



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. _____

de achiziționare a serviciilor de preparare și distribuire a hranei pentru copii la IPET din oraș

Cod CPV: 15894200-3

“ ” decembrie 2020

municipiul Orhei
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>_____</p> <p>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin _____</p> <p>(funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza <u>statutului</u>,</p> <p>(statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <u>Vînzător/Prestator</u></p> <p>nr. _____,</p> <p>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de o parte,</p>	<p><u>Primăria municipiului Orhei,</u></p> <p>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin vice<u>primar – Anastasia</u></p> <p><u>TURCAN</u></p> <p>(funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza <u>Legii 436-XVI din</u></p> <p><u>28.12.2006,</u></p> <p>(statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <u>cumpărător/beneficiar</u></p> <p><u>nr. 1007601008007,</u></p> <p>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de o parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea **a serviciilor de preparare și distribuire a hranei pentru copii la IPET din oraș,**

(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare servicii, conform Licităției Publice, în baza deciziei grupului de lucru
(procedura de achiziție)

al Cumpărătorului/Beneficiarului din _____.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Specificația tehnică;
- Specificația de preț;
- Meniul aprobat;
- Caietul de sarcini

c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător, Vînzătorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului Bunurile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei conform programului de servire al meselor, pentru copii care frecventează Instituțiile publice de educație timpurie nr. 1, 2,4,5,6,8,12, din mun. Orhei, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute în legislația în vigoare și meniul aprobat în modul stabilit (anexa la prezentul contract) în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

1.2. Cumpărătorul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze hrana livrată de Vînzător.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate. Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Distribuirea hranei la Instituțiile Publice de Educație Timpurie din municipiul Orhei, se va efectua, după cum urmează:

- pentru masa "dejun" de la orele 8.30 hrana va fi livrată până cel târziu la orele 08:15;
- pentru masa "prânz" de la orele 11:30 hrana va fi livrată până cel târziu la orele 11:15;
- pentru masa "prânz,, de la orele 12:30 hrana va fi livrată până cel târziu la orele 12:15;
- pentru masa "cină" de la orele 15.30 hrana va fi livrată până cel târziu la orele 15:15;
- pentru masa "cină" de la orele 16.30 hrana va fi livrată până cel târziu la orele 16:15

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor include:

Certificatele care atestă calitatea

Facturile fiscale

Acte de predare / primire

2.3. Prestatorul se obligă să transporte și să distribuie hrana, cu mijloace de transport specializate ce corespund normelor de igienă și temperatură cu autorizație sanitară veterinară și echipament sanitar de protecție (Legea nr. 78 din 18.03.2014 privind produsele alimentare, art. 15 pct.3, Legea nr. 221 din 19.10.2007 privind activitatea sanitar-veterinară), în recipiente inoxidabile, închise etanș, individuale pentru fiecare fel de mâncare, respectiv în recipiente separate pentru cină, în conformitate cu normele de igiena în vigoare.

2.4. Zilnic, o probă din hrana preparată și distribuită, de la meniul servit, ce va constitui cantitatea unei porții per copil va fi pusă la dispoziția personalului desemnat de directorul Instituțiilor publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 din mun. Orhei, pentru a fi verificată și pastrată în frigider corespunzător timpului necesar.

2.5. Prestatorul are obligația sa livreze hrana direct la sediul Instituțiilor publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 din mun. Orhei (blocul alimentar). La livrare, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor care se va semna de către reprezentanții prestatorului și de către directorul Instituției publice de educație timpurie nr.1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 din mun. Orhei sau asistentul medical al instituției.

2.6. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.2. Prețul serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.3. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: _____ lei

(suma cu cifre și litere)

1.1. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate se va efectua în lei moldovenești.

1.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

1.3. *Timp de 15 zile de la prezentarea facturilor semnate*

1.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.2. Prepararea și distribuirea hranei la Instituțiile publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 din mun. Orhei se va face 5 zile pe săptămână, de luni până vineri, cu excepția sărbătorilor legale în vigoare și a perioadelor de vacanță, care vor fi comunicate prestatorului în prealabil cu 5 zile.

4.2. Prestatorul are obligația de a prezenta liste de alimente detaliate către personalul de specialitate al Instituțiilor publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 din mun. Orhei, în scopul întocmirii documentelor corespunzătoare de alimentare.

4.3. Prestatorul își asumă responsabilitatea ca hrana preparată să corespundă vârstei copiilor conținând necesarul de elemente nutritive specifice fiecărei vârste.

4.4. Bunurile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător dacă:

a) cantitatea Bunurilor corespunde comenzilor făcute de instituțiile preșcolare și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor corespunde normelor de standartizare;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în FDA.

4.5. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Prestatorul se obligă să nu prepare și să nu distribuie alimente nerecomandate copiilor (anexa nr. 10, nr.11 din Regulamentul sanitar pentru instituțiile de educație timpurie, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 1211 din 04.11.2016) să țină cont de Recomandările - cadru pentru definirea calității produselor alimentare admise pentru achiziții publice de produse în scopul organizării alimentației în instituțiile educaționale, aprobate prin Ordinul ANSA nr. 148 din 16.03.2018.

5.2. Prestatorul se obliga sa nu prepare si sa nu distribuie alimente cu continut crescut de grasimi, zahar, sare.

7.8. Prestatorul se obliga să asigure prepararea hranei din produse de calitate, însoțite obligatoriu de certificate:

- certificat sanitar-veterinar F2 pentru produsele de origine animală: carne, pește, miere, produse lactate și ouă);

- certificat de inofensivitate (pentru produsele non-animală: legume, fructe, băcănie, cofetărie etc), conform legislației sanitare (Legea 10-XVI privind supravegherea de stat a sănătății publice din 03.02.2008);

- certificat de calitate și conformitate (pentru toate tipurile de produse).

5.3. Prestatorul se obliga să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

5.4. Prestatorul se obligă să presteze serviciile contractante la standardele și/sau performanțele convenite.

5.5. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.6. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.5. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obligă:

a) să întocmească cantitativ-valoric documentele legale pentru distribuirea produselor agroalimentare și a altor bunuri ce intră în consum. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, certificate de calitate ș.a.).

b) să execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat.

c) să presteze serviciul de preparare și servire a hranei în deplină concordanța cu prevederile prezentului contract.

d) să obțină de la instituțiile avizate și autorizația privind activitatea de: prestări servicii de preparare și distribuție a hranei (catering) pentru copii și actualizarea acesteia pe toată durata contractului.

e) să livreze Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

f) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;

g) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

h) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător.

a) În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 30 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

6.6. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

b) Să efectueze comanda pentru numărul de porții din ziua respectivă ce vor trebui preparate și servite. Comanda se va face de către Directorii Instituțiilor Publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 din mun. Orhei sau în funcție de situație de către persoana desemnată de acesta. Numărul de porții comandate zilnic se va realiza în funcție de prezența zilnică a copiilor în Grădiniță, existând fluctuații în funcție de numărul de intrări și ieșiri, precum și în funcție de anumite situații ce pot interveni.

c) să preluze hrana sub supravegherea personalului desemnat care va consemna aspectul cantitativ și calitativ al alimentelor într-un registru.

d) să urmărească și să verifice distribuția alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 30 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

e) Să păstreze zilnic probe în frigider corespunzător timpului necesar. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de directorul Instituției publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 din mun. Orhei. Directorul instituției publice de educație timpurie va asigura accesul transportului prestatorului pînă la ușa blocului alimentar

f) să permită distribuția bucatelor gata doar după aprecierea lor de către comisia de triere și cu notarea respectivă în registrul de triaj al articolelor culinare pentru fiecare fel de bucate. Recipientele returnabile multifuncționale trebuie să fie eliberate de deșeuri și clătite înainte de a le returna prestatorului.

g) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

h) să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

i) în cazul în care survine forta majora și prestatorul nu va avea posibilitatea să asigure executarea corespunzătoare a prezentului contract, administrația instituției publice de

educatie timpurie va intreprinde actiunile de rigoare conform competentelor.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de livrare stabilite;
- c) Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
- d) Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sînt înaintate Vînzătorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vînzătorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sînt înaintate Vînzătorului și trebuie confirmate printr-un act/proces verbal.

9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 30 minute de la primirea acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 30 minute, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este reținerea în cuantum de 5% din valoarea facturilor prezentate, Nedepășind 5% din valoarea totală a contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de 1% pe zi din suma totală

a contractului.

10.3. Pentru livrarea a Bunurilor, Vânzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Recepție și verificări

12.1. Primăria municipiului Orhei are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

12.2. Recepția hranei se va realiza zilnic de către directorul, asistenta medicală, magazioner/depozitar a Instituțiilor publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 în baza facturilor fiscale și alte documente contabile justificative. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat în scris prestatorului iar măsurile de remediere a deficiențelor vor fi stabilite de comun acord.

12.3. Personalul administrativ din cadrul Instituțiilor publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12 are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuția alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 30 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

12.4. Cantitățile constatate lipsa în urma verificărilor efectuate vor fi deduse din facturi. În situația în care prestatorul nu remediază deficiențele constatate de către personalul administrativ din cadrul Instituțiilor publice de educație timpurie nr. 1, 2, 4, 5, 6, 8, 12, se aduce la cunostința în scris prestatorului termenul limită de remediere, iar în caz contrar se declanșează procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

12.5. Zilnic, o probă din hrana preparată, de la meniul servit, va fi pastrată în frigider corespunzător timpului necesar. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de directorul Instituțiilor vizate. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.

12.6. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Părțile prezentului contract au dreptul de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13. Dispoziții finale

13.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

13.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

13.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

13.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

13.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 iulie 2019.

13.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “ ___ ” _____.

13.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

	Primăria municipiului Orhei
Adresa poștală:	Adresa poștală: mun. Orhei, str. V. Mahu 160
Telefon:	Telefon: 023522767
Cont IBAN:	Cont de decontare: conform tabelii
Banca:	Banca: Min Fin Trez de Stat
adresa poștală a băncii:	Adresa poștală a băncii: Trezoreria Teritorială
Cod:	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal:	Cod fiscal:1007601008007

15. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: L.Ș.	Semnătura autorizată: L.Ș.

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:

Instituția	IBAN	suma
grădinița nr. 1		
grădinița nr. 2		
Grădinița nr. 4		

Grădinița nr. 5		
Grădinița nr. 6		
Grădinița nr. 8		
Grădinița nr. 12		
TOTAL		

Anexa
la contractul nr. _____
din _____

SPECIFICAȚIA TEHNICĂ ȘI DE PREȚ bunurilor/lucrărilor/serviciilor

Nr.	Denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor	Cod CPV	Cantitate a/ volumul (unit. de măsură)	Prețul/ costul fără TVA	Prețu l/ costul cu TVA	Suma totală fără TVA	Suma totală cu TVA
1	2	3	4	5	6	7	8
1	servicii de preparare și distribuire a hranei pentru copii la IPET din oraș	15894200-3	860 copii / 123 zile				
TOTAL							

Semnăturile părților

“ Primăria mun. Orhei”:

L.Ș.

L.Ș.