

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCA
pentru perioada indeplinirii a unei anumite lucrari Nr. 09

Data 01.01.2022

mun Chisinau

Persoana juridica "FOLTEA-COM" S.R.L. cu sediul in or. Chisinau, str. Acad. Ilie Untila 19, Republica Moldova, inregistrata la Camera Inregistrarii de Stat a Ministerului Dezvoltarii Informativale al Republicii Moldova, cod fiscal 1012600012289, telefon 210288, fax 210288, in persoana Doamnei **Foltea Inesa, Administrator**, care actioneaza in baza Statutului, numita in continuare "Angajator"

Si

Persoana fizica, Doamna Azmanova **Natalia**, 13.03.1977, b/i. 0970807039380, eliberat la data de 26.04.2022, numita in continuare "Salariat", conducandu-se de prevederile articolelor 45-94, art. 312-316 din Codul Muncii, nr. 154-XV din 28 martie 2003 au incheiat prezentul contract individual de munca convenind asupra urmatoarelor:

TITLUL I
DISPOZITII GENERALE. EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. **Durata contractului** , salariaata **Azmanova Natalia** urmand sa inceapa activitatea pe data de **01.01.2022 – 31.12.2024**
2. Contractul intra in vigoare din ziua semnarii.
3. **Salariatul este angajat la lucru in calitate de** Traducator/Interpret.
4. **Locul de munca** – "FOLTEA-COM" S.R.L.
5. **Atributiile functiei** – prevazute in fisa postului, anexa la contractul individual de munca, parte integranta a prezentului contract.
6. **Salariatul are drepturile prevazute de alin.(1) al art.9 din Codul Muncii.**
7. **Salariatul este obligat:**
 - sa indeplineasca obligatiile prevazute in alin. (2) al art.9 din Codul Muncii,
 - sa indeplineasca lucrarile specificate in Fisa Postului,
 - sa repare prejudiciul material si cel moral cauzat Angajatorului in legatura cu indeplinirea obligatiilor de munca, in modul stabilit de Codul muncii si de alte acte normative;
 - sa respecte legislatia RM privind secretul comercial.
8. **Angajatorul are drepturile** prevazute in alin.(1) al art.10 din Codul muncii.
9. **Angajatorul se obliga:**
 - sa indeplineasca obligatiile prevazute in alin.(2) al art.10 din Codul muncii;
 - sa indeplineasca alte obligatii stabilite de Codul muncii, de alte acte normative, de conventiile colective, de contractul colectiv de munca si prezentul Contract individual de munca."
10. **Conditii de retribuire a muncii salariatului**
 - a) Salariul se achita lunar pana la data de 5 a lunii urmatoare.
 - b) De a atribui angajatului palta muncii pe unitate de ora, in marime de serviciile prestate platit conform orelor de facto lucrate. Salariul se va achita dupa reținerea tuturor impozitelor, primelor și taxelor prevăzute de legislația în vigoare.
11. **Regimul de munca si odihna:**
 - a) Regim flexibil, ore pe zi 8

- b) Angajatorul, in comun accord cu angajatul, poate stabili un regim de munca glisant, conform graficului muncii / pauzelor stabilite;

12. Durata concediului de odihna anual si conditiile de acordare a acestuia

- a) Concediul de odihna se acorda anual, conform programarii cu cel putin 2 saptamani in prealabil, pe o durata de 28 zile calendaristice.
b) Concediul de odihna anual poate fi acordat integral sau, in baza unei cereri scrise a salariatului, poate fi divizat in doua parti, una dintre care va avea o durata de cel putin 14 zile calendaristice.
c) Concediul anual neplatit se acorda pe o durata de cel mult 60 de zile lucratoare.

13. Condițiile de asigurare sociala:

Asigurarea sociala a angajatului se realizeaza in ordinea si marimea conform legislatiei in vigoare.

14. Condițiile de asigurare medicala:

Asigurarea medicala a angajatului se realizeaza in ordinea si marimea conform legislatiei in vigoare.

**TITLUL II
MODIFICAREA CONTRACTULUI**

1. Prezentul contract poate fi modificat si completat numai printr-un acord suplimentar semnat de parti, care se anexeaza la prezentul contract si este parte integranta a acestuia.
2. Modificarile si completarile in contract pot fi operate de parti privitor la:
 - a) Durata contractului;
 - b) Locul de munca;
 - c) Specificul muncii;
 - d) Cuantumul retribuirii muncii;
 - e) Regimul de munca si odihna;
 - f) Specialitatea, profesia, calificarea, functia;
 - g) Caracterul inlesnirilor si modul de acordare a acestora.
3. Angajatorul este in drept sa modifice prezentul contract in mod unilateral, ca exceptie, numai in cazurile si in conditiile prevazute de Codul Muncii.
4. Salariatul trebuie sa fie prevenit in scris despre necesitatea modificarii contractului conform p.3 din prezentul titlu cu cel putin 2 zile inainte.
5. Schimbarea temporata a locului de munca se admite:
 - a) In caz de trimitere a angajatului in deplasare (independent de acordul lui);
 - b) In caz de detasare a angajatului (cu acodul lui in scris).
6. Schimbarea temporara a locului si specificului muncii salariatului pe o perioada de pana la o luna se admite fara consimtamantul acestuia.
7. Transferul salariatului la o alta munca si permutarea lui se admite cu respectarea stricta de catre parti a recederilor art. 68 si 74 din Codul Muncii si pct.1-2 din prezentul titlu.

**TITLUL III
SUSPENDAREA CONTRACTULUI**

1. Suspendarea prezentului contract poate interveni:
 - a) in circumstante ce nu depend de vointa partilor (art.76 din Codul Muncii);
 - b) prin acordul partilor (art.77 din Codul Muncii);

- c) la initiative unaia din parti (art. 78 din Codul Muncii);
2. Partile se oblighe sa respecte strict prevederile Codului Muncii si altor acte normative ce reglementeaza suspendarea contractului individual de munca.

TITLUL IV INCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate inceta:
 - a) In circumstante ce nu depend de vointa partilor (art. 82,305 si 310 din Codul Muncii);
 - b) La initiative salariatului (art.85 din Codul Muncii);
 - c) La initiative angajatorului (art.86 din Codul Muncii);
2. Partile se oblighe sa respecte strict prevederile Codului Muncii si altor acte normative ded munca in cazul aparitiei temeiurilor de incetare a prezentului contract.

TITLUL V ALTE CLAUZE

1. Confidentialitatea
 - a) Cu exceptia situatiilor prevazute in mod expres de legislatia in vigoare, Salariatul are obligatia neconditionata de a pastra confidentialitatea in legatura cu documentele si informatiile de care ia cunostinta pe parcursul / in legatura cu exercitarea atributiilor sale de serviciu; astfel, Salariatul este obligat sa se abtina de la a dezvalui sau de a asigura accesul la informatiile si documentele respective in orice mod si prin orice mijloace (orale sau scrise) tertilor neautorizati in acecst sens.
 - b) Obligatia de confidentialitate isi va produce efectele si pe parcursul a unui an ulterior incetarii contractului de munca, indiferent de motivele care stau la baza acestei incetari.
 - c) Nerespectarea clauzei de confidentialitate atrage obligatia partii vinovate la repararea prejudiciului cauzat.

TITLUL VI DISPOZITII FINALE

1. Partile se obliga sa respecte strict prevederile Codului Muncii si a altor acte normative privind protectia datelor personale ale salariatului.
2. Partile poarta raspundere pentru nerespectarea conditiilor prezentului contract in conformitate cu Codul Muncii si alte acte normative, conventii colective si prezentul contract.

ANGAJATOR "FOLTEA-COM" S.R.L.
cod fiscal 1012600012289
Administrator: Foltea Inesa

Semnatura:

Data:



SALARIAT

Angajat: **Azmanova Natalia**

c/p: 0970807039380

Semnatura:

Data:

[Handwritten signature]
11.07.2022