



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT № 2

cu privire la organizarea pazei fizice a obiectivelor și valorilor materiale

din 18.12. 2020

mun. Chișinău

S.R.L. "Alfin - Protect"

(denumirea completă a întreprinderii, asociației, firmei, organizației)

reprezentată prin director adjunct – Șaptefrăți Dumitru, denumită în continuare **"Prestator"**, pe de o parte, și IMSP AMT Centru, reprezentată prin director - Anadela Glavan,
(denumirea completă a executorului de buget (funcția, numele, prenumele)
denumită în continuare **"Beneficiar"**, pe de altă parte, au încheiat prezentul Contract, referitor la următoarele:

I. Obiectul contractului

1.1. Prezentul contract reglementează relațiile dintre „Prestator” și „Beneficiar” în procesul acordării **serviciilor de pază fizică, pază tehnică pentru laboratorul imunologic, monitorizarea, întreținerea și deservirea sistemului anti incendiar.**

II. Dispoziții generale

2.1. „Beneficiarul” predă, iar „Prestatorul” primește sub pază obiectivele enumerate în anexa Nr.2 a contractului, care este partea integrantă a contractului.

2.2. Paza bunurilor materiale, care se află pe teritoriul păzit, se desfășurează conform condițiilor contractuale, anexate la contract. Depozitarea oricăror bunuri pe teritoriul obiectivului păzit se admite nu mai aproape de 2 m de la îngrădire.

2.3. Paza se efectuează în zilele și orele indicate în anexa nr.2 din prezentul contract, care este parte integrantă a contractului.

2.4. Sistemul de pază a obiectivelor și dislocarea posturilor se stabilește de către „Prestator” și se coordonează cu „Beneficiarul”.

2.5. Stabilirea la obiective a posturilor de pază (în interiorul încăperii, la punctele de control și permisiune și pe teritoriul îngrădit a obiectivelor păzite), dislocarea și modificarea lor se efectuează în concordanță cu indicațiile (solicitarea) „Beneficiarului” în scris.

2.6. Regimul de trecere la obiective, inclusiv și în interiorul lor, instrucțiunile de serviciu ale posturilor de pază se aprobă de către „Prestator” și se coordonează cu „Beneficiarul”.

2.7. Primirea zilnică de către „Prestator” a obiectivului și bunurilor materiale la pază și transmiterea „Beneficiarului”, se efectuează în modul aprobat de către ambele părți, conform anexei nr.2 la contract.

2.8. Obiectivele și bunurile materiale se primesc la pază, conform Registrului de primire-predare a obiectivelor la pază cu semnăturile persoanelor responsabile ale părților contractante.

Boneidy

2.9. Obiectivele trebuie să fie înzestrate cu următoarele mijloace tehnice: legătura telefonică, mijloace de semnalizare pază, iluminatie, îngrădire, lacăt cu cheie, bare fixe, porți și cu mijloace pentru combaterea incendiilor.

2.10. Obiecțiile „Prestatorului” referitoare la respectarea regimului de pază stabilit, înzestrarea și întreținerea mijloacelor de semnalizare pază SPI sunt obligatorii pentru „Beneficiar”.

2.11. Înzestrarea obiectivelor cu mijloace SPI și reparația acestor mijloace se efectuează din contul mijloacelor bănești ale „Beneficiarului”, cu excepția cazurilor când ele au ieșit din funcțiune din vina „Prestatorului”.

III. Obligațiunile „Prestatorului”

3.1. „Prestatorul” se obligă:

a) să organizeze și să asigure paza bunurilor materiale ale „Beneficiarului” primite la pază, cu respectarea condițiilor stipulate în contract și în anexe;

b) să înfăptuiască la obiective regimul de trecere cu permis, să controleze primirea și expedierea bunurilor materiale pe teritoriul și de pe teritoriul obiectivului păzit, conform instrucțiunilor aprobate de părțile contractante;

c) să organizeze paza obiectivului în strictă conformitate cu instrucțiunile specifice ale colaboratorilor de post, coordonate cu „Beneficiarul”.

d) gardianul public în comun cu persoana responsabilă a Beneficiarului, primește sub pază încăperile încuiate aflate în incinta obiectivului, contra semnătură în registrul de primire-predare și efectuează paza lor până la predarea serviciului.

e) predarea încăperilor de sub pază este efectuată în prezența persoanei responsabile a beneficiarului, contra semnătură în registrul de primire-predare.

j) gardianul public pe parcursul serviciului efectuează paza obiectivului conform instrucțiunilor aprobate de Beneficiar și Prestator, care se anexează (anexe nr. 1-5).

3.1.1 Obligațiile esențiale ale Prestatorului:

a) Prestatorul va admite la serviciu în IMSP AMT Centru numai acei gardieni publici care dispun de certificate eliberate de către MAI ce confirmă faptul susținerii cursurilor de perfecționare.

b) În cazul ne prezentării la serviciu a gardianului public, Prestatorul este obligat să înlocuiască imediat persoana cu un alt gardian public . În cazul dacă Prestatorul nu a asigurat înlocuirea gardianului lipsă cu un alt gardian sau , lipsa gardianului public de la locul de lucru pe o perioadă mai mare de 4 ore consecutive pe parcursul schimbului (zilei de muncă) se va considera încălcare esențială a obligațiilor Prestatorului.

c) Să prezinte Beneficiarului pînă la data de 30 a lunii graficul de serviciu a gardienilor publici pentru luna viitoare . În cazul modificărilor în graficul de serviciu, la fel să informeze în scris ”Beneficiarul .

Cerințe obligatorii generale:

1. Securitatea personalului și vizitatorilor în cadrul instituției;
2. Menținerea ordinii publice pe teritoriul instituției;
3. Coordonarea intrării-ieșirii pe teritoriul instituției a autoturismelor în orele de gardă;
4. Evitarea accesului persoanelor străine pe teritoriul păzit;
5. Reacționarea promptă a grupelor mobile la obiectivele puse sub pază;
6. Paza integrală a bunurilor instituției;
7. Accesul limitat pe teritoriul instituției conform grabicului de lucru;
8. Agentul economic trebuie să dispună de un grup de intervenție mobilă, pentru soluționarea eventualelor conflicte pînă la apariția poliției.

Cerințe obligatorii față de "Prestator":

1. Cursuri de perfecționare cu eliberarea certificatului de către MAI pentru gardienii publici admiși la serviciu la IMSP AMT Centru.
2. Lipsa antecedentelor penale nestinse (cazier judiciar) pentru Gardianul public;
3. Disponibilitatea de capacitate deplină de exercițiu (certificatul medical eliberat pentru Gardianul public de către Dispensarul narcologic și Dispensarul de psihiatrie);
4. Uniforma standard
5. Verificarea obligatorie la primirea sub pază și verificări nocturne cel puțin de 2 ori a Gardianul public de către operatorul economic ;
6. Asigurarea deținerii butonului de alarmă (3 bucăți) cu echipamentul tehnic pentru asigurarea pazei de către operatorul economic ;
7. Asigurarea Gardianului public cu baston din cauciuc și lanternă;
8. În cazul când gardianul public nu-si onorează obligațiunile sale de serviciu , de mai multe ori, "Prestatorul" la sollicitarea "Beneficiarului", se obliga să înlocuiască persoana în cauză cu alt gardian public.

IV. Obligațiile „Beneficiarului”

4.1. „Beneficiarul” se obligă:

a) să îndeplinească măsurile prevăzute în contract privitor la înzestrarea obiectivelor cu mijloace tehnice de pază, să creeze condițiile necesare pentru asigurarea păstrării bunurilor materiale de valoare, să contribuie la îndeplinirea sarcinilor stabilite „Prestatorului” la perfecționarea organizării pazei obiectivului, regimului de trecere cu permis și celui din interiorul obiectivului;

b) să se convingă înainte de a preda obiectivul „Prestatorului” de lipsa în el a persoanelor străine, să decupleze aparatajele electrice și de gaz, cât și alte surse de incendiu;

c) să încuie cu cheia ușile exterioare ale obiectivelor și încăperilor păzite.

d) bunurile materiale de valoare, păstrate în afara încăperilor păzite, zilnic vor fi inventariate cu întocmirea unei liste semnate de persoanele responsabile a „Beneficiarului” și a „Prestatorului” în care vor fi indicate bunurile, cantitatea și valoarea acestora. Un exemplar al listei se transmite „Prestatorului”, iar al doilea – persoanei responsabile a „Beneficiarului”;

e) să efectueze păstrarea mijloacelor bănești conform cerințelor Normelor pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a Republicii Moldova, aprobate prin Hotărârea Guvernului RM nr.764 din 25.11.1992;

f) să instaleze la obiectiv linie telefonică de legătură în locurile aflării posturilor, iar în timpul când întreprinderea nu activează, să instaleze la un loc accesibil pentru lucrătorii „Prestatorului” un telefon fix;

g) să anunțe „Prestatorul” într-un termen nu mai puțin de 15 zile, iar când e necesar imediat, înainte de a începe efectuarea reparației capitale a încăperilor și reînzestrarea obiectivului, schimbarea programului de lucru, apariția noilor sau schimbarea locurilor pentru păstrarea obiectelor de valoare, cât și efectuarea altor activități, în rezultatul cărora poate fi posibil schimbarea caracterului de pază;

h) să efectueze măsuri cu privire la înzestrarea obiectivului cu mijloace anti incendiare și să asigure securitatea anti incendiară;

i) să informeze lucrătorii „Prestatorului” cu regulamentul tehnicii securității privitor la îndeplinirea funcțiilor sale și să întreprindă măsurile necesare pentru asigurarea condițiilor de muncă ale lucrătorilor „Prestatorului”;

j) să acorde „Prestatorului” fără plată încăperi de serviciu și acareturi, utilaj, inventar, mijloace de comunicație, la fel să acorde fără plată serviciile comunale (alimentare cu apă, iluminare, încălzire, veciu, curățenie și reparația încăperilor).

k) enumerarea și descrierea încăperilor, utilajului, inventarului, mijloacelor de legătură, acordate „Prestatorului” se efectuează într-un act bilateral, anexat la contract;

- l) să informeze „Prestatorul” despre toate neajunsurile și încălcările admise în timpul serviciului, pentru a fi luate măsurile necesare;
- m) să transmită obiectivul sub pază pe tot timpul valabilității contractului.

V. Responsabilitatea „Prestatorului” și „Beneficiarului”

5.1. „Prestatorul” poartă responsabilitatea materială pentru paguba produsă în rezultatul sustragerii bunurilor „Beneficiarului” în rezultatul neexecutării de către „Prestator” a condițiilor contractuale.

Cauzele și motivele ce au contribuit la comiterea sustragerilor de către persoanele străine, pătrunse la obiectivul păzit, din vina lucrătorilor „Prestatorului”, se stabilesc de către organele de urmărire penală sau de instanța de judecată.

5.2. Despre faptul încălcării integrității încăperilor păzite, prejudiciilor cauzate sau deteriorării averii, accidente, tentative de furt și altele, „Prestatorul” anunță organul teritorial de poliție și „Beneficiarul”. Până la sosirea reprezentantului organelor de poliție „Prestatorul” ia măsuri cu privire la păstrarea (inviolabilitatea) locului unde a avut loc incidentul.

La prezența cererii „Beneficiarului” (în scris sau prin telefonogramă) despre prejudiciile cauzate, persoanele de răspundere ale „Prestatorului” sunt în drept să semneze actul de stabilire a prejudiciului. Mărimea prejudiciului trebuie să fie confirmată prin documente și calcule ale costului materialelor-marfă de valoare sustrate, sumelor bănești sustrate, întocmite cu participarea reprezentanților „Prestatorului” și verificate cu datele contabilității din ziua întâmplării. Nesemnarea actului de stabilire a prejudiciului nu duce la nulitatea lui.

5.3 Compensarea prejudiciului cauzat „Beneficiarului” din vina „Prestatorului” se efectuează în baza hotărârii organului de urmărire penală sau instanței de judecată.

5.4. În caz, dacă „Beneficiarului” i se restituie bunurile materiale sustrate, prezența reprezentantului „Prestatorului” este obligatorie.

Valoarea bunurilor materiale restituite, se exclude din suma totală a prejudiciului cauzat, iar suma plătită anterior pentru aceste bunuri se restituie „Prestatorului”. Dacă o parte din bunurile materiale reîntoarce va fi de calitate inferioară, despre aceasta se întocmește un act cu participarea reprezentanților ambelor părți și persoanelor competente pentru a determina procentul de uzură sau costul acestora. În acest caz „Prestatorul” compensează „Beneficiarului” numai diferența.

5.5. „Prestatorul” nu poartă răspundere materială pentru prejudiciul cauzat prin:

a) sustragerea mijloacelor bănești și materialelor de valoare și în cazul când mijloacele bănești, bijuteriile nu s-au păstrat în safeul instalat (fixat) temeinic pe structurile de consolidare a podelei și (sau) pereților cu buloane metalice;

b) sustragerea bunurilor personale ale lucrătorilor „Beneficiarului”;

c) sustragerea săvârșită de o persoană (sau un grup de persoane), ce au pătruns pe teritoriu sau încăperile obiectivului păzit în timpul neprevăzut de contract pentru pază;

d) sustragerea săvârșită din vitrinele magazinelor, atelierelor, etc., a obiectelor de preț (aur, platină ș. a), așezate în ele, în caz dacă lipsește lista de inventariere, aprobată și de reprezentantul „Prestatorului”;

e) sustragerea bunurilor materiale de valoare, „Beneficiarul” n-a predat obiectivul la pază în modul stabilit.

VI. Drepturile „Prestatorului” și rezilierea contractului

6.1. În caz de necesitate „Prestatorul” are dreptul de a deschide și a cerceta obiectul, numai în prezența reprezentantului „Beneficiarului”.

6.2. „Prestatorul” are dreptul de a rezilia contractul sau a suspenda acțiunea lui până la lichidarea încălcărilor condițiilor contractului, informând în scris cu un preaviz de 2 luni, în caz de:

a) neexecutare de către „Beneficiar” a cerințelor de fortificare, indicate în procesul verbal de inspectare semnat de reprezentanții „Prestatorului” și a „Beneficiarului” (când acestea prezintă condiții favorabile pentru săvârșirea furtului din obiectivele păzite);

b) neexecutarea sau executarea necorespunzătoare de către „Beneficiar” a prevederilor prezentului contract.

6.3. „Prestatorul” are dreptul de a suspenda acțiunea contractului cu un preaviz de 7 zile în cazul, în care „Beneficiarul” nu respectă prevederile pct. 9.2. al prezentului contract.

VII. Drepturile „Beneficiarului” și rezilierea și rezoluțiunea contractului

7.1. Să rezilieze contractul până la expirarea termenului, informând în scris „Prestatorul” cu un preaviz de 5 zile în cazul lipsei lui de pe teritoriul păzit.

7.2. Să ceară „Prestatorului” onorarea clauzelor contractuale.

7.3. În cazul neexecutării esențiale de către Prestator a obligațiunilor sale ce rezultă din prezentul contract, „Beneficiarul” va fi în drept să înceteze prezentul contract prin rezoluțiune, în mod unilateral și fără a mai fi necesară intervenția instanței judecătorești, începând cu data primirii de către „Prestator” a declarației de rezoluțiune, iar în cazul în care acesta refuză rezoluțiunea, din data primirii declarației. „Beneficiarul” va aprecia în mod unilateral fiecare situație în parte și va decide dacă va exercita dreptul de rezoluțiune a contractului.

7.3.1 Până la rezoluțiunea sau rezilierea de fapt a contractului, „Beneficiarul” poate suspenda orice plată ca o măsură de precauție.

7.3.2 Rezoluțiunea sau rezilierea prezentului contract nu va afecta clauzele ce stabilesc modalitatea soluționării litigiilor sau alte efecte ale contractului ce rezultă din rezoluțiune/reziliere. Aceste clauze vor produce efecte și după rezoluțiune/reziliere.

VIII. Forța majoră

8.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a angajamentelor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră.

8.2. Prin cazuri de forță majoră se subînțeleg: războaiele, calamitățile naturale, incendiile, inundațiile, cutremurele de pământ, modificările în legislație și dispozițiile Guvernului, grevele și alte circumstanțe, ce nu depind de activitatea părților.

8.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul dezlănțuirii și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate prin certificatul cu privire la forța majoră, eliberat de organul competent.

8.4. În cazul survenirii unor asemenea situații contractul rămâne în vigoare și termenul de îndeplinire de către părți a angajamentelor conform prezentului contract se amână corespunzător perioadei de timp în care au avut loc situațiile sus-menționate și consecințele lor.

8.5. Partea, pentru care au apărut situațiile de forță majoră, este obligată să anunțe în scris despre aceasta cealaltă parte.

IX. Suma contractului și condițiile de plată

9.1. „Beneficiarul” se obligă să achite „Prestatorului” pentru serviciile prestate suma indicată în anexa la contract.

Suma lunară conform tarifelor constituie : 32000 (treizeci și două mii lei) MD.

Suma totală pe parcursul anului 2021 constituie : 384000 (trei sute optzeci și patru mii lei) MD.

9.2. Plata pentru serviciile de pază prestate se efectuează lunar în termen de 15 zile din momentul prezentării facturilor de către „Prestator”.

9.3. În caz de neachitare în termen a plății pentru serviciile acordate, „Beneficiarul” plătește penalitate în mărime de 0,5% din suma neachitată, pentru fiecare zi de întârziere.

X. Procedura examinării litigiilor contractuale

10.1. Toate divergențele și litigiile apărute în legătură cu prezentul contract se vor soluționa între părți pe cale amiabilă. În caz că părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile se vor înainta spre examinare în instanța de judecată, conform legislației în vigoare.

XI. Termenul acțiunii contractului

11.1. Contractul se încheie pe perioada până la 31.12.2021. Prestarea serviciilor va începe din 01.01.2021.

11.2. Toate modificările și completările la prezentul contract se întocmesc în scris într-un acord adițional și se semnează de ambele părți.

Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților:

Prestator	Beneficiar
„Alfin - Protect” S.R.L.	MF TT Chișinău bugetul municipiului IMSP AMT Centru
Adresa poștală: mun. Chișinău, com. Bubuieci, str. Ștefan cel Mare 23B	Adresa poștală: mun. Chișinău, str.31 August 1989, 63
Telefon: 079888809	Telefon:(022)27-51-21; 27-24-27;27-10-11
Cod IBAN: MD88AG000000002251431563	Cont IBAN: MD59TRPCBW518430A00361AA; MD14TRPCBW518430B00361AA-; MD66TRPCBW518430C00361AA; MD21TRPCBW518430D00361AA; BC Victoriabank SA MD30VI000002251017127MDL
BC”Moldova Agroindbanc”,	Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: filiala Bălți	Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str.Pușchin,44
Cod: AGRNMD2X750	Cod:TREZMD2X
Cod fiscal: 1005602003670	Cod fiscal:1003600153267
Semnăturile părților	
Semnătura autorizată pentru semnarea contractului	Semnătura autorizată pentru semnarea contractului
Vice director  Dumitru Șaptefrați	Director  Anadela Glavan
L.Ș.	L.Ș.

Specificația tehnică

Nr. ord.	Denumirea serviciilor	Specificația tehnică
1	Postul de pază fizică nr. 1 în Centrul Consultativ Diagnostic	*Postul de pază fizică nr.1 în Centrul Consultativ Diagnostic: Tipul pazei -Gardian public ; Timpul pazei - Luni-vineri 17.00-08.00; Sâmbătă 14.00-08.00; Duminică și sărbători 08.00-08.00; Orele de pază în medie pe lună - 506 ore lunar;
	Postul de pază fizică nr. 1 în Centrul Medicilor de familie nr. 7	*Postul de pază fizică nr.2 în Centrul Medicilor de familie nr. 7: Tipul pazei- Gardian public ; Timpul pazei - Luni-vineri 17.00-08.00; Sâmbătă 14.00-08.00; Duminică și sărbători 08.00-08.00; Orele de pază în medie pe lună- 506 ore lunar;
2	Servicii de pază tehnică pentru laboratorul imunologic din IMSP AMT Centru (str. 31 August 1989, 63)	Laboratorul imunologic cu suprafața de (146 m 2) , în laborator este instalat sistemul de pază compus din 6 senzori care funcționează la spargerea sticlei și la zgomot. Toți acești senzori sunt uniți prin fir la emițător de tip DAT ALARM, la aparatul de transportare a energiei electrice și la punctul de programare a sistemului de pază, toată această sistemă are o sursă de energie autonomă pe acumulator de 12V. Emițătorul DAT ALARM, transmite semnalul de la pupitrul companiei și în decurs de 5 minute la obiectiv se deplasează grupa de intervenție operativă. Emițătorul DAT ALARM, funcționează prin Sistema GPS prin internet (Molldcell și Orange)
	Monitorizarea , întreținerea și deservirea sistemului antiincendiar	Prețul este stabilit în dependență de sistemele și utilajele instalate în IMSP AMT Centru. Monitorizarea se efectuează prin verificare lunară și schimbarea la necesitate . Procurarea utilajelor ieșite din funcțiune - din contul Beneficiarului.

Prestator
SRL "Alfin- Protect"

[Signature]



Beneficiar
IMSP AMT Centru

[Signature]

Anexa nr.1
la contractul
nr. 2 din 18.12.2020

Specificația de preț

Nr. ord.	Denumirea serviciilor	cantitatea	Unitatea de măsură	SRL "Alfin- Protect"			
				Prețul lei lună fără TVA,	Prețul lei lună cu TVA,	Suma 12 luni, fără TVA	Suma 12 luni, cu TVA
1	Servicii de pază fizică în IMSP AMT Centru blocul CCD , str. 31 August 1989, 63	12	luni	11041,66	13250,00	132500,00	159000,00
	Servicii de pază fizică în IMSP AMT Centru blocul CMF-7 , str. Docuceaev 11	12	luni	11041,66	13250,00	132500,00	159000,00
	Total paza fizică IMSP AMT Centru blocurile CCD și CMF-7			22083,32	26500,00	265000,00	318000,00
2	Servicii de pază tehnică pentru laboratorul imunologic din IMSP AMT Centru (str. 31 August 1989, 63)	12	luni	416,60	500,00	5000,00	6000,00
	Monitorizarea , întreținerea și deservirea sistemii anti incendiare pentru blocurile CCD și CMF-7	12	luni	4166,60	5000,00	50000,00	60000,00
	TOTAL servicii de pază pentru IMSP AMT Centru blocurile CCD și CMF-7 pentru perioada de la 01.01.2021-31.12.2021	12	luni	26666,52	32000,00	320000,00	384000,00

Prestator
SRL "Alfin- Protect"


Beneficiar
IMSP AMT Centru


