

**DECLARAȚIE**  
**privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate**

<b>Nr d/o</b>	<b>Obiectul contractului</b>	<b>Denumirea/numele beneficiarului/A dresa</b>	<b>Calitatea antreprenorului*)</b>	<b>Prețul contractului / valoarea lucrărilor executate</b>	<b>Perioada de execuție a lucrării (luni)</b>	<b>Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor</b>
<b>1</b>	Achiziționarea pavilioanelor rutiere (stațiilor de așteptare) și coșilor de gunoi	Consiliul raional Rezina	<b>Antreprenor general</b>	177 999,00	3	13.03.2025
<b>2</b>	Lucrările Procurarea și amenajarea complexului distractiv pentru copii	Primăria Leova	<b>Antreprenor general</b>	239 750.00	6	16.06.2025
<b>3</b>	Scenă personalizată de vară	Primăria comunei Ciobanovca	<b>Antreprenor general</b>	205 000.00	1	nr. 2/2025 din 02.05.2025
<b>4</b>	construcții din lemn (gherete) în cadrul proiectului finanțat de GIZ "Împuternicirea comerțului: îmbunătățirea capacităților de afaceri în municipiul Edineț",	PRIMĂRIA MUN.EDINEȚ	<b>Antreprenor general</b>	340 000,00	1,5	nr. 1/2025 din 05.05.2025
<b>5</b>	Leagăn GLOBO	Primăria s.Horodca	<b>Antreprenor general</b>	179950,00	1	nr. 1/2025 din 20.03.2025
<b>6</b>	lucrări de confecționare și montare a leagănelor, inclusiv și amenajarea teritoriului în parcul central din satul Cojușna, r-nul Strășeni	s. Cojușna, r-nul Strășeni	<b>Antreprenor general</b>	230 277,00	1	Nr. 1 din 17.04.2025

7	Lucrări de modernizare a terenului sportiv din satul Hîrtopul Mare.	Primaria Hîrtopul Mare, cu sediul în satul Hîrtopul Mare, rl. Criuleni,	<b>Antreprenor general</b>	231 500,00	3	Nr. 1 Data: 25.06.2025
8	Scena de vară	Primaria or. Bucovăț, r.Strășeni,	<b>Antreprenor general</b>	179 950,00	1	Nr. 1 /2025 din 16.05.2025
9	Achiziționarea terenului de joacă pentru copii	Primaria A.I.Cuza, Cahul	<b>Antreprenor general</b>	124 998,00	1	nr. 1 2025 din data de 01.07.2025
10	”Lucrări de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public”	Primăria or. Cricova	<b>Antreprenor general</b>	1897807,00	3	nr. 7 din 03 decembrie 2025
11	lucrările de confecționare, asamblare și instalare a căsuțelor pentru iarmaroc în or. Leova	Primarul orașului Leova	<b>Antreprenor general</b>	500 000,00	8	Nr. 1 Data: 08.07.2025
12	„Mobilier urban (inclusiv montarea), în scuarul ”Meșterul Popular” din municipiul Bălți”	Primaria mun. Bălți	<b>Antreprenor general</b>	452 080,00	1	Nr. 1 Data: 17.06.2025
13	lucrările de instalare si confecționare indicatoare stradale și a panourilor informative	s.Pitușca, r. Călărași	<b>Antreprenor general</b>	239979,00	2	Nr. 1 Data: 23.10.2025
14	Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia.	Primăria orașului Drochia	<b>Antreprenor general</b>	612 736,74	1	nr. 1 /2025 din 28.11.2025

Semnat: electronic.

Nume: Nicolai Ermurache

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: SRL Sergorp Prim

Digitally signed by Ermurache Nicolai

Date: 2026.02.09 16:46:03 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: ” **Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deeurilor, orașul Drochia**”
2. Numărul și data contractului: **nr.133 din 08.10.2025.**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria orașului Drochia,**
4. Adresa beneficiarului: **or.Drochia, str. Independentei 15 A**
5. Țara: **RM**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor.**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului
 

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului )	<b><u>612 736,74</u></b>	<b><u>35 214,75</u></b>
b) finală (la data finalizării contractului)	<b><u>612 736,74</u></b>	<b><u>35 214,75</u></b>
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **litigii nu au fost.**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată: **30 zile.**
  - b) efectiv realizată: **20 zile.**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **28.11.2025.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu sunt.**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: \_\_\_\_\_

Data completării: 17.04.2026

Nume: Nicolai Ermurache

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: SRL Sergorp Prim

Digitally signed by Ermurache Nicolai

Date: 2026.04.17 15:58:15 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**Contract Nr. 133**  
**privind achiziția de Valoare mică**

**I PARTEA GENERALĂ**

**Obiectul achiziției: Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia**

**CPV: 44600000-6 - Cisterne, rezervoare și containere; radiatoare și boilere pentru încălzire centrală**

"08" octombrie 2025

Drochia  
(localitatea)

<b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<b>SRL "SERGORP-PRIM"</b> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin managerul <b>Ermurache Nicolai</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza extras, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i> cod fiscal 1018608001681  Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.18875 din 08.12.2022  (se indică nr.și data de înregistrare în Registrul de Stat)  pe de o parte,	<b>Primăria orașului Drochia,</b> <b>1007601001651</b> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin primar <b>Nina Cereteu,</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Hotarire CEC nr.1 din 20.11.2023, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> Extras din Registru de Stat nr.40568 din 05.02.2024, (se indică nr.și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea: **Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia.** denumite în continuare Bunuri, conform procedurii de achiziții publice de tip **Achiziție de valoare mică** nr. ocds-b3wdp1-MD-1757578850706 din 23.09.2025 ,în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „30” 09 2025 .

(denumirea bunului/serviciului)

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Specificația tehnică;
- Specificația de preț;

c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

**1. Obiectul Contractului**

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5 Termenele de garanție a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

**2. Termeni și condiții de livrare/prestare**

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

*Factură fiscală.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

### **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **612 736,74 ( șase sute doispezece mii șapte sute treizeci și șase lei șaptezeci și patru bani ) MD.** Inclusiv TVA: 102 122,80 ( o sută două mii o sută douăzeci și doi lei optzeci bani)

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

*prin virament conform facturii fiscale.*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

### **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

### **5. Standarde**

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

### **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

### **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru nedeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind nedeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

### **8. Rezoluțiunea**

- 
- 8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
  - b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
  - c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
  - d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
  - b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
  - c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.
- 8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 1 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 1 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

- 10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este 1%, în cuantum de 01% din valoarea contractului.
- 10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 01% din suma totală a contractului.
- 10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 01% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 01% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.
- 10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 01% din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 01% din suma totală a prezentului contract.
- 10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.
- 10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

- 11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
  - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2025.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii	Cumpărătorul/Beneficiarul
<b>SRL SERGORP-PRIM</b>	<b>Primăria or. Drochia</b>
Adresa poștală: MD-4301, str.Păcii,23 ap.3 or. Căușeni	Adresa poștală: or.Drochia, str. Independenței 15 A
Telefon:	Telefon:0252 2 23 09
Cod fiscal: <b>1018608001681</b>	Cod fiscal:1007601001651
Banca: B.C. „Victoriabank” S.A., sucursala nr. 5 Căușeni	Banca: Trezoreria Regională Nord
Cod: VICBMD2X	Cod: IBAN
<b>MD33VI022240500000143MDL</b>	<b>MD38TRPD3E316110B11030AD</b>

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii  
**Ermurache Nicolai**  
LȘ

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2025.10.10 11:10:16 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Cumpărătorul/Beneficiarul  
Primar al orașului Drochia  
**Nina CERETEU**  
LȘ

Digitally signed by Cereteu Nina  
Date: 2025.10.10 10:29:23 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr.22**

Numărul procedurii de achiziție :
Obiectul achiziției: <i>Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia</i>

Denumirea bunurilor/ serviciilor	Denumirea modelului bunului/ serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia	Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia	RM	RM	<p>Confectionare tomberon p-u gunoi ( 0,8x0,8x1,0mH (tabla 2,0mm-70,65, cornier 40x40x3mm-5,92kg, cornier 30x30x3mm-9,79kg, armatura A1 d10-0,25kg, teava patrata 40*40*4-1,32kg (1 buc)) x 100buc, fără roțile.</p> <p>Balama sudabila D12/70 mm.</p> <p>Grunduirea si vopsirea manuala a tomberoanelor cu vopsele gata preparate, in urmatoarele variante: un strat de vopsea de miniu de plumb si doua straturi de vopsea email pentru lucrari exterioare de inalta calitate</p>	<p>Confectionare tomberon p-u gunoi ( 0,8x0,8x1,0mH (tabla 2,0mm-70,65, cornier 40x40x3mm-5,92kg, cornier 30x30x3mm-9,79kg, armatura A1 d10-0,25kg, teava patrata 40*40*4-1,32kg (1 buc)) x 100buc, fără roțile.</p> <p>Balama sudabila D12/70 mm.</p> <p>Grunduirea si vopsirea manuala a tomberoanelor cu vopsele gata preparate, in urmatoarele variante: un strat de vopsea de miniu de plumb si doua straturi de vopsea email pentru lucrari exterioare de inalta calitate</p>	-

**SEMĂNĂTURILE PĂRȚILOR**

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul  
Primar Nina CERETEU

Anexa nr.2  
la contractul nr.133  
din "08" octombrie 2025

### SPECIFICAȚII DE PREȚ

Obiectul achiziției: *Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia.*

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
44600000-6	Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia	buc	100	5106,13	6127,36	510613,95	612736,74	30 zile	316110	-
	<b>TOTAL</b>									

### SEMĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii  
**Ermurache Nicolai**

Cumpărătorul/Beneficiarul

Cumpărătorul/Beneficiarul  
**Primar Nina CERETEU**

LȘ

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2025.10.10 11:10:45 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

LȘ

Digitally signed by Cereteu Nina  
Date: 2025.10.10 10:29:46 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



## Act de predare - primire nr. 1 /2025 din 28.11.2025

S.R.L. Sergorp-Prim, IDNO: 1018608001681,  
cu sediul în Republica Moldova, or.Căușeni, str.Păcii, reprezentat prin, Ermurache Nicolai-  
Administrator  
care acționează în baza Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice, (în continuare  
"Prestator"), pe de o parte,

Și

Primăria orașului Drochia, IDNO 1007601001651,  
cu sediul: or.Drochia, str. Independenței 15 A, reprezentată prin Primar al orașului Drochia  
CERETEU Nina.

care acționează în baza Hotarire CEC nr.1 din 20.11.2023, (în continuare "Beneficiar"), de alta  
parte,

care sunt numite în continuare "Părți" sau "Parte", în cazul când acest mod este prevăzut de  
context, au încheiat prezentul Act din 28.11.2025:

No	Denumirea	u.m	Canti tate	Pret unitar fără TVA (lei)	Pret unitar cu TVA (lei)	Suma fără TVA (lei)	Suma incl. TVA (lei)
1	Confecționarea containerelor (tomberoanelor) destinate platformelor de colectare a deșeurilor, orașul Drochia.	buc	100	5106,13	6127,36	510 613,95	612 736,74
	<b>Total cu livrare:</b>					<b>510 613,95</b>	<b>612 736,74</b>

Beneficiarul nu are pretenții față de serviciul prestat de către Prestator, fapt confirmat prin  
semnătura acestuia.

În confirmare, prezenta anexă a fost semnată în modul corespunzător de către părți:

**Prestator:**

**Ermurache Nicolai**

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2025.11.28 11:54:52 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Semnătura

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Beneficiar:**

**CERETEU Nina**

Digitally signed by Postovan Vitalie  
Date: 2025.12.05 09:36:57 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Semnătura

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Scenă mobilă în baza proiectului de finanțare între Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova și Primăria or. Cimișlia, Contract De Finanțare Nerambursabilă nr.DRRM/C/72 din 25.04.2024.**
2. Numărul și data contractului: **Nr.116 /24 din 28.06.2024.**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria or. Cimișlia.**
4. Adresa beneficiarului: **Primăria or. Cimișlia.**
5. Țara: **RM**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor.**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- b) antreprenor asociat
- c) subantreprenor
7. Valoarea contractului
- |  | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul | exprimată<br>în echivalent<br>dolari SUA |
|--|---|--|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <b><u>486 000,00</u></b>                                  | <b><u>28 092,48</u></b>                  |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <b><u>486 000,00</u></b>                                  | <b><u>28 092,48</u></b>                  |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **litigii nu au fost.**
9. Perioada de livrare (zile)
- a) contractată: **21 zile.**
- b) efectiv realizată: **21 zile.**
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **09.08.2024.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu sunt.**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: \_\_\_\_\_

Data completării: 21.08.2024  
Nume: Nicolai Ermurache  
Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator  
Denumirea întreprinderii: SRL Sergorp Prim

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2026.04.17 15:52:26 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



CONTRACT Nr.116 /24

Obiectul achiziției: Scenă mobilă în baza proiectului de finanțare între Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova și Primăria or. Cimișlia, Contract De Finanțare Nerambursabilă nr.DRRM/C/72 din 25.04.2024.

Cod CPV: 42000000-6

“28”iunie 2024

or. Cimișlia  
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<p><b>”SERGORP-PRIM” SRL,</b> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin, <b>Ermurache Nicolai-Adminstrator,</b> (funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza <b>Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice,</b> (statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Prestator</i></p> <p><b>nr.18875 din 08.12.2022</b> , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de o parte,</p>	<p><b>Primăria orașului Cimișlia</b> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin <b>Primarului Sergiu Andronachi</b> (funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza <b>Hotărârea Comisiei Electorale Centrale dosar nr. 02</b> , (statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i></p> <p><b>nr.02</b> din <b>13.11.2023</b> , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea Scenă mobilă în baza proiectului de finanțare între Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova și Primăria or. Cimișlia, Contract De Finanțare Nerambursabilă nr.DRRM/C/72 din 25.04.2024.

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri, în baza **lit. (m), art. 5 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice** *Prevederile prezentei legi nu se aplică contractelor de achiziții publice reglementate de diferite norme procedurale și atribuite conform procedurii specifice a unei organizații internaționale;*

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;

- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

- 1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

## **2. Termeni și condiții de livrare/prestare**

- 2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:  
*E-Factură fiscală.*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## **3. Prețul și condiții de plată**

- 3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **486 000,00 (opt sute optzeci și șase mii lei, 00 bani)** lei MD.  
*(suma cu cifre și litere)*
- 3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: **prin transfer în termen de 15 zile din data semnării facturii.**
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## **4. Condiții de predare-primire**

- 4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:
- a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

**Specificații tehnice (F4.1)**

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 5, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 6, 8]

Numărul procedurii de achiziție nr. – din “ ”
Denumirea procedurii de achiziție: <b><u>Scenă mobilă în baza proiectului de finanțare între Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova și Primăria or. Cimișlia, Contract De Finanțare Nerambursabilă nr.DRRM/C/72 din 25.04.2024.</u></b>

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Modelul articolului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Bunuri</b>						
420000 00-6	<b>Scenă mobilă</b>	<b>Scenă</b>	RM	SRL Sergorp-Prim	Dimensiuni: L - 10m x l - 6m x h - 5m Confecționată din țevă metalică profilată. Mărimea profilelor metalice: 80 mm x 80 mm, 80 mm x 40 mm, 40 mm x 40 mm, 40 mm x 20 mm. Vopsita cu vopsea pulbere tratată în Cuptor la 200 grade. Acoperiș executat din prelată pentru acoperirea pavilioanelor. Pardosea executată din placaje antiderapante rezistente la umiditate. Schema de asamblare/dezasamblare și acordarea asistenței tehnice la prima utilizare. Garanție min. 12 luni.	Dimensiuni: L - 10m x l - 6m x h - 5m Confecționată din țevă metalică profilată. Mărimea profilelor metalice: 80 mm x 80 mm, 80 mm x 40 mm, 40 mm x 40 mm, 40 mm x 20 mm. Vopsita cu vopsea pulbere tratată în Cuptor la 200 grade. Acoperiș executat din prelată pentru acoperirea pavilioanelor. Pardosea executată din placaje antiderapante rezistente la umiditate. Schema de asamblare/dezasamblare și acordarea asistenței tehnice la prima utilizare. Garanție min. 12 luni.	
	<b>TOTAL</b>						

**Semnătura părților**

**Furnizor:**  
**”SERGORP-PRIM” SRL**

L.Ș.

**Autoritatea contractantă:**  
**Primăria or. Cimișlia**

L.Ș.

## Specificații de preț (F4.2)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție: nr.
Denumirea licitației: <b><u>Scenă mobilă în baza proiectului de finanțare între Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova și Primăria or. Cimișlia, Contract De Finanțare Nerambursabilă nr.DRRM/C/72 din 25.04.2024.</u></b>

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<b>Bunuri</b>								
42000 000-6	<b><u>Scenă mobilă</u></b>	buc	1	405 000,00	486 000,00	405 000,00	486 000,00	21 zile	Conform Anexei 1 la Contract
	<b>TOTAL</b>								

### Semnătura părților

**Furnizor:**

**”SERGORP-PRIM” SRL**

\_\_\_\_\_  
L.Ș.

**Autoritatea contractantă:**

**Primăria or. Cimișlia**

\_\_\_\_\_  
L.Ș.

Anexa nr. 2 la Contractul de finanțare nerambursabilă nr. **DRRM/C/72/25.04.2024**

Deviz de cheltuieli privind finanțarea proiectului

"Păstrarea și promovarea tradițiilor și valorilor culturale prin procurarea scenei pentru evenimentele culturale din orașul Cimișlia"

Beneficiarul finanțării: Primăria Orașului Cimișlia

Perioada de derulare: aprilie - iulie 2024

Locul de derulare al proiectului: orașul Cimișlia, Republica Moldova

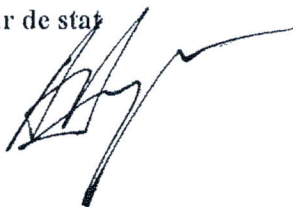
Programul de finanțare: Cultură

	CATEGORIA DE CHELTUIELI	Total RON
1.	Achiziție de bunuri	90.189,92
	<b>TOTAL</b>	<b>90.189,92</b>
	Contribuție proprie 2%	1.803,80
	<b>TOTAL PROIECT</b>	<b>91.993,72</b>

Nr.	Subcategoria de cheltuieli	U.M (unitate de măsură)	Cantitate	Cost unitar (RON)	Cost total (RON)
1	Achiziție de bunuri				
1	Scenă mobilă pentru organizarea evenimentelor în aer liber	Scenă mobilă	1	90.189,92	90.189,92
	Subtotal I				90.189,92

AUTORITATE FINANȚATOARE,  
Departamentul  
pentru Relația cu Republica Moldova

Adrian DUPU  
Secretar de stat



BENEFICIAR,  
Primăria Orașului Cimișlia

Sergiu Andronachi  
Primar



**Act de primire-predare nr. 1/2024 din 09.08.2024**

Primăria Cimișlia, IDNO 1007601005914

cu sediul: Adresa poștală: MD-2004, or. Cimișlia, bd. Ștefan cel Mare 14

reprezentată prin Primarului Sergiu Andronachi

care acționează în baza Hotărârea Comisiei Electorale Centrale dosar nr.02 din 13.11.2023,

(în continuare "Beneficiar"), pe de o parte,

și

S.R.L. Sergorp-Prim, IDNO: 1018608001681,

cu sediul în Republica Moldova, or. Căușeni, str. Păcii 23, ap.(of)3, reprezentată prin Nicolai ERMURACHE- Administrator

care acționează în baza Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice, (în continuare "Prestator"), pe de alta parte,

care sunt numite în continuare "Părți" sau "Parte", în cazul când acest mod este prevăzut de context, au încheiat prezentul Act din 09.08.2024:

No	Denumirea	u.m	Cantitate	Preț incl. TVA (lei)	Suma incl. TVA (lei)
1	<b>Scenă mobilă în baza proiectului de finanțare între Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova și Primăria or. Cimișlia, Contract De Finanțare Nerambursabilă nr.DRRM/C/72 din 25.04.2024.</b>	buc	1	486 000,00	486 000,00
	Total cu livrare:				486 000,00

Beneficiarul nu are pretenții față de serviciul prestat de către Prestator, fapt confirmat prin semnătura acestuia.

În confirmare, prezenta anexă a fost semnată în modul corespunzător de către părți:

**Beneficiar:**

Sergiu Andronachi

**Prestator:**

Nicolai ERMURACHE

Semnătura

Semnătura

Digitally signed by Andronachi Sergiu  
Date: 2024.08.12 09:10:30 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2024.08.11 22:40:27 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



# Recomandare

**Data: 20.08.2024**

Prin prezenta, îmi exprim aprecierea și satisfacția pentru colaborarea cu firma **SRL "Sergorp-Prim"**, care a fost recent contractată pentru confecționarea și instalarea unei scene modulare pentru proiectul nostru.

**SRL "Sergorp-Prim"** s-a remarcat prin profesionalismul, seriozitatea și atenția la detalii pe care le-au demonstrat pe parcursul întregului proces, de la faza de proiectare până la montarea finală a scenei. De-a lungul colaborării noastre, echipa **SRL "Sergorp-Prim"** a fost extrem de receptivă la cerințele noastre specifice și a oferit soluții inovative care au contribuit la succesul proiectului.

## Aspectele notabile ale colaborării includ:

- **Calitatea execuției:** Scena modulară a fost confecționată conform celor mai înalte standarde de calitate, utilizând materiale durabile și de încredere. Toate componentele au fost atent verificate, asigurând o structură solidă și sigură.
- **Respectarea termenelor:** **SRL "Sergorp-Prim"** a respectat cu strictețe toate termenele stabilite, finalizând lucrările înainte de data limită convenită, fără a compromite calitatea execuției.
- **Flexibilitatea și adaptabilitatea:** Pe parcursul proiectului, au existat unele modificări de design și cerințe suplimentare din partea noastră. **SRL "Sergorp-Prim"** a demonstrat o capacitate excepțională de a se adapta acestor schimbări, oferind alternative eficiente și viabile.
- **Comunicare eficientă:** Echipa de proiect a fost constant în contact cu noi, informându-ne în mod regulat cu privire la progresul lucrărilor și asigurând o transparență totală.

Datorită experienței pozitive pe care am avut-o, nu ezit să recomand **SRL "Sergorp-Prim"** pentru orice proiect similar. Sunt convins că își vor menține același nivel ridicat de calitate și profesionalism în toate proiectele viitoare.

Cu stimă,

**Primarul or. Cimișlia**

Digitally signed by Andronachi Sergiu  
Date: 2024.08.20 13:25:18 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Sergiu Andronachi**

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Platforme cu 3 module pentru colectarea selectivă a deșeurilor cu trape batante.**
2. Numărul și data contractului: **nr. 43/24 din 06.03.2024.**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria or. Cimișlia.**
4. Adresa beneficiarului: **Primăria or. Cimișlia.**
5. Țara: **RM**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor.**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului
 

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului )	<b><u>300 000,00</u></b>	<b><u>16 759,77</u></b>
b) finală (la data finalizării contractului)	<b><u>300 000,00</u></b>	<b><u>16 759,77</u></b>
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **litigii nu au fost.**
9. Perioada de livrare (zile)
  - a) contractată: **21 zile.**
  - b) efectiv realizată: **21 zile.**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **03.05.2024.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu sunt.**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: \_\_\_\_\_

Data completării: 12.08.2024  
 Nume: Nicolai Ermurache  
 Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator  
 Denumirea întreprinderii: SRL Sergorp Prim

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
 Date: 2026.04.17 16:10:54 EEST  
 Reason: MoldSign Signature  
 Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**CONTRACT Nr.43 /24**  
privind achiziția de valoare mică

Obiectul achiziției **Platforme cu 3 module pentru colectarea selectiva a deseurilor cu trape batante**

Cod CPV: 44600000-6

“06” martie 2024

or. Cimișlia  
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<p><b>”SERGORP-PRIM” SRL,</b> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i></p> <p>reprezentată prin, <b>Ermurache Nicolai-Adminstrator,</b> <i>(funcția, numele, prenumele)</i></p> <p>care acționează în baza <b>Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice,</b> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i></p> <p>denumit(a) în continuare <i>Prestator</i></p> <p style="text-align: center;"><b><u>nr.18875 din 08.12.2022</u></b>,</p> <p><i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i></p> <p>pe de o parte,</p>	<p><b>Primăria orașului Cimișlia</b> , <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i></p> <p>reprezentată prin <b>Primarului Sergiu Andronachi</b> <i>(funcția, numele, prenumele)</i></p> <p>care acționează în baza <b>Hotărârea Comisiei Electorale Centrale dosar nr. 02</b> , <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i></p> <p>denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i></p> <p style="text-align: center;"><b><u>nr.02 din 13.11.2023</u></b>,</p> <p><i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i></p> <p>pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea **Platforme cu 3 module pentru colectarea selectiva a deseurilor cu trape batante,**

*(denumirea bunului/serviciului)*

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip achiziții de valoare mică nr. – din - ,  
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „\_\_\_”  
\_\_\_\_\_20\_\_.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

- 1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

## **2. Termeni și condiții de livrare/prestare**

- 2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:  
*E-Factură fiscală.*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## **3. Prețul și condiții de plată**

- 3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **300 000(trei sute de mii lei, 00 bani)** lei MD.  
*(suma cu cifre și litere)*
- 3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: **prin transfer în termen de 15 zile din data semnării facturii.**
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## **4. Condiții de predare-primire**

- 4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:
  - a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
  - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în

punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## **5. Standarde**

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

## **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților cum ar fi restricțiile impuse de Comisia de Situații excepționale în legătură cu COVID-19).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este -, în cuantum de - % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în

conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2024.



12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova

### 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prrestator servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: MD-4301, str. Păcii, 23, ap. (of) 3, or. Căușeni, Republica Moldova Telefon: 069943719 IBAN: <b>MD33VI022240500000143MDL</b> Banca: BC Victoriabank S.A Adresa poștală a băncii: Sucursala nr. 5 or. Căușeni Cod: VICBMD2X807 Cod fiscal: <b>1018608001681</b>	Adresa poștală: MD-4101, or. Cimișlia, bd. Ștefan cel Mare 14 Telefon: (0241)2-10-81 IBAN: <b>MD07TRPDAZ312110P10879AC</b> Banca: Ministerul Finanțelor- Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: or. Comrat Cod: TREZMD2X Cod fiscal: <b>1007601005914</b>

### 14. Semnăturile părților

Prrestator servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată:  Digitally signed by Ermurache Nicolai Date: 2024.03.13 20:33:44 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova 	Semnătura autorizată:  Digitally signed by Andronachi Sergiu Date: 2024.03.13 17:41:03 MSK Reason: MoldSign Signature Location: Moldova L.Ș. 

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:

**Specificații tehnice (F4.1)**


[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 5, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 6, 8]

Numărul procedurii de achiziție _____ - _____ din _____ - _____
Denumirea procedurii de achiziție: <b>_ Platforme cu 3 module pentru colectarea selectiva a deseurilor cu trape batante</b>

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Modelul articolului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standard e de referință
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Bunuri</b>						
44600000-6	Platforme cu 3 module pentru colectarea selectiva a deseurilor cu trape batante	Platforme cu 3 module	RM	SRL Sergorp-Prim	Conform caietului de sarcini	<p>Ansamblurile vor fi realizate prin alipirea mai multor module, au înălțimea de 2100 mm, adancimea de 1500 mm, iar lungimea va varia în funcție de numărul de module care compun punctul de colectare. Ansamblurile vor fi realizate în diferite configurații, lungimea totală a acestora determinându-se prin înmulțirea numărului de module cu lățimea acestora de 1200 mm la care se mai adaugă grosimea pereților demontabili din capetele platformei de 30 mm. Ansamblul de module va forma o incintă comună, iar pe capete, platforma va fi închisă cu câte un perete demontabil. Numărul modulelor care va forma o platformă va fi stabilit de comun acord cu beneficiarul.</p> <p>- Dimensiunile maxime de gabarit ale ansamblurilor modulare supraterane pentru colectarea selectiva a deseurilor vor permite introducerea in fiecare modul a cate un eurocontainer standard de 1100 l. Containerele de 1100 l vor putea fi introduse pe usa modulului doar fara capac. Modulele sunt compatibile doar cu eurocontainere plate la partea superioara.</p> <p>- Dimensiunile modulului: - Lungime: 1200 mm - Adancime: 1500 mm - Înaltime: 2100 mm Dimensiuni platformă: - Lungime: 3615 mm - Adancime: 1500 mm - Înaltime: 2100 mm;</p> <p>- Produsul va fi realizat din module alipite, fixate între ele cu suruburi. Elementele de fixare vor fi vizibile doar la interior. Ansamblul va permite posibilitatea de a</p>	

					<p>suplimenta sau elimina module in functie de necesitate. Modulele din care va fi compus punctul de colectare suprateran pentru colectare selectiva, vor fi realizate dintr-un cadru metalic din profile de otel. Profilele utilizate la cadrul peretilor, usii si al plafonului vor fi profile deschise cu 3 ambutisari pe lungime, astfel incat caracteristica de profil deschis sa permita patrunderea tratamentului anticoroziv in toate zonele acestuia, iar ambutisurile sa rigidizeze intreaga structura. Nu se vor folosi profile inchise (tevi), sau profile imbinare prin suprapunere, atat pe latimea cat si pe lungimea acestora, pentru a nu crea zone stramtorate in care nu pot patrunde straturile anticorozive.</p> <p>- La partea superioara a fiecarui modul vor fi amplasate, pe toata latimea usii, si pe peretii laterali placi metalice (frontoane) cu grosimea de 1mm, cu denumirea deseurilor, inscriptionate prin vopsire cu denumirea tipurilor de deseuri. Dimensiunile literelor vor fi suficient de mari pentru a putea fi vazute cu usurinta - minim 10 cm inaltimea scrisului. Fiecare placa va fi prevazuta cu ambutisari pentru rigidizare. Placile inscriptionate vor avea o latime de 200 mm. La partea inferioara modulele vor prezenta orificii pentru fixarea pe platforma de montaj. De asemenea fiecare modul va fi prevazut cu sisteme de reglare/calare pe filet care vor compensa denivelarile platformelor pe care se vor amplasa produsele si vor ajuta la alinierea perfecta a acestora. In partea din fata fiecare modul va prezenta praguri din tabla cu grosimea de 3 mm prevazut cu plan inclinat pentru scoaterea cu usurinta a eurocontinerelor de 1100 l din interior. Modulele vor prezenta la partea din față uși individuale care vor fi suficient de mari pentru a putea intra pe ele câte un eurocontainer de 1100 l standard (pe roți). Fiecare platforma (set de module) va fi prevazuta cu sisteme de blocare a usilor.</p> <p>- Sistemul de blocare a usilor va fi individual pe fiecare modul in parte si va fi prevazut cu cheie antifurt si butucii aferenti montati pe usi. Cheile se vor potrivi la toate modulele de colectare livrate. Sistemele individuale de blocare vor fi prevazute cu cate un arc in interior care permite anclansarea (blocarea) cu usurinta prin impingerea usii. Forta arcului din interior nu va permite deschiderea decat cu cheia antifurt (cheie va fi robusta si greu de reprodus). De asemenea acest gen de butuc este robust si nu prezinta probleme in</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>timp in privinta patrunderii apei si mai apoi inghetarea acestuia sau inserarea voita a unor obiecte care sa ramana blocate in acesta. Uşile vor fi prevăzute la partea exterioară cu mâner. Fiecare uşă va fi prevazută cu garnitură pentru amortizarea la închidere și pentru o mai bună etanșeitate. Usile vor fi prevazute cu folii autocolante, care vor fi printate cu diverse simboluri si cu text, a caror configuratie se va stabili de comun acord cu autoritatea contractanta. In usi vor fi incastrate, la o inaltime optima, fante de alimentare metalice pentru introducerea deseurilor. Fantele de alimentare vor fi prevazute cu un cadru metalic realizat din tabla ambutisata cu grosimea de 1.5 mm pe care se vor monta trape batante pentru introducerea deseurilor care revin singure la pozitia de inchis dupa ce au fost utilizate. Trapele vor fi echipate cu cate un sistem de revenire usoara prevazut cu un amortizor care va asigura o revenire lenta si constanta a acesteia. Amortizoarele nu trebuie sa opuna rezistenta la deschiderea trapelor astfel incat acestea sa se poata deschide cu usurinta. Trapele vor fi realizate din tabla cu grosimea de 1mm. Zona de contact intre trapa batanta si corpul sectiunii de trecere va fi protejata cu elemente din cauciuc pentru amortizare si reducerea zgomotului la contactul dintre acestea. Dimensiunea orificiului de introducere va fi de 660x320mm.</p> <p>- Trapele vor fi vopsite in camp electrostatic in culori specifice tipurilor de deseuri, care vor fi stabilite impreuna cu autoritatea contractanta. Fantele de alimentare vor fi montate pe usi cu distantiere din cauciuc pentru a evita contactul direct dintre doua suprafete metalice vopsite, acest lucru conferind protectie straturilor anticorozive. Trapele vor fi realizate cu sudura in puncte prin presiune si rezistenta electrica, fara adaos de material, in conformitate cu standardul SR EN 15614. Acest procedeu de sudare va conferi posibilitatea de imbinare a tablelor cu grosimi mici conferind o rezistenta sporita si un finisaj cu aspect placut. Toate componentele sistemelor de actionare ale trapelor vor fi zincate. Trapele vor fi echipate cu cate un sistem de revenire usoara prevazut cu un amorizor care va asigura o revenire lenta si constanta a acesteia. Profilele utilizate in realizarea structurii metalice a modulelor vor avea o grosime de perete de 2mm si vor fi imbinate prin suduri continue, inchise, care vor respecta cerintele de calitate normale, in conformitate cu</p>	
--	--	--	--	--	--	--

Digitally signed by Ermurache Nicolai Date: 2024.03.13 20:35:15 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova						standardul SR EN ISO 3834. De asemenea se vor respecta cerintele tehnice pentru structuri din otel impuse prin standardul SR EN 1090. Intreaga structura metalica va fi vopsita in camp electrostatic. Structura metalica a modulelor este vopsita in camp electrostatic si are culoarea gri RAL 7016. Incintele vor fi prevazute pe capete cu pereti demontabili realizati dintr-un cadru metalic din profile metalice deschise. POZE	
	<b>TOTAL</b>						

**Semnătura părților**

**Furnizor:**  
**"SERGORP-PRIM" SRL**

\_\_\_\_\_  
 L.Ș.

**Autoritatea contractantă:**  
**Primăria or. Cimișlia**

\_\_\_\_\_  
 L.Ș.

## Specificații de preț (F4.2)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție: \_\_\_ - \_\_\_ din \_\_\_ - \_\_\_

Denumirea licitației: **Platforme cu 3 module pentru colectarea selectiva a deseurilor cu trape batante.**

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<b>Bunuri</b>								
<b>31530 000-0</b>	Platforme cu 3 module	buc	4	62 250,00	75 000,00	250 000,00	300 000,00	21 zile	<b>MD07TRPDAZ3121 10P10879AC</b>
	<b>TOTAL</b>					250 000,00	300 000,00		

### Semnătura părților

**Furnizor:**

**"SERGORP-PRIM" SRL**

Digitally signed by Ermirache Nicolai

Date: 2024.03.13 20:36:45 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

L.Ș.



**Autoritatea contractantă:**

**Primăria or. Cimișlia**

\_\_\_\_\_  
L.Ș.

## Act de primire-predare nr. 82 din 02.05.2024

Primaria or.Cimislia, IDNO. 1007601005914

cu sediul în Republica Moldova, or.Cimișlia, bd. Ștefan cel Mare 14

în persoana *Dlui(nei) Primar Sergiu Andronachi*, (în continuare "Beneficiar"), pe de altă parte,

și

S.R.L. SERGORP-PRIM, IDNO: 1018608001681,

cu sediul în Republica Moldova, or. Căușeni, str. Păcii 23/3,

care activează în baza statutului (în continuare "Prestator"), pe de o parte,

care sunt numite în continuare "Părți" sau "Parte", în cazul când acest mod este prevăzut de context, au încheiat prezentul Act referitor la contractul nr. \_43/24 din "06" martie 2024:

Servicii		Prețul (MDL, inclusiv TVA)
1.	<b>Platforme cu 3 module pentru colectarea selectiva a deeurilor cu trape batante,</b>	<b>300 000,00</b>
	Platforme cu 3 module pentru colectarea selectiva - 4 buc.	
	<b>Total</b>	<b>300 000,00</b>

Beneficiarul nu are pretenții față de serviciul prestat de către Prestator, fapt confirmat prin semnătura acestuia.

În confirmare, prezenta anexă a fost semnată în modul corespunzător de către părți:

**Beneficiar:**

Sergiu Andronachi

**Prestator:**

Ermurache Nicolai

Semnătura

Semnătura

Digitally signed by Andronachi Sergiu  
Date: 2024.07.11 14:53:57 MSK  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2024.07.11 14:43:39 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: ”**Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii s. Popeasca, r-ul Stefan Voda**”
2. Numărul și data contractului: **nr.27 din 30.05.2024.**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria s. Popeasca, r-ul Ștefan Vodă**
4. Adresa beneficiarului: **s. Popeasca, r-ul Ștefan Vodă**
5. Țara: **RM**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor.**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului
 

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului )	<b><u>353 000,00</u></b>	<b><u>18 224,0</u></b>
b) finală (la data finalizării contractului)	<b><u>353 000,00</u></b>	<b><u>18 224,0</u></b>
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **litigii nu au fost.**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată: **2 luni.**
  - b) efectiv realizată: **3 luni.**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **01.09.2024.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu sunt.**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: \_\_\_\_\_

Data completării: 19.03.2025  
 Nume: Nicolai Ermurache  
 Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator  
 Denumirea întreprinderii: SRL Sergorp Prim

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
 Date: 2026.04.17 16:10:20 EEST  
 Reason: MoldSign Signature  
 Location: Moldova  
 MOLDOVA EUROPEANĂ



## Contract de ANTREPRIZĂ Nr. 27

privind achiziția **Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii din s. Popeasca, r-ul Stefan Voda**

30.05.2024

Primăria Popeasca

### I. PARTEA GENERALĂ

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. în data, între **Primaria Popeasca, r-ul Stefan Voda**, ocds-b3wdp1-MD-1717059080923

cu sediul în **s. Popeasca**, raionul Stefan Voda,

str. Florilor, 0242-34-336, mob. **069533666**, IDNO **1007601005257** reprezentat prin

Primar: Păduret Ion,

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL SERGORP-PRIM** cu sediul Causeni,

c.f: **1018608001681**, e-mail **activefectiv1@gmail.com**, înregistrat la camera Inregistrarii de Stat cu autorizat pentru constructii nr. pentru genurile de activitate Constructii de cladiri sau constructii ingineresti, instalatii si retele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii s. Popeasca, r-ul Stefan Voda** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau

a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor-5 ani

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este

De **353000.00 Trei sute cincizeci și trei mii lei 00 bani**

2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la

**31.12.2024.**

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL

**SRL SERGORP-PRIM**

Adresa poștală: or. Causeni

Telefon: 069943719

Cod fiscal:1018608001681

Banca: VICBMD2X807

#### BENEFICIARUL

**Primaria Popeasca**

Adresa poștală: s. Popeasca

Telefon: 069533666

Cod fiscal:1007601005257

Banca: TREZMD2X

**IBAN -MD33VI022240500000143MDL IBAN -MD22TRPDBG312120A08866AC**

Nicolae Ermurache

Primar **Pădureț Ion**

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2024.05.30 16:35:01 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Pădureț Ion  
Date: 2024.06.03 13:52:10 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Poiană Ana  
Date: 2024.06.03 17:03:35 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Investitor: Primăria Popeasca

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES - VERBAL  
de recepție la terminarea lucrărilor  
nr. 1 din 04.10.2024

privind lucrarea : Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii s. Popeasca, r-ul Stefan Voda, încheiat între Primăria Popeasca și SRL,,Sergorp-Prim" pentru lucrările: Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii s. Popeasca, r-ul Stefan Voda.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, desemnată de Primăria Popeasca prin Dispoziția (ordin) nr. 105, din 04.10.2024 și-a desfășurat activitatea în intervalul 04.10.2024 – 9.10.2024 fiind formată din:

**Președintele comisiei:**

**Pădureț Ion**, primarul s. Popeasca;

**Membrii comisiei:**

**Nimerenco Iulia**, contabil șef;

**Cojocaru Carolina**, secretarul Consiliului local;

**Zmeu Dorina**, director Gradinița de copii;

**Pogor Iuri**, consilier local;

2. Au mai participat la recepție: reprezentant SRL,,Sergorp-Prim".

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista - anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;

3) în lucrările cuprinse în lista- anexa nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : recepția lucrărilor la Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii s. Popeasca, r-ul Stefan Voda.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Examinarea vizuală a Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii s. Popeasca, r-ul Stefan Voda.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: de-a recepționa Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii s. Popeasca, r-ul Stefan Voda.

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii s. Popeasca, r-ul Stefan Voda.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 (două) file și 3 (trei) file anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost încheiat astăzi la \_\_\_\_\_ în 5 (cinci) exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

- Lucrările respective nu necesită concluzia Inspectoratului Național pentru Supravegherea Tehnică.

Componența comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

**Președintele comisiei:**

Pădureț Ion

Digitally signed by Pădureț Ion  
Date: 2024.10.07 10:09:52 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**Membrii comisiei**

Nimerenco Iulia

Digitally signed by Nimerenco Iulia  
Date: 2024.10.07 10:17:08 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Cojocaru Carolina

Digitally signed by Cojocaru Carolina  
Date: 2024.10.07 10:19:29 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Pogor Iuri

Digitally signed by Pogor Iuri  
Date: 2024.10.07 11:05:24 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Zmeu Dorina

D. Zmeu





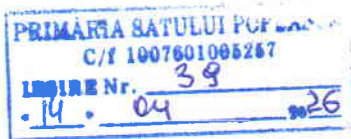




Republica Moldova, Raionul Ștefan Vodă  
Primăria satului Popeasca



MD-4228, Republica Moldova, raionul Ștefan Vodă, str. Florilor,  
tel/fax: 0 (242)-34-336, 0 (242)-34-338; e-mail: [primaria.popeasca@apl.gov.md](mailto:primaria.popeasca@apl.gov.md)



Prin prezenta, primăria satului Popeasca, raionul Ștefan Vodă, apreciază pozitiv colaborarea cu compania "Sergorp-Prim" SRL, specializată inclusiv în producerea, livrarea și instalarea produselor din fier și lemn.

Am ales să colaborăm cu compania "Sergorp Prim" SRL datorită recomandărilor primite de la alte instituții (din diferite regiuni ale țării) și prețurilor accesibile (mai mici decât la alți furnizori similari).

Compania ne-a executat "Lucrari de confectionare si instalare a gardului si portilor metalice la gradinita de copii din localitate". Ca rezultat, am rămas mulțumiți de calitatea lucrărilor realizate de "Sergorp-Prim" SRL, care a respectat toate angajamentele asumate, termenii contractului, asigurând o comunicare eficientă pe tot parcursul colaborării noastre.

Totodată, după darea în exploatare a obiectului menționat antreprenorul si-a executat obligațiile de garanție conform contractului. Suntem mulțumiți de calitatea lucrărilor efectuate de compania "Sergorp Prim" SRL, fiind rezistente și îi recomandăm cu încredere.

Primarul satului Popeasca



Ion Pădureț

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2026.04.17 16:14:53 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de confecționare și instalare a băncilor și urnelor în Parcul Central. Mobilier urban.**

2. Numărul și data contractului: **nr. 125 din 22.09.2025.**

3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria orasului Drochia.**

4. Adresa beneficiarului: **RM, or. Drochia.**

5. Țara: **RM**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor.**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

b) antreprenor asociat

c) subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială (la data semnării contractului )	<b><u>414 942,00</u></b>	<b><u>24 409,00</u></b>
--	--------------------------	-------------------------

b) finală (la data finalizării contractului)	<b><u>414 942,00</u></b>	<b><u>24 409,00</u></b>
--	--------------------------	-------------------------

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **litigii nu au fost.**

9. Perioada de livrare (zile)

a) contractată: **22.09.2025.**

b) efectiv realizată: **12.11.2025**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **12.11.2025.**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu sunt.**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: \_\_\_\_\_

Data completării: 12.12.2025

Nume: Nicolai Ermurache

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: SRL Sergorp Prim

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 125  
privind achiziția de COP**

„ 22 ” septembrie 2025

or. Drochia  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție de COP nr. [ocds-b3wdp1-MD-1756796221735](#), între **Primăria orașului Drochia**, cu sediul în orașul Drochia, r-nul Drochia, str.Independenței 15 A , telefon: 02525 2 23 09, IDNO 1007601001651 reprezentat prin viceprimar **Vitalie Postovan**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL SERGORP-PRIM**, cu sediul MD-4301, str. Păcii, 23, ap (of.3) Căușeni, RM , IDNO 1018608001681 autorizat pentru activitatea în construcții: Nr. 18875 din 08.12.2022, eliberată de Registru de stat al persoanelor juridice, pe un termen de \_\_\_\_ ani, pentru genurile de activitate “ Fabricarea construcțiilor metalice și părți componente ale structurilor metalice \*( se permit lucrări conform listei indicate în anexă)”, reprezentat prin **Ermurache Nicolai** , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările „Lucrări de confecționare și instalare a băncilor si urnelor în Parcul Central. Mobilier urban”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **30 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **414 942,0 ( patru sute paisprezece mii nouă sute patruzeci și doi lei zero bani)** lei MD, inclusiv TVA **69 126,0 ( șaizeci și nouă mii o sută douăzeci și șase lei zero bani)** MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

Anexa nr. 2  
la Contractul nr.125  
din “ 22 ” septembrie 2025

### SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Sumalei MD, fără TVA	Sumalei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1	<i>Lucrări de confecționare și instalare a băncilor și urnelor în Parcul Central. Mobilier urban</i>	45200000-9	lot	1	345 785,0	414 942.0	30 zile (de la data înregistrării contractului )
	<b>TOTAL</b>					<b>414 942.0</b>	

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**ANTREPRENOR**

**BENEFICIAR**

**Administrator – Ermurache Nicolai**

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2025.09.29 10:02:05 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**Viceprimar al orașului Drochia  
Vitalie Postovan**

Digitally signed by Postovan Vitalie  
Date: 2025.09.24 13:28:40 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Antreprenor **S.R.L. SERGORP-PRIM**  
(denumirea)

Investitor **Primaria orasului Drochia**  
(denumirea)

Obiect **Lucrari de confectionare si  
instalare a bancilor si urnelor.  
Mobilier urban.**

Valoarea lucrarilor executate **414 942 Lei**

**Proces - verbal**  
de receptie a lucrarilor executate  
pe noiembrie 2025

Nr crt.	Simbol norme	Denumire lucrari	U.M.	Cantitate	Pret inclusiv salariu (lei/U.M.)	Valoare inclusiv salariu (col.5xcol.6) (lei/U.M.)	
1	2	3	4	5	6	7	
		<b>1. Lucrari de constructie</b>					
1	TsH91A	Instalarea banci pe 2 picioare	buc	70,0000	523,500 468,000	36 644,992 32 760,000	
	9310060019900	Muncitor necalificat	h-om	133,0000	65,00	8 645,000	
	9310060019922	Muncitor deservire	h-om	31,5000	65,00	2 047,500	
	7123011000200	Betonist	h-om	339,5000	65,00	22 067,500	
	2663102100000	Beton	m3	2,5200	1 458,33	3 674,992	
	1212121212121	apa	m3	10,5000	20,00	210,000	
2	TsH91B	Instalarea urne	buc	70,0000	509,000 383,500	35 629,980 26 845,000	
	9310060019900	Muncitor necalificat	h-om	42,0000	65,00	2 730,000	
	9310060019922	Muncitor deservire	h-om	31,5000	65,00	2 047,500	
	7123011000200	Betonist	h-om	339,5000	65,00	22 067,500	
	2663102100000	Beton	m3	5,8800	1 458,33	8 574,980	
	1212121212121	apa	m3	10,5000	20,00	210,000	
		<i>Total</i>	Lei			72 274,972	
		CAS	24 %			14 305,200	
		<i>Cheltuieli de transport</i>	10 %			1 266,997	
		<i>Cheltuieli de regie</i>	14,5 %			12 737,840	
		<i>Beneficiu de deviz</i>	6 %			6 035,100	
		<b>Total capitol: Inclusiv salariu</b>				<b>106 620,109 59 605,000</b>	
		<b>2. Utilaj</b>					

1	2	3	4	5	6	7
3	Banca	Banca conform schitei de calitate superioara	buc	70,0000	1 891,660 0,000	132 416,200 0,000
	03	Banca conform schitei de calitate superioara	buc	70,0000	1 891,66	132 416,200
4	Urna	Urna conform schitei de calitate superioara	buc	70,0000	1 525,000 0,000	106 750,000 0,000
	04	Urna conform schitei de calitate superioara	buc	70,0000	1 525,00	106 750,000
		<i>Total</i>	Lei			239 166,200
		<b>Total capitol: Inclusiv salariu</b>				<b>239 166,200</b>

	Total	Lei	345 785
	TVA	20 %	69 157
	<b>TOTAL proces-verbal: Inclusiv salariu</b>		<b>414 942</b>
			<b>59 605</b>

INTOCMIT:

APROBAT:

Antreprenor general  
**S.R.L. SERGORP-PRIM**

Investitor  
**Primaria orasului Drochia**

(denumirea)

(denumirea)

Ermurache Nicolai

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2025.11.12 19:01:36 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Cereteu Nina  
Date: 2025.12.11 13:36:10 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Pădureț Ion  
Date: 2025.12.10 08:21:37 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Pinzaru Boris  
Date: 2025.12.11 13:34:20 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: "**Lucrări de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public**".
2. Numărul și data contractului: **nr. 60 din 29.04.2025.**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria or. Cricova,**
4. Adresa beneficiarului: **RM, orașul Cricova, str. Chișinăului, 90.**
5. Țara: **RM**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor.**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- b) antreprenor asociat
- c) subantreprenor
7. Valoarea contractului
- |  | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul | exprimată<br>în echivalent<br>dolari SUA |
|--|---|--|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u><b>1 897 807,00</b></u>                                | <u><b>111 636,00</b></u>                 |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u><b>1 805 669,00</b></u>                                | <u><b>106 216,00</b></u>                 |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **litigii nu au fost.**
9. Perioada de livrare (zile)
- a) contractată: **29.04.2025.**
- b) efectiv realizată: **03.12.2025**
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **03.12.2025.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **Nu sunt.**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: \_\_\_\_\_

Data completării: \_\_\_\_\_  
 Nume: Nicolai Ermurache  
 Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator  
 Denumirea întreprinderii: SRL Sergorp Prim

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.60**  
**privind achiziția prin Licitatia deschisă**

*Cod CPV:45200000-9*

„29 ” aprilie 2025

or. Cricova  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1741704472252** din data **01.04.2025**, între **Primăria or. Cricova**, cu sediul în orașul Cricova str.Chîșinăului, 90, telefon: 022/453343, fax: 022/453238, e-mail: primariacricova@mail.ru, înregistrat în Registrul de Stat, cu nr. 1007601010183 din “10” septembrie 2007, reprezentat prin **Primarul orașului Cricova Victor Slobozianu** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SERGORP-PRIM SRL**, cu sediul în or. Căușeni, str. Păcii 23/3, telefon: 069943719, e-mail: activefectiv1@gmail.com, **IDNO 1018608001681** autorizat pentru genurile de activitate în Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice nr.18875 din 08.12.2022, reprezentat prin **Administratorul Nicolai Ermurache**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările ” **Lucrări de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public**”*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 (trei) luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor; calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor și stațiilor de așteptare **2 ani (doi ani)**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 897 807,00 lei ( unu milion opt sute nouăzeci și șapte mii opt sute șapte lei 00 bani ) MD**, inclusiv TVA lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **5 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să transfere pe contul beneficiarului garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 15% din valoarea contractului atribuit și constituie 284671,00 lei.**
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara

cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comodate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **3 (trei)** zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **4 9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări( **stații de așteptare**) este de **2 ani (doi ani)**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **5 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0.1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestrul;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție, prevăzut la punctul 4.10 din capitolul 4.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2025**.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

### ANTREPRENORUL

#### SERGORP-PRIM SRL

Adresa poștală: MD-4301, or. Căușeni str. Păcii  
23 ap.3

Telefon: 069943719; 060888372

Cod fiscal: 1018608001681

Banca: BC „Moldindcombank” SA Sucursala  
Căușeni, or Căușeni

Cod: MOLDMD2X344

IBAN: MD58ML02251000000003155

### BENEFICIARUL

#### Primăria or. Cricova

Adresa poștală: or.Cricova, str.Chișinăului  
90

Telefon: 022-453-343;022-453238

Cod fiscal:1007601010183

Banca:MF Trezoreria de Stat

Cod:TREZMD2X

IBAN:MD44TRPDAK312110L11185AE

## SEMĂTURILE PĂRȚILOR

### ANTREPRENOR

#### Administrator

#### Nicolai Ermurache

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2025.04.30 10:44:06 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



### BENEFICIAR

#### Primarul

#### Victor Slobozianu

Digitally signed by Slobozianu Victor  
Date: 2025.05.02 11:33:27 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



# ACORD ADIȚIONAL Nr.166

la contractul Nr. 60 din ” 29 ,, aprilie 2025

Prezentul acord este semnat astăzi ” 21 ,, octombrie 2025, între Primăria or. Cricova, în persoana dlui Victor Slobozianu, primar și ” SERGORP-PRIM ” SRL, în persoana dlui Nicola Ermurache, administrator, în scopul modificării Contractului Nr. 60 din ” 29 ” aprilie 2025 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1741704472252 din ” 01 ” aprilie 2025.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.163 din 21.10.2025, privind modificarea contractului nr.60 din 29 aprilie 2025, înregistrat la TR Centru cu nr. 2025-0000002553 din 05.05.2025.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. De a exclude lucrări în sumă de **346 093,00 lei**
2. De a include lucrări în sumă de **253 955,00 lei**
3. Suma contractului se micșorează cu **92 138,00 lei** și va constitui **1805 669,00 lei (inclusiv TVA)**.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Trezoreria Regională Centru Chișinău.

“ SERGORP-PRIM ” SRL

“Primăria or. Cricova”

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2025.10.21 15:55:34 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Slobozianu Victor  
Date: 2025.10.21 15:49:00 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

L.Ș.



MOLDOVA EUROPEANĂ

Investitor: Primăria or. Cricova

Anexa nr.1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES - VERBAL  
de recepție la terminarea lucrărilor  
nr. 7 din 03 decembrie 2025

privind ”**Lucrări de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public**”,  
încheiat între Primăria or. Cricova și SRL „Sergorp-Prim” pentru lucrările:  
**Lucrări de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public**

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, desemnată de Primăria or. Cricova  
prin Dispoziția/ nr.134, din 01 decembrie 2025 și-a desfășurat activitatea în  
intervalul 01-05 decembrie 2025, fiind formată din:

**Președintele comisiei:**

**Victor Slobozianu** , primarul or. Cricova;

**Membrii comisiei:**

1. Vladimir Ardeleanu - Diriginte de șantier;
2. Pădureț Ion – responsabil tehnic, Certificat de nr.1342 din 09.04.2021  
valabil 09.04.2026;
3. Beglița Veaceslav – director Î.M. RCL Cricova;
4. Guțu Svetlana - specialist.

2. Au mai participat la recepție:

- Gheorghită Andrei, manager de vânzări-producere, reprezentant SRL „Sergorp-Prim”;

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista - anexă nr.1;
  - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;
  - 3) în lucrările cuprinse în lista- anexa nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului.
4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **recepția *Lucrărilor de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public.***

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Examinarea vizuală a lucrărilor de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public.**

6. Comisia de recepție recomandă următoarele : de-a recepționa lucrările **de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public.**

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

***Lucrări de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public în valoare de 1 805 669,00 lei***

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 (*două*) file și 3(*trei*) file anexe numerotate, cu un total de 5 (*cinci*) file, a fost încheiat astăzi la 03 decembrie .2025 în 5 (*cinci*) exemplare.

Componența comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

**Președintele comisiei :**

Victor Slobozianu

Digitally signed by Slobozianu Victor  
Date: 2025.12.12 14:06:07 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



**Membrii comisiei**

Vladimir Ardeleanu

Digitally signed by Ardeleanu Vladimir  
Date: 2025.12.10 10:11:21 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



Pădureț Ion

Digitally signed by Pădureț Ion  
Date: 2025.12.12 10:17:54 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



Beglița Veaceslav

Digitally signed by Beglița Veaceslav  
Date: 2025.12.10 10:34:52 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



Guțu Svetlana

Digitally signed by Guțu Svetlana  
Date: 2025.12.10 10:14:48 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



\_\_\_9. Construcția este:\_\_\_ Lucrările sunt  
recepționate \_\_\_\_\_

*Transmisă:*

*Primită:*

**Executant:**

**Investitor:**

Digitally signed by Ermurache Nicolai  
Date: 2025.12.10 11:04:44 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Slobozianu Victor 20 \_\_\_\_\_  
Date: 2025.12.12 14:06:33 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ







