



## FORMULARUL F3.6

### DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, Costis Ion reprezentant împuternicit al SRL "Profact construct" în calitate de ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, Costis Ion reprezentant împuternicit al SRL "Profact Construct", în calitate de ofertant, la procedura **Licitație.Nr. ocds-b3wdp1-MD-1557846400668**.

pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect, Reparația acoperișului anexei la IP Gimnaziul „Vasile Alecsandri” din s.Scumpia, r-nul Fălești, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

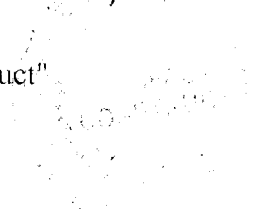
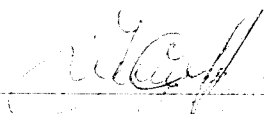
Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: 27.05.2019 Semnat: \_\_\_\_\_

Nume/prenume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct"



## FORMULARUL F3.7

### DECLARAȚIE

#### privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: 27.05.2019

Numărul procedurii: Cod CPV 45261900-3.COP.Nr.ocds-b3wdp1-MD-1557846400668 .

Către: IP Gimnaziul Vasile Alexandri s.Scumpia r-nul Falesti.  
Subsemnatul, Costis Ion, reprezentant împuternicit al SRL "Profact Construct" în calitate de ofertant, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării: 27.05.2019

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct"

## Formularul F3.8

### Formular informativ despre ofertant

1. Denumirea/numele: SRL "Profact Construct".
2. Codul fiscal: 1010600024992.
3. Adresa sediului central: mun.Chisinau st.Alba Iulia 75 bl.V et.9
4. Telefon: 079985999.  
Fax \_\_ 022 58 91 70 \_\_\_\_\_  
E-mail: profactconstruct@mail.ru.  
WWW profactconstruct.srl
5. Certificatul de înregistrare: MD0104106, din 20.07.2010 înregistrat la Camera înregistrării de Stat.
6. Obiectul de activitate, pe domenii: Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalatii și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările.
7. Licența: Seria A MM II NR.044112 din 10 august 2010, Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții.
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: \_\_\_\_\_  
(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: Instituții de stat.
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1.	2016	3 694 473	223 907
2	2017	8 327 265	504 682
3	2018	7 881 202	450 351
Media anuală: 6 634 313.66 mii lei			

Data completării: 27.05.2019

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Costis Ion.

Funcția în cadrul firmei: administrator.

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct".

## FORMULARUL F3.9

### DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	
1.	Primăria s.Calinești Falești	Lucrări de reparație la Casa de Cultura .	
2.	Gimnaziul Albinetul Vechi	Construcția acoperișului sarpat la Bl.A.	
3.	Gimnaziului Scumpia R-nul Falești	Construcția acoperișului la bl. Central.	
4.	Gimnaziul Glinjeni r-nul Falești	Construcția acoperișului sarpat la Bl.A.	

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct"

## FORMULARUL F3.10

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrari de reparatie la Casa de Cultura r-nul. Falesti.
2. Numărul și data contractului: nr. din 07.11.2014
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primăria s.Calinesti r-nul Falesti.
4. Adresa beneficiarului. s.Calinesti r-nul Falesti
5. Țara: Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului
  - antreprenor
7. Valoarea contractului 

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului )	5 977 989.61	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	5 977 989.61	_____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată : 60 (optsprezece)
  - b) efectiv realizată : : 60 (optsprezece)
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: au apărut lucrări neprevăzute termenul și suma contractului fiind majorate conform acordurilor adiționale.
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor : 1
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție:
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară. cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte.

Data completării:03.05.2019

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct"

**FORMULARUL F3.11**

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN  
ULTIMII ANI DE ACTIVITATE**

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului <sup>*)</sup>	Preț contract/valoare a lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului -verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrări de construire a acoperisului la gradinita de copii Lastarel din or.Calarasi	Primăria or. Calarasi.tel.06938 7017.Nicolae Melnic primar.	Contractant unic IFB-W-9902-RO	885 779	2	Nr 1 din 09 iunie 2015
2	Lucrari de reparatie a Casei de Culura din s. Calinesti Falesti.	Primaria s. Calinesti r-nul Falesti.	Contract unic	5 997 989.61	5	Nr.5 din 15 mai 2017
3	Lucrari de reconstrucție la Casa de Cultura din s.Gheltoșu r-nul Cantemir	Primaria com.Tiganca r-nul Cantemir	Contract unic	7 235 469	5	Nu este
4	Construcția cimitirului și a drumului de acces din or.Fălești	Primăria or.Fălești.tel. 0259 23447.Rusu Vladimir primar.	Contract unic	4 878 000	60	Nr 1 din 04.10. 2017

<sup>\*)</sup> Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: \_\_\_\_\_

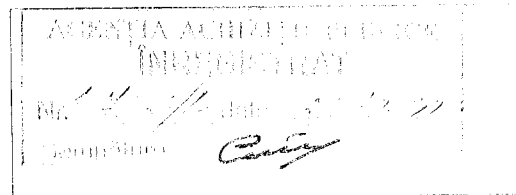
Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct"



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 50 privind achiziția prin Licitație Publică

“09” octombrie 2014

Satul Calinesti, r.Falesti  
(municipiu, oraș, județ)

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 1825/14 din data 06 octombrie 2014, între Primăria satului Calinesti, r.Falesti, cu sediul în satul Calinesti,r.Falesti (denumirea autorității contractante)

telefon: 025961336, fax: 025961338

, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. \_\_\_\_\_  
din “ \_\_\_\_\_ ” 20\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_

1007601002201

primar Vasile Zaporozhan  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și “Profact Construct” SRL

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun.Chisinau, s. Truseni, str. 31 august 34,  
e-mail: \_\_\_\_\_, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. \_\_\_\_\_

telefon: 022589170,

MD 0104106

din “20” iulie 2010, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII Nr.035316  
din “10” august 2010, eliberată de Camera de licențiere ,pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate constructii de cladiri,reconstructii,etc

reprezentat prin Begu Vitalie administrator, in calitate  
de Antreprenor, pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Reparatia capitala a casei de cultura din satul Calinesti r.Falesti** (descrierea succintă).

Cod CPV: 45453100-8 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 10 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca



- urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 5977989.61 lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o

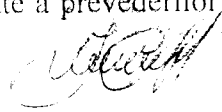
- calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
  - 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
  - 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile

parțiale pentru situațiile de lucrări, în quantum de 1 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

- 7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.



- 7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## 8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție,

- dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului. În care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 3 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-și comunice obiecțiile, în scris. Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.
- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

#### 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- scrisoarea de acceptare;
  - prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
  - planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
  - tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil, 36 luni, până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

#### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

##### “ BENEFICIAR”:

Adresa: **Satul Calinesti, r.Falesti**

Tel./Fax: **025961336/025961338**

Denumirea Băncii: **Trezoraria de stat**

Adresa Băncii: **Or.Falesti**

Cod Bancar: **TREZMD2X**

Cont de decontare: **230100000000717**

Cod fiscal: **1007601002201**

##### “ ANTREPRENOR”:

Adresa: **Mun.Chisinau,s.Truseni, str.31 August, str-la 2, nr.34**

Tel./Fax: **022589170**

Denumirea Băncii: **BC „Mobiasbanca” SA**

Adresa Băncii: **Or.Chisinau**

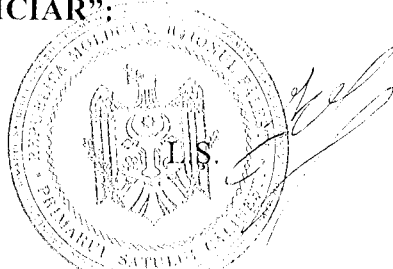
Cod Bancar: **MOBBMD22**

Cont de decontare: **2224710SV38363637100**

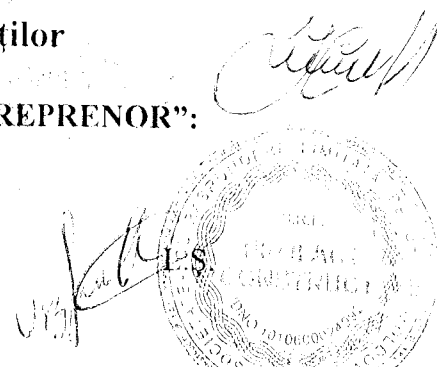
Cod fiscal: **1010600024992**

#### 16. Semnăturile părților

##### “ BENEFICIAR”:



##### “ ANTREPRENOR”:



INVESTITOR

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 2 din 28 decembrie 2018

privind lucrarea Reparația capital a casei de Cultură din satul Călinești, raionul Fălești executată la obiectul Reparația capital a casei de Cultură din satul Călinești, raionul Fălești în cadrul contractului nr. 50 din 09.10.2014 încheiat între primăria Călinești, raionul Fălești și SRL "Profact Construct" pentru lucrările de - Reparația capital a casei de Cultură din satul Călinești, raionul Fălești

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.2, eliberată de primăria Călinești, raionul Fălești la 18.11. 2014, cu valabilitate pînă la finalizarea lucrărilor.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 28 decembrie 2018, fiind formată din:

președintele comisiei, Zaporojan Vasile, primarul satului

Membrii comisiei:

Procopciuc Ala, contabil șef

Leahu Ion, responsabil tehnic

Baxanian Andrei, specialist ethnic

Furnză Ion, specialist ethnic

Puiu Vasile, specialist tehnic

3. Au mai participat la recepție:

Ion Costiș, reprezentantul SRL "Profact Construct"

4. Constatările comisiei de recepție:

- Lucrările au fost executate conform proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

-recepționarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- lucrările s-au executat calitativ, corespund normelor tehnice.

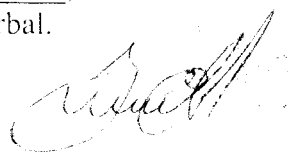
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- a recepționa lucrările

- exploatarea conform destinației.

7'. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_ 43153120078\_, adresa poștală s.Călinești, destinația \_casă de cultură, compus din următoarele construcții \_clădire\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_ 1100 m<sup>2</sup>\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_2\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.





suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje 2, conform certificatului despre rezultatele  
inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

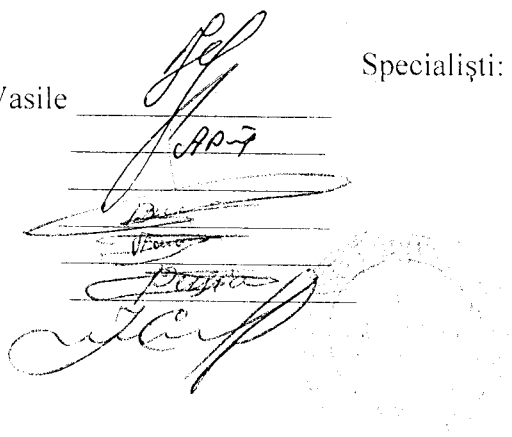
8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de  
2 file, a fost încheiat astăzi 28.12.2018 la primăria Călinești în 6 exemplare.

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

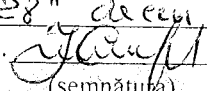
L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)

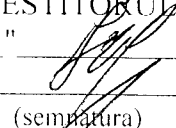
Comisia de recepție:  
Președinte Zaporojan Vasile  
Membri Procopciuc Ala  
Leahu Ion  
Baxanian Andrei  
Frunză Ion  
Puiu Vasile

Specialiști:



10. Lucrarea Reparația capital a casei de Cultură din satul Călinești. raionul Fălești- este.

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:  
" 28 " decembrie 2018  
L.Ș.   
(semnătura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:  
" " " 2018  
L.Ș.   
(semnătura)



**FORMULARUL F3.12**

**DECLARAȚIE**

**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea  
corespunzătoare a contractului**

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Autotractor		4	
2.	Semiremorea Trailor GDR		1	
3.	Semiremorea Swarzmuller		1	
4.	Semiremorea Koegel		2	
5.	Camion Mercedes 316		1	
6.	Greider O&K 156F		1	
7.	Schele metalice		200 m <sup>2</sup>	
8.	Felinar ILL 183		2	
9.	Capsator pneumo DTA 25/2		1	
10.	Arzator/ gaze+fix+furtun 280 BT		2	
11.	Masina pentru tencuit		3	
12.	Mixer 1050 wt		1	
13.	Mixer si mortar		1	
14.	Pulverizator vopsea		2	
15.	Macara pe pneuri		1	1
16.	Macara de fereastră			1
17.	Mașină de sudură PE cu toate accesoriile		1	
18.	Aparat de sudură PE metoda electrofuziune		1	1
19.	Autogreder pîna la 175 cp		1	1
20.	Compactor pe pneuri static autopropulsat 10.1 - 16tf.		1	
21.	Compactor static autopropulsat cu rulouri valturi R 8-14 de 14tf.			1
22.	Repartizor finisor de mixturi asfaltice cu motor termic 92cp.			1
23.	Excavator JCB 3CX 4TA		1	
24.	Excavator Caterpiller 428C		1	
25.	Excavator cu lanț pe roți (MTZ-82-ЭТИЦ-165)			1
26.	Buldozer pe șenile pîna la 65-80 cp			1
27.	Buldozer 79kw (108 cp)			1
28.	Vibrator de suprafață		1	
29.	Ciocan pneumatic 4.0-5.9 m <sup>3</sup> /min		1	
30.	Vibrator de interior pentru beton 0,90-1,5 kw		1	
31.	Mai mecanic de 150-200 kg cu motor termic		1	

	6 cp (4 kw)		
32.	Mai pneumatic	1	
33.	Topitor bitum de 500 l		1
34.	Tirfor 1.5 tf		1
35.	Grup termic de sudură de 1-14 kw	1	
36.	Aparat de sudură 28-35 kw	1	
37.	Convertizor de sudură	1	
38.	Generator tip diesel	1	
39.	Compresor aer	1	
40.	Automacara Scania 5-8t	1	
41.	Autocamion Kamaz	1	
42.	Autocisterna 5-8 t cu dispozitive de stropire	1	
43.	Electropompă de apa 4-6 kw	2	
44.	Fierăstrău mecanic	3	
45.	Cricuri hidraulice. capacitate de ridicare 63 t		1
46.	Cabestane electrice		1
47.	Instalatie pentru sudare manuală cu arc electric (de curent continuu)	1	
48.	Ciocane uşoare perforatoare la lucrări la stații mobile de compresare	1	
49.	Maşini de găurit electrice	2	
50.	Perforatoare electrice	2	
51.	Maşină cu disc de tăiat	3	
52.	Maşină de şlefuit	3	
53.	Teodolit	1	
54.	Nivela optica	1	
55.	Foarfece de tăiat metal	3	
56.	Set de instrumente mecanice	3	
57.	Set de unelte manuale	3	
58.	Autobasculanta	1	

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct"

**FORMULARUL F3.13**

**DECLARAȚIE**  
**privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului**

Nr d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechi mea în munca în speciali tate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificat ului de atestare Data eliberării
1	2018		3	4	
1.	Diriginți de șantier Costiș Ion	Construcții civile, industriale și agricole	15	1) Alimentare cu apă și canalizare a s. Calinești, r-nul Falești 2) Construcția cimitirului cu drum de acces s. Calinești 3) Repararea sistemului de alimentare cu apă s. Ciuceiulea, r-nul Glodeni	Nr.2814 Seria 2015-DS
2.	Frunză Ivan	Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare	5	1) Alimentarea cu apă potabilă partea de sud-est s. Firladeni, r-nul Căușeni. 2) Lucrări de reparație a 8 încăperi, instalarea echipamentului pentru filtrarea apei potabile și a 5 stații de epurare de 5-10 m <sup>3</sup> /zi în grădinițele din sudul Moldovei. 1) Aprovizionarea cu apă potabilă a s. Colibasi, r-nul Cahul. 2) Aprovizionarea cu apă a s. Dezghința, r-nul Comrat, UTA Găgăuzia.	Nr.1161 seria 2015-DLS
3.	Matei Lilian	Instalații și rețele electrice și de automatizare	15	1) Alimentare cu apă și canalizare a s. Calinești, r-nul Falești 2) Construcția cimitirului cu drum de acces s. Calinești 3) Repararea sistemului de alimentare cu apă s. Ciuceiulea, r-nul Glodeni	Nr.0847 Seria 2014-DLS

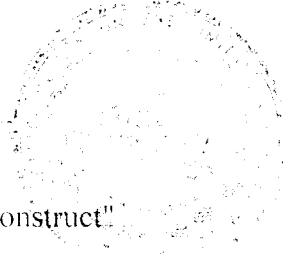
1.	Hutanu Eduard	Construcții rutiere	20	
2.	Baxanean A.	Construcții civile, industriale și agricole	35	

Semnat:

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profaet Construct"



FORMULARUL F3.14

LISTA SUBCONTRACTORILOR  
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT  
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	Nu sunt			
2.				
3.				
4.				

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct"

## FORMULARUL F3.15

### INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

**1. Părți contractant** ..... Nu Sunt .....

a) .....

b) .....

**2. Adrese, telefon, telefax** a oficiilor partenerilor (părți contractante):

a) .....

b) .....

### 3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere .....

3.2. Locul și data înregistrării asociației. ....

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun .

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite.

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat.

3.6. Condiții de administrare a asociației asociat.

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate.

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării .Receptia  
Lucrarilor

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru

3.10. Alte cauze-.

Data completării 27.05.2019

Semnat: .....

Nume: Costis Ion

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "Profact Construct" .....



MD 2005 mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9  
tel. 022238024, tel/fax 022242584  
e-mail: secretariat@ast.gov.md

MD 2005 мун. Кишинэу, ул. Константин Тănасе, 9  
тел. 022238024, тел/факс 022242584  
e-mail: secretariat@ast.gov.md

Nr. 158/19 din 18.04.2019

**A V I Z**  
pentru participare la licitațiile publice

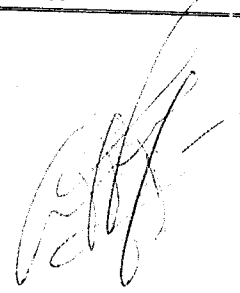
Eliberat întreprinderii “PROFACT CONSTRUCT” SRL conform cererii nr. 161/AST din 10.04.2019 și listei actelor declarate/depuse de către agentul economic privind participarea la Licitațiile publice efectuate din bani publici cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

**Prezentul Aviz este valabil pînă la data de 10.04.2020.**

În rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului № 102-A din 26 martie 2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similar executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		Nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		Nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		Nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amînări de recepții preliminare.		Nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		Nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		Nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori.	Da	
	Inclusiv, La construcția reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor		Nu

Director

  
Ghenadie Sajin





REPUBLICA



MOLDOVA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea cu Răspundere Limitată "PROFACT CONSTRUCT"  
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA  
CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal  
1010600024992

Data înregistrării

20.07.2010

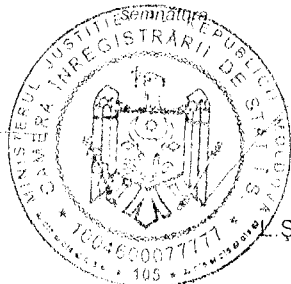
Data eliberării

20.07.2010

**Ion MERLICI**, registrator

*Funcția, numele, prenumele persoanei  
care a eliberat certificatul*

MD 0104106





## AGENȚIA SERVICII PUBLICE

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

### EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 396330 data 30.10.2018

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "PROFACT CONSTRUCT"**

Denumirea prescurtată: **"PROFACT CONSTRUCT" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată,**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1010600024992**

Data înregistrării de stat: **20.07.2010**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-2071, str. Alba-Iulia, 75/V et.9, (of.) 913, mun. Chișinău, Republica Moldova.**  
tel. **079985999**

Obiectul principal de activitate:

- 1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările**
- 2. Lucrări de finisare a construcțiilor**
- 3. Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii**
- 4. Închirierea bunurilor imobiliare proprii**
- 5. Fabricarea articolelor din lemn**
- 6. Fabricarea de structuri și tîmplării metalice pentru construcții**
- 7. Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții**
- 8. Transporturi rutiere de mărfuri**
- 9. Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar**
- 10. Comerțul cu ridicata al articolelor de fierărie, utilajului de apeduct și de încălzire**
- 11. Comerțul cu ridicata al mașinilor și echipamentelor pentru industria minieră și construcții**
- 12. Fabricarea de articole de îmbrăcăminte din materiale textile**
- 13. Reparații de articole de confecții, acoperăminte pentru cap și articole de galanterie textilă**

Capitalul social: **367645 lei,**

Administrator: **COSTIȘ ION, IDNP 2000035020587, tel. <**

Asociații:

1. **COSTIȘ ION, IDNP 2000035020587, tel. <**  
cota **367645 lei, ce constituie 100%**

Beneficiar efectiv:

1.1. **COSTIS ION, IDNP 2000035020587, cota - 100%**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **30.10.2018.**

Registrator

**Bolboceanu Adela**



REPUBLICA MOLDOVA

# LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 044112

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare, sediul (adresa juridică) a titularului de licență

Societatea cu Răspundere Limitată  
"PROFACT CONSTRUCT"

Data și numărul certificatului de înregistrare de stat a titularului de licență

mun. Chișinău, s. Trușeni,  
str. 31 August, str-la 2-34

20.07.2010 MD 0104106

Numărul de înregistrare a întreprinderii sau IDNO

1010600024992

Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial, pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

\* Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări \*(se permit lucrările conform listei indicate în anexă)

Data eliberării licenței

10 august 2010

Reperfectată: 1) 15.04.2014

Valabilă pînă la

10 august 2015

Prelungită pînă la: 09.08.2020

Semnătura conducătorului autorității de licențiere

Director al Camerei de Licențiere

Valentin GUZNAC

Notă: Licența este valabilă numai cu anexa autenticată de autoritatea de licențiere, în care sînt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.

# ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 044112

Titular de licență Societatea cu Răspundere Limitată "PROFACT CONSTRUCT"

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

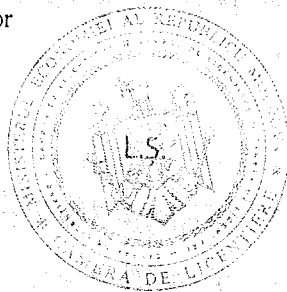
**\*\* Construcțiile de clădiri și construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări \*\***

Reperfectată: 1)15.04.2014

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Disponerea de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Disponerea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiar, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

## Se permit următoarele lucrări:

- |  |  |
|--|--|
| 1. Terasamente și lucrări de teren   | 5. Instalații și rețele interioare   |
| 1.1 Lucrări de terasiere.  | 5.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.   |
| 1.2 Consolidarea și compactarea terenurilor.   | 5.2 Instalații și rețele termice.  |
| 1.3 Lucrări de drenaj.   | 5.4 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.   |
| 2. Executarea construcțiilor   | 5.6 Sisteme de ventilare și condiționare a aerului.  |
| 2.1 Fundații din piloți.   | 6. Instalații și rețele exterioare   |
| 2.2 Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele.  | 6.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.   |
| 2.3 Construcții din zidărie cu înălțimea peste două nivele.  | 6.2 Instalații și rețele termice.  |
| 2.4 Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat. | 6.7 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.   |
| 2.6 Clădiri și edificii din beton armat prefabricat-monolit.   | 7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice  |
| 2.7 Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.   | 7.1 Contoare de apă.   |
| 2.8 Clădiri din beton armat monolit.   | 7.2 Contoare de energie termică.   |
| 2.9 Lucrări de amenajare a teritoriului.   | 7.4 Automatizări   |
| 2.10 Construcții rutiere categoriile III-V.  | 7.5 Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115 grade C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa. |
| 2.11 Construcții de piste de decolare și aterizare.  | 7.16 Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei.  |
| 2.16 Construcții metalice portante la obiective cu un singur nivel.  | 7.17 Utilaje și instalații termoenergetice.  |
| 2.17 Construcții metalice portante la obiective cu mai multe nivele.   | 7.18 Utilaje și instalații electrotehnice.   |
| 2.21 Coșuri de fum și carcase pentru conducte de aspirație.  | * * *  |
| 2.22 Buncăre și silozuri metalice.   |  |
| 2.23 Rezervoare metalice cu volumul sub 60 m3.   |  |
| 2.25 Construcții din lemn.   |  |
| 2.26 Consolidarea structurilor portante.   |  |
| 2.27 Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil.  |  |
| 3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor   |  |
| 3.1 Învelitori și șarpante, izolații hidrofuge.  |  |
| 3.2 Izolații termice.  |  |
| 3.3 Izolații anticorozive.   |  |
| 4. Lucrări de finisare a construcțiilor  |  |
| 4.1 Tencuieli, placaje exterioare și interioare.   |  |
| 4.2 Pardoseli.   |  |
| 4.3 Produse de timplărie.  |  |
| 4.4 Profile și ornamente decorative.   |  |



**\*\* Nota: Anexa și copiii ei sînt valabile numai cînd sînt stampate originala a autorității de licențiere. \*\***

**CERTIFICAT**  
**privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național**

Nr.  
№ A1920344

din  
от 13.05.2019

**1. Destinatar / Получатель**

pentru participarea la proceduri de achiziții publice

**2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике**

<b>Denumirea</b> Наименование	<b>Codul fiscal / Numărul de identificare</b> Фискальный код / Идентификационный номер
<b>PROFACT CONSTRUCT S.R.L.</b>	1010600024992
<b>Adresa sediului de bază (strada, numărul)</b> Адрес основного месторасположения (улица, номер)	<b>Codul - Denumirea localității</b> Код - Наименование населенного пункта
Alba-Iulia nr.75 bl.V et.9 of.913	0120-SEC.BUIUCANI

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /**  
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Автоматизированной Информационной Системы

La data emiterii prezentului certificat restanța la bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:  
**0,00 lei/лей.**

**4. Valabil pînă la / Действителен до 28.05.2019**

**5. Autentificarea organului fiscal / Подтверждение налогового органа**

Șef DDF Buiucani

Funcția/Dолжность

Semnătura/Подпись

Albina Ișcova

Numele și prenumele/Фамилия и имя

L.Ș/ M.H.

Executor: C. Coșanu  
Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 13.05.2019 ora 11:54:36  
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (11,67)

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII  
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2015-DȘ

Numărul 2814

Eliberat domnului (doamnei): **Costiș Ion**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

**1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.**

**Exigențele esențiale:**

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **12 martie 2015**

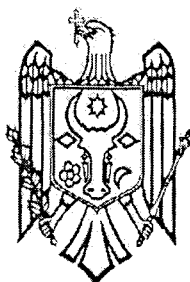
Valabil pînă la **12 martie 2020**



**Anatolie ZOLOTCOV**

**Viceministru**

REPUBLICA  
РЕСПУБЛИКА



MOLDOVA  
МОЛДОВА

RAIONUL FĂLEȘTI  
PRIMĂRIA SATULUI  
CĂLINEȘTI

РАЙОН ФЭЛЕШТЬ  
ПРИМЭРИЯ СЕЛА  
КЭЛИНЕШТЬ

s.Călinești

с.Кэлинешть

r-nul Fălești  
р-н. Фэлешть

Tel. (259)-61-3-36, 61-3-38

Тел. (259)-61-3-36, 61-3-38

---

## SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, dorim să ne exprimăm aprecierea pentru modul profesional în care SC „Profact Construct” SRL își onorează datoriile contractuale, oferind servicii de o înaltă calitate.

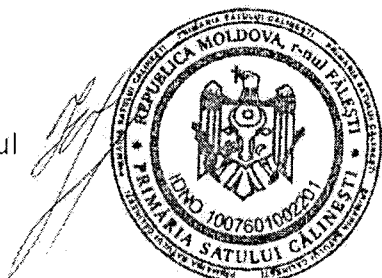
Primăria satului Călinești, raionul Fălești colaborează cu SC” Profact Construct” SRL din perioada mai 2014 – pînă în prezent, această societate asigurând:

- reparația capitală a Casei de cultură în valoare de 6 mln.lei(reparația acoperișului, tîmplărie, finisări interioare și exterioare, sistemul de încălzire, cazangerie, sistemul sanitar și de electrificare)
- construcția sistemului de apeduct și canalizare în valoare de 8 mln.lei
- reparația a numeroase tronsoane de drum local -2mln. lei

Pe parcursul colaborării noastre, prestarea serviciilor de către Profact Construct SRL a fost efectuată cu profesionalism, în condițiile respectării de către această companie a obligațiilor contractuale asumate. Angajații SC” Profact Construct” SRL sunt bine instruiți în domeniul în care activează, fiind în același timp politicoși, flexibili și de încredere.

Recomandăm colaborarea cu Profact Construct SRL pentru activități de construcție, reparație și/sau prestări de servicii

Primarul



Vasile Zaporozjan