

APROBAT

la Congresul de constituire
din 20. 12. 2001

ÎNREGISTRAT

de Ministerul Justiției
al Republicii Moldova

nr 2057
din 28. 12. 2001

Procesul verbal nr 1



STATUTUL
UNIUNII INGINERILOR CONSTRUCTORI
DIN REPUBLICA MOLDOVA

mun. Chișinău

C U P R I N S

1. Dispoziții generale
2. Scopurile, activitățile și drepturile UICM
3. Structura și organele de conducere ale UICM
4. Subdiviziunile structurale ale UICM
5. Membrii UICM. Drepturile și obligațiile lor
6. Patrimoniul și succesele de finanțare ale UICM
7. Adoptarea, modificarea și completarea Statutului
8. Modul de reorganizare și lichidare a UICM
9. Dispoziții finale.

1.DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Asociația Obștească, Uniunea Inginerilor Constructori din Republica Moldova, este o asociație obștească republicană, științifică, profesională, neguvernamentală, apolitică, constituită prin libera manifestare a voinței persoanelor asociate, în vederea realizării în comun a scopurilor determinate de prezentul Statut.

1.2. Denumirea asociației obștești este Uniunea Inginerilor Constructori din Republica Moldova, denumirea prescurtată este UICM.

1.3. UICM este creată și își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, cu Legea Republicii Moldova cu privire la asociațiile obștești nr. 837-XIII din 17 mai 1996, cu legislația în vigoare și prezentul Statut.

1.4. UICM se constituie și își desfășoară activitatea pe principiile liberului consimțământ, autonomiei, autogestiunii și egalității în drepturi a tuturor membrilor UICM.

1.5. UICM obține calitatea de persoană juridică din momentul înregistrării Statutului, poate înființa subdiviziuni structurale, dispune de toate drepturile și obligațiile care sînt atribuite de lege persoanelor juridice.

UICM dispune de ștampilă, simbolică proprie, bilanț financiar propriu, conturi bancare în lei moldovenești și în valută străină.

1.6. UICM își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Durata activității UICM este nelimitată, cu începere de la data înregistrării statutului.

1.7. Sediul UICM și a organelor permanente de conducere și control ai UICM se află pe str. Cosmonauților, 9.

1.8. UICM funcționează cu personal voluntar și retribuit.

2. SCOPURILE, ACTIVITĂȚILE ȘI DREPTURILE UICM

2.1. UICM se constituie și își desfășoară activitatea în vederea realizării următoarelor scopuri principale:

- unirea eforturilor membrilor UICM, în general a inginerilor constructori din Republica Moldova, pentru dezvoltarea științifică și tehnică a profesiei de inginer constructor și prin acestea a ridicării prestigiului și eficienței activității în domeniu;
- promovarea științei moderne în construcții;
- asigurarea unei largi informații a membrilor UICM asupra problemelor specifice activității de construcții;
- organizarea unui fond documentar științific, tehnic și legislativ la dispoziția membrilor UICM;

- facilitarea editării și defuzării de lucrări științifice și tehnice în domeniul construcțiilor;
- susținerea intereselor membrilor UICM în relațiile cu organele de stat, cu organele administrației publice locale, instituții, organizații și asociații etc. în domeniul de interes comun.
- elaborarea din inițiative proprie, de proiecte de acte normative și reglementări tehnice în domeniul construcțiilor pentru a fi transmise administrației publice centrale din construcții în vederea însușirii și promovării lor la organele competente;
- acordarea asistenței tehnico-economice în probleme de construcții;
- colaborarea internațională cu organizații și organisme internaționale de profil;
- facilitarea membrilor UICM la efectuarea de colaborare, documentare și schimb de experiență în țară și în străinătate;
- susținerea inginerilor constructori cu perspectiva și/sau valoare recunoscută pentru obținerea de burse de specialitate în țară și străinătate,
- spriginirea inițiativelor privind perfecționarea activităților de cercetare, proiectare și execuție în construcții;

2.2. pentru realizarea scopurilor propuse UICM desfășoară următoarele activități:

- susține crearea tehnicilor și tehnologiilor noi în domeniul construcțiilor, organizează schimburi de experiență în țară și străinătate, mese rotunde, simpozioane, conferințe și alte forme de manifestări tehnico-științifice în domeniul construcțiilor;
- contribuie la perfecționarea și implementarea sistemului nou al calității în construcții;
- efectuează verificarea proiectelor și execuției construcțiilor;
- dizolvă diferite forme de inițiativi creatoare și spirit întreprinzător în sfera tehnico-științifică și ingineriei construcțiilor;
- participă la elaborarea sau avizarea diferitor programe din domeniul construcțiilor inclusiv de stat și naționale;
- efectuează expertize independente a lucrărilor științifice, documentelor normative, reglementărilor tehnice, proiectelor și construcțiilor noi și existente;

- contribuie la activitatea de inventică, raționalizante și creație tehnică în construcții;
- acordă servicii de inginerie și consultanță în construcții;
- efectuează studii de fezabilitate, tehnice, tehnico-economice și de marketing în domeniul construcțiilor și investițiilor;
- elaborează proiecte, documente normative, norme, reglementări și acorduri tehnice în construcții;
- participă la coordonarea programelor de învățământ, reciclare și perfecționare în construcții;
- desfășoară activități economice productive și alte activități de întreprinzător în exclusivitate pentru realizarea scopurilor statutare.

2.3. Pentru realizarea scopurilor propuse UICM are dreptul:

- să desfășoare activitate editorială;
- să reprezinte și să apere interesele legitime ale membrilor săi în organele și organizațiile de stat;
- să obțină de la autoritățile publice informația necesară pentru desfășurarea activităților statutare, cu omisiunile reglementate de legislație;
- să creeze în funcție de necesități, subdiviziuni structurale;
- să desfășoare activitate economică productivă și altă activitate de întreprinzător, care ar contribui la realizarea scopurilor și sarcinilor statutare, în conformitate cu legislația, inclusiv cu ajutorul întreprinderilor-prsoane juridice create în acest scop;
- să participe la concursuri naționale și internaționale în vederea obținerii de comenzi sociale și dotări din partea statutului, precum și în vederea obținerii de granturi și burse de la alte țări, de la fundații și organizații naționale, străine și internaționale și de la persoane particulare;
- să încheie cu persoane fizice și juridice acorduri bilaterale și multilaterale de colaborare tehnico-științifică, economică, financiară și de producere, de executare de lucrări și de prestare de servicii în vederea realizării scopurilor și sarcinilor statutare;
- să execute lucrări de cercetare științifică, de proiectare și verificare a proiectelor, să efectueze expertize tehnice a proiectelor și construcțiilor, a programelor de importanță socială,

- să organizeze concursuri tehnico – științifice, seminare, congrese, simpozioane, sesiuni științifice și practice, conferințe, expoziții e.t.c.,
- să organizeze cluburi de interese și să dirijeze activitatea lor,
- să organizeze deplasări în țară și să participe peste hotare cu scopuri tehnico – științifice, schimb de experiență și să participe la diferite manifestări internaționale;
- să formeze diferite structuri organizatorice privind realizarea unor elaborări tehnico- științifice, colective de creație provizorii, centre de inginerie și consultații, laboratoare de analize și cercetări, oficii de verificare și expertizare a proiectelor și execuției construcțiilor, comitete tehnice pentru reglementări în construcții.
- să creeze întreprinderi și alte organizații economice cu personalitate juridică precum și să procure complexuri patrimoniale necesare desfășurării activității tehnico – științifice și de întreținător și alte activități permise de legislația în vigoare,
- să instituiască și să decerneze premii ale UICM pentru înalte realizări în domeniul construcțiilor și în activitatea UICM;
- să instituiască burse nomonale ale UICM pentru studenți și doctoranți care și-au ales specialități în domeniul construcțiilor;
- să instituiască „Trofeul Calității UICM” pentru realizarea proiectelor și construcțiilor.

3.Structura și Organele de Conducere ale UICM

3.1. Structura UICM, organele de conducere și componența acestora este stabilită de prezentul Statut.

3.2. În structura organizatorică al UICM intră următoarele organe de conducere:

- a) Conferința UICM;
- b) Consiliul UICM;
- c) Comisia de revizie;

3.3. Organul suprem de conducere al UICM este Conferința UICM, care se întrunește ordinar și extraordinar.

3.4. **Conferința UICM** are următoarele atribuții principale:

- determină direcțiile principale ale activității, aprobă programele strategice de activitate ale UICM;

- aprobă statutul modificările și completările acestuia;
- alege și revocă membrii Consiliului UICM și ai Comisiei de revizire;
- alege Președintele UICM;
- dezbate și aprobă Raportul de activitate al UICM și Raportul Comisiei de aderare și cotizățiilor de membru al UICM;
- aprobă structura organizatorică a UICM;
- decide reorganizarea sau lichidarea UICM;
- exercită alte atribuții care derivă din legislația în vigoare și prezentul statut;

3.5. UICM se convoacă nu mai rar de o dată în doi ani. Convocarea Conferinței se face de către Consiliul UICM. Data, locul și ordinea de zi a Conferinței se anunță cu o lună înainte de convocare, concomitent cu prezentarea documentelor supuse dezbaterilor.

3.6. Conferința extraordinară a UICM se poate convoca ori de câte ori este nevoie, la cererea Consiliul UICM a Comisiei de revizie în caz de necesitate excepțională sau circumstanțe majore ori la cererea a cel puțin o treime din numărul total al membrilor UICM.

3.7. Conferința UICM este deliberativă dacă laea sunt prezenți nu mai puțini de 50%+1 din numărul total al membrilor. Fiecare membru dispune de dreptul la un vot. Pentru asociații obștești membri ai UICM Consiliul UICM poate stabili și alte norme specifice.

3.8. Hotărârile Conferinței UICM se adoptă rin vot deschis sau secret cu o majoritate simplă de voturi. Excepție fac procedurile de modificare și completare a statutului, de reorganizare și lichidare a UICM, pentru care este necesar votul a 2/3 din numărul membrilor prezenți la Conferință.

3.9. Membrii UICM pot sîă-și exprime voturi prin corespondență sau prin împuternicire scrisă, dată altui membru al UICM.

3.10. Conferința este prezidată de președintele UICM sau de un membru al Consiliului UICM, desemnat.

3.11. Problemele discutate și hotărârile aprobate de Coinferința UICM se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele și secretarul Conferinței, în care se va indica data desfășurării Conferinței, participanți la ea, ordinea de zi, cuprinsul succint al discuțiilor problemele puse la vot și rezultatul votării.

3.12. **Consiliul UICM** este organul de conducere permanent al UICM în perioada dintre Conferințele UICM, se subordonează acestora și exercită drepturile persoanei juridice în numele UICM în conformitate cu statutul.

3.13. Consiliul UICM are următoarele atribuții principale:

- în perioada dintre Conferințe reprezintă și activează în numele UICM;
- la propunerea președintelui UICM alege vicepreședintele UICM din membrii Consiliului;
- asigură realizarea strategiei de dezvoltare și a programelor de activitate a UICM, a hotărârilor Conferinței UICM, elaborează măsuri noi pentru dezvoltarea și creșterea prestigiului UICM;
- prezintă Conferinței Raportul de activitate a UICM, proiectul bugetului, propuneri de investiții și plafoane de credite;
- primește și exclude membrii UICM;
- stabilește norme specifice de reprezentare a asociațiilor obștești – membrii ai UICM în organele de conducere ale UICM;
- numește reprezentanții UICM în diferite comisii, structuri, organisme din țară și din străinătate, conducerea filialelor, secțiilor de specialitate și a unităților economice înființate de sau în cadrul UICM,
- aprobă structura de personal a direcției executive a UICM, salariile sau indemnizațiile președintelui și vicepreședintelui, a personalului direcției executive;
- analizează executarea bugetului, coordonează și controlează activitatea direcției executive a UICM,
- numește colegiile publicațiilor, aprobă tarifele pentru aceste publicații;
- adoptă hotărâri privind crearea fondurilor speciale, organizarea concursurilor, acordarea premiilor și componența juriilor;
- aprobă Regulamentul Consiliului UICM, alte regulamente care derivă din activitatea UICM;
- stabilește relații de colaborare cu asociații obștești din țară și străinătate, decide asocierea sau afilierea la organizații similare din țară, străinătate și internaționale;
- adoptă decizii privind înființarea și lichidarea subdiviziunilor structurale;

- adoptă decizii privind constituirea întreprinderilor și organizațiilor cu personalitate juridică;
- exercită alte atribuții, care derivă din activitatea UICM și prezentul statut;

3.14. Consiliul UICM este ales de către Conferința UICM pe un termen de 5 ani. Numărul de membri în Consiliul UICM se stabilește de către Conferința UICM.

3.15. Președintele UICM este și președintele Consiliului UICM și se alege de către Conferința UICM pe un termen de 5 ani.

3.16. Consiliul UICM se întrunește în ședințe, de regulă o dată în trimestru, fiind convocat de președintele UICM sau la cererea a 1/3 din numărul membrilor săi. Consiliul UICM poate fi convocat și la cererea Comisiei de revizie.

3.17. Ședințele Consiliului sunt deliberative dacă la ele participă 50%+1 membru ai Consiliului UICM. Deciziile Consiliului se adoptă cu o majoritate simplă de voturi a celor prezenți la ședință. În dependență de importanța problemelor discutate, Consiliul poate stabili alte norme de adoptare a deciziilor sale.

3.18. La ședințele Consiliului UICM pot participa, cu vot consultativ experți specialiști, angajați ai direcției executive a Consiliului.

3.19. Consiliul UICM are o direcție executivă proprie și poate folosi experți și specialiști pe bază de contract.

3.20. Consiliul UICM poate acorda titlu de membru onorific persoanelor care contribuie la promovarea intereselor și creșterea prestigiului UICM.

3.21. Președintele UICM

- adoptă decizii pe orice probleme ce țin de activitatea UICM și care nu este de competența exclusivă a Conferinței sau a Consiliului UICM;
- prezintă fără procură UICM în relațiile cu organele administrației publice, asociații obștești, instituții, societăți comerciale etc.;
- administrează operativ mijloacele UICM, încheie tranzacții și semnează contracte, eliberează procure, deschide conturi bancare, semnează alte documente financiare;
- emite decizii, ordine, alte acte;
- examinează problemele privind realizarea deciziilor Conferinței și a Consiliului UICM;

3.22. Funcțiile președintelui sunt preluate de vicepreședinte în cazurile imposibilității temporare a primului de a-și exercita atribuțiile.

3.23. Vicepreședintele asigură conducerea direcției executive a UICM, angajează UICM, în diferite raporturi cu terțe persoane juridice sau fizice, cu excepția acelor care sunt de competența Conferinței și a Consiliului UICM, în limitele mandatului, primit de la președintele UICM;

3.24. Vicepreședintele aprobă bugetele filialelor și secțiilor de specialitate ale UICM, angajează personalul direcției executive, încheie și reziliază contractele individuale de muncă, este responsabil de realizarea deciziilor Conferinței și Consiliului UICM;

3.25. Controlul activității economico-financiare a UICM este efectuat de Comisia de revizie, aleasă de Conferința UICM pe un termen de 5 ani în număr de 3 persoane. Din componența Comisiei de revizie nu pot face parte membrii Consiliului UICM sau persoane angajate ale direcției executive.

3.26. Comisia de revizie are dreptul să ceară Consiliului UICM și Președintelui date privind activitatea lor pe o perioadă concretă, să facă cunoștință cu toate actele, documentele, ce vizează activitatea UICM. Controlul se efectuează de către Comisia de revizie o dată pe an, iar în caz de necesitate se face mai des.

3.27. rezultatele controlului efectuat periodic de Comisia de revizie asupra respectării statutului și a actelor economico-financiare sunt prezentate sub formă de Raport Conferinței UICM.

4. Subdiviziunile Structurale ale UICM

4.1. UICM are următoarele subdiviziuni:

- filialele teritoriale;
- secții de specialitate:

4.2. Filialele teritoriale se constituie din cel puțin trei membrii după principiul teritorial în fiecare unitate teritorial-administrativă și UTA Găgăuzia. Activitatea filialei este condusă de președintele filialei ales de Adunarea membrilor și confirmat de Consiliul UICM;

4.3. Organul suprem de conducere al filialei este Adunarea membrilor filialei. Adunarea membrilor filialei:

- este convocată la solicitarea majorității membrilor filialei sau la propunerea președintelui filialei;
- propune și alege cenzorii;
- examinează chestiunile ce țin de activitatea filialei în realizarea deciziilor Consiliului UICM;

- determină funcțiile și împuternicirile Președintelui filialei;

4.4. Președintele filialei conduce activitatea filialei în perioada dintre adunările membrilor, înaintează propuneri de cooptare și eșire a membrilor filialei.

4.5. Cotizațiile de membru și veniturile rezultate din activitatea filialei sunt achitate de către membrii filialei în mod centralizat, conform coeficientului 50% la 50%

4.6. Filialele nu sunt persoane juridice, pot avea în administrare mijloace necesare pentru activitatea filialei și realizarea scopurilor statutare.

4.7. Filialele sunt obligate să participe la activitatea UICM, și să respecte prezentul statut. Hotărârile Adunării membrilor filialei se consideră adoptate dacă pentru acesta au votat majoritatea membrilor.

4.8. Secțiile de specialitate sunt constituite ca organe de lucru ale Consiliului UICM, cu caracter permanent sau provizoriu.

4.9. În cadrul UICM, se pot înființa următoarele secții de specialitate:

- construcții social-culturale și locuințe;
- construcții industriale, energetice, drumuri și poduri;
- rețele, instalații, izolații, protecția mediului;
- industria materialelor de construcții;
- mecanizare în construcții și utilaje;
- cercetare, proiectare, învățământ;
- inginerie și consalting;
- calitate în construcții;
- economie în construcții;

4.10. Fiecare membru al UICM, poate face parte din una sau mai multe secții de specialitate. Pentru a se înscrie la o secție de specialitate membrii UICM, plătesc o taxă de înscriere, stabilită de Consiliul UICM.

4.11. Secțiile de specialitate sunt conduse de șeful secției numit de către Președintele UICM. Activitatea secțiilor de specialitate are la bază regulamente proprii, aprobate de Președintele UICM, și este coordonată de vicepreședintele UICM.

4.12. secțiile de specialitate promovează măsuri pentru apărarea intereselor și dezvoltarea sectoarelor de care se preocupă, propune Consiliul UICM avize la proiectele de documente normative din domeniu.

5. Membrii UICM. Drepturile și obligațiile lor

5.1. Membru al UICM poate fi orice cetățean al Republicii Moldova – inginer din construcții, asociație obștească, interesați în realizarea scopurilor propuse, care recunosc și susțin aspirațiile UICM, prevăzute de prezentul statut, dobândind calitatea de membru prin decizia Consiliului UICM, către care se va adresa o cerere de aderare la UICM.

5.2. persoanele fizice, juridice și străine, care doresc să participe la activitatea UICM, pot deveni membru ai UICM. Membrii de onoare ai UICM pot fi persoanele, care au adus o mare contribuție la dezvoltarea UICM.

5.3. Candidatura viitorului membru al UICM este discutată la ședința Consiliului UICM, în prezența obligatorie a candidatului respectiv. Decizia de acceptare a noului membru va fi adusă ulterior la cunostința Conferinței UICM.

5.4. Fiecare persoană fizică membru al UICM achită taxa de aderare în mărime de nu mai puțin de un salariu minim stabilit în țară și cotezații anuale în mărime de nu mai puțin de un salariu minim. Persoanele juridice membru ai UICM achită taxa de aderare în mărime de nu mai puțin de 20 salarii minime stabilite în țară și cotezații anuale nu mai puțin de 40 salarii minime stabilite pe țară.

5.5. Membrii UICM au următoarele drepturi:

- să participe la activitatea UICM;
- să participe la lucrările Conferinței UICM, cu drept de vot, pentru adoptarea tuturor hotărârilor;
- să aleagă și să fie ales în organele de conducere ale UICM în condițiile prezentului statut;
- să participe la toate manifestările organizate în țară și străinătate;
- să beneficieze de informațiile de care dispune UICM privind problemele economice, comerciale, financiare, fiscale, vamale juridice, tehnice, manageriale, științifice etc.;
- să primească publicațiile UICM contra cost gratuit, după caz, să publice în aceste articole, comunicări, diverse informații;
- să primească consultații;
- să beneficieze de asistență tehnico-științifică;
- să retragă din UICM, prezentând sau nu motivele respective.

5.6. Membrii UICM au următoarele obligații:

- să respecte prevederile prezentului statut, să execute hotărârile organelor de conducere ale UICM;
- să promoveze obiectivele UICM;
- să achite la timp cotizația de membru și să susțină sub diferite forme financiare și materiale UICM;
- să respecte normele de etică profesională și ținută morală în relațiile cu ceilalți membri ai UICM;
- să militeze pentru creșterea prestigiului UICM;
- să respecte întocmai codul deontologic al inginerului constructor.

5.7. Calitatea UICM încetează:

- prin depunerea cererii de retragere, care nu trebuie condiționată;
- prin excludere;

5.8. Excluderea membrilor UICM este de competența Consiliului UICM și are loc în caz de:

- neachitarea cotizației timp de un an;
- nerespectarea obligațiilor care le revin potrivit statutului;
- pierderea drepturilor civile;

Decizia excluderii este adusă la cunoștința Conferinței UICM.

6. Patrimoniul și Sursele Financiare ale UICM

6.1. Activitatea economico-financiară a UICM se desfășoară în baza bugetului propriu de venituri și cheltuieli, aprobat de Conferința UICM. Bugetul UICM poate fi modificat de Consiliul UICM în limitele aprobate de Conferința UICM.

6.2. Veniturile UICM se formează din:

- taxele de aderare și cotezațiile de membru;
- sponsorizări, contribuții și donații binevoale făcute de persoane fizice și juridice, organizații filantropice și fonduri din țară și din străinătate;
- profitul realizat de întreprinderile proprii sau create cu participarea UICM;
- vânzarea publicațiilor UICM, taxe de participare la secțiile de specialitate;

- din activitatea economocă;
- alte mijloace neinterzise de legislația în vigoare.

6.3. UICM poate avea în proprietate clădiri, construcții, utilaje, mijloace de transport, precum și alt patrimoniu necesar activității de realizare a scopurilor stabilite de prezentul statut.

6.4. Donațiile pot fi în formă de sume de bani, bunuri materiale, inclusiv și imobile, drepturi de autor, acțiuni, gambii, cesiuni de creație etc.;

6.5. Cheltuielile inclusiv amortizarea fondurilor fixe, rambursare creditelor, plata dobânzilor, achitarea altor obligații se acoperă din veniturile provenite din activitatea UICM;

6.6. După acoperirea cheltuelilor, din veniturile realizate, UICM poate să-și constituie fondul de investiții, fondul de rezevă, fondul pentru stimularea creației tehnico-științifice, fondul pentru recompensarea persoanelor, care și-au adus o contribuție în activitatea și promovarea obiectivelor UICM și alte fonduri.

6.7. Excedentele sau deficitele anuale se raportează în anul următor.

6.8. UICM efectuează încasări și plăți prin casieria proprie și prin conturile bancare ale UICM.

6.9. Întreg patrimoniul UICM, precum și beneficiul obținut din activitatea economică, este folosit pentru realizarea scopurilor statutare. Decizia cu privire la procurarea, distribuirea și înstrăinarea patrimoniului UICM se adoptă de către Consiliul UICM.

7. Adoptarea, Completarea și Modificarea Statutului

7.1. Prezentul Statut se aprobă de către Comferința membrilor UICM.

7.2. Propunerile privind modificările și completările prezentului Statut se depun pe numele Consiliului UICM, care în termen de trei săptămâni le examinează și se expune pe marginea lor. Modificările și completările Statutului se aprobă prin hotărârea Conferinței UICM, dacă pentru ele au votat 2/3 din numărul membrilor prezenți la conferință.

8. Modul de Reorganizare și Lichidare a UICM

8.1. reorganizarea sau lichidarea UICM are loc conform hotărârei Conferinței UICM adoptate cu 2/3 din voturile membrilor prezenți la ședință.

8.2. UICM poate fi lichidată și prin decizia instanței de judecată, în cazurile prevăzute de legislația în vigoare în Republica Moldova.

8.3. Bunurile rămase după lichidarea UICM și executarea creanțelor creditorilor sunt folosite pentru realizarea scopurilor și sarcinilor statutare.

9. Dispoziții Finale

9.1. Persoanele, care îndeplinesc atribuții în cadrul UICM, răspund potrivit legii individual sau solidar, după caz, pentru prejudiciile aduse UICM, datorate îndeplinirii cu rea voință a atribuțiilor care le revin.

9.2. Membrii UICM nu poartă răspundere de obligațiunile UICM precum și UICM nu poartă răspundere de obligațiunile membrilor săi.

9.3. UICM poartă răspundere pentru angajamentele sale prin patrimoniul său care poate fi supus sancționării în corespundere cu legislația.

9.4. Legile UICM cu organizațiile, instituțiile, alte persoane juridice și fizice din țară și străinătate se soluționează de către organele competente din țară și de peste hotare, după caz.

9.5. Prezentul statut intră în vigoare din momentul înregistrării lui de către ministerul Justiției al Republicii Moldova.



CUSUTE, NUMEROTATE ȘI SIGILATE
20 FILE
Grădinaru
SEMNĂTURA

