

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului:

Sporirea eficienței energetice a gimnaziului "Iurie Boghiu" din s. Flămâzeni, r-nul Sîngerei

2. Numărul și data contractului:

Nr. 156EE din 11 septembrie 2020

3. Denumirea/numele beneficiarului

Agenția de Dezvoltare Regională Nord

4. Adresa beneficiarului:

mun.Bălți, Piața Vasile Alecsandri 8

5. Țara:

Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

antreprenorul

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului:	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul (lei)	Exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	16 938 139,00	886 813,56
b) finală (la data finalizării contractului)	21 507 000,81	1 126 020,98

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni):

a) Contractată:

12 Luni

b) Efectiv realizată:

15 Luni

c) Motivul de decalar a termenului contractului (dacă este cazul), care va si susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:

Lucrări suplimentare

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Nr.81 din 18 mai 2022

11. Principalele remedieri și completări care au fost înscrise în procesul verbal:

Nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volumele fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract: nu sunt

Nume:

Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul companiei:

Director

Semnăt

MSign

(semnătura)

Denumirea firmei și sigiliu

VALDCONGRUP S.R.L.

Msign

CLAUZELE CONTRACTUALE

FINANȚAT DE UNIUNEA EUROPEANĂ PRIN INTERMEDIUL GIZ MOLDOVA

PROIECTUL "SPORIREA EFICIENȚEI ENERGETICE A GIMNAZIULUI „IURIE BOGHIU” DIN SATUL FLĂMÂNZENI, RAIONUL SÎNGEREI

CONTRACTUL nr. 156 EE

CUPRINS

PĂRȚILE

PREVEDERI PRELIMINARE

- ART.1 Reguli de interpretare
- ART.2 Legea și limba contractului
- ART.3 Înștiințări și comunicări scrise
- ART.4 Documentele contractului

CAPITOLUL I - OBIECT, DURATĂ, PLĂȚI, SUBCONTRACTAREA

- ART.5 Obiectul contractului
- ART.6 Perioada de executare
- ART.7 Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată
- ART.8 Ajustarea valorii contractului
- ART.9 Antreprenorul general și subantreprenorii

CAPITOLUL II – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

- ART.10 Drepturile și obligațiile Antreprenorului
- ART.11 Documentația de execuție
- ART.12 Drepturi și obligații ale Autorității Contractante și ale Beneficiarului
- ART. 13 Drepturile și obligațiile reprezentanților Departamentului de construcție GIZ

CAPITOLUL III – MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU – ZISE

- ART.14 Materialele și execuția lucrărilor propriu – zise
- ART.15 Recepția lucrărilor
- ART.16 Remedierea defectelor

CAPITOLUL IV - ASIGURĂRI ȘI GARANȚII

Modernizarea Serviciilor Publice Locale

ART.17 Garanția de bună execuție

ART.18 Garanția de returnare a avansului

ART.19 Asigurări

CAPITOLUL V – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.20 Răspunderea părților

CAPITOLUL VI – MODIFICAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI. LITIGII

ART.21 Aprobarea și modificarea contractului

ART.22 Rezilierea contractului

ART.23 Litigiile

CLAUZE FINALE

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Acest contract este încheiat între:

1. **AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD**, reprezentată legal de Dna Maria PRISACARI, Director Agenția de Dezvoltarea Regională Nord, adresa: Municipiul Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8, MD-3121, Republica Moldova, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției nr. 1009601000267 din 11.12.2009, tel./fax 0 231 61 9 80, e-mail: admord@gmail.com, (denumită în continuare “**Autoritate Contractantă**”); pe de o parte
și
2. **CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI**, reprezentat legal de Dnul Grigore CORCODEL, Președintele raionului Sîngerei, adresa: MD-6201, Republica Moldova, or. Sîngerei, str. Independenței, 111, Tel. (262) 2-20-58/ fax: (262) 2-63-53, e-mail: consiliul_raional@singerei.md, (denumită în continuare “**Beneficiar 1**”);
3. **PRIMĂRIA COMUNEI COȘCODENI**, reprezentată legal de Dna Liubovi GOBILA, Primar comuna Coșcodeni, adresa: MD-6219, Republica Moldova, satul Coșcodeni raionul Sîngerei, Tel: (262) 36-333, e-mail: primariacoscodeni@bk.ru, (denumită în continuare “**Beneficiar 2**”); pe de o parte
și
4. **ASOCIEREA dintre SC „VALDCONGRUP SRL” și SC „URALIS” SRL**, reprezentat legal de Dnul Denis ȚURCAN, Administrator SC „VALDCONGRUP SRL”, adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2, Tel: (22) 42 83 93/ Fax: (22) 42 80 62, e-mail: valdcongrup@gmail.com, în calitate de **Contractant / Antreprenor**, (denumit în continuare “Contractantul”) pe de altă parte.

PREVEDERI PRELIMINARE

ART.1

Reguli de interpretare

- 1.1. Titlurile articolelor și capitolului nu influențează modul de interpretare a contractului.
- 1.2. Unde contextul permite asta, cuvintele semnificând singularul trebuie considerate că includ și pluralul și vice-versa iar cuvintele semnificând genul masculin trebuie considerate că includ femininul și viceversa.
- 1.3. În tot cuprinsul condițiilor generale cuvântul “Antreprenor general” este echivalent cu termenul de “Contractant”.

ART. 2

Legea și limba contractului

- 2.1 Legea contractului este legea Autorității Contractante, respectiv legislația Republicii Moldova.
- 2.2. Oferta și documentele contractuale, toată corespondența legată de ele, orice documente remise Autorității Contractante în executarea contractului trebuie făcute în limba română, dacă părțile nu convin altfel.

ART.3

Înștiințări și comunicări scrise

3.1. Comunicările între Autoritatea Contractantă și contractant pe de alta parte, se fac în scris și trebuie trimise prin poștă, e-mail, fax sau livrare personală, la adresele corespunzătoare desemnate de părți, în acest scop.

ART.4

Documentele contractului

4.1. Următoarele documente sunt considerate parte a acestui contract, în următoarea ordine de precedență:

- a) Contractul;
- b) Specificațiile Tehnice;
- c) Documentația de proiectare (proiectul tehnic, părțile scrise și desenate);
- d) Lista de cantități completată cu prețuri;
- e) Oferta și toate anexele acesteia;
- f) Acordul de Asociere în cazul în care Contractantul este un Consorțiu;
- g) Acordurile de subcontractare, după caz;
- h) Orice alte documente formând parte a contractului, identificate de părți.

4.2. Acordurile adiționale și memorandumurile prevalează asupra documentelor pe care acestea le modifică.

CAPITOLUL I – OBIECT, DURATĂ, PLĂȚI, SUBCONTRACTAREA

ART.5

Obiectul contractului

5.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările pentru proiectul „**Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu ” din satul Flămânzeni**”, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

ART.6

Perioada de execuție

6.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **12(douăsprezece) luni calendaristice** din momentul primirii ordinului de începere a execuției și a predării șantierului pentru începerea lucrărilor.

6.2 Termenul de execuție poate fi prelungit sau suspendat dacă întârzierea executării lucrărilor se datorează unor cauze:

- a) generate de Autoritatea Contractantă, Beneficiar sau altă autoritate publică de stat;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor, subantreprenor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general, inclusiv datorită calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală
- d) influenței factorilor climatici care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare și a prevederilor caietelor de sarcini.

- 6.3 Conform dispoziției scrise a Autorității Contractante, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Autoritatea Contractantă consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Autoritatea Contractantă.
- 6.4 În cazul suspendării execuției lucrărilor din motive ce nu-i pot fi imputate, Antreprenorul va informa Autoritatea Contractantă, inclusiv despre reluarea acestora.

ART.7

Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 7.1. Suma totală a prezentului Contract, constituie valoarea maximă a lucrărilor pentru proiectul „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu ” din satul Flămânzeni” respectiv **16 938 139,00** (șaisprezece milioane, nouă sute treizeci și opt mii, o sută treizeci și nou lei, 00 bani) MDL cu TVA în cotă 0 (zero).
- Suma indicată va fi achitată din mai multe surse de finanțare, conform Anexei nr.1 la prezentul Contract.
- 7.2. Prețul lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit și se va efectua în lei moldovenești. Această sumă devine exigibilă conform prevederilor Contractului la datele și în modalitățile prevăzute în contract.
- 7.3. Prețul include inclusiv montarea rețelelor edilitare ingineresti, instalarea echipamentelor în conformitate cu documentația tehnică, pornirea, testarea (încercările, măsurările, obținerea actelor de dare în exploatare, corespundere, etc.), conectarea la rețelele ingineresti edilitare (apă, electricitate, termoficare), precum și instruirea personalului desemnat de către beneficiar ca operatori.
- 7.4. În scopul organizării proceselor tehnologice și procurării de materiale și utilaj, Autoritatea Contractantă va achita Antreprenorului General în avans 15 % din valoarea totală a contractului, din sursele GIZ, în termen de 30 zile calendaristice, din momentul semnării și aprobării acestuia. Stingerea avansului va fi efectuată din facturile prezentate spre plată pentru sursa de finanțare GIZ.
- 7.5. Restul sumei se va achita în limitele alocărilor anuale, eșalonat, în termen de 30 zile bancare de la data semnării proceselor verbale de executare a lucrărilor și actelor de recepție.
- 7.6. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Autoritatea Contractantă. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 7.7. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 7.8. Recepția finală va fi efectuată în termenii prevăzuți de lege după semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor și înlăturarea tuturor obiecțiilor constatate în acesta.

ART.8

Ajustarea valorii contractului

- 8.1. În cazurile în care se impun modificări la valoarea contractului prin majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor Manualului de proceduri privind achizițiile publice, managementul financiar și al contractelor, transferul de proprietate în cadrul proiectelor cu finanțare GIZ Moldova care reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor.

ART.9

Antreprenorul general și subantreprenorii

- 9.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și la o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 9.2. În cazul în care părți din lucrarea ce se contactează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 9.3. Sub-contractanții trebuie să satisfacă criteriile de eligibilitate aplicabile pentru adjudecarea contractului.
- 9.4. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice către Autoritatea Contractantă datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 9.5. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Autoritatea Contractantă pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 9.6. Modificarea subcontractorilor se face doar cu acceptul Autorității Contractante.

CAPITOLUL II – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART.10

Drepturile și obligațiile Antreprenorului

- 10.1. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 10.2. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 10.3. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 10.4. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să constituie garanția de bună execuție a contractului în condițiile stipulate la art. 16.
- 10.5. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului și Autorității Contractante, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

- 10.6. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 10.7. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.
- 10.8. Antreprenorul general are obligația de a comunica Autorității Contractante și Beneficiarului numele dirigintelui/diriginților) de șantier atestat/atestați tehnico-profesional care va/vor dirija execuția lucrărilor și va/vor verifica calitatea lor din partea sa.
- 10.9. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau autorul de proiect, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 10.10. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar și Autoritatea contractantă pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul și Autoritatea Contractantă cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 10.11. Antreprenorul general este îndreptățit la plata contravalorii lucrărilor executate în conformitate cu prevederile art. 6.
- 10.12. În cazul în care Antreprenorul solicită modificarea personalului cheie acest fapt va fi posibil doar cu aprobarea Autorității Contractante și a finanțatorului, respectând cerințele inițiale de calificare din documentația de licitație.

ART.11

Documentația de execuție

- 11.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate, inclusiv actele normative care prevăd restricții la efectuarea lucrărilor, se pun de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general fără plată, în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 11.2. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului general care va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 11.3. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Autorității Contractante, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 11.4. Dacă Autoritatea Contractantă nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive sau detalii, Antreprenorul general va notifica

Autoritatea Contractantă prin scrisori, de câte ori este cazul despre apariția situațiilor care pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

- 11.6. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

ART.12

Drepturi și obligații ale Autorității Contractante și ale Beneficiarului

- 12.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora, cât și reprezentanților Beneficiarului li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să li se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să li se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge informații confidențiale ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Autoritatea Contractantă și Beneficiar drept confidențiale.
- 12.2. Autoritatea Contractantă este autorizată să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care este necesară intervenția datorată unui pericol iminent sau declarat.
- 12.3. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Autorității Contractante sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Autorității Contractante se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Autoritatea Contractantă.
- 12.4. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 12.5. Desemnarea managerului de proiect și angajarea în conformitate cu prevederile legale este sarcina Beneficiarului. Atribuțiile acestuia sunt stabilite de reglementările în vigoare inclusiv cele emise de Autoritatea publică centrală de resort – Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului.
- 12.6. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 12.7. Pe parcursul executării lucrărilor, Autoritatea Contractantă și Beneficiarul au dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

12.8. În cazul neexecutării de către Antreprenor general a dispozițiilor din punctul 12.7, Autoritatea Contractantă poate opri lucrările și rezilia contractul.

ART. 13

Drepturile și obligațiile reprezentanților Departamentului de construcție al GIZ

13.1. Reprezentanții Departamentului de construcție GIZ sunt parte integrantă în procesul de construcție.

13.2. Reprezentanții desemnați de GIZ au dreptul să efectueze vizite și de a inspecta șantierul în construcție în orice moment, fără notificare prealabilă. Pentru ei, de către contractant va fi asigurat accesul gratuit și liber la spațiile de producție, la depozitele și la șantierele constructorului și ale tuturor subcontractanților.

13.3. Reprezentanții numiți de GIZ vor conduce managementul calității lucrărilor la fața locului. Aceștia vor lucra strâns împreună cu supraveghetorii tehnici contractați de Autoritatea Contractantă.

13.4. Facturile transmise de antreprenor vor fi verificate de reprezentanții GIZ dacă cantitatea și calitatea corespund sumei contabilizate. Baniile vor fi plătite de ADR după aprobarea reprezentanților departamentului de construcție al GIZ. Aprobarea sau obiecțiile vor fi emise în decursul a 5 zile lucrătoare de la prezentarea documentelor.

13.5 Reprezentanții Departamentului de Construcție al GIZ au dreptul, împreună cu supraveghetorul tehnic contractat al șantierului, să respingă materialele necorespunzătoare cu specificațiile documentației tehnice, iar în cazurile când sunt depistate încălcări ale normelor în construcții, abateri de la proiectul de execuție cât și alte situații neconforme, să sisteze lucrările de construcție prin emiterea unei notificări către compania de construcție și către părțile contractante.

CAPITOLUL III – MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU – ZISE

ART.14

Materialele și execuția lucrărilor propriu – zise

14.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare confirmate prin prezentarea Certificatelor de calitate, Declarațiilor de Conformitate emise de producători cu anexe și teste ale laboratoarelor atestate, urmând a fi supuse periodic la diverse testări pe care autorul de proiect sau Autoritatea Contractantă ce le vor solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

14.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

14.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar sau Autoritatea Contractantă pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Autoritatea contractantă va suporta aceste cheltuieli.

14.4. Beneficiarul, Autoritatea Contractantă, autorul de proiect sau orice altă persoană autorizată de aceștia trebuie să aibă acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

- 14.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat, reprezentanților Departamentului de Construcție al GIZ, după caz, și a autorului de proiect, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat și autorul de proiect ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și autorul de proiect vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 14.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului sau a Autorității Contractante și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, costurile cu dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de către Beneficiar sau Autoritatea Contractantă
- 14.7. Beneficiarul este obligat să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.
- 14.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 14.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția dată de Autoritatea Contractantă, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Autorității Contractante nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Autoritatea Contractantă. De asemenea, el răspunde în fața Autorității Contractante de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Autoritatea Contractantă, în care caz vor fi notificate imediat.
- 14.10. Lucrările vor începe maxim în 10 zile calendaristice după primirea ordinului de începere a lucrărilor, emis de Autoritatea Contractantă și transmiterea șantierului de Beneficiar.

ART.15

Recepția lucrărilor

- 15.1. La executarea definitivă a lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Autoritatea Contractantă și Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție la terminarea lucrărilor, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul sau Autoritatea contractantă va convoca comisia de recepție.
- 15.2. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Autoritatea Contractantă de comun cu Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție.
- 15.3. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere de

maxim 90 de zile calendaristice. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Autoritatea Contractantă de comun cu Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul sau Autoritatea Contractantă va aproba sau va respinge recepția.

15.4. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

ART.16

Remedierea defectelor

16.1. Contractantul trebuie sa fie responsabil pentru remedierea oricărui defect sau pagubă care poate apărea sau interveni în timpul perioade de răspundere pentru defecte și care poate apărea din:

- a) utilizarea unor utilaje de construcții defecte sau materiale, sau greșeli ale forței de munca sau din proiectarea contractantului, si/sau
- b) orice act sau omisiune a contractantului în timpul acestei perioade.

16.2 Contractantul va remedia pe propriul sau cost defectele sau pagubele cât de curând este posibil.

16.3 Dacă contractantul nu va reuși să remedieze un defect sau o pagubă în cadrul limitei de timp stipulată în notificarea remisă de Autoritatea Contractantă, Autoritatea Contractantă poate să execute lucrările singură, sau să angajeze pe cineva pentru a executa lucrările pe riscul și costul contractantului, în care caz, costurile produse de către Autoritatea Contractantă vor fi deduse din banii datorati către sau de la garanțiile ținute împotriva contractantului sau de la amândouă sau să anuleze contractul.

CAPITOLUL IV - ASIGURĂRI ȘI GARANȚII

ART.17

Garanția de buna execuție

17.1. Perioada de garanție pentru lucrările executate este de 60 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor, iar deficiențele și lipsurile depistate vor fi remediate în maxim 90 de zile calendaristice de la data notificării de către Beneficiar sau Autoritatea Contractantă.

17.2 Contractantul trebuie într-un interval de 30 de zile calendaristice de la primirea înștiințării de adjudecare a contractului, să furnizeze Autorității Contractante o garanție pentru execuția completă și corespunzătoare a contractului. Valoarea garanției de buna execuție este în valoare de 10% din valoarea prețului de contract, incluzând oricare valori stipulate în acordul adițional la contract.

17.3. Garanția de buna execuție se execută pentru orice pierdere rezultând din incapacitatea Contractantului de a-și îndeplini complet și corespunzător obligațiile sale conform contractului.

17.4. Garanția de buna execuție trebuie să fie în formatul dat în volumul 2 al dosarului de oferta. Poate fi furnizată sub forma unei garanții bancare și trebuie emisă de o bancă în conformitate cu criteriile de eligibilitate aplicabile pentru adjudecarea contractului.

17.5. Garanția de buna execuție se emite în moneda națională.

17.6. Nici o plată nu poate fi făcută în favoarea contractantului înainte de furnizarea garanției. Garanția va continua să rămână valabilă până când contractul va fi complet și corespunzător efectuat, acoperind inclusiv perioada de garanție a lucrărilor executate

- 17.7. Dacă părțile nu convin altceva, garanția de bună execuție trebuie eliberată într-un interval de 30 de zile calendaristice de la data aprobării recepției la terminarea lucrărilor. 2% din Garanția de bună execuție (care reprezintă 2% din valoarea contractului) vor fi depuse pe un cont bancar ESCROW deschis de către Antreprenor pentru ADR Nord, valabil până la expirarea perioadei de garanție de 60 luni.
- 17.8 După expirarea a 60 luni de garanție de bună execuție, Autoritatea Contractantă în termen de 30 zile calendaristice va elibera o scrisoare către Antreprenor în care va dispune deblocarea sumei de 2% din contul ESCROW.

ART.18

Garanția de returnare a avansului

18.1. Nici un avans nu va fi oferit până când:

- a) nu s-a aprobat și semnat contractul;
- b) nu a fost furnizată de către contractant către autoritatea Contractantă garanției de bună execuție în conformitate cu art.16 și
- c) nu a fost furnizată de către contractant către autoritatea Contractantă o scrisoare de garanție bancară de răspundere directă separată pentru valoarea completă a avansului care va rămâne în vigoare până când avansul a fost complet rambursat de către contractant prin plăți interimare.

ART.19

Asigurări

19.1. Antreprenorul își asumă răspunderea pentru accidente, pierderi, pagube, etc, legate de angajați și execuția lucrărilor în strictă conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

CAPITOLUL V – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.20

Răspunderea părților

- 20.1. Părțile din contract răspund, fiecare pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 20.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 20.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină în cazul încălcării actelor de proiect.
- 20.4. În cazul în care Autoritatea Contractantă are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție,

- utilaje tehnologice etc., livrate de Antreprenorul general, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Antreprenorului general, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Autoritatea Contractantă rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 20.5. Antreprenorul general trebuie să asigure dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 20.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului. Beneficiarul este obligat să pună la dispoziția și să informeze Antreprenorul general cu toate restricțiile prevăzute pentru efectuarea lucrărilor pe acest teritoriu.
- 20.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 20.8. În caz de întârziere nejustificată, antreprenorul va plăti Autorității Contractante penalități în cuantum de 0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din valoarea totală a contractului.
- 20.9. Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitabile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Autorității Contractante sau a Beneficiarului.

CAPITOLUL VI – MODIFICAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI. LITIGII

ART.21

Aprobarea și Modificarea contractului

- 21.1. Aprobarea și modificare clauzelor prezentului contract și a acordurilor adiționale nu se poate face decât prin acordul scris al părților, cu coordonarea prealabilă și aprobarea finanțatorului.

ART.22

Rezilierea contractului

- 22.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul și/sau Autoritatea Contractantă nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Autoritatea Contractantă nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Autoritatea Contractantă notifică Antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 22.2. Autoritatea Contractantă cât și Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;

- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 22.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 22.4. Beneficiarul, de comun acord cu Autoritatea Contractantă, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.
- 22.5. În cazul rezilierii contractului, Autoritatea Contractantă și Beneficiarul, de comun acord cu Antreprenorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general, dacă rezilierea a avut loc din vina Antreprenorul general.
- 22.6. După rezilierea contractului, Autoritatea Contractantă poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 22.7. Beneficiarul sau Autoritatea Contractantă va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data notificării cu privire la rezilierea contractului.

ART.23

Litigiile

- 23.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei-culpă a fost dovedită.
- 23.2. Litigiile privind executarea contractului, interpretarea clauzelor acestuia, încetarea și / sau rezilierea contractului sunt de competența instanțelor judecătorești conform legislației Republicii Moldova.
- 23.3. Indiferent de natura litigiului, anterior deducerii spre soluționare către instanța de judecată, părțile vor negocia conflictul.

CLAUZE FINALE

Prezentul Contract intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte și este valabil până la expirarea perioadei de garanție de bună execuție.

Rechizite și semnături.

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD

Adresa: MD-3100, Republica Moldova, mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8A

Tel./Fax: (+373) 231 61980, e-mail: adrnord@gmail.com

Banca: MF-TT Bălți

Modernizarea Serviciilor Publice Locale

Cont trezorerial: 518430D00048AA
IBAN:MD58TRPCCW518430D00048AA
Cod fiscal:1009601000267

Director, Maria PRISACARI



L.S.

Data 11.09.2020

CONTRACTANT

SC „VALDCONGRUP” SRL

Adresa: MD-2023, Republica Moldova, mun. Chişinău, str. Uzinelor 171/2

Tel./Fax: (22) 42 83 93/0 78 664664, e-mail: valdcongrup@gmail.com

Banca: BC „ENERGBANK” SA suc. Botanica, bl. Decebal

IBAN: MD47EN000000222404607858

Cod fiscal:1009600000374

Administrator, Denis ȚURCAN



Data 11.09.2020

Beneficiar 1

CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI

Adresa: MD-6201, Republica Moldova, or. Sîngerei, str.Independenței-111

Tel./Fax:0 (262)2 20 58/2-63-53, e-mail: consiliul_raional@singerei.md

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: TREZMD2X

IBAN:MD94TRPDAO20000001160200

Cod fiscal:1007601009369

Președintele Raionului Sîngerei, Grigore CORCODEL



Data

Beneficiar 2

PRIMĂRIA COMUNEI COȘCODENI

Adresa: MD-6219, Republica Moldova, satul Coșcodeni raionul Sîngerei,

Tel: (262) 36-333, e-mail: primariacoscodeni@bk.ru

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: TREZMD2X

IBAN: MD80TRPDAO30000001061400

Cod fiscal: 1007601002865

Primar Comuna Coșcodeni, Liubovi GOBJILA



Data

A C O R D A D I Ţ I O N A L nr. 03
la contractul nr.156 EE din „11” septembrie2020

“ 17 ” **septembrie 2021 mun. Bălţi**

Prezentul acord adiţional este încheiat între:

1. **AGENŢIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD**, reprezentată legal de Dna Maria PRISACARI, Director Agenţia de Dezvoltarea Regională Nord, adresa: Municipiul Bălţi, Piaţa Vasile Alecsandri, 8, MD-3121, Republica Moldova, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiţiei nr. 1009601000267 din 11.12.2009, tel./fax 0 231 61 9 80, e-mail: adrnord@adrnord.gov.md, (denumită în continuare “**Autoritate Contractantă**”); pe de o parte şi

2. **CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI**, reprezentat legal de Dnul Grigore CORCODEL, Preşedintele raionului Sîngerei, adresa: MD-6201, Republica Moldova, or. Sîngerei, str. Independenţei, 111, Tel. (262) 2-20-58/ fax: (262) 2-63-53, e-mail: consiliul_raional@singerei.md, (denumită în continuare “**Beneficiar 1**”);

3. **PRIMĂRIA COMUNEI COŞCODENI**, reprezentată legal de Dna Liubovi GOBJILA, Primar comuna Coşcodeni, adresa: MD-6219, Republica Moldova, satul Coşcodeni raionul Sîngerei, Tel: (262) 36-333, e-mail: primariacoscodeni@bk.ru, (denumită în continuare “**Beneficiar 2**”); pe de o parte şi

4. **ASOCIEREA dintre SC „VALDCONGRUP SRL” şi SC „URALIS” SRL**, reprezentat legal de Dnul Denis ȚURCAN, Administrator SC „VALDCONGRUP SRL”, adresa: Republica Moldova, mun. Chişinău, str. Uzinelor 171/2, Tel: (22) 42 83 93/ Fax: (22) 42 80 62, e-mail: valdcongrup@gmail.com, în calitate de **Contractant / Antreprenor**, (denumit în continuare “Contractantul”) pe de altă parte.

În scopul modificării Contractului de antrepriză nr.156 EE din „11” septembrie 2020 (numit în continuare Contract), încheiat în rezultatul Licităţiei publice, Nr. de referinţă: MSPL/GIZ/L/NE/002 din 22.05.2020.

Prezentul acord se încheie în verea **Achiziţionării şi contractării lucrărilor pentru implementarea proiectului „Sporirea eficienţei energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni”**

Se exclud lucrările:

Demolarea pereţilor de zidărie din cărămidă plină, BCA, blocuri ceramice sau beton uşor (demontarea canalelor de ventilare din zidărie, din pod) -0,3 m³.

Glafuri interioare la ferestre din PVC prevăzute cu capace laterale -229 m.

Mobilierul de bucătărie.

Şi se includ lucrările:

Refacerea pragului la accesul principal;

Construcţia parapetului la galleria blocului B spre V1;

Montarea cablurilor şi întrerupătoare pentru acţionarea cuplului cu servomotor a clapetelor de închidere/deschidere;

Montarea polistirenului extrudat M35 la conectarea parapetului cu suprafaţa acoperişului plat;

Hidroizolarea suprafeţelor verticale la parapet şi îmbinarea cu cele orizontale;

Curăţarea canalelor de ventilare existente şi montarea grilelor de ventilare 200*100mm;

Montarea elementelor suplimentare pentru schimbătorul de căldură, compartimentul rețele de alimentare cu apă și canalizare;

Sisteme de drenare pentru evacuarea condensatului la echipamentul de ventilare;
Majorarea secțiunii cablurilor pentru sistemul de ventilare cu recuperare de căldură;
Instalarea utilajului și mobilierului în blocul VI, conform dimensiunilor reale ale încăperii;
Consolidarea planșeului sub utilajul de ventilare prin construcția grinzilor de beton;
Finisare interioară la blocurile A-B și Blocul VI.

Astfel, valoarea contractului de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020 pentru „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni”, se majorează cu suma de **3 385 740,00** (trei milioane trei sute optzeci și cinci mii șapte sute patruzeci lei) MDL cu TVA la cota 0 „zero”, **inclusiv contribuția beneficiarului în valoare de 212 686,19** (două sute douăsprezece mii șase sute optzeci și șase lei, 19 bani) MDL cu TVA la cota 0 (zero).

În legătură cu majorarea volumului de lucrări, este necesară prelungirea termenului de execuție indicate la art. VI, pct 6.1 din contract.

Prin prezentul acord, în Contractul de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020 se aplică următoarele modificări:

1. Art. VI., pct. 6.1 se modifică și se expune în redacție nouă: „Data limită pentru execuția tuturor lucrărilor incluse în prezentul contract se stabilește **15 decembrie 2021**. Antreprenorul general va asigura condițiile necesare convocării Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor imediat după data limită stabilită pentru finalizarea lucrărilor”;

2. Articolul 7, pct 7.1. va avea următorul conținut: „Suma totală a prezentului Contract, constituie valoarea maximă a lucrărilor pentru proiectul „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni”, respectiv **20 837 624,00** (douăzeci milioane, optsute treizeci și șapte mii, șase sute douăzeci și patru lei, 00 bani) MDL cu TVA la cota 0 (zero)”.

Orice modificare efectuată prin prezentul Acord adițional este obligatorie iar prevederile nemodificate rămân obligatorii în continuare pentru fiecare Parte a Contractului de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020.

Prezentul acord se încheie în 4 (patru) exemplare originale.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după primirea aprobării de la finanțator.

Rechizite și semnături.

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD

Adresa: MD-3100, Republica Moldova, mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8A

Tel./Fax: (+373) 231 61980, e-mail: adrnord@adrnord.gov.md

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: 518430D00048AA

IBAN:MD58TRPCCW518430D00048AA

Cod fiscal:1009601000267

Director, Maria PRISACARI



L.S.

Data

15 septembrie 2021

CONTRACTANT

SC „VALDCONGRUP” SRL

Adresa: MD-2023, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2

Tel./Fax: (22) 42 83 93/0 78 664664, e-mail: valdcongrup@gmail.com

Banca: BC „ENERGBANK” SA suc. Botanica, bl. Decebal

IBAN: MD47EN000000222404607858

Cod fiscal:1009600000374

Administrator SC „VALDCONGRUP” SRL, Denis TURCAN

L.S.

Data

17 septembrie 2021

Beneficiar 1

CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI

Adresa: MD-6201, Republica Moldova, or. Sîngerei, str.Independenței-111

Tel./Fax:0 (262)2 20 58/2-63-53, e-mail: consiliul_raional@singerei.md

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: TREZMD2X

IBAN:MD94TRPDAO20000001160200

Cod fiscal:1007601009369

Vicepreședintele raionului Sîngerei, Tudor TUTUNARU

L.S.

Data

17 septembrie 2021

Beneficiar 2

PRIMĂRIA COMUNEI COȘCODENI

Adresa: MD-6219, Republica Moldova, satul Coșcodeni raionul Sîngerei,

Tel:(262) 36-333,e-mail: primariacoscodeni@bk.ru

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: TREZMD2X

IBAN: MD80TRPDAO30000001061400

Cod fiscal: 1007601002865

Primarul comunei Coșcodeni, Liubovi GOBJILA

L.S.

Data

17 septembrie 2021

ACORD ADIȚIONAL nr. 02

la contractul nr. 156 EE din „11” septembrie 2020

2010/1e
“_____” 2021 mun. Bălți

Prezentul acord adițional este încheiat între:

1. **AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD**, reprezentată legal de Dna Maria PRISACARI, Director Agenția de Dezvoltarea Regională Nord, adresa: Municipiul Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8, MD-3121, Republica Moldova, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției nr. 1009601000267 din 11.12.2009, tel./fax 0 231 61 9 80, e-mail: admord@admord.gov.md, (denumită în continuare “**Autoritate Contractantă**”); pe de o parte și
2. **CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI**, reprezentat legal de Dnul Grigore CORCODEL, Președintele raionului Sîngerei, adresa: MD-6201, Republica Moldova, or. Sîngerei, str. Independenței, 111, Tel. (262) 2-20-58/ fax: (262) 2-63-53, e-mail: consiliul_raional@singerei.md, (denumită în continuare “**Beneficiar 1**”);
3. **PRIMĂRIA COMUNEI COȘCODENI**, reprezentată legal de Dna Liubovi GOBJILA, Primar comuna Coșcodeni, adresa: MD-6219, Republica Moldova, satul Coșcodeni raionul Sîngerei, Tel: (262) 36-333, e-mail: primariacoscodeni@bk.ru, (denumită în continuare “**Beneficiar 2**”); pe de o parte și
4. **ASOCIEREA dintre SC „VALDCONGRUP SRL” și SC „URALIS” SRL**, reprezentat legal de Dnul Denis ȚURCAN, Administrator SC „VALDCONGRUP SRL”, adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2, Tel: (22) 42 83 93/ Fax: (22) 42 80 62, e-mail: valdcongrup@gmail.com, în calitate de **Contractant / Antreprenor**, (denumit în continuare “Contractantul”) pe de altă parte.

În scopul modificării Contractului de antrepriză nr.156EE din „11” septembrie 2020 (numit în continuare Contract), încheiat în rezultatul Licităției publice, Nr. de referință: MSPL/GIZ/L/NE/002 din 22.05.2020.

Prezentul acord se încheie în cadrul proiectului **Achiziționarea și contractarea lucrărilor pentru implementarea proiectului „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni”**,

Se exclud lucrările:

La capitolul 5 ferestre, glafuri exterioare montate la ferestre din aluminiu (din aluminiu acoperite cu strat de protecție din polimer și capace laterale, S=127,11 m², volum de lucrări -334,5000 m) în valoare de 92 235,00 lei cu TVA la cota zero (deviz local nr. 4.2 arhitectura SA)

Și se includ lucrările:

Izolarea trecerii prin pereții existenți a canalelor de ventilare din tablă zincată, matarea golurilor cu amestec uscat pe bază de gips 5x50 cm² pentru acoperirea cablurilor electrice, aplicarea cornierului de aluminiu perforat pentru protecția muchiilor, executarea spargerilor de goluri și străpungeri pentru pozarea rețelelor de apeduct și canalizare, inclusiv canalele de ventilare din tablă zincată, montarea glafurilor exterioare din tablă zincată 0,5 mm cu un strat de protecție

anticorozivă pe bază de polimeri cu capace laterale din PVC, lucrări de reabilitare a WC# din camera P47 blocul V1 (demolare, pereți/pardoseli, tâmplărie PVC uși 2 buc, obiecte sanitare, WC de tip japonez finisarea tavanului) total în valoare de **265 240,00** lei cu TVA la cota zero (deviz local nr. 2 soluții arhitecturale – reconstrucții și consolidări)

Astfel, valoarea contractului de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020 pentru „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni ”, se majorează cu suma de **173 005,00** (o sută șaptezeci și trei mii, cinci lei, 00 bani) MDL cu TVA la cota 0 „zero”.

Prin prezentul acord, în Contractul de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020 se aplică următoarele modificări:

Astfel, valoarea contractului de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020 pentru „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni ”, se majorează cu suma de **173 005,00** (o sută șaptezeci și trei mii, cinci lei, 00 bani) MDL cu TVA la cota 0 „zero”.

Prin prezentul acord, în Contractul de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020 se aplică următoarele modificări:

1. Articolul 7, pct 7.1. va avea următorul conținut: Suma totală a prezentului Contract, constituie valoarea maximă a lucrărilor pentru proiectul „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni ”, respectiv **17 451 884,00** (șaptesprezece milioane, patru sute cincizeci și una mii, opt sute optzeci și patru lei, 00 bani) MDL cu TVA la cota 0 (zero).

Orice modificare efectuată prin prezentul Acord adițional este obligatorie pentru fiecare Parte, iar prevederile nemodificate rămân obligatorii în continuare pentru fiecare Parte a Contractului de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020.

Prezentul acord se încheie în 4 (patru) exemplare originale.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării luiși intră în vigoare după primirea aprobării de la finanțator.

RECHIZITE ȘI SEMNĂTURI.

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD

Adresa: MD-3100, Republica Moldova, mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8A

Tel./Fax: (+373) 231 61980, e-mail: adrnord@adrnord.gov.md

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: 518430D00048AA

IBAN:MD58TRPCCW518430D00048AA

Cod fiscal:1009601000267

Director, Maria PRISACARI _____

L.Ș.

Data 20 Iulie 2020

CONTRACTANT

SC „VALDCONGRUP” SRL

Adresa: MD-2023, Republica Moldova, mun. Chişinău, str. Uzinelor 171/2

Tel./Fax: (22) 42 83 93/0 78 664664, e-mail: valdcongrup@gmail.com

Banca: BC „ENERGBANK” SA suc. Botanica, bl. Decebal

IBAN: MD47EN00000222404607858

Cod fiscal:1009600000374

Administrator, Denis ȚURCAN



Data 20 Iulie 2021

Beneficiar 1

CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI

Adresa: MD-6201, Republica Moldova, or. Sîngerei, str.Independenței-111

Tel./Fax:0 (262)2 20 58/2-63-53, e-mail: consiliul_raional@singerei.md

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: TREZMD2X

IBAN:MD94TRPDAO20000001160200

Cod fiscal:1007601009369

Vicepreședintele raionului Sîngerei, Tudor TUTUNARU



Data 20.IUL.2021

Beneficiar 2

PRIMĂRIA COMUNEI COȘCODENI

Adresa: MD-6219, Republica Moldova, satulCoșcodeniraionulSîngerei,

Tel:(262) 36-333,e-mail: primariacoscodeni@bk.ru

Banca: MF-TT Bălți

Conttrezorerial: TREZMD2X

IBAN: MD80TRPDAO30000001061400

Cod fiscal: 1007601002865

Primar Comuna Coșcodeni, Liubovi GOBJILA



Data 20.IUL.2021

ACORD ADIȚIONAL nr. 01
la contractul nr. 156 EE din „11” septembrie 2020

“30” aprilie 2021

mun. Bălți

Prezentul acord adițional este încheiat între:

1. **AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD**, reprezentată legal de Dna Maria PRISACARI, Director Agenția de Dezvoltarea Regională Nord, adresa: Municipiul Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8, MD-3121, Republica Moldova, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției nr. 1009601000267 din 11.12.2009, tel./fax 0 231 61 9 80, e-mail: adrnord@adrnord.gov.md, (denumită în continuare “**Autoritate Contractantă**”); pe de o parte **și**
2. **CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI**, reprezentat legal de Dnul Grigore CORCODEL, Președintele raionului Sîngerei, adresa: MD-6201, Republica Moldova, or. Sîngerei, str. Independenței, 111, Tel. (262) 2-20-58/ fax: (262) 2-63-53, e-mail: consiliul_raional@singerei.md, (denumită în continuare “**Beneficiar 1**”);
3. **PRIMĂRIA COMUNEI COȘCODENI**, reprezentată legal de Dna Liubovi GOBJILA, Primar comuna Coșcodeni, adresa: MD-6219, Republica Moldova, satul Coșcodeni raionul Sîngerei, Tel: (262) 36-333, e-mail: primariacoscodeni@bk.ru, (denumită în continuare “**Beneficiar 2**”); pe de o parte **și**
4. **ASOCIEREA dintre SC „VALDCONGRUP SRL” și SC „URALIS” SRL**, reprezentat legal de Dnul Denis ȚURCAN, Administrator SC „VALDCONGRUP SRL”, adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2, Tel: (22) 42 83 93/ Fax: (22) 42 80 62, e-mail: valdcongrup@gmail.com, în calitate de **Contractant / Antreprenor**, (denumit în continuare “Contractantul”) pe de altă parte.

În scopul modificării Contractului de antrepriză nr.156 EE din „11”septembrie 2020 (numit în continuare Contract), încheiat în rezultatul Licităției publice, Nr. de referință: MSPL/GIZ/L/NE/002 din 22.05.2020.

Prezentul acord se încheie în cadrul proiectului **Achiziționarea și contractarea lucrărilor pentru implementarea proiectului „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni ”**, conform modificărilor legislative, și anume art. XIII, pct.9 din Legea nr.257 din 16.12.2020 prin care se modifică Anexa nr.1 la Legea nr.489/1999

privind sistemul public de asigurări sociale și Legea nr.60 din 23.04.2020 prin care este exclus pct.1 din Anexa nr.1 la Legea nr.1593 din 26.12.2002 cu privire la mărimea, modul și termenele de achitare a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală, începând cu 01.01.2021, la bugetarea și contabilizarea lucrărilor executate de către antreprenori din sectorul privat, se aplică un tarif de 24% al contribuțiilor de stat obligatorii la suma salariilor și recompenselor calculate lunar pentru persoanele angajate prin contract individual de muncă, persoanele aflate în raporturi de serviciu în baza actului administrativ ori prin alte tipuri de contracte civile în vederea executării de lucrări sau prestării de servicii.

Modificarea contribuțiilor de asigurări sociale și medicale necesită majorarea contractului cu 57 943,00 lei cu TVA la cota zero

Totodată trebuie excluse lucrările:

la acoperișul blocului A în valoare de 6 266,00 lei cu TVA la cota zero (deviz local nr. 4.1 construcții)

la planșeu de pod, drum de inspectare pod rece (SA-22), acoperiș tip șarpantă, acces la parter, subsol, curți de lumină, acces la parter AP-1, AP-3*2, AP-4, AP-5, AP-6, acces la subsol AS-1, AS-2, AS-3, curți de lumină CL-1, CL-2, CL-3, în valoare de 517 916,00 lei cu TVA la cota zero (deviz local nr. 4.2 arhitectura SA)

Și trebuie incluse lucrările:

la acoperiș de tip șarpantă bloc A, fronton nr. II bloc A, WC6 bloc V1 (pardoseli, pereți/tavan), obiecte sanitare, tâmplărie interioară, vopsitorii interioare, închideri goluri în urma demolărilor, finisarea interioară a pereților, finisări interioare la pardoseli, termoizolarea tavanului din subsol F1, pardoseli R1, R1a – Acoperiș, Pardoseli R2 – Acoperiș, Rampa de acces APD-2, Grunduirea fațadelor, în valoare de 806 979,00 lei cu TVA la cota zero (deviz local nr. 4.2 arhitectura SA)

Astfel, valoarea contractului de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020 pentru „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni ”, se majorează cu suma de **340 740,00 (trei sute patruzeci de mii, șapte sute patruzeci lei, 00 bani) MDL cu TVA la cota 0 „zero”**.

Prin prezentul acord, în Contractul de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020 se aplică următoarele modificări:

1. Articolul 7, pct 7.1. va avea următorul conținut: Suma totală a prezentului Contract, constituie valoarea maximă a lucrărilor pentru proiectul „Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni ”, respectiv 17 278 879,00 (șaptesprezece milioane, două sute șaptezeci și opt mii, opt sute șaptezeci și nouă lei, 00 bani) MDL cu TVA la cota 0 (zero).

Orice modificare efectuată prin prezentul Acord adițional este obligatorie pentru fiecare Parte, iar prevederile nemodificate rămân obligatorii în continuare pentru fiecare Parte a Contractului de antrepriză nr. 156 EE din „11” septembrie 2020.

Prezentul acord se încheie în 4 (patru) exemplare originale.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după primirea aprobării de la finanțator.

Rechizite și semnături.

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD

Adresa: MD-3100, Republica Moldova, mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8A

Tel./Fax: (+373) 231 61980, e-mail: adrnord@adrnord.gov.md

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezoreria: 518430D00048AA

IBAN: MD58TRPCCW518430D00048AA

Cod fiscal: 1009601000267

Director, Maria PRISACARI



L.S.

Data 30 aprilie 2021

CONTRACTANT

SC „VALDCONGRUP” SRL

Adresa: MD-2023, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2

Tel./Fax: (22) 42 83 93/0 78 664664, e-mail: valdcongrup@gmail.com

Banca: BC „ENERGBANK” SA suc. Botanica, bl. Decebal

IBAN: MD47EN000000222404607858

Cod fiscal: 1009600000374

Administrator, Denis ȚURCAN



L.S.

Data 30 aprilie 2021

Beneficiar 1

CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI

Adresa: MD-6201, Republica Moldova, or. Sîngerei, str.Independenței-111

Tel./Fax:0 (262)2 20 58/2-63-53, e-mail: consiliul_raional@singerei.md

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: TREZMD2X

IBAN:MD94TRPDAO20000001160200

Cod fiscal:1007601009369

Președintele Raionului Sîngerei, Grigore CORCODEL _____

Data _____



Beneficiar 2

PRIMĂRIA COMUNEI COȘCODENI

Adresa: MD-6219, Republica Moldova, satul Coșcodeni raionul Sîngerei,

Tel: (262) 36-333, e-mail: primariacoscodeni@bk.ru

Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: TREZMD2X

IBAN: MD80TRPDAO30000001061400

Cod fiscal: 1007601002865

Primar Comuna Coșcodeni, Liubovi GOBJILA _____

Data _____



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 81 din 18 mai 2022

în cadrul proiectului investițional: „Sporirea eficienței energetice a clădirii Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni, raionul Sângerei” finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul GIZ Moldova, executat în baza contractului de antrepriză nr.165 din 08 octombrie 2020, semnat între **Agencia de Dezvoltare Regională Nord, Consiliul Raional Sângerei, Primăria com. Coșcodeni, Gimnaziul „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni și SRL „Valdcongrup”**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. 01.1/14 din 22.09.2020, eliberată de Primăria comunei Coșcodeni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la:
„18” mai 2022 până la „18” mai 2022, fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Tudor TUTUNARU - Vicepreședintele Raionului Sângerei

Membrii Comisiei:

Maria PRISACARI - Director ADR Nord
Constantin BÂNDIU - Șef SMIP, ADR Nord
Lilia CUMPĂȚĂ - Directorul Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni
Liubovi GOBJÎLA - Primarul comunei Coșcodeni
Pavel PÎNZARU - Persoană atestată tehnic în construcții civile
Gheorghe CIJEVSCHI - Persoană atestată tehnic în construcții civile
Igor NEAGA - Consultant implementarea proiectelor (RD Nord), GIZ Moldova

3. Au mai participat la recepție ca invitați:

Denis ȚURCAN - Director SRL „Valdcongrup”
Anatolie ȚURCAN - Diriginte de șantier SRL „Valdcongrup”
Adrian STRANZENBACH - Reprezentant Departamentul de Construcție al GIZ
Grigorii RETIȘ - Expert sisteme de ventilare, GIZ
Vasile HADÎRCĂ - Administrator SRL „Helicecom-nord”- Responsabil tehnic
Ion RUSUHAN - Inspector principal AST Nord
Constantin ANDRUȘCEAC - Administrator compania de proiectare SRL „Conex”
Mihail CURCIUC - Șef adjunct al Direcției Educației Sângerei
Alexandru BENCOSCHI - Inspectoratul pentru Protecția Mediului Sângerei
Mihail BOLOGAN - Coordonator Centrul de Sănătate Publică Sângerei
Vitalie GÎRBU - Manager local de proiect
Ion ILIEV - Șef Secția Administrativă, ADR Nord
Daniela RĂILEANU - Specialist monitorizare proiecte, ADR Nord

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectul: „Sporirea eficienței energetice a clădirii Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni, raionul Sângerei” să fie recepționat.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Obiectul corespunde cerințelor NCM și legislației în vigoare.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectul: „Sporirea eficienței energetice a clădirii Gimnaziului „Iurie Boghiu” din satul Flămânzeni, raionul Sângerei”

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 7436208009, adresa poștală com. Coșcodeni, r-nul Sîngerei, compus din următoarele construcții: 1 teren și 4 construcții, suprafața totală, 1.4457 ha, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

Indicatorii realizați:

Clădire renovată și eficientizată energetic ca realizare a 15 măsuri investiționale:

- s-a termoizolat anvelopa clădirii- 6 394.3 m2
- s-a asigurat clădirea cu energie regenerabilă prin instalarea a 30 buc. de panouri fotovoltaice
- s-a iluminat clădirea pe exterior și terenul aferent 12 buc - Stilpi cu corpuri de iluminat 32W
- s-a asigurat încăperile cu sistem de ventilare și antiincendiu
- s-a asigurat clădirea cu inventar sanitar
- s-a construit calea de acces pentru persoanele cu dizabilități
- s-a modernizat și dotat bucătăria cu echipament tehnic

Sumă totală a lucrărilor recepționate este de 21 507 000,81 lei cu TVA la cota zero.

8. Prezentul proces-verbal conținând 2 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, și a fost încheiat astăzi: 18 mai 2022, în 6 exemplare

Președintele comisiei:

Tudor TUTUNARU

Membrii comisiei:

Maria PRISACARI

Constantin BÂNDIU

Lilia CUMPĂȚĂ

Liubovi GOBJÎLA

Pavel PÎNZARU

Gheorghe CIJEVSCHI

Igor NEAGA

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Lucrarea este finalizată
SP JAT Nord
J. Reșcu

(numele, prenumele, funcția)

L.Ș.

” ”

2022

TRANSMISĂ:

Antreprenor:

18 mai 2022

Denis BURCAN

Director SRL „Valdcongrup”



PRIMITĂ:

Autoritate Contractantă:

18 mai 2022

Maria PRISACARI

Director ADR Nord



L.Ș.

PRIMITĂ:

BENEFICIARUL:

18 mai 2022

Tudor TUTUNARU

Vicepreședintele Raionului Sîngerei

L.Ș.



Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

De remediat denivelările pavajului
de către comisia recepției la
terminarea lucrărilor.

Termen de remediere - 15 zile.

Autoritate Contractantă:

Maria PRISACARI

Responsabil Tehnic:

Vasile HADÎRCĂ



Director ADR Nord



SRL „Helicecom-nord”

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului

A large area of the page is crossed out with a diagonal blue line, indicating that the list of works is empty.

Autoritate Contractantă:

Maria PRISACARI



Director ADR Nord

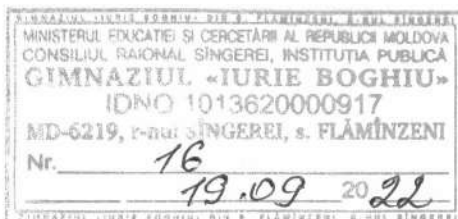


Responsabil Tehnic:

Vasile HADÎRCĂ



SRL „Helicecom-nord”



SCRISOARE DE RECOMANDARE

Am fost onorați să colaborăm cu compania de construcții S.R.L. "Valdcongrup", dat fiind faptul că pe parcursul executării lucrărilor, atât conducerea cât și personalul au dat dovadă de înalte aptitudini profesionale.

Calitatea soluțiilor tehnice implementate de specialiștii companiei date, precum și capacitatea acestora de a coordona și monitoriza respectarea tuturor etapelor proiectului și termenii de execuție corespunzătoare acestora, ne-au determinat să continuăm colaborarea până în prezent.

În cadrul proiectului "*Sporirea eficienței energetice a Gimnaziului "Iurie Boghiu" din satul Flămînzeni, raionul Singereei*" au fost executate lucrări complexe de construcții, instalațiile executate de compania S.R.L. "Valdcongrup" s-au remarcat prin standardele înalte de calitate și eficiență, respectând normele tehnice de execuție.

Apreciem parteneriatul cu întreprinderea S.R.L. "Valdcongrup", datorită exigențelor de calitate transpuse în lucrările efectuate, corectitudinii și promptitudinii în îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate, motiv pentru care o recomandăm cu încredere tuturor celor ce caută profesioniști în construcții.

Directorul gimnaziului Cheerj / Cumpătă Lilia/



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului:	Sporirea eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic "Holercani" din s. Holercani, r-nul Dubăsari
2. Numărul și data contractului:	Nr. 4/CEE/003/1 din 23 septembrie 2020
3. Denumirea/numele beneficiarului	Agenția de Dezvoltare Regională Centru
4. Adresa beneficiarului:	or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 33
5. Țara:	Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:	<input type="checkbox"/> antreprenorul <input checked="" type="checkbox"/> antreprenor asociat <input type="checkbox"/> subantreprenor

7. Valoarea contractului:	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul (lei)	Exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	15 114 092,00	779 076,91
b) finală (la data finalizării contractului)	17 353 537,00	894 512,22

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni):

a) Contractată:

12 Luni

b) Efectiv realizată:

24 Luni

c) Motivul de decalare a termenului contractului (dacă este cazul), care va fi susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:

Lucrări suplimentare

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Nr.30 din 11 octombrie 2022

11. Principalele remedieri și completări care au fost înscrise în procesul verbal:

Nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volumele fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract: nu sunt

Nume:

Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul companiei:

Director

Semnat

MSign

Denumirea firmei și sigiliu

VALDCONGRUP S.R.L.

MSign



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 4/CEE/003/1

privind achiziționarea și contractarea lucrărilor pentru implementarea proiectului „Sporirea eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic „Holercani” din s. Holercani, r. Dubăsari”

SECȚIUNEA 1

CLAUZELE CONTRACTUALE

FINANȚAT DE: UNIUNEA EUROPEANĂ

PROIECTUL: MSPL/GIZ/L/CEE/003

CONTRACTUL: nr. 4/CEE/003/1 din 23 septembrie 2020

CUPRINS

PĂRȚILE

PREVEDERI PRELIMINARE

- ART.1 Reguli de interpretare
- ART.2 Legea și limba contractului
- ART.3 Înștiințări și comunicări scrise
- ART.4 Documentele contractului

CAPITOLUL I – OBIECT, DURATĂ, PLĂȚI, SUBCONTRACTAREA

- ART.5 Obiectul contractului
- ART.6 Perioada de executare
- ART.7 Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată
- ART.8 Ajustarea valorii contractului
- ART.9 Antreprenorul general și subantreprenorii

CAPITOLUL II – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

- ART.10 Drepturile și obligațiile Antreprenorului
- ART.11 Documentația de execuție
- ART.12 Drepturi și obligații ale Autorității Contractante și ale Beneficiarului
- ART. 13 Drepturile și obligațiile reprezentanților Departamentului de construcție GIZ

CAPITOLUL III – MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU – ZISE

- ART.14 Materialele și execuția lucrărilor propriu – zise
- ART.15 Recepția lucrărilor
- ART.16 Remedierea defectelor

CAPITOLUL IV - ASIGURĂRI ȘI GARANȚII

- ART.17 Garanția de bună execuție
- ART.18 Garanția de returnare a avansului
- ART.19 Asigurări

CAPITOLUL V – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- ART.20 Răspunderea părților

CAPITOLUL VI – MODIFICAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI. LITIGII

- ART.21 Aprobarea și modificarea contractului
- ART.22 Rezilierea contractului
- ART.23 Litigiile

CLAUZE FINALE

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Acest contract este încheiat între:

1. **Agenția de Dezvoltare Regională Centru**, adresa: MD-6801, or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 33, în calitate de **Autoritate Contractantă** (denumită în continuare "Autoritate Contractantă");
2. Consiliul raional Dubăsari, adresa: MD-4572, r. Dubăsari, s. Coșnița, str. Păcii, 70 în calitate de **Beneficiar**, pe de-o parte

și

3. **Asociere SC Valdcongrup SRL & SC Aria-Grup SRL & SC Uralis SRL** adresa: m. Chișinău, str. Uzinelor, 171/2 în calitate de **Contractant / Antreprenor**, (denumit în continuare "Contractantul") pe de altă parte.

PREVEDERI PRELIMINARE

ART.1

Reguli de interpretare

- 1.1. Titlurile articolelor și capitolelor nu influențează modul de interpretare a contractului.
- 1.2. Unde contextul permite asta, cuvintele semnificând singularul trebuie considerate că includ și pluralul și vice-versa iar cuvintele semnificând genul masculin trebuie considerate că includ femininul și viceversa.
- 1.3. În tot cuprinsul condițiilor generale cuvântul "Antreprenor general" este echivalent cu termenul de "Contractant".

ART.2

Legea și limba contractului

- 2.1. Legea contractului este legea Autorității Contractante, respectiv legislația Republicii Moldova.
- 2.2. Oferta și documentele contractuale, toată corespondența legată de ele, orice documente remise Autorității Contractante în executarea contractului trebuie făcute în limba română, dacă părțile nu convin altfel.

ART.3

Înștiințări și comunicări scrise

- 3.1. Comunicările între Autoritatea Contractantă și contractant pe de alta parte, se fac în scris și trebuie trimise prin poștă, e-mail, fax sau livrare personală, la adresele corespunzătoare desemnate de părți, în acest scop.



ART.4

Documentele contractului

4.1. Următoarele documente sunt considerate parte a acestui contract, în următoarea ordine de precedență:

- a) Contractul;
- b) Specificațiile Tehnice;
- c) Documentația de proiectare (proiectul tehnic, părțile scrise și desenate);
- d) Lista de cantități completată cu prețuri;
- e) Oferta și toate anexele acesteia;
- f) Acordul de Asociere în cazul în care Contractantul este un Consorțiu;
- g) Acordurile de subcontractare, după caz;
- h) Orice alte documente formând parte a contractului, identificate de părți.

4.2. Acordurile adiționale și memorandumurile prevalează asupra documentelor pe care acestea le modifică.

CAPITOLUL I – OBIECT, DURATĂ, PLĂȚI, SUBCONTRACTAREA

ART.5

Obiectul contractului

5.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările pentru **„Sporirea eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic „Holercani” din s. Holercani, r. Dubăsari”**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

ART.6

Perioada de execuție

6.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **(12) luni calendaristice** din momentul primirii ordinului de începere a execuției și a predării șantierului pentru începerea lucrărilor.

6.2 Termenul de execuție poate fi prelungit sau suspendat dacă întârzierea executării lucrărilor se datorează unor cauze:

- a) generate de Autoritatea Contractantă, Beneficiar sau altă autoritate publică de stat;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor, subantreprenor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general, inclusiv datorită calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală
- d) influenței factorilor climatici care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare și a prevederilor caietelor de sarcini.

6.3 Conform dispoziției scrise a Autorității Contractante, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Autoritatea Contractantă consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Autoritatea Contractantă.

6.4 În cazul suspendării execuției lucrărilor din motive ce nu-i pot fi imputate, Antreprenorul va informa Autoritatea Contractantă, inclusiv despre reluarea acestora.

ART.7

Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 7.1. Suma totală a prezentului Contract, constituie valoarea maximă a lucrărilor pentru „Sporirea eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic „Holercani” din s. Holercani, r. Dubăsari”, respectiv **15.114.092,00** (Cincisprezece milioane una sută paisprezece mii nouăzeci și doi lei, 00 bani) MDL cu TVA în cotă 0 (zero). Suma indicată va fi achitată din mai multe surse de finanțare, conform Anexei nr.1 la prezentul Contract;
- 7.2. Prețul lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit și se va efectua în lei moldovenești. Această sumă devine exigibilă conform prevederilor Contractului la datele și în modalitățile prevăzute în contract.
- 7.3. Prețul include instalarea echipamentelor în conformitate cu documentația tehnică, pornirea, testarea (încercările, măsurările, obținerea actelor de dare în exploatare, corespundere, etc.), conectarea la rețelele ingineresti edilitare (apă, electricitate, termoficare), precum și instruirea personalului desemnat de către beneficiar ca operatori.
- 7.4. În scopul organizării proceselor tehnologice și procurării de materiale și utilaj, Autoritatea contractantă la solicitarea Antreprenorului General va achita în avans 15 % din valoarea totală a contractului, din sursele GIZ, în termen de 30 zile calendaristice, din momentul semnării acestuia. Stingerea avansului va fi efectuată din facturile prezentate spre plată pentru sursa de finanțare GIZ.
- 7.5. Restul sumei se va achita în limitele alocațiilor anuale, eșalonat, în termen de 30 zile bancare de la data semnării proceselor verbale de executare a lucrărilor și actelor de recepție.
- 7.6. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Autoritatea Contractantă. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 7.7. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 7.8. Recepția finală va fi efectuată în termenii prevăzuți de lege după semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor și înlăturarea tuturor obiecțiilor constatate în acesta.

ART.8

Ajustarea valorii contractului



- 8.1. În cazurile în care se impun modificări la valoarea contractului prin majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor Manualului de proceduri privind achizițiile publice, managementul financiar și al contractelor, transferul de proprietate în cadrul proiectelor cu finanțare GIZ Moldova care reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor..

ART.9

Antreprenorul general și subantreprenorii

- 9.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și la o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 9.2. În cazul în care părți din lucrarea ce se contactează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 9.3. Sub-contractanții trebuie să satisfacă criteriile de eligibilitate aplicabile pentru adjudecarea contractului.
- 9.4. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice către Autoritatea Contractantă datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 9.5. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Autoritatea Contractantă pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 9.6. Modificarea subcontractorilor se face doar cu acceptul Autorității Contractante.

CAPITOLUL II – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART.10

Drepturile și obligațiile Antreprenorului

- 10.1. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

- 10.3. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cit rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 10.4. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să constituie garanția de bună execuție a contractului în condițiile stipulate la art. 16.
- 10.5. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului și Autorității Contractante, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 10.6. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 10.7. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor, sume a căror contravaloare va fi restituită Antreprenorului de către Autoritatea contractantă.
- 10.8. Antreprenorul general are obligația de a comunica Autorității Contractante și Beneficiarului numele dirigintelui/diriginților) de șantier atestat/atestați tehnico-profesional care va/vor dirija execuția lucrărilor și va/vor verifica calitatea lor din partea sa.
- 10.9. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau autorul de proiect, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 10.10. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar și Autoritatea contractantă pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul și Autoritatea Contractantă cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 10.11. Antreprenorul general este îndreptățit la plata contravalorii lucrărilor executate în conformitate cu prevederile art. 6.
- 10.12. În cazul în care Antreprenorul solicită modificarea personalului cheie acest fapt va fi posibil doar cu aprobarea Autorității Contractante și a finanțatorului, respectând cerințele inițiale de calificare din documentația de licitație.

ART.11

Documentația de execuție

- 11.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate, inclusiv actele normative care prevăd restricții la efectuarea lucrărilor, se pun de către



- Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general fără plată, în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 11.2. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului general care va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 11.3. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Autorității Contractante, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 11.4. Dacă Autoritatea Contractantă nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive sau detalii, Antreprenorul general va notifica Autoritatea Contractantă prin scrisori, de câte ori este cazul despre apariția situațiilor care pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 11.6. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

ART.12

Drepturi și obligații ale Autorității Contractante și ale Beneficiarului

- 12.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora, cât și reprezentanților Beneficiarului li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să li se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să li se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge informații confidențiale ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Autoritatea Contractantă și Beneficiar drept confidențiale.
- 12.2. Autoritatea Contractantă este autorizată să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care este necesară intervenția datorată unui pericol iminent sau declarat.
- 12.3. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Autorității Contractante sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor

legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Autorității Contractante se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Autoritatea Contractantă.

- 12.4. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 12.5. Desemnarea managerului de proiect și angajarea în conformitate cu prevederile legale este sarcina Beneficiarului. Atribuțiile acestuia sunt stabilite de reglementările în vigoare inclusiv cele emise de Autoritatea publică centrală de resort – Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului.
- 12.6. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 12.7. Pe parcursul executării lucrărilor, Autoritatea Contractantă și Beneficiarul au dreptul să dispună în scris:
 - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 12.8. În cazul neexecutării de către Antreprenor general a dispozițiilor din punctul 12.7, Autoritatea Contractantă poate opri lucrările și rezilia contractul.

ART. 13

Drepturile și obligațiile reprezentanților Departamentului de construcție al GIZ

13.1. Reprezentanții Departamentului de construcție GIZ sunt parte integrantă în procesul de construcție.

13.2. Reprezentanții desemnați de GIZ au dreptul să efectueze vizite și de a inspecta șantier în construcție în orice moment, fără notificare prealabilă. Pentru ei, de către contractant va fi asigurat accesul gratuit și liber la spațiile de producție, la depozitele și la șantierele constructorului și ale tuturor subcontractanților.

13.3. Reprezentanții numiți de GIZ vor conduce managementul calității lucrărilor la fața locului. Aceștia vor lucra strâns împreună cu supraveghetorii tehnici contractați de Autoritatea Contractantă.

13.4. Facturile transmise de antreprenor vor fi verificate de reprezentanții GIZ dacă cantitatea și calitatea corespund sumei contabilizate. Banii vor fi plătiți de ADR după aprobarea reprezentanților departamentului de construcție al GIZ. Aprobarea sau obiecțiile vor fi emise în decursul a 5 zile lucrătoare de la prezentarea documentelor.

13.5 Reprezentanții Departamentului de Construcție al GIZ au dreptul, împreună cu supraveghetorul tehnic contractat al șantierului, să respingă materialele necorespunzătoare cu specificațiile documentației tehnice, iar în cazurile când sunt depistate încălcări ale normelor în construcții, abateri de la proiectul de execuție cât și

alte situații neconforme, să sisteze lucrările de construcție prin emiterea unei notificări către compania de construcție și către părțile contractante.

CAPITOLUL III – MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU – ZISE

ART.14

Materialele și execuția lucrărilor propriu – zise

- 14.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare confirmate prin prezentarea Certificatelor de calitate, Declarațiilor de Conformitate emise de producători cu anexe și teste ale laboratoarelor atestate, urmând a fi supuse periodic la diverse testări pe care autorul de proiect sau Autoritatea Contractantă ce le vor solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 14.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 14.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar sau Autoritatea Contractantă pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Autoritatea contractantă va suporta aceste cheltuieli.
- 14.4. Beneficiarul, Autoritatea Contractantă, autorul de proiect sau orice altă persoană autorizată de aceștia trebuie să aibă acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 14.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat, reprezentanților Departamentului de Construcție al GIZ, după caz, și a autorului de proiect, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat și autorul de proiect ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și autorul de proiect vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 14.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului sau a Autorității Contractante și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, costurile cu dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de către Beneficiar sau Autoritatea Contractantă
- 14.7. Beneficiarul este obligat să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.

- 14.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 14.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția data de Autoritatea Contractantă, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Autorității Contractante nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Autoritatea Contractantă. De asemenea, el răspunde în fața Autorității Contractante de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Autorității contractantă, în care caz vor fi notificate imediat.
- 14.10. Lucrările vor începe maxim în 20 zile după primirea ordinului de începere a lucrărilor, emis de Autoritatea Contractantă și transmiterea șantierului de Beneficiar.

ART.15

Recepția lucrărilor

- 15.1. La executarea definitivă a lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Autoritatea Contractantă și Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție la terminarea lucrărilor, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul sau Autoritatea contractantă va convoca comisia de recepție.
- 15.2. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Autoritatea Contractantă de comun cu Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție.
- 15.3. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere de maxim 90 de zile. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Autoritatea Contractantă de comun cu Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul sau Autoritatea Contractantă va aproba sau va respinge recepția.
- 15.4. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

ART.16

Remedierea defectelor

- 16.1. Contractantul trebuie să fie responsabil pentru remedierea oricărui defect sau pagubă care poate apărea sau interveni în timpul perioade de răspundere pentru defecte și care poate apărea din:
- a) utilizarea unor utilaje de construcții defecte sau materiale, sau greșeli ale forței de munca sau din proiectarea contractantului, și/sau
 - b) orice act sau omisiune a contractantului în timpul acestei perioade.
- 16.2 Contractantul va remedia pe propriul sau cost defectele sau pagubele cât de curând este posibil.
- 16.3 Dacă contractantul nu va reuși să remedieze un defect sau o pagubă în cadrul limitei de timp stipulată în notificarea remisă de Autoritatea Contractantă,

Autoritatea Contractantă poate să execute lucrările singură, sau să angajeze pe cineva pentru a executa lucrările pe riscul și costul contractantului, în care caz, costurile produse de către Autoritatea Contractantă vor fi deduse din banii datorati către sau de la garanțiile ținute împotriva contractantului sau de la amândouă sau să rezilieze Contractul în condițiile art 22.

CAPITOLUL IV - ASIGURĂRI ȘI GARANȚII

ART.17

Garanția de buna execuție

- 17.1. Perioada de garanție pentru lucrările executate este de 60 de luni de la recepția finală a lucrărilor, iar deficiențele și lipsurile depistate vor fi remediate în maxim 90 de zile de la data notificării de către Beneficiar sau Autoritatea Contractantă.
- 17.2. Contractantul trebuie într-un interval de 30 de zile de la primirea înștiințării de adjudecare a contractului, să furnizeze Autorității Contractanteo garanție pentru execuția completă și corespunzătoare a contractului. Valoarea garanției de buna execuție este în valoare de 10% din valoarea prețului de contract, incluzând oricare valori stipulate în acordul adițional la contract.
- 17.3. Garanția de buna execuție se execută pentru orice pierdere rezultând din incapacitatea Contractantului de a-și îndeplini complet și corespunzător obligațiile sale conform contractului.
- 17.4. Garanția de buna execuție trebuie să fie în formatul dat în volumul 2 al dosarului de oferta. Poate fi furnizată sub forma unei garanții bancare și trebuie emisă de o bancă în conformitate cu criteriile de eligibilitate aplicabile pentru adjudecarea contractului.
- 17.5. Garanția de buna execuție se emite în moneda națională.
- 17.6. Nici o plată nu poate fi făcută în favoarea contractantului înainte de furnizarea garanției. Garanția va continua să rămână valabilă până când contractul va fi complet și corespunzător efectuat, acoperind inclusiv perioada de garanție a lucrărilor executate
- 17.7. Dacă părțile nu convin altceva, garanția de bună execuție trebuie eliberată într-un interval de 30 de zile de la data aprobării recepției finale de lucrări. 2% din Garanția de bună execuție (care reprezintă 2% din valoarea contractului) vor fi depuse pe un cont bancar escrow deschis de către Antreprenor pentru ADR Centru, valabil până la expirarea perioadei, de garanție de 60 luni.
- 17.8. După expirarea de 60 luni a garanției de bună execuție Autoritatea Contractantă în termen de 30 zile va elibera o scrisoare către Antreprenor în care va dispune deblocarea sumei de 2% din contul escrow.

ART.18

Garanția de returnare a avansului

- 18.1. Nici un avans nu va fi oferit până când:
 - a) nu s-a aprobat și semnat contractul;
 - b) nu a fost furnizată de către contractant către autoritatea Contractantă garanției de buna execuție în conformitate cu art.16 și

c) nu a fost furnizată de către contractant către autoritatea Contractantă o garanție de răspundere directă separată pentru valoarea completă a avansului care va rămâne în vigoare până când avansul a fost complet rambursat de către contractant prin plăți interimare.

ART.19

Asigurări

19.1 Antreprenorul își asumă răspunderea pentru accidente, pierderi, pagube, etc legate de angajați și execuția lucrărilor în strictă conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

CAPITOLUL V – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.20

Răspunderea părților

- 20.1. Părțile din contract răspund, fiecare pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 20.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 20.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină în cazul încălcării actelor de proiect.
- 20.4. În cazul în care Autoritatea Contractantă are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Antreprenorul general, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Antreprenorului general, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Autoritatea Contractantă rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 20.5. Antreprenorul general trebuie să asigure dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 20.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului. Beneficiarul este obligat sa



- pună la dispoziția și să informeze Antreprenorul general cu toate restricțiile prevăzute pentru efectuarea lucrărilor pe acest teritoriu.
- 20.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 20.8. În caz de întârziere nejustificată, antreprenorul va plăti Autorității Contractante penalități în cuantum de 0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din valoarea totală a contractului.
- 20.9. Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Autorității Contractante sau a Beneficiarului.

CAPITOLUL VI – MODIFICAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI. LITIGII

ART.21

Aprobarea și Modificarea contractului

- 21.1. Aprobarea și modificarea clauzelor prezentului contract și a acordurilor adiționale nu se poate face decât prin acordul scris al părților, cu coordonarea prealabilă și aprobarea finanțatorului.

ART.22

Rezilierea contractului

- 22.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul și/sau Autoritatea Contractantă nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Autoritatea Contractantă nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Autoritatea Contractantă notifică Antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 22.2. Autoritatea Contractantă câtși Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 22.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.
- 22.4. Beneficiarul, de comun acord cu Autoritatea Contractantă, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

- 22.5. În cazul rezilierii contractului, Autoritatea Contractantă și Beneficiarul, de comun acord cu Antreprenorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general, dacă rezilierea a avut loc din vina Antreprenorul general.
- 22.6. După rezilierea contractului, Autoritatea Contractantă poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 22.7. Beneficiarul sau Autoritatea Contractantă va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în termen de maximum 15 zile de la data notificării cu privire la rezilierea contractului.

ART.23

Litigiile

- 23.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.
- 23.2. Litigiile privind executarea contractului, interpretarea clauzelor acestuia, încetarea și / sau rezilierea contractului sunt de competența instanțelor judecătorești conform legislației Republicii Moldova.
- 23.3. Indiferent de natura litigiului, anterior deducerii spre soluționare către instanța de judecată, părțile vor negocia conflictul.

CLAUZE FINALE

Prezentul Contract intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte și este valabil până la expirarea perioadei de garanției de bună execuție.

Prezentul Contract este întocmit în patru exemplare, toate având valoare juridică, câte un exemplar pentru Contractant, Autoritatea Contractantă, Beneficiar, Co-finanțator și Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ) Moldova.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Semnat și stampilat de **Viorel JARDAN**,
Director ADR Centru

Data: "22" 09 2020

Consiliul raional Dubăsari

Semnat și stampilat de **Grigore FILIPOV**,
Președinte Consiliul raional Dubăsari

Data: " " 2020

CONTRACTANT:

Semnat și stampilat de **Denis ȚURCANU**,
Director Valdcongrup S.R.L. (liderul
Asociației)

Data: "23" 09 2020





ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr.4/CEE/003/16 - 63 la contractul Nr.4/CEE/003/1 din "23" septembrie 2020

Prezentul acord adițional, este încheiat între:

Agencia de Dezvoltare Regională Centru, adresa: MD-6801, or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 33, în calitate de **Autoritate Contractantă** (denumită în continuare "Autoritate Contractantă");
Consiliul raional Dubăsari, adresa: MD-4572, r. Dubăsari, s. Coșnița, str. Păcii, 70 în calitate de **Beneficiar**, pe de-o parte,
Asocierea SC Valdcongrup SRL & SC Aria Grup SRL & SC Uralis SRL adresa: m. Chișinău, str. Uzinelor, 171/2 în calitate de **Contractant / Antreprenor**, (denumit în continuare "Contractantul") pe de altă parte.

Toți denumiți în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Acord ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții al ADR Centru, procesul-verbal Nr. CEE/003/15 din 16.09.2022.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi sunt nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contractul Nr.4/CEE/003/1 din 23 septembrie 2020 achiziționarea și contractarea lucrărilor pentru implementarea proiectului „Sporirea eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic „Holercani” din s. Holercani, r. Dubăsari”, se aplică următoarele modificări:

1.1. Se exclud lucrări din devizul general în sumă de **66 916,00 lei**, cota TVA "0".

1.2. La p.7.1. sintagma "17 420 453.00" (Șaptesprezece milioane patru sute douăzeci mii patru sute cincizeci și trei lei, 00 bani) se substituie cu sintagma "17 353 537.00" (Șaptesprezece milioane trei sute cincizeci și trei mii cinci sute treizeci și șapte lei, 00 bani)".

1.3. În anexă nr.1 la contract sumele "17 420 453.00" și "16 842 334.00" se substituie respectiv cu sumele "17 353 537.00" și "16 775 418.00".

Prezentul Acord Adițional este întocmit în 3 (trei) exemplare, toate având valoare juridică, câte un exemplar pentru **Prestator, Autoritatea Contractantă, Beneficiar** și intră în vigoare la data semnării lui.

"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":

Agencia de Dezvoltare Regională Centru

Pavel Trofin
Director

Data: 16 septembrie 2022

"ANTREPRENOR":

Asocierea SC Valdcongrup SRL & SC Aria-
Grup SRL & SC Uralis SRL

Denis Țurcanu
Director

Data: 16 septembrie 2022

"BENEFICIAR"

Consiliul raional Dubăsari

Grigore Filipov
Președinte

Data: 16 septembrie 2022




*Necomplet
Simplu
"Valdcongrup"*

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 30 din 11 octombrie 2022

Privind lucrarea de sporire a eficienței energetice executată la obiectul: "Sporirea eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic Holercani din s. Holercani r. Dubăsari" în cadrul contractului nr.4/CEE/003/1 din 23 septembrie 2020 încheiat între asocieria SC"VALDCONGRUP"S.R.L. & SC "Aria Grup" SRL & SC "Uralis" SRL și Agenția de Dezvoltare Regională Centru (ADR CENTRU) pentru lucrările de eficientizare energetică a edificiilor liceului teoretic din satul Holercani.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.5 din 05 octombrie 2020, eliberată de Primăria sat. Holercani la data de 02 octombrie 2020, cu valabilitate până la finele contractului.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 11.10.2022 - 24.10.2022, conform ordinului Nr. 18 din 27 septembrie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

1. Filipov Grigore - președinte al Raionului Dubăsari;

Secretarul comisiei:

2. Dombrovan Fiodor – Responsabil Tehnic, Sigma Engineering S.R.L.;

Membrii comisiei:

3. Trofin Pavel – Director, ADR Centru;
4. Secieru Oleg – Șef SMP, ADR Centru;
5. Morarenco Gheorghe – Arhitect-șef al Raionului Dubăsari;
6. Nicolaev Eudochia – Șef Secția Construcției, Gospodarie Comunală și Dezvoltarea Teritoriului;
7. Pelivan Eugeniu - reprezentant GIZ
8. Tavarnițchi Iulian – Responsabil Tehnic
9. Ceban Ion – Diriginte de șantier

3. Au mai participat la recepție:

1. Rotari Tamara – Director L.T. Holercani, r-nul Dubăsari,
2. Țurcan Denis – Director Valdcongrup S.R.L.,
3. Znogovan Maria - specialist MP, ADR Centru,
4. Condrea Iurii - Autor de proiect, Bim-Tech Solution S.R.L.,
5. Reprezentant Agenția pentru Sănătate Publică
6. Reprezentant Inspecția pentru Protecția Mediului
7. Reprezentant Agenția pentru Supraveghere Tehnică
9. AdrianStranzenbach - GIZ

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

examinarea lucrărilor prezentate

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

finalizarea lucrărilor de execuție

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

recepția lucrărilor finalizate cu înălțarea
obiectelor redacte în anexa 3 la Procesul Verbal

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 353835116.088, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 14.10.2022 la 12⁰⁰ în _____ exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Se recomandă emiterea recepției la terminarea lucrărilor cu condiția
remedierii obiectelor din anexa m.s în termenii stabiliți.

24.10.2022



Inspector principal C. Mitrea
(funcția, numele, prenumele)

Comisia de recepție:

Președintele comisiei : Filipov Grigore

Secretarul
comisiei:

Dombrovan Fiodor

Membrii
comisiei:

Trofin Pavel

Secieru Oleg

Pelivan Eugeniu

Morarenco Gheorghe

Nicolaev Eudochia

Tavarnițchi Iulian

Ceban Ion



10. Lucrarea "Sporirea eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic Holercani din s. Holercani r. Dubăsari" este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ
INVESTITORUL

PRIMITĂ
BENEFICIARUL:



24 octombrie 2022

(semnătura)

" 24 "

24 octombrie 2022

(semnătura)

" 24 "

24 octombrie 2022

(semnătura)

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.**



G. Filipov
(T. Dombrova)



Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica ce n-au fost executate.

[Large handwritten scribble in blue ink, possibly representing a signature or a large mark.]

G. Filipov
(I. Dambrovan)



Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica la care nu s-a respectat prevederile proiectului

1. Proces verbal de instruire a persoanelor responsabile pentru instalațiile ingineresti.
2. De pus in functiune sistemul fotovoltaic.
3. De reglat uzile in flocurile santoare sau instalarea botomilor suplimentare
4. De izolat armatura in sistemul termic
5. Sa feate panourile de instalat stricte
6. De inlaturat denivelarile la amenajare.


(T. Dambrotan)
Turcuu Denis


F