

FORMULARUL F3.1

OFERTĂ

Către: **Primăria mun. Ungheni**

Stimați domni,

1. Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul Vrabie Fiodor, reprezentanți ai ofertantului SRL „Termo Fas Construct” ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm

Lucrări de reparație capitală interioară la grădinița ”Tereza Sobolevski” din mun. Ungheni pentru:

suma fără TVA de 353 454,05 lei.

suma cu TVA de 424 144,86 lei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de executare anexate în **30 zile**.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **30 de zile**, respectiv pînă la data de **29.04.2021**, și ea va rămîne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricînd înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

5. Alături de oferta de bază:
nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

7. Înțelegem că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Nume: **Vrabie Fiodor**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL ”Termo Fas Construct”**

ANEXĂ LA OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor 0 % (din prețul total ofertat).
2. Grantia de bună executare va fi constituită sub formă de reținere succesive sau garanție bancară sau o altă formă solicitată de beneficiar în quantum de **10%** (din prețul total ofertat)
3. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării) 5 zile calendaristice.
4. Termenul pentru emiterea dispoziției de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) 10 zile calendaristice.

Nume: **Vrabie Fiodor**

Funcția în cadru firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL "Termo Fas Construct"**

Adresa: Republica Moldova, MD-2026
mun. Chișinău, bd.Dacia 65/19, ap.23
tel: (+373) 68 863 461
e-mail: termofasconstruct@gmail.com



c/f: 1019600055685
IBAN:
MD87MO2224ASV53507117100
"Mobiasbanca" SA, fil. Botanica
c/b: MOBBMD22

FORMULAREUL F3.3

GRAFIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR

Nr	Categorii de lucrari	Anul	2021				
		Zile	1<6	7<12	13<18	19<24	25<30
1	Lucrări de reparație capitală interioară la grădinița "Tereza Sobolevschi" din mun. Ungheni	30 zile					

Nume: **Vrabie Fiodor**
Funcția în cadru firmei: **Director**
Denumirea firmei: **SRL "Termo Fas Construct"**

FORMULARUL F3.5

DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, Vrabie Fiodor reprezentant împuternicit al SRL „TermoFasConstruct” în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, Vrabie Fiodor reprezentant împuternicit al SRL „TermoFasConstruct”, în calitate de ofertant, la procedura de Licitatie Publică **№.ocds-b3wdp1-MD-1616153410207** pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect **Lucrări de reparație capitală interioară la grădinița "Tereza Sobolevski" din mun. Ungheni**, codul CPV 45400000-1, la data de **31.03.2021**, organizată **Primăria mun. Ungheni**, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Nume: **Vrabie Fiodor**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL "Termo Fas Construct"**

Adresa: Republica Moldova, MD-2026
mun. Chișinău, bd.Dacia 65/19, ap.23
tel: (+373) 68 863 461
e-mail: termofasconstruct@gmail.com



c/f: 1019600055685
IBAN:
MD87MO2224ASV53507117100
"Mobiasbanca" SA, fil. Botanica
c/b: MOBBMD22

FORMULARUL F3.6

DECLARAȚIE

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: **31.03.2021**

Numărul procedurii: **№.ocds-b3wdp1-MD-1616153410207**

Către: **Primăria mun. Ungheni**

Subsemnatul, Vrabie Fiodor reprezentant împuternicit al SRL „TermoFasConstruct” în calitate de ofertant, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociați ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Nume: **Vrabie Fiodor**

Funcția în cadru firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL “Termo Fas Construct”**

Adresa: Republica Moldova, MD-2026
mun. Chişinău, bd.Dacia 65/19, ap.23
tel: (+373) 68 863 461
e-mail: termofasconstruct@gmail.com



c/f: 1019600055685
IBAN:
MD87MO2224ASV53507117100
“Mobiasbanca” SA, fil. Botanica
c/b: MOBBMD22

FORMULARUL F3.7

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele **“TermoFasConstruct” SRL**
2. Codul fiscal **1019600055685**
3. Adresa sediului central **mun.Chişinău, bd.Dacia 65/19 ap.23**
4. Telefon **+373 68 863 461**
E-mail **termofasconstruct@gmail.com**

5. Certificatul de înregistrare Decizie de înregistrare
Nr.1019600055685, Data înregistrării 27.11.2019

Camera înregistrării de stat

Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova, mun. Chişinău

6. Obiectul de activitate, pe domenii: comerț, construcții

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Licența (certificat) -

(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: -

(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)

9. Principala piață de afaceri: Republica Moldova

10. Cifra de afaceri: -

Nume: **Vrabie Fiodor**

Funcția în cadru firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL “Termo Fas Construct”**



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.001 privind achiziția prin SIA RSAP (achizitii.md)

23.07.2020

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării Licităției Publice nr. ocds-b3wdp1-MD-1593088162767 din 03.06.2020, între **IPLT Olimp** din mun.Chisinau, cu sediul în str. P. Zadnipru 7/1, telefon 022338334, și **"Termo Fas Construct" SRL** cu sediul în mun.Chișinău, bd. Dacia 65/19, of. 23, telefon 068-863-461, e-mail- termofasconstruct@gmail.com , autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1019600055685 reprezentată prin Director, Vrabie Fiodor, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul se obligă să execute **Servicii de reparații interioară a încăperilor 2020** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 (șaizeci) zile lucrătoare**, din data semnării procesului verbal de predare-primire a șantierului.
- 2.2 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.3 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.4 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.5 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în

conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA SERVICIILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **300 769,87 (trei sute mii șapte sute șazeci și nouă lei 87 bani) lei MD cu TVA.**
- 3.2 Achitățile se vor efectua prin transfer în baza facturii fiscale în două etape, prima etapă se va achita 30% din suma totală a devizului de cheltuieli cu condiția ca se va efectua 50 % din volumul de lucru, iar 70 % se vor achita după primirea procesului – verbal de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate, în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.
- 4.2 Ajustarea valorii contractului de achiziții publice, încheiat pe un termen mai mare de un an, se efectuează reieșind din rata inflației sau deflației, calculată pentru anul precedent ajustării și publicată de Biroul Național de Statistică în mijloacele oficiale de informare în masă, conform formulelor:

$$V_a = \left[(V_1 - V_2) \times \frac{R_i}{12} \text{‰} N_\lambda \right] + V_3;$$

a) pentru inflație:

$$V_a = V_3 - \left[(V_1 - V_2) \times \frac{R_d}{12} \text{‰} N_\lambda \right],$$

b) pentru deflație:

unde:

V_a – valoarea actualizată a contractului;

V_1 – valoarea totală a contractului;

V_2 – valoarea executată a contractului;

V_3 – diferența dintre valoarea totală a contractului și valoarea executată a contractului ($V_3 = V_1 - V_2$);

R_i – rata inflației pentru anul precedent ajustării;

R_d – rata deflației pentru anul precedent ajustării;

N_λ – numărul de luni de la începerea executării contractului sau de la ultima ajustare.

- 4.3 Ajustarea valorii contractului de achiziții publice de lucrări nu va schimba prețurile unitare din devizul-ofertă. Valoarea ajustată va fi reflectată într-un rînd distinct în devizul-ofertă și în procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate, înainte de Taxa pe Valoarea Adăugată.

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 5.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului, în termenele stabilite în contract, prin graficul de realizare a lucrărilor publice.
- 5.2 Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

- 5.3 Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 5.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 5.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sînt cerute de responsabilul tehnic, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 5.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 5.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 5.8 Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 5.9 Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 5.10 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 5.11 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 5.12 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 5.13 Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 5.14 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 5.15 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperiile, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 5.16 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 5.17 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 5.18 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi

obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

- 5.19 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 5.20 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 5.21 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

6. FORȚA DE MUNCĂ

- 6.1 Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

7. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 7.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 7.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 7.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 7.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 7.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 7.6 Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 7.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 7.8 Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătorească aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 7.9 Lucrările vor începe de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

8. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 8.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de **5 ani**.
- 8.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 7.1 din prezentul articol.
- 8.3 Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătorească toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

9. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 9.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 9.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 9.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 9.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 9.5 Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 9.6 Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 9.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 9.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 9.9 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 9.10 Antreprenorul răspunde solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 10.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

11. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 11.1 Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 11.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 11.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 11.1. și 11.2. din prezentul contract.
- 11.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 11.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu

- prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 11.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 11.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

12. DISPOZIȚII FINALE

- 12.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- 12.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 12.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 12.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 12.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2020.

13. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

„Termo Fas Construct” SRL

Adresa poștală: MD-2026, or. Chișinău, bd. Dacia
65/19, of. 23

Telefon: Tel: +373/68-863-461

Cod fiscal: 1019600055685

Banca: “Mobiasbanca” – OTP Group S.A, fil.20

Cod: MOBBMD22

IBAN: MD87MO2224ASV53507117100

BENEFICIARUL

IPLT Olimp

Adresa poștală: Mun Chisinau
Str.Petru Zadnipru 7/1

Telefon: 022338334

Cod fiscal: 1014620005137

Banca: MF-Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD25TRPDAK222500A14251AC

14. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Urabre



BENEFICIAR



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr.1 din 06 Octombrie 2020

Servicii de reparații interioară a încăperilor 2020

Privind lucrarea **Servicii de reparații interioară a încăperilor 2020.**

Executată la obiectivul din IPLT Olimp.

În cadrul contractului .Nr.001 din 23.07.2020

Încheiat între „ **Termo Fas Construct** ” SRL și **IPLT Olimp**

Pentru lucrările de **Servicii de reparații interioară a încăperilor 2020.**

În baza autorizației de construcție nr. **2020-0000002887/001** din **29.07.2020.**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **05 – 06 Octombrie 2020.**
fiind formată din:

Vasic Elvira – Director **IPLT Olimp.**

Mancaș Ecaterina - Secretară

Belousov Marina - Director Adjunct

Tricolici Olga - Economist

2. Au mai participat

Vrabie Fiodor – director „ **Termo Fas Construct**” SRL.

Gandrabura Silviu – inginer în construcții

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete
piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor în
valoarea de **300 769,87 (trei sute mii șapte sute șazeci și nouă lei 87 bani) lei MD cu TVA.**

Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: finisarea lucrărilor la etapa indicată (300 769,87) lei MD cu TVA.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor

7. Prezentul proces-verbal conține 5 file, cu un total de 5 exemplare

8. Concluzia Agenției pentru Supravegherea Tehnică :

Lucrarea : Servicii de reparații interioară a încăperilor 2020.

Comisia de recepție:

Au mai participat:

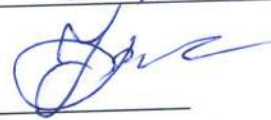
Vasic Elvira Director 

Vrabie Fiodor Director 

Mancaș Ecaterina Secretară 

Gandrabura Silviu Inginer 

Belousov Marina Director Adjunct 

Tricolici Olga Economist 

TRANSMISĂ:

Executantul:

"Termo Fas Construct" SRL

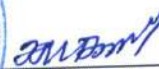


PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

IPLT Olimp





Scrisoare de recomandare

IPLT Olimp a colaborat cu compania de construcție „Termo Fas Construct” SRL la lucrările privind Servicii de reparații interioară a încăperilor 2020.

Pe parcursul executării nu a fost înregistrate neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale, nu au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice, nu au fost înregistrate recepții anulate sau din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

IPLT Olimp, suntem despuși și în continuare să conlucrăm cu compania „Termo Fas Construct” SRL la fel recomandăm cu încredere și altor Beneficiari.

Director IPLT Olimp



Vasic E.

Adresa: Republica Moldova, MD-2026
mun. Chișinău, bd.Dacia 65/19, ap.23
tel: (+373) 68 863 461
e-mail: termofasconstruct@gmail.com



c/f: 1019600055685
IBAN:
MD87MO2224ASV53507117100
“Mobiasbanca” SA, fil. Botanica
c/b: MOBBMD22

FORMULARUL F3.10

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea beneficiar	Calitatea antreprenorului	Valoarea lucrărilor executate, lei	Perioada de execuție	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrări de izolare termică cu vată minerală și finisare a fațadei cu tencuială decorativă a blocului administrativ S+P+8E în mun. Chișinău, com. Băcioi	SC “BetconsPrim” SRL	Contract unic	397 801,20	1 luna	PV-2 din 30.04.2020
2	Servicii de reparații interioară a încăperilor 2020	IPLT Olimp	Contract unic	300 769,87	2 luni	PV-1 din 26.08.2020 PV-2 din 05.10.2020
3	Reparația capitală a clădirii Primăriei or. Dondușeni	PRIMARIA OR. DONDUȘENI	Contract unic	282 722,50	3 luni	PV-1 din 04.11.2020 PV-2 din 14.12.2020 PV-3 din 22.12.2020 PV-4 din 22.12.2020
4	Lucrări de reparații capitale a edificiului Gimnaziului s. Crișcăuți	DIRECTIA EDUCATIE DONDUȘENI	Contract unic	165 053.65	1 luna	PV-1 din 04.11.2020 PV-2 din 24.11.2020 PV-3 din 16.12.2020
5	Reparatia capitala a acoperisului si lucrari exterioare la Oficiul	Primaria s. Sanatauca r. Floresti	Contract unic	204 237,55	1 luna	PV-1 din 03.12.2020 PV-2 din 22.12.2020 PV-3 din 22.12.2020

	administrativ din satul Sanatauca, raionul Floresti					
6	Pavaj și reparatia treptelor	Primaria Sanatauca	Contract unic	105 065,54	1 luna	PV-1 din 11.12.2020 PV-2 din 22.12.2020
7	Reparație capitală WC la Școala de Arte din or.Dondușeni	DIRECTIA EDUCATIE DONDUSENI	Contract unic	42 340,00	1 luna	PV-1 din 17.12.2020
Total				1 497 990,31		

Nume: **Vrabie Fiodor**

Funcția în cadru firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL “Termo Fas Construct”**

Adresa: Republica Moldova, MD-2026
mun. Chişinău, bd.Dacia 65/19, ap.23
tel: (+373) 68 863 461
e-mail: termofasconstruct@gmail.com



c/f: 1019600055685
IBAN:
MD87MO2224ASV53507117100
“Mobiasbanca” SA, fil. Botanica
c/b: MOBBMD22

Formularul 3.11

Lista tehnicii specializate și mijloacelor de masurare de care dispune compania “Temo Fas Construct” S.R.L

Nr.	Denumirea	Marca	buc	Forma de proprietate
1	Mașină de găurit	Kraft	1	propriu
2	Aparat de tăiat	RTM389	1	propriu
3	Mașină de găurit	RH530	3	propriu
4	Mașină de găurit	TE S-CL	3	propriu
5	Troliu electric	TP 500	1	propriu
6	Polizor unghiular	MШY-126	1	propriu
7	Pompă pentru apă		1	propriu
8	Șlefuitor PROCRAFT	PH2100	1	propriu
9	Mixer	MDK-IE	1	propriu
10	Mașină de găurit si înșurubat cu acumulator	DWT ABS14,4	1	propriu
11	Betoniera Temp	HCM 650	1	propriu
12	Aparat de sudat	MMA 250I	1	propriu
13	Vibrator	ZFT21300D	1	propriu
14	Polizor unghiular	TE-AG 125 CE	1	propriu
15	Mașină de găurit	Verto	1	propriu
16	Rotopercutor Hilti	TE-2	1	propriu
17	Electropila	Almaz	1	propriu
18	Mașină de găurit si înșurubat	TD2051026-2	1	propriu
19	Pompă pentru apă	STHOR 500	1	propriu
20	Polizor unghiular	TC-BG 200	1	propriu
21	Vibrator	ZN70D	1	propriu
22	Menghina de lacătuș		1	propriu
23	Pnglica de măsurare (metrologic)	Nr.29	1	propriu
24	Șubler (metrologic)	Nr.70470848	1	propriu
25	Schelă cu bride	1 200 m2		propriu

Nume: **Vrabie Fiodor**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL “Temo Fas Construct**

Adresa: Republica Moldova, MD-2026
mun. Chișinău, bd.Dacia 65/19, ap.23
tel: (+373) 68 863 461
e-mail: termofasconstruct@gmail.com



c/f: 1019600055685
IBAN:
MD87MO2224ASV53507117100
"Mobiasbanca" SA, fil. Botanica
c/b: MOBBMD22

Formularul F3.12

DECLARAȚIE

privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr.d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în muncă în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	5
1	Bălîc Pavel Diriginde cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor	Superioare	30	23	114 Seria 2018 - DȘ
2	Ghițu Tudor Maiestru	Superioare	1		
3	Danuța Pîotor Izolator	Superioare	7		
4	Ceban Ion Zidar	Superioare	5		
5	Tîrnovschi Vasili Sudor	Profesional tehnic	10		Nr.305
6	Gandrabura Silviu Inginer în construcții civile, agricole și industriale	Superioare	3		

Nume: **Vrabie Fiodor**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL "Termo Fas Construct"**

Adresa: Republica Moldova, MD-2026
mun. Chișinău, bd.Dacia 65/19, ap.23
tel: (+373) 68 863 461
e-mail: termofasconstruct@gmail.com



c/f: 1019600055685
IBAN:
MD87MO2224ASV53507117100
“Mobiasbanca” SA, fil. Botanica
c/b: MOBBMD22

FORMULARUL F3.13

LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	-			
2.				
3.				
4.				

Nume: **Vrabie Fiodor**
Funcția în cadru firmei: **Director**
Denumirea firmei: **SRL “Termo Fas Construct**