

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea **Lucrări de reabilitare a sondei artiziene și construcția turnului de apă și a rețelei exterioare de alimentare cu apă în s. Coteala, r-ul Briceni**

prin procedura de achiziție **Licitatie Publică**

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Nu**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: _____ - _____

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria s. Coteala, raionul Briceni**
2. IDNO: **1007601007332**
3. Adresa: **s. Coteala, raionul Briceni**
4. Numărul de telefon/fax **0247-34-3-36, 34-3-38, 34-4-00, 069203629**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **primaria.coteala@mail.ru**;
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **[documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, ocde-b3wdp1-MD-1732080727015](#)**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **administratie publică locală**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor/ serviciilor | Unitate de măsură | Cantitate | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată |
|---------|------------|---|-------------------|-----------|---|--------------------|
| | | Lotul 1 | | | | |
| 1 | 45200000-9 | Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă | un. | 1 | Conform listei cu cantitățile de lucrări (formularul nr.1 și nr.5) pentru lotul 1. | 6 037 300,0 |
| | | Lotul 2 | | | | |
| 2 | 45200000-9 | Lucrări de confecționare, montare, conectare la rețeaua de alimentare cu apă, rețeaua electrică și amenajare a castelului de apă | un. | 1 | Conform listelor cu cantitățile de lucrări (formularul 1 și 5), pentru lotul nr.2. IMPORTANT: Parametri castelelor de apă: Sistem Rojnovschi-proiect tip 901-5-29 Volumul - 50 m³ ; Înălțimea picorului – 18,0 m ; Diametru picorului – 1220 mm Grosimea metalului: de la 0,000 m pînă la 3,000 m - 6 mm ; de la 3,000 pînă la 9,000 - 5 mm ; de la 9,000 - 4 mm. | 1 098 800,0 |

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|--|--|---|
| 1. | Cerere de participare (anexa nr. 7); | Completat și confirmat prin semnătura electronică | Obligator |
| 2. | Oferta | Completat și confirmat prin semnătura electronică | Obligator |
| 3. | Devizul local (formularele 3, 5, 7) | Completat și confirmat prin semnătura electronică | Obligator |
| 4. | DUAЕ | Completat și confirmat prin semnătura electronică | Obligator |
| 5. | Extras din Registrul de stat a persoanelor juridice eliberat de ASP | Copie confirmată prin semnătura electronică, | Obligatoriu |
| 6. | Certificat de atribuire a contului bancar | Copia certificatului eliberat de banca deținătoare de cont confirmată prin semnătura electronică | Obligatoriu |
| 7. | Certificat de efectuare sistematică a plăților impozitelor, contribuțiilor | Copie certificatului eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, confirmat prin semnătura electronică | Obligatoriu |
| 8. | Garanția bancară | În format electronic, confirmat prin semnătura electronică | Obligator |
| 9. | Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr.8) | Completat și în format electronic, confirmat prin semnătura electronică | Obligator |
| 10. | Garanție de bună execuție | În format electronic, confirmat prin semnătura electronică | Obligatoriu (oferantul desemnat câștigător) |
| 11. | Grafic de executare a lucrărilor (anexa nr.10) | Completat și confirmat prin semnătura electronică | Obligator |
| 12. | Raport financiar | Bilanțul contabil / raport financiar, pentru perioada anilor, 2022, 2023 și I semestru 2024, avizat și înregistrat de organele competente, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. | Obligator |
| 13. | Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani | Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani(2021-2024) pentru lotul nr.1 egală sau mai mare decât 10000,0 mii lei , pentru lotul nr.2 egală sau mai mare decât 2000,0 mii lei și pentru lotul 3 egală sau mai mare decât 1000,0 mii lei . În caz dacă se depune oferta pentru mai multe loturi este necesar să dovedească realizarea cifrei de afaceri prin însumarea limitelor minime pentru fiecare lot. Calculul confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. | Obligator |
| 14. | Experiența similară | Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. Oferantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că în anii 2022-2024 a finalizat minim 2 contracte ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 100 % din valoarea viitorului contract (anexei 12, completat corespunzător) sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în perioada 01.11.2023 – 31.10.2024 să depășească de 1,5 ori valoarea viitorului contract pentru lotul nr. 1 și să depășească de 2 ori valoarea viitorului contract pentru loturile nr.2 și 3. (anexa nr. 13, completat corespunzător). Se vor prezenta obligatoriu copiile proceselor verbale la terminarea lucrărilor (completate corespunzător, inclusiv anexe) confirmate prin semnătura electronică a ofertantului; | Obligator |
| 15. | Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare/contractele realizate. | Copii confirmate prin semnătura electronică a ofertantului | Obligator |
| 16. | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14); | Completat și în format electronic, confirmat prin semnătura electronică | Obligator |
| 17. | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 15); | Completat și confirmat prin semnătura electronică, cu anexarea legitimației și ordinului de angajare a dirigintelui de șantier. | Obligator |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 18. | Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității | Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului | Obligat |
| 19. | Certificat de atestare profesională pentru diriginte de șantier (inclusiv legitimație), a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani în domeniu. | Copie confirmată prin semnătura electronică; Pe categorii de lucrari. Documente confirmative privind angajarea specialiștilor în cadrul întreprinderii - confirmate prin semnătura electronică a ofertantului. | Obligat |
| 20. | Certificat de la Centrul de instruire în domeniul securității și sănătății în munca | Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului | Obligat |
| 21. | Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16) | Copia acordului de subcontractare, după caz, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. | Obligat |
| 22. | Informații privind asocierea (anexa nr. 17) | Copia acordului de asociere după caz, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. | Obligat |
| 23. | Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22); | Copie confirmată prin semnătura electronică a participantului | Obligat |
| 24. | Disponibilitate de bani lichizi și/sau resurse creditare și/sau mijloace circulante, etc., necesar pentru îndeplinirea contractului de achiziție | Egal sau mai mult decât 200 000,00 lei, emisă de o bancă și valabilă la data evaluării ofertelor, confirmată prin semnătura electronică a participantului. | Obligat |
| 25. | Lichiditatea medie generală, conform rapoartelor financiare pe anii 2022-2023. | Se va calcula lichiditate medie generală în modul următor: active circulante – creanțe ale personalului / datorii curente x 100 % pe fiecare an, apoi se face media aritmetică pe 2 ani. Valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 procente. Calculul confirmat prin semnătura electronică a participantului. | Obligat |
| 26. | CertIFICATE DE CALITATE / CONFORMITATE | Copii de pe certificatele de calitate /conformitate ISO 9001 pentru lotul nr.2 - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei sau de către persoana împuternicită | Obligat |
| 27. | Declarația privind termenul de garanție a utilajului și lucrărilor – minim 36 de luni din momentul semnării procesului verbal la terminarea lucrărilor a utilajului și lucrărilor | Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice | Obligatoriu |
| 28. | Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. | În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul inclusiv ofertantul asociat (după caz) desemnat castigator va prezenta declarația autorității contractante. | Obligatoriu (ofertantul desemnat câștigător) |
| 29. | NOTĂ: | Utilizarea utilajului, materialelor de calitate indicată în proiectul tehnic sau conform solicitării beneficiarului. Înainte de executare/aplicare/montare se prezintă mostre și certificate de conformitate pentru materiale. Materialele înainte de a fi procurate urmează să fie aprobate de către beneficiar. Materialele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul antreprenorului. În caz ca apar suspiciuni (pret, calitate etc) referitor la un produs grupul de lucru își rezervă dreptul să verifice suplimentar caracteristicile materialului indicat. Dacă pretul este anormal de scăzut se vor aduce dovezi în forma de facturi sau conturi de plată actuale. | |

17. Garanția pentru ofertă, în cuantum 1% din valoarea ofertei fără TVA, emisă de o bancă comercială (anexa 9) sau transfer la contul bancar al Primăriei s. Coteala, deschis în Trezoreria Teritorială Nord, IBAN: MD79TRPCDB518410A02163AA

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 36 luni pentru lucrările și utilajului instalat, cu eliberarea de către antreprenor a certificatului de garanție.
19. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum 10% din valoarea valoarea totală a contractului, emisă de o bancă comercială (anexa 9) sau transfer la contul bancar al Primăriei s. Coteala, deschis în Trezoreria Teritorială Nord, IBAN:MD06TRPCDB518440A0 2163AA
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică
23. Ofertele se prezintă în valuta lei MD
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic pret
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| - | - | - |

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] SIA RSAP
 - pe: [data] SIA RSAP
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
Limba de Stat
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agentia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform datelor din SIA RSAP
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu |
| Facturarea electronică | Da |
| Plățile electronice | Nu |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu (se specifică da sau nu)
40. Alte informații relevante: Nu sânt

Președintele grupului de lucru:
Primarul s. Coteala

Liliana BARBU

L.Ș.