

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

SOCIETATEA COMERCIALĂ "MIHCONS-PLUS" S.R.L.
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1005600035248

Data înregistrării

02.08.2005

Data eliberării

02.08.2005

Bordeianu Tatiana, registrator de stat

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul

semnătura

MD 0036727





Ministerul Economiei
și Infrastructurii
al Republicii Moldova

Agenția pentru
Supraveghere Tehnică

26 01 2021 nr. 19/2-244/21.

A V I Z
pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii „Mihcons-Plus” S.R.L. conform cererii nr. 1-744/21 din 22.01.2021 și listei actelor (anexa nr. 2) declarate/depuse de către agentul economic privind participarea la licitațiile publice efectuate din bani publici cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz este valabil până la data de 21.01.2022.

În rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului nr. 102A din 26.03.2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similar executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare.		nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv, La construcția reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor	da	
			nu

Director interimar

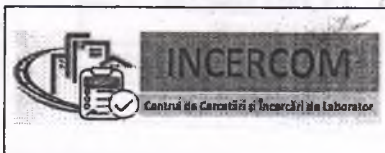
Ex. N. Surugiu, tel. 022229702

Ion CURMEI



str. Constantin Tănase, nr. 9, mun. Chișinău, MD-2005, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@ast.gov.md Pagina web: www.ast.gov.md



CONTRACT DE COLABORARE
Nr. 3 din 11.01.2021

Cod: CC-7.1
Ediția: 8
Data: 19.11.2020
Pagina: 1 / 2

Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML000000222401900285, BC„Moldindconbank” filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare EXECUTANT, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

„Mihcons-Plus”SRL

Rep. Moldova, mun. Chișinău or. Condru str. Cobzarilor 22/1

c/f: 1005600035248 cod TVA: 0205777

IBAN: MD18AG000000002251480644

BC „Moldova-Agroindbank”SA

AGRNMD2X885 (tel/fax: 0/22-28-32-85)

reprezentat de Director **Mihai Ungureanu**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:


1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 27.07.2020.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1** Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2** Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3** Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4** Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5** Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6** Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7** Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8** Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9** Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.

	CONTRACT DE COLABORARE Nr. 3 din 11.01.2021	Cod: CC-7.1
		Ediția: 8
		Data: 19.11.2020
		Pagina: 2 / 2

2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CCİL este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contact sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de a le rezolva legislației în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

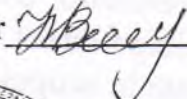
EXECUTANT:

Director



A. Izbînda

BENEFICIAR:

Director  **M. Ungureanu**





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 19029 din 05.10.2021

Denumirea completă: **Societatea Comercială «MIHCONS-PLUS» S.R.L. .**

Denumirea prescurtată: **S.C. «MIHCONS-PLUS» S.R.L. .**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005600035248.**

Data înregistrării de stat: **02.08.2005.**

Sediul: **MD-2011, str. Cobzarilor, 22/1, or. Codru, mun. Chișinău, Republica Moldova**

Obiectul principal de activitate:

1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;

2 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;

3 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;

4 Fabricarea altor elemente din beton, ciment și ipsos;

5 Transportul auto de călători în folos public; transportul auto internațional de mărfuri;

6 Întreținerea și repararea autovehiculelor;

7 Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine;

8 Fabricarea de mobilă pentru bucătării;

9 Fabricarea de mobilă n.c.a.;

10 Intermedieri în comerțul cu mobilă, articole de menaj și de fierărie;

11 Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat;

12 Comerț cu ridicata al mobilei de birou;

13 Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic n.c.a., în magazine specializate;

14 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet.

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: UNGUREANU MIHAIL, IDNP 0970502965779,

Asociați:

1. UNGUREANU MIHAIL , IDNP 0970502965779 cota 2700.00 lei, ce constituie 50 %

2. UNGUREANU MARGARETA , IDNP 0981503205216 cota 2700.00 lei, ce constituie 50 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 05.10.2021.

Specialist coordonator
tel. 022-20-7832



Clichici Elena



EB 0382178