

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL HÎNCEȘTI
**PREȘEDINTELE
RAIONULUI HÎNCEȘTI**

MD-3400, or. Hîncești, str. M. Hîncu, 138
tel. (269) 2-20-58, fax (269) 2-20-48,
E-mail: consiliul@hincesti.md
Website: www.hincesti.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
HINCESTI DISTRICT COUNCIL
**PRESIDENT OF
HINCESTI DISTRICT**

138, M. Hincu Str., Hincesti Municipality
MD-3400, Republic of Moldova
tel.: (+373) 269 2 20 58
E-mail: consiliul@hincesti.md
Website: www.hincesti.md

**ANUNȚ DE PARTICIPARE LA CONTRACTUL DE FURNIZARE
ACHIZIȚIA MOBILIERULUI ȘI A DECORAȚIUNILOR INTERIOARE**

în cadrul proiectului „*CROSS-BORDER COOPERATION/ Cooperarea Transfrontalieră și bunele practici*”, ROMD00182

Consiliul Raional Hîncești, str. Mihalcea Hîncu nr.138, MD – 3401, municipiul Hîncești, Raionul Hîncești

1. Referință

MD182

2. Procedură

Simplificată

3. Titlul programului

Programul Interreg NEXT România–Republica Moldova 2021-2027.

4. Finanțare

Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană, în conformitate cu regulile Programului INTERREG NEXT România-Republica Moldova 2021-2027, finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul Instrumentului European de Vecinătate și co-finanțat de statele participante în program.

5. Autoritatea contractantă

Consiliul Raional Hîncești

SPECIFICAȚII CONTRACT

6. Natura contractului

Contract de furnizare cu sumă forfetară



7. Descrierea contractului

Contractul vizează achiziția mobilierului și a decorațiunilor interioare, inclusiv servicii de elaborare a proiectului de design interior, livrarea și montarea mobilierului, destinate amenajării Sălii de ședințe a Consiliului Raional, precum și mobilierului expozițional.

Achiziția include:

- elaborarea conceptului și proiectului de design interior, adaptat spațiului și cerințelor funcționale;
- furnizarea de mobilier specific pentru sala de ședințe (mese, scaune, mobilier auxiliar etc.);
- furnizarea de mobilier expozițional (standuri, panouri, elemente modulare sau alte structuri specifice);
- furnizarea de elemente decorative și de amenajare interioară, conform proiectului de design;
- livrarea, instalarea și montarea mobilierului și a elementelor decorative;
- asigurarea conformității produselor cu cerințele de calitate, funcționalitate și siguranță.

Pentru detalii privind tipurile de echipamente și cantități, ofertanții trebuie să consulte *Anexa II – Specificații tehnice*, care face parte integrantă din documentația de atribuire.

8. Numărul și titlurile loturilor

Un singur lot

9. Buget maxim disponibil (fără TVA) – 65 000 Euro

CONDIȚII DE PARTICIPARE

10. Temei juridic

Programul Interreg NEXT România–Republica Moldova, în temeiul Regulamentului 2021/1059 (Regulamentul Interreg).

11. Numărul de oferte

O persoană fizică sau juridică nu poate depune mai mult de o ofertă, indiferent de forma de participare (ca entitate juridică individuală sau ca lider sau membru al unui consorțiu care depune o ofertă). În cazul în care o persoană fizică sau juridică depune mai multe oferte, toate ofertele la care a participat acea persoană vor fi excluse.

12. Motive de excludere

Ca parte a licitației, ofertanții trebuie să depună o declarație semnată, inclusă în formularul de ofertă, prin care să ateste că nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere enumerate la [punctul 18 din anexa II la Acordul de finanțare dintre Comisia Europeană și țara parteneră].¹ [punctul 18 din anexa I

¹Pentru partenerii situați în țările partenere



la Regulamentul 2018/1046²].

Dacă ofertantul este inclus pe listele de măsuri restrictive ale UE (www.sanctionsmap.eu) în momentul deciziei de atribuire acestuia nu i se poate atribui contractul.

13. Subcontractare

Subcontractarea este permisă.

CALENDAR PROVIZORIU

14. Data provizorie de începere a contractului

01 Arilie 2026

15. Perioada de implementare a sarcinilor

Aprilie 2026 - Septembrie 2026

CRITERII DE SELECȚIE ȘI DE ACORDARE

16. Criterii de selecție

Entități furnizoare de capacitate

Un operator economic (adică ofertantul) se poate baza, acolo unde este cazul și pentru un anumit contract, pe capacitățile altor entități, indiferent de natura juridică a legăturilor pe care le are cu acestea. În cazul în care operatorul economic se bazează pe alte entități, acesta trebuie, în acest caz, să demonstreze autorității contractante că va avea la dispoziție resursele necesare pentru executarea contractului prin prezentarea unui angajament din partea acestor entități de a pune la dispoziția sa aceste resurse. Astfel de entități, de exemplu societatea-mamă a operatorului economic, trebuie să respecte aceleași reguli de eligibilitate ca și operatorul economic care se bazează pe ele și trebuie să respecte criteriile de selecție pentru care operatorul economic se bazează pe ele. **În plus, datele referitoare la această terță entitate pentru criteriul de selecție relevant ar trebui incluse într-un document separat.** Dovada capacității va trebui, de asemenea, furnizată la cererea autorității contractante.

În ceea ce privește criteriile tehnice și profesionale, un operator economic se poate baza pe capacitățile altor entități numai în cazul în care acestea din urmă vor îndeplini sarcinile pentru care sunt necesare aceste capacități.

În ceea ce privește criteriile economice și financiare, entitățile pe a căror capacitate se bazează operatorul economic devin răspunzătoare solidar pentru executarea contractului.

Următoarele criterii de selecție vor fi aplicate ofertanților. În cazul ofertelor depuse de un consorțiu, aceste criterii de selecție se vor aplica consorțiului în ansamblu, dacă nu se specifică altfel. Criteriile de selecție nu se vor aplica persoanelor fizice și societăților cu asociat unic atunci când acestea sunt subcontractanți.

²Pentru partenerii situați în statele membre, care nu sunt autorități contractante în sensul dreptului Uniunii aplicabil procedurilor de achiziții publice



Criteriile de selecție pentru fiecare ofertant sunt următoarele:

1) Capacitatea economică și financiară a ofertantului (pe baza punctului 3 din formularul de ofertă). În cazul în care ofertantul este un organism public, trebuie furnizate informații echivalente. Perioada de referință care va fi luată în considerare va fi ultimele trei exerciții financiare pentru care au fost închise conturile.

- **cifra de afaceri medie anuală a ofertantului depășește de două ori bugetul contractului pentru care aplică ofertantul.**
- **Raportul de solvabilitate (active curente/pasive curente) din ultimul an pentru care au fost închise conturile trebuie să fie de cel puțin 1. În cazul unui consorțiu, acest criteriu trebuie îndeplinit de fiecare membru.**

2) Capacitatea profesională a ofertantului (pe baza punctului 4 din formularul de ofertă).

Perioada de referință care va fi luată în considerare va fi ultimii **trei ani** anteriori termenului limită de depunere.

Criterii profesionale pentru persoane juridice și fizice:

- **are cel puțin un responsabil cu experiență în domeniu, de natură similară și activează în prezent pentru ofertant în domenii legate de prezentul contract.**

2) Capacitatea tehnică a ofertantului (pe baza punctelor 5 și 6 din formularul de ofertă). Perioada de referință care va fi luată în considerare va fi ultimii 3 ani înainte de termenul limită de depunere. Perioada de referință care va fi luată în considerare va fi ultima perioadă de trei ani anterioară termenului limită de depunere a ofertelor. Obiectivul acestui criteriu este de a examina dacă ofertantul (adică consorțiul în ansamblu, în cazul unei oferte depuse de un consorțiu) dispune de expertiza și experiența necesare pentru a putea executa contractul propus.

- **a livrat cel puțin două contracte de furnizare de bunuri similare, fiecare cu valoare de minimum 20.000 euro, SAU**
- **a livrat un contract cu valoare de minimum 40.000 euro în domenii similare**

Aceasta înseamnă că, în perioada indicată, contractul la care face referire ofertantul ar fi putut fi început oricând, dar nu trebuie neapărat să fie finalizat în perioada respectivă și nici implementat pe întreaga perioadă. Ofertanții au voie să se refere fie la contracte de furnizare finalizate în perioada de referință (deși începute anterior), fie la contracte de furnizare încă nefinalizate. Se va lua în considerare doar porțiunea finalizată în mod satisfăcător în perioada de referință. Această parte va trebui să fie susținută de documente justificative (declarație sau certificat de la entitatea care a atribuit contractul, dovada plății) care să detalieze și valoarea acestuia. Dacă un ofertant a implementat contractul de furnizare în cadrul unui consorțiu, procentul pe care ofertantul l-a finalizat cu succes trebuie să reiasă clar din documentele justificative, împreună cu o descriere a naturii bunurilor furnizate, dacă au fost utilizate criteriile de selecție referitoare la relevanța experienței.

Experiența anterioară care ar fi dus la încălcarea contractului și la rezilierea acestuia de către o autoritate contractantă nu va fi utilizată ca referință. Acest lucru este valabil și în ceea ce privește experiența anterioară a experților solicitați în temeiul unui contract de servicii contra cost.



17. Criterii de acordare

Cel mai bun raport calitate-preț

N d/o	Factori de evaluare	Pondere în puncte
1.	Prețul ofertei	60 puncte
2.	Calitatea ofertei (factori tehnici)/ Calitatea tehnică a propunerii (concept de design, funcționalitate, ergonomie, materiale, durabilitate)	30 puncte
3.	Termenul de livrar	10
4.	TOTAL	100 puncte

18. Termenul limită pentru depunerea ofertelor

Termenul limită pentru depunerea ofertelor este **18.03.2026, ora 16:00**

19. Formatul licitației și detaliile care trebuie furnizate

Ofertele trebuie depuse utilizând formularul standard de ofertă.

Oferta trebuie să fie însoțită de o declarație pe propria răspundere privind criteriile de excludere și selecție (formularul G3)

Documentația suplimentară transmisă de ofertant va fi luată în considerare doar în măsura în care este relevantă pentru evaluarea conformității cu specificațiile tehnice.

20. Cum pot fi depuse ofertele

Ofertele trebuie depuse în limba română, utilizând mijloacele specificate la punctul 9 din instrucțiunile către ofertanți.

Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Prin depunerea unei oferte, ofertanții acceptă să primească notificare cu privire la rezultatul procedurii prin mijloace electronice.

21. Modificarea sau retragerea ofertelor

Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele printr-o notificare scrisă înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Nicio ofertă nu poate fi modificată după acest termen.

Orice astfel de notificare de modificare sau retragere se pregătește și se transmite în conformitate cu punctul 13 din instrucțiunile către ofertanți.

22. Limbaj operațional

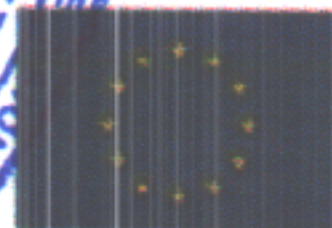
Toate comunicările scrise pentru această procedură de licitație și contract trebuie să fie în limba română

Președintele Raionului Hîncești

Nicoletta MOROȘANU



[Handwritten signature]



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

