

# TERMENI DE REFERINȚĂ

## pentru achiziția de

**Servicii de dezvoltare a capacităților, co-creare participativă, implementare pilot și transfer de rezultate**

*Programul Interreg Danube Regin*

**Proiect:** DRP0301401 – CAST: Culture trAnSforming communiTies and economies

**Perioada de implementare:** 01.05.2026 – 30.08.2026

**Beneficiar:** Asociația Națională pentru Turism Receptor și Intern din Moldova (ANTRIM)

**Autoritate contractantă:** ANTRIM – Asociația Națională pentru Turism Receptor și Intern din Moldova

## 1. Context și justificare

Prezenta achiziție este implementată în cadrul proiectului ***Culture trAnSforming communiTies and economies (CAST)***, finanțat prin Programul Interreg Danube Region, având ca scop transformarea comunităților și economiilor locale prin valorificarea culturii.

Scopul principal al proiectului CAST este **valorificarea culturii ca factor transformator pentru dezvoltarea socio-economică și incluziunea socială în regiunea Dunării**, prin integrarea acesteia în dezvoltarea comunităților și a produselor turistice.

Proiectul urmărește:

- transformarea percepției culturii din patrimoniu static în **motor activ de dezvoltare economică și socială**;
- dezvoltarea unui **model comun (CAST Model)** care oferă instrumente și metodologii pentru:
  - crearea de comunități reziliente;
  - dezvoltarea turismului sustenabil;
  - stimularea coeziunii sociale și a bunăstării;
- consolidarea capacităților actorilor locali și instituționali pentru a utiliza cultura în mod strategic;
- generarea de **produse și servicii turistice incluzive**, bazate pe patrimoniu cultural;
- facilitarea cooperării transnaționale pentru aplicarea modelului în contexte diverse.

ANTRIM este partener în cadrul Proiectului CAST reprezentând Republica Moldova. În vederea experienței vaste a ANTRIM în implementarea de proiecte de dezvoltare a turismului în diferite regiuni din Republica Moldova (trasee turistice, Drumul Vinului Moldovei, evenimente culturale precum Descoperă, Opera de Butuceni) și de promovare a Republicii Moldova ca destinație turistică și culturală autentică pe plan internațional, pe piața țintă, rolul ANTRIM în cadrul proiectului este **de a integra perspectiva sectorului privat în dezvoltarea turismului cultural sustenabil și incluziv**. ANTRIM contribuie la consolidarea capacităților prin transfer de know-how și formare, dezvoltă și testează produse turistice bazate pe valorificarea tradițiilor locale, și gestionează inițiative de inovare în ofertă turistică, prin integrarea produsului cultural, meșteșugari și artizani în circuitul turistic, oferindu-le spațiu fizic de comercializare a produselor în cadrul evenimentelor culturale locale - reprezentative pentru Republica Moldova și destinația turistică Orheiul Vechi. Totodată, ANTRIM facilitează promovarea și transferul modelului CAST la nivel național și regional, mobilizând rețelele sale instituționale și sectoriale pentru a asigura impactul și sustenabilitatea rezultatelor proiectului.

În vederea integrării în circuitul turistic și cultural al artizanilor și meșteșugarilor, dar și implicarea lor mai activă, ANTRIM a selectat destinația turistică Butuceni, parte a complexului arheologic cultural Orheiul Vechi, ce oferă un cadru autentic pentru dezvoltarea și testarea unor modele de turism cultural sustenabil, bazate pe implicarea comunității și valorificarea patrimoniului local ca motor de dezvoltare economică și socială.

În acest context, în vederea atingerii obiectivelor proiectului, ANTRIM intenționează să contracteze un prestator/organizație care va contribui la dezvoltarea și testarea unor produse turistice culturale, prin implicarea activă a comunităților locale și integrarea principiilor de accesibilitate și incluziune.

Activitățile vor fi corelate cu desfășurarea Festivalului DescOperă, oferind un cadru real de pilotare și validare a soluțiilor dezvoltate, în interacțiune directă cu vizitatorii.

Aplicanții vor propune o abordare clară, structurată și aplicată, care să includă:

- Dezvoltarea unui produs turistic bazat pe patrimoniul cultural local din zona Butuceni, integrat în contextul evenimentelor culturale existente ;
- Organizarea și facilitarea unei Vizite de Studiu, conform unei agende prestabilite;
- Implicarea actorilor locali (operatori turistici, instituții culturale, artizani, producători locali) în procese participative de co-creare;
- Integrarea principiilor de accesibilitate culturală în produsele și experiențele turistice dezvoltate;
- Colectarea și documentarea datelor, exemplelor practice și lecțiilor învățate rezultate din implementarea activităților.

Serviciile de dezvoltare a capacităților vor contribui la realizarea următoarelor Obiective Specifice:

- **SO1** – Creșterea capacităților și dezvoltarea metodologiilor;
- **SO2** – Acțiuni pilot: reziliența comunităților bazată pe cultură;
- **SO3** – Promovare, transferabilitate și capitalizare.

Proiectul urmărește consolidarea rezilienței comunităților prin cultură, prin:

- Creșterea capacităților actorilor din domeniul cultural, turistic și al dezvoltării locale;
- Stabilirea mecanismelor de guvernare participativă;
- Pilotarea intervențiilor bazate pe cultură;
- Asigurarea transferabilității și sustenabilității rezultatelor la nivel transnațional.

## **2. Obiectiv general**

Implementarea unui set integrat de activități de dezvoltare a capacităților, co-creare participativă și pilotare, care să conducă la modele sustenabile, incluzive și bazate pe patrimoniu cultural, cu potențial de replicare în regiunea Dunării.

## **3. Obiective specifice și activități principale/ Domeniul de aplicare**

Contractantul va furniza servicii pentru implementarea activităților aferente celor trei obiective specifice ale proiectului.

Serviciile includ:

- organizare și facilitare de traininguri și evenimente participative
- coordonarea proceselor de co-creare la nivel local
- implementarea acțiunilor pilot
- dezvoltarea de produse turistice bazate pe cultură
- activități de promovare și vizibilitate

## **4. Activități și livrabile**

### **Obiectiv Specific 1: Creșterea capacităților și dezvoltarea metodologiilor**

**Buget:** 25.000 EUR

### **Creșterea competențelor profesioniștilor din domeniul culturii, turismului și comunităților**

**Sarcini:**

- Organizarea a minimum 2 sesiuni de instruire pentru actorii locali din zona pilot Orheiul Vechi

- Facilitarea schimbului de experiență și învățare între participanți
- Organizarea unei vizite de studiu în zona pilot Orheiul Vechi pentru delegațiile partenerilor proiectului în număr de 30 pers;
- Organizarea ședinței de coordonare pentru toți partenerii proiectului în orasul Chisinau
- Sprijinirea partenerilor pilot în aplicarea conținutului de instruire;
- Asigurarea transportului pentru 30 de participanți pe traseul Chișinău- Butuceni-Chișinău, in cadrul vizitei de studiu in zona pilot Orheiul Vechi;

**Livrabile:** raport organizare evenimente participative, materiale de instruire, agende, liste de participanți.

### **Activitate 1.2 – Înființarea Grupurilor de Acțiune Comunitară (GAC)**

#### **Sarcini:**

- Organizarea a două sesiuni de instruire pentru înființarea GAC;
- Cartografierea obiceiurilor, valorilor și comportamentelor locale;
- Co-dezvoltarea conceptelor de acțiune pilot;
- Facilitarea proceselor participative cu autorități locale, IMM-uri, profesioniști culturali și de turism, societate civilă în vederea înființării GAC;
- Definirea și operaționalizarea CAG;
- Contribuția la elaborarea **D.1.2.1 – Protocol bazat pe procese pentru soluții comunitare de accesibilitate culturală** prin:
  - documentarea proceselor de co-creare și implicare comunitară testate;
  - identificarea și descrierea pașilor necesari pentru dezvoltarea unor produse turistice accesibile;
  - formularea de recomandări privind integrarea accesibilității în planificarea și operarea ofertelor turistice culturale;
  - prezentarea unor exemple practice și studii de caz relevante, generate în urma implementării activităților;
  - formularea de recomandări pentru îmbunătățirea, scalarea și reaplicarea soluțiilor dezvoltate la nivel local și regional.

**Livrabile:** Structura GAC constituit si documentat, rapoarte de organizare a evenimentelor, liste de participare, rezultate co-design al conceptelor de acțiune pilot, contribuții la protocolul metodologic.

### **Obiectiv Specific 2 – Acțiuni pilot: Reziliența comunităților bazată pe cultură**

**Buget:** 6.000 EUR

**Livrabile:** implementarea acțiunii pilot și raport de implementare.

## Activitatea 2.1 – Dezvoltarea ofertei turistice

### Sarcini:

- structurarea ofertei turistice bazate pe cultură,
- dezvoltarea unui produs turistic bazat pe patrimoniu cultural
- crearea de sinergii între sectorul turistic și cel cultural și integrarea comunității și a lanțurilor valorice locale;
- organizarea și desfășurarea unei vizite de studiu pentru operatori, conform agendei stabilite, care va include:
  - asigurarea spațiilor pentru întâlniri și sesiuni de lucru;
  - organizarea sesiunilor, prezentărilor și schimbului de experiență;
  - asigurarea transportului local pentru participanți pe întreaga durată a vizitei;
  - asigurarea serviciilor de alimentație (pauze de cafea, prânzuri, etc.);
- elaborarea unui concept de itinerar pilot, testat și validat în cadrul vizitei de studiu;
- formularea de recomandări pentru îmbunătățirea și aplicarea produsului turistic dezvoltat.

**Livrabile:** Concept de ofertă turistică dezvoltată și validată și produs turistic documentat și integrat în ofertele tur-operatorilor axați pe turism receptor.

## SO3 – Promovare, transferabilitate și capitalizare

**Buget:** 4.000 EUR

### Activitatea 3.1 – Activități de promovare

#### Sarcini:

- Promovarea acțiunilor pilot și evenimentelor culturale,
- Acțiuni de vizibilitate conform cerințelor Interreg și EUSDR.

**Livrabile:** raport de promovare și documentarea acțiunilor de vizibilitate.

## 5. Perioada de implementare

Atribuția se va implementa conform **calendarului proiectului**, acoperind pregătirea, implementarea, raportarea și transferul activităților SO1–SO3.

## 6. Eligibilitate și criterii de selecție

**Eligibilitate:**

- Entități juridice înregistrate în Republica Moldova: companii și/sau ONG-uri cu experiență relevantă în domeniul dezvoltării industriei turismului , cultură, dezvoltare locală și proiecte internaționale;
- Entități care pot demonstra capacitatea în colaborări transnaționale și de a respecta standardele de eligibilitate Interreg, inclusiv cerințele de vizibilitate și audit;
- Entități care au capacitatea logistică și tehnică de a organiza evenimente pentru grupuri medii de participanți, inclusiv transport,
- Experiență în pregătirea sesiunilor de instruire, capacitate și abilitare a comunităților locale;
- Experiența în domeniul turismului incluziv și accesibil reprezintă un avantaj major, reflectând valorile privind incluziunea și sustenabilitatea.

### **Cerințe minime de calificare**

#### **Capacitate tehnică**

- minimum 3 ani experiență relevantă
- minimum 2 proiecte similare

#### **Echipa de experți**

- Expert principal (min. 5 ani experiență)
- Expert turism/cultură (min. 3 ani experiență)

### **Criterii de selecție:**

- Relevanța experienței anterioare (30%)
- Capacitatea tehnică și echipa propusă (25%)
- Abordarea metodologică și planul de activitate (30%)
- Oferta financiară (15%)

Notă: Prag minim - 75 puncte;

### **7. Companiile / organizațiile interesate sunt invitate să transmită dosarul cu următoarele documente:**

1.Descrierea companiei / organizației - profil și experiență relevantă (maximum 1.5 pagini), incluzând experiența în domeniul organizării instruirilor în domeniile turismului comunitar, culturii, dezvoltării locale sau în proiecte transnaționale similare. Este important să fie detaliată experiența organizației în organizarea de instruire, workshopuri sau activități de formare în Republica Moldova,.

2. CV-urile detaliate ale experților propuși pentru livrarea programului de instruire și mentorat. CV-urile trebuie să evidențieze experiența profesională relevantă în domeniile solicitate, precum și realizările anterioare în proiecte similare. Rolurile fiecărui membru al echipei trebuie clar indicate, de exemplu: coordonator proiect, formator. Nu este necesară includerea informațiilor pentru personalul administrativ, cum ar fi director financiar, contabil sau comunicator.

3. Propunerea tehnică - maximum 3 pagini, care să detalieze abordarea și metodologia propusă pentru implementarea activitatilor indicate in prezentul Caiet de Sarcini/ ToR. Aceasta trebuie să includă calendarul estimativ al activităților și un plan de implementare succint al programului de instruire și mentorat. În cadrul propunerii tehnice trebuie descrise metodologia și agenda preliminară a sesiunilor, formatul acestora, tipurile de interacțiuni și mecanismele de feedback. De asemenea, solicitantul va prezenta descrierea echipamentului și a resurselor necesare pentru desfășurarea atelierelor de instruire și a sesiunilor de mentorat.

4. Oferta financiară va fi prezentată sub forma unui buget forfetar per activitate, incluzând toate cheltuielile relevante pentru realizarea sarcinilor asumate, cum ar fi onorarii, materiale de lucru și resurse auxiliare. Condițiile și programul de plată vor fi discutate și agreate cu ofertantul câștigător în etapa de negociere a contractului.

## 8. Procedura de depunere a ofertelor

- Oferta tehnică și financiară se depune **electronic** la adresa de email: [office@antrim.md](mailto:office@antrim.md)
- Termen limită: **27.04.2026**;
- Ofertele depuse după termen nu vor fi luate în considerare;
- Ofertele trebuie să includă: CV-uri ale echipei, experiență relevantă, metodologie și buget detaliat.

## 9. Conformitate

Toate activitățile trebuie să respecte:

- Regulile **Programului Interreg Regiunea Dunării**;
- Principiile **EUSDR**;
- Cerințele UE privind vizibilitatea și comunicarea;
- Standardele de audit și eligibilitate ale programului.

## 10. Autoritate contractantă

Serviciile vor fi contractate de **ANTRIM**, în conformitate cu **regulile naționale de achiziții publice** și cerințele de eligibilitate Interreg.