

CONTRACT Nr. 422MV

privind achiziția de *Bunuri*

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: Hârtie A4 pentru birou

Cod CPV: 30197630-1

" 30 " octombrie 2024

mun. Chișinău

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă/ Cumpărător
"Crafti Business" S.R.L., reprezentată prin dl Alexei MANIACOV , director, care acționează în baza Statutului, denumit(a) în continuare <i>Furnizor</i> , Cod Fiscal: 1004600069507 pe de o parte,	Agencia Națională pentru Siguranța Alimentelor , reprezentată prin dl Radu MUSTEAȚA , director general, care acționează în baza Hotărârii Guvernului nr.14 din 11.01.2023 , denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i> , Cod Fiscal: 1013601000082 pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **Hârtie A4 pentru birou**, denumite în continuare Bunuri, conform procedurii de achiziții publice de valoare mică publicată în SIA RSAP nr. ocds-b3wdp1-MD-1729169328766 din 17.10.2024, conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și prevederilor H.G. nr. 870/2022. Contract adjudecat în urma Deciziei de atribuire a grupului de lucru nr. 71 din 30.10.2024.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică (Anexa 1);
 - b) Specificația de preț (Anexa 2);
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător, Furnizorul se obligă prin prezentul contract să livreze Cumpărătorului Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul își asumă obligația de a livra și descărca Bunurile la adresa depozitului ANSA conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile livrate de Furnizor.

2. Termeni și condiții de livrare

2.1. Operatorul economic va asigura livrarea și descărcarea bunurilor în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea Cumpărătorului. Furnizorul va asigura descărcarea bunurilor la adresa depozitului Cumpărătorului: mun. Chișinău, str. Ialoveni, 100B.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor include:

- a) *factura fiscală;*
- b) *actul de predare-primire.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea bunurilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **342 108,00 (trei sute patruzeci și două mii una sută opt) lei, 00 bani MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate se va efectua în lei moldovenești **conform facturii fiscale emisă de Furnizor.**

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: în termen de 30 zile lucrătoare după livrarea bunurilor conform contractului și în baza facturii fiscale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră predate de către Furnizor și recepționate de către Cumpărător dacă:

a) cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor și graficul livrării (*în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea Cumpărătorului. Livrarea bunurilor se efectuează de către Furnizor, inclusiv descărcarea și depozitarea la adresa depozitului Cumpărătorului: mun. Chișinău, str. Ialoveni, 100B*) și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Furnizorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul se obligă:

a) să livreze Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător.

- 6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Furnizorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Furnizor a termenelor de livrare stabilite;
- c) Furnizor în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
- d) Furnizor sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Cumpărător are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării prin mijloacele de comunicare (Poștă, Poșta electronică, etc.). În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru refuzul de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită, în caz contrar Furnizorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.2. Pentru livrarea cu întârziere a Bunurilor, Furnizorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, Furnizorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.4. Suma penalității calculate Furnizorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător din suma plății pentru Bunurile livrate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească Cumpărătorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini/Documentației de atribuire întocmit(ă) de către Cumpărător.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor, Cumpărător.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2024**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

"Crafti Business" S.R.L.	Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor
Adresa poștală: MD-2001, mun. Chișinău, str. București, 1 Tel.: 078889818 Email: didenrus@gmail.com Banca: BC "MAIB" SA, suc. Tighina Cod bancar: AGRNMD2X864 Cod TVA: 0205863 IBAN: MD49AG000000022513936089 Cod fiscal: 1004600069507	Adresa: mun. Chisinau, str. M. Kogălniceanu, 63 tel. 022 26-46-48, fax: 022 29-47-30 Ministerul Finantelor, Trezoreria de Stat TREZMD2X 226301 IBAN: MD65TRPBAA336110A00502AG Cod fiscal: 1013601000082

Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022.

Verificarea semnăturii electronice se poate realiza prin <https://msign.gov.md>

"Crafti Business" S.R.L.

Administrator: **Alexei MANIACOV**

Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor

Director general: **Radu MUSTEAȚA**

Coordonat: Trezoreria de Stat

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr/o	Bunurile solicitate	Codul CPV	Unitatea de măsură	Can- tea	Caracteristicile tehnice
Lotul 1 Hârtie A4 pentru birou					
1	Hârtie A4 pentru birou	30197630-1	Buc.	5100	Format A4 de clasa premium, cu o suprafață deosebit de netedă a hârtiei, pentru imprimarea cu mașini de copiat, imprimante cu laser și cu jet de cerneală, densitate de 80 g/m2, albeața min 167 după ISO 11475, grosimea min 108 microni. Clasa: A++. Standarde de referință: FSC (Forest Stewardship Council®), etichetă Blue Angel, etichetă ecologică europeană, etichetă Nordic Swan sau orice alt standard echivalent. (1buc.= 1pachet de 500 foi)

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022. ([pagina nr.5](#))

Verificarea semnăturii electronice se poate realiza prin <https://msign.gov.md>

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr/ o	Bunurile solicitate	Unit. de măsură	Can- tea	Preț unitar fără TVA, lei	Preț unitar inclusiv TVA, lei	Suma fără TVA, lei	Suma inclusiv TVA, lei
Lotul 1 Hârtie A4 pentru birou							
1	Hârtie A4 pentru birou	Buc.	5100	55,90	67,08	285 090,00	342 108,00
	Total					285 090,00	342 108,00

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022. ([pagina nr.5](#))

Verificarea semnăturii electronice se poate realiza prin <https://msign.gov.md>

FIȘA DE COORDONARE

Nr.	Direcția ANSA	Semnătura
1	Direcția achiziții publice	
2	Direcția generală finanțe și contabilitate	
3	Direcția administrare și management intern	