

A C H I Z I T I I P U B L I C E

AGENTIA ACHIZITIILOR PUBLICE
INREGISTRAT
Nr. 16/07.11.16
Semnatura

de achiziționare serviciilor de alimentare

Cod CPV: 5550000-5

"18" 11 2016

mun. Chișinău
(localitatea)

CONTRACT NR. 502

<p>Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii</p> <p>Intreprinderea Municipală "Piața Centrală" <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i></p> <p>reprezentată prin directorul interimar V. Balan, <i>(funcția, numele, prenumele)</i></p> <p>care acționează în baza statului, <i>(statul, reglement, hotărâre etc.)</i></p> <p>denumit(a) în continuare <i>Vinzător/Prestator</i> MD 0000492 din 14.03.1994 c/F 1003600056726, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i></p>	<p>Autoritatea contractantă</p> <p>Directia Generala Educație Tineret și Sport <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i></p> <p>reprezentată prin I. Nagnibeda-Iverdohleb, <i>(funcția, numele, prenumele)</i></p> <p>care acționează în baza regulamentului, <i>(statul, reglement, hotărâre etc.)</i></p> <p>denumit(a) în continuare <i>Vinzător/Prestator</i></p> <p><i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i></p> <p>pe de o parte.</p>
--	---

ambii denumite în continuare *Parti*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea Serviciilor de alimentare în instituțiile subordonate Direcției Generale Educație Tineret și Sport, Liceul Teoretic Gh. Asachi, Liceul Teoretic M. Kotlubinski, LT.M. Cervantes, școala – grădiniță nr. 88, Gim.nr.42.

denumite în continuare Servicii, conform LP nr. 16/02778 din 14.11.2016 publicat în BAP nr. (denumirea bunului, serviciului)

82 din 25.10.2016 (procedura de achiziție)
în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din
„17.11.2016.

a) Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

a) Specificația de preț;

b) Prezentul Contract va predomină asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

c) În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să prezente beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

d) Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească prestatorului, în calitate de contravaloare a serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Vinzător.

1.3. Calitatea Serviciilor se așază prin certificările de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Vinzător în termenele prevăzute de graficul de livrare, lunar pînă la finele anului 2017, pentru fiecare instituție în parte.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- *Factura fiscală*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel

Cumpărător *DGFTS (instituțiile)* în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător *DGFTS (instituțiile)*.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6.3. Furnizorul trebuie să dispună de:

a. Prezența setului necesar de documente pentru funcționarea obiectivelor de alimentație publică în cauză:

autorizație de amplasare și funcționare;

autorizație sanitară de funcționare;

autorizație veterinară;

b. Regimul de lucru al întreprinderii – anul calendaristic (171 zile) cu excepția zilelor de odihnă, sărbătorilor și vacanțelor.

c. Să dispună de 1-2 unități de transport specializat, atestat tehnic, asigurați cu pașaport sanitar; conducătorii – auto asigurați cu carnet medical, întreținerea stator de personal, remunerarea angajaților.

d. Toți angajații întreprinderii trebuie să dispună de controlul medical.

6.4. Cerințele față de Furnizor:

a. Termenul de prestare a serviciilor pe parcursul an. 2017:

b. Asigurarea unui număr suficient de cadre (bucătari, cofetari, bufetari, lucrători de bucătărie, spălătoare, personal tehnic), care să dispună de: minimum necesar de studii pentru a activa în întreprinderile de alimentație publică; atestare la minimumul sanitar; carnete medicale conform cerințelor.

c. Este răspunzător de păstrarea și folosirea eficientă a utilajului tehnologic din blocul alimentar. Asigurarea cu inventar special (veselă, tacâmuri, echipament, detergenți și dezinfectanți).

d. Efectuarea reparației cosmetice și întreținerea ordinii a băurilor alimentare, sălilor de servire a bucatelor.

e. Asigurarea deratizării și dezinfectării încăperilor.

f. Se permite realizarea prin intermediul bufetelor a băurilor răcoritoare, produselor de patiserie, salator.

g. Poartă responsabilitate pentru calitatea produselor preparate, respectarea termenilor de

8. Rezilierea

- 7.1. Partile sint exonerate de raspundere pentru neindeplinirea partiala sau totala a obligatiilor conform prezentului Contract, daca aceasta este cauzata de producerea unor evenimente de forta majora (razboae, calamitati naturale: incendii, inundații, cutremure de pamant, etc.).
- 7.2. Partea care invoca clauza de forta majora este obligata sa informeze imediat partea cealalta (in termen de 10 zile) cealalta Parte despre survenirea circumstanțelor de forta majora.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor de forta majora, momentul declanșării și termenul de actiune trebuie sa fie confirmate printr-un certificat, eliberat in mod corespunzător de catre un competent din fara Partii care invoca asemenea circumstanțe.

7. Forța majora

- a. Blocurile alimentare pentru prepararea și livrarea hranei calde elevilor;
- b. Incaperile normalizate în pct. I vor corespunde cerințelor actelor normative de referință;
- c. Achitarea cheltuielilor pentru utilizarea energiei electrice, termice, ape, evacuară, etc.;
- d. Efectuarea reparăției utilajului tehnologic;
- e. Reparația cantinelor în limitele surselor financiare alocate.

6.5. Autoritatea contractanta va pune la dispozitia furnizorului

- sanitara se efectueaza de catre lucrătorii furnizorului.
- k. În încăperea cantinei școlare, bucătăria și încăperile ce i se atribuie, dedicată și utilizată pentru activități școlare, vestimentației de serviciu al lucrătorilor cantinei școlare și dezinfectante, vestimentației de serviciu al lucrătorilor cantinei școlare și dezinfectante, funcționale ale angajaților blocurilor alimentare; procurarea detergenților și produsă în strictă corespundere cu prevederile legislației în vigoare; respectarea condițiilor alimentare acestui contingent; calcularea prețurilor la produse alimentare și organizarea alimentației elevilor în conformitate cu specificul și particularitățile păstrarea, prepararea și realizarea produselor alimentare și a producției caldă a elevilor; asigurarea condițiilor sanitare-igienice necesare, înaintea valabilitate a pastărilor, preparării și livrării produselor alimentare utilizate la
- i. A colabora cu furnizorii în baza certificatelor de calitate și alte certificate;
- j. Meniul de perspectivă pentru două săptămâni (10 zile lucrătoare) aprobat CSP;
- h. Procurarea produselor alimentare se efectuează obligatoriu de la producătorii din Republicii Moldova.

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Partilor.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Vinzătorului de a presta Serviciile prevăzute în Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vinzător a termenelor de prestare;
- c) Vinzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată;
- d) Vinzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Partea în cauză.

înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celelalte Parti despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sunt înaintate Vinzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vinzătorului.

9.3. Vinzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată. Vinzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vinzătorul este obligat, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora, să prezinte suplimentar Cumpărătorului cantitatea de servicii neprestate, iar în caz de contestație a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu Contractul.

9.5. Vinzătorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite în Contract. Vinzătorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite în Contract.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate emis de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru servicii suplimentare pentru viciile ascunse.

intirziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreeată de Cumpărător este în formă bancară s-au prin transfer la contul DGFTS, în cuantum de 5% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va cere garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vinzătorul suportă o penalitate în valoare de [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Serviciilor, Vinzătorul poartă răspundere

materiale în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% [indicati procentajul] din suma totală a prezentului Contract, în cazul în care Vinzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de $\frac{4}{100}$ [% [indicati procentajul]] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de $\frac{5}{100}$ [% [indicati procentajul]] din suma totală a prezentului Contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convoce asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cite un exemplar pentru Vinzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor. Fiind valabil până la 31 de septembrie 2017.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Autoritatea contractantă Direcția Generală Educație Tineret și Sport	Prestatorul de servicii Întreprinderea municipală Piața Centrală
Adresa poștală: str. M. Dosoftei, 99 Telefon: 0222333445 Cont de decontare: MD90TRPDAK20000000377500 Banca: TREZMD2X Adresa poștală a băncii: Cod: Cod fiscal: 1007601010600	Adresa poștală: str. M. Varlaam, 63 Telefon: 022277848 Cont de decontare: MD48000002224125002923 Banca: BC Moldindconbank SA Filiala Centru Adresa poștală a băncii: Cod: MOLMD2X309 Cod fiscal: 1003600056726

14. Semnăturile părților

Autoritatea contractantă Direcția Generală Educație Tineret și Sport	Prestatorul de servicii Întreprinderea municipală Piața Centrală
Semnătura autorizată: Director T. Naghibeada-Tverdohleb Contabil șef	Semnătura autorizată: Director interimar V. Balan

Contabil:
 Inregistrat în Registrul Comerțului al Republicii Moldova, în cadrul
 Registrului Național al Municipiului Chișinău
 Trezoreria Municipală Chișinău
 Data: 01. FEB. 2017
 EXECUTAT

