

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/nu mele beneficiarului/ Adresa	Calitatea antreprenorului*	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului- verbal de recepție la terminarea lucrărilor
	Lucrările de Reconstrucția digului de protecție contra inundațiilor în s. Răscăieți - Purcari r-nul Stefan Voda"	Agencia "Apelei Moldova"	contractant unic	24 532 659,20	24 luni	PV001 06.12.2023
	Lucrari de amenajare si reabilitare a suarului din str. Grenoble	Pretura sectorului Centru	contractant unic	4 727 225,05 lei	16 luni	PV86/1 02/06/2023

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: **04/04/2025**

Nume: **Antimir Dumitru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **administrator**

Denumirea întreprinderii: "DACVI-COM" SRL

DECLARAȚIE
privind experiența similar

1. Denumirea și obiectul contractului

“Lucrari de amenajare si reabilitare a scuarului din str. Grenoble”

(de la str. N.Testemitianu pâna la str. Gh. Asachi)

2. Numărul și data contractului *Nr. 86 din 02.06.2022*

3. Denumirea/numele beneficiarului

Pretura sectorului Centru

4. Adresa beneficiarului *Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Bulgara nr.43*

5. Țara *Republica Moldova*

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului *antreprenor general*

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului

exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul

exprimată
în echivalent
dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului)

4 727 225,05 Lei

b) finală

(la data finalizării contractului)

4 727 225,05 Lei

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**

9. Perioada de executare a lucrării (zile)

a) contractată *16 luni*

b) efectiv realizată

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul *nu au avut loc*

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor PV86/1 din 02/06/2023

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție *nu au avut loc*

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: 04.04.2025

Semnat: _____

Nume: Antimir Dumitru

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei: “DACVI-COM” SRL

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului **“Reconstrucția digului de protective contra inundatiilor în s.Rascaieti – Purcari r-nul Stefan Voda”**
2. Numărul și data contractului MD-1625046815838/002 din 06 august 2021
3. Denumirea/numele beneficiarului **Agentia Apele Moldovei**
4. Adresa beneficiarului 2028, MOLDOVA, mun.Chișinău, mun.Chișinău, str. Gheorghe Tudor 5, et.5
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenorul general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - d) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
 - e) antreprenor asociat
 - f) subantreprenor
7. Valoarea contractului 24 532 659.20 lei în echivalent dolari SUA 1 384 227,23
 - a) inițială (la data semnării contractului) 24 532 659.20 lei în echivalent dolari SUA 1 384 227,23
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
NU au fost litigii privind îndeplinirea contractului.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - b) contractată 24 Luni
 - b) efectiv realizată 24 Luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul Nu sunt
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor 001 din 06.12.2023
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție – NU SUNT
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Semnat: _____

Nume: Antimir Dumitru

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: DACVI-COM SRL



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-1625046815838/002 privind achiziția prin Licitație Publică Deschisă

„06” august 2021

mun. Chişinău

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică Deschisă nr. **ocds-b3wdp1-MD-1625046815838** din data **05.06.2021**, între Agentia „Apele Moldovei”, cu sediul în mun. Chişinău str. Gheorghe Tudor 5, et.5, telefon: 022 280 700 fax: 022 280 822, e-mail: agentia_am@apele.gov.md, IDNO: 1008601001119 reprezentat prin dl. **Andrei ANTONEVICI**, Director care acţionează în bază Regulamentului în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi „DACVICOM” S.R.L. cu sediul în mun. Chişinău, bd. D. Cantemir 5/5, telefon: +37369104883, e-mail: dacvicom@mail.ru, IDNO: 1003600046910, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0007937 din “03” ianuarie 2005, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. 041479 din “11” februarie 2013, pentru genurile de activitate „Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții (2.15 Construcții hidrotehnice din beton și beton armat)” reprezentat prin dl. **Dumitru ANTEMIR**, Director care acţionează în baza statutului în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările de „Reconstrucția digului de protecție contra inundațiilor în s. Răscăieți - Purcari r-nul Stefan Vodă” Cod CPV (45246400-7 - Lucrări de prevenire a inundațiilor), în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **24 luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;



Digitally signed by Antemir Dumitru
Date: 2024.08.16 15:16:59 GMT+02:00
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sânt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sânt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sânt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **24 532 659,20 lei** (*douăzeci și patru milioane cinci sute treizeci și două mii șase sute cincizeci și nouă, 20 bani*) MDL, inclusiv **4 088 776,53** TVA lei MD.

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer bancar în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de executare a lucrărilor, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans **10%** din valoarea contractului, 90% în limitele alocațiilor bugetare conform facturilor și proceselor verbale de executare a lucrărilor prezentate de antreprenor.



1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contactează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

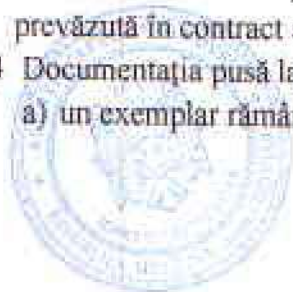
6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar



- b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului sau rețineri succesive, în cuantum de **10%** din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 6.12 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în proiect, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.13 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.14 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin intermediul specialiștilor din cadrul entității și responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept **confidențiale**.
- 6.15 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care



- trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintei de șantier atestat tehnică-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.16 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.17 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.18 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.19 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.20 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.21 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.22 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 6.21, Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.23 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.24 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantiere toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.25 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.



7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul, responsabilul tehnic sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.



9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de **5 ani (60 luni)**.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție pe cheltuielă proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar să înlăture din punct de vedere calitativ toate defecțiunile apărute, să refacă lucrarea sau părți de lucrări ce țin de obiectul prezentului contract.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terțe, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daună – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea lucrărilor îndeplinite, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndeplinit lucrările conform normelor tehnice prevăzute proiect sau nu a refăcut în termenul stabilit de beneficiar o lucrare îndeplinită necalitativ;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din lipsa alocațiilor bugetare sau alte motive neprevăzute este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.



13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Proiectul de execuție;
 - Propunerea tehnică;
 - Oferta financiară;
 - Graficul de executare a lucrărilor;
 - Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Prezentul Contract intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.
- 13.6 În conformitate cu prevederile art. 66 pct.(3) al Legii nr. 181 din 25-07-2014 privind finanțele publice și responsabilitatea bugetar-fiscală, contractul este valabil pe o perioadă de până la 3 ani.
- 13.7 Termenul de valabilitate a contractului este până la 31.12.2023
- 13.8 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicat mai sus.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“ ANTREPRENOR”:

“ BENEFICIAR”

<p>S.R.L. „DACVI-COM” Adresa: mun. Chișinău, bd. D. Catemir 5/5 Tel./Fax: +37369104883 E_mail: dacvicom@mail.ru Banca: BC „VICTORIABANK” fil. nr.3 Chișinău. IBAN: MD93VI000000222410398MDL C/b: VICBMD2X416 Cod fiscal: 1003600046910</p>	<p>AGENȚIA „APELE MOLDOVEI” Adresa: mun. Chișinău, str. Gh. Tudor 5 Tel./fax: 0 (22) 280-700/079990040 E_mail: agentia_am@apele.gov.md Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat IBAN: MD58TRPBAA312120C16348AB C/b: TREZMD2X; Cod fiscal: 1008601001119</p>
---	--

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

“ANTREPRENOR”

Semnătura autorizată:



“ BENEFICIAR”

Semnătura autorizată:



PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR

Nr. 001 din 06.12.2023

privind lucrarea de întărire a infrastructurii de protecție contra inundațiilor pe râul Nistru, executată la obiectul din hotarele administrativ teritoriale ale s. Râscăieți și s. Purcari r-nul Ștefan Vodă, malul r. Nistru, în cadrul CONTRACTULUI DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-1625046815838/002 din 06 august 2021, încheiat între Agenția „Apele Moldovei” și „DACVI-COM” S.R.L., urmare a procedurii de Licitare Publică Deschisă nr. ocds-b3wdp1-MD-1625046815838 din data 05.06.2021, în baza Proiectului de Execuție „Reconstrucția digului de protecție contra inundațiilor în s. Râscăieți - Purcari r-nul Ștefan Vodă”, în sumă totală de **30 639 921,39 lei (inclusiv TVA)**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construcție nr. 01 din 5 aprilie 2022, eliberată de Consiliul raional Ștefan Vodă, valabilă pentru o perioadă stabilită în proiectul de organizare a executării acestor lucrări.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 06/12/2023, fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Radu Cazacu – director adjunct „Apele Moldovei”

Membrii comisiei:

Ion CUCEREAVÎI – șef serviciul juridic „Apele Moldovei”

Vlad CEBAN – specialist principal SICIP „Apele Moldovei”

Daniel BUZÎLA – șef DCII „Apele Moldovei”;

Alexandru ONICI - Responsabil Tehnic

Primăria s. Râscăieți;

Primăria s. Purcari;



3. Au mai participat la recepție:

Dumitru ANTEMIR – Director „DACVI-COM” Antreprenor General

Sergiu COJOCARU – Diriginte de șantier

Victor CRUGLICOV- „AevaProiect” SRI.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat lucrările executate în cadrul proiectului „Reconstrucția digului de protecție contra inundațiilor în s. Râscăieți - Purcari r-nul Ștefan Vodă”, finanțat din bugetul de stat în cadrul programului „Protecția și gestionarea resurselor de apă, a inundațiilor și secetei”.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Faptul că conform celor constatate vizual și confirmate de RT, Lucrările incluse în caietul de sarcini au fost executate în conformitate cu soluțiile de proiectare, fiind posibilă exploatarea obiectului.

Principalele lucrări executate la obiect:

1. Tăierea tufisurilor și defrișarea copacilor de pe versanți și în zonele adiacente la dig pe ambele părți ale digului.
2. Tăierea stratului vegetal cu o grosime de 10 cm pe creastă și pe versanți, cu mutarea în șanțuri temporare.
3. Demontarea conductelor construite ilegal.
4. Amenajarea drumului temporar.
5. Excavarea solului, încărcarea în autocamioane și transportul la locul de desfășurare a lucrărilor.
6. Nivelarea solului în straturi de până la 20 cm.
7. Compactarea solului cu compactorul pe picior de oaie, cu cel puțin 8 treceri pe un singur traseu.
8. Nivelarea crestei digului.
9. Refacerea stratului vegetal pe creastă și pe versanți.
10. Semănatul de iarbă pe versanții digului.
11. Nivelarea drumului de exploatare.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- ADMITEREA RECEPTIEI LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție

Obiectul cu numărul cadastral (Lipseste), adresa poștală: extravilan de s. Răscăieți și s. Purcari r-nul Ștefan Vodă, malul r. Nisru, Teren Fondul apelor compus din următoarele construcții: digul de protecție contra inundațiilor cu lungimea de 9300m.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 fișe și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 fișe, a fost încheiat astăzi 06 / 12 / 2023 în 5 exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Președinte: Radu CAZACU -

Membri: Ion CUCEREA-VÎI -

Vlad CEBAN -

Daniel BUZÎLA -

Alexandru ONICI -

Primăria s. Răscăieți -

Primăria s. Purcari -

Specialiști:

I.Ș. _____
(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea „Reconstrucția digului de protecție contra inundațiilor în s. Răscăieți - Purcari r-nul Ștefan Vodă” este

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" " 2023
I.Ș. _____
(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITOR:
" " 2023
I.Ș. _____
(semnătura)

DOCUMENTAȚIA SCRISĂ ȘI DESENATĂ, CARE
TREBUIA PREZENTATĂ, AU LIPSIT SAU SÎNT
INCOMPLETE.

Radu CAZACU -/



/Președintele comisiei

Alexandru ONICI -/



/Responsabil Tehnic

Dumitru ANTEMIR -/



/ Antreprenor general

LISTA LUCRĂRIILOR CUPRINSE ÎN
DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ NU AU FOST
EXECUTATE.

Radu CAZACU - /



/ Președintele comisiei

Alexandru ONICĂ



A blue ink signature of Alexandru ONICĂ written over a horizontal line.

/ Responsabil Tehnic

Dumitru ANTEMIR - /



/ Antreprenor general

LISTA LUCRĂRILOR, CUPRINSE ÎN DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ
CARE NU S-AU RESPECTAT PREVEDERILE PROIECTULUI.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Radu CAZACU -/ _____



Președintele comisiei

Alexandru ONICI -/ _____



/Responsabil Tehnic

Dumitru ANTEMIR -/ _____



/Antreprenor general

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 86.1 din 22.06.23

privind lucrarea de Amenajare a unor porțiuni din terenurile cu nr. cadastrale 0100214.177 și 0100214.175 din str. Grenoble, în cadrul contractului nr. 86 din 02.06.22, încheiat între Pretura sectorului Centru și SRL „Dacvi-Com”.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. AC-0000208 din 25.05.22, eliberată de Primăria municipiului Chișinău, cu durata totală a executării lucrărilor de construcție de zece luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în între _____, fiind formată din:

Președinte: – Tudor Gîrbu – administrator interimar ÎM „AGSV”;
Membri: – Serghei Novicov – responsabil tehnic;
– Ion Donea – responsabil tehnic;
– Eugeniu Panainte – diriginte de șantier.

3. Au mai participat la recepție:

Executant: – Dumitru Antimir – director SRL „Dacvi-Com”;
Proiectant: – Valentin Borozan – administrator FTS „Arhitect Faur”.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune atestarea finalizării lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin constatarea corespunderii lucrărilor executate cu documentația de proiect.

7. Comisia de recepție recomandă admiterea recepției în circumstanțele atestate în anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3;

Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Terenurile cu nr. cadastrale 0100214.177; 0100214.175, adiacente blocurilor de locuințe învecinate din str. Grenoble, destinate asigurării exploatarea regulamentare a blocurilor locative vizate, amenajate cu accese pietonale, locuri de parcare și mobilier urban.



DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
1	Incapere nelocativă-oficiul	1	Privată	
2	Depozit	1	Privată	
3	Container monobloc	2	Privată	
4	Buldoexcavator Hidromek 102B	1	Privată	
5	Excavator Komatsu	1	Privată	
6	Excavator pe pneuri Hidromek 200W-2	1	Privată	
7	Excavator pe pneuri Neuson 1503 RD	1	Privată	
8	Excavator pe pneuri Neuson 6503 WD	1	Privată	
9	Buldozer Komatsu	1	Privată	
10	Buldozer DT-M75	1	Privată	
11	Mini incarcator frontal Mastung SI 1900R	1	Privată	
12	Compactor rutier	1	Privată	
13	Masina de taiat asfalt MIBA	1	Privată	
14	Masina de taiat asfalt Lux-350N	1	Privată	
15	Autobasculantă(Kamaz 3115)	2	Privată	
16	Compactor rutier	1	Privată	
17	Autocamion Mercedes 412	1	Privată	
18	Autocamion VW	1	Privată	
19	Betoniera	4	Privată	
20	Basculanta Iveco Trakker	1	Privată	
21	Motopompa Honda WT20 X	1	Privată	
22	Generator ENERGY	2	Privată	
23	Aparat de sudură Tip 6F 315	1	Privată	
24	Set aparat de sudură	2	Privată	
25	Stație de sudare SAC	1	Privată	
26	Aparat sudură prin electrofuziune	2	Privată	
27	Aparat sudură Cap la Cap	1	Privată	
28	Aparat de spalat cu presiune RT-HP 1855	1	Privată	
29	Motocoasa Husqvarna 323	1	Privată	
30	Ciocan rotopercurtor	5	Privată	
31	Polizor unghilar	1	Privată	
32	Placa vibratoare	1	Privată	
33	Vibrator manual APK-1300	1	Privată	
34	Mai-compactor SRV 660	2	Privată	
35	Placa compactoare VP 1340A WA	1	Privată	
36	Nivela Optica SAL 32NG	1	Privată	
37	Nivelir 3H5L	2	Privată	
38	Nivela	1	Privată	
39	Compresor de aer	1	Privată	
40	Macara Montata pe Camion Fassi A190	1	Privată	

41	Dispozitiv de batere a ankorelor (complet DORN, L total =9,0 m	1	Privată	
42	Excavator LIEBHERR -934 (34 tn)	1	Privată	
43	Panouri cofraje 0,5*2,0m (1000m2), 05*2,5 (500m2)	1	Privată	
44	Incarcator frontal SCHIP -41	1	Privată	
45	Compresor de aer M-Pax 2106-MXP	1	Privată	
46	Excavatoare dizel cu o singura cupa, pe senile, la lucrari de constructii hidroenergetice, 0,65 m3	1	Privată	
47	Excavatoare dizel cu o singura cupa, pe senile, la lucrari de constructii hidroenergetice, 1 m3	1	Privată	
48	Excavatoare dizel cu o singura cupa, pe senile, la lucrari de constructii hidroenergetice, 1,25 m3	4	Privată	
49	Compactor pe pneuri static autopropulsat 10,1-16 tf	1	Privată	
50	Excavator pe senile cu o cupa cu motor termic, 0,40-0,70 mc	2	Privată	
51	Buldozer 79kw (108CP)	2		Lusmecon SA In baza contractului de colaborare
52	Compactor JCB 132	1	Privată	
53	Motopompa monoetajata montata pe tractor 65 cp	2	Privată	
54	Tractor pe senile 150 cp cu remorca	2	Privată	
55	Fierastrau mecanic cu lant de 2,2 kw, 3 cp (Drujba)	6	Privată	
56	Echipament defrisator pt. tractor pe senile, peste 110 cp	3	Privată	
57	Grapa cu disc tip GD4 de 48 kw 65 cp cu tract. pneuri U - 650	1	Privată	
58	Tractor pe pneuri U 650 de 48 kw (65 cp)	2		Lusmecon SA In baza contractului de colaborare
59	Autoturn	2	Privată	
60	Macara pe pneuri pina la 9,9 TF cu brat cu zabrele	2	Privată	
61	Autocisterna 5t	2		Lusmecon SA In baza contractului de colaborare
62	Autobasculanta-10t	40		Lusmecon SA In baza contractului de colaborare
63	Autocisterna 5-8 t cu dispozitive de stropire	1		Lusmecon SA In baza contractului de colaborare
64	Tractor pe pneuri U 650 de 48 kw (65 cp)	3	Privată	
65	Autoturn	1	Privată	
66	Excavatoare dizel cu o singura cupa, pe senile, la lucrari de constructii hidroenergetice, 0,65 m3	1	Privată	

Semnat: _____

Nume: Antimir Dumitru

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: DACVI-COM SRL

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr.	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în muncă în specialitate (ani)	Denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Nr. certificatului de atestare. Data eliberării
1	Diriginte de șantier	superioare	16 ani	"Reconstrucția lacului de acumulare „Valea Morilor”, trasa a IV-a (amenajarea parcului „Valea Morilor”).	Seria 2021-DS Nr.1423
2	Devizier	superioare	16 ani		Seria 2018-D Nr. 020
3	Jurist	superioare	7 ani		
4	Montor		18 ani		
5	Montor		18 ani		
6	Montor		20 ani		
7	Montor		25 ani		
8	Sudor		20 ani		
9	Tractorist		29 ani		
10	Excavatorist		30 ani		
11	Excavatorist		17 ani		
12	Buldozerist		29 ani		
13	Șofer		15 ani		
14	Șofer		21 ani		
15	Montor		18 ani		
16	Dulgher		25 ani		
17	Șofer		16 ani		
18	Peisagist-floricultor		16 ani		
19	Muncitor necalificat		21 ani		
20	Scafandrier		18 ani		
21	Scafandrier		18 ani		
22	Muncitor necalificat		20 ani		

23	Peisagist-floricultor		25 ani		
24	Izolator hidrofug		20 ani		
25	Instalator alimentari apa		29 ani		
26	Zugrav vopsitor		20 ani		
27	Sudor		17 ani		
28	Buldozerist		29 ani		
29	Șofer		15 ani		
30	Șofer		21 ani		
31	Montor		18 ani		
32	Dulgher		25 ani		
33	Șofer		16 ani		
34	Stivuitor		9 ani		
35	Peisagist-floricultor		5 ani		
36	Instalator alimentari apa		14 ani		
37	Corhonor		11 ani		
38	Fasonator		5 ani		
39	Muncitor necalificat		2 ani		
40	Stivuitor		11 ani		
41	Peisagist-floricultor		10 ani		
42	Instalator alimentari apa		7 ani		
43	Corhonor		13 ani		
44	Fasonator		25 ani		
45	Muncitor necalificat		19 ani		
46	Peisagist-floricultor		3 ani		

Semnat: _____

Nume: Antimir Dumitru

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: DACVI-COM SRL



DECLARAȚIE

PRIVIND PERIOADA DE GARANȚIE A LUCRĂRILOR

Subsemnatul, Antimir Dumitru în calitate de Administrator legal autorizat al companiei "DACVI-COM" S.R.L., Cod fiscal: 1003600046910, și în calitate de ofertant la procedura de achiziție de tip LICITAȚIE DESCHISĂ pe platforma MTender ID ocds-b3wdp1-MD-1741966175798 privind atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiectiv: Echipamente de joacă, inclusiv instalarea și amenajarea; prin procedura de achiziție: Licitație deschisă (Acord – cadru); Cod CPV: 37500000-3, la data de 14.03.2025, organizată de Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare, declar pe propria răspundere că:

1. Perioada de garanție pentru lucrările executate va constitui 2 ani, care va începe de la data recepției finale a obiectivului.

Data completării: 04.04.2025

Semnătură electronică

Nume: Antimir Dumitru

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: "DACVI-COM" S.R.L.

FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC DE ACHIZIȚII EUROPEAN

1. Documentul unic de achiziții europene, (în continuare, DUAE) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurilor de achiziție publică în Republica Moldova.
2. Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.
3. Un DUAE depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.
4. Ofertantul care prezintă în DUAE informații false sau documentele justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.
5. Formularul DUAE este constituit din 7 capitole, și anume:
 - 1) Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;
 - 2) Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;
 - 3) Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;
 - 4) Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;
 - 5) Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;
 - 6) Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
 - 7) Capitolul VII. Declarații finale.
6. Prezentarea formularului DUAE la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.

Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă

Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.

Cod poziție	Conținutul cerinței	Răspuns
1	2	3
A. Informații despre publicare		
1A.1	Numărul anunțului/invitației publicate în Buletinul achizițiilor publice, și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	Anunț publicat în SIA RSAP ocds-b3wdp1-MD-1741966175798
B. Identitatea autorității/entității contractante		

1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1007601010493

Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic

Compartimentul se completează doar de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Informații privind operatorul economic		
2A.1	Denumirea operatorul economic	DACVI-COM SRL
2A.2	Țara	Republica Moldova
2A.3	Cod poștal	MD - 2001
2A.4	Oraș/Localitate	Chisinau, Republica Moldova
2A.5	Adresa juridică	bd. D.Cantemir 5/5
2A.6	Pagina web	-----
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	Antimir Dumitru
2A.7.1	Telefon	+373 (22) 500 405
2A.7.2	Adresa de e-mail	dacvicom@mail.ru
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	1003600046910
2A.9	Numărul cod TVA	0204974
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenoriat	SRL
2A.11	Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv	
2A.11.1	Numele acționarilor / asociaților	Antimir Dumitru Antimir Claudia
2A.11.2	Numele beneficiarului efectiv <i>[beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară]</i>	Antimir Claudia
2A.11.3	Cetățenia beneficiarului efectiv (legătură juridico-politică permanentă a persoanei fizice definite conform poziției 2A.11.2)	Republica Moldova
2A.12	Operatorul economic este: • întreprindere mică	• întreprindere mijlocie

	<ul style="list-style-type: none"> • întreprindere mijlocie • și altele 	
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	Nu
2A.13.1	<i>Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?</i>	<i>Nu se aplică</i>
2A.13.2	<i>Specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?</i>	<i>Nu se aplică</i>
2A.14	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici?	Da
2A.14.1	<i>Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).</i>	<i>Asociat secund</i>
2A.14.2	<i>Numiți operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.</i>	1) S.C. "ALTAPRIM" SRL 2) "PLAYPARK" S.R.L
2A.14.3	<i>Specificați denumirea grupului participant.</i>	1) Medvedcova Renata - administrator S.C. "ALTAPRIM" SRL 2) Medvedcov Serghei - administrator "PLAYPARK" S.R.L

Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.14, asigurați-vă ca operatorii economici menționați să prezinte un formular DUAE separat.

B. Informații privind reprezentanții operatorului economic

Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.

2B.1	Nume și prenume	Dumitru Antimir
2B.2	Poziție/acțiune în calitate de..	Director
2B.3	Țară	Republica Moldova
2B.4	Telefon	+ 373 22 500 405
2B.5	Adresa de e-mail	dacvicom@mail.ru

C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități

2C.1	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?	Nu
------	--	-----------

Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod

corespunzător de entitățile în cauză. Atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolele IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.

D. Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează

2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	Nu
2D.1.1	<i>Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși.</i>	

Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică

Compartimentul se completează de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
A. Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești		
1	2	3
3A.1	Participare la o organizație criminală. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	Nu
3A.2	Corupție. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	Nu

3A.3	<p>Fraude. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	Nu
3A.4	<p>Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	Nu
3A.5	<p>Spălare de bani sau finanțarea terorismului. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	Nu
3A.6	<p>Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice</p>	Nu

	o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	
3A.7	În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu
3A.7.1	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	
B. Motive privind plata impozitelor sau/și a contribuțiilor de asigurări sociale		
Plata impozitelor		
3B.1	Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?	Da Nu sunt incalcari
3B.1.1	<i>Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3B.1.2	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3B.1.3	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.</i>	<i>Nu se aplică</i>
3B.2	Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor? Notă: <i>Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.</i>	Nu
3B.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3B.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?	Da <u>Certificat Emis de Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii ofertelor, conform formularului aprobat de Serviciul Fiscal de Stat</u>

3B.4	Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: https://servicii.fisc.md Autoritatea sau organismul emitent(ă): Inspectoratul Fiscal De Stat Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național (se anexează la ofertă)
C. Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	Nu
3C.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Nu se aplică
3C.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale		
Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale		
3D.1	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	Nu
3D.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Nu se aplică
3D.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	Nu
3D.2.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Nu se aplică
3D.2.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	Nu
3D.3.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Nu se aplică
3D.3.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
Insolvabilitatea		NU SUNTEM IN

		INSOLVENTA
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvabilitate sau de lichidare a activității antreprenoriale ca urmare a unei hotărâri judecătorești?	Nu
3D.4.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3D.4.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplică</i>
	Active administrate de lichidator	
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?	Nu
3D.5.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3D.5.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplică</i>
	Activitățile economice sunt suspendate	
3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?	Nu
3D.6.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3D.6.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplică /</i>
	Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței	
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizie a organului abilitat în acest sens?	Nu
3D.7.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3D.7.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplică</i>
	Conflict de interese	
3D.8	Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?	Nu
3D.8.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3D.8.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplică</i>
	Etica profesională	
3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani,	Nu

	prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională?	
3D.9.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3D.9.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplică</i>
	Integritatea	
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea?	Nu
3D.10.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3D.10.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplică /</i>

Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea (coloana nr.2) contractantă și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
4A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?	Da
4A.1.1	<i>Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în baza căreia întreprinderea are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică.</i>	1. CERTIFICAT DE INREGISTRARE: MD 0007937 2. EXTRAS DIN REGISTRU DE STAT AL PERSOANELOR JURIDICE: NR 14071 DIN 20.07.2021
4A.1.2	<i>Actele de înregistrare a activității antreprenoriale, sunt disponibile gratuit pentru autorități dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	www.asp.gov.md Autoritatea sau organismul emitent(ă): I.P. AGENTIA SERVICII PUBLICE Referința exactă a documentației:

		EXTRAS NR 14071 din 20.07.2021
4A.2	Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?	Da
4A.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?</i>	Da
4A.2.3	<i>Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	www.asp.gov.md ; Autoritatea sau organismul emitent(ă): MINISTERUL ECONOMIEI SI INFRASTRUCTURII Referința exactă a documentației: 2021-DS nr.1423 DIN 21 mai 2021
4A.3	Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul/invitația de participare?	Da
B. Capacitatea economică și financiară		
	Declarații bancare	
4B.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire?	Da
4B.1.1	<i>Informația menționată la punctul 4B.1 este disponibilă gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea ei.</i>	Adresa de internet: /text/ Autoritatea sau organismul emitent(ă): Referința exactă a documentației:
	Cifra de afaceri anuală (volumul vânzărilor)	
4B.2	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare 5000 mii lei 2024 <i>Notă. Se completează de către autoritatea</i>	Da

	<i>contractantă valoarea și perioada</i>	
4B.2.1	<i>Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 24 739 823 MDL Anul 2023
	Cifra de afaceri medie anuală	
4B.3	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează: Valoare 4000 mii lei Perioada 2022-2024 <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	Da
4B.3.1	<i>Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.</i>	Anul 2022 Valoarea 15 388 364 Anul 2023 Valoarea 24 739 823 MDL Anul 2024 Valoarea <24 000 000
	Raport financiar	
4B.4	Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar?	Da
4B.5	Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	www.statistica.md Direcția Generală pentru Statistică Ultimul Raportul Financiar
C. Capacitatea tehnică și/sau profesională		
4C.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract.	Da
4C.1.1	<i>Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: www.asp.gov.md ; Autoritatea sau organismul emitent(ă): Referința exactă a documentației:

		/text/
	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
4C.2	Operatorul economic este în măsură să furnizeze detalii referitoare la tehnicienii sau organismele tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?	Da
4C.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de trasabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?	Da
4C.3.1	<i>Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet:</i> /text/
		<i>Autoritatea sau organismul emitent(ă):</i> /text/
		<i>Referința exactă a documentației:</i> /text/
	Utilaje, instalații și echipament tehnic	
4C.4	Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de achiziție publică? - <i>Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform anexei nr.14 al documentației standard și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului - confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei.</i>	Da
4C.5	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	Da
	Pregătirea profesională și calificarea personalului	
4C.6	Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de	Da

	<p>atribuire?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia) - Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului –confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.15 al documentației standard; - Participantul va prezenta dovada angajării a minim 5 instalatori - Declarație terț susținător profesional – confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 21 al documentației standard (după caz). 	
4C.7	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	Da
4C.8	Indicați efectivele medii anuale de personal angajat din ultimii trei ani de activitate.	Anul 2022
		Angajați [21]
		Anul 2023
		Angajați [21]
		Anul 2024
		Angajați [21]
	Numărul membrilor personalului de conducere	
4C.9	Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.	Anul 2022
		Persoane 2
		Anul 2023
		Persoane 2
		Anul 2024
		Persoane 2
	Mostre, descrieri, fotografii	
4C.10	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze eșantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul nr.7 (deviz ofertă) - se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant; - Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare) - se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant; - Formularul nr.3 (borderou de resurse)- se elaborează 	Da

	în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant;	
	Pentru contractele de achiziție publică de lucrări	
4C.11	<p>În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</p> <p><i>- Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit - Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă - original, confirmată prin semnătura electronică șau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.12 sau anexei nr.13 al documentației standard</i></p> <p><i>Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului:</i></p> <p>a) <i>executarea în ultimii 3 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 50% din valoarea viitorului contract (cca 6500 mii lei), confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13) sau</i></p>	Da
4C.11.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	<p><i>Lucrari de amenajare si reabilitare a scuarului din str. Grenoble 02/06/2022 Contract nr.86</i></p> <p><i>4 727 225,05 Lei</i></p>
	Pentru contractele de achiziție publică de bunuri	
4C.12	În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	Da
4C.12.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea livrărilor, valoarea lor, data de începere, data</i>	<i>Lucrari de amenajare si reabilitare a scuarului din str.</i>

	<i>furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	Grenoble 02/06/2022 Contract nr.86 4 727 225,05 Lei
	Pentru contractele de achiziție publică de servicii	
4C.13	În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	Da
4C.13.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea serviciilor, valoarea lor, durata de execuție, data începerii, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	<i>Lucrările de Reconstrucția digului de protecție contra inundațiilor în s. Răscăieți - Purcari r- nul Stefan Voda" Nr. MD- 1625046815838/002 24 532 659,20</i>
4C.14	În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform cerințelor documentației de atribuire?	Da
D. Standarde de asigurare a calității		
4D.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația atribuire?	Da
4D.2	Informațiile privind standardele de asigurare a calității, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	WWW.certmatcon.md (OCSM) CERTMATCON ISO
E. Standarde de protecție a mediului		
4E.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	Da

4E.2	Informațiile privind standardele de protecția mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	WWW.certmatcon.md
		(OCSM) CERTMATCON
		ISO
F. Permitearea controalelor		
4F.1	Operatorul economic permite efectuarea verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și financiare, de producție sau tehnice privind executarea viitorului contract de achiziție publică?	Da

Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
5A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante: formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire? Termen 3 zile de la solicitare.	Da
5A.2	Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	dacvicom@mail.ru DACVI-COM SRL <i>Documentele ce urmează să fie solicitate</i>

Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Compartimentul se solicită de către autoritatea contractantă doar în cadrul procedurilor de achiziție publică: licitația restrânsă, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		

6A.1	Operatorul economic/candidatul îndeplinește criteriile de selecție stabilite de către autoritatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	Da
6A.2	Operatorul economic/candidatul dispune și este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	Da

Capitolul VII. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II – V (după caz II-VI) sunt exacte și corect furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să facă acest lucru și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca **Directia Generală Locativ Comunală și Amenajare** astfel cum este descrisă în capitolul I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfășurării procedurii de achiziție.

ocds-b3wdp1-MD-1741966175798

Echipamente de joacă, inclusiv instalarea și amenajarea
prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă (Acord – cadru)

Nume: ANTIMIR DUMITRU

Funcția: Director

Data: 04.04.2025

Adresa: dacvicom@mail.ru

Semnătura