

ANUNT DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECTIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind executarea lucrărilor la obiectul „Reparația capitală a învelisului pietonal din str.Stefan cel Mare (de la "Casa Ofiterilor" pînă la str. N.Testemițanu)", conform necesităților DGC a Primăriei mun.Bălți

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Pret

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria mun.Bălți
2. IDNO: Primaria - 1007601003161
3. Adresa: mun.Bălți, piata Independenței, 1
4. Numărul de telefon/fax: Primăria Bălți: DEC - 0231-54663: SAP – 0231-54622/0231-54623
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: serviciulachizitiipublice@gmail.com / dec.primaria.balti@mail.ru www.balti.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP și pe pagina web a Primăriei mun.Bălți* http://balti.md/transparența/achizitii-publice/invitatii-de-participare
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Primăria mun.Bălți - autoritate publică locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate | Unitatea de masura | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot in parte) |
|-----------------------------------|------------|---|--------------------|------------|--|--|
| 1 | 45233253-7 | „Reparația capitală a învelisului pietonal din str.Ștefan cel Mare (de la "Casa Ofiterilor" pînă la str. N.Testemițanu)", conform necesităților DGC a Primăriei mun.Balti | buc | 1 | Conform caietului de sarcini și a listei cu cantitățile de lucrări; ofertantului i se recomandă să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile, și să obțină toate informațiile care pot fi necesare in vederea elaborării ofertei | 1 625 000,00 / 1 950 000,00 |
| Valoarea estimativă totală | | | | | | 1 625 000,00 / 1 950 000,00 |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. NU E CAZUL
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 1) Pentru un singur lot - DA;
 2) Pentru mai multe loturi;
 3) Pentru toate loturile;
 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit
 (indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitati: maxim pînă la 15 decembrie 2021
13. Termenul de valabilitate a contractului: pînă la 31.12.2021
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
 (indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): -
 (se menționează respectivele legi și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|--|-------------------------------|
| 1. | Formularul ofertei F 3.1 | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligativiu |
| 2. | Devizele (formularele 3,5,7) - (intocmite conform corespunzător CPL.01.01-2012) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorare sau micșorare a resurselor sau excluderea totală a acestora. | Obligativiu |
| 3. | DUAE | adaptat procedurii, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. | Obligativiu |
| 4. | Grafic de executare a lucrărilor (anexa nr. 10.) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligativiu |
| 5. | Cerere de participare (anexa nr. 7) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligativiu |
| 6. | Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligativiu |
| 7. | Experiență similară în lucrări de pavare a trotuarelor (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului: 1) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin | Obligativiu |

| | | | |
|-----|--|---|----------------------|
| | | <p>prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau</p> <p>2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).</p> | |
| 8. | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori |
| 9. | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 15) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori |
| 10. | Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori |
| 11. | Informații privind asocierea (anexa nr. 17) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori |
| 12. | Declarație terț susținător (anexele 18, 19, 20, 21) | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori, după caz |
| 13. | Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22) - Avizul Agenției Supraveghere Tehnică, <i>cu aprecieri pozitive</i> | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori |
| 14. | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal – <i>valabil la data deschiderii ofertelor</i> | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori |
| 15. | Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice | cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori |
| 16. | Diriginte de șantier | Agentul economic va prezenta legitimația și certificatul de atestare tehnico-profesională, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic | Obligatori |
| 17. | Mostre de pavaj | La solicitare | Obligatori |

| | | | |
|-----|--|---|-------------|
| 18. | Termenul garanției lucrărilor - 3 ani | în acest termen defectele apărute vor fi înlăturate din contul propriu cu condiția exploatării corecte a obiectului și cu excepția cazului de forță majoră. | Obligatoriu |
| 19. | Garanția de bună execuție - 5% (Pentru agentul economic câștigător la etapa semnării contractului) | reținerea succesivă din facturile parțiale, în cuantum de 5 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5 % din valoarea a contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi depuse pe un cont special deschis în baza contractului de depozit- garanția de bună execuție aleasă de ambele părți. | Obligatoriu |
| 20. | DECLARAȚIA privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spalare de bani | În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice DECLARAȚIA | Obligatoriu |

17. Garanția pentru ofertă, după caz – NU SE SOLICITĂ.

18. Termenul de garanție a lucrărilor – 3 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz - *reținerea succesivă din facturile parțiale, în cuantum de 5 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5 % din valoarea a contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi depuse pe un cont special deschis în baza contractului de depozit- garanția de bună execuție aleasă de ambele părți, cuantumul – 5%.*

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *tipul pavajului va fi identic cu cel așternut pe str. Stefan cel Mare pînă la "Casa Ofițerilor".*

23. Ofertele se prezintă în valuta – MDL (lei moldovenești).

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *cel mai mic preț fără TVA pe lista întreagă și îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție și cerințelor din caietul de sarcini.*

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| - | - | - |
| - | - | - |

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform SIA RSAP „MTender”

- pe: [data] _____ conform SIA RSAP „MTender”

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP „MTender”

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertantii sau reprezentantii acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
de stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Natională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu e cazul

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP „MTender”

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da |
| sistemul de comenzi electronice | Nu |
| facturarea electronică | Da |
| plățile electronice | Nu |

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

nu

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante:

1. Agenții economici vor anexa pe SIA RSAP „MTender” obligatoriu formularul ofertei, cererea de participare, devizele (formularele 3,5,7), graficul de execuție și DUAE.
2. Oferta scrisă va fi semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la oferta se anexează actul/documentul de

împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 (Anunțul de participare).

3. Agenții economici vor furniza formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate în anunțul de participare și în DUAЕ în termen de **1 zi** din data solicitării acestora de către autoritatea contractantă.
4. Denumirile de producători, mărci etc. întâlnite în documentația de atribuire urmează a fi interpretate ca "echivalentul" sau "analogul".
5. În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziției Publice **DECLARAȚIA** privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Primar interimar al mun.Bălți: Tatiana DUBITKAIA

Tatiana Dubitkaia

