



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.155 privind achiziția privind achiziția prin Licitație Publică

"29" iulie 2022

mun.Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma Licitației Publice nr.ocds-b3wdp1-MD-1655381786897 din 08.07.2022, în baza deciziei grupului de lucru al IMSP Spitalul de Dermatologie și Maladii Comunicabile din „19” iulie 2022, proces –verbal nr.Nr.21058503/1, între **IMSP Spitalul de Dermatologie și Maladii Comunicabile**, cu sediul în mun.Chișinău, str.Costiujeni, 5/1, telefon: 022-79-41-11, fax: 022-79-44-99, e-mail:sdmc@ms.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, reprezentat prin **Director Iulian Oltu**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, **Sagitod-Grup S.R.L.**, cu sediul în mun. Chișinău str. Uzinelor, nr. 11/ 1, Telefon / fax 0-22-42-93-53, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1002600038868, din „04”.03.2002, reprezentat prin **Director Dron Grigore**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de reparație a blocului "B", al IMSP Spitalul Dermatologie și Maladii Comunicabile* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **120 zile calendaristice** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din

inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **60 (șaizeci) luni calendaristice**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 2295867,38 (Două milioane două sute nouăzeci și cinci mii optsute șaizeci și șapte lei 38 bani cu TVA MD).

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în termen de 30 zile calendaristice din momentul semnării procesului verbal de executare a lucrărilor și a facturii fiscale de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **5 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.3 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% din suma prezentului contract.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult **15 zile**. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult **15 zile** după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie

definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte **garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.**

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția

Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **5 zile** de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **60 luni calendaristice**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea

culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de **0,01%** din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul Sagitod-Grup S.R.L	Beneficiar IMSP SDMC
Adresa poștală: Rep. Moldova, mun. Chișinău, str. Uzinelor, nr. 11/ 1; MD-2023	Adresa poștală: mun. Chisinau, str. Costiujeni 5/1
Telefon: + (373) 691-88-662	Telefon: 0-22-79-41-11
IBAN: MD37AG000000002251371565	IBAN: MD74ML000000002251002142
Banca: B.C. "Moldova Agroindbank" S.A., Chișinău, suc. "Miron Costin BC"	Banca: BC Moldindconbank SA fil. Testemițeanu Chișinău
Cod: AGRNMD2X472	Cod: MOLDM2X302
Cod fiscal: 1002600038868	Cod fiscal: 1003600151517
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
	

Garanție de bună execuție 115.000
achizitat la 11.08.2022

BENEFICIAR : IMSP Spitalul Dermatologie si Maladii Comunicabile din str.Costiujeni 5/1

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente conform Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului
Republicii Moldova nr. 285
din 23 mai 1996

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 01 din 23-12-2022

privind lucrarea **Lucrari de reparatie a blocului "B" , al IMSP Spitalul Dermatologie si Maladii Comunicabile** în cadrul **Contract nr 155 din 29 iulie 2022** încheiat între IMSP Spitalul Dermatologie si Maladii Comunicabile si SRL „Sagitod Grup”

1. Lucrările au fost executate în baza devizelor de cheltueli si schite tehnice de execuție aprobate .
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22-23 /12/ 2022, fiind formată din:

Oltu Iulian	Director IMSP SDMC	Presedinte
Tomșa Iurie.	Sef gospodărie	Membru grup de lucru
Haruța Anatolie .	Responsabil tehnic	Membru grup de lucru
Gorea Valentina	Asistenta medical	Membru grup de lucru
Comendant Margareta	Șef sectia	Membru grup de lucru
Ursu Elena	Medic	Membru grup de lucru

(numele,prenumele)

(functia)

(calitatea)

3. Au mai participat la recepție:

Sandu Sergiu

Diriginte santier SRL „Sagitod Grup”

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:
 - 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De receptionat lucrarile executate la obiectiv **Lucrari de reparatie a blocului "B" , al IMSP Spitalul Dermatologie si Maladii Comunicabile**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
-studierea documentatiei prezentate cu constatarea la fata locului a finalizarii lucrarilor de reparatie , lucrari sanitar -tehnice, lucrari electrice ,

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- exploatarea corecta a obiectivului reparat conform destinației de catre personal responsabil al beneficiarului
- contractarea anuala a serviciilor de deservire tehnica pentru aparatajul si sistemele ingeneresti din cadrul obiectivului " IMSP SDMC , mun. Chisinau, or. Codru, str. Costiujeni 5/1"

8¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația al IMSP SDMC,

9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 23 - 12 - 2022 la 14-00 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Oltu Iulian

Director IMSP SDMC

Tomșa Iurie.

Sef gospodarie

Haruța Anatolie .

Responsabil tehnic

Gorea Valentina

Asistenta medical

Comendant Margareta

Șef sectia

Ursu Elena

Medic

Au mai participat la recepție:

Sandu Sergiu
(numele, prenumele)

Diriginte santier
(calitatea)

10. Lucrarea : **Lucrari de reparatie a blocului "B" , al IMSP Spitalul Dermatologie si Maladii Comunicabile**

.este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

23 - 12 - 2022

L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:
BENEFICIARUL:

23 - 12 - 2022

L.Ș.

(semnătura)

ASOCIAȚIA CURATIV SANATORIALĂ ȘI DE
RECUPERARE A CANCELARIEI DE STAT
IMSP POLICLINICA ACSR a CS RM or.
CHIȘINĂU 2012, str. 31 August 1989, nr.70
tel. 251559, 220754



ЛЕЧЕБНО САНАТОРНАЯ И
ВОССТАНОВИТЕЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАНЦЕЛЯРИИ МСПУ
ПОЛИКЛИНИКА ЛСВА ГК РМ г.
КИШИНЭУ 2012, ул. 31 Августа 1989, № 70
тел. 251559, 220754

Nr- de ieșire 01-21-89
„18” 04 2013

Scrisoare de recomandare

Organizatorilor concursurilor de selectare a
agenților economici prestatori de lucrări de
construcții, reconstrucții, montaje, reparații
capitale, confecționare de uși și ferestre din
PVC și aluminiu

IMSP Policlinica Asociației Curativ Sanatoriale și de Recuperare a Cancelariei de Stat a Republicii Moldova a beneficiat de lucrările de schimbare a ferestrelor din PVC la sediul instituției executate de SC „Sagitod Grup” SRL.

„Sagitod Grup” SRL a fost desemnată câștigătoare în cadrul licitației publice organizate de Policlinica ACSR a CS RM. Contractul de antrepriză încheiat în urma licitației a fost executat corespunzător și la termenul stabilit. Lucrările convenite au fost executate calitativ, personalul dînd dovadă de profesionalism și disciplină de muncă.

IMSP Policlinica Asociației Curativ Sanatoriale și de Recuperare a Cancelariei de Stat a Republicii Moldova recomandă colaborarea cu SC „Sagitod Grup ” SRL în calitate de antreprenor.

Direc



V Scorțesco

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AL REPUBLICII MOLDOVA

IMSP SPITALUL DERMATOLOGIE
ȘI MALADII COMUNICABILE

mun. Chișinău, str. Costiujeni nr. 5/1, MD-2011
Tel. /+37322/ 79-41-11
Fax. /+37322/ 79-44-99
www.sdmc.ms.md, e-mail: sdmc@ms.md



MINISTRY OF HEALTH OF THE
REPUBLIC OF MOLDOVA

HOSPITAL OF DERMATOLOGY
AND COMMUNICABLE DISEASES

Moldova, Chisinau, Costiujeni 5/1 str.
Phone. /+373 22/ 79-41-11
Fax. /+373 22/ 79-44-99
www.sdmc.ms.md, e-mail: sdmc@ms.md

29/12/2015 Nr. 15

Adresată: Autorităților contractante care desfășoară proceduri de achiziții publice privind lucrări de construcție, reconstrucție și reparații a obiectivelor imobiliare

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, I.M.S.P. "SPITALUL DERMATOLOGIE ȘI MALADII COMUNICABILE" (cu sediul în mun. Chișinău, str. Costiujeni, nr. 5/ 1) vă comunică că, pe perioada 2021-2022, a contractat prin proceduri de achiziție publică – lucrări de construcție/ reparații complete a obiectivelor imobiliare deținute, în raport cu care - S.R.L. "SAGITOD-GRUP" a fost desemnată - ofertant câștigător.

În procesul de executare al contractelor de achiziție încheiate de către entitatea emitentă a prezentului act și S.R.L. "SAGITOD-GRUP", atât în cazul - lucrărilor de reparație capitală a blocului "A", cât și în cazul - lucrărilor de reparație a blocului "B", antreprenorul - S.R.L. "SAGITOD-GRUP" și-a onorat responsabil obligațiunile contractuale, demonstrând capacitate tehnică și profesională înaltă de executare a obiectelor contractuale, asigurând, în fiecare caz, respectarea conformă a etapelor de executare a lucrărilor, precum și corespunderea lucrărilor executate cu documentația de execuție și standardele înalte de calitate.

Trebuie să menționăm faptul că, pe parcursul executării contractelor încheiate cu S.R.L. "SAGITOD-GRUP", antreprenorul în cauză și-a îndeplinit cu bună-credință obligațiunile de cooperare, competență și prudență, și de atingere a rezultatului convenit în contractele încheiate.

În concluzia celor menționate mai sus, I.M.S.P. "SPITALUL DERMATOLOGIE ȘI MALADII COMUNICABILE" recomandă (cu certitudine și fără echivoc) compania S.R.L. "SAGITOD-GRUP", drept un contractant responsabil și de bună-credință, în cadrul procedurilor de achiziție publică privind lucrări de construcție, reconstrucție și reparații a obiectivelor imobiliare.

Director - IMSP Spitalul Dermatologie și Maladii Comunicabile/
OLTU Iulian

[Signature]





MD-2704, mun.Chișinău, str.Mitropolit Dosoftei, 99, tel.: 20-16-01
web site: www.chisinauedu.md, e-mail: dgetsmun@gmail.com

МД- 2704, м.Кишинев, ул.Митрополит Дософтей, 99, tel.: 20-16-01
web site: www.chisinauedu.md, e-mail: dgetsmun@gmail.com

nr. 0118/904 din 11.04.12

la nr. _____ din _____

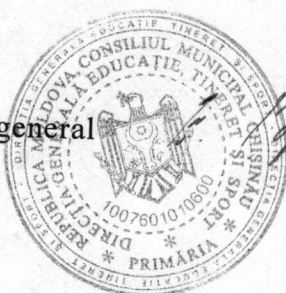
Grupului de lucru pentru organizarea concursurilor selectarea companiilor de construcții care efectuează lucrări de construcții, reconstrucții, montaje și reparații capitale

Direcția generală educație, tineret și sport mun.Chișinău Vă informează că Compania de construcții SAGÎTOD GRUP SRL în urma mai multor licitații publice privind achiziția lucrărilor de reparații a fost desemnată câștigătoare și ulterior cu care au fost încheiate contracte de achiziții a lucrărilor și serviciilor.

Toate lucrările de reparații (inclusiv și reconstrucția bazinului de înot la Școală Sportivă nr.6 din mun.Chișinău, str.Pelivan, 30/2) au fost efectuate calitativ și în termenii stabiliți.

Direcția generală educație, tineret și sport mun.Chișinău recomandă această companie la licitațiile publice privind achiziția de lucrări și servicii cu proiecte de construcții autohtone și internaționale.

Adj Director general *T. Nagnibeda-Tverdohleb*



Ex. C. Dogot,
235173

MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CULTURII ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA

Universitatea Pedagogică de Stat
„Ion Creangă” din Chișinău

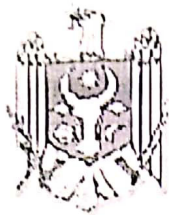
MD -2069, Chișinău, str. I. Creangă, nr. 1.

Tel.: (+373 22) 35 83 38

Fax: (+373 22) 35 84 15

e-mail: creangaups@yahoo.com

„15” 03 2019



MINISTRY OF EDUCATION,
CULTURE AND RESEARCH OF
THE REPUBLIC OF MOLDOVA

„Ion Creanga” State Pedagogical
University from Chisinau

MD -2069 Chisinau, str. I. Creanga, nr. 1.

Tel.: (+373 22) 35 83 38

Fax: (+373 22) 35 84 15

e-mail: creangaups@yahoo.com

Nr. 01-12/288

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta Administrația Universității Pedagogice de Stat «Ion Creangă» vă comunică că a beneficiat de lucrările de reparație a Sălii de instruire continuă "Centrul Național de Inovații Digitale în Educație - Clasa viitorului", str. I. Creangă 1 mun. Chișinău, executate de către SC "Sagitod - Grup" SRL.

Recomandăm societatea menționată ca fiind un partener de încredere, care își îndeplinește obligațiunile contractuale la timp, oferind lucrări de construcții calitative la prețuri competitive.

Totodată, echipa companiei SC "Sagitod-Grup" SRL prin profesionalismul membrilor săi a oferit întotdeauna suportul, pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziții publice atribuit în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre. Menționăm că lucrările de reparație contractate au fost îndeplinite în termen fără careva impedimente sau neconcordanțe, motiv pentru care nu am înregistrat litigii și estimăm că nu vor apărea în viitor.

Ca urmare, putem să recomandăm compania SC "Sagitod - Grup" SRL drept una serioasă profesionistă și credibilă, distingându-se atât prin serviciile sale de calitate (lucrări de reparație capitale), cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Rector



Nicolae Chicuş



CENTRUL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
DIN MUNICIPIUL CHIȘINĂU

2001, or. Chișinău, str. A.Hijdeu, 49
Tel. + 373 22 574300, Fax. 373 22 574300
e-mail: csp@cspchisinau.md
anticamera@cspchisinau.md

ЦЕНТР ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ
МУНИЦИПИЯ КИШИНЭУ

2001, гор. Кишинэу, ул. А.Хыждеу, 49
Тел. + 373 22 574300, Факс. 373 22 574300
e-mail: csp@cspchisinau.md
anticamera@cspchisinau.md

13.04.12 Nr. 05/1-1632

La Nr. _____ din _____

Grupului de lucru pentru organizarea concursurilor
selectarea companiilor de construcții care efectuează
lucrări de construcții, reconstrucții, montaje și reparații capitale

Centrul de Sănătate Publică mun. Chișinău Vă informează precum că compania de construcții SAGITOD GRUP SRL a demonstrat că sunt profesioniști și își onorează obligațiunile contractuale pe deplin .

Toate lucrările de reparații au fost efectuate calitativ și în termenii stabiliți.

În acest context Centrul de Sănătate Publică mun. Chișinău recomandă această companie pentru participare la licitațiile publice privind achiziția de lucrări și servicii cu proiecte de construcții autohtone și internaționale.

Medic șef
CSP mun.Chișinău



Constantin Rîmiș

**Ministerul Sănătății al
Republicii Moldova**
**CENTRUL NAȚIONAL DE
TRANSFUZIE A SÂNGELUI**

str. Academiei nr. 11
MD-2028, mun. Chișinău,
Tel. +373-22-109080; Fax +373 22109085;
Fax. +373225107
www.cnts.md, e-mail: singe@ms.md



**Министерство Здравоохранения
РЕСПУБЛИКИ МОЛDOVA
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ**

ул. Академическая, № 11
MD-2028, мун. Кишинэу,
Тел. +37322109080; Факс +37322109085;
Факс. +373225107
www.cnts.md, e-mail: singe@ms.md

230514 Nr. 01-18/258
la nr. _____ din _____

Organizatorilor concursurilor de
selectare a agenților economici
prestatori de lucrări de construcții,
reconstrucții, montaje, reparații
capitale.

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui comunică că a beneficiat de lucrările de reparație a acoperișului al Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, blocul B, dislocat pe str. Gh. Asachi 65, executate de către SC “Sagitod – Grup” S.R.L.

Recomandăm societatea menționată ca fiind un partener de încredere, care î-și îndeplinește obligațiile contractuale la timp, oferind lucrări de construcții calitative la prețuri competitive.

Totodata, echipa companiei SC “Sagitod – Grup” S.R.L. prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul, pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziții publice atribuit, în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre. Menționăm că lucrările de reparație capital contractate au fost îndeplinite la termen, fără careva impedimente sau neconcordanțe, motiv pentru care nu am înregistrat litigii și estimăm că nu vor apărea în viitor.

Ca urmare, putem să recomandăm compania SC “Sagitod – Grup” S.R.L drept una serioasă, profesionistă și credibilă, distingîndu-se atît prin serviciile sale de calitate (lucrări de reparație capital), cît și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Director

Svetlana Cebotari