

CAIET DE SARCINI

FORMULARUL DE DEVIZ NR. 1 – LISTA CU CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI

Obiectul:	Construcția anexelor și modernizarea fațadelor sediului Primăriei din mun. Chișinău, sat. Colonița, str. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 3, pe teren cu nr. cad. 0149109037. Etapa I
Autoritatea contractantă:	Primăria satului Colonița, IDNO: 1007601006689, MD-2082, mun. Chișinău, satul Colonița, str. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 3

1. Descriere generală

Lucrările prevăzute în prezentul Caiet de sarcini vizează etapa I a proiectului de investiții privind construcția anexelor și modernizarea fațadelor clădirii administrative a Primăriei satului Colonița, situată în mun. Chișinău, sat. Colonița, str. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 3 (teren cu numărul cadastral 0149109037). Obiectivul lucrărilor constă în extinderea suprafeței utile a sediului administrativ prin lucrări de zidărie și structură pentru noile anexe, modernizarea arhitecturală și termoizolarea fațadelor clădirii existente, asigurând eficiența energetică și îmbunătățirea aspectului estetic-funcțional al ansamblului administrativ.

2. Informații și proiectare

Execuția lucrărilor se va realiza în strictă conformitate cu Proiectul de Execuție autorizat, elaborat de proiectantul de specialitate, cu normele NCM (Normative în Construcții Moldova) și CP (Coduri de Practică) în vigoare. Antreprenorul este obligat să studieze detaliat documentația de proiect și desenul de execuție înainte de începerea lucrărilor. Orice neconcordanță sau omisiune depistată pe șantier va fi semnalată imediat Autorității Contractante și Responsabilului Tehnic de șantier, deciziile finale fiind luate de comun acord cu Autorul Proiectului.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Toate materialele și produsele folosite la construcție și finisare (termoizolație, adezivi, tencuieli decorative, sisteme de tâmplărie, blocuri de zidărie, elemente din beton armat) trebuie să fie noi, de primă calitate și însoțite de certificate de calitate, declarații de performanță și agremente tehnice valabile pe teritoriul Republicii Moldova. Termenul de execuție a lucrărilor și responsabilitatea pentru calitate sunt reglementate prin contractul de achiziție publică și graficul de execuție aprobat (cu termen final la 31.12.2026 și garanția de bună execuție de 5% din valoarea contractului).

4. Mostre

Antreprenorul va prezenta Autorității Contractante și Responsabilului Tehnic mostre din principalele materiale de finisaj exterior (tencuială decorativă - culori și texturi, termosistem, profile de tâmplărie, elemente de placare) cu cel puțin 10 zile înainte de punerea lor în operă, pentru aprobarea prealabilă.

5. Furnizarea, păstrarea, protecția materialelor și a lucrărilor. Securitatea construcțiilor și a terenurilor aferente

Transportarea, manipularea și depozitarea materialelor de construcție se vor efectua cu respectarea strictă a instrucțiunilor producătorilor. Antreprenorul va asigura protejarea lucrărilor executate împotriva intemperiilor (ploaie, îngheț) și va împrejui corespunzător organizarea de șantier. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul poartă întreaga răspundere pentru securitatea muncii, siguranța antiincendiară și protecția proprietăților și terenurilor învecinate.

6. Încercări, instrucțiuni, garanții ale furnizorilor, desene și scheme de execuție

Se vor efectua toate testările și încercările de laborator prevăzute de normele în construcții (încercări pe probe de beton, încercări la smulgere pentru dibluri termosistem, calitatea sudurilor etc.). Antreprenorul va preda Autorității Contractante documentația „as-built” (desenele de execuție cu eventualele modificări aprobate), procesele-verbale de lucrări ascunse și Cartea Tehnică a construcției la recepția la terminarea lucrărilor.

7. Remedierea viciilor ascunse și a defectelor

Defecțiunile sau degradările apărute în perioada de execuție sau în perioada de garanție din vina Antreprenorului vor fi remediate operativ pe cheltuiala acestuia, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la notificare. Perioada de garanție a lucrărilor de construcție-montaj executate este de minimum 5 (cinci) ani de la data semnării Procesului-Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor.

8. Trasarea geodezică a lucrărilor, toleranțe de execuție

Trasarea geodezică a axelor anexelor noi și identificarea cotelor de teren se vor face de către un inginer topograf autorizat, pe baza reperelor cadastrale ale terenului nr. cad. 0149109037. Toleranțele de execuție admise pentru abaterile de la cotele din proiect vor fi în limitele prescrise de normativele tehnice în construcții aplicabile.

9. Parametrii de calcul ai elementelor constructive

Structura de rezistență a anexelor (fundatii, stâlpi, grinzi, planșee) și sistemul de ancorare al fațadei vor fi calculate și executate conform gradului de seismicitate specific zonei mun. Chișinău (7-8 grade MSK-64) și încărcărilor climatice de calcul (vânt, zăpadă) specifice zonei de amplasament.

10. Criterii privind calculul sistemelor de încălzire, ventilare și condiționare a aerului

Termoizolarea fațadei se va executa respectând cerințele de rezistență la transfer termic stabilite prin proiect (NCM C.04.01), eliminând complet punțile termice la racordarea dintre clădirea existentă și noile anexe.

11. Nivelul admis al zgomotului și al vibrațiilor

Echipamentele și utilajele de șantier utilizate (betoniere, picamere, schele, unelte electrice) vor respecta nivelurile de zgomot admise în zonele administrative/comunitare. Lucrările zgomotoase se vor desfășura exclusiv în intervalul orar 08:00 – 17:00 în zilele lucrătoare, pentru a minimiza perturbarea activității curente a instituției.

12. Cerințe privind montarea utilajelor și a instalațiilor

Toate instalațiile aferente etapei I (scurgeri pluviale, racorduri ale anexelor, trasee de iluminat exterior pe fațadă) se vor monta îngropat sau în canale tehnice mascate, asigurând protecția anticorozivă și etanșeitatea trecerilor prin elementele de închidere ale clădirii.

13. Lucrări de construcții aferente montării instalațiilor

Spargerile, străpungerile și refacerile de zidărie sau beton necesare trecerilor de instalații se vor realiza cu atenție, fără a afecta capacitatea portantă a structurii existente. Umplerea golurilor și tencuirea ulterioară se vor executa cu materiale compatibile cu structura de bază.

14. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Furnizarea tuturor articolelor și accesoriilor necesare montajului termosistemului și anexelor (dibluri de ancorare, profile de picurător, colțari cu plasă din fibră de sticlă, glafuri exterioare, mărci de ciment, armătură de oțel, cărămidă/blocuri celulare) revine în exclusivitate Antreprenorului.

15. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru executarea lucrărilor

Antreprenorul va asigura pe șantier: schelă autorizată pentru lucrările la fațadă, utilaje de ridicat și amestecat, mijloace de transport pentru evacuarea deșeurilor de construcție, container/spațiu pentru odihnă și depozitarea sculelor, racorduri temporare de energie electrică și apă, mijloace de stingere a incendiilor și echipament individual de protecție pentru toți lucrătorii.

16. Definiții

- **Termosistem:** Sistem compozit de izolare termică la exteriorul clădirii.
- **Lucrări ascunse:** Lucrări ale căror veridicitate și calitate nu mai pot fi verificate după acoperirea lor cu alte straturi sau elemente de construcție.
- **SIA RSAP:** Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” (MTender).

17. Cerințe privind calculul costului

Valoarea estimată a achiziției este de 3.000.000,00 MDL fără TVA. Oferta financiară se va calcula pe baza formularelor de deviz (Formularul nr. 3, Formularul nr. 5, Formularul nr. 7) conform normativelor în vigoare (CP L.01.01). Prețurile unitare vor include toate costurile de achiziție a materialelor, transportul pe șantier, manopera, utilajele de construcții, regia și profitul Antreprenorului.

18. Documente obligatorii la depunerea ofertei

Următoarele documente preluate direct din Anunțul de Participare se încarcă obligatoriu în SIA RSAP la depunerea ofertei:

1. **Propunerea tehnică** – conform Documentației Standard de lucrări;
2. **Propunerea financiară** – Formularele de deviz (Nr. 3, 5, 7);
3. **DUAЕ** – conform Ordinului MF nr. 72/2020;
4. **Garanția pentru ofertă (1% din valoare, adică 30.000 MDL)** – emisă de o Bancă Comercială acreditată în RM (Anexa nr. 9);
5. **Cerere de participare** – Anexa nr. 7;
6. **Declarație privind valabilitatea ofertei (60 zile)** – Anexa nr. 8;
7. **Grafic de executare a lucrărilor** – desfășurat pe săptămâni (până la 15.12.2026), Anexa nr. 10;
8. **Cifra medie de afaceri pe ultimul an** – min. 2.000.000 lei fără TVA, dovedită prin Rapoartele financiare;
9. **Dovada capacității financiare** – bani lichizi min. 400.000 lei (extras bancar pentru prima lună);
10. **Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an** – Anexa nr. 13;
11. **Experiența similară în ultimii 5 ani** – min. 75% din valoarea viitorului contract pentru un contract similar SAU valoarea cumulată pe ultimul an ≥ valoarea viitorului contract (Anexa nr. 12 + copii Procese-Verbale de recepție);
12. **Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar** – Anexa nr. 14 + documente de proveniență;
13. **Declarație privind personalul de specialitate propus** – Anexa nr. 15;
14. **Lista subcontractanților** – Anexa nr. 16 (după caz);
15. **Informații privind asocierea** – Anexa nr. 17 (după caz);
16. **Angajament terț susținător financiar** – Anexa nr. 18 (după caz);
17. **Angajament privind susținerea tehnică și profesională** – Anexa nr. 19 (după caz);
18. **Declarație terț susținător tehnic** – Anexa nr. 20 (după caz);
19. **Certificat fiscal de lipsă a datoriilor la buget** – Anexa nr. 22 / eliberat de Inspectoratul Fiscal;

- 20. Certificat de atestare tehnico-profesională** – Diriginte de șantier (construcții);
- 21. Certificat de atestare în Securitate și Sănătate în Muncă (SSM);**
- 22. Aviz de participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor.**

19. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

La solicitarea autorității contractante sau în cadrul procedurii de evaluare prin SIA RSAP se vor prezenta/verifica:

- 1. Declarație terț susținător profesional** – Anexa nr. 21 (după caz);
- 2. Certificate de calitate, sanitare, ecologice și mostre la materialele principale.**

**Autoritatea contractantă: Primăria satului
Colonița**

Data: _____.____.2026