

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor
prin procedura de achiziție Licitatie Publică

1. Denumirea autorității contractante: Primăria municipiului Cahul
2. IDNO: 1007601008340
3. Adresa: mun. Cahul str. P.Independenței nr. 6
4. Numărul de telefon/fax: **029921949**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: www.primariacahul.md; primariacahul@gmail.com; primcahul.ap@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în SIA RSAP (platforma MTender)*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	71800000-6	Servicii de consultanță în cadrul proiectului ”Îmbunătățirea serviciilor de aprovizionare cu apă și canalizare în municipiul și raionul Cahul”	Caiet de sarcini	1	<p>Studii: studii universitare în inginerie civilă, inginerie în domeniul aprovizionării cu apă și canalizare, studii economice în domeniul construcțiilor sau studii economice cu experiență de muncă în domeniul construcțiilor.</p> <p>Experiență de muncă și competențele necesare:</p> <ul style="list-style-type: none">- Minim 5 (cinci) ani de experiență în muncă, preponderent experiență în domeniul tehnic sau financiar;- Cunoașterea limbii engleze și română (scris, vorbit), cu susținerea probei orale.- Experiență în muncă în proiecte finanțate prin asistență multilaterală sau bilaterală de dezvoltare;- Cunoașterea calculatorului, office PC, programe de reprezentare grafică;- Cel puțin 2 (două) proiecte derulate din poziția de membru al echipei de implementare a proiectului.	

					<ul style="list-style-type: none"> - Atribuții: cunoașterea și monitorizarea tuturor aspectelor ce țin de implementarea tehnică a proiectului; - supravegherea respectării documentației tehnice, normativelor în construcții; - elaborarea și raportarea periodică către AEP (lunar, trimestrial, anual, sau la solicitarea Primarului) a indicatorilor gradului de implementare a proiectului și graficul acestor lucrări; - coordonarea și conlucrarea cu proiectanții privind aspectele ce țin de implementarea proiectului. <p>Program de lucru: miercuri-vineri, maxim 14 zile/lună</p>	
Valoarea estimativă totală: 380 063,00 lei(fără TVA)						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru mai multe loturi;

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitată: pe perioada executării serviciilor de proiectare, maxim 12 luni .

12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2020**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu**

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Cu semnătură electronică	da
2.	Oferta	F.3.1, F4.1, F4.2, cu semnătură electronică	da
	Alte documente de calificare	Se vor prezenta în termen de 3 zile de la solicitare	
1	Curriculum vitae al candidatului în limba română și limba engleză	cu semnătură electronică	da
2	Copia buletinului	cu semnătură electronică	
3	Copia diplomelor de studii, precum și a altor acte doveditoare a cunoștințelor în domeniu	cu semnătură electronică	da

4	Copia carnetului de muncă	cu semnătură electronică	da
5	Rechizitele bancare	cu semnătură electronică	da

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică.**
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică.**
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică.**
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai mic preț**
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: **conform SIA RSAP**
- până la: **conform SIA RSAP**
 - pe: [data] **conform SIA RSAP**
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 (șaizeci) de zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
25. Ofertele întârziate vor fi respinse.
26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
27. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română**
28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Proiectul privind "Îmbunătățirea serviciilor de aprovizionare cu apă și canalizare a municipiului și raionul Cahul,, finanțat de către Banca Germană KFW.**
29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____
31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu se aplică**
33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP** _____

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	da
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

36. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Nicolae DANDIȘ _____

L.Ș.