

## ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind *Achiziționarea a două ascensoare, cu lucrări de demontare și montare, restabilirea ancandramentului ușilor și pragurilor pe adresa str. Ivan Conev nr. 28, scara 1 și 2, mun. Bălți*  
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție LICITAȚIE DESCHISĂ  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):  
DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <http://balti.md/transparența/achizitii-publice/planul-anual/>

1. Denumirea autorității contractante: Primăria mun.Bălți
2. IDNO: Primăria - 1007601003161
3. Adresa: mun.Bălți, piața Independentei, 1
4. Numărul de telefon/fax: Primăria Bălți: DEC - 0231-54663; SAP – 0231-54622/0231-54623
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: serviciulachizitiipublice@gmail.com / dec.primaria.balti@mail.ru www.balti.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP și pe pagina web a Primăriei mun.Bălți* <http://balti.md/transparența/achizitii-publice/invitatii-de-participare>
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Primăria mun.Bălți - autoritate publică locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Descrierea achiziției	Valoarea estimată
1.	42416100-6	<i>Achiziționarea a două ascensoare, cu lucrări de demontare și montare, restabilirea ancandramentului ușilor și pragurilor pe adresa str. Ivan Conev nr. 28, scara 1 și 2, mun. Bălți</i>	Unitate	2	Conform Caietului de sarcini și Specificațiilor tehnice și de preț; ofertantului i se recomandă să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile, și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei	1 354 833,33
Valoarea estimativă						1 354 833,33 / 1 625 800,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **NU ESTE CAZUL**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot - DA;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 3 luni, după înregistrarea contractului la MF-TR Nord.

13. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu  
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): \_\_\_\_\_  
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim
1.	Caiet de sarcini (Anexa nr.21)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la depunere
2.	Specificații tehnice (anexa nr.22)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la depunere
3.	Specificații de preț (anexa nr.23)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la depunere
4.	Garanția bancară 1% din prețul ofertei fără TVA - Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9) sau transfer	emisă de o bancă comercială sau prin transfer la contul autorității contractante, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativ, la depunere
5.	DUAE	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la depunere
6.	Cerere de participare (Anexa nr.7)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la depunere
7.	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei (Anexa nr.8)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la depunere
8.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale (montare/demontare/ proiectare lucrări ce țin de ascensoare)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
9.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor - valabil la data deschiderii ofertelor	se acceptă prezentarea informației de pe portalul <a href="https://evo.gov.md/">https://evo.gov.md/</a> , cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
10.	Informații privind asocierea (anexa nr. 11)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	După caz, la solicitare
11.	DECLARAȚIE privind lista principalelor livrări și prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (Anexa nr.12)	Participantul va confirma cerința printr-o listă a contractelor similare executate în ultimii 3 ani cu indicarea beneficiarilor, valorilor, perioadelor, anexarea scrisorilor de recomandare - cu aplicarea semnăturii electronice	Obligativ, la solicitare

12.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
13.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului ( <i>inclusiv, responsabil tehnic, proiectanți, tencuitori, muncitori etc.</i> ) (anexa nr. 14)	Participantul va anexa la declarație și certificatele de atestare ale personalului de specialitate calificat, - cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
14.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 15)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	După caz, la solicitare
15.	Informații cu privire la terți susținători (anexe nr.16-20)	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	După caz, la solicitare
16.	Responsabil tehnic	certificat de atestare și legitimație, cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
17.	Certificat de conformitate pentru utilajul propus	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
18.	Broșuri, link-uri relevante pentru echipamentele propuse pentru instalare	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
19.	Garanția <b>utilajului</b> va constitui termenul de garanție al producătorului, dar nu mai puțin de <b>2 ani</b> . Garanția <b>lucrărilor de montare și restabilire</b> a pereților, ancadramentului ușilor și pragurilor va constitui <b>5 ani</b>	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului; <i>În perioada de garanție, înlăturarea defecțiunilor se va face din contul agentului economic câștigător cu ieșirea la fața locului în termen de 24 ore după primirea informației despre defecțiune, iar în 2 zile se va lichida defecțiunile pentru a evita pericolul ce poate afecta sănătatea persoanelor</i>	Obligativ, la solicitare
20.	Ofertantul câștigător are obligația de a asigura, integral pe cheltuiala sa, livrarea, transportul, demontarea ascensoarelor vechi, montarea celor noi (inclusiv restabilirea pereților, ancadramentelor și pragurilor), testarea, perfectarea documentației și obținerea tuturor avizelor de la organele abilitate, inclusiv înregistrarea oficială la Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică <b>pentru darea în exploatare la cheie.</b>	Declarație pe proprie răspundere, cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
21.	Informație despre vizitarea amplasamentului de către operatorul economic până la etapa depunerii ofertelor	Confirmare din partea operatorului economic despre faptul vizitării locului de instalare a ascensoarelor, cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Recomandare
22.	ISO 9001/ 14001/ 45001, în domeniul de: <i>consultanță, proiectare, montare, reglare, exploatare, deservire tehnică, verificări tehnice la ascensoare</i>	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, la solicitare
23.	Rechizite bancare	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativ, pentru OE desemnat câștigător

24.	Garanția de bună execuție – 5% (Pentru agentul economic câștigător la etapa semnării contractului)	Scrisoare bancară	Obligatoriu, pentru OE desemnat câștigător
25.	DECLARAȚIA privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	cu aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatoriu, pentru OE desemnat câștigător

**17. Garanția pentru ofertă, după caz, cuantumul 1 % din valoarea estimată a contractului.**

Beneficiarul plății: Primaria mun.Bălți/ p-ța Independenței, 1/ MD 3100  
Denumirea Băncii: Trezoreria de stat Nord-Bălți  
Codul fiscal: 1007601003161  
Contul de decontare: TREZMD2X  
Contul trezorerial: 518410A00795AA  
Contul bancar: MD24TRPCDJ518410A00795AA  
Trezoreria regională: Trezoreria de stat Nord-Bălți

**18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz, cuantumul 5%.**

**19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz se reduce termenul de publicare cu 5 zile în conformitate cu art.47 alin.(4) și (6) din Legea 131/2015**

**20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_**

**21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): în conformitate cu cerințele stipulate în Caietul de sarcini anexat. Ascensoarele solicitate sunt destinate pentru uz public și trebuie să corespundă cerințelor stipulate în Hotărârea Guvernului Nr. 8 din 20.01.2016 cu privire la aprobarea Reglementării tehnice privind ascensoarele și componentele de siguranță pentru ascensoare, asigurând maximă siguranță și securitate în exploatare.**

**22. Ofertele se prezintă în valută MDL**

**23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț pe lista întreagă cu respectarea tuturor cerințelor de calificare și a caietului de sarcini**

**24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>nu se aplică</i>	

**25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform SIA RSAP „MTender”
- pe: [data] conform SIA RSAP „MTender”

**26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**

**28. Locul deschiderii ofertelor: conform SIA RSAP „MTender”  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: NU  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): -

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr.38 din 15.05.2026

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP „MTender”

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Nu se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu  
(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: -

a) Documente obligatorii la depunere:

1. Caiet de sarcini (Anexa nr.21)
2. Specificații tehnice (anexa nr.22)
3. Specificații de preț (anexa nr.23)
4. Garanția pentru ofertă (1%)
5. Cerere de participare (Anexa nr.7)
6. DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei (Anexa nr.8)
7. DUAE

c) La discreția operatorilor economici, poate fi depus tot setul de documente privind criteriile și cerințele de participare.

d) Termenul pentru transmiterea documentelor și clarificărilor către autoritatea contractantă – **3 zile lucrătoare.**

e) Oferta scrisă va fi semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 (Anunțul de participare).

Conducătorul grupului de lucru: **Alexandr PETKOV**

