

Se completează de către operatorul economic.

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
. (denumirea contractului de achiziție publică), noi
(denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.
(semnătura autorizată)

Se completează de către operatorul economic.

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)

pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____
(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

***Notă:** Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

Se aplică pentru garanția pentru ofertă de 2% din suma ofertei fără TVA.

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

cu privire la procedura de atribuire a contractului

(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnatii _____,
(denumirea băncii)

Înregistrat la _____,
(adresa băncii)

ne obligăm față de _____ să
(denumirea autorității contractante)

plătim suma de _____, la prima sa cerere scrisă și
(suma în litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca _____ în ziua ____ luna ____ anul ____
(semnătura autorizată)

Se aplică pentru garanția de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului inclusiv TVA.

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: “___” _____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____
[introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului]* (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare _____ *[obiectul achiziției, descrierea bunurilor/serviciile]* conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din _____. 20_ *[numărul și data procedurii de achiziție]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna][introduceți anul]*, și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu până la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

Se completează de către operatorul economic.

DECLARAȚIE
privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/ numele beneficiarului/Adresa	Calitatea Furnizorului/P restatorului*)	Prețul contractului/ valoarea bunurilor/serviciilor livrate/prestate	Perioada de livrare/prestare (luni)
1					
2					
...					

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi **completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7**, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5]

Numărul procedurii de achiziție: <i>Informația o găsiți în SIA RSAP.</i>
Obiectul achiziției: <i>Apă potabilă</i>

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
Lotul nr. 1 Apă potabilă, 19 L				• Apă potabilă, purificată, sursa din sondă arteziană sau din izvor. • Îmbuteliere: butelie de 19 litri cu mâner încorporat produs din polycarbonat re folosibil, sigilată cu capac termic, admisă la utilizare ca ambalaj pentru lichide alimentare; • Capac butelie: format din 2 componente, cu sticker igienic (obligatoriu); • Igienizare dozatoare: de două ori pe an, cu înlocuirea dozatoarelor ridicate spre igienizare și/sau reparație, cu dozatoare identice pentru buteliile de 19 L, aflate în gestiunea Agenției Servicii Publice în cantitate de 400 buc.; • Servicii de mentenanță a		

				dozatoarelor: pe perioada valabilității contractului în vigoare (costul serviciilor este inclus în costul apei); • Calitatea apei potabile: - Ph: 6.5-7.5; - Mineralizare: maxim 0,5 g/l. Perioada de la data producerii, indicată pe butelie până la data livrării efective să nu depășească 1 (una) lună. • Livrarea bunurilor (conform solicitărilor): mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42, precum și la toate subdiviziunile ASP de pe teritoriul Republicii Moldova (conform Anexei la Anunțul de participare). Standarde de referință: 1) Legea nr.182 din 2019, privind calitatea apei potabile; 2) „Regulament sanitar privind supravegherea și monitorizarea calității apei potabile”, stabilit prin Hotărârea Guvernului nr.651/2023; 3) HG nr.278/2013, privind materialele și obiectele din plastic destinate să vină în contact cu produsele alimentare; 4) HG nr.308/2011, privind materialele și obiectele destinate să vină în contact cu produsele alimentare		
Lotul nr. 2 Apă potabilă, 1,5 L				• Apă potabilă, purificată, sursa din sondă arteziană sau din izvor (necarbogazoasă, carbogazoasă).		

			• Ambalaj: 1,5 L, admis la utilizare ca ambalaj pentru lichide alimentare; • Calitatea apei potabile: - Ph: 6.5-7.5; - Mineralizare: maxim 0,5 g/l. Perioada de la data producerii, indicată pe sticlă până la data livrării efective să nu depășească 1 (una) lună. • Livrarea bunurilor (conform solicitărilor): mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42. Standarde de referință: 1) Legea nr.182 din 2019, privind calitatea apei potabile; 2) „Regulament sanitar privind supravegherea și monitorizarea calității apei potabile”, stabilit prin Hotărârea Guvernului nr.651/2023; 3) HG nr.278/2013, privind materialele și obiectele din plastic destinate să vină în contact cu produsele alimentare; 4) HG nr.308/2011, privind materialele și obiectele destinate să vină în contact cu produsele alimentare.		
Lotul nr. 3 Apă potabilă, 0,5 L			• Apă potabilă, purificată, sursa din sondă arteziană sau din izvor (necarbogazoasă, carbogazoasă). • Ambalaj: 0,5 L, admis la utilizare ca ambalaj pentru lichide alimentare; • Calitatea apei potabile: - Ph: 6.5-7.5; - Mineralizare: maxim 0,5 g/l.		

				Perioada de la data producerii, indicată pe sticlă până la data livrării efective să nu depășească 1 (una) lună. • Livrarea bunurilor (conform solicitărilor): mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42, str. A. Pușkin, 47, str. M. Viteazul, 11, bloc 1, str. Salcânilor, 28. Standarde de referință: 1) Legea nr.182 din 2019, privind calitatea apei potabile; 2) „Regulament sanitar privind supravegherea și monitorizarea calității apei potabile”, stabilit prin Hotărârea Guvernului nr.651/2023; 3) HG nr.278/2013, privind materialele și obiectele din plastic destinate să vină în contact cu produsele alimentare; 4) HG nr.308/2011, privind materialele și obiectele destinate să vină în contact cu produsele alimentare.		
--	--	--	--	--	--	--

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5, 6, 7, 8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 4, 9, 10]

Numărul procedurii de achiziție: <i>Informația o găsiți în SIA RSAP.</i>
Obiectul achiziției: <i>Apă potabilă pentru anul 2026</i>

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Bunuri/servicii								
	Lotul nr. 1 Apă potabilă, 19 L	buc.	18 011					<i>Livrarea bunurilor se va efectua în termen de 1 (una) zile din data solicitării Cumăratotului, conform cantităților specificate.</i>	MD97VI00000222 4212555MDL
	Total lot nr. 1								
	Lotul nr. 2 Apă potabilă, 1,5 L	buc.	12 416						
	Total lot nr. 2								
	Lotul nr. 3 Apă potabilă, 0,5 L	buc.	10 400						
	Total lot nr. 3								
	TOTAL								

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____