

SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG00000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Reabilitarea trotuarului în satul Mihaileni, raionul Rîșcani
2. Numărul și data contractului Nr 720-117-18-CA-00002 din 24 iunie 2021
3. Denumirea/numele beneficiarului AO IREX Moldova
4. Adresa beneficiarului s.Mihaileni, r.Rîșcani
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA
 - a) inițială
(la data semnării contractului) 929 987,29 LEI
 - b) finală
(la data finalizării contractului) 929 987,29 LEI
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - contractată 120 zile
 - efectiv realizată 120 zile
 - motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____
În calitate de: Administrator
Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru
Denumirea firmei și sigiliu: SC Primaterax-Nord SRL

Denumirea juridică a Antreprenorului/ Legal Name of Contractor	Societatea cu Răspundere Limitată Primaterax-Nord / Primaterax-Nord LLC	
Denumirea juridică a organizației implementatoare/ Legal Name of Prime Recipient/	Asociația Obștească Reprezentanța din Republica Moldova a Consiliului pentru Cercetări și Schimburi Internaționale (AO IREX Moldova) / Public Association International Research & Exchanges Board, Representation in Moldova (PA IREX Moldova)	
Adresa Antreprenorului/ Address of Contractor	str. Eternității 3, ap. 9, or. Râșcani, MD-5601 Republica Moldova/ 3 Eternitatii Str., ap. 9, Rascani town, MD-5601, Republic of Moldova	
Adresa organizației implementatoare / Address of Prime Recipient	bd Ștefan cel Mare 202, et.8, or. Chișinău, Republica Moldova / 202, blvd Ștefan cel Mare, 8 th floor, Chisinau, Republic of Moldova / 1275 K St NW #600, Washington, DC 20005	
Numărul Contractului cu preț fix / Fixed Price Contract Number	FY21-CM-PRI (01)	
Numărul Contractului de Grant / Prime Award Number	720-117-18-CA-00002	
Autoritatea Contractantă / Awarding Agency	USAID	
Email-ul Antreprenorului/Email of Contractor	primaterax-nord@mail.ru	
Număr DUNS / DUNS number	535165259	
Denumirea Proiectului / Project Title:	<u>Reabilitarea trotuarului în satul Mihăileni, raionul Râșcani / Rehabilitation of the sidewalk in the village Mihaileni, Rascani raion.</u>	
Data intrării în vigoare / Start Date:	24 iunie 2021/June 24, 2021	
Data finalizării / End Date:	25 iunie 2022/June 25, 2022	
Codul de Reglementări Federale (CFR) aplicabile la acest contract / Applicable Code of Federal Regulation (CFR)	Termeni și Condiții Standard/Standard Terms and Conditions (attached)	
Valoarea plafon stabilită de IREX / IREX Ceiling:	Valoarea plafon anterioară / Previous Ceiling	N/A
	Valoarea oferită suplimentar/ Addition this Action	N/A
	Valoarea plafon totală stabilită de IREX / IREX Total Ceiling	929,987.29 MDL equivalent to 51,690.66 USD
Valoarea totală a contractului / Total cost of the project	929,987.29 MDL equivalent to 51,690.66 USD	
Persoana de Contact a Antreprenorului/ Contractor Point of Contact:	Dumitru Brenișter, Administrator/Manager	
IREX Comunitatea Mea / IREX Comunitatea Mea Chief of Party	Daniel Serban, Comunitatea Mea Chief of Party / Directorul programului Comunitatea Mea email: dserban@irex.org	
Persoana de Contact din IREX Moldova (PC)/ IREX Moldova Point of Contact (POC):	Daniel Serban, Comunitatea Mea Chief of Party / Directorul programului Comunitatea Mea email: dserban@irex.org	
Persoana de contact din IREX DC/IREX DC Point of Contact	Dara Lipton, Director de Proiect, IREX, Comunități și Guvernare/Project Director, Communities and Governance, IREX email: dlipton@irex.org	

Prin semnarea prezentului Contract, ambele părți sunt de acord să respecte termenii și condițiile de atribuire a contractului așa cum sunt specificate în paginile următoare/
By signing this Agreement both parties agree to abide by the terms and conditions of the award as specified on the following pages.

**International Research and Exchanges
Board (IREX)**



Semnătura persoanei autorizate / Signature of
Authorized Person

Dara Lipton
Nume/Name

Director de Proiect, Comunități și Guvernare,
IREX/ Project Director Communities and
Governance, IREX

Poziția/Title
6/23/2021

Data/Date

Antreprenor/Contractor



Semnătura persoanei autorizate / Signature of
Authorized Person

Brenișter D
Nume/Name

Administrator
Poziția/Title

Data/Date

**Asociația Obștească Reprezentanța din
Republica Moldova a Consiliului pentru
Cercetări și Schimburi Internaționale (PA
IREX MD)**



Semnătura persoanei autorizate / Signature of
Authorized Person

Daniel Serban

Nume/Name

Director al programului Comunitatea
Mea/Chief-of-Party, Comunitatea Mea
Program

Poziția/Title

Data/Date

scris explicații și motivul pentru care lucrările nu pot fi acceptate. Antreprenorul va înlătura imediat defectele pe cheltuiulă proprie.

IREX va face fiecare plată conform tabelului de mai jos, după finalizarea de către Antreprenor a livrabilului corespunzător indicat în tabel. Tabelul de mai jos reflectă graficul convenit de comun acord, dar va fi împărțit în cel puțin 3 tranșe direct legate de progresul real al implementării. La solicitare, IREX poate accepta în scris o modificare a tabelului de mai jos.

Graficul de plată pentru livrabile

#	Descriere	Total, MDL
1	2	3
1	Mobilizare și planul de implementare	383,374.17
2	Întâlnirea de inițiere a activităților	
3	Documentele tehnice ale proiectului, revizuite și aprobate. Instruirea personalului efectuată.	
4	Stratul de bază și instalarea bordurilor, și prezentarea rapoartelor de progres pentru această etapă.	546,613.12
5	Lucrări de pavare și amenajarea teritoriului	
6	Raportul de execuție (dacă se aplică), cartea tehnică a construcției și prezentarea rapoartelor de progres pentru această etapă.	
LR	Prezentarea tuturor livrabilelor menționate în contract conform cerințelor tehnice și de raportare, inclusiv raportul de protecție a mediului, procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.	
	Prețul total, TVA 0%	929,987.29

B.18. TERMENE DE PLATĂ

IREX va plăti Antreprenorului valoarea Contractului pentru fiecare etapă, așa cum se prevede la Secțiunea B.17 de mai sus, după acceptarea lucrărilor respective de IREX, Responsabilul Tehnic și reprezentantul împuternicit al Beneficiarului.

Antreprenorul poate trimite facturi doar pentru livrabilele care au fost acceptate și aprobate de către IREX, Responsabilul Tehnic și reprezentantul împuternicit al Beneficiarului acestui proiect. IREX va plăti factura Antreprenorului în termen de treizeci (30) de zile lucrătoare, după îndeplinirea următoarelor condiții:

works cannot be accepted. The Contractor shall immediately remove the defects at its own cost.

IREX will make each payment subject to the table, below, after the Contractor's completion of the corresponding deliverable indicated in the table. The table below is reflecting the mutually agreed schedule and will be divided in 3 installments directly linked to actual implementation progress. Upon request, IREX may agree in writing to a modification of the below table.

Deliverable Payment Schedule

#	Description	Total amount, MDL
1	2	3
1	Mobilization and Implementation Plan	383,374.17
2	Kick-off Meeting	
3	Technical Documents for the Project revised and approved. Training of the staff conducted.	
4	Base layer and curbstones installation, and submission of the narrative progress reports for this phase.	546,613.12
5	Paving works and landscaping	
6	As-built Report (if applicable), Workbook Records and submission of the narrative progress reports for this phase.	
RD	Submission of all deliverables meeting the reporting and technical requirements mentioned in the contract, including assurances of Environmental Compliance, Substantial Completion.	
	Total price, VAT 0%	929,987.29

B.18. PAYMENT TERMS

IREX shall pay the Contractor the Contract price for each phase as provided in Section B.17 above after it is accepted by IREX, Technical Supervisor and authorized representative of the Beneficiary.

The Contractor may submit invoices for payments only for those deliverables that have been accepted and approved by IREX, Technical Supervisor and authorized representative of the Beneficiary of this project. IREX will pay the Contractor's invoice within thirty (30) business days after the following conditions have been fulfilled:

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 12.11.2021**

Privind Reabilitatea trotuarului în satul Mihaleni, raionul Riscani executată la Reabilitatea trotuarului în satul Mihaleni, raionul Riscani în cadrul contractului Nr. FY21-CM-PRI (01)/720-117-18-CA-00002 din 24.06.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primăria Mihaleni, r-nul Riscani privind Reabilitatea trotuarului în satul Mihaleni, raionul Riscani.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 13, eliberată de ISP „IPROCOM mun.CHISINAU la 14.02.2021, cu valabilitate pînă la 31.12.2021.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 12.11.2021 fiind formată din:

1. Cecan Valerian – primarul satului, presedintele comisiei
2. Cristian Ion – secretarul CL, responsabil de proiect
3. Șpilchin Mariana - contabil sef APL
4. Munteanu log + membru grupului de lucru pentru supravegherea comunitara
5. Dragan Gheorghe – membru grupului de lucru pentru supravegherea comunitara
6. Iarmaliuc Nicolae - membru grupului de lucru pentru supravegherea comunitara
7. Trifailo Marin – responsabil tehnic
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

1. Brenister Dumitru – administrator S.C. Primaterax-Nord S.R.L
2. Mîndra Nicolae – inginer IREX
3. Scripliu Dumitru – diriginte de santier
(numele, prenumele)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **929 987,29 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Indeplinirea lucrarilor s-a executat in conformitate cu devizul si normativelor in vigoare

7. Comisia de receptie recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația

_____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol

_____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre

rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul rocess-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 12.11.21 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: 1. Cecan Valerian – primarul satului, presedintele comisiei

Membrii:

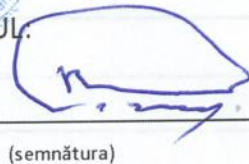
2. Cristian Ion – secretarul CL, responsabil de proiect
3. Șpilchin Mariana - contabil sef APL
3. Munteanu log + membru grupului de lucru pentru supravegherea comunitara
5. Dragan Gheorghe – membru grupului de lucru pentru supravegherea comunitara
6. Iarmaliuc Nicolae - membru grupului de lucru pentru supravegherea comunitara
7. Trifailo Marin – responsabil tehnic
8. Brenister Dumitru – administrator S.C. Primaterax-Nord S.R.L
9. Mîndra Nicolae – inginer IREX
10. Scripluc Dumitru – diriginte de santier

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:

INVESTITORUL.



EXECUTANTUL
INVESTITOR

SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG000000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de reparație străzilor C.Negruzzi, I.Cupcici, Luceafărul or.Cupcini

2. Numărul și data contractului Nr 48 din 18 mai 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria or.Cupcini

4. Adresa beneficiarului r-nul Edinet, or.Cupcini

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 1 302 831,26 LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 1 302 831,26 LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 20 zile
- efectiv realizată 20 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

N 1229

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 48 privind achiziția prin COP

“ 18 ” mai 2021

or. Cupcini
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de COP nr. ocds-b3wdp1-MD-1617360057914 din 26.04.2021 data 14.00, între Primaria Or.Cupcini, cu sediul în (denumirea autorității contractante)

Or.Cupcini

(localitatea)

str. Livezilor 6, telefon: 0246702404,
e-mail: valentite@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. _____
din “ ” 20, reprezentat prin Primarul-interimar Ludmila Magu
(numele, prenumele și funcția conducătorului)
în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL PRIMATERAX-NORD
(denumirea operatorului economic)
cu sediul în or. Riscani

(localitatea)

str. Eternității 3/9, telefon: +37379394309,
e-mail: primaterax-nord@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD0059474
din “25.12.2006”, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. AMMII nr024503
din “28 ” 02 2007, eliberată de _____
pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile
reprezentat prin Brenister D -administrator
(numele și funcția conducătorului)
de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrari de reparatie strazilor
C.Negruzzi,I.Cupcici,Luceafarul or.Cupcini

(descrierea succintă),
Cod CPV: 45000000 - 1 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 20 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1302831.26 lei** (inclusiv TVA). **Una million trei sute doi mii opt sute treizeci și unu lei 26 bani**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "18" mai _____ 2021 _____.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ ANTREPRENOR”: SRL PRIMATERAX-NORD

Adresa: Str.Eternității3/9 or.Riscani
 Tel./Fax: +37369466669
 Denumirea Băncii: BC VictoriaBank SA
 Adresa Băncii:
 Cod Bancar: VICBMD2X514
 IBAN: MD12VI022243400000136MDL
 Cod fiscal: 1006602011124

“ BENEFICIAR”:Primaria Cupcini

Adresa: Or.Cupcini,str.Livezilor 6
 Tel./Fax: 024672404
 Denumirea Băncii: Trezoreria Teritoriala Edinet
 Adresa Băncii:
 Cod Bancar: TREZMD2X
 IBAN: MD43TRP0AB312120G10786AB
 Cod fiscal: 1007601010149

16. Semnăturile părților

“ ANTREPRENOR”:
 L.Ș.



“ “ BENEFICIAR””:
 L.Ș.



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILORNr. 1 din 24.08.2021

Privind Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini executată la Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini în cadrul contractului Nr. 48 din 18.05.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. si Primaria orasul Cupcini privind Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. —, eliberată de — la —, cu valabilitate pînă la —.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 24.08.2021 fiind formată din:

Magu Luolmila - Președintele comisiei
Yulia Semion - Membre
Telesman Valentina - Membre
Iskari Ivan - Membre
Cerwatur Boris - Membre

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **1 302 831.26 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
privind Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini in conformitate cu devizul si normativele in vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: Blaga Ludmila _____ Blaga _____

Membrii:

<u>Utu Semion</u> _____	<u>[Signature]</u> _____
<u>Telesman Valentina</u> _____	<u>[Signature]</u> _____
<u>Teari Ivan</u> _____	<u>[Signature]</u> _____
<u>Cervatiuc Boris</u> _____	<u>[Signature]</u> _____
_____	_____
(numele, prenumele)	(semnătura)

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

L.Ș. RIMATERAX-NORD _____
(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

L.Ș. [Signature] _____
(semnătura)



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG00000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de reparație a drumurilor locale în or.Drochia.Transa1

2. Numărul și data contractului Nr 67 din 29 aprilie 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria or.Drochia, r-nul Drochia

4. Adresa beneficiarului r-nul Drochia, or.Drichia

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 1 581 073,81 LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 1 571 086,61LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 60 zile
- efectiv realizată 60 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Brenister Dumitru

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 67 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri

“29” aprilie 2021

orașul Drochia

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1617704375975 din 19 aprilie 2021, între **Primăria orașului Drochia**, cu sediul în Raionul Drochia, or. Drochia, str. Independenței 15 A, telefon: 0252 2 23 09, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601001651 reprezentat prin primar dna Nina Cereteu, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL Primaterax-Nord**, cu sediul în orașul Rîșcani, r-nul Rîșcani str. Eternității, 3/9, telefon: 079394309, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1006602011124 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 0059474 din “25” ianuarie 2006, eliberată de Camera înregistrării de stat, pe un termen de ____ ani, pentru genurile de activitate Lucrări de reparație a drumurilor și autostrăzilor, reprezentat prin administrator Badrajan Vladimir, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările „Lucrări de reparație a drumurilor locale orașul Drochia. Tranșa 1.”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 60 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca

urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 581 073,81 lei MD** (**un milion cinci sute optzeci și unu mii șaptezeci și trei lei și optzeci și unu bani**) inclusiv TVA.

(suma cu cifre și litere)

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data 29 aprilie 2021.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până 31 decembrie 2021.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

SRL Primaterax-Nord

Adresa poștală: str. Eternității, 3/9, or. Rîșcani

Telefon: 079394309

Cod fiscal: 1006602011124

Banca: BC Moldova-Agroindbank SA

Cod: AGRNMD2X779

IBAN: MD63AG000000022511221777

BENEFICIARUL

Primăria orașului Drochia

Adresa poștală: str. Independenței 15 A

Telefon: 0252 2 23 09

Cod fiscal: 1007601001651

Banca: Trezoreria Regională Nord

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD26TRPDBE222500L11030AB.

1 581 073,81

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



BENEFICIAR



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 22.10.2021**

Privind Lucrari de reparatie a drumurilor locale orasul Drochia. Transa 1. executată la Lucrari de reparatie a drumurilor locale orasul Drochia. Transa 1. în cadrul contractului Nr. 67 din 29.03.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primaria orasul Drochia privind Lucrari de reparatie a drumurilor locale orasul Drochia. Transa 1.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **18 – 22 Octombrie** fiind formată din:

• **Presedintele comisiei:**

1. Cereteu Nina – primar al orasului Drochia

• **Membrii comisiei**

2. Rusu Pavel – secretar al Consiliului Orasenesc

3. Alexeev Victoria – specialist din cadrul primariei

4. Foalea Ion- specialist

5. Kalinovski Nicolai – specialist

6. Bîrnaz Nicolae – specialist

7. Grigorita Nicolae – specialist

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **1 581 073,81 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
privind Lucrari de reparatie a drumurilor locale orasul Drochia. Transa 1. in conformitate cu devizul si normativele in vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ 1 _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ 22.10.21 _____ în _____ 5 _____ exemplare.

Comisia de receptie:

Președinte: 1. Cereteu Nina – primar al orasului Drochia

Specialiști:

Membrii:

2. Rusu Pavel – secretar al Consiliului Orasenesc

3. Alexeev Victoria – specialist din cadrul primariei

4. Foalea Ion- specialist

5. Kalinovski Nicolai – specialist

6. Bîrnaz Nicolae – specialist

7. Grigorita Nicolae – specialist

(numele, prenumele)

TRANSMISĂ
EXECUTANTUL:

L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

L.Ș.

(semnătura)



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG000000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Amenajarea îmbrăcămintei rutiere din beton asfaltic pe teritoriul aferent Substanției de asistență medicală urgentă Drochia.

2. Numărul și data contractului Nr 51 din 04 mai 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul raional Drochia

4. Adresa beneficiarului r-nul Drochia, or.Drochia

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 298 062,29 LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 298 062,29 LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 30 zile
- efectiv realizată 20 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL

CONTRACT № 51

pentru achiziționarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor
de valoare mică

„04” 05 2021

or. Drochia

Consiliul raional Drochia reprezentat prin **Alexei VASILEAN - președinte**, denumit în continuare „Beneficiar”, pe de altă parte și **„PRIMATERAX-NORD S.R.L.”**, reprezentat prin **Dumitru BRINIȘTER - administrator**, denumit în continuare „Furnizor/Prestator/Antreprenor” (ambii denumiți în continuare „Părți”), au încheiat prezentul Contract referitor la achiziționarea bunurilor materiale denumite în continuare bunuri/lucrări/servicii.

Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul își asumă obligația de a livra/presta/executa, iar Beneficiarul – de a recepționa și achita bunurile/lucrările/. **„Lucrări de amenajare a îmbracamintei rutiere din beton asfaltic pe teritoriul aferent Substației de asistență medicală urgentă Drochia”**

1. Livrarea/prestarea/executarea bunurilor/**lucrărilor**/serviciilor se efectuează după semnarea contractului.
2. Prețul/costul bunurilor/lucrărilor/serviciilor livrate/prestate/executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în specificația din prezentul contract.
3. Suma totală a prezentului Contract constituie **298 062,29 lei (Două sute nouăzeci și opt mii șaiszeci și doi lei, 29 bani) MD.**
4. **Achitarea se efectuează după întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.**
5. Contractul poate fi reziliat cu acordul ambelor părți sau în mod unilateral, cu condiția înaintării unei notificări cu 30 zile înaintea datei presupuse a rezilierii, în caz de încălcare a clauzelor Contractului de către una dintre Părți.
6. Orice conflict rezultat din prezentul Contract, care nu va putea fi rezolvat de către Părți pe cale amiabilă în termen de 30 de zile din momentul apariției acestuia, se va supune soluționării în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
7. Orice modificări și/sau completări la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul cînd se efectuează în scris, prin semnătura unui Acord adițional, care intră în vigoare la data semnării acestuia de către Părți.
8. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea prezentului Contract în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
9. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, avînd aceeași forță juridică.
10. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil pînă la 31.12.2021.

Datele de identificare juridice, poștale și de plată ale părților

„Vânzătorul”:
 „PRIMATERAX-NORD S.R.L”
 MD5601 or. Rișcani str.Eternității 3/9
 c/f 1006602011124
 TVA: 7900640
 Cod: VICBMD2X514
 IBAN MD12VIO22243400000136MDL
 BC „Victoriabank S.A.sucursala 34

„Cumpărătorul”:
 Consiliul raional Drochia
 or. Drochia, str. Independenței, 15
 c/f 1007601011445
 IBAN MD90TRPDBE222500B11899AB
 M. F.Trezoreria de Stat

TREZMD2X

SPECIFICAȚIA
 bunurilor/lucrărilor/serviciilor

№	Denumirea bunurilor/lucrărilor/serviciilor	Cantitatea/volumul (unit. de măsură)	Prețul/costul (lei)	Suma totală inclusiv TVA (lei)	Articol, alineat	Caracteristicile bunurilor/lucrărilor/serviciilor			STAS (FOCT)
						7	8	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	„Lucrări de amenajare a îmbracamintei rutiere din beton asfaltic pe teritoriul aferent Substației de asistență medicală urgentă Drochia”			298 062,29					
	Total			298 062,29					

Semnăturile părților

Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul
 Administrator „PRIMATERAX-NORD S.R.L”

Beneficiar
 Consiliul raional Drochia

Dumitru BRINIȘTER


Alexei VASILEAN

 Registrat: nr. _____
 Trezoreria: _____

Contrasemnează:
 Șef, Secția juridică
 Ion Prodan

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr. 01 din 21 septembrie 2021

privind lucrarea „*Amenajarea îmbrăcăminte rutiere din beton asfaltic pe teritoriul aferent Substației de asistență medicală urgentă Drochia*”.

executată la obiectul: „*Amenajarea îmbrăcăminte rutiere din beton asfaltic pe teritoriul aferent Substației de asistență medicală urgentă Drochia*”.

este executat în cadrul contractului nr.51 din 04 mai 2021 încheiat între Consiliul raional Drochia și „PRIMATERAX-NORD S.R.L” or. Drochia pentru „*Amenajarea îmbrăcăminte rutiere din beton asfaltic pe teritoriul aferent Substației de asistență medicală urgentă Drochia*”.

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu Caietul de sarcini și Devizului-ofertă prezentat în modul prevăzut de Legislație, cu respectarea cerințelor tehnice în vigoare.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de 21 septembrie 2021, fiind formată din:
Președintele comisiei:

Dascal Ion - vice-președinte raionului Drochia;

Membrii Comisiei:

Ostavciuc Iurie - vice-președinte raionului Drochia;

Pascaru Ana - șef-adjunct Direcție, șef Secția construcții și gospodăria drumurilor în cadrul Direcției economie, construcții și politici investiționale;

Moraru Elena - șef, Substația de asistență medicală urgentă Drochia;

Rusu Sergiu - spec.princ.Secția construcții și gospodăria drumurilor CR.

3. Au mai participat la recepție:

Brinister Dumitru Antreprenor, administrator „PRIMATERAX-NORD SRL”;

Trifailo Marin Responsabil tehnic

4. Constatările comisiei de recepție:

De recepționat terminarea lucrărilor în suma de 298 062,29 lei

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat terminarea obiectului

8. Presentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate a fost încheiat astăzi 21 septembrie 2021 în 3 (trei) exemplare.

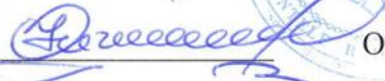
Comisia de receptie:

Președintele comisiei:

Membrii Comisiei:



Dascal Ion



Ostaveiuc Iurie



Pascaru Ana



Moraru Elena



Rusu Sergiu

Resp. tehnic



Marin PRIFAILO

Lucrarea „Amenajarea îmbrăcămintei rutiere din beton asfaltic pe teritoriul aferent Substației de asistență medicală urgentă Drochia, este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
PRIMATERAX-NORD SRL
Dumitru BRINISTER

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
Consiliul raional Drochia
Alexei VASILEAN



„21” septembrie 2021



„21” septembrie 2021



la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. ___ din "___" _____ 2021

**Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată,
au lipsit sau sînt incomplete piesele**

EXECUTANTUL:

PRIMATERAX-NORD SRL

Dumitru BRINISTER



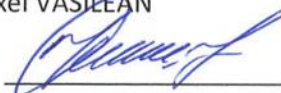
„21” septembrie 2021



INVESTITORUL:

Consiliul raional Drochia

Alexei VASILEAN



„21” septembrie 2021



Responsabil tehnic:



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG000000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **„Promovarea modului active de viață și a interacțiunii comunitare prin crearea oportunităților de agrement în zona de revitalizare Valea Curechiului”**

2. Numărul și data contractului **Nr.187 din 04 septembrie 2020**

3. Denumirea/numele beneficiarului **Primăria orașului Drochia**

4. Adresa beneficiarului **r-nul Drochia, or,Drochia,str.Independenții 15A**

5. Țara **Republica Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenorul general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) **628 798.00LEI**

b) finală

(la data finalizării contractului) **628 798,00LEI**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:**Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului**

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

• contractată **45 zile**

• efectiv realizată **45 zile**

• motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

În calitate de: **Administrator**

Numele/Prenumele: **Badrajan Vladimir**

Denumirea firmei și sigiliu: **SC "Primaterax-Nord" SRL**



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 187 privind achiziția prin

“04” septembrie 2020

orașul Drochia

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1596451083970 din 14 august 2020, între **Primăria orașului Drochia**, cu sediul în Raionul Drochia, or. Drochia, str. Independenței 15 A, telefon: 0252 2 23 09, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601001651 reprezentat prin primar dna Nina Cereteu, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL Primaterax-Nord**, cu sediul în orașul Rîșcani, r-nul Rîșcani str. Eternității, 3/9, telefon: 079394309, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1006602011124 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 0059474 din “25” ianuară 2006, eliberată de Camera înregistrării de stat, pe un termen de ____ ani, pentru genurile de activitate Lucrări de reparație a drumurilor și autostrăzilor, reprezentat prin administrator Badrajan Vladimir, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările*: „*Lucrări la Implementarea Proiectului “Promovarea modului activ de viață și a interacțiunii comunitare prin crearea oportunităților de agrement în zona de revitalizare “ Valea Curechiului “ or. Drochia. REPETAT”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 45 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;

- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **628 798,0 lei MD (șase sute douăzeci și opt mii șapte sute nouăzeci și opt lei zero bani) inclusiv TVA .**
(suma cu cifre și litere)

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
 - Propunerea tehnică;
 - Oferta financiară;
 - Garanția de bună execuție.
 - Planul de management de mediu
 - Planul de monitorizare de mediu

Antreprenorul general își asumă angajamentul de a respecta prevederile menționate.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data 04 septembrie 2020.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până 31 decembrie 2020.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

SRL Primaterax-Nord

Adresa poștală: str. Eternității, 3/9, or.
Rîșcani

Telefon: 079394309

Cod fiscal: 1006602011124

Banca: BC Moldova-Agroindbank SA

Cod: AGRNMD2X779

IBAN: MD63AG000000022511221777

BENEFICIARUL

Primăria orașului Drochia

Adresa poștală: str. Independenței 15 A

Telefon: 0252 2 23 09

Cod fiscal: 1007601001651

Banca: Trezoreria Regională Nord

Cod: TREZMD2X

IBAN:

MD04TRPDBE312120B11030AB-
628 798,0

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



BENEFICIAR



INVESTITOR (Solidarity Found PL)
BENEFICIAR (Primaria Drochia)

Anexa nr. 1
La Regulamentul de recepție
A construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.1 Din 03.12.2020**

Privind lucrarea: **"Promovarea modului activ de viață și a interacțiunii comunitare prin crearea oportunităților de agrement în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia"** în cadrul contractului nr. 187 , încheiat între: **Primaria Drochia și SRL „ Primaterax-Nord”**, pentru lucrările de: **"Promovarea modului activ de viață și a interacțiunii comunitare prin crearea oportunităților de agrement în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia"**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul orelor 11.00-11.30 în data de 03.12.2020, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Cereteu Nina – Primar or. Drochia

Membrii comisiei:

Vladimir Baghici - Expert tehnic - membrul comisiei;
Caldarea Raisa- membrul comisiei;
Parasca Elena- coordonator de proiect - membrul comisiei.
Kalinovschi Nicolai –membru al comisiei;
Bîrnaz Nicolae- membru al comisiei.

3. Au mai participat la recepție:

Administrator **SRL „ Primaterax-Nord”**, – Badrajan Vladimir

4. Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor sunt cuprinse în anexele nr.1, 2, 3, la acest process verbal;

Anexa1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;
Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);
Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Admiterea obiectului la terminarea lucrărilor .

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Terminarea lucrărilor în conformitate cu sarcina de licitație

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Acceptarea obiectului la terminarea lucrărilor de construcție-montaj

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 03.12.2020, la ora 12.00 ,în 4 exemplare.

Președintele comisiei:

Cereteu Nina

Membrii comisiei:

Vladimir Baghici - Expert tehnic - membrul comisiei;

Caldarea Raisa- membrul comisiei; *Caldare*

Parasca Elena- coordonator de proiect - membrul comisiei. *Parasca*

Kalinovschi Nicolai –membru al comisiei; *Kalinovschi*

Bîrnaz Nicolae- membru al comisiei. *Bîrnaz*

9. Lucrarea "Promovarea modului activ de viață și a interacțiunii comunitare prin crearea oportunităților de agrement în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia" este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL "Primaterax-Nord"



03 decembrie, 2020

(semnătura)

PRIMITĂ:
BENEFICIAR
Primaria or. Drochia



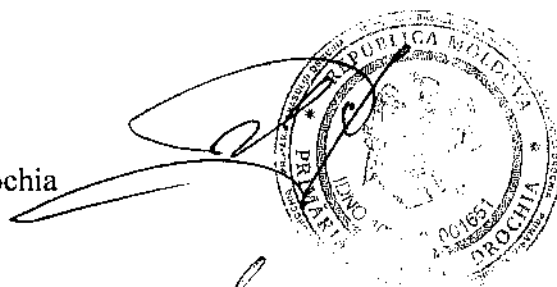
03 decembrie, 2020

(semnătura)

Lista pieselor din documentația scrisa si desenata a obiectului
Care sunt lipsa sau incomplete.

Cereteu Nina

Primar al or. Drochia



Responsabil tehnic
Foalea Ion

A large, stylized handwritten signature is written below the official seal.

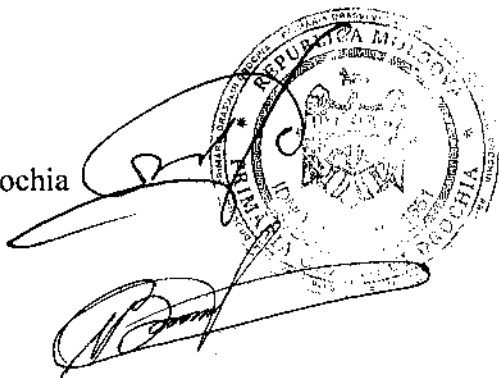
ANEXĂ nr.2
La procesul-verbal de receptie la terminarea
Lucrarilor nr.1 din 03. 12.2020

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica
ce n-au fost executate.

Cereteu Nina

Primar al or. Drochia

Responsabil tehnic
Foalea Ion



ANEXĂ nr.3

La procesul-verbal de receptie la terminarea
Lucrarilor nr.1 din 03.12.2020

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica
la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

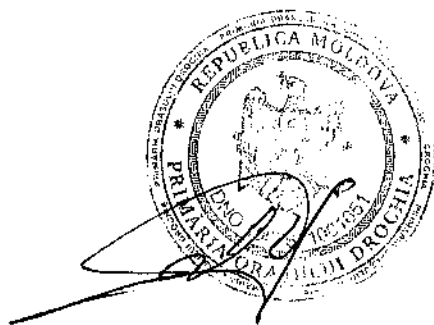
Toate lucrările sunt executate în conformitate cu documentația tehnică și licitație.

Cereteu Nina

Primar or. Drochia

Badrajan Vladimir
Administrator SRL „Primaterax-Nord”,

Responsabil Tehnic



[Handwritten signature] / J. Fealea /

SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG00000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de construcție a trotuarelor la drumul adiacent din s.Mihaileni

2. Numărul și data contractului Nr 28 din 20 septembrie 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s.Mihaileni, r.Rîșcani

4. Adresa beneficiarului r.Rîșcani, s.Mihaileni

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială
(la data semnării contractului) 299 940,10 LEI

b) finală
(la data finalizării contractului) 299 940,10 LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 30 zile
- efectiv realizată 25 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL

CONTRACT Nr.28

pentru achiziționarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor
de valoare mică

“20 ” septembrie 2021

s. Mihaileni
(localitatea)

PRIMATERAX -NORD S.R.L

(denumirea completă a operatorului economic)

reprezentat(ă) prin Director-Badrajan Vladimir denumit(ă) în continuare
(funcția, numele, prenumele)

„Furnizor/Prestator/Antreprenor”, pe de o parte, și PRIMARIA MIHAILENI
reprezentat(ă) prin, PRIMAR –Cecan Valerian

denumit(ă) în continuare

„Beneficiar”, pe de altă parte (ambii denumiți în continuare „Părți”), au încheiat prezentul Contract referitor la achiziționarea Lucrări de construcție a trotuarelor la drumul adiacent din s.Mihaileni __, Cod CPV: denumite în continuare bunuri/lucrări/servicii.

1. Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul își asumă obligația de a livra/presta/executa, iar Beneficiarul – de a recepționa și achita bunurile/lucrările/serviciile prevăzute în specificația din prezentul Contract.
2. Livrarea/prestarea/executarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor se efectuează
de catre furnizor

(condițiile de livrare/prestare/executare)

10 zile

(termenul de livrare/prestare/executare)

3. Prețul/costul bunurilor/lucrărilor/serviciilor livrate/prestate/executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în specificația din prezentul contract.
4. Suma totală a prezentului Contract constituie 299940,10 (două sute nouăzeci și nouă de mii nouă sute patruzeci și unu lei 10 bani) MD.
(suma cu cifre și litere, inclusiv TVA)
5. Achitarea se efectuează prin transfer

Contractul poate fi reziliat cu acordul ambelor părți sau în mod unilateral, cu condiția înaintării unei notificări cu 30 de zile înaintea datei presupuse a rezilierii, în caz de încălcare a clauzelor Contractului de către una dintre Părți.

6. Orice conflict rezultat din prezentul Contract, care nu va putea fi rezolvat de către Părți pe cale amiabilă în termen de 30 de zile din momentul apariției acestuia, se va supune soluționării în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
7. Orice modificări și/sau completări la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul cînd se

- efectuează în scris, prin semnarea unui Acord adițional, care intră în vigoare la data semnării acestuia de către Părți.
8. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea prezentului Contract în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
 9. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, având aceeași forță juridică.
 10. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil până la "31" decembrie 2021

Datele de identificare juridice, poștale și de plată ale părților:

"Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul":
Primaterax-Nord S.R.L

"Beneficiarul": Primăria Mihăileni

Adresa: Rîșcani, str. Eternității, 3,
ap.(of.) 9
Tel./Fax:
Denumirea Băncii: MOLDOVA AGROINDBANK
Adresa Băncii: S.A
Adresa Băncii: Fil. Rîșcani
Cod Bancar: AGRNMD2X779
Cod IBAN: MD63A600000022511221777
Cod fiscal: 1006602011124

Adresa: s.Mihăileni,r.Rîșcani
Tel./Fax: 0-256-76-2-36,0-256-76-2-38
Denumire a Băncii: Ministerul Finantelor
Adresa Băncii: Trezoreria de stat
Cod Bancar: TREZMD2X
Cod IBAN: MD95TRPDAN312110C10555AB
Cod fiscal: 1007601003138

Semnăturile părților

"Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul":

"Beneficiarul":



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 29.10.2021

Privind Amenajarea trotuarului s. Mihaileni executată la Amenajarea trotuarului s. Mihaileni în cadrul contractului Nr. 28 din 20.09.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primăria s. Mihaileni privind Amenajarea trotuarului s. Mihaileni.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 29.10.21 fiind formată din:

<u>Cecan Valerian</u>	-	<u>Președintele comisiei</u>
<u>Cristian Ion</u>	-	<u>Membru</u>
<u>Spilchin Mariana</u>	-	<u>Membru</u>
<u>Munteanu Igor</u>	-	<u>Membru</u>
<u>Dragan George</u>	-	<u>Membru</u>
<u>Varșalovic Nicolae</u>	-	<u>Membru</u>
<u>Trifai Io Marin</u>	-	<u>Membru</u>

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **299 940,10 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

privind Amenajarea trotuarului s. Mihaileni în conformitate cu devizul și normativele în vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol

_____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte:

Cecan Valerian

[Signature]

Membrii:

Costianu Ion

[Signature]

Spilchin Marius

[Signature]

Munteanu Igor

[Signature]

Dragan George

[Signature]

Tamaline Nicolae

Trifailo Marin

(numele, prenumele)



(semnătura)

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
S.R.L.



(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



L.S.

(semnătura)



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG00000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de amenajare a aleilor în Parcul Central, orașul

Drochia

2. Numărul și data contractului Nr 17 din mai 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria orașului Drochia

4. Adresa beneficiarului r-nul Drochia, or. Drochia

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
în care s-a încheiat contractul în echivalent
dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 295 841,82 LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 295 841,82 LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu
au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 45 zile
- efectiv realizată 45 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 83 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri

“17 ” mai 2021

orașul Drochia

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1619081391251 din 04 mai 2021, între **Primăria orașului Drochia**, cu sediul în Raionul Drochia, or. Drochia, str. Independenței 15 A , telefon: 0252 2 23 09, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601001651 reprezentat prin primar dna Nina Cereteu , în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL Primaterax-Nord**, cu sediul în orașul Rîșcani, r-nul Rîșcani str.Eternității ,3/9, telefon: 079394309, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1006602011124 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 0059474 din “25” ianuară 2006, eliberată de Camera înregistrării de stat , pe un termen de ____ani, pentru genurile de activitate Lucrări de reparație a drumurilor și autostrăzilor, reprezentat prin administrator Badrajan Vladimir , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările „Lucrări de amenajare a aleilor în Parcul Central, orașul Drochia.”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 45 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca

urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **295 841,82 lei MD (două sute nouăzeci și cinci mii opt sute patruzeci și unu lei optzeci și doi bani) inclusiv TVA.**
(suma cu cifre și litere)

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

13 DISPOZIȚII FINALE

- 13.2 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
 - Propunerea tehnică;
 - Oferta financiară;
 - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - Garanția de bună execuție.
- 13.3 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.4 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.5 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data 17 mai 2021.
- 13.6 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până 31 decembrie 2021.

14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

SRL Primaterax-Nord

Adresa poștală: str. Eternității, 3/9, or.
Rîșcani

Telefon: 079394309

Cod fiscal: 1006602011124

Banca: BC Moldova-Agroindbank SA

Cod: AGRNMD2X779

IBAN: MD63AG000000022511221777

BENEFICIARUL

Primăria orașului Drochia

Adresa poștală: str. Independenței 15 A

Telefon: 0252 2 23 09

Cod fiscal: 1007601001651

Banca: Trezoreria Regională Nord

Cod: TREZMD2X

IBAN:

MD88TRPDBE222500B11030AB- 295 841,82

15 SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



BENEFICIAR



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 22.10.2021**

Privind Lucrari de amenajarea a aleilor in Parcul Central, orasul Drochia executată la Lucrari de amenajarea a aleilor in Parcul Central, orasul Drochia în cadrul contractului Nr.83 din 17.05.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. si Primaria orasul Drochia privind Lucrari de amenajarea a aleilor in Parcul Central, orasul Drochia

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **18 – 22 Octombrie** fiind formată din:

• **Presedintele comisiei:**

1. Cereteu Nina – primar al orasului Drochia

• **Membrii comisiei**

2. Rusu Pavel – secretar al Consiliului Orasenesc

3. Alexeev Victoria – specialist din cadrul primariei

4. Foalea Ion- specialist

5. Kalinovski Nicolai – specialist

6. Bîrnaz Nicolae – specialist

7. Grigorita Nicolae – specialist

3. Au mai participat la recepție:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **295 841,82 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
privind Lucrari de amenajarea a aleilor in Parcul Central, orasul Drochia in conformitate cu devizul si normativele in vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ 1 _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ 22.10.21 _____ în _____ 5 _____ exemplare.

Comisia de receptie:

Președinte: 1. Cereteu Nina – primar al orasului Drochia

Specialiști:

Membrii:

2. Rusu Pavel – secretar al Consiliului Orasenesc

3. Alexeev Victoria – specialist din cadrul primariei

4. Foalea Ion - specialist

5. Kalinovski Nicolai – specialist

6. Bîrnaz Nicolae – specialist

7. Grigorita Nicolae – specialist
(numele, prenumele)

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

L.S.

(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

L.S.

(semnătura)



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

(semnătura)



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG00000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Complex de agrement și spor str.31 August 1989 (Parcul Central)or.Drochia**
 2. Numărul și data contractului **Nr 109 din 22 iulie 2021**
 3. Denumirea/numele beneficiarului **Primăria or.Drochia, r.Drochia**
 4. Adresa beneficiarului **or.Drochia, r.Drochia**
 5. Țara **Republica Moldova**
 6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenorul general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
 7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA
 - a) inițială
(la data semnării contractului) **1 413 027,54 LEI**
 - b) finală
(la data finalizării contractului) **1 413 027,54 LEI**
 8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:**Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului**
 9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - contractată **100 zile**
 - efectiv realizată **100 zile**
 - motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____
 11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
 12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____
- În calitate de: **Administrator**
Numele/Prenumele: **Brenișter Dumitru**
Denumirea firmei și sigiliu: **SC "Primaterax-Nord" SRL**

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 109 privind achiziția prin Cererea ofertelor de prețuri

„ 22 ” iulie 2021

or. Drochia
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1624607488415 din 09 iulie 2021, între **Primăria orașului Drochia**, cu sediul în orașul Drochia, r-nul Drochia, str.Independenței 15 A , telefon: 02525 2 23 09, IDNO 1007601001651 reprezentat prin viceprimar **Vitalie Postovan**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL PRIMATERAX-NORD**, cu sediul în or. Rîșcani, r-nul Rîșcani, str.Eternității ,3/9, telefon: 079394309, IDNO 1006602011124 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 0059474 din “25” ianuară 2006, eliberată de Camera înregistrării de stat, pe un termen de ____ ani, pentru genurile de activitate “Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezedențiale, etc.”, reprezentat prin **Vladimir Badrajan**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările „Complex de agrement și sport str. 31 August 1989 (Parcul Central) or. Drochia”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **100 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune

Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 413 027,54 (un milion patru sute treisprezece mii douăzeci și șapte lei cinzeci și patru bani)** lei MD, inclusiv TVA lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data (22.07.2021) aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2021 recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL SRL PRIMATERAX-NORD

Adresa poștală: or. Rîșcani, r-nul Rîșcani,
str.Eternității ,3/9

Telefon: 079394309

Cod fiscal:1006602011124

Banca: BC Moldova-Agroindbank SA

Cod: AGRNMD2X779

IBAN MD63AG000000022511221777

BENEFICIARUL Primăria or. Drochia

Adresa poștală: str. Independenței 15 A

Telefon:0252 2 23 09

Cod fiscal:1007601001651

Banca: Trezoreria Regională Nord

Cod: TREZMD2X

IBAN MD04TRPDBE312120B11030AB



SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 16.12.2021

Privind Complex de agrement si sport str.31 August 1989 (Parcul Central) or.Drochia executată la Complex de agrement si sport str.31 August 1989 (Parcul Central) or.Drochia în cadrul contractului Nr. 109 din 22.07.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primaria or.Drochia, r-nul Drochia privind Complex de agrement si sport str.31 August 1989 (Parcul Central) or.Drochia

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 16.12.21 fiind formată din:

Coroban Nina - Președintele comisiei
Foalea Ion - Membri
Stelica Mihail - Membri
Cheriac V. - Membri
Bubulici V - Membri

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **1 413 027,54 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

privind Indeplinirea lucrarilor s-a executat in conformitate cu devizul si normativelor in vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinație _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____

_____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul prices-verbal.

8. Prezentul rocess-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: Cerțeașu Nino



Membrii:

Foalea Ion

Stelea Mihail

Chiriac V

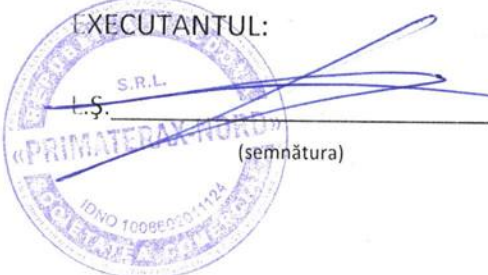
Buburici V.T.



(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:



(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



(semnătura)



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

Contract-model

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 10/21 privind achiziția prin licitație publică

“_14_”_05_2021

mun. Soroca
(municipiu, oraș)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de LP, între Primăria mun. Soroca, cu sediul în

(denumirea autorității contractante)

mun. Soroca

(localitatea)

str. Ștefan cel Mare, 5, telefon: 0230 23463, fax: 0230 22800,

autenticat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601001514 reprezentat prin primarul mun. Soroca Lilia Pilipețchi,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Primaterax-Nord”,

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în or. Rîșcani,

(localitatea)

Str. Eternității, 3/9 telefon: 079394309,

autenticat prin cod unic de înregistrare nr. 4944 din 20.03.2019, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 568_ din 8.04.2021, eliberată de Agencia Servicii Publice, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: lucrări de construcții de drumuri,

reprezentat prin dir. Brenister Dumitru, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrări de construcție a str. Muncii și reparația parțială a str. A. Mateevici, str. Ștefan cel Mare, 35/37, 113; str. Viilor, 9 din mun. Soroca în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de până la 30.X.2021 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

- 2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 5278366,70 (cinci milioane două sute șaptezeci și opt mii trei sute șazeci și șase lei 70 bani), inclusiv TVA 879727,78 lei MD.
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL:

SRL „Primaterax-Nord”

Adresa poștală: or. Rîșcani
str. Eternității, 3/9
Telefon: 079394309
Cod fiscal: 1006602011124
Banca: BC Victoriabank SA suc. 34
Cod: VICBMD2X514
IBAN: MD12V1022243400000136MDL

BENEFICIARUL: Primăria mun. Soroca

Adresa poștală: mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5
Telefon: 023023463
Cod fiscal: 1007601001514
Banca: Trezoreria teritorială
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD28 TRPDAI312120D10981AB

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

BENEFICIAR

L.Ș.



[Handwritten signature in blue ink]



L.Ș.

[Handwritten signature in blue ink]

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 29.10.2021

Privind Lucrări de reparație parțială a str. A. Mateevici, Ștefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun. Soroca executată la Lucrări de reparație parțială a str. A. Mateevici, Ștefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun. Soroca în cadrul contractului Nr. 10/21 din 14.05.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primăria mun.Soroca privind Lucrări de reparație parțială a str. A. Mateevici, Ștefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun. Soroca

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din:

Valeriu Ghimpu - președintele comisiei
Alexei Patrescu - membru
Zinaida Ceptari - membru
Tatiana Borischi - membru
Alexin Sanalotii - membru

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Serghei Nastas _____ responsabil tehnic

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **5 278 366,70 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
privind în conformitate cu devizul și normativele în vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația

_____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte:

Valeriu Ghimpu

Membrii:

Alexei Patreșcu

Zinaida Ceptari

Tatiana Barifchi

Maxim Semelotii

Serghei Nastes

(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

[Signature]
(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

[Signature]
(semnătura)



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG000000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b: AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de renovare a trotuarelor din or.Rîșcani
2. Numărul și data contractului Nr 78 din 04 octombrie 2021
3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria or.Rîșcani.
4. Adresa beneficiarului or.Rîșcani, r.Rîșcani
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociatie)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului _____ exprimată în moneda _____ exprimată
în care s-a _____ în echivalent
încheiat contractul _____ dolari SUA
a) inițială
(la data semnării contractului) 1 627 425,55 LEI
b) finală
(la data finalizării contractului) 1 627 425,55 LEI
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu
au fost litigii privind îndeplinirea contractului
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - contractată 60 zile
 - efectiv realizată 60 zile
 - motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____
În calitate de: Administrator
Numele/Prenumele: Brenister Dumitru
Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 78 privind achiziția prin

“04” octombrie 2021

or. Rîșcani
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma Cererii Ofertelor de Prețuri Nr. 21044086 din 27 septembrie 2021 (ocds-b3wdp1-MD-1631167313607)

Primăria or. Rîșcani, c/f 1007601002821, cu sediul în or. **Rîșcani** Str. **31 August 4**

telefon: **0 256 2 33 37**, fax: **0 256 2 46 64**,

e-mail: **primariariscani@yandex.ru**, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601002821

reprezentat prin

primar **Bogatico Victor**

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

SRL „Primaterax-Nord” c.f. 1006602011124, cu sediul în

(denumirea operatorului economic)

or. **Rîșcani**, Str. str.Eternității,3/9 **telefon: 0 788 84 390**,

fax:

e-mail: **primaterax-nord@mail.ru**, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1006602011124

din autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr.

din eliberată de Camerei de Licențiere,

pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate

construcții de clădiri, reconstrucții.

reprezentat prin

conducator **Badrajan Vladimir**, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările de renovare a trotuarelor din or. Riscani în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Cod CPV: 45233161-5

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **2** luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca

urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 1 627 425,55 lei MD, inclusiv 271 237,59 TVA lei MD. *(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)*

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 0 % anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.03.2022.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

SRL „Primaterax-Nord”

Adresa poștală: or. Rîșcani, str.Eternității,3/9

Telefon: 0 788 84 390

Cod fiscal: 1006602011124

Banca: BC Victoriabank S.A. suc.34

Cod: VICBMD 2X514

IBAN: MD12VI022243400000136MDL

BENEFICIARUL

Primăria or. Rîșcani

Adresa poștală: Or. Rîșcani, str. 31 August,4

Telefon: 0 (256)2 46 64

Cod fiscal: 1007601002821

Banca:Trezoreria Regională Nord

Cod: TREZMD2 x 226623

IBAN: MD95TRPDAN312120B10564AB

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

A blue circular stamp for «PRIMATERAX L.S.» S.R.L. with the ID number 1006602011124. A blue ink signature is written over the stamp.

BENEFICIAR

A blue circular stamp for the Municipality of Rîșcani, Republic of Moldova, with the ID number 1007601002821. A blue ink signature is written over the stamp.

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 06.12.2021

Privind Lucrări de renovare a trotuarelor din or. Rîșcani executată la Lucrări de renovare a trotuarelor din or. Rîșcani în cadrul contractului Nr. 78 din 04.10.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primăria or. Rîșcani privind Lucrări de renovare a trotuarelor din or. Rîșcani

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 06.12.2021 fiind formată din:

Președintele comisiei:

1. Bogatico Victor – primarul orașul Rîșcani

Membrii:

2. Bîrnaz Alexandru – responsabil tehnic

3. Țurcan Denis – consilier local, Consiliul orașănesc Rîșcani

4. Baibarac Denis - consilier local, Consiliul orașănesc Rîșcani



3. Au mai participat la recepție:

Brenișter Dumitru - administrator SC "Primaterax Nord" SRL

(numele, prenumele)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **1 627 425,55 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

privind Indeplinirea lucrarilor s-a executat in conformitate cu devizul si normativelor in vigoare

7. Comisia de receptie recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: 1. Bogatico Victor – primarul orașului Rîșcani



Membrii:

2. Bîrnaz Alexandru – responsabil tehnic




3. Țurcan Denis – consilier local, Consiliul orașănesc Rîșcani



4. Baibarac Denis - consilier local, Consiliul orașănesc Rîșcani





(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

L.Ș.



(semnătura)

SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG000000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

DECLARAȚIE privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplementar

2. Numărul și data contractului NR.124, din data 19.10.2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul Raional Drochia

4. Adresa beneficiarului r-nul Drochia, or. Drochia, str. Independenții 15

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
în care s-a încheiat contractul în echivalent
dolari SUA

a) inițială (la data semnării contractului) 4 279 914,53

b) finală (la data finalizării contractului) 4 279 914,53

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

• contractată 1 luni

b) efectiv realizată 1 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr 1 din 22.12.21

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Nume: Brenișter D

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: SC „Primaterax-Nord” SRL

2021 - 000002300
21.10.2021

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 124 privind achiziția prin Licitație deschisă

19 octombrie 2021

or. Drochia

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU) PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1630909877328 din data 29.09.2021, între **Consiliul raional Drochia** cu sediul în orașul Drochia, raionul Drochia, str. Independenței, 15, telefon/fax: 0252 2 20 58, IDNO: 1007601011445, reprezentat prin **Alexei VASILEAN**, Președintele raionului Drochia, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Societatea Comercială „PRIMATERAX – NORD” Societatea cu Răspundere Limitată**, cu sediul în orașul Rîșcani, str. Eternității, 3 ap. 9, telefon: 078884390, email: primaterax-nord@mail.ru, IDNO: 1006602011124 autorizat pentru activitatea în construcții: Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 835 din 25.05.2021, eliberat de I.P. „Agenția Servicii Publice” pentru genurile de activitate conform extrasului mai sus indicat, reprezentat prin **Dumitru BRENIȘTER**, în calitate de Administrator, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este **până la 30 noiembrie** după primirea dispoziției de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **4 279 914,53 (patru milioane două sute șaptezeci și nouă mii nouă sute paisprezece lei, 53 bani) inclusiv TVA lei MD**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **20 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

13.3. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor, 31.12.2021.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: or. Rîșcani, str. Eternității 3/9

Telefon: 078884390

Cod fiscal: 1006602011124

Banca: Moldova Agroindbank SA, fil. Rîșcani

Cod: AGRNMD2X779

IBAN: MD63AG00000022511221777

BENEFICIARUL

Adresa poștală: or. Drochia, r. Drochia

Telefon/fax: 0252 2 20 58

Cod fiscal: 1007601011445

Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD90TRPDBE222500B11899AB

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Dumitru BRENÎȘTER



BENEFICIAR

Alexei VASILEAN



Contrasemnează:

Ion DASCAL

Vicepreședinte al raionului Drochia

Iurie OSTAVCIUC

Vicepreședinte al raionului Drochia

Simion OJOVAN

Specialist principal, Secția juridică

Ana PASCARU

Șef – adjunct Direcție, Șeful Secției construcții și gospodăria drumurilor

Cristina DOBREA

Specialist principal al Direcției economie, construcții și politici investiționale

Anexa nr. 2
la Contractul nr. 124
din 19.10.2021

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv lei TVA	Suma lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar	45200 000-9	buc	1	3 566 595,44 lei	4 279 914,53 lei	până la recepția finală a lucrărilor
	TOTAL				3 566 595,44 lei	4 279 914,53 lei	

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Dumitru BRENIȘTER



BENEFICIAR

Alexei VASILEAN



Consiliul raional Drochia

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 7 din 22 decembrie 2021

privind lucrarea **"Întreținerea drumurilor, întreținerea periodică și reparații curente a drumurilor pietruite și asfaltate"** executată la obiectul **"Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar"** în cadrul contractului nr. 124 din 19 Octombrie 2021 încheiat între Consiliul raional Drochia și SC"PRIMATERAX-NORD" S.R.L. pentru **" Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar"**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației (*nu necesită*) nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 21.12.2021-22.12.2021, fiind formată din:

1. Vasilean Alexei – președintele raionului;
2. Dascal Ion – vicepreședintele raionului;
3. Ostavciuc Iurie – vicepreședintele raionului;
4. Ochișor Andrei – consilier în Consiliul raional;
5. Pascaru Ana - șef-adjunct direcție, șef Secția construcții și gospodăria drumurilor din cadrul Direcției economie, construcții și politici investiționale a Consiliului raional Drochia;
6. Rusu Sergiu – specialist principal, Secția construcții și gospodăria drumurilor, Direcția economie, construcții și politici investiționale a Consiliului raional Drochia;
7. Buraga Andrei – administrator, "VIAAB ENGINEERING" S.R.L., mun. Chișinău;

Au mai participat la recepție:

Scripluc Dumitru - Diriginte de șantier SC"PRIMATERAX-NORD" S.R.L.

Bîrnaz Alexandru – Responsabil tehnic

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a recepționa obiectul cu suma de **4 279 914,53 lei(inclusiv TVA)**

6. Comisia de recepție motivează propunerile făcută prin:

Îndeplinirea **" Lucrărilor de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar"** în conformitate cu devizul și normativele în vigoare.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:



7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

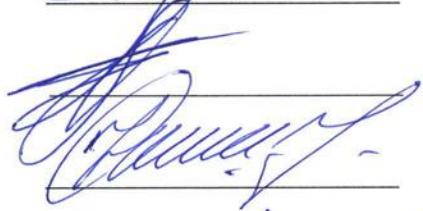
8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 (două) file și 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost încheiat astăzi 22.12.2021 la Consiliul raional Drochia în 3 exemplare.

Comisia de recepție :

Președinte: Vasilean Alexei

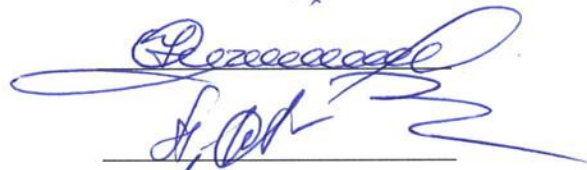


Membri: Ochișor Andrei



Dascal Ion

Ostavciuc Iurie



Pascaru Ana



Rusu Sergiu



Buraga Andrei



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"22" decembrie 2021



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
"22" decembrie 2021

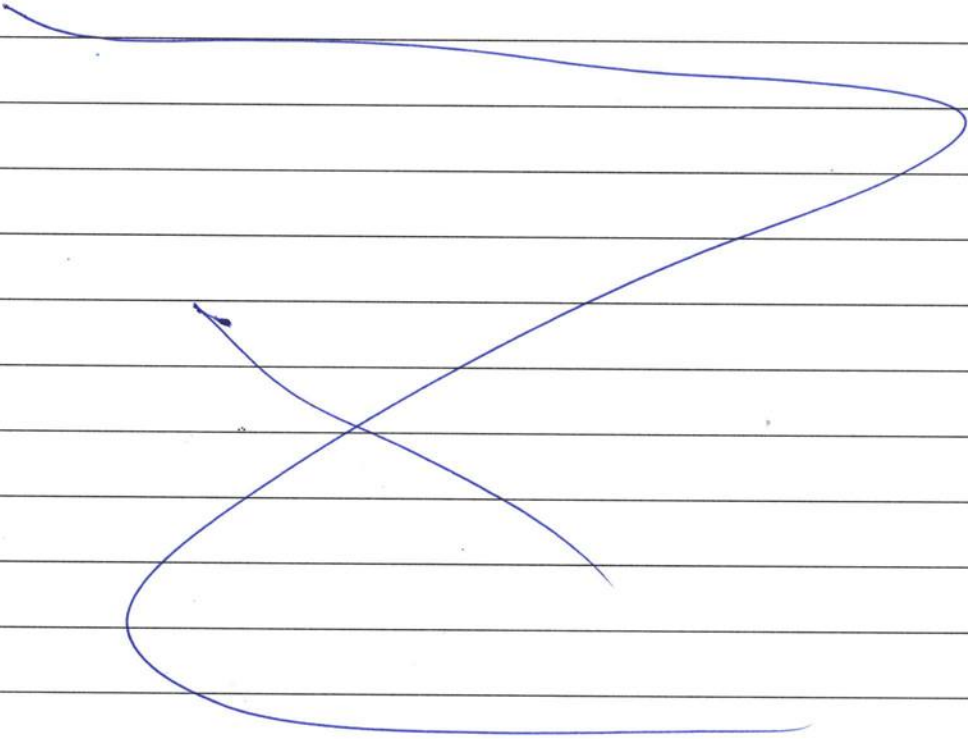


Anexa Nr.1

la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 7 din "22" decembrie 2021

Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată,
au lipsit sau sînt incomplete piesele



EXECUTANTUL:

"22" decembrie 2021

INVESTITORUL:

"22" decembrie 2021



**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică care
nu au fost executate**

Blank lined area for listing work items, crossed out with a large blue scribble.

EXECUTANTUL:

"22" decembrie 2021

INVESTITORUL:

"22" decembrie 2021



**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a
respectat prevederile proiectului**

Area with horizontal lines for listing items, currently blank except for a large blue scribble.

EXECUTANTUL:

"22" decembrie 2021



INVESTITORUL:

"22" decembrie 2021



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG00000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de asfaltare a terenului de baschet și volei în mun.Soroca
 2. Numărul și data contractului Nr 167 din 18 octombrie 2021
 3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria mun.Soroca
 4. Adresa beneficiarului mun.Soroca
 5. Țara Republica Moldova
 6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
 7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA
 - a) inițială
 - (la data semnării contractului) 282 685,18 LEI
 - b) finală
 - (la data finalizării contractului) 282 685,18 LEI
 8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului
 9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - contractată 30 zile
 - efectiv realizată 15 zile
 - motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____
 11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
 12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____
- În calitate de: Administrator
Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru
Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 167
privind achiziția prin CMV

„18” 10 2021

2 ex mun. Soroca
(municipiu, oraș)

Teza 2021-0000001659
din 18.10.2021

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție CMV din data _____, între Primăria mun. Soroca, cu sediul în _____, (denumirea autorității contractante) mun. Soroca (localitatea)

str. Ștefan cel Mare, 5, telefon: 0230 23463, fax: 023022800, IDNO 100760111514 reprezentat prin primar Lilia Pilipețchi,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Primateryx-Nord”, (denumirea operatorului economic)

cu sediul în or. Rîșcani str. Eternității, 3/9, (localitatea)

telefon: 079394309, fax: _____, IDNO 1006602011124 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 4944 din 20.03.2019, eliberată de Agencia Servicii Publice, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: lucrări de construcții a drumurilor, reprezentat prin directorul Brenister Dumitru, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de asfaltare a terenului de volei din mun. Soroca*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 1 luni și zile _____ după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 3 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 282685,18 (douăzeci și opt mii șase sute optizeci și cinci lei 18 bani) lei MD, inclusiv TVA - 47114,20 lei.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de ...3... zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

SRL „Primaterax-Nord”

Adresa poștală: or. Rîșcani, str Eternității, 3/9

Telefon: 079394309

Cod fiscal: 1006602011124

Banca: BC Victoribank SA

Cod: VICBMD2X514

IBAN: MD12VI022243400000136MDL

BENEFICIARUL

Primăria mun. Soroca

Adresa poștală: str. Ștefan cel Mare, 5

Telefon: 023023463

Cod fiscal: 1007601001514

Banca: Trezoreria Teritorială Nord

Cod: TREZMVD2X

IBAN: MD87TRPDAI312120G10981AB



SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 30.10.2021

Privind Lucrări de asfaltare a terenului de baschet și volei în mun.Soroca executată la Lucrări de asfaltare a terenului de baschet și volei în mun.Soroca în cadrul contractului Nr. 167 din 18.10.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primaria mun.Soroca privind Lucrări de asfaltare a terenului de baschet și volei în mun.Soroca

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din:

<u>Valesii Mihail</u>	-	<u>președintele comisiei</u>
<u>Alexei Patrescu</u>	-	<u>membru</u>
<u>Zinaida Cepșari</u>	-	<u>membru</u>
<u>Iuliana Banișchi</u>	-	<u>membru</u>
<u>Maxim Saneletii</u>	-	<u>membru</u>

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

<u>Serghei Nastes</u>	<u>responsabil tehnic</u>
_____	_____
_____	_____
(numele, prenumele)	(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **282 685,18 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
privind în conformitate cu devizul și normativele în vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația

_____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: Valeriu Ughințu

Membrii:

Alexei Patrașcu

Eineiola Ceptari

Tatiana Boritchi

Mescim Senebeti

Sezghi Pastes
(numele, prenumele)

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Senebeti

[Signature]
(semnătura)



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG000000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de pavaj conform caietului de sarcini

2. Numărul și data contractului Nr 59 din 29 octombrie 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Corlăteni

4. Adresa beneficiarului r-nul Rîșcani, s. Corlăteni

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 556 671,97 LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 556 671 LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 30 zile
- efectiv realizată 30 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.59
privind achiziția prin COP

„29” octombrie 2021

_____ s. Corlateni
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1630930360478 din 21.09.2021, între Primăria s. Corlateni, cu sediul în s. Corlateni
(denumirea autorității contractante)

(localitatea)

str. Centrala 95, telefon: 025656236, fax: 025656392, IDNO 1007601002924, reprezentat prin V. Bold-primar,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL Primaterax-Nord,

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în or. Riscani str. Eternității 3/9,

(localitatea)

telefon: 079394309; 060548956; 079923859; 025623859, fax: 025623859, IDNO 1006602011124

autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din „___” _____ 20__

eliberată de _____, pe un termen de _____ ani, pentru genurile de activitate _____, reprezentat prin director-V. Badrajan, în

calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de pavaj conform caietului de sarcini* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 30 zile ___ după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2021.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

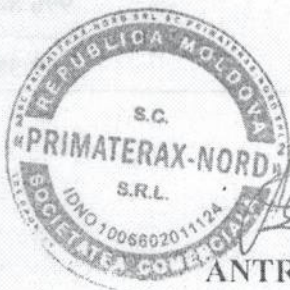
RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: or. Riscani
Telefon: 025623859
Cod fiscal: 1006602011124
Banca: BC Moldova Agroindbank SA
Cod: AGRNMD2X779
IBAN: MD63AG000000022511221777

BENEFICIARUL

Adresa poștală: s. Corlateni
Telefon: 025656236
Cod fiscal: 1007601002924
Banca: MF-Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD62TRPDAN312120E10554AB



SEMNĂTURILE PĂRȚILOR
ANTREPRENOR



BENEFICIAR

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 09.12.2021

Privind Lucrări de pavaj în satul Corlateni r. Riscani executată la Lucrări de pavaj în satul Corlateni r. Riscani în cadrul contractului Nr. 59 din 29.11.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primăria s. Corlateni r. Riscani privind Lucrări de pavaj în satul Corlateni r. Riscani

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din:

1. Bold Veaceslav

2. Baciu Victor

3. Dumbrăveanu Al.

4. Zaporojan Victor

5. Butușanu Feodosia

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Bîrnaz Victor

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de 556 671,97 lei

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

privind Indeplinirea lucrarilor s-a executat in conformitate cu devizul si normativelor in vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____

_____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: Bold Veaceslav PRIMAR

Membrii:

Bold Veaceslav

[Signature]

Baciu Victor

[Signature]

Dumbravanu Aliona

[Signature]

Zaporojan Victor

[Signature]

Butușanu Feodosia

[Signature]

(numele, prenumele)

(semnătura)

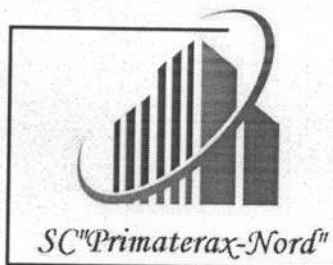
TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



SRL "Primaterax - Nord"
c/f: 1006602011124
TVA: 7900640
Republica Moldova
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9
IBAN: MD63AG00000022511221777
primaterax_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34
c/b: VICBMD2X514
IBAN: MD12VI022243400000136MDL
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de amenajarea teritoriului de sport la Liceul Teoretic V.Suhomlinschi din mun.Edinet
2. Numărul și data contractului Nr 57 din 12 mai 2021
3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria mun.Edinet
4. Adresa beneficiarului mun.Edinet
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA
 - a) inițială
(la data semnării contractului) 640 093,00 LEI
 - b) finală
(la data finalizării contractului) 640 093,00 LEI
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - contractată 45 zile
 - efectiv realizată 45 zile
 - motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____
În calitate de: Administrator
Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru
Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL

INVESTITOR

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 22.11.2021

Privind Lucrari de reparatie strazii A.Mateevici or.Cupcini executată la Lucrari de reparatie strazii A.Mateevici or.Cupcini în cadrul contractului Nr.110 din 01.10.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primaria or. Cupcini privind Lucrari de reparatie strazii A.Mateevici or.Cupcini

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din:

Ludmila Magu, Telesman Valentină,
Cerratiuc Boris, Apostol Zarisa

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **836 128,73 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
privind în conformitate cu devizul și normativele în vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____

_____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte:

L. Magu

[Signature]

Membrii:

Telesman Valentina

[Signature]

Cervatiuc Boris

[Signature]

Apostol Larisa

[Signature]

(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:



L.S.

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:



L.Ș.

(semnătura)

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 22.11.2021

Obiectul Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini este executat in cadrul contractului Nr.110 din 01.10.2021. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabila pînă la _____, de catre S.C. Primaterax-Nord S.R.L.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

Judmila Maag, Telesman Valentina,
Cervatiuc Boris, Apostol Larisa

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de receptive finala, in urma examinarii si analizei lucrarilor efectuate si a documentelor cuprinse in cartea tehnica a constructiei, a constatat urmatoarele:

- 1) lucrarile pe specialitati au fost executate si receptionate conform listei-anexa nr.1 ;
 - 2) lucrările au fost complet terminate la data de _____;
 - 3) Observatiile comisiei de recepție finala sunt prezentate in lista-anexa nr.2 ;
 - 4) Cartea tehnica a constructiei si fisa sintetica a obiectului au fost (nu au fost) completate ;
 - 5) Instructiunile de exploatare si urmarire a comportarii in timp a obiectului (nu) sunt in posesia utilizatorului ;
 - 6) Constructia s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzator in perioada de la terminarea ei la data de _____ pina in prezent, respectiv pe o durata de _____ luni, constatarile comisiei fiind enumerate in anexa nr.3 ;
 - 7) Valoarea obiectului este de **836 128,73 lei** , conform listei-anexa nr.1
4. In baza constatarilor facute, comisia de receptive finala propune : _____

De a receptionat obiectul cu suma **836 128,73 lei**

5. Comisia de recepție finala motivează propunerea făcută prin:

Indeplinirea lucrarilor s-a executat in conformitate cu devizul si normativelor in vigoare

6. Comisia de recepție finala recomanda următoarele:

De a receptiona obiectu

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Maqu Ludmila

Specialiști:

[Signature]

Membrii:

Telesman Valentina [Signature]

Cervatiuc Boris [Signature]

Apostol Larisa [Signature]

(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:



L.Ș. _____
(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



L.Ș. _____
(semnătura)

6. Comisia de recepție finala recomanda următoarele:

De a receptiona obiectu

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul preces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

Magu Iudmila

Specialiști:

[Signature]

Membrii:

Telezman Valentin

[Signature]

Cervatiuc Boris

[Signature]

Apostol Larisa

[Signature]

(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:



L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



L.Ș.

(semnătura)

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 26.08.2021**

Privind Lucrari de amenajarea teritoriului de sport la Liceul Teoretic V.Suhomlinski din mun.Edinet executată la Lucrari de amenajarea teritoriului de sport la Liceul Teoretic V.Suhomlinski din mun.Edinet în cadrul contractului Nr. 57 din 12.05.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primăria mun.Edinet privind Lucrari de amenajarea teritoriului de sport la Liceul Teoretic V.Suhomlinski din mun.Edinet

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din:

Curleanteva Olga - directorul liceului
Fedorchik Zindmila - dir. adjunct liceului
Jurchin Olga - dir. adjunct liceului
Dascal Juliana - secretar
Budeon Cornelia - șef de gospodărie

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **640 093 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
privind în conformitate cu devizul și normativele în vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
De a receptiona obiectul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, desinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul preces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: _____

Membrii:

Curteanțeva Olga

[Semnătură]

Fedorchiuc Liudmila

[Semnătură]

Turebin Olga

[Semnătură]

[Semnătură] Iuliana

[Semnătură]

[Semnătură] Cornelia

C. Buclean

(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

L.Ș. [Semnătură]
(semnătura)

L.Ș. _____
(semnătura)



INVESTITOR

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 26.08.2021

Obiectul Lucrari de amenajarea teritoriului de sport la Liceul Teoretic V.Suhomlinski din mun.Edinet este executat in cadrul contractului nr. 57 din 12.05.2021. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. ____ din ____ valabila pînă la _____, de catre S.C. Primaterax-Nord S.R.L.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

Curleanțeva Olga - directorul liceului
Ștefănescu Liudmila - dir. adj. liceului
Turchin Olga - dir. adj. liceului
Dascal Iuliana - secretar
Budevar Cornelia - șef de gospodărie

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexa nr.1 ;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de _____;
- 3) Observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate în lista-anexa nr.2 ;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate ;
- 5) Instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sunt în posesia utilizatorului ;
- 6) Construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr.3 ;
- 7) Valoarea obiectului este de **640 093 lei**, conform listei-anexa nr.1

4. În baza constatarilor făcute, comisia de recepție finală propune : _____

De a recepționa obiectul cu suma **640 093 lei**

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:



Îndeplinirea lucrărilor s-a executat în conformitate cu devizul și normativelor în vigoare

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

De a recepționa obiectul

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: _____

Membrii:

Curteanța Olga

Fedorciv Ludmila

Terchin Olga

Dascal Iuliana

Budean Coralia

(numele, prenumele)

[Semnătură]

[Semnătură]

[Semnătură]

[Semnătură]

C. Budean

(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

Ș. _____
(semnătura)

L.Ș. _____
(semnătura)