

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”

AGENȚIA PROPRIETĂȚII PUBLICE



CONTRACT PRESTĂRI SERVICII PAZĂ
NR. 36-19 DIN «01» 04 2019

[Handwritten signature]



mun. Chișinău

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” al Agenției Proprietății Publice, numită în continuare „**Serviciul Pază**”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Colina Pușkin 19/1, în persoana administratorului dl **Vladimir ZMUNCILĂ**, care activează în baza Statutului, pe de o parte, și S.A. „Moldtelecom” numită în continuare „**Beneficiar**”, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 10, în persoana directorului general dl **Dan MITRIUC**, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract privind următoarele.

1. CONDIȚII GENERALE

- 1.1. „**Beneficiarul**” încredințează pentru paza fizică, iar „**Serviciul Pază**” preia pentru pază obiectele de comunicații a S.A. „Moldtelecom” incluse în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 al prezentului contract:
- 1.2. Obiectele preluate pentru pază sunt păzite în limitele hotarelor stabilite în schemele de patrulare aprobate de ambele părți (fie de responsabilii de obiect) în regimul indicat în anexa nr. 1 și anexa nr. 2.
- 1.3. La obiectele „**Beneficiarului**” indicate în anexa nr.1 (24 ore din 24 ore) aflate în proces continuu de pază, „**Serviciul Pază**” asigură primirea – predarea pentru pază, accesul la obiect, monitorizarea sistemului de alarmă, inclusiv la Centralele rurale, primirea și eliberarea cheilor de la obiecte pe parcursul a 24/24 ore.
- 1.4. La obiectele „**Beneficiarului**” indicate în anexa nr. 2 (15ore din 24 ore) în zilele lucrătoare, de la 17.00 pînă la 08.00 , și zilele de odihnă și zilele de sărbători nelucrătoare -24/24 ore „**Serviciul Pază**” asigură paza obiectului, primirea – predarea pentru pază, accesul la obiect, monitorizarea sistemului de alarmă, primirea și eliberarea cheilor de la obiecte.
- 1.5. „**Beneficiarul**” la obiectele indicate la anexa nr.2, de la ora 08.00-17.00 își asumă responsabilitatea pentru primirea-predarea pentru pază, accesul la obiecte, monitorizarea sistemului de alarmă, primirea - eliberarea cheilor de la obiecte.
- 1.6. Obiectele „**Beneficiarului**” sunt păzite de gardienii Detașamentului echipați și dotați cu mijloace speciale (baston de cauciuc), arme de foc, arme cu gaze și cu glonț de cauciuc.
- 1.7. Obiectele predate pentru pază trebuie să corespundă următoarelor cerințe:
 - pereții, acoperișul, ferestrele, lacătele, zăvoarele, ușile, gardul de baraj să fie în stare satisfăcătoare;
 - gardul de baraj și porțile de acces (la obiectele unde acestea există) trebuie să fie intacte, funcționabile, construite din materiale rezistente pentru a exclude pătrunderea nelegitimă la obiectul păzit.
 - cu lăsarea întunericului, obiectele și încăperile obiectelor să fie bine iluminate și accesibile supravegherii vizuale;
 - depozitarea materialelor pe teritoriul obiectului păzit se admite numai în locurile vizibile pentru **Serviciul de Pază** și nu mai aproape de 2 metri de la îngrădire (gard de baraj);
 - obiectele să fie înzestrate cu sisteme de semnalizare de regim, mijloace de combatere a incendiului, sisteme de semnalizare antiincendiară, instalații de comunicare, loc separat pentru efectivul pază, WC.
- „**Beneficiarul**” asigură „**Serviciul Pază**”, pentru paza fiecărui obiect, cu limită zilnică pînă la 10 (zece) minute, servicii de telecomunicații locale și 5 (cinci) minute servicii telecomunicații interurbane, care vor fi utilizate de „**Serviciul Pază**” întru îndeplinirea deplină a obligațiilor de pază.
- 1.9. În cazul depășirii limitei de minute indicate la p. 1.8 al prezentului Contract, în scopuri personale, „**Serviciul Pază**” va achita serviciile de telecomunicații consumate suplimentar.
- 1.10. La obiecte trebuie să fie asigurată intrarea liberă a „**Serviciului Pază**” la mijloacele de pază antiincendiară, de semnalizare și la mijloacele pentru stingerea incendiilor, instalate în încăperi. Situația tehnică a obiectelor primite pentru pază, mijloacele de pază și cele antiincendiară sunt reflectate în actul de verificare a stării tehnice întocmit în momentul încheierii Contractului și reprezintă o parte integrantă a acestuia.
- 1.11. „**Serviciul Pază**” împreună și la solicitarea „**Beneficiarului**”, nu mai rar decît o dată pe an vor organiza verificarea stării tehnice a obiectelor păzite, a mijloacelor de pază,



inclusiv a aparatajelor de semnalizare și a celor antiincendiar, despre ce se va întocmi un act semnat de către împuterniciții „Serviciului Pază” și ai „Beneficiarului”, indicând termenele lichidării de către „Beneficiar” a lacunelor depistate, cât și termenele de informare a „Serviciului Pază”.

- 1.12. Stabilirea la obiecte a posturilor pază interioară, dislocarea și modificarea lor, precum și patrularea, și stabilirea hotarelor obiectului se efectuează în acord cu „Beneficiarul”.
- 1.13. Regimul de trecere cu permise la obiecte, inclusiv și în interiorul lor, se stabilește de către „Beneficiar” dar se îndeplinește de către „Serviciul Pază”.
- 1.14. Înzestrarea obiectelor preluate pentru pază cu mijloace tehnice de pază și reparația acestor mijloace, se efectuează din contul mijloacelor bănești ale „Beneficiarului” cu excepția cazurilor când ele au ieșit din funcție din vina „Serviciului Pază”.

2. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

2.1. „Serviciul Pază” se obligă, în conformitate cu regimul de pază indicat în Anexele nr.1 și 2:

a) Să organizeze și să asigure paza obiectelor preluate pentru pază (clădirile, construcțiile, încăperile închise cu lacăte și sigilate, iar automobilele și alte mijloace de transport - încuiate și predate), a valorilor materiale păstrate în încăperile dotate cu sisteme de semnalizare specială și neadmiterea pătrunderii persoanelor străine la obiectul păzit.

b) Să înlătuiască la obiecte regimul de trecere cu permis stabilit de „Beneficiar”. Să verifice expedierea valorilor materiale de pe teritoriul obiectului luat pentru pază conform permiselor și actelor aprobate.

c) La sfârșitul zilei de muncă să pună la curent „Beneficiarul”, că toți vizitatorii cărora le-a fost admisă trecerea la obiecte cu permise valabile pentru o singură dată, au părăsit teritoriul păzit.

d) Să organizeze acțiunile de preîntâmpinare și profilaxie, în scopul excluderii cazurilor de sustragere a valorilor materiale. La depistarea lacunelor, care pot duce la neîndeplinirea calitativă a serviciilor se aduc la cunoștința „Beneficiarului” pentru a fi înlăturate.

e) Să efectueze controlul scoaterii/ introducerii valorilor materiale de la obiect, precum și evidența și controlul intrării/ ieșirii transportului și vizitatorilor.

f) Să asigure respectarea regulilor securității antiincendiar stabilite la posturi, iar în caz de incendiu, urgent să comunice despre acesta serviciului antiincendiar și de pază, totodată să întreprindă măsuri necesare pentru lichidarea incendiului și să informeze „Beneficiarul”.

g) Să asigure monitorizarea obiectelor S.A. „Moldtelecom” la calculatorul de monitorizare a sistemului de semnalizare pază și antiincendiar și va informa persoanele responsabile (șef sector, inginer) din cadrul sectoarelor exploatare despre cazurile de declanșare a semnalizării, cu înregistrarea în registrul de serviciu.

h) Să asigure păstrarea (primirea-predarea) cheilor de la CTA, BTS, cu completarea registrului de evidență a cheilor.

i) Să mențină ordinea publică pe teritoriul păzit.

j) Să respecte portul uniformei de serviciu.

k) Comportamentul și pregătirea profesională să fie la nivelul convenit.

l) Să efectueze zilnic instructajul cu efectivul pînă la intrarea în exercițiul de funcție, privind securitatea și sănătatea muncii;

m) Să asigure controlul disciplinei de muncă și calitatea serviciului pază.

n) Să informeze „Beneficiarul” despre toate cazurile de nerespectare a cerințelor

Regulamentului cu privire la serviciul pază.

2.2. „Beneficiarul” se obligă:

a) A crea condiții minimum de necesități vitale oportune pentru asigurarea pazei valorilor materiale (înzestrarea încăperilor cu sisteme de semnalizare cu instalarea dispozitivelor sonore în încăperile pazei și pe teritoriul obiectului, zăvoare, zăbrele, grilajuri, garduri, porți funcționabile etc.).

b) La declanșarea semnalizării de pază, persoana responsabilă de la obiect, trebuie să se prezinte în mod de urgență la cererea serviciului de pază.



c) A înzestra clădirile și încăperile păzite cu sisteme tehnice de pază și antiincendiarie.

d) A executa propunerile „Serviciului Pază” cu privire la lichidarea lacunelor consemnate și încălcărilor regulilor antiincendiarie, funcționarea sistemelor tehnice de pază și antiincendiarie, starea grilajelor, porților, gardului, iluminarea interioară și exterioară a obiectului, precum și a propunerilor cu privire la sporirea capacității de pază și celei antiincendiarie a obiectelor.

e) A crea efectivului Pazei condiții oportune de efectuare a serviciului pentru păzirea obiectului la nivel, acordarea unei încăperi amenajate, cu energie electrică, căldură, telefon.

f) A asigura în zilele lucrătoare, de la 08.00 până la 17.00, pentru obiectele din Anexa nr. 2, primirea-predarea pentru pază, accesul la obiecte, primirea-eliberarea cheilor, monitorizarea sistemului de alarmă cu numirea persoanelor responsabile pentru efectuarea acțiunilor sus indicate.

g) A informa la timp „Serviciul Pază”:

- despre acțiunile întreprinse la propunerea acestuia cu privire la lichidarea lacunelor depistate la obiectele preluate pentru pază;

- despre repararea sau reintegrarea încăperilor, modificarea regimului sau profilului lor de activitate, organizarea în cadrul lor a altor activități, drept consecință a căror poate surveni modificarea regimului lor de pază sau dislocare a posturilor.

h) A informa sistematic „Serviciul Pază” și personalul de gardă despre modificările survenite în regimul de acces și pază în formă scrisă.

i) A informa „Serviciul Pază” asupra tuturor lacunelor depistate în paza obiectivelor de către personalul serviciului de gardă, de către alte persoane, cu organizarea acțiunilor respective.

j) La obiectele S.A. „Moldtelecom” unde se efectuează monitorizarea „Beneficiarul” prezintă lunar graficele persoanelor responsabile (șef sector, inginer) din cadrul sectoarelor exploatare.

2.3. „Beneficiarul” dispune de dreptul de control pe parcursul a 24 ore în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către „Serviciul Pază”. Controlul poate fi efectuat de persoanele întărite conform listei aprobate de Directorul General a S.A. „Moldtelecom”.

3. ORDINEA DE ACHITARE

3.1. Suma de achitare pentru prestarea serviciilor de pază a obiectelor „Beneficiarului”, constituie 313890 (trei sute treispezece mii opt sute nouăzeci) lei 00 bani, fără TVA și 376668 (trei sute șaptezecă și șase mii șase sute șazeci și opt) lei 00 bani, inclusiv TVA, și este indicată în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2, care constituie parte integră la prezentul Contract.

3.2. Plata pentru pază, în conformitate cu tarifele actuale, se efectuează lunar prin intermediul dispozițiilor de plată a „Beneficiarului”, transmise instituțiilor financiare, în termen de 10 zile lucrătoare de la recepționarea facturii fiscale, prin intermediul achitării de către „Beneficiar” a notelor de plată ale „Serviciului Pază”.

4. RESPONSABILITATEA „SERVICIULUI PAZĂ”

4.1. „Serviciul pază” poartă răspundere materială deplină la obiectele „Beneficiarului” în timpul îndeplinirii obligațiilor de funcție în limitele regimului de pază indicat conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2:

a) Pentru paguba adusă în rezultatul furtului averii și a valorilor materiale prin spargerea sau distrugerea la obiectul luat sub pază a încăperilor, zăvoarelor, lacătelor și a îngrădirii, sau prin alte metode, în rezultatul neasigurării pazei corespunzătoare, sau din cauza neîndeplinirii de către „Serviciul Pază” a obligațiilor stabilite cu privire la scoaterea / introducerea valorilor materiale.

b) Pentru distrugerea sau deteriorarea averii, inclusiv prin incendiere, de către persoane străine pătrunse la obiectul pazei în rezultatul neîndeplinirii de către „Serviciul Pază” a obligațiilor prevăzute în Contract.

c) Pentru distrugerea în urma incendiului produs din vina „Serviciului Pază”.

Cazul sustragerii și pătrunderii persoanelor străine pe teritoriul obiectului păzit, se va fixa de către organele de anchetă, instanța de judecată.



4.2. Despre faptul de nerespectare a integrității încăperilor păzite și despre pagubele pricinuite sau deteriorarea averii, „**Serviciul pază**” anunță la secția de poliție și „**Beneficiarul**”. Până la sosirea reprezentanților organelor competente „**Serviciul pază**” ia măsuri pentru protejarea locului de comitere a infracțiunii. În caz de reclamare de către „**Beneficiar**” a prejudiciilor cauzate din vina „**Serviciului Pază**”, reprezentanții responsabili a „**Serviciului Pază**” sunt obligați să participe la stabilirea volumului acestor prejudicii și la stabilirea soldului de valori materiale care vor fi comparate cu indicatorii evidenței contabile la ziua săvârșirii infracțiunii.

4.3. Compensarea pagubei „**Beneficiarului**” de către „**Serviciul Pază**” (în cazul că vina a fost a „**Serviciului Pază**”) se efectuează conform prezentării de către „**Beneficiar**” a hotărârilor organelor de anchetă sau instanțelor de judecată, care stabilesc faptul de furt sau prejudiciul cauzat. Mărimea prejudiciilor urmează a fi confirmate prin documentele respective și devizele obiectelor sustrase, care vor fi întocmite cu participarea „**Serviciului Pază**” și verificarea cu indicatorii evidenței contabile.

4.4. În caz de descoperire a persoanelor vinovate, compensarea pagubelor și suma corespunzătoare „**Serviciul Pază**” îl încasează de la ei în ordinea prevăzută de lege.

4.5. „**Serviciul Pază**” nu-și asumă responsabilitatea materială pentru:

- prejudiciile cauzate de forța majoră (inundații, incendiu, seism, ș.a.);
- sustragerea bunurilor materiale, dacă conform deciziei organelor de anchetă sau judecată s-a stabilit că aceasta a avut loc din cauza neconectării sistemului de semnalizare sau dacă „**Serviciul Pază**” nu a fost informat cu privire la defectul semnalizării;
- în cazul depistării lipsei unor valori materiale, a documentelor, etc., în timpul deschiderii încăperilor, safeurilor, dulapurilor metalice, predate anterior pentru pază, iar sigiliile și lacătele rămânând intacte;
- sustragerea valorilor materiale, care s-a produs în urma neîndeplinirii în termenul stabilit de către „**Beneficiar**” a solicitării privind înlăturarea lacunelor depistate la obiect, înregistrate în Registrul de pază și aduse la cunoștința Serviciului de securitate Moldtelecom, persoanei responsabile de obiect și Dispeceratului Moldtelecom.

4.6. Pretențiile „**Beneficiarului**” cu privire la repararea prejudiciilor materiale, „**Serviciul Pază**” le va achita în decurs de o lună, după decizia finală a instanței de judecată sau a organelor de anchetă, prin intermediul transferării sumei respective la contul „**Beneficiarului**”.

În cazul refuzului de a satisface total sau parțial pretențiile, „**Serviciul Pază**” va restitui „**Beneficiarului**” anexă la pretențiile formulate, originalele documentelor și scrisoarea cu privire la motivul nesatisfacerii totale sau parțiale a prejudiciilor.

5. CONDIȚII SUPLIMENTARE

5.1. „**Serviciul Pază**” este obligat să-și efectueze obligațiunile de serviciu conform instrucțiunilor de serviciu întocmite de „**Serviciul Pază**” și coordonată cu „**Beneficiarul**”.

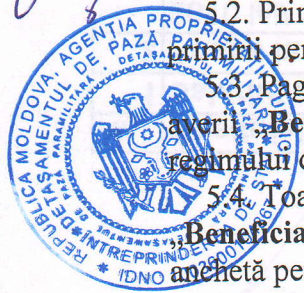
5.2. Primirea încăperilor pentru pază se efectuează aplicând semnătura în registrul predării-primirii pentru pază (F.82) și includerea semnalizării.

5.3. Pagubele parvenite prin sustragerea, distrugerea sau deteriorarea (inclusiv incendierea) averii „**Beneficiarului**”, se pun în răspunderea „**Serviciului Pază**”, ca rezultat al încălcării regimului de pază.

5.4. Toate faptele de furt, pierderile a mijloacelor bănești sau deteriorare a averii „**Beneficiarului**” provenite din vina „**Serviciului Pază**”, se stabilesc de către organele de anchetă penală sau de justiție.

5.5. „**Serviciul Pază**” înștiințează „**Beneficiarul**” despre toate prejudiciile apărute imediat după depistarea acestora. Până la sosirea reprezentanților organelor de anchetă, „**Serviciul Pază**” asigură integritatea locului incidentului produs.

5.6. Compensarea pagubelor materiale cauzate „**Beneficiarului**” de „**Serviciul Pază**” se efectuează după înaintarea de către „**Beneficiar**” a hotărârii respective a organelor de justiție ce au constatat paguba provenită din vina „**Serviciului Pază**”.



6. TERMENUL DE VALABILITATE

6.1. Prezentul contract intră în vigoare de la data de „01” aprilie 2019 și are un termen de valabilitate până la data de „31” martie 2020, inclusiv.

6.2. Modificări (legislative, privind numărul de posturi, privind tariful serviciilor de pază) la prezentul contract se vor admite numai cu acordul părților și numai cu notificări scrise. Iar în cazul modificărilor în ceea ce ține de reducerea obiectelor, „Beneficiarul” se obligă să preavizeze „Serviciul Pază”, în scris nu mai târziu cu 2 (două) luni înainte despre acest fapt.

6.3. În cazul în care cu două luni până la expirarea termenului prezentului contract nici una din părți nu va solicita rezilierea acestuia, Contractul se va considera prelungit, condițiile și valabilitatea sa rămânând aceleași.

6.4. Partea ce intenționează să rezilieze contractul, este obligată cu trei luni înainte să informeze cealaltă parte, în scris.

6.5. Fiecare parte poate rezilia unilateral prezentul Contract în condiția în care cealaltă parte în termen de 15 zile după primirea notificărilor scrise, nu înlătură sau admit din nou încălcarea prevederilor prezentului Contract.

7. LITIGII

7.1. Toate conflictele litigioase apărute în legătură cu îndeplinirea și rezilierea prezentului Contract, se vor soluționa de către părți pe cale amiabilă, iar în alte cazuri, conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare originale, în limba de stat, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele avînd aceeași putere juridică.

8.2. La prezentul contract sunt parte integrantă 2 Anexe:

- Anexa nr. 1 – Obiectele S.A. „Moldtelecom” paza cărora este efectuată de către Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” în regim de 24/24 ore,
- Anexa nr. 2 - Obiectele S.A. „Moldtelecom” paza cărora este efectuată de către Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” în regim de 15/24 ore în zile lucrătoare și 24/24 în zile de odihnă și zile de sărbătoare nelucrătoare.

9. ADRESELE JURIDICE ȘI RECHIZITELE PĂRȚILOR

SERVICIUL PAZĂ:

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”
MD-2005, mun. Chișinău, str. Colina Pușkin 19/1.
Tel. 29-24-74, 29-23-76.

IDNO 1003600104867

C/d 22515320082, Telecomtrans MICB

C/b MOLDMD2X332

IBAN: MD62ML00000022515320082

BENEFICIARUL:

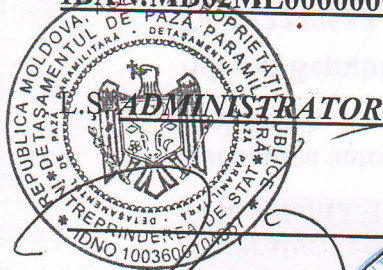
S.A. „Moldtelecom”, MD-2001, mun.
Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 10,
tel. 54-25-16, 27-54-47

IDNO 1002600048836

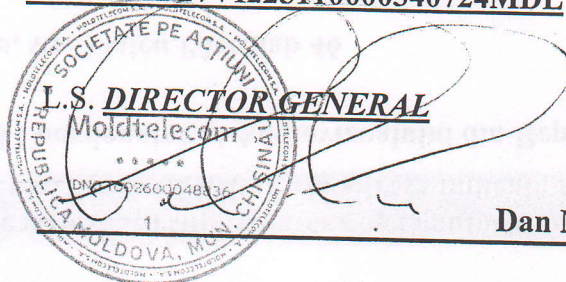
C/d 225100003400724, BC „Victoriabanc” S.A.

C/b VICBMD2X416

IBAN: MD27VI225110000340724MDL



Vladimir ZMUNCILĂ



Dan MITRIUC

LISTA
obiectelor S.A. "Moldtelecom" paza fizică regim 24/24 ore

Nr. d/o	Denumirea obiectului adresa juridica	Numărul de posturi	Regim de pază	Costul lunar a unui post de pază fără TVA (MDL)	Costul lunar a unui post de pază Inclusiv TVA (MDL)
1	2	3	4		
	Postul 1, Oficiului Central S.A. "Moldtelecom" (mun.Chisinau,bd. Stefan cel Mare si Sfint 10)	2	24/24	36000,00	43200,00
1.	Postul 2 Centrul de Transmisiuni, Chişinău, (mun. Chisinau,bd. Ştefan. cel Mare si Sfint 12)	1	24/24	18000,00	21600,00
	Postul 3,Curtea S.A. "Moldtelecom" (mun. Chişinău, bd. Ştefan cel Mare si Sfint 10-12)	1	24/24	18000,00	21600,00
2.	Depozit, "S.A.Moldtelecom" (mun. Chişinău, str. M. Dragan 23)	1	24/24	18000,00	21600,00
3.	Business Centrul de Instruire si Scolarizare a S.A. "Moldtelecom" (s. Ivancia,rnl. Orhei)	1	24/24	18000,00	21600,00
4.	Centrala Telefonica nr. 51,Garajul nr.3 (mu.Chişinău, str. Alba Iulia 77)	1	24/24	18000,00	21600,00
5.	Centrala Telefonică nr. 76, Garajul nr.2 (mun.Chişinău, str. Traian 9/2)	1	24/24	18000,00	21600,00
6.	Centrala Telefonica Briceni, „PV Briceni (or. Briceni,str.Independentii 26)	1	24/24	18000,00	21600,00
7.	Depozitul Edineţ (or.Edinet,str. Energeticului)	1	24/24	18000,00	21600,00
8.	Centrala Telefonica Hînceşti,PV Hincesti (or. Hincesti,str,Chisinaului 1)	1	24/24	18000,00	21600,00
9.	Depozitul Orhei (or.Orhei,str.Sterjarilor 30)	1	24/24	18000,00	21600,00
10.	Centrala Telefonica Cahul,PV (or.Cahul,str.bd.Republicii 17)	1	24/24	18000,00	21600,00
11.	Centrala Telefonică nr.74,75 Chişinău, str. I.Neculce 32)	1	24/24	18000,00	21600,00
12.	Centrul Reţele Magistrale Chisinau a S.A. "Moldtelecom" (mun.Chisinau,str.Drumul Viilor 26/3)			18000,00	21600,00
13.	Secţia Transport Central Transmisiuni (mun.Chişinău, str.Şos.Hînceşti, 66 „a”)(18 ⁰⁰ -08 ⁰⁰ şi zilele de odihnă)	1	24/24		
	Total	15		270000,00	324000,00

Vladimir ZMUNCIA

Dan MITRIUC

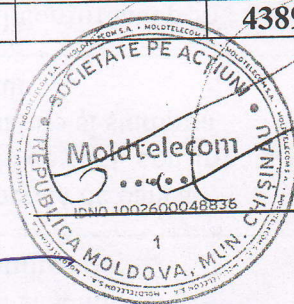


LISTA
obiectelor S.A. "Moldtelecom" paza fizică regim 15/24 ore

Nr. d/o	Denumirea obiectului adresa juridica	Numărul de posturi	Regim de pază	Costul lunar a unui post de pază fără TVA (MDL)	Costul lunar a unui post de pază Inclusiv TVA (MDL)
1	2	3	4		
1.	Centrul Retele Magistrale Bălți (mun.Balti, str.Cearupin 5)	1	15/24	14630,00	17556,20
2.	Centrala Telefonica Căinari, PV (rnl. Causeni, or.Cainari, str.Trandafirilor 26)	1	15/24	14630,00	17556,20
3.	Centrala Telefonica Nisporeni, PV (or. Nisporeni str.Suveranitatii 14)	1	15/24	14630,00	17556,20
	TOTAL	3		43890,00	52668,60



Vladimir ZMUNCILĂ



Dan MITRIUC

