

ÎNȚREPRINDEREA MUNICIPALĂ „DIRECȚIA
REPARAȚII ȘI CONSTRUCȚII DRUMURI BĂLȚI”

APROBAT

Administrator ÎM«DRCD Bălți»
Serghei JURAVETȚ



MANUALUL
DE ASIGURARE A CALITĂȚII LUCRĂRILOR DE
CONSTRUCȚIE - MONTAJ

or. Bălți -2022

Coordonator: Inspector Principal 201 Nord A 55
M. Bejenari 23.04.22



APROBAT
Administrator în «DRCD Bălti»
Șerghiei JURAVEȚ



MANUALUL
DE ASIGURARE A CALITĂȚII LUCRĂRIILOR DE
CONSTRUCȚIE - MONTAJ

Or. Bălti - 5022

1. Preze
2. Genu
3. Dispo
4. Scop
5. Baza
- v 6. Tras
6. Sche
7. Dreg
7. Moc
8. Res
9. Pro
8. Def
9. No
10. Sc
11. De
- 16 Struct
17. Al
18. D
19. P
20. C
10. F
21. I
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.
- 26.
- 27.
- 28.
- 29.
- 30.
- 31.
- 32.
- 33.
- 34.
- 35.
- 36.
- 37.
- 38.
- 39.
- 40.

CONTINUT:

1. Prezentarea ÎM „DRCD Bălți”
2. Genurile de activitate ale ÎM „DRCD Bălți”
3. Dispoziții generale
4. Scopul și obiectul de activitate
5. Baza de producere
- v 6. Trasaturi generale
6. Schema organizatorică a ÎM „DRCD Bălți”
7. Drepturile și obligațiile ÎM „DRCD Bălți”
7. Modul de formare a proprietății
8. Resurse ale ÎM „DRCD Bălți”
9. Proprietatea ÎM „DRCD Bălți”
8. Definiții
9. Nota de prezentare
10. Scopul manualului
11. Domeniul de aplicare
- 16 Structura Manualului Calității
17. Analiza periodică și actualizarea MC
18. Documente de referință
19. Prescurtări
20. Organizarea Firmei
10. Responsabilitățile managementului ÎM „DRCD Bălți”
21. Hotărîrea Consiliului de Administrație
22. Autoritate, atribuții
23. Atribuții
24. Pregătirea și calificarea personalului
25. Condiții prealabile
26. Planificarea
- v 27. Proceduri și instrucțiuni
28. Manual de asigurarea a calității
29. Identificarea
30. Aprovizionarea cu materiale
31. Intrarea și depozitarea materialelor
32. Plan de control, calitate, verificări și încercări
33. Controlul de calitate
34. Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări
35. Mijloace de încercare și măsurare
36. Planificarea ETAC
37. Sistemul ETAC
38. Neconformități
39. Acțiuni corective
40. Documente

- 41. Înregistrări
- 42. Acțiuni corective
- 43. Manipulare
- 44. Depozitare
- 45. Conservare
- 46. Livrare
- 47. Audit intern
- 48. Perfecționarea cadrelor
- 49. Informația societății (despre ingineri, muncitori, baza de producere, utilajul și standardul)
- 50. Anexe societății.

vii

1.	Prezentarea IM „DRCD BAHU”	1
2.	Conținutul activității ale IM „DRCD BAHU”	2
3.	Dispozitivul general	3
4.	Scopul și obiectul de activitate	4
5.	Baza de producere	5
6.	Sistemul organizațional	6
7.	Creșterea și obligatiunile IM „DRCD BAHU”	7
8.	Modelul de formare a proprietății	8
9.	Resurse ale IM „DRCD BAHU”	9
10.	Proprietatea IM „DRCD BAHU”	10
11.	Definiții	11
12.	Nota de prezentare	12
13.	Scopul muncii	13
14.	Domeniul de aplicare	14
15.	Structura Managementului Calității	15
16.	Analiza periodică și actualizarea MC	16
17.	Documente de referință	17
18.	Prezentări	18
19.	Organizarea Firmei	19
20.	Responsabilitățile managementului IM „DRCD BAHU”	20
21.	Hotărârile Consiliului de Administrație	21
22.	Autoritate atribuții	22
23.	Atribuții	23
24.	Preșterea și calificarea personalului	24
25.	Condiții prealabile	25
26.	Planificarea	26
27.	Proceduri și instrucțiuni	27
28.	Manual de asigurarea a calității	28
29.	Identificarea	29
30.	Aprovizionarea cu materiale	30
31.	Intarea și depozitarea materialelor	31
32.	Plan de control, calitate, verificări și încercări	32
33.	Controlul de calitate	33
34.	Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări	34
35.	Mijloace de încercare și măsurare	35
36.	Planificarea ETAC	36
37.	Sistemul ETAC	37
38.	Încercările	38
39.	Acțiuni corective	39
40.	Documente	40