

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea Serviciilor de responsabil tehnic, pentru anul 2024, prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Institutul de Neurologie și Neurochirurgie „DIOMID GHERMAN”;
2. IDNO: 1003600150602;
3. Adresa: mun Chișinău, str. Vladimir Korolenko 2;
4. Numărul de telefon/fax: 0(22)- 82-90-16;
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: imspinn@gmail.com, vitaliejora@mail.ru;
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**;
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituția Medico-Sanitară Publică, prestarea serviciilor medicale;
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

NR. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Suma planificată lei fără TVA
1	71631300-3	Servicii de responsabil tehnic, pentru obiectul: Lucrări de construcție a unei anexe la blocul nr. 1 „CENTRUL NAȚIONAL DE BOLI CEREBRO-VASCULARE” al Institutului de Neurologie și Neurochirurgie „Diomid Gherman”	buc	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. să accepte execuția lucrărilor de construcție numai pe bază de proiecte și detalii de execuție, verificate și ștampilate de specialiști verficatori de proiecte, conform prevederilor legislative; 2. să analizeze și să avizeze: proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor; procedurile tehnice de execuție a lucrărilor; programele de verificare a execuției; proiectele de organizare a execuției (organizare de șantier); graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale; procesele-verbale privind lucrările ascunse; 3. să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare; 4. să controleze modul în care se efectuează recepția calitativă a materialelor și a elementelor de construcție; 5. să controleze calitatea elementelor de construcție; 6. să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție; 7. obligatoriu vîrsta Responsabilului-Tehnic antrenat în prestarea serviciului de supraveghere tehnică nu vadepăși 30 de ani; 8. să solicite avize pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect; 9. să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor; 10. să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor verificate; 11. să prezinte obligatoriu diploma de studii de 	250 000,00

					<p>licență în domeniul Construcții și Inginerie Civilă și diploma de masterat În Inginerie Structurală pentru personalul antrenat în exercitarea atribuțiilor de Responsabil-Tehnic;</p> <p>12. la solicitarea beneficiarului disponibilitatea de prezentare operativă, în orice oră la obiect, în orice zi, inclusive zile de odihnă și zile de sărbători;</p> <p>13. Prezența la obiect obligatoriu în intervalul de timp 08:00-19:00 zilnic (va fi verificată de către reprezentantul spitalului și este obligatorie);</p> <p>14. experiență în domeniu minim 5 ani.;</p> <p>15. fără sub contractare;</p> <p>16. domeniile de atestare conform Regulamentului de atestare pentru responsabil ethnic modificat prin HG nr.207 din 30.03.2022 și anume 1 – a,b,c; 2 – a,b,c,d,e,j,o,p,r,s; 3 – a,b,c; 4 – a,b,c,d,e;</p> <p>17. atestare obligatorie în calitate de Elaborator de devize (Pentru o verificare mai amănunțită a proceselor verbale ce urmează a fi verificate);</p> <p>18. prezentarea a minimum 10 recomandări de la autoritățile contractante pentru servicii similare de supraveghere tehnică;</p> <p>19. experiență similară care poate fi demonstrată prin contractele cu autoritățile publice de minimum 10 obiecte supravegheate pentru anul 2023;</p> <p>20. obligatoriu serviciul de supraveghere tehnică va fi prestat de către o singură persoană din cadrul personalului de specialitate a ofertantului, prin urmare este obligat să dețină atestările și calificările menționate mai sus;</p>
--	--	--	--	--	---

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) **pentru un singur lot;**

2) pentru mai multe loturi;

3) pentru toate loturile;

4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași

ofertant _____

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate:

Pe parcursul anului 2024, INCOTERMS DDP;

11. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2024;*

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. Crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1	Cerere de participare	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; Conform anexei nr. 7 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.	Obligativiu
2	Declarația privind valabilitatea ofertei	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; Conform anexei nr. 8 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Notă: Termenul de valabilitate a ofertelor (60 de zile) se va calcula din	Obligativiu

		data deschiderii acestora.	
3	Specificații tehnice	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; Conform anexei nr. 22 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021	Obligatoriu
4	Specificații de preț	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; Conform anexei nr. 23 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021	Obligatoriu
5	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire;	Obligatoriu
6	Situația financiară	Ultimul raport financiar/situația financiară – Copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire;	Obligatoriu
7	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice; Lista fondatorilor/operatorilor economici (numele, prenumele, codul personal Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional copie- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire;	Obligatoriu
8	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Serviciului Fiscal de Stat al Republicii Moldova), valabil la data deschiderii ofertelor – copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire;	Obligatoriu
9	Declarație de eligibilitate	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; Conform anexei nr. 2 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică	Obligatoriu
10	Certificat de atestare tehnico-profesională	Copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
11	Actul care atestă dreptul de a presta servicii	Legitimație eliberată de Ministerul Dezvoltării regionale și construcțiilor. Copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
12	Declarație privind prestarea serviciilor în conformitatea cu legea nr.361 din 26.06.1996 și legea nr. 721 02.02.1996	Declarație pe propria răspundere întru prestarea serviciilor calitativ corepunzător legislației în vigoare Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
13	Buletin de identitate	Copia buletinului de identitate, persoanei care deține titlu de responsabil tehnic Copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
11	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție public, ofertantul desemnat castigator va prezenta Declarația autorității contractante în conformitate cu Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020	Obligatoriu

	criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani		
12	Notă	Pentru anul 2024 sunt planificate surse financiare în sumă de 25 000 000,00 lei	

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): *Nu este cazul;*

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu este cazul;*

15. Ofertele se prezintă în valută: *Lei MD;*

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *Cel mai mic preț și corespunderea cerințelor solicitate;*

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.	Nu este cazul	
2.		

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP”;

- pe: (data) _____

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *conform SIA „RSAP”;*

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile;*

21. Locul deschiderii ofertelor: *conform SIA „RSAP”;*

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *MD;*

23. Alte informații relevante: *Nu sunt*

Conducătorul grupului de lucru

