

ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE
la procedura de achiziție a bunurilor/serviciilor prin cererea
ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: **Biroul vamal Sud**
2. IDNO: **1006601000680**
3. Tip procedură achiziție: **Cererea ofertelor de prețuri**
4. Obiectul achiziției: **Servicii de pază fizică a postului vamal Comrat PVI**
5. Cod CPV: **79713000-5**

Acest anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării serviciilor de pază fizică

[obiectul achiziției]

conform necesităților Biroului vamal Sud

[denumirea autorității contractante]

(în continuare – Cumpărător) pentru perioada bugetară 2019, este alocată suma necesară din: bugetul de stat.

[sursa banilor publici]

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri /servicii:

N r. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	79713000-5	<i>Servicii de pază fizică a postului vamal Comrat PVI</i>	lună	01.01.2019 - 31.12.2019 total 12 luni	Zilnic de la ora 20 ⁰⁰ până la 08 ⁰⁰

6. Termenul de livrare/prestare solicitat și locul destinației finale: de la 01.01.2019 până la 31.12.2019 la postul vamal Comrat PVI (or. Comrat, str. Lenina7)

7. Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere.	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței.	Da



		<p>Declarație pe proprie răspundere, completată în conformitate cu Formularul (F 3.4)</p>	
2	Dovada înregistrării persoanei juridice.	<p>Documente edificatoare cum ar fi certificate constatatoare eliberate de autoritatea competentă, în original sau copie legalizată din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras. <p>În cazul unei persoane juridice non-profit, se vor depune documente care să ateste că persoana semnatară este autorizată să desfășoare activitățile ce fac obiectul contractului, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Statutul cu modificările la zi. • Procese verbale relevante, etc. <p><i>Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic străin va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.</i></p>	Da
3	Prezentarea actului ce atestă dreptul de a presta servicii.	<p>Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe trebuie prezentate următoarele documente:</p> <p><i>Licență de activitate – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.</i></p> <p><i>Autorizația de funcționare – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.</i></p>	Da
4	Prezentarea de informații privind capacitatea tehnică și experiența specifică.	<p>Ofertantul va avea minim 3 ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare.</p> <p><i>Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic completează formularul (F3.3)</i></p> <p>Valoarea unui contract individual îndeplinit, cu anexarea actelor doveditoare conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau</p>	Da



		<i>clienți privați, întocmită conform Formularului (F 3.3)</i>	
5	Salariul mediu lunar calculat al angajaților întreprinderi pentru perioada de 6 luni calendaristice consecutive, finalizate pînă la luna calendaristică precedentă față de termenul limită de depunere a ofertelor, să nu fie mai mic de cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real, la care se adaugă 30%	<p>Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru lunile anului 2018 prin Declarația privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii (Forma 4BASS) pentru fiecare lună corespunzător. <p>Salariu mediu lunar se calculează astfel:</p> <p>(rînd 101, coloana 6) / (rînd 101, coloana 4);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru lunile anului 2019 prin certificat emis de Serviciul Fiscal/Casa Națională de Asigurări Sociale. 	Da
6	Neimplicarea în situațiile descrise în art. 18 al Legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015	<p>Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declarație pe proprie răspundere, completată în conformitate cu Formularul (F 3.5) <p>Documente edificatoare cum ar fi certificate și/ sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de rezidență a ofertantului în cazul operatorului economic străin;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat cu privire la situația contribuabilului – original sau copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova sau al organului competent în țara de reședință a operatorului economic străin). 	Da
7	Numărul angajaților întreprinderii să nu fie mai mic de 200 de unități	<p>Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anexa 6 din ultimul Raport financiar. 	Da

8. Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară sau pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă la adresa indicată mai jos:

- Denumirea autorității contractante: Biroul vamal Sud
- Adresa: or. Cahul, strada Prieteniei 1
- Tel: 078783078/0299-32508/31509
- Fax: 0299-31511/32178



e) E-mail: SAPD.SUD@customs.gov.md

f) Numele și funcția persoanei responsabile: Caragherghi Valentin – șef Serviciu Achiziții Publice

9. Întocmirea ofertelor: Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile și urmează a fi prezentate:

- până la: _____
- pe: 12 zile
- pe adresa: Platforma electronică M-Tender.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

10. Criteriul de atribuire este: *prețul cel mai scăzut*

11. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.

12. Garanția pentru ofertă: „se cere”

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în valoare de 1%.
în formă de:

- **Garanție bancară sau**
- **Transfer la contul autorității.**

Plata prin transfer se va efectua în adresa Biroului vamal Sud, cu nota “Garanția pentru ofertă la cererea ofertelor de prețuri nr. _____ din _____”, conform următoarelor detalii:

- (a) beneficiarul plății: Biroul vamal Sud;
- (b) datele bancare: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat;
- (c) codul fiscal :1006601000680;
- (d) IB: MD59TRPAAA142320A15180AA
- (e) contul trezorerial: TREZMD2X
- (f) contul bancar:
- (g) trezoreria teritorială: or. Cahul.

13. Contestațiile depuse pe marginea procedurii de cerere a ofertelor de prețuri se depun la sediul Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor la

adresa :Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.162 (et.11), MD 2004;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

14. Valoarea estimată a achiziției, fără TVA, lei: 180000.00 (una sută optzeci de mii 00 bani)

Conducătorul grupului de lucru: Andrei BOTNARI L.S.

Ex. Caragherghi Valentin
Tel. 078783078

