necesare pentru implementarea proiectului **„Modernizarea transportului public în Municipiul Focșani”**.

Contractul de furnizare nr. 20061/25.02.2022 a fost încheiat între Municipiul Focșani și Asocieria formată din Anadolu Automobil Rom SRL, în calitate de lider de asociere și Telelink Services Romania SRL și Autoutil Rom SRL, în calitate de asociați.

Confirmam prin prezenta că dl. **Claudiu-Valentin Butoi** a fost nominalizat de către SC Telelink Services Romania SRL în funcția de **Expert Responsabil sisteme integrate de comunicații**, în cadrul contractului nr. 20061/25.02.2022, îndeplinindu-și cu succes atribuțiile:

- Planificare cu implicarea părților interesate prin utilizarea unei abordări transparente și participative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- Organizare activitatea sub supervizarea managerului de proiect
- Recomandarea soluțiilor pentru creșterea performanțelor precum și procesele de instalare privind mobilitatea urbana la nivelul sistemelor și soluțiilor inteligente de transport
- Verificare soluții pentru fiecare componentă, asigură integrarea cu sistem de management flota și e-ticketing
- Planificare și asigurare managementul execuției privind tehnologia informației și comunicații privind instalarea sistemelor și soluțiilor inteligente
- Asigura și urmărește implementarea în conformitate cu indicatorii din proiect având în vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware și software

Serviciile prestate sunt de bună calitate, executate cu profesionalism în conformitate cu cerințele stabilite prin Caietul de Sarcini și Contract, la termenele solicitate.

Considerăm ca dl **Claudiu Valentin-Butoi**, în calitatea sa de **Expert Responsabil sisteme integrate de comunicații** este un specialist bine pregătit din punct de vedere profesional și îl recomandăm pentru proiecte viitoare.

Cu deosebită considerație,

PRIMAR,
CRISTI VALENTIN MISAIA



Manager proiect,
Adrian Imireanu





ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

910058, Călărași, str. București nr. 140A, tel. 0242 311005, fax 0242 318574
web: www.primariacalarasi.ro, email: office@primariacalarasi.ro



Nr.de inreg 164658/31.10.2024

In atenta celor interesati,

Recomandare

Prin prezenta, recomandam pe domnul **Claudiu Butoi** in calitate de **Manager de Proiect (coordonator de proiect)** angajat al **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, (furnizor echipamente/licente/aplicatii ITS & E-ticketing) cu sediul in Bucuresti, str. Biharia, nr. 67-77, sector 1, punct de lucru: Oradea, str. Avram Iancu, nr 7, ap.7, pentru indeplinirea cu success a atributiilor aferente proiectului ***Achiziție autobuze și furnizare echipamente cu montaj, instalare, punere în funcțiune și instruire pentru operare – în cadrul proiectului: „Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport”***, organizata de catre Municipiul Calarasi Printre atributiile domnului **Claudiu Butoi** in cadrul proiectului mai sus amintit, amintim :

- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru creștea performantelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea părților interesate prin utiloizarea unei abordări transparente și paticipative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana
- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor afernte indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitoirizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata

- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopile datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

In concluzie, recomandam pe domnul Claudiu Butoi datorita profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Cu deosebita consideratie ,

PRIMAR,

Ing. Marius - Grigore DULCE



Luminița TRIFU - director executiv D.P.D.L.

A blue ink handwritten signature of Luminița TRIFU.

S.C TRANS BUS S.A. BUZAU
CIF 10622337
J10/370/1998
Șoseaua Constantei nr.10, Buzău 120225

Scrisoare de Recomandare

S.C Trans Bus S.A. cu sediul in Jud. Buzau, **Mun. Buzau** str. Șoseaua Constantei nr. 10, Buzău 120225, avand CIF 10622337, recomandam compania Telelink Services România SRL cu sediul in Bucuresti, Str. Bihariei, nr 67-77, punct de lucru, Oradea, str. Avram Iancu, nr. 7, ap.7, pentru proiectul „*Servicii de proiectare, furnizare, execuție lucrări, testare și punere în funcțiune echipamente de transport aferent proiectului „MODERNIZAREA ȘI CREȘTEREA GRADULUI DE ATRACTIVITATE ȘI SIGURANȚĂ AL TRANSPORTULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL BUZĂU*”

Echipa de implementare a partenerului nostru este formata din profesioniști. Dintre acestia, am dori sa mentionam pe dl **Claudiu Butoi** *Manager de Proiect (coordonator de proiect)* pentru sistemul de mobilitate urbana Buzau (sistem ce promoveaza solutiile intermodale de transport.) care si-a indeplinit cu succes atributiile:

- Planificare si asigurare managementul executiei proiectului
- Asigura si urmareste implementarea in conformitate cu indicatorii din proiect avand in vedere intermodalitatea cu transportul public la nivel hardware si software
- Recomanda solutii pentru creștea performanțelor privind mobilitatea urbana la nivelul solutiilor
- Verificare solutii pentru fiecare componenta, asigura integrarea cu sistem de management flota si e-ticketing
- Coordoneaza implementarea solutiilor de mobilitate alternativa a proiectului
- Planificare cu implicarea părților interesate prin utilizarea unei abordări transparente și paticipative pentru implementarea proiectului de mobilitate urbana

A coordonat si a administrat intrega echipa TELELINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale

A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului

A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului

A respectat termenele limita si a alocat in concordanta resursele

A participat la raportarea de monitorizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate

A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunzator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata

Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea

Raspunzator de sincopele datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Astfel, recomandam pe Dl. Claudiu Butoi datorită exactității și profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Cu deosebita consideratie,

Director Executiv
Gică Toader



In Atentia celor interesati,

RECOMANDARE

Prin prezenta, subscrisa **S.C. TRANSURB S.A.** CIF: 201357, J12/199/1991, Adresa: Str. Bistritei, nr. 63, Dej, jud. Cluj, Tel. informatii: +4-0264-223.367, Fax: +4-0264-215.356, Email: office@transurbdej.ro, in calitate de **operator de transport local in Municipiul DEJ**, recomandam cu incredere pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, cu sediul in Bucuresti, str Bihariei, nr 67-77, Cod Unic de Inregistrare RO 17669833, care prin proiectul *Furnizare a 20 de autobuze noi (14 medii de 7-10 m si 6 mici de 5,4-7 m), nearticulate, cu actionare complet electrica, dotate cu sistem de e-ticketing destinate transportului public de calatori in Municipiul DEJ din cadrul proiectelor finantate prin POR 2014-2020 cu urmatoarele coduri SMIS: 118102, 118103 si 118104. Numar de referinta: 4349179_2019_PAAPD1091711*, si-a indeplinit cu succes atributiile in cadrul acestui contract.

Partenerul nostru, beneficiaza de un personal calificat, care isi indeplineste activitatile care le revin. Recomandam pe dl. **Claudiu Butoi** care a indeplinit cu succes rolul de **Manager de proiect (coordonator de proiect)** in cadrul proiectului nostru. Principalele atributii au fost :

- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitoirizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopel datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, respectiv, pe dl **Claudiu Butoi**, ca fiind un partener de incredere cu care conlucram de o perioada indelungata. De-a lungul cooperarii, ne declaram multumiti de serviciile si produsele livrate, de promptitudinea, de profesionalismul reprezentantilor acestei firme si recomandam cu caldura pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.** ca un excelent furnizor si prestator de servicii.

Cu deosebit consideratie,

DIRECTOR GENERAL
ING CIMPEAN LAURENTIU LUCIAN



Transport Urban Sinaia
E-mail: contact@tusinaia.ro
Telefon: (+40) 751 257 428.
Adresa: Aleea Telegondolei, nr. 5

Scrisoare de Recomandare

Transport Urban Sinaia cu sediul in Jud. Prahova, Sinaia, str. Aleea Telegondolei, nr. 5 avand CIF 21610575, recomandam compania **Telelink Services România SRL** cu sediul in Bucuresti, Str. Bihariei, nr 67-77, punct de lucru, Oradea, str. Avram Iancu, nr. 7, ap.7, pentru proiectul „Eco Bus privind proiectarea si executia sistemului de mobilitate urbana/e-ticketing si management flota in Orș. Sinaia”

Echipa de implementare a partenerului nostru este formata din profesioniști. Dintre acestia, am dori sa mentionam pe dl **Claudiu-Valentin Butoi** de poziția **Manager de proiect (coordonator de proiect)** pentru sistemul de mobilitate urbana in Sinaia (sistem ce promoveaza solutiile intermodale de transport.) care si-a indeplinit cu succes atributiile:

- A coordonat si a administrat intregaa echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor afernte indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitoirizare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- Raspunzator de sincopel datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.

Astfel, recomandam pe Dl. Claudiu Valentin-Butoi datorită exactității și profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Cu deosebita consideratie,

Maria Alexandra Florică

Administrator, Director general





MUNICIPIUL ARAD

310130 Arad – România - Bd. Revoluției, nr. 75

Tel.+40-257-281850 Fax.+40-257-284744

www.primariaarad.ro

pma@primariaarad.ro



Nr. 93383/16.10.2025

In atenta celor interesati

Scrisoare de Recomandare

Prin prezenta, recomandam pe domnul Claudiu-Valentin Butoi, in calitate de Manager de proiect-Coordonator de proiect, angajat al companiei **Telelink Services România SRL** cu sediul in Bucuresti, Str. Bihariei, nr 67-77, punct de lucru, Oradea, str. Avram Iancu, nr. 7, ap.7, *Contractul de achiziție publică de produse nr. 103355 din 11.12.2023 privind achiziția de echipamente sistem de e-ticketing pentru 10 tramvaie noi de capacitate medie, eficiente energetic, in cadrul proiectului „Extinderea flotei de tramvaie eficiente energetic pentru Arad 10 tramvaie” cod SMIS 311719*

Expertul si-a indeplinit cu succes atributiile:

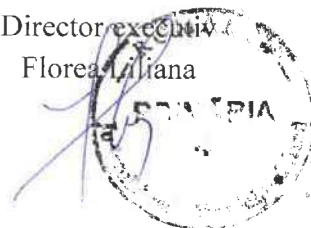
- A coordonat si a administrat intrega echipa TELEINK pentru alocarea corecta si in timp a expertilor cheie si a personalului pentru indeplinirea conditiilor contractuale
- A propus solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente indeplinirii contractului
- A conlucrat si a colaborat cu totii membrii echipei furnizorului dar si a beneficiarului/operatorului de transport in vederea implementarii contractului
- A respectat termenele limita si a alocat in concordata resursele
- A participat la raportarea de monitoare a serviciilor/echipamentelor si la semnarea procesul verbal de receptie a serviciilor prestate si al produselor livrate
- A asigurat interconexiunea dintre subsisteme, asigurandu-se corespunator, astfel incat, la final, sistemul functioneaza la capacitatea proiectata
- Urmareste pe intreaga perioada modul de implementare a proiectului si asigura suport tehnic necesar echipelor care realizeaza implementarea
- A fost raspunzator de sincopel datorate pentru proiectarea sistemului si se asigura ca acestea sa fie eliminate.
- A coordonat furnizarea produselor si indeplinirea serviciilor prestate in concordanta cu proiectul

Astfel, recomandam pe Dl. Claudiu Valentin-Butoi datorită exactității și profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Cu deosebita consideratie,

Director executiv

Florea Liliانا



EXPERT FLORIN GHIURAU

Specialist implementare sistem ITS/E-ticketing

S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.

Echipamente, licente si aplicatii ITS/E-ticketing

Procedura publica nr. ocds-b3wdp1-MD-1766582680043
Sistem integrat pentru operarea transportului public în Mun. Ungheni

PRIMARIA MUNICIPIULUI UNGHENI



Curriculum vitae Europass



12.01.2026

Informații personale

Nume / Prenume **FLORIN GHIURAU**
Adresă(e) Str. Prunilor Nr.9 Oradea
Telefon(oane) 0259412828
Fax(uri) -
E-mail(uri) florin.ghiurau@modeshift.com
Naționalitate(-tăți) romana
Data nașterii 28.09.1979
Sex barbatesc

Mobil: 0740756613

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Specialist implementare sistem-Expert Specialist sisteme ITS

Experiența profesională

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

1 Decembrie- 2019-prezent

Director Tehnic

- Planificarea producției conform contractelor semnate de departamentul de vanzari, planificarea echipelor privind implementarea și punerea în funcțiune a sistemului de ITS/ e-ticketing integrat și mentenanța pentru deplasările în teren. Supervizare/validare/configurare echipamente/licențe sisteme ITS. Participarea la dezvoltarea produselor/aplicațiilor/licențelor ITS noi prin proiectarea acestora, inițiere/software echipamente e-ticketing/mobilitate urbană, management și training pentru echipele de implementare, training pentru utilizarea corectă a sistemului pentru beneficiar, asigurarea interoperabilității sistemelor ce alcătuiesc sistemul central, Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrare asumat, urmărirea, instalarea, punerea în funcțiune, testarea și lansarea sistemului de e-ticketing centralizat, etc.
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie plauzibilă pentru sistemul de mobilitate urbană

Numele și adresa angajatorului

S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L., Sediul social: București, Str. Biharia nr 67-77, punct de lucru: Oradea, str. Avram Iancu, nr 7, ap. 7

Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiectare,realizare, executie si implementare sisteme software/electronice pentru mobilitatea urbana-ITS (e-ticketing, management flota, informare pasageri in timp real, traffic management, etc.)
Perioada	01.05.2018-30.11.2019
Funcția sau postul ocupat	Director Tehnic
Activități și responsabilități principale	Planificarea productiei conform contractelor semnate de departamentul de vanzari, planificarea si coordonarea echipelor de montaj si mentenanta pentru deplasările in teren. Participarea la dezvoltarea produselor noi, iniltilzare/software echipamente e-ticketing/mobilitate urbana. Expertiza in implementarea sistemelor inteligente de transport, coordonarea activitatilor de implementare a sistemelor ITS, urmarirea activitatilor si livrarilor aferente proeictelor in vederea implementarii la timp, conform graficului de livrari, etc.. supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori, Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban, Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat, urmarirea, instalarea, punerea in functiune, testarea si lansarea sistemului de e-ticketing centralizat, etc
Numele și adresa angajatorului	S.C. XANDER ELECTRONICS S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiectare,realizare si executie sisteme software/electronice pentru mobilitatea urbana
	Contract de prestari servicii cu S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L. in vederea implementarii proiectelor de e-ticketing integrat/mobilitate urbana si oferirea expertizei cu privire la implementarea solutiilor inteligente de transport, suport pe durata implementarii solutiei inteligente de transport, in perioada de garantie si postgarantie, etc.
Perioada	12.05.2014-30.04.2017
Funcția sau postul ocupat	Director Tehnic
Activități și responsabilități principale	Mentinerea relatiei cu furnizorii, obtinerea de discounturi si termene de plata. Planificarea productiei conform contractelor semnate de departamentul de vanzari.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Electronic Solutions Technology S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiectare ,realizare si executie sisteme electrice si electronice ,proiectare si executie sisteme de iluminat led.
Perioada	26.03.2008-11.05.2014
Funcția sau postul ocupat	Director Tehnic
Activități și responsabilități principale	Planificarea productiei conform contractelor semnate de departamentul de vanzari, planificarea echipelor de montaj si mentenanta pentru deplasările in teren. Participarea la dezvoltarea produselor noi, iniltilzare/software echipamente e-ticketing/mobilitate urbana
Numele și adresa angajatorului	S.C. ALIEN CONCEPT S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiectare ,realizare si executie sisteme electrice , sisteme automate de parcare, sisteme de E-tiketing, management trafic si mobilitate urbana. Proiectare si dezvoltare software pe sisteme embedded (automate de ticketing, aplicatii de sisteme e-ticketing, aplicatii mobilitate urbana), coordonare echipe tehnice de instalare privind asumarea graficului de livrari, suport si training oferit clientului,
Perioada	01.10.2007-26.03.2008
Funcția sau postul ocupat	inginer electronist
Activități și responsabilități principale	Responsabil BTU (cuptoare reflow) calibrare si creare placi profil termic , responsabil rework .
Numele și adresa angajatorului	S.C. CELESTICA S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Productie si asamblare de echipamente electronice.

Perioada 01.07.2003-21.09.2007
 Funcția sau postul ocupat Inginer electronist
 Activități și responsabilități principale S.C. ALIEN CONCEPT S.R.L.
 Numele și adresa angajatorului Proiectare ,realizare si executie sisteme electrice , sisteme automate de parcare, sisteme de E-tiketing,
 Tipul activitatii sau sectorul de activitate management trafic si mobilitate urbana. Proiectare si dezvoltare software pe sisteme embedded
 (automate de ticketing, aplicatii de sisteme e-ticketing, aplicatii mobilitate urbana), management echipe
 de instalare echipamente hardware si software, training, suport clienti in perioada de implementare si
 garantie, etc.

Educație și formare

Perioada 2005 -2007
 Universitatea din Oradea, Facultatea de Inginerie electrica si Tehnologia Informatiei, Master in
 Tehnologii audio-video si telecomunicatii

Perioada 1999-2004
 Universitatea din Oradea, Facultatea de Electrotehnica si Informatica, Profilul : Electronic,
 Specializare: Electronica Aplicata

Perioada 1994-1998
 Liceul Industrial „Traian Vuia”, Specializare : Depanator Montator Tehnica de Calcul

Calificarea / diploma obținută
 2007- Inginer Diplomat
 2004- Inginer electronist

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Romana

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) Engleza(1) ,

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba(1)

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B2	B2	B 2	B 2	B 2

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale Abilitatea de a comunica cu persoanele din jurul meu, abilitatea de a fi un bun lider Excelente abilitati
 comunicationale, fire dinamica, sociabila, usor adaptabila. Posibilitatea de a lucra in week-end si peste
 program Ma adaptez usor la conditiile de munca
 Invat lucruri noi si imi formez usor noi deprinderi profesionale

Specialist implementare sistem-Expert Specialist Sisteme ITS-Municipiul Calarasi: *Achiziție autobuze și furnizare echipamente cu montaj, instalare, punere în funcțiune și instruire pentru operare – în cadrul proiectului: „Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport”*

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Actiuni de management, validare si supervizare privind urmarirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Supervizare si asigurarea interoperabilitatii ficarui subsistem ITS precum si a solutiei ca un sistem intreg
- Atributii: planning activitati de implementare hardware si software, instalare, testare si punere in functiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicatii mobile pentru informarea pasagerilor in timp real si achizitie titluri de calatorie), coordonare echipe de instalare solutie e-ticketing, testare si implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.
- Oragnizare si supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.

Specialist implementare sistem -Expert Specialist Sisteme ITS-Mun.DEJ-TRANSUB DEJ: *Furnizare a 20 de autobuze noi (14 medii de 7-10 m și 6 mici de 5,4-7 m), nearticulate, cu acționare complet electrică, echipate cu sistem de e-ticketing pentru transportul public de călători în DEJ*

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Actiuni de management, validare si supervizare privind urmarirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Supervizare si asigurarea interoperabilitatii ficarui subsistem ITS precum si a solutiei ca un sistem intreg
- Atributii: planning activitati de implementare hardware si software, instalare, testare si punere in functiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicatii mobile pentru informarea pasagerilor in timp real si achizitie titluri de calatorie), coordonare echipe de instalare solutie e-ticketing, testare si implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.
- Oragnizare si supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.

Specialist implementare sistem -Expert Specialist Sisteme ITS-Mun. ARAD: *Achizitia, proiectarea si instalarea unui sistem e-ticketing pentru proiectul „Modernizare Sistem de Transport Public cu Tramvaiul in Municipiul Arad - Traseu Strada Padurii intre Strada Abatorului si Strada Condurasilor”. cod SMIS 127361*

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori

- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie plibil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Acțiuni de management, validare și supervizare privind urmărirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware și aplicațiilor software
- Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrări asumat
- Supervizare și asigurarea interoperabilității fiecărui subsistem ITS precum și a soluției ca un sistem întreg
- Atributii: planning activități de implementare hardware și software, instalare, testare și punere în funcțiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicații mobile pentru informarea pasagerilor în timp real și achiziție titluri de călătorie), coordonare echipe de instalare soluție e-ticketing, testare și implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.
- Organizare și supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.

Specialist implementare sistem -Expert Specialist Sisteme ITS-Mun. BUZĂU-Servicii de proiectare, furnizare, execuție lucrări, testare și punere în funcțiune echipamente de transport aferent proiectului „MODERNIZAREA ȘI CREȘTEREA GRADULUI DE ATRACTIVITATE ȘI SIGURANȚĂ AL TRANSPORTULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL BUZĂU

- Atributii și responsabilitati de asigurare a competențelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru soluții ITS specifice transportului public urban de călători
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie plibil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Acțiuni de management, validare și supervizare privind urmărirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware și aplicațiilor software
- Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrări asumat
- Supervizare și asigurarea interoperabilității fiecărui subsistem ITS precum și a soluției ca un sistem întreg
- Atributii: planning activități de implementare hardware și software, instalare, testare și punere în funcțiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicații mobile pentru informarea pasagerilor în timp real și achiziție titluri de călătorie), coordonare echipe de instalare soluție e-ticketing, testare și implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.
- Organizare și supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.

Specialist implementare sistem -Expert Specialist Sisteme ITS-Mun.Sinaia-TUS SINAIA- Achiziția publică de autobuze ecologice (hibrid) și sistem integrat de management al traficului și bilete pentru călători (e-ticketing) în cadrul proiectului „ECO – BUS. Număr de referință: 284410320191203461

- Atributii și responsabilitati de asigurare a competențelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru soluții ITS specifice transportului public urban de călători
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie plibil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;

- Actiuni de management, validare si supervizare privind urmarirea, montarea si punerea în functiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Supervizare si asigurarea interoperabilitatii ficarui subsistem ITS precum si a solutiei ca un sistem intreg
- Atributii: planning activitati de implementare hardware si software, instalare, testare si punere în functiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicatii mobile pentru informarea pasagerilor în timp real si achizitie titluri de calatorie), corodinare echipe de instalare solutie e-ticketing, testare si implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.
- Oragnizare si supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.

Specialist implementare sistem -Expert Specialist Sisteme ITS: Mun. Giurgiu- Sistem E-ticketing integrat aferent procedurii: Achiziția a 13 autobuze alimentate cu gaz natural comprimat și a unui sistem de E-ticketing destinate transportului public urban de călători în Municipiul Giurgiu

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Actiuni de management, validare si supervizare privind urmarirea, montarea si punerea în functiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Supervizare si asigurarea interoperabilitatii ficarui subsistem ITS precum si a solutiei ca un sistem intreg
- Atributii: planning activitati de implementare hardware si software, instalare, testare si punere în functiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicatii mobile pentru informarea pasagerilor în timp real si achizitie titluri de calatorie), corodinare echipe de instalare solutie e-ticketing, testare si implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.
- Oragnizare si supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.

Specialist implementare sistem -Expert Specialist Sisteme ITS: BRAICAR S.A.- Servicii de validare, intretinere, supervizare, mentenanta Sistem AVL (automat vehicle location) e-ticketing si informare pasageri în sistem de as-a-service-BRAILA-BRAICAR S.A.

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Actiuni de management, validare si supervizare privind urmarirea, montarea si punerea în functiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Supervizare si asigurarea interoperabilitatii ficarui subsistem ITS precum si a solutiei ca un sistem intreg
- Atributii: planning activitati de implementare hardware si software, instalare, testare si punere în functiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicatii mobile pentru

informarea pasagerilor in timp real si achizitie titluri de calatorie), corodinare echipe de instalare solutie e-ticketing, testare si implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.

- Oragnizare si supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.

Specialist implementare sistem -Expert Specialist Sisteme ITS: R.A.T. S.R.L.- Contract Servicii de as-a-service/ implementare/supervizare/ configurare si intretinere si reparatii a sistemelor de monitorizare GPS si e-ticketing care functioneaza pe autobuze, tramvaie, panouri de informare aflate in statiile de autobuz, automate pentru vanzarea titlurilor de calatorie, tonete dotate cu sistem de reincarcare a cardurilor contactless si mentenanta platforma software:

Competențe și aptitudini tehnice

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Actiuni de management, validare si supervizare privind urmarirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Supervizare si asigurarea interoperabilitatii ficarui subsistem ITS precum si a solutiei ca un sistem intreg
- Atributii: planning activitati de implementare hardware si software, instalare, testare si punere in functiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicatii mobile pentru informarea pasagerilor in timp real si achizitie titluri de calatorie), corodinare echipe de instalare solutie e-ticketing, testare si implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.
- Oragnizare si supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.
- **Specialist implementare sistem -Expert Specialist Sisteme ITS: Municipiul Focsani, Furnizare autobuze electrice, statii de încărcare, componente de sistem, inclusiv montaj și punere în funcțiune în cadrul proiectului „Modernizarea transportului public în Municipiul Focșani**
Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Actiuni de management, validare si supervizare privind urmarirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Supervizare si asigurarea interoperabilitatii ficarui subsistem ITS precum si a solutiei ca un sistem intreg
- Atributii: planning activitati de implementare hardware si software, instalare, testare si punere in functiune sisteme inteligente de transport (eticketing, aplicatii mobile pentru informarea pasagerilor in timp real si achizitie titluri de calatorie), corodinare echipe de instalare solutie e-ticketing, testare si implementare sistem, training pentru echipa beneficiarului, etc.
- Oragnizare si supervizare privind activitatea de montaj instalare a componentelor sistemului integrat: ITS, AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Aptitudini de utilizare a programelor Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Publisher) si a altor programe de rulare a aplicatiilor software
Competențe și aptitudini artistice	
Alte competențe și aptitudini	
Permis(e) de conducere	Permis de conducere categoria B,A
Informații suplimentare	
Anexe	Diploma de bacalaureat, Diploma de Masterat, Diploma de Licenta

Declar pe propria răspundere următoarele:

- Confirm disponibilitatea de implicare în proiect pe toată durata de implementare a acestuia, în conformitate cu planul de lucru din ofertă.
- În cazul atribuirii contractului, mă angajez să pretez serviciile aferente rolului , conform caietului de sarcini și ofertei tehnice aprobate.
- Confirm că informațiile din CV-ul anexat sunt reale și pot fi demonstrate la solicitare.

FLORIN GHIURAU



Data 12.01.2026

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

Titlul contractului: Titlul contractului: Procedura publica nr. ocds-b3wdp1-MD-1766582680043, Sistem integrat pentru operarea transportului public în Mun. Ungheni

Subsemnatul **FLORIN GHIURAU** , declar că sunt de acord sa particip cu Asocierea **TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L-INOVA SOLUTIONS SRL** la procedura de atribuire mai sus mentionata.

Declar ca sunt capabil si dispus sa lucrez pentru perioada prevazuta pentru pozitia de **Specialist Implementare sistem ITS-Eticketing**), pentru compania **TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L** pentru care am fost propus, in situatia in care aceasta oferta este castigatoare, si anume:

De la	Pana la
Data semnarii contractului	Data semnarii PVR

Confirm ca nu sunt implicat in alt proiect sau alta procedura de achizitie in curs de derulare intr-o pozitie care sa imi afecteze activitatea pentru care serviciile mele sunt solicitate in perioadele de mai sus.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile Codului penal privind falsul in declaratii.

Nume, prenume	FLORIN GHIURAU
Semnatura	
Data	12.01.2026



Seria G Nr. 0030659

ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI



T.S.

DIPLOMĂ
DE
MASTER

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

pe baza susținerii disertației din sesiunea iulie, anul 2007,
la propunerea Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia InformațieiDomnului conferă
GHIURĂU F. FLORINnăscut în anul 1979, luna Septembrie, ziua 28,
în localitatea Oradea
judetul Bihor, țara România
absolvent a 1 Universității din Oradea
Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației

DIPLOMA DE MASTER

Tehnologii audio - video și telecomunicații

Durata studiilor: 4 semestre.

Titularului acestei diplome i se acordă toate drepturile legale.



RECTOR,

SECRETAR ȘEF,

DECAN,

Nr. 334 din 27.01.2009

Semnătura titularului

Diploma este însoțită de suplimentul la diplomă.



CONFORM CU
ORIGINALUL

Seria D Nr. 0013864

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



DIPLOMĂ
DE
INGINER

T.S.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
pe baza promovării examenului de diplomă din sesiunea iulie
anul 2004, la propunerea Facultății de Electrotehnică și Informatică

conferă

Domnului GHIURĂU FL. FLORIN
născut în anul 1979, luna septembrie, ziua 28
în localitatea Oradea, județul Bihor, țara România
absolvent al Universității din Oradea
Facultatea de Electrotehnică și Informatică

titlul de: INGINER DIPLOMAT

în profilul ELECTRONIC
specializarea ELECTRONICĂ APLICATĂ
directia de studii (aprofundare)
Durata studiilor: 5 ani.

Titularului acestei diplome i se acordă toate drepturile legale.

RECTOR,

DECAN,



L.S.

SECRETAR ȘEF,

Nr. 107 din 16.03.2005

Diploma este însoțită de foaia matricolă.
Rezultatele obținute la examenul de diplomă sunt înscrise pe verso.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Seria R Nr. 0087319



T.S.

DIPLOMĂ DE BACALAUREAT

Pe baza rezultatelor examenului din sesiunea iunie 1998,
organizat la Grup Școlar "Traian Vuia",
din localitatea Oradea, județul Bihor,
se acordă DIPLOMA DE BACALAUREAT, absolventului
al Grup Școlar "Traian Vuia" din localitatea
Oradea, județul Bihor.

PREȘEDINTELE COMISIEI,



Nr. 321/1998

Data eliberării: anul 1998, luna aug., ziua 07. Semnătura titularului

Ghiura F.



Nr. 52175/10.06.2025

RECOMANDARE

Municipiul FOCSANI, cu sediul Focșani, Județul Vrancea, Strada: Cuza Vodă, nr. 9A, Cod fiscal: 4350645, Cod postal: 620098, recomandăm compania **S.C. Telelink Services România S.R.L** cu sediul în București, Str. Bihariei, nr 67-77, punct de lucru, Oradea, str. Avram Iancu, nr. 7, ap.7, pentru activitățile desfășurate în cadrul contractului nr. 20061/25.02.2022, având ca obiect *"Furnizarea de autobuze electrice, stații de încărcare (rapidă și lentă), Sistem de management flotă și management trafic, Sistem de ticketing, Sistem de informare a călătorilor, Sistem de supraveghere video, Sistem de comunicații, inclusiv montajul și instalarea de aplicații software"*, necesare pentru implementarea proiectului **"Modernizarea transportului public în Municipiul Focșani"**.

Contractul de furnizare nr. 20061/25.02.2022 a fost încheiat între Municipiul Focșani și Asocieria formată din Anadolu Automobil Rom SRL, în calitate de lider de asociere și Telelink Services Romania SRL și Autoutil Rom SRL, în calitate de asociați.

Confirmăm prin prezenta că dl. **Florin Ghiurău** a fost nominalizat de către SC Telelink Services Romania SRL în funcția de **Expert Specialist Sisteme ITS**, în cadrul contractului nr. 20061/25.02.2022, îndeplinindu-și cu succes atribuțiile:

- Atribuții și responsabilități de asigurare a competențelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru soluții ITS specifice transportului public urban de călători
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie pliantă pentru sistemul de mobilitate urbană
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Acțiuni de management, validare și supervizare privind urmărirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware și aplicațiilor software
- Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrări asumat
- Supervizare și asigurarea interoperabilității fiecărui subsistem ITS precum și a soluției ca un sistem întreg
- urmărirea bună funcționare a sistemului și remedierea posibilelor disfuncționalități apărute în cel mai scurt timp conform SLA semnat cu beneficiarul, pe toată durata de garanție
- Adaptarea, dezvoltarea, configurarea, implementarea, integrarea și testarea soluției ITS aferente sistemului integrat de e-ticketing pentru transportul public în comun

Serviciile prestate sunt de bună calitate, executate cu profesionalism în conformitate cu cerințele stabilite prin Caietul de Sarcini și Contract, la termenele solicitate.

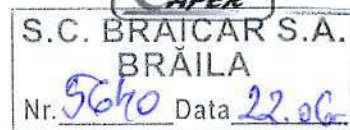
Considerăm că **dl Florin Ghiurău**, în calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS**, este un specialist bine pregătit din punct de vedere profesional și îl recomandăm pentru proiecte viitoare.

Cu deosebită considerație

PRIMAR,
CRISTI VALENTIN MISAILĂ



Manager proiect,
Adrian Imireanu



Scrisoare de recomandare

Sistemul de mobilitate urbana din Braila este în curs de modernizare continua. În afară de reînnoirea materialului rulant, principalul domeniu de îmbunătățire a fost introducerea sistemului de gestionare a transportului public, implementat de catre S.C. Telelink Services România S.R.L.

Pe parcursul implementarii, am avut parte de toata sustinerea domnului Florin Ghiurau care a avut functia de **Expert Specialist Sisteme**, sistem integrat de e-ticketing :

Printre atribuțiile si responsabilitatile acestuia privind proiectarea si implementarea cu succes a sistemului integrat de e-ticketing, dl Florin Ghiurau a avut ca si responsabilitati (dar nu cu limitare la) :

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- Supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Pregatirea echipamentelor si serviciilor ce au urmat a fi livrate/prestate astfel incat sa se asigure disponibilitatea la timp
- Urmarirea, punerea în funcțiune si testarea tuturor echipamentelor sistemului integrat de e-ticketing (computere de bord, validatoare, automate pentru vanzarea si reincarcarea titlurilor de calatorie, centru de emitere si personalizare titluri de calatorie, panouri stradale, platforma pentru managementul flotei, pentru urmarirea pasagerilor in timp real, e-ticketing, etc.)
- Urmarire pasi de implementare a sistemului precum si respectarea proiectului discutat la momentul incheierii contractului
- Asigurare interoperabilitatea fiecărui sistem în parte și a sistemului ca un întreg astfel incat sa existe o corespondenta si o integrare facila a subsistemelor
- A raspuns de activitățile realizate pentru implementarea sistemului și va coordona echipele care realizează implementarea;

Pe parcursul implementarii sistemului (dar si in momentul de fata), domnul Florin Ghiurau a dat dovada de abilitati excelente de organizare si planificare, de abilitati de munca individuala si autoorganizare, toate acestea ducand la o solutie de succes in domeniul mobilitatii urbane.

Am recomanda cu plăcere produsele si serviciile S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L. precum si pe dl Florin Ghiurau, **Expert Specialist Sisteme ITS** si suntem disponibili pentru orice alte solicitări informații la adresa de mail: braicarsa@yahoo.com.

Cu deosebita consideratie



DIRECTOR GENERAL
ing. Cristian DOMNITEANU

Nr.de inreg. 105022 data 20.06.2023

In atentia celor interesati,

Recomandare

Prin prezenta, recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, (parte a asocierii S.C. ANADOLU AUTOMOBIL ROM SRL- SC TELELINK SERVICES ROMANIA SRL) cu sediul in Bucuresti, str. Biharia, nr. 67-77, sector 1, punct de lucru: Oradea, str. Avram Iancu, nr 7, ap.7, pentru indeplinirea cu success a atributiilor aferente proiectului Servicii de proiectare, furnizare, execuție lucrări, testare și punere în funcțiune echipamente de transport aferent proiectului *„MODERNIZAREA ȘI CREȘTEREA GRADULUI DE ATRACTIVITATE ȘI SIGURANȚĂ AL TRANSPORTULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL BUZĂU”* COD SMIS 128610 POR 2014-2020

Activități finalizate in cadrul proiectului mai sus mentionat: livrarea, instalarea unui sistem electronic de e-ticketing (Validatoare, computere de bord, automate pentru vanzarea si reincarcarea titlurilor de calatorie, panouri de informare stradală, panouri de informare autobuz/ tramvaie, video în autobuze/tramvaie, supraveghere video în stațiile de autobuz/ tramvai, softuri si licente aferente : aplicatie mobila de calatori/web portal, Platforma de e-ticketing ABT,etc).

Echipa de implementare a partenerului nostru este formata din profesionisti. Dintre acestia, am dori sa mentionam pe dl **Florin Ghiurau**, in calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS** pentru sistemul de mobilitate urbana Buzau (sistem ce promoveaza solutiile intermodale de transport.) care si-a indeplinit cu succes atributiile:

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori



- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie pliantă pentru sistemul de mobilitate urbană
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Acțiuni de management, validare și supervizare privind urmărirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware și aplicațiilor software
- Acțiuni de supervizare/validare montaj, implementare, punere în funcțiune, testare, întreținere și mentenanță sistem de e-ticketing/mobilitate urbană Mun. Buzău, management echipa de instalare echipamente software și hardware, planning activități software și hardware, coordonează echipa de training în vederea scolarizării personalului de exploatare, oferă suport pe toată perioada implementării contractului precum și în perioada de garanție și post garanție
- verificare soluțiilor în conformitate cu doc tehnică
- Organizare și supervizare privind activitatea de montaj și instalare a componentelor sistemului integrat: AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.
- Verificarea soluțiilor tehnice privind asigurarea compatibilității tuturor echipamentelor din punct de vedere al montajului, punere în funcțiune și testare.

Astfel, recomand pe Dl. **Florin Ghiurau** datorită exactității și profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Primăria
Municipiului Buzău

Șef Serviciu Dezvoltare și Implementare Proiecte
Luminița COLȚEANU





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Nr. 13771/23.03.2022

În Atentia celor interesați,

RECOMANDARE

Prin prezenta, subscrisa **Primaria Municipiului Giurgiu**, Adresa Bulevardul București, Nr. 49 - 51 , nr. de telefon 0246 215 631, Fax. 0246 215 405 , Adresa Internet (URL):www.primariagiurgiu.ro, CIF 4852455, recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, cu sediul în București, str Bihariei, nr 67-77, punct de lucru : Oradea, str Avram Iancu, nr. 7, având Cod Unic de Înregistrare RO 17669833, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/10248/2005 care în cadrul proiectului **ACHIZIȚIA A 13 AUTOBUZE ALIMENTATE CU GAZ NATURAL COMPRESAT ȘI A UNUI SISTEM DE E-TICKETING DESTINATE TRANSPORTULUI PUBLIC URBAN DE CĂLĂTORI ÎN MUNICIPIUL GIURGIU** Numar de referință:13, Anunt de participare SEAP CN1014725, și-a îndeplinit cu succes atribuțiile aferente Contractului încheiat cu partenerul nostru **BRIARI'S IND SA** (171/13.05.2020), acesta din urmă având rolul de antreprenor general în cadrul proiectului de mai sus.

Dintre personalul Telelink Services Romania, dorim să menționăm pe dl. Florin Ghiurau, care și-a îndeplinit cu succes rolul de « **Expert montaj sisteme de taxare și informare călători** » în cadrul proiectului nostru. Principalele atribuții au fost :

- A colaborat cu managerul de proiect și inginerii responsabili pentru sincronizarea lucrărilor
- A asigurat îndeplinirea caracteristicilor și funcționalităților tehnice
- A organizat și a supervizat proiectul privind activitatea de montaj și instalare a componentelor sistemului integrat: AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.
- Verificarea soluțiilor tehnice privind asigurarea compatibilității tuturor echipamentelor din punct de vedere al montajului, punere în funcțiune și testare.

- management echipa de instalare/implementare pentru echipamente software si hardware, planning activitati de montaj, coordonare personal in vederea implementarii cu success a proiectului, urmarire etape privind respectarea proiectului propus

In concluzie, recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.** si pe dl. **Florin Ghiurau** ca fiind un colaborator profesionist si de incredere. De asemenea, apreciem serviciile si produsele de calitate precum si flexibilitatea serviciilor oferite care o diferentiaza in mod favorabil de competitorii sai.

Cu deosebită consideratie,

**Director Executiv,
Ianca MECA**



**Şef Serviciu,
Bogdan CHIRPIZISU**



Transport Urban Sinaia

E-mail: contact@tusinaia.ro

Telefon: (+40) 751 257 428.

Adresa: Aleea Telegondolei, nr. 5



Scrisoare de Recomandare

Transport Urban Sinaia cu sediul in Jud. Prahova, Sinaia, str. Aleea Telegondolei, nr. 5 avand CIF 21610575, recomandam compania **Telelink Services România SRL** cu sediul in Bucuresti, Str. Bihariei, nr 67-77, punct de lucru, Oradea, str. Avram Iancu, nr. 7, ap.7, pentru proiectul „Eco Bus privind proiectarea si executia sistemului de mobilitate urbana/e-ticketing si management flota in Mun. Sinaia”

Echipa partenerului nostru este formata din profesionisti. Dintre acestia, am dori sa mentionam pe dl **Florin Ghiurau**, in calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS** pentru sistemul de mobilitate urbana Sinaia (automate de eliberare si reincarcare titluri de calatorie, validatoare, computere de bord, sistem de eliberare, incarcare, personalizare titluri de calatorie, informare pasageri in timp real, web portal, mobile app, management flota, sistem integrat de e-ticketing, etc.) care si-a indeplinit cu succes atributiile:

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- Actiuni de management privind urmarirea, montarea si punerea in functiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Urmarirea tuturor etapelor (proiectare si implementare) a sistemului si respectarea proiectului aprobat
- asigurarea interoperabilitatii fiecărui sistem în parte și a sistemului ca un tot unitar

- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipele care au realizat implementarea;
- efectuarea instruirilor aferente contractului pentru personalul responsabil
- raspunde de funcționarea sistemului în perioada de garanție și ofera suport hardware și software pentru beneficiar
- Pregătirea echipamentelor și serviciilor ce au urmat a fi livrate/prestate astfel încât să se asigure disponibilitatea la timp
- Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrări asumat

Astfel, recomandam pe Dl. Florin Ghiurau datorită exactității și profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Cu deosebită considerație,



The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Florin Ghiurau', written over a circular blue stamp. The stamp contains the text: 'SOCIETATEA COMERCIALA', 'TRANSPORT URBAN SINAIA', 'S.R.L.', and 'SINAIA - PRAHOVA'.

În atenția celor interesați,

Recomandare

Prin prezenta, recomandam pe domnul **Florin Ghiurau** în calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS** angajat al **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, (furnizor echipamente/licențe/aplicații ITS & E-ticketing) cu sediul în București, str. Biharia, nr. 67-77, sector 1, punct de lucru: Oradea, str. Avram Iancu, nr 7, ap.7, pentru îndeplinirea cu succes a atribuțiilor aferente proiectului *Achiziție autobuze și furnizare echipamente cu montaj, instalare, punere în funcțiune și instruire pentru operare – în cadrul proiectului: „Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport”*, organizată de către Municipiul Calarasi

Printre atribuțiile domnului **Florin Ghiurau** în cadrul proiectului mai sus amintit, amintim :

- Atribuții și responsabilități de asigurare a competențelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru soluții ITS specifice transportului public urban de călători
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie pliantă pentru sistemul de mobilitate urbană
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Acțiuni de management, validare și supervizare privind urmărirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware și aplicațiilor software
- Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrare asumat
- Supervizare și asigurarea interoperabilității fiecărui subsistem ITS precum și a soluției ca un sistem întreg

- urmărirea bunei funcționări a sistemului și remedierea posibilelor disfuncționalități apărute în cel mai scurt timp conform SLA semnat cu beneficiarului, pe toată durata de garanție
- Adaptarea, dezvoltarea, configurarea, implementarea, integrarea și testarea soluției ITS aferente sistemului integrat de e-ticketing pentru transportul public în comun

În concluzie, recomandăm pe domnul Florin Giurau datorită profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI

Primar,

Marius Grigore DULCE

Director executiv D.P.D.L.,

Luminița Elena TRIFU



Manager proiect,

Artur Silvică DINU



RECOMANDARE

Prin prezenta, subscrisa **S.C. TRANSURB S.A.** CIF: 201357, J12/199/1991, Adresa: Str. Bistritei, nr. 63, Dej, jud. Cluj, Tel. informatii: +4-0264-223.367, Fax: +4-0264-215.356, Email: office@transurbdej.ro, in calitate de **operator de transport local in Municipiul DEJ**, recomandam cu incredere pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, cu sediul in Bucuresti, str Bihariei, nr 67-77, Cod Unic de Inregistrare RO 17669833, care prin proiectul *Furnizare a 20 de autobuze noi (14 medii de 7-10 m si 6 mici de 5,4-7 m), nearticulate, cu actionare complet electrica, dotate cu sistem de e-ticketing destinate transportului public de calatori in Municipiul DEJ din cadrul proiectelor finantate prin POR 2014-2020 cu urmatoarele coduri SMIS: 118102, 118103 si 118104. Numar de referinta: 4349179_2019_PAAPD1091711*, si-a indeplinit cu succes atributiile in cadrul acestui contract.

Partenerul nostru, beneficiaza de un personal calificat, care isi indeplineste activitatile care le revin. Recomandam pe dl. **Florin Ghiurau** care a indeplinit cu succes rolul de « de **Expert Specialist Sisteme ITS** » in cadrul proiectului nostru. Principalele atributii au fost :

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- A colaborat cu managerul de proiect si inginerii responsabili pentru sincronizarea lucrarilor
- A asigurat indeplinirea caracteristilor si functionalitatilor tehnice
- A organizat si a supervizat proiectul privind activitatea de montaj si instalare/testare a componentelor sistemului integrat: AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.
- Verificarea solutiilor tehnice privind asigurarea compatibilitatii tuturor echipamentelor din punct de veder al montajului, punere in functiune si testare.

Recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, respectiv, pe dl **Florin Ghiurau** ca fiind un partener de incredere cu care conlucram de o perioada indelungata. De-a lungul cooperarii, ne declaram multumiti de serviciile si produsele livrate, de promptitudinea, de profesionalismul reprezentantilor acestei firme si recomandam cu caldura pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.** ca un excelent furnizor si prestator de servicii.

Cu deosebit consideratie,

DIRECTOR GENERAL
ING CIMPEAN LAURENTIU LUCIAN





MUNICIPIUL ARAD

310130 Arad – România - Bd. Revoluției, nr. 75

Tel.+40-257-281850

Fax.+40-257-284744

www.primariaarad.ro

pma@primariaarad.ro



Nr.de inreg. 51235 data 20.06.2023

In atentiea celor interesati,

Recomandare

Prin prezenta, recomandam pe domnul **Florin Ghiurau** in calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS** angajat al **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, (lider al Asocierii **TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L -TELELINK BUSINESS SERVICES -TELELINK CITY EOOD- S.C. GLOBAL TECH XPERT S.R.L**) cu sediul in Bucuresti, str. Biharia, nr. 67-77, sector 1, punct de lucru: Oradea, str. Avram Iancu, nr 7, ap.7, pentru indeplinirea cu success a atributiilor aferente proiectului *Achiziția, proiectarea și instalarea unui sistem e-ticketing pentru proiectul „Modernizare Sistem de Transport Public cu Tramvaiul în Municipiul Arad - Traseu Strada Pădurii între Strada Abatorului și Strada Condurașilor”, cod SMIS 127361.*

Printre atributiile domnului **Florin Ghiurau** in cadrul proiectului mai sus amintit, amintim :

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Actiuni de management, validare si supervizare privind urmarirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software

- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Supervizare si asigurarea interoperabilitatii ficarui sub sistem ITS precum si a solutiei ca un sistem intreg
- urmarirea bunei functionari a sistemului si remedierea posibilelor difunctionalitati aparute in cel mai scurt timp conform SLA semnat cu beneficiarului, pe toata durata de garantie
- Adaptarea, dezvoltarea, configurarea, implementarea, integrarea și testarea solutiei ITS aferente sistemului integrat de e-ticketing pentru transportul public in comun din Municipiul Arad

In concluzie, recomandam pe domnul Florin Giurau datorita profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Data începerii proiectului :28-06-2021

Data încheierii 27-06-2022,

Denumirea clientului Municipiul ARAD

p. PRIMAR

Călin Bibarț

VICEPRIMAR

Lazăr Faur

Întocmit

Florea Liliana

Nr.de inreg. 105022 data 20.06.2023

In atentia celor interesati,

Recomandare

Prin prezenta, recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, (parte a asocierii S.C. ANADOLU AUTOMOBIL ROM SRL- SC TELELINK SERVICES ROMANIA SRL) cu sediul in Bucuresti, str. Biharia, nr. 67-77, sector 1, punct de lucru: Oradea, str. Avram Iancu, nr 7, ap.7, pentru indeplinirea cu success a atributiilor aferente proiectului Servicii de proiectare, furnizare, execuție lucrări, testare și punere în funcțiune echipamente de transport aferent proiectului „*MODERNIZAREA ȘI CREȘTEREA GRADULUI DE ATRACTIVITATE ȘI SIGURANȚĂ AL TRANSPORTULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL BUZĂU*” COD SMIS 128610 POR 2014-2020

Activități finalizate in cadrul proiectului mai sus mentionat: livrarea, instalarea unui sistem electronic de e-ticketing (Validatoare, computere de bord, automate pentru vanzarea si reincarcarea titlurilor de calatorie, panouri de informare stradală, panouri de informare autobuz/ tramvaie, video în autobuze/tramvaie, supraveghere video în stațiile de autobuz/ tramvai, softuri si licente aferente : aplicatie mobila de calatori/web portal, Platforma de e-ticketing ABT,etc).

Echipa de implementare a partenerului nostru este formata din profesionisti. Dintre acestia, am dori sa mentionam pe dl **Florin Ghiurau**, in calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS** pentru sistemul de mobilitate urbana Buzau (sistem ce promoveaza solutiile intermodale de transport.) care si-a indeplinit cu succes atributiile:

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori



- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie pliantă pentru sistemul de mobilitate urbană
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Acțiuni de management, validare și supervizare privind urmărirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware și aplicațiilor software
- Acțiuni de supervizare/validare montaj, implementare, punere în funcțiune, testare, întreținere și mentenanță sistem de e-ticketing/mobilitate urbană Mun. Buzău, management echipa de instalare echipamente software și hardware, planning activități software și hardware, coordonează echipa de training în vederea scolarizării personalului de exploatare, oferă suport pe toată perioada implementării contractului precum și în perioada de garanție și post garanție
- verificare soluțiilor în conformitate cu doc tehnică
- Organizare și supervizare privind activitatea de montaj și instalare a componentelor sistemului integrat: AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.
- Verificarea soluțiilor tehnice privind asigurarea compatibilității tuturor echipamentelor din punct de vedere al montajului, punere în funcțiune și testare.

Astfel, recomand pe Dl. **Florin Ghiurau** datorită exactității și profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Primăria
Municipiului Buzău

Șef Serviciu Dezvoltare și Implementare Proiecte
Luminița COLȚEANU



Transport Urban Sinaia

E-mail: contact@tusinaia.ro

Telefon: (+40) 751 257 428.

Adresa: Aleea Telegondolei, nr. 5



Scrisoare de Recomandare

Transport Urban Sinaia cu sediul in Jud. Prahova, Sinaia, str. Aleea Telegondolei, nr. 5 avand CIF 21610575, recomandam compania **Telelink Services România SRL** cu sediul in Bucuresti, Str. Bihariei, nr 67-77, punct de lucru, Oradea, str. Avram Iancu, nr. 7, ap.7, pentru proiectul „*Eco Bus privind proiectarea si executia sistemului de mobilitate urbana/e-ticketing si management flota in Mun. Sinaia*”

Echipa partenerului nostru este formata din profesionisti. Dintre acestia, am dori sa mentionam pe dl **Florin Ghiurau**, in calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS** pentru sistemul de mobilitate urbana Sinaia (automate de eliberare si reincarcare titluri de calatorie, validatoare, computere de bord, sistem de eliberare, incarcare, personalizare titluri de calatorie, informare pasageri in timp real, web portal, mobile app, management flota, sistem integrat de e-ticketing, etc.) care si-a indeplinit cu succes atributiile:

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- Actiuni de management privind urmarirea, montarea si punerea in functiune a tuturor echipamentelor hardware si aplicatiilor software
- Urmarirea tuturor etapelor (proiectare si implementare) a sistemului si respectarea proiectului aprobat
- asigurarea interoperabilitatii fiecărui sistem în parte și a sistemului ca un tot unitar

- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipele care au realizat implementarea;
- efectuarea instruirilor aferente contractului pentru personalul responsabil
- raspunde de funcționarea sistemului în perioada de garanție și ofera suport hardware și software pentru beneficiar
- Pregătirea echipamentelor și serviciilor ce au urmat a fi livrate/prestate astfel încât să se asigure disponibilitatea la timp
- Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrări asumat

Astfel, recomandam pe Dl. Florin Ghiurau datorită exactității și profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

Cu deosebită considerație,



The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Florin Ghiurau", written over a blue circular stamp. The stamp contains the text: "SOCIETATEA COMERCIALA", "TRANSPORT URBAN SINAIA", "S.R.L.", and "SINAIA - PRAHOVA".



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Nr. 13771/23.03.2022

În Atentia celor interesați,

RECOMANDARE

Prin prezenta, subscrisa **Primaria Municipiului Giurgiu**, Adresa Bulevardul București, Nr. 49 - 51 , nr. de telefon 0246 215 631, Fax. 0246 215 405 , Adresa Internet (URL):www.primariagiurgiu.ro, CIF 4852455, recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, cu sediul în București, str Bihariei, nr 67-77, punct de lucru : Oradea, str Avram Iancu, nr. 7, având Cod Unic de Înregistrare RO 17669833, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/10248/2005 care în cadrul proiectului **ACHIZIȚIA A 13 AUTOBUZE ALIMENTATE CU GAZ NATURAL COMPRESAT ȘI A UNUI SISTEM DE E-TICKETING DESTINATE TRANSPORTULUI PUBLIC URBAN DE CĂLĂTORI ÎN MUNICIPIUL GIURGIU** Numar de referință:13, Anunt de participare SEAP CN1014725, și-a îndeplinit cu succes atribuțiile aferente Contractului încheiat cu partenerul nostru **BRIARI'S IND SA** (171/13.05.2020), acesta din urmă având rolul de antreprenor general în cadrul proiectului de mai sus.

Dintre personalul Telelink Services Romania, dorim să menționăm pe dl. Florin Ghiurau, care și-a îndeplinit cu succes rolul de « **Expert montaj sisteme de taxare și informare călători** » în cadrul proiectului nostru. Principalele atribuții au fost :

- A colaborat cu managerul de proiect și inginerii responsabili pentru sincronizarea lucrărilor
- A asigurat îndeplinirea caracteristicilor și funcționalităților tehnice
- A organizat și a supervizat proiectul privind activitatea de montaj și instalare a componentelor sistemului integrat: AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.
- Verificarea soluțiilor tehnice privind asigurarea compatibilității tuturor echipamentelor din punct de vedere al montajului, punere în funcțiune și testare.

- management echipa de instalare/implementare pentru echipamente software si hardware, planning activitati de montaj, coordonare personal in vederea implementarii cu success a proiectului, urmarire etape privind respectarea proiectului propus

In concluzie, recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.** si pe dl. **Florin Ghiurau** ca fiind un colaborator profesionist si de incredere. De asemenea, apreciem serviciile si produsele de calitate precum si flexibilitatea serviciilor oferite care o diferentiaza in mod favorabil de competitorii sai.

Cu deosebită consideratie,

**Director Executiv,
Ianca MECA**



**Şef Serviciu,
Bogdan CHIRPIZISU**





Scrisoare de recomandare

Sistemul de mobilitate urbana din Braila este în curs de modernizare continua. În afară de reînnoirea materialului rulant, principalul domeniu de îmbunătățire a fost introducerea sistemului de gestionare a transportului public, implementat de catre S.C. Telelink Services România S.R.L.

Pe parcursul implementarii, am avut parte de toata sustinerea domnului Florin Ghiurau care a avut functia de **Expert Specialist Sisteme**, sistem integrat de e-ticketing :

Printre atribuțiile si responsabilitatile acestuia privind proiectarea si implementarea cu succes a sistemului integrat de e-ticketing, dl Florin Ghiurau a avut ca si responsabilitati (dar nu cu limitare la) :

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- Supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- Coordonarea echipei si resurselor furnizorului astfel incat sa se respecte graficul de livrari asumat
- Pregatirea echipamentelor si serviciilor ce au urmat a fi livrate/prestate astfel incat sa se asigure disponibilitatea la timp
- Urmarirea, punerea în funcțiune si testarea tuturor echipamentelor sistemului integrat de e-ticketing (computere de bord, validatoare, automate pentru vanzarea si reincarcarea titlurilor de calatorie, centru de emitere si personalizare titluri de calatorie, panouri stradale, platforma pentru managementul flotei, pentru urmarirea pasagerilor in timp real, e-ticketing, etc.)
- Urmarire pasi de implementare a sistemului precum si respectarea proiectului discutat la momentul incheierii contractului
- Asigurare interoperabilitatea fiecărui sistem în parte și a sistemului ca un întreg astfel incat sa existe o corespondenta si o integrare facila a subsistemelor
- A raspuns de activitățile realizate pentru implementarea sistemului și va coordona echipele care realizează implementarea;

Pe parcursul implementarii sistemului (dar si in momentul de fata), domnul Florin Ghiurau a dat dovada de abilitati excelente de organizare si planificare, de abilitati de munca individuala si autoorganizare, toate acestea ducand la o solutie de succes in domeniul mobilitatii urbane.

Am recomanda cu plăcere produsele si serviciile S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L. precum si pe dl Florin Ghiurau, **Expert Specialist Sisteme ITS** si suntem disponibili pentru orice alte solicitări informații la adresa de mail: braicarsa@yahoo.com.

Cu deosebita consideratie



DIRECTOR GENERAL
ing. Cristian DOMNITEANU

RAT S.R.L.Craiova

Email: office@rat-craiova.ro

Telefon: +40 251 506 076

Scrisoare de recomandare

Operatorul de transport public, RAT SRL Craiova folosește platformă de mobilitate urbana integrată Telelink pentru colectarea automată a tarifelor în Municipiul Craiova.

Ca parte a soluției, pasagerii din Craiova pot folosi o aplicație mobilă gratuită precum și un portal web pentru calatorie cu ajutorul căreia se pot planifica rute, precum și achiziționarea biletelor. Cardurile pot fi utilizate pentru achiziționarea biletelor, precum și pentru alte câteva opțiuni, inclusiv taxarea de către revânzători și integrarea altor activități municipale.

Soluția de colectare automată a tarifelor este una complexă și cuprinde atât echipamente hardware (automate pentru vânzarea și reîncărcarea titlurilor de călătorie, computere de bord, validatoare, inspectoare de terminale controlor, panouri pentru informare pasagerilor, tone pentru emisie, personalizare și reîncărcarea titlurilor de călătorie, etc) cât și aplicații software (Licența AVL-management flota, Licența aplicație back-office/e-ticketing de tipul ABT, informare pasageri în timp real, aplicație pentru mobilitate urbană, etc.).

Suntem impresionați de interfața de utilizator fluentă și simplă a soluției dar și de profesionalismul și seriozitatea angajaților furnizorului.

Dintre aceștia, domnul Florin Ghiurau care și-a îndeplinit cu succes atribuțiile și sarcinile aferente funcției ocupate pe parcursul implementării sistemului și anume acela de **Expert Specialist Sisteme ITS** care s-a remarcat prin seriozitate, punctualitate și respectarea graficelor de implementare. Acesta a avut atribuții precum :

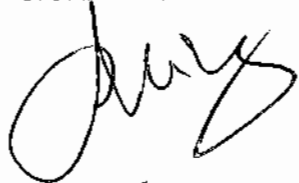
- Atribuții și responsabilități de asigurare a competențelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru soluții ITS specifice transportului public urban de călătorie
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie pliantă pentru sistemul de mobilitate urbană
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călătorie

- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Urmărirea etapelor și a grafiului privind montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor sistemului/subsistemelor
- asigurarea interoperabilității fiecărui sistem în parte și a sistemului ca un întreg;
- a răspuns de activitățile realizate pentru implementarea sistemului și a coordonat echipele care realizează implementarea;
- a răspuns de instruirile prevăzute în proiect;
- a răspuns de funcționarea sistemului în perioada de garanție.
- planning activități de implementare hardware și software, proiectare/adaptare/configurare/dezvoltare/testare/pe perioada implementării
- Urmărirea, punerea în funcțiune și testarea tuturor echipamentelor sistemului integrat de e-ticketing (computer de bord, validatoare, automate pentru vânzarea și reîncărcarea titlurilor de calatorie, centre de emisie și personalizare titlurilor de calatorie, panouri stradale, platforme pentru managementul flotei, pentru urmărirea pasagerilor în timp real, e-ticketing, etc.)

În caz în care aveți întrebări suplimentare cu privire la platformă și funcționarea acesteia, precum și despre activitatea celor două persoane sunt disponibilă o furnizăm la e-mail : office@rat-craiova.ro

Cu salutare cordiale

S.C. RAT S.R.L.






ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI
Serviciul Proiecte



Nr. 52175/10.06.2025

RECOMANDARE

Municipiul FOCSANI, cu sediul Focșani, Județul Vrancea, Strada: Cuza Vodă, nr. 9A, Cod fiscal: 4350645, Cod postal: 620098, recomandăm compania **S.C. Telelink Services România S.R.L** cu sediul în București, Str. Bihariei, nr 67-77, punct de lucru, Oradea, str. Avram Iancu, nr. 7, ap.7, pentru activitățile desfășurate în cadrul contractului nr. 20061/25.02.2022, având ca obiect *"Furnizarea de autobuze electrice, stații de încărcare (rapidă și lentă), Sistem de management flotă și management trafic, Sistem de ticketing, Sistem de informare a călătorilor, Sistem de supraveghere video, Sistem de comunicații, inclusiv montajul și instalarea de aplicații software"*, necesare pentru implementarea proiectului **"Modernizarea transportului public în Municipiul Focșani"**.

Contractul de furnizare nr. 20061/25.02.2022 a fost încheiat între Municipiul Focșani și Asocieria formată din Anadolu Automobil Rom SRL, în calitate de lider de asociere și Telelink Services Romania SRL și Autoutil Rom SRL, în calitate de asociați.

Confirmăm prin prezenta că dl. **Florin Ghiurău** a fost nominalizat de către SC Telelink Services Romania SRL în funcția de **Expert Specialist Sisteme ITS**, în cadrul contractului nr. 20061/25.02.2022, îndeplinindu-și cu succes atribuțiile:

- Atribuții și responsabilități de asigurare a competențelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru soluții ITS specifice transportului public urban de călători
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie pliantă pentru sistemul de mobilitate urbană
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Acțiuni de management, validare și supervizare privind urmărirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware și aplicațiilor software
- Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrări asumat
- Supervizare și asigurarea interoperabilității fiecărui subsistem ITS precum și a soluției ca un sistem întreg
- urmărirea bună funcționare a sistemului și remedierea posibilelor disfuncționalități apărute în cel mai scurt timp conform SLA semnat cu beneficiarul, pe toată durata de garanție
- Adaptarea, dezvoltarea, configurarea, implementarea, integrarea și testarea soluției ITS aferente sistemului integrat de e-ticketing pentru transportul public în comun

Serviciile prestate sunt de bună calitate, executate cu profesionalism în conformitate cu cerințele stabilite prin Caietul de Sarcini și Contract, la termenele solicitate.

Considerăm că **dl Florin Ghiurău**, în calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS**, este un specialist bine pregătit din punct de vedere profesional și îl recomandăm pentru proiecte viitoare.

Cu deosebită considerație

PRIMAR,
CRISTI VALENTIN MISAILĂ



Manager proiect,
Adrian Imireanu



În atenția celor interesați,

Recomandare

Prin prezenta, recomandam pe domnul **Florin Ghiurau** în calitate de **Expert Specialist Sisteme ITS** angajat al **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, (furnizor echipamente/licențe/aplicații ITS & E-ticketing) cu sediul în București, str. Biharia, nr. 67-77, sector 1, punct de lucru: Oradea, str. Avram Iancu, nr 7, ap.7, pentru îndeplinirea cu succes a atribuțiilor aferente proiectului *Achiziție autobuze și furnizare echipamente cu montaj, instalare, punere în funcțiune și instruire pentru operare – în cadrul proiectului: „Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport”*, organizată de către Municipiul Calarasi

Printre atribuțiile domnului **Florin Ghiurau** în cadrul proiectului mai sus amintit, amintim :

- Atribuții și responsabilități de asigurare a competențelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru soluții ITS specifice transportului public urban de călători
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie pliantă pentru sistemul de mobilitate urbană
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călători
- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Acțiuni de management, validare și supervizare privind urmărirea, montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor hardware și aplicațiilor software
- Coordonarea echipei și resurselor furnizorului astfel încât să se respecte graficul de livrare asumat
- Supervizare și asigurarea interoperabilității fiecărui subsistem ITS precum și a soluției ca un sistem întreg

- urmărirea bunei funcționări a sistemului și remedierea posibilelor disfuncționalități apărute în cel mai scurt timp conform SLA semnat cu beneficiarului, pe toată durata de garanție
- Adaptarea, dezvoltarea, configurarea, implementarea, integrarea și testarea soluției ITS aferente sistemului integrat de e-ticketing pentru transportul public în comun

În concluzie, recomandăm pe domnul Florin Giurau datorită profesionalismului ridicat și abilităților acestuia.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI

Primar,

Marius Grigore DULCE

Director executiv D.P.D.L.,

Luminița Elena TRIFU



Manager proiect,

Artur Silvică DINU



RECOMANDARE

Prin prezenta, subscrisa **S.C. TRANSURB S.A.** CIF: 201357, J12/199/1991, Adresa: Str. Bistritei, nr. 63, Dej, jud. Cluj, Tel. informatii: +4-0264-223.367, Fax: +4-0264-215.356, Email: office@transurbdej.ro, in calitate de **operator de transport local in Municipiul DEJ**, recomandam cu incredere pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, cu sediul in Bucuresti, str Bihariei, nr 67-77, Cod Unic de Inregistrare RO 17669833, care prin proiectul *Furnizare a 20 de autobuze noi (14 medii de 7-10 m si 6 mici de 5,4-7 m), nearticulate, cu actionare complet electrica, dotate cu sistem de e-ticketing destinate transportului public de calatori in Municipiul DEJ din cadrul proiectelor finantate prin POR 2014-2020 cu urmatoarele coduri SMIS: 118102, 118103 si 118104. Numar de referinta: 4349179_2019_PAAPD1091711*, si-a indeplinit cu succes atributiile in cadrul acestui contract.

Partenerul nostru, beneficiaza de un personal calificat, care isi indeplineste activitatile care le revin. Recomandam pe dl. **Florin Ghiurau** care a indeplinit cu succes rolul de « de **Expert Specialist Sisteme ITS** » in cadrul proiectului nostru. Principalele atributii au fost :

- Atributii si responsabilitati de asigurare a competentelor de specialitate in etapa de proiectare a sistemelor pentru solutii ITS specifice transportului public urban de calatori
- Mentinerea relatiei de colaborare cu managerul de proiect si alti experti, astfel incat proiectarea sistemului ITS sa fie pliabil pentru sistemul de mobilitate urban
- supervizare, validare, instalare si configurare echipamente si aplicatii software aferente sistemelor pentru solutii de tip ITS specifice transportului public urban de calatori
- A colaborat cu managerul de proiect si inginerii responsabili pentru sincronizarea lucrarilor
- A asigurat indeplinirea caracteristilor si functionalitatilor tehnice
- A organizat si a supervizat proiectul privind activitatea de montaj si instalare/testare a componentelor sistemului integrat: AVL, RTPI, E-ticketing, sisteme conexe, etc.
- Verificarea solutiilor tehnice privind asigurarea compatibilitatii tuturor echipamentelor din punct de veder al montajului, punere in functiune si testare.

Recomandam pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.**, respectiv, pe dl **Florin Ghiurau** ca fiind un partener de incredere cu care conlucram de o perioada indelungata. De-a lungul cooperarii, ne declaram multumiti de serviciile si produsele livrate, de promptitudinea, de profesionalismul reprezentantilor acestei firme si recomandam cu caldura pe **S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L.** ca un excelent furnizor si prestator de servicii.

Cu deosebit consideratie,

DIRECTOR GENERAL
ING CIMPEAN LAURENTIU LUCIAN



RAT S.R.L.Craiova

Email: office@rat-craiova.ro

Telefon: +40 251 506 076

Scrisoare de recomandare

Operatorul de transport public, RAT SRL Craiova folosește platformă de mobilitate urbana integrată Telelink pentru colectarea automată a tarifelor în Municipiul Craiova.

Ca parte a soluției, pasagerii din Craiova pot folosi o aplicație mobilă gratuită precum și un portal web pentru calatorie cu ajutorul căreia se pot planifica rute, precum și achiziționarea biletelor. Cardurile pot fi utilizate pentru achiziționarea biletelor, precum și pentru alte câteva opțiuni, inclusiv taxarea de către revânzători și integrarea altor activități municipale.

Soluția de colectare automată a tarifelor este una complexă și cuprinde atât echipamente hardware (automate pentru vânzarea și reîncărcarea titlurilor de călătorie, computere de bord, validatoare, inspectoare de terminale controlor, panouri pentru informare pasagerilor, tone pentru emisie, personalizare și reîncărcarea titlurilor de călătorie, etc) cât și aplicații software (Licența AVL-management flota, Licența aplicație back-office/e-ticketing de tipul ABT, informare pasageri în timp real, aplicație pentru mobilitate urbană, etc.).

Suntem impresionați de interfața de utilizator fluentă și simplă a soluției dar și de profesionalismul și seriozitatea angajaților furnizorului.

Dintre aceștia, domnul Florin Ghiurau care și-a îndeplinit cu succes atribuțiile și sarcinile aferente funcției ocupate pe parcursul implementării sistemului și anume acela de **Expert Specialist Sisteme ITS** care s-a remarcat prin seriozitate, punctualitate și respectarea graficelor de implementare. Acesta a avut atribuții precum :

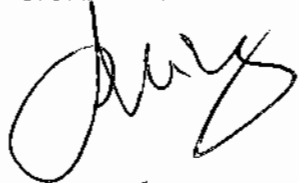
- Atribuții și responsabilități de asigurare a competențelor de specialitate în etapa de proiectare a sistemelor pentru soluții ITS specifice transportului public urban de călătorie
- Menținerea relației de colaborare cu managerul de proiect și alți experți, astfel încât proiectarea sistemului ITS să fie pliantă pentru sistemul de mobilitate urbană
- supervizare, validare, instalare și configurare echipamente și aplicații software aferente sistemelor pentru soluții de tip ITS specifice transportului public urban de călătorie

- responsabilitatea privind activitățile realizate pentru implementarea sistemului și coordonarea echipelor care au realizat implementarea;
- Urmărirea etapelor și a grafiului privind montarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor sistemului/subsistemelor
- asigurarea interoperabilității fiecărui sistem în parte și a sistemului ca un întreg;
- a răspuns de activitățile realizate pentru implementarea sistemului și a coordonat echipele care realizează implementarea;
- a răspuns de instruirile prevăzute în proiect;
- a răspuns de funcționarea sistemului în perioada de garanție.
- planning activități de implementare hardware și software, proiectare/adaptare/configurare/dezvoltare/testare/pe perioada implementării
- Urmărirea, punerea în funcțiune și testarea tuturor echipamentelor sistemului integrat de e-ticketing (computer de bord, validatoare, automate pentru vânzare și reîncărcare a titlurilor de calatorie, centre de emisie și personalizare a titlurilor de calatorie, panouri stradale, platforme pentru managementul flotei, pentru urmărirea pasagerilor în timp real, e-ticketing, etc.)

În cazul în care aveți întrebări suplimentare cu privire la platformă și funcționarea acesteia, precum și despre activitatea celor două persoane sunt disponibilă o furnizam la e-mail : office@rat-craiova.ro

Cu salutare cordiale

S.C. RAT S.R.L.




**COORDONATOR LOCAL
VLADISLAV MACHIDON**

„INOVA SOLUTIONS” S.R.L.

Rolul propus în cadrul proiectului:	Coordonator local
1. Nume de familie:	Machidon
2. Prenume:	Vladislav
3. Data nașterii:	25.03.1988
4. Naționalitate:	Republica Moldova
5. Reședință:	Călărași, Republica Moldova

6. Educație:

Instituția [Perioada]	Titlul obținut
Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM), (2024 – prezent)	Masterand - Planificare Urbană și Regională
ASEM, mun. Chișinău, Republica Moldova (2010 – 2012)	Master în Integrare Economică Europeană și Politica de Vecinătate
ASEM, mun. Chișinău, Republica Moldova (2010 – 2012)	Licență în Economie Mondială și Relații Economice Internaționale

7. Limbi vorbite: (1 - excelent; 5 - începător)

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Română	1	1	1
Engleză	1	2	2
Rusă	2	2	3

8. Abilități cheie :
Competențe profesionale:

- Digital: Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, PowerPoint); servicii cloud; videoconferințe; controlul documentelor.
- Livrarea proiectelor: planificare, raportare, monitorizarea livrabilelor, management riscuri, comunicare cu părțile interesate, instruire & change management.
- Politici & juridic: elaborare/actualizare acte normative și proceduri secundare; analize de impact; gestionarea consultărilor publice.
- Guvernanță & conformitate: proceduri interne/SOP; separarea funcțiilor; trasabilitate (audit trail); managementul dosarelor și arhivare.
- Achiziții & contractare: PRAG; ghiduri BM/BERD/BEI; dosare de achiziție; evaluare; clarificări; negocieri; management contract; performanța furnizorilor.

Competențe personale/soft skills:

- gândire critică și abilități de rezolvare a problemelor;
- planificare strategică;
- abilități puternice de comunicare;
- adaptabilitate și flexibilitate.

Permis de conducere: Categoria A și B

9.
Experiență profesională:

Data	Locație	Compania și persoana de referință (nume și date de contact)	Funcție	Descrierea funcției
Noiembrie 2024 – prezent	Republica Moldova	Servicii de consultanță pentru consolidarea managementului financiar, managementului resurselor umane și managementului achizițiilor Societatea de Cruce Roșie din Moldova <i>Referință:</i> <i>Dna Diana LUNGU</i> <i>Directoare executivă</i> <i>E-mail: diana.lungu@redcross.md</i>	<i>Lider de echipă / Consultant achiziții</i>	• coordonez un proiect de consultanță interfuncțional, axat pe îmbunătățirea sistemelor de achiziții, resurse umane și management financiar; • coordonez echipa de experți și asigur livrarea la timp a rezultatelor, în conformitate cu așteptările beneficiarului; • revizuiesc procedurile interne pentru a identifica ineficiențe și neconformități (gaps) de conformitate; • proiectez și implementez îmbunătățiri aliniate standardelor IFRC/ICRC și reglementărilor naționale aplicabile; • actualizez și elaborez politici interne, șabloane și instrumente operaționale (template-uri, formulare, ghiduri); • livrez sesiuni de instruire pentru a sprijini adoptarea de către personal a practicilor revizuite; • supervizez toate livrabilele, inclusiv rapoarte de evaluare, planuri de îmbunătățire și documentația finală.
Septembrie 2025 – Decembrie 2025	Republica Moldova	Inova Nexo S.R.L. <i>Referință:</i> <i>Dna Dina MACHIDON</i> <i>Director</i> <i>e-mail: dina.machidon@inovasolutions.eu</i>	<i>Consultant</i>	• am coordonat integral procesele de achiziții în cadrul unui proiect implementat de Societatea de Cruce Roșie din Moldova (SCRM): pregătirea documentației și a șabloanelor, lansarea procedurilor; • am evaluat și documentat ofertele, formulat recomandări de atribuire și prezentat rezultatele către managementul SCRM; • am coordonat comunicarea cu furnizorii pe tot parcursul ciclului de achiziție.
Martie 2025 – Iunie 2025	Republica Moldova	Suport tehnic și redactare profesionistă a documentației necesare pentru procedurile de achiziții S.R.L. „ARHI TERRA” <i>Referință:</i> <i>DI Oleg LUCA</i> <i>Director</i> <i>E-mail: arhiterra_office@yahoo.com</i>	<i>Lider de echipă/ Consultant achiziții</i>	• am coordonat pregătirea completă, de la început până la final, a ofertelor (tehnice și financiare) pentru licitații de achiziții publice și/sau finanțate de IFI; • am elaborat și perfecționat propunerile tehnice (metodologie, plan de lucru, echipă, CV-uri, experiență relevantă, asigurarea calității – QA/QC); • am coordonat documentele suport: certificate, scrisori de recomandare/referințe și formatarea conform instrucțiunilor din documentația de atribuire; • am gestionat procesul de clarificări (întrebări–răspunsuri) cu autoritatea contractantă; • am asigurat conformitatea procedurală cu regulile naționale și/sau ale finanțatorilor (IFI); • am gestionat depunerea dosarului, inclusiv împachetarea, semnăturile și respectarea termenelor (timestamp); • am oferit suport în etapele de negociere, după caz.
Octombrie 2024 –	Republica Moldova	Transpunerea Directivei 2009/33/CE privind promovarea vehiculelor	<i>Lider de echipă /</i>	• am coordonat o echipă de experți pentru transpunerea Directivei 2009/33/CE;

Data	Locație	Compania și persoana de referință (nume și date de contact)	Funcție	Descrierea funcției
Septembrie 2025		pentru transport rutier curate și eficiente din punct de vedere energetic. Ministerul Energiei <i>Referință:</i> Dna Carolina NOVAC Secretar de stat e-mail: carolina.novac@energie.gov.md	<i>Consultant legal</i>	- am elaborat versiunea actualizată și consolidată a Legii de transpunere a Directivei 2009/33/CE (versiune actualizată și consolidată); - am pregătit pachetul de suport legislativ: Nota informativă/explicativă cu Analiza Impactului de Reglementare, aliniată cu Legea nr. 100/2017, HG nr. 447/2024 și HG nr. 574/2024; - am elaborat nota de sinteză și „tabelul de concordanță” UE–RM pentru transpunere; - am coordonat implicarea părților interesate (ministere, autorități locale, operatori, finanțatori și omologi UE); am documentat ședințele prin procese-verbale de minimum 2 pagini; - am sprijinit și documentat consultările publice: agendă, prezentare (slide deck) și proces-verbal al evenimentului; - am coordonat îndeaproape activitățile cu Ministerul Energiei și Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, sub supravegherea Secretarului de Stat; - am aplicat principiile costurilor pe ciclul de viață (energie/CO₂/poluanți) pentru a alinia criteriile de achiziții cu obiectivele directivei.
August 2024 – Decembrie 2024	Republica Moldova	Servicii de consultanță pentru elaborarea Regulamentului privind procedurile interne de achiziții C.I.E. „MOLDEXPO” S.A. <i>Referință:</i> DI Serghei BEJENARU Director general adjunct E-mail: serghei.bejenaru@moldexpo.md	<i>Lider de echipă / Expert achiziții</i>	- am elaborat Regulamentul intern de achiziții pentru C.I.E. „MOLDEXPO” S.A., definind pragurile valorice, metodele de achiziție și separarea atribuțiilor pe întreg ciclul de achiziții; - am dezvoltat setul complet de anexe și șabloane (template toolkit); - am instituit proceduri operaționale standard (SOP-uri) și controale interne pentru transparență, trasabilitate (audit trail) și păstrarea/arhivarea documentelor; aliniate cu politicile companiei și legislația națională în domeniul achizițiilor; - am elaborat un ghid de utilizare rapidă (quick-start) pentru standardizarea planificării, derulării licitațiilor, evaluării, contractării și managementului contractelor; - am proiectat și livrat instruirea privind noile proceduri (curriculum, exerciții, verificări de cunoștințe, ghiduri pentru facilitator și participanți); am emis un raport post-instruire cu recomandări; - am oferit suport de predare-primire (handover) și asistență la implementare, asigurând adoptarea Regulamentului și a șabloanelor în toate departamentele.
Mai 2021 – Septembrie 2025	Republica Moldova	Proiectul „MOVE IT like Lublin — Chisinau Sustainable Development Initiative” Primăria mun. Chișinău	<i>Coordonator achiziții și contracte</i>	- planificarea și coordonarea procesului de achiziții publice și gestionarea contractelor semnate; - pregătirea și derularea procedurilor de achiziție pentru bunuri, servicii și lucrări, asigurând conformitatea cu normele PRAG și legislația națională în domeniul achizițiilor;

Data	Locație	Compania și persoana de referință (nume și date de contact)	Funcție	Descrierea funcției
		Referință: DI Ilie CEBAN Viceprimar e-mail: avocatilieceban@gmail.com		• monitorizarea activităților Proiectului și raportarea către managerul de proiect a oricărui aspecte care ar putea amenința progresul acestor activități și măsurile care trebuie adoptate ca soluție; • punerea în aplicare și îmbunătățirea procedurilor operaționale ale rolurilor Unității de Implementare a Proiectului, precum și comunicarea și raportarea; • elaborarea de rapoarte privind rezultatele monitorizării și calitatea serviciilor/lucrărilor contractate; • furnizarea la timp a informațiilor necesare pentru raportarea lunară și anuală către Delegația UE; • asigurarea unei colaborări eficiente cu contractanții și consultanții Proiectului; • îndeplinirea tuturor obligațiilor care decurg din contractul de finanțare și din acordul de parteneriat cu Lublin; • elaborarea și actualizarea planului anual de achiziții, precum și pregătirea rapoartelor periodice privind achizițiile; • primirea ofertelor/propunerilor și examinarea preliminară a acestora; • participarea la negocierea condițiilor contractuale, în conformitate cu normele PRAG și cu legislația națională; • monitorizarea și evaluarea executării contractelor; • organizarea de întreprinderi la nivel înalt, cu participarea delegației UE, a partenerului polonez și a autorităților publice locale, pregătirea planului de acțiune ulterior; • organizarea logisticii pentru cursuri de formare în țară și în străinătate.
Martie 2023 - ianuarie 2024	Republica Moldova	Proiectul „Abordarea impactului crizei energetice și inițierea de soluții pentru securitatea energetică și combaterea sărăciei energetice” Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare Referință: DI. Mihail LUPU Team Leader Tel. +373 79511744 e-mail: mihail.lupu@undp.org	Consultant național achiziții și aspecte juridice	• elaborarea de instrucțiuni pentru achiziția de lucrări, bunuri și servicii; • asistență Agenției pentru Eficiență Energetică în promovarea proiectului de specificații tehnice; în conformitate cu Legea 131/2015, Legea 74/2020 și HG 870/2022 în urma observațiilor rezultate din consultările cu părțile implicate (inclusiv elaborarea tabelului de divergențe); • pregătirea materialelor de formare și desfășurarea unei serii de 3 cursuri/ateliere de formare în persoană și 2 virtuale cu reprezentanții APL și ai furnizorilor comerciali; • elaborarea de modele de termeni de referință pentru achiziții de echipamente, lucrări pentru implementarea măsurilor de eficiență energetică, surse de energie regenerabile și biocombustibili solizi.,

Data	Locație	Compania și persoana de referință (nume și date de contact)	Funcție	Descrierea funcției
Decembrie 2021 - prezent	Republica Moldova	Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, Ministerul Muncii și Protecției Sociale Referință: Dna. Elena LUNGU Șef DOFM Calarasi e-mail: elena.lungu@anofm.md Tel: +37360241820	<i>Membru al comisiei de evaluare a dosarelor pentru subvențiile destinate sprijinirii proiectelor de inițiativă locală</i>	• participarea la ședințele de evaluare a cererilor de subvenții; • examinarea și evaluarea planurilor de afaceri prezentate; • luarea unei decizii în funcție de subvențiile solicitate pentru a stimula crearea de locuri de muncă în mediul rural.
Iulie 2019 - octombrie 2019	România, București	S.A. Grantmetal Referință: Dna. Mariana SIGNEANU, Director general e-mail: mariana.signeanu@grantmetal.ro	<i>Consultant logistică</i>	• coordonarea contractelor a 160 de clienți care închiriau terenuri, depozite sau birouri pe o suprafață de 50.000 de metri pătrați; • implementarea unui software IT pentru administrarea tuturor clienților și dezvoltarea unui flux de lucru pentru documentație; • negocierea cu clienții a condițiilor contractului de închiriere; • coordonarea procesului de întreținere și construcție de noi depozite; • administrarea parcului auto al companiei (camioane, echipamente manitou, autoturisme).
Noiembrie 2013 - ianuarie 2019	Republica Moldova	Administrația de Stat a Drumurilor Referințe: DI Serghei POLISCIUC Director adjunct Tel. +373 69253798 e-mail: polisciuc@asd.md DI Ion JOSAN, Consultant achiziții publice (Roughton International Limited) e-mail: josanivan@gmail.com Tel: +37369108701	<i>Consultant achiziții publice, Direcția investiții străine</i>	• monitorizarea și punerea în aplicare a actualizărilor legislației privind infrastructura rutieră și achizițiilor publice; • pregătirea tuturor documentelor necesare, inclusiv a documentațiilor de licitație pentru achiziția de bunuri, lucrări și servicii de consultanță, deciziile de atribuire a contractelor de bunuri, lucrări și servicii de consultanță, în conformitate cu normele și reglementările instituțiilor internaționale de finanțare (IFI) stipulate în Orientările privind achizițiile ale Băncii Mondiale, BERD și BEI, inclusiv, de asemenea, Condițiile FIDIC de contract pentru construcții; • elaborarea criteriilor de evaluare pentru achiziția de bunuri, lucrări și servicii de consultanță în conformitate cu normele și reglementările IFI; • evaluarea propunerilor în calitate de membru al grupului de experți și elaborarea de rapoarte de evaluare care urmează să fie aprobate de comitetul de evaluare și de IFI; • gestionarea achiziționării mai multor servicii de consultanță în același timp, cu cerințe și bugete considerabile pentru fiecare; • stabilirea procedurilor de proiect și dezvoltarea unei tehnici specifice de estimare a costurilor proiectului pentru serviciile de consultanță.

Data	Locație	Compania și persoana de referință (nume și date de contact)	Funcție	Descrierea funcției
Noiembrie 2010 - noiembrie 2013	Republica Moldova	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor (MTRI) Referință: Dna Marcelina MORARU Șef de departament Tel. +373 79402203 e-mail: marcelina.moraru@gmail.com	Consultant, Departamentul pentru relații internaționale și integrare europeană	• reprezentarea Ministerului la întreprinderile din cadrul delegațiilor din afara țării (NATO, Comisia Europeană, GUAM, Parteneriatul estic etc.) • participarea la elaborarea proiectelor de modificare a legislației și la procesul de consultare; • crearea de prezentări multimedia pentru sălile de consiliu, inclusiv video și text - sincronizare pentru o mai bună înțelegere; • colaborarea directă cu instituții internaționale precum TRACECA, NATO, Comisia Europeană etc; • răspunsul la petițiile cetățenilor și la cererile de informații și servicii; • implicarea în procesul de armonizare a legislației naționale la legislația Uniunii Europene; • participarea la elaborarea Strategiei Naționale a Republicii Moldova (2020).

10. Alte informații relevante

Cursuri/seminare:

2021-2024	26.05.2022 „Documentația de atribuire în cadrul procedurii de achiziție publică. Dosarul achiziției publice”, training online organizat de Agenția Achiziții Publice 25.11.2021 „Cercetarea pieței. Criterii de evaluare”, instruire online organizată de Agenția Achiziții Publice 02.12.2021 „Participarea ofertanților la procedurile de achiziție publică”, instruire online organizată de Agenția Achiziții Publice 03.07.2023 „Contestații privind achizițiile publice” organizat de Simpals S.R.L. (www.achizitii.md) 20-21.02.2024 Atelier de scriere a proiectului „Consolidarea capacităților pentru inițiativele locale de pace” organizat de Centrul CONTACT în cadrul proiectului „Construirea păcii durabile și incluzive, consolidarea încrederii și coeziunii sociale pe ambele maluri ale Nistrului/ Nistrului” implementat în comun de Oficiul ONU pentru Drepturile Omului (OHCHR), PNUD, UN Women, finanțat prin Fondul Națiunilor Unite pentru Consolidarea Păcii (UN PBF).
Mai 2018	„Evaluarea poziției financiare a ofertanților în cadrul procedurilor de achiziții publice derulate prin proceduri de licitație competitivă internațională” formare, dl Mirza RESIC, Expert pentru evaluarea financiară a ofertelor (Roughton International Ltd.)
Mai 2018	„Politica și procedurile anticorupție în raport cu standardele și cerințele agențiilor de finanțare moldovenești și internaționale”, dl Thomas PATERSON, Expert pentru elaborarea politicilor (Roughton International Ltd.)
August 2017	„Utilizarea modulelor 1 și 2 ale documentelor de licitație pentru lucrări mici/ mari ale Băncii Mondiale”, dl Angelo BIANCHI, expert în achiziții publice (Roughton International Ltd.)

Declar pe propria răspundere următoarele:

- Confirm disponibilitatea de implicare în proiect pe toată durata de implementare a acestuia, în conformitate cu planul de lucru din ofertă.
- În cazul atribuirii contractului, mă angajez să prestez serviciile aferente rolului, conform caietului de sarcini și ofertei tehnice aprobate.
- Confirm că informațiile din CV-ul anexat sunt reale și pot fi demonstrate la solicitare.

Vladislav MACHIDON /semnat electronic/

Data 13.01.2026

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE ȘI ANGAJAMENT

Subsemnatul, **Vladislav MACHIDON**, în calitate de Coordonator local, pentru oferta depusă de Asocieria „INOVA SOLUTIONS” S.R.L. și S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L. în cadrul procedurii *Sistem integrat pentru operarea transportului public în mun. Ungheni*, nr. ocds-b3wdp1-MD-1766582680043 din 24.12.2025, declar pe propria răspundere următoarele:

1. Confirm că sunt disponibil să particip la implementarea contractului, în (conform planului de lucru din ofertă).
2. În cazul atribuirii contractului către Asocieria S.C. TELELINK SERVICES ROMANIA S.R.L. și „INOVA SOLUTIONS” S.R.L., mă angajez să prestez serviciile aferente rolului, conform ToR/caietului de sarcini și ofertei tehnice aprobate.
3. Confirm că nu am angajamente care ar împiedica îndeplinirea sarcinilor și că voi evita suprapuneri de timp ce pot afecta livrabilele.
4. Declar că nu mă aflu în conflict de interese în raport cu autoritatea contractantă și procedura menționată.
5. Confirm că informațiile din CV-ul anexat sunt reale și pot fi demonstrate la solicitare.

Prezenta declarație este emisă pentru a fi inclusă în oferta depusă în cadrul procedurii menționate.

Data: **14.01.2026**

Semnătura: /semnat electronic/

Vladislav MACHIDON

DIPLOMĂ

DE LICENȚĂ

ÎNVĂȚĂMÎNT SUPERIOR

În baza hotărârii Comisiei pentru examenul de licență
din 19 iunie 2010

MACHIDON VLADISLAV

numărul de identificare 2004016025183

înmatriculat în anul 2007, absolvent

al Academiei de Studii Economice din Moldova,

a obținut titlul de **Licențiat în științe economice**

domeniul general de studii **Științe economice**

domeniul de formare profesională **Economie mondială și relații**

economice internaționale

specialitatea **Economie mondială și relații economice internaționale**

cu media: examenului de licență **9,75 (nouă,75)**

generală de licență **9,21 (nouă,21)**



Eliberată la 30.06.2010



Nr. de înregistrare **510413341330** Semnătura titularului

Identificarea documentului poate fi efectuată accesînd pagina web: www.edu.gov.md

DIPLOMA

OF LICENTIATE

HIGHER EDUCATION

According to the decision of the Licence Examination Commission
of 19 June 2010

MACHIDON VLADISLAV

personal code 2004016025183

admitted in 2007, graduate of

Academy of Economic Studies of Moldova,

has been awarded the degree of **Licentiate in Economic Sciences**

in the field of education **Economic Sciences**

field of training **World Economy and International Economic Relations**

speciality **World Economics and International Economic Relations**

Average grade: Licence examination **9,75 (nine,75)**

General of the licence **9,21 (nine,21)**



Issued on 30.06.2010

Țău Nicolae
Belostecnic Grigore
Moldovan Dumitru

Registration No. **510413341330** Signature of Holder



AL11000034973

DIPLOMĂ

DE MASTER
INVĂȚĂMÎNT SUPERIOR

În baza hotărârii Comisiei de evaluare
din 16 iunie 2012

MACHIDON VLADISLAV

numărul de identificare 2004016025183
înmatriculat la masterat în anul 2010, în baza
diplomei seria ALII nr. 000034973, absolvent
al Academiei de Studii Economice din Moldova

a obținut titlul de master în **Științe economice**

specializarea **Integrare Economică Europeană și Politica de
regională**

cu media generală 9,91 (nouă,91)



Stratan Alexandru
Belostecinic Grigore
Casian Angela

Eliberat la 19.06.2012



612657025333

Nr. de înregistrare _____ Semnătura titularului _____

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: www.edu.gov.md

DIPLOMA

OF MASTER
HIGHER EDUCATION

According to the decision of the Assessment Commission
of 16 June 2012

MACHIDON VLADISLAV

personal code 2004016025183
admitted to master degree studies in 2010, on the basis of
diploma series ALII No. 000034973, graduate of
Academy of Economic Studies of Moldova

has been awarded the Master Degree in Economic Sciences

specialization **European Economic Integration and Neighbourhood
Policy**

with the average grade 9.91 (nine,91)



Stratan Alexandru
Belostecinic Grigore
Casian Angela

Registration No. 612657025333 Signature of Holder _____



AMP000008701

4 iulie 2024

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Părților interesate

În calitate de Manager de proiect, am beneficiat de expertiza dlui Vladislav MACHIDON, care a activat timp de trei ani în funcția de Coordonator achiziții și contracte în cadrul proiectului „MOVE IT Like Lublin – a Chisinau public transport sustainable development initiative”. Pe parcursul acestei perioade, l-am cunoscut pe dl MACHIDON ca fiind un profesionist desăvârșit, caracterizat printr-un puternic spirit de inițiativă și inovație, excelente capacități organizatorice și cunoștințe temeinice în domeniul achizițiilor.

Dl MACHIDON este un specialist remarcabil în domeniul achizițiilor, deținând cunoștințe vaste despre proceduri aplicabile conform legislației naționale, precum și regulile diverselor instituții de finanțare internațională, fapt care îi permite să gestioneze cu ușurință orice tip de proceduri de achiziții. De asemenea, dl MACHIDON este deschis să rezolve orice problemă sau dificultate pe cale amiabilă și cu abilitate de a lucra eficient în echipă.

În calitate de Coordonator de achiziții și contracte, Vladislav MACHIDON a demonstrat capacitatea de a planifica, organiza și monitoriza procedurile de achiziții astfel încât să asigure implementarea eficientă a proiectului.

În concluzie, sunt convinsă că dl Vladislav MACHIDON poate face față cu succes activităților din domeniul achizițiilor de orice complexitate.

Cu respect,

Digitally signed by Lozan Olga
Date: 2024.07.04 11:36:43 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Olga LOZAN
Manager de Proiect

June 28, 2024

To Whom it May Concern

Dear Sir/Madam,

This is to confirm that Mr. Vladislav Machidon was contracted as a Legal/Procurement National Consultant for the EU-funded and UNDP-implemented “*Addressing the Impacts of Energy Crisis and Initiating Solutions Toward Energy Security and Addressing Energy Poverty*” Project.

Mr. Machidon provided qualified and experienced support to Local Public Authorities (LPAs) to ensure transparent procurement procedures applied for energy efficiency works and promotion of renewable energy sources. Among his responsibilities was the organization and participation in a series of four training sessions for LPA representatives, where he presented the legislative aspects of procurement procedures. Mr. Machidon also developed comprehensive procurement instructions detailing the procedural aspects of procuring works, goods, and services.

I highly appreciate the collaboration with Mr. Machidon, who demonstrated exceptional professionalism and executed his tasks in an innovative and time-efficient manner.

Sincerely,

Mihail Lupu

Team Leader UNDP

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Lupu M.', is positioned below the typed name and title.